



Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo

Patronato

Board of Trustees

Coordinación de Administración y Finanzas

Office of Finance and Administration

Dirección de Recursos Financieros

Department of Finance



Acuerdo de Autorización del Manual de Contabilidad Gubernamental de la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo del ejercicio presupuestal del 2025

Con fundamento en los Artículos 20 y 37 Fracción II de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y Tercero del Acuerdo por el que se emite el Manual de Contabilidad Gubernamental del Consejo Nacional de Armonización Contable publicado en el Diario Oficial de la Federación el 22 de noviembre de 2010 y última reforma publicada, aplicable al ejercicio 2025, en el Diario Oficial de la Federación de fecha 13 de diciembre del 2024; y de conformidad con el Artículo 69 Fracción XII del Estatuto General de la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo, se emite el Manual de Contabilidad Gubernamental de la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo el cual se integra de los siguientes capítulos:

Capítulo I	Aspectos Generales del Sistema de Contabilidad Gubernamental;
Capítulo II	Fundamentos Metodológicos de la Integración y Producción Automática de Información Financiera;
Capítulo III	Plan de Cuentas;
Capítulo IV	Instructivos de Manejo de Cuentas;
Capítulo V	Modelo de Asientos para el Registro Contable;
Capítulo VI	Guías Contabilizadoras;
Capítulo VII	De los Estados e Informes Contables, Presupuestarios, Programáticos y de los Indicadores de Postura Fiscal;
Anexo I	Matrices de Conversión;
Anexo II	Clasificadores presupuestarios;
Anexo III	Determinación del monto de capitalización de los bienes muebles e intangibles;
Anexo IV	Disposiciones generales para el archivo contable gubernamental.

Torres de Rectoría 1º piso, Carretera Pachuca-Actopan km 4.5 Col. Campo de Tiro, Pachuca de Soto, Hidalgo, México; C.P. 42039
Teléfono: 771 71720 00 Ext. 2821
rfinancieros@uaeh.edu.mx





Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo

Patronato

Board of Trustees

Coordinación de Administración y Finanzas

Office of Finance and Administration

Dirección de Recursos Financieros

Department of Finance



La información financiera se procesa en un software de desarrollo propio, denominado "Programa Universitario de Armonización Contable", PRUARC.

El presente Acuerdo entrará en vigor a partir de la fecha de su expedición a efecto de que se integren sus distintas disposiciones al Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental de esta Institución.

L.C. Gabriela Mejía Valencia.
Coordinadora de Administración y Finanzas.

L.C. Leo Martínez Acosta
Director de Recursos Financieros.

L.C. Paulino Yeso Olguín.
Director de Control Presupuestal.

Mtra. Calipso Granada Escobar.
Jefa del Departamento de Contabilidad.

Dr. Sergio Carlos Jiménez Martínez
Consultor Externo

Dado en la Ciudad de Pachuca de Soto, Hgo., el día 1 de enero del año 2025.



Torres de Rectoría 1º piso, Carretera Pachuca-
Actopan km 4.5 Col. Campo de Tiro, Pachuca
de Soto, Hidalgo, México; C.P. 42039
Teléfono: 771 71720 00 Ext. 2821
rfinancieros@uaeh.edu.mx

uaeh.edu.mx



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



ACUERDO POR EL QUE SE EMITE EL MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 22 de noviembre de 2010

Última reforma publicada DOF 13-12-2024

ANTECEDENTES El 31 de diciembre de 2008 fue publicada en el Diario Oficial de la Federación la Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad), que tiene como objeto establecer los criterios generales que regirán la Contabilidad Gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos, con el fin de lograr su adecuada armonización, para facilitar a los entes públicos el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos y, en general, contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingreso públicos.

La Ley de Contabilidad es de observancia obligatoria para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales y los órganos autónomos federales y estatales.

El órgano de coordinación para la armonización de la contabilidad gubernamental es el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), el cual tiene por objeto la emisión de las normas contables y lineamientos para la generación de información financiera que aplicarán los entes públicos, previamente formuladas y propuestas por el Secretario Técnico.

El CONAC desempeña una función única debido a que los instrumentos normativos, contables, económicos y financieros que emite deben ser implementados por los entes públicos, a través de las modificaciones, adiciones o reformas a su marco jurídico, lo cual podría consistir en la eventual modificación o expedición de leyes y disposiciones administrativas de carácter local, según sea el caso.

Por lo anterior, el CONAC, en el marco de la Ley de Contabilidad está obligado a contar con un mecanismo de seguimiento que informe el grado de avance en el cumplimiento de las decisiones de dicho cuerpo colegiado. El Secretario Técnico del CONAC realizará el registro de los actos que los gobiernos de las entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal ejecuten para adoptar e implementar las decisiones tomadas por el CONAC en sus respectivos ámbitos de competencia.

El Secretario Técnico será el encargado de publicar dicha información, asegurándose que cualquier persona pueda tener fácil acceso a la misma. Lo anterior cumple con la finalidad de proporcionar a la población una herramienta de seguimiento, mediante la cual se dé cuenta sobre el grado de cumplimiento de las entidades federativas y municipios. No se omite mencionar que la propia Ley de Contabilidad establece que las entidades federativas que no estén al corriente en sus obligaciones, no podrán inscribir obligaciones en el Registro de Obligaciones y Empréstitos.

En el marco de la Ley de Contabilidad, las Entidades Federativas deberán asumir una posición estratégica en las actividades de armonización para que cada uno de sus municipios logre cumplir con los objetivos que dicha ley ordena. Los gobiernos de las Entidades Federativas deben brindar la cooperación y asistencia necesarias a los gobiernos de sus municipios, para que éstos logren armonizar su contabilidad, con base en las decisiones que alcance el CONAC.

Asimismo, es necesario considerar que el presente acuerdo se emite con el fin de establecer las bases para que los gobiernos: federal, de las entidades federativas y municipales, cumplan con las obligaciones que les impone el artículo cuarto transitorio de la Ley de Contabilidad. Lo anterior en el entendido de que los entes públicos de cada nivel de gobierno deberán realizar las acciones necesarias para cumplir con dichas obligaciones.

El presente acuerdo fue sometido a opinión del Comité Consultivo, el cual integró distintos grupos de trabajo, contando con la participación de entidades federativas, municipios, la Auditoría Superior de la Federación, las entidades estatales de Fiscalización, el Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas, el



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



Instituto Mexicano de Contadores Públicos, la Federación Nacional de la Asociación Mexicana de Contadores Públicos, la Comisión Permanente de Contralores Estados-Federación. Así como los grupos que integra la Comisión Permanente de Funcionarios Fiscales.

El 11 de octubre de 2010 el Comité Consultivo hizo llegar al Secretario Técnico la opinión sobre el proyecto de Acuerdo por el que se emite el Manual de Contabilidad Gubernamental.

En virtud de lo anterior y con fundamento en los artículos 6 y 9, fracción I, de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el CONAC ha decidido lo siguiente:

PRIMERO. - Se emite el Manual de Contabilidad Gubernamental al que hace referencia el artículo tercero transitorio, fracción IV de la Ley de Contabilidad, el cual se integra con los siguientes capítulos:

Capítulo I Aspectos Generales de la Contabilidad Gubernamental;

Última reforma publicada DOF 09-08-2023

Capítulo II Fundamentos Metodológicos de la Integración y Producción Automática de Información Financiera;

Capítulo III Plan de Cuentas;

Última reforma publicada DOF 13-12-2024

Capítulo IV Instructivos de Manejo de Cuentas;

Última reforma publicada DOF 13-12-2024

Capítulo V Modelo de Asientos para el Registro Contable;

Última reforma publicada DOF 09-08-2023

Capítulo VI Guías Contabilizadoras;

Última reforma publicada DOF 09-08-2023

Capítulo VII De los Estados e Informes Contables, Presupuestarios, Programáticos y de los Indicadores de Postura Fiscal;

Última reforma publicada DOF 04-07-2024

Anexo I Matrices de Conversión.

Última reforma publicada DOF 09-08-2023

“MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL”

SEGUNDO. - El Manual de Contabilidad Gubernamental deberá ser actualizado con base en lo que determinen las Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio, que analizará y en su caso aprobará el CONAC, así como por los eventos subsecuentes que lo ameriten.

TERCERO. - En cumplimiento del artículo 7 de la LGCG, los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación y entidades federativas; las entidades y los órganos autónomos, así como los municipios, deberán adoptar e implementar el presente acuerdo por el que se emite el Manual de Contabilidad Gubernamental.

Reforma DOF 09-08-2023

CUARTO. - En cumplimiento del artículo 7 de la LGCG, los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación y entidades federativas; las entidades y los órganos autónomos, así como los municipios, deberán realizar los registros contables y presupuestarios con base en el Manual de Contabilidad Gubernamental.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



Reforma DOF 09-08-2023

QUINTO. - Al adoptar e implementar lo previsto en el presente Manual de Contabilidad Gubernamental, las autoridades en materia de contabilidad gubernamental en los poderes ejecutivos federal, locales y municipales establecerán la forma en que las entidades paraestatales y paramunicipales, respectivamente atendiendo a su naturaleza, se ajustarán al mismo.

Reforma DOF 09-08-2023

SEXTO. - En cumplimiento del artículo 7 de la LGCG, los ayuntamientos de los municipios y los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México deberán adoptar e implementar el Manual de Contabilidad Gubernamental y demás normativa emitida por el CONAC.

Reforma DOF 09-08-2023

SÉPTIMO. - De conformidad con los artículos 1 y 7 de la LGCG, los gobiernos de las Entidades Federativas deberán adoptar e implementar las decisiones del CONAC, vía la adecuación de sus marcos jurídicos, lo cual podría consistir en la eventual modificación o formulación de leyes o disposiciones administrativas de carácter local, según sea el caso.

Reforma DOF 09-08-2023

OCTAVO. - De acuerdo con lo previsto en el artículo 1 de la LGCG, los gobiernos de las Entidades Federativas deberán coordinarse con los gobiernos municipales para que logren contar con un marco contable armonizado, a través del intercambio de información y experiencias entre ambos órdenes de gobierno.

Reforma DOF 09-08-2023

NOVENO. - En términos de los artículos 7 y 15 de la LGCG, el Secretario Técnico llevará un registro público en una página de Internet de los actos que los gobiernos de las entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales de la Ciudad de México realicen para la adopción e implementación del presente acuerdo. Para tales efectos, los gobiernos de las entidades federativas, los municipios y las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México, a través de sus Consejos de Armonización Contable remitirán al Secretario Técnico la información relacionada con dichos actos. Esta información deberá ser enviada a la dirección electrónica conac_sriotecnico@hacienda.gob.mx, dentro de un plazo de 15 días hábiles contados a partir de la conclusión del plazo fijado por el CONAC.

Reforma DOF 09-08-2023

DÉCIMO. - En términos del artículo 51 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios (LDF), estos sólo podrán inscribir sus obligaciones en el Registro Público Único de Financiamientos y Obligaciones de Entidades Federativas y Municipios si cumplen con la publicación de la información de acuerdo con las disposiciones de la LGCG y las normas expedidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable.

Reforma DOF 09-08-2023

DÉCIMO PRIMERO. - En cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 7, segundo párrafo de la LGCG, el Manual de Contabilidad Gubernamental será publicado en el Diario Oficial de la Federación, así como en los medios oficiales de difusión escritos y electrónicos de las entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales de la Ciudad de México.

Reforma DOF 09-08-2023

En la Ciudad de México, Distrito Federal, siendo las 13:00 horas del día 4 de noviembre del año dos mil diez, el Titular de la Unidad de Contabilidad Gubernamental e Informes sobre la Gestión Pública de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, en mi calidad de Secretario Técnico del Consejo Nacional de Armonización Contable, HACE CONSTAR que el documento consistente de 526 fojas útiles denominado Manual de Contabilidad Gubernamental, corresponde con los textos aprobados por el Consejo Nacional de Armonización Contable, mismos que estuvieron a la vista de los integrantes de dicho Consejo en su segunda reunión celebrada el pasado 4 de noviembre del presente año. Lo anterior para los efectos legales conducentes, con fundamento en el artículo 7 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y en la regla 20 de las Reglas



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



de Operación del Consejo Nacional de Armonización Contable.- El Secretario Técnico del Consejo Nacional de Armonización Contable, Moisés Alcalde Virgen.- Rúbrica.

PRESENTACIÓN

El Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012 establece los objetivos nacionales, estrategias y prioridades que regirán la acción de gobierno. De él se desprenden los ideales y compromisos que el Gobierno Federal establece con los ciudadanos. El Plan es el documento base de los programas sectoriales, especiales, institucionales y regionales y define el Desarrollo Humano Sustentable como premisa básica para el desarrollo integral del país, así como los objetivos y las prioridades nacionales articulando cinco ejes de política en el siguiente orden:

1. Estado de Derecho y seguridad.
2. Economía competitiva y generadora de empleos.
3. Igualdad de oportunidades.
4. Sustentabilidad ambiental.
5. Democracia efectiva y política exterior responsable

En el eje 2 “Economía competitiva y generadora de empleos” se encuentra el punto 2.1 “Política hacendaria para la competitividad” en el cual se constituye el objetivo de “Contar con una hacienda pública responsable, eficiente y equitativa que promueva el desarrollo en un entorno de estabilidad económica”. Para lograr dicho objetivo el Plan establece estrategias, siendo la estrategia 1.3 la de “Garantizar una mayor transparencia y rendición de cuentas del gasto público para asegurar que los recursos se utilicen de forma eficiente, así como para destinar más recursos al desarrollo social y económico.”

Por su parte, en el Eje 5 del Plan y en materia de transparencia y rendición de cuentas, se establece como Objetivo 5 el de “Promover y garantizar la transparencia, la rendición de cuentas, el acceso a la información y la protección de los datos personales en todos los ámbitos de gobierno.” Para lograr este objetivo la estrategia 5.5 busca promover los mecanismos para que la información pública gubernamental sea clara, veraz, oportuna y confiable. El Plan aclara que la información no tiene un beneficio real si ésta no es comprensible, por ello, la que pongan a disposición las dependencias y entidades de la administración pública deberá ser confiable, oportuna, clara y veraz.

Con base en el Plan, los objetivos y estrategias antes mencionados en junio de 2007 el ejecutivo federal presentó, a través de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Reforma Hacendaria “Por los que Menos Tienen”, ella contenía reformas en materia de administración tributaria, federalismo fiscal, sistema tributario y gasto público. En materia de gasto público una de las propuestas impulsadas fue el homologar la contabilidad gubernamental en los tres órdenes de gobierno conforme a las mejores prácticas internacionales. Para lo anterior, se reformó el artículo 73, fracción XXVIII, a través del cual se facultó al Congreso de la Unión para legislar en materia de contabilidad gubernamental y la presentación homogénea de información financiera para la Federación, entidades federativas, municipios, Distrito Federal y sus demarcaciones territoriales a fin de garantizar su armonización a nivel nacional.

El objetivo que guió al Ejecutivo Federal a impulsar esa reforma es que todas las entidades públicas apliquen los principios, reglas e instrumentos de la contabilidad gubernamental para facilitar el registro y la fiscalización de sus activos, pasivos, ingresos y gastos, como mediciones de aspectos tales como la eficacia económica y eficiencia del gasto y los ingresos públicos, la administración de la deuda pública, incluyendo obligaciones contingentes y el patrimonio del Estado. Estas condiciones permitirán generar información accesible al público que cada día demanda mayor información sobre la forma y destino que los gobiernos dan a las contribuciones.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

La reforma constitucional facilitó la entrada a la presentación y aprobación de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, misma que entró en vigor el 1o. de enero de 2009. La Ley tiene como principal objetivo establecer los criterios generales que regirán la contabilidad gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos con el fin de lograr su adecuada armonización.

Derivado de la Ley, se establece un marco institucional incluyente de los distintos órdenes de gobierno y autoridades en materia de contabilidad gubernamental al crear un Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), como órgano de coordinación para la armonización de la contabilidad gubernamental y con el objeto de emitir las normas contables y lineamientos para la generación de información financiera que aplicarán los entes públicos. A la fecha y de acuerdo con sus atribuciones el CONAC ya ha emitido acuerdos en materia de la contabilidad gubernamental aprobando:

- Marco Conceptual del Sistema de Contabilidad Gubernamental. ▢ Postulados Básicos.
- Norma y Metodología para el registro de los momentos contables de los ingresos y de los egresos.
- Clasificador por rubros de ingresos.
- Clasificador por objeto del gasto.
- Clasificador por tipo de gasto.
- Plan de Cuentas.
- Estructura de los Estados Financieros Básicos y características de sus notas.
- Clasificación Funcional del Gasto. (A nivel función pendiente la conclusión del tercer nivel subfunción)
- Lineamientos para medir los avances físico y financieros.

La Ley introduce un nuevo esquema de contabilidad gubernamental bajo los estándares más avanzados a nivel nacional e internacional, el cual es aplicable a los tres poderes y los órganos autónomos en los tres niveles de gobierno. Contempla que la contabilidad gubernamental sea un elemento efectivo y clave en la toma de decisiones sobre las finanzas públicas y no sólo un medio para elaborar cuentas públicas, establece parámetros y requisitos mínimos obligatorios de la contabilidad en los tres órdenes de gobierno. De la Ley se desprenden características del Sistema de Contabilidad Gubernamental como el reconocimiento y seguimiento de las etapas presupuestales del ingreso y gasto, llamados “momentos contables”, la contabilidad con base en devengado, acumulativa y patrimonial.

Derivado de la implementación de la Ley, así como de la aprobación de resoluciones del CONAC surge el Sistema de Contabilidad Gubernamental, mismo que generará beneficios tangibles en materia de información financiera, toma de decisiones de los gobiernos, transparencia y rendición de cuentas. Algunos de los conceptos que tutelan y singularizan el sistema son:

- Armonización de las cuentas públicas.
- Considerar las mejores prácticas contables nacionales e internacionales.
- Clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática.
- Integrar en forma automática el ejercicio presupuestario con la operación contable.
- Registro automático y por única vez de las transacciones.
- Generar, en tiempo real, estados financieros y de ejecución presupuestaria.
- Información veraz y oportuna para la toma de decisiones.
- Medición de la eficacia, economía y eficiencia.
- Publicar información contable, presupuestaria y programática, en páginas electrónicas.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



- Información, transparencia y rendición de cuentas.

La contabilidad gubernamental que se está diseñando bajo los conceptos y premisas anteriores, permitirá cumplir con la generación de la información y estados contables, presupuestarios, programáticos y económicos que establece la ley, los que por su estructura, claridad y oportunidad serán aptos para ser utilizados en el proceso de toma de decisiones tanto por los responsables de diseñar y evaluar la política fiscal como por quienes tienen a cargo la gestión operativa del gobierno. La sociedad, el Congreso, los gobiernos y otros agentes cada día demandan mayor información sobre el destino y uso que los gobiernos dan a los recursos. A partir de la correcta implementación del sistema, el acceso a información consistente y armonizada que permita el análisis y la comprensión de la información que el sistema aportará, será más sencilla y comprensible para todo aquel que tenga un conocimiento elemental en materia de finanzas públicas.

En cumplimiento de la ley, el sistema está diseñado dentro de los parámetros generales establecidos por las normas internacionales y nacionales que rigen al respecto y que específicamente son las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP), emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (IPSASB) de la Federación Internacional de Contadores (IFAC) y las Normas de Información Financiera (NIF) emitidas por el Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera (CINIF).

Por otra parte, el sistema generará información de tipo económico, misma que busca facilitar el análisis de la gestión fiscal de los gobiernos y que se ha estructurado siguiendo los lineamientos aceptados internacionalmente y establecidos sobre el particular por el Sistema de Cuentas Nacionales y el Manual de Estadísticas de las Finanzas Públicas. El camino que se ha tomado en la armonización contable manifiesta la importancia que se pretende dar a la información presupuestal y contable de la gestión financiera del sector público en el orden Federal, estatal y municipal.

El Manual de Contabilidad constituye la base normativa mínima del nuevo modelo de Contabilidad Gubernamental y tiene como propósitos mostrar los conceptos básicos, los elementos que lo integran y las bases técnicas y metodológicas en que debe sustentarse para que su funcionamiento operativo, lo cual permita generar en forma automática y en tiempo real, estados de ejecución presupuestaria, contables y económicos, encuadrados en la Ley, en el marco conceptual, los postulados básicos y las características técnicas del sistema ya aprobadas por el CONAC.

La ruta de armonización establecida en la Ley General de Contabilidad Gubernamental permite observar una primera etapa consistente en la emisión de normas que deberán ser aprobadas por el CONAC durante 2009 y 2010. La segunda etapa consiste en el proceso de implementación de las normas, el cual incluye los desarrollos informáticos y la debida implantación de los mismos, a partir de los contenidos conceptuales y funcionales del Manual. Una tercera etapa, es el proceso de convergencia con las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público. En esa lógica el Manual de Contabilidad, constituye una pieza fundamental para cumplir con el horizonte real del proceso de armonización, establecido en la Ley y que solamente con voluntad, preparación y cooperación entre los distintos órdenes de gobierno y responsables de la gestión financiera del sector público podrá ser realidad. Moisés Alcalde Virgen Secretario Técnico del CONAC



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ÍNDICE DE CAPÍTULOS

INTRODUCCIÓN

CAPÍTULO I ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

Última reforma publicada DOF 09-08-2023

CAPÍTULO II FUNDAMENTOS METODOLÓGICOS DE LA INTEGRACIÓN Y PRODUCCIÓN AUTOMÁTICA DE INFORMACIÓN FINANCIERA

CAPÍTULO III PLAN DE CUENTAS

Última reforma publicada DOF 13-12-2024

CAPÍTULO IV INSTRUCTIVOS DE MANEJO DE CUENTAS

Última reforma publicada DOF 13-12-2024

CAPÍTULO V MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Última reforma publicada DOF 09-08-2023

CAPÍTULO VI GUÍAS CONTABILIZADORAS

Última reforma publicada DOF 09-08-2023

CAPÍTULO VII DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL

Última reforma publicada DOF 04-07-2024

ANEXO I MATRICES DE CONVERSIÓN

Última reforma publicada DOF 09-08-2023

INTRODUCCIÓN

La Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad) dispone que el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), en su calidad de órgano coordinador para la armonización de la contabilidad gubernamental, es responsable de emitir las normas contables y lineamientos que aplicarán los entes públicos para la generación de información financiera. Elemento fundamental dentro de tales funciones, lo representa el emitir durante el año 2010 el manual de contabilidad gubernamental (Manual), el cual es la referencia para que cada ente público elabore sus manuales correspondientes. Las autoridades en materia de contabilidad gubernamental en los poderes ejecutivos federal, local y municipal establecerán la forma en que las entidades paraestatales y paramunicipales, respectivamente atendiendo a su naturaleza, se ajustarán al mismo.

De acuerdo con la Ley de Contabilidad, el manual es el documento conceptual, metodológico y operativo que contiene, como mínimo, su finalidad, el marco jurídico, lineamientos técnicos, la lista de cuentas, los instructivos para el manejo de las cuentas, las guías contabilizadoras y la estructura básica de los principales estados financieros a generarse en el sistema. En complemento, y conforme a lo señalado por el Cuarto Transitorio de dicha Ley, también formarán parte del manual las matrices de conversión con características técnicas tales que, a partir de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación modular, generen el registro automático y por única vez de las transacciones financieras en los momentos contables correspondientes.

Bajo este marco, el presente Manual tiene como propósito mostrar en un solo documento todos los elementos del sistema contable que señala la Ley de contabilidad, así como las herramientas y métodos necesarios para registrar correctamente las operaciones financieras y producir, en forma automática y en tiempo real, la información y los estados contables, presupuestarios, programáticos y económicos que se requieran. Su



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



contenido facilita la armonización de los sistemas contables de los tres órdenes de gobierno, a partir de la eliminación de las diferencias conceptuales y técnicas existentes.

La metodología de registro contable desarrollada en el Manual, cubre la totalidad de las transacciones de tipo financiero, ya sea que provengan de operaciones presupuestarias o de cualquier otra fuente. En el Manual no se efectúa una descripción integral de los procesos administrativos/financieros y de los eventos concretos de los mismos que generan los registros contables.

Cabe destacar que, tanto en el Modelo de Asientos como en las Guías Contabilizadoras, se incluyen los principales procesos que motivan los registros contables.

La parte metodológica está desarrollada de acuerdo con las operaciones que, fundamentalmente, realizan los entes públicos, mismos que a partir de los contenidos del Manual, deberán elaborar sus propios manuales y podrán abrir las subcuentas y otras desagregaciones que requieran para satisfacer sus necesidades operativas o de información gerencial, a partir de la estructura básica del plan de cuentas, conservando la armonización con los documentos emitidos por el CONAC.

La aprobación y emisión por parte del CONAC de los contenidos de este Manual, se complementará con las principales reglas del registro y valoración de patrimonio, que el mismo emita, de manera tal que con ambos instrumentos se concluirán las bases técnicas estructurales y funcionales de la contabilidad gubernamental.

A los contenidos del Manual corresponde adicionar las normas o lineamientos específicos que emita la autoridad competente en materia de contabilidad gubernamental en cada orden de gobierno.

Así, el presente documento se integró de 7 Capítulos y un Anexo. A continuación se realiza una breve descripción sobre el contenido de cada uno de ellos.

En el Capítulo I Aspectos Generales de la Contabilidad Gubernamental: se desarrollan los aspectos normativos y técnicos generales que enmarcan y condicionan el nuevo Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG), los cuales obedecen, en su mayor parte, a disposiciones de la propia Ley de Contabilidad, así como a resoluciones emitidas por el CONAC y a la teoría general de la contabilidad.

El Capítulo II Fundamentos Metodológicos de la Integración y Producción de Información Financiera: comprende las bases conceptuales y criterios generales a aplicar en el diseño funcional e informático para la construcción del Sistema Integrado de Contabilidad Gubernamental (SICG). Este sistema estará soportado por una herramienta modular automatizada, cuyo propósito fundamental radica en facilitar el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, realizado en forma automática al momento en que ocurran los eventos de los procesos administrativos que les dieron origen, de manera que se disponga en tiempo real de estados sobre el ejercicio del Presupuesto de Egresos y la Ley de Ingresos, así como contables y económicos.

Por su parte, el **Capítulo III Plan de Cuentas:** presenta a partir de la estructura y contenido aprobado por el CONAC, una versión actualizada, adicionando sus correspondientes descripciones hasta el cuarto nivel de apertura. Este Plan de Cuentas fue elaborado sobre las bases legales y técnicas establecidas por la Ley de Contabilidad, el Marco Conceptual y los Postulados Básicos que rigen la contabilidad gubernamental, así como en atención a las propias demandas de información de los entes públicos no empresariales. Adicionalmente, para dar cumplimiento a la norma legal que establece la integración automática del ejercicio presupuestario con la operación contable, se requiere que parte de las cuentas que integran el Plan de Cuentas sean armonizadas hasta el quinto nivel de desagregación (Subcuentas). Con tal motivo se incluye en este manual dicha desagregación en los casos correspondientes.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



En el Capítulo IV Instructivo de Manejo de Cuentas: se dan a conocer las instrucciones para el manejo de cada una de las cuentas que componen el Plan de Cuentas. Su contenido determina las causas por las cuales se puede cargar o abonar, si la operación a registrar está automáticamente relacionada con los registros del ejercicio del presupuesto o no, las cuentas que operarán contra las mismas en el sistema por partida doble, el listado de Subcuentas con su respectiva codificación, la forma de interpretar los saldos; y, en general, todo lo que facilita el uso y la interpretación uniforme de las cuentas que conforman los estados contables.

Al Capítulo V Modelo de Asientos para el Registro Contable: corresponde mostrar el conjunto de asientos contables tipo a que pueden dar lugar las operaciones financieras relacionadas con los ingresos, gastos y el financiamiento público y que se realizan en el marco del Ciclo Hacendario, sean éstas presupuestarias o no presupuestarias. Este modelo tiene como propósito disponer de una guía orientadora sobre cómo se debe registrar cada hecho económico relevante y habitual de los entes públicos que tiene impacto sobre el patrimonio de los mismos. El modelo presenta en primer lugar los asientos relacionados con el ejercicio de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos, que se generan automáticamente mediante la matriz de conversión; continúa con las no presupuestarias y los propios de las operaciones de financiamiento, para después culminar con el modelo de asientos por partida doble de las operaciones presupuestarias.

En cuanto al Capítulo VI Guías Contabilizadoras: Su propósito es orientar el registro de las operaciones contables a quienes tienen la responsabilidad de su ejecución, así como para todos aquellos que requieran conocer los criterios que se utilizan en cada operación. En dichas guías los registros se ordenan por proceso administrativo/financiero y se muestra en forma secuencial los asientos contables que se deben realizar en sus principales etapas. Es importante mencionar que el Manual se mantendrá permanentemente actualizado mediante la aprobación de nuevas Guías Contabilizadoras, motivadas por el surgimiento de otras operaciones administrativo/financieras o por cambios normativos posteriores que impacten en los registros contables.

Por último, en el Capítulo VII: Normas y metodología para la emisión de información financiera y estructura de los estados financieros básicos del ente público y características de sus notas: Incorpora en forma integral la nueva versión ajustada y actualizada, misma que muestra los estados e información financiera (contable, presupuestaria, programática y económica) que debe generar cada ente público, en el marco de lo dispuesto por el Artículo 46 de la Ley de Contabilidad.

El Anexo I Matrices de Conversión: muestra la aplicación de la metodología para la integración de los elementos que dan origen a la conversión de los registros de las operaciones presupuestarias en contables. Al respecto, se ejemplifica como opera la matriz para cada una de las principales transacciones de origen presupuestario de ingresos y egresos. Como resultado de la aplicación de esta matriz es posible generar asientos, registros en los libros de contabilidad y movimientos en los estados financieros, en forma automática y en tiempo real.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



CAPITULO I

ASPECTOS GENERALES DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ÍNDICE

- A. ANTECEDENTES SOBRE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
- B. FUNDAMENTO LEGAL DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL EN MÉXICO
- C. EL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
- D. LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL Y LOS ENTES PÚBLICOS
- E. LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, LA CUENTA PÚBLICA Y LA INFORMACIÓN ECONÓMICA
- F. OBJETIVOS DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
- G. PRINCIPALES USUARIOS DE LA INFORMACIÓN PRODUCIDA POR EL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
- H. MARCO CONCEPTUAL DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
- I. POSTULADOS BÁSICOS DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
- J. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
- K. PRINCIPALES ELEMENTOS DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
- L. ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS A GENERAR POR EL SISTEMA Y ESTRUCTURA DE LOS MISMOS
- M. CUENTA PÚBLICA

CAPITULO I

ASPECTOS GENERALES DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

A. Antecedentes sobre la Contabilidad Gubernamental.

La Contabilidad Gubernamental es una rama de la Teoría General de la Contabilidad que se aplica a las organizaciones del sector público, cuya actividad está regulada por un marco constitucional, una base legal y normas técnicas que la caracterizan y la hacen distinta a la que rige para el sector privado.

Las principales diferencias conceptuales, normativas y técnicas entre la contabilidad gubernamental y la del sector privado son las siguientes:

- El objeto de la contabilidad gubernamental es contribuir entre otras a la economía de la hacienda pública; en tanto que, las entidades del sector privado están orientada a la economía de la organización.
- El presupuesto para los entes públicos representa responsabilidades formales y legales, siendo el documento esencial en la asignación, administración y control de recursos; mientras que, en las entidades privadas tiene características estimativas y orientadoras de su funcionamiento.
- El proceso de fiscalización de las cuentas públicas está a cargo de los Congresos o Asambleas a través de sus órganos técnicos, en calidad de representantes de la ciudadanía y constituye un ejercicio público de rendición de cuentas. En el ámbito privado la función de control varía según el tipo de organización, sin superar el Consejo de Administración, nombrado por la Asamblea General de Accionista y nunca involucra representantes populares.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

- La información financiera del sector público es presentada con estricto apego al cumplimiento de la Ley y, en general, sus estados financieros se orientan a informar si la ejecución del presupuesto y de otros movimientos financieros se realizaron dentro de los parámetros legales y técnicos autorizados; mientras que los de la contabilidad empresarial informan sobre la marcha del negocio, su solvencia, y la capacidad de resarcir y retribuir a los propietarios su inversión a través de reembolsos o rendimientos.
- La información generada por la contabilidad gubernamental es de dominio público, integra el registro de operaciones económicas realizadas con recursos de la sociedad y como tal, informan los resultados de la gestión pública. En la empresa privada es potestad de su estructura organizativa, divulgar los resultados de sus operaciones y el interés se limita a los directamente involucrados con la propiedad de dicha empresa, excepto de las que cotizan en la Bolsa Mexicana de Valores.

Con las excepciones anteriores, tanto la teoría general de la contabilidad como las normas sobre información financiera que se utilizan para las actividades del sector privado son válidas para la contabilidad gubernamental.

La contabilidad de las organizaciones, tanto públicas como privadas, forma parte, a su vez, de un macrosistema, que es el Sistema de Cuentas Nacionales. Este macrosistema contable consolida estados de todos los agentes económicos residentes de un país¹ y a éstos con el Sector Externo en un período determinado y expone los resultados de las principales variables macroeconómicas nacionales o regionales² por lo que se requiere también de interrelaciones correctamente definidas entre ellos.

B. Fundamento Legal de la Contabilidad Gubernamental en México.

El Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) se fundamenta en el Artículo 73, Fracción XXVIII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que, dentro de las facultades del Congreso, establece las de “expedir leyes en materia de contabilidad gubernamental que regirán la contabilidad pública y la presentación homogénea de información financiera, de ingresos y egresos, así como patrimonial con el fin de garantizar su armonización a nivel nacional”.

En dicho marco, el Congreso de la Unión aprobó la Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad) que rige en la materia a los tres órdenes de gobierno y crea el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

El Artículo 1 de la Ley de Contabilidad establece que ésta “es de observancia obligatoria para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, los estados y el Distrito Federal; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales y los órganos autónomos federales y estatales.”

Por otra parte, asigna al CONAC el carácter de órgano de coordinación para la armonización de la contabilidad gubernamental y lo faculta para la emisión de normas contables y lineamientos para la generación de información financiera que aplicarán los entes públicos.

C. El Sistema de Contabilidad Gubernamental.

El Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) está conformado por el conjunto de registros, procedimientos, criterios e informes estructurados sobre la base de principios técnicos comunes destinados a captar, valorar, registrar, procesar, exponer e interpretar en forma sistemática, las transacciones, transformaciones y eventos identificables y cuantificables que, derivados de la actividad económica y expresados en términos monetarios, modifican la situación patrimonial de los entes públicos en particular y de las finanzas públicas en general. El SCG, al que deberán sujetarse los entes públicos, registrará de manera

¹Gobierno General, Corporaciones/Empresas no financieras, Corporaciones/Instituciones Financieras, Instituciones Privadas sin fines de lucro, Hogares

² Consumo Final, Producción, Valor Agregado, Ahorro, Inversión, Financiamiento

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

armónica, delimitada y específica las operaciones presupuestarias y contables derivadas de la gestión pública, así como otros flujos económicos. De igual forma, generará periódicamente estados financieros de los entes públicos, confiables, oportunos, comprensibles, periódicos y comparables, expresados en términos monetarios.

El Artículo 34 de la Ley de Contabilidad establece que “Los registros contables de los entes públicos se llevarán con base acumulativa”; es decir que, “la contabilización de las transacciones de gasto se hará conforme a la fecha de su realización, independientemente de la de su pago, y la del ingreso se registrará cuando exista jurídicamente el derecho de cobro”.

D. La Contabilidad Gubernamental y los Entes Públicos.

La Ley de Contabilidad identifica a los entes públicos de cada orden de gobierno e instituye las normas y responsabilidades de los mismos con respecto a la contabilidad gubernamental.

El Artículo 4 fracción XII de la Ley de Contabilidad, establece que son “Entes públicos: los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación y de las entidades federativas; los entes autónomos de la Federación y de las entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; y las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales”.

Por su parte, el Artículo 2 dispone que “Los entes públicos aplicarán la contabilidad gubernamental para facilitar el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos y, en general, contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingresos públicos, la administración de la deuda pública, incluyendo las obligaciones contingentes y el patrimonio del Estado”. Dicha contabilidad, tal como lo establece la citada Ley, deberá seguir las mejores prácticas contables nacionales e internacionales en apoyo a las tareas de planeación financiera, control de recursos, análisis y fiscalización. Asimismo, dispone en su Artículo 17 que “cada ente público será responsable de su contabilidad, de la operación del sistema; así como del cumplimiento de lo dispuesto por Ley y las decisiones que emita el Consejo”.

Finalmente, el Artículo 52 señala que los “...entes públicos deberán elaborar los estados de conformidad con las disposiciones normativas y técnicas que emanen de esta Ley o que emita el Consejo”.

E. La Contabilidad Gubernamental, la Cuenta Pública y la Información Económica.

La Ley de Contabilidad también determina la obligación de generar información económica, entendiendo por ésta, la relacionada con las finanzas públicas y las cuentas nacionales.

La norma más clara al respecto, está contenida en el Artículo 46 donde se establece que la contabilidad de los entes públicos permitirá la generación periódica de la siguiente información de tipo económico:

- “Un flujo de fondos que resuma todas las operaciones y los indicadores de la postura fiscal”.
- “Información complementaria para generar las cuentas nacionales y atender otros requerimientos provenientes de organismos internacionales de los que México es miembro”.

Asimismo, cabe destacar lo establecido en el Artículo 53 de la Ley de Contabilidad respecto a los contenidos mínimos que debe incluir la Cuenta Pública del Gobierno Federal, entre los que señala: el “Análisis cualitativo de los indicadores de la postura fiscal, estableciendo su vínculo con los objetivos y prioridades definidos en la materia, en el programa económico anual”.

Por su parte, las facultades que la Ley de Contabilidad otorga al CONAC en lo relativo a la información económica son las siguientes:

- “Emitir los requerimientos de información adicionales y los convertidores de las cuentas contables y complementarias, para la generación de información necesaria, en materia de finanzas públicas, para el sistema de cuentas nacionales y otros requerimientos de información de organismos internacionales de los que México es miembro”.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

- Emitir el marco metodológico para llevar a cabo la integración y análisis de los componentes de las finanzas públicas con relación a los objetivos y prioridades que, en la materia, establezca la planeación del desarrollo, para su integración en la cuenta pública.

F. Objetivos del Sistema de Contabilidad Gubernamental.

El CONAC mediante la aprobación del Marco Conceptual ha establecido como objetivos del **Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG)** los siguientes:

- a) Facilitar la toma de decisiones con información veraz, oportuna y confiable, tendiente a optimizar el manejo de los recursos;
- b) Emitir, integrar y/o consolidar los estados financieros, así como producir reportes de todas las operaciones de la Administración Pública;
- c) Permitir la adopción de políticas para el manejo eficiente del gasto, orientado al cumplimiento de los fines y objetivos del ente público;
- d) Registrar de manera automática, armónica, delimitada, específica y en tiempo real las operaciones contables y presupuestarias propiciando, con ello, el registro único, simultáneo y homogéneo;
- e) Atender requerimientos de información de los usuarios en general sobre las finanzas públicas;
- f) Facilitar el reconocimiento, registro, seguimiento, evaluación y fiscalización de las operaciones de ingresos, gastos, activos, pasivos y patrimoniales de los entes públicos, así como su extinción;
- g) Dar soporte técnico-documental a los registros financieros para su seguimiento, evaluación y fiscalización;
- h) Permitir una efectiva transparencia en la rendición de cuentas.

A los que podemos sumar los siguientes:

- i) Posibilitar el desarrollo de estudios de investigaciones comparativos entre distintos países que permitan medir la eficiencia en el manejo de los recursos públicos;
- j) Facilitar el control interno y externo de la gestión pública para garantizar que los recursos se utilicen en forma eficaz, eficiente y con transparencia;
- k) Informar a la sociedad, los resultados de la gestión pública, con el fin de generar conciencia ciudadana respecto del manejo de su patrimonio social y promover la contraloría ciudadana.

Desde el punto de vista de cada uno de los **entes públicos**, el SCG se propone alcanzar los siguientes objetivos:

- a) Registrar de manera automática, armónica, delimitada, específica y en tiempo real las operaciones contables y presupuestarias propiciando, con ello, el registro único, simultáneo y homogéneo;
- b) Producir los estados e información financiera con veracidad, oportunidad y confiabilidad, con el fin de cumplir con la normativa vigente, utilizarla para la toma de decisiones por parte de sus autoridades, apoyar la gestión operativa y satisfacer los requisitos de rendición de cuentas y transparencia fiscal;
- c) Permitir la adopción de políticas para el manejo eficiente del gasto y coadyuvar a la evaluación del desempeño del ente y de sus funcionarios;
- d) Facilitar la evaluación y fiscalización de las operaciones de ingresos, gastos, activos, pasivos y patrimoniales de los entes públicos.

Por su parte, desde el punto de vista de la gestión y situación financiera consolidada de los diversos agregados institucionales del Sector Público, el SCG tiene como objetivos:

- a) Producir información presupuestaria, contable y económica armonizada, integrada y consolidada para el análisis y la toma de decisiones por parte de los responsables de administrar las finanzas públicas;

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

- b) Producir la Cuenta Pública de acuerdo a los plazos legales;
- c) Producir información económica ordenada de acuerdo con el sistema de estadísticas de las finanzas públicas;
- d) Coadyuvar a generar las cuentas del Gobierno Central del Sistema de Cuentas Nacionales.

G. Principales Usuarios de la Información Producida por el SCG.

Entre los principales usuarios de la información que produce el SCG, se identifican los siguientes:

- a) El H. Congreso de la Unión y las legislaturas de las entidades federativas que requieren de la información financiera para llevar a cabo sus tareas de fiscalización;
- b) Los responsables de administrar las finanzas públicas nacionales, estatales y municipales;
- c) Los organismos de planeación y desarrollo de las políticas públicas, para analizar y evaluar la efectividad de las mismas y orientar nuevas políticas;
- d) Los ejecutores del gasto, los responsables de las áreas administrativo/financieras quienes tienen la responsabilidad de ejecutar los programas y proyectos de los entes públicos;
- e) La Auditoría Superior de la Federación (ASF), la Secretaría de la Función Pública, las entidades estatales de fiscalización, los Órganos de control interno y externo para los fines de revisión y fiscalización de la información financiera de los entes públicos;
- f) Las áreas técnicas del Banco de México, dada la relación existente entre la información fiscal, la monetaria y la balanza de pagos;
- g) Los órganos financieros nacionales e internacionales que contribuyen con el financiamiento de programas o proyectos;
- h) Analistas económicos y fiscales especialistas en el seguimiento y evaluación de la gestión pública;
- i) Entidades especializadas en calificar la calidad crediticia de los entes públicos;
- j) Los inversionistas externos que requieren conocer el grado de estabilidad de las finanzas públicas, para tomar decisiones respecto de futuras inversiones;
- k) La sociedad civil en general, que demanda información sobre la gestión y situación contable, presupuestaria y económica de los entes públicos y de los diferentes agregados institucionales del Sector Público.

H. Marco Conceptual del SCG.

El Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental (MCCG), desarrolla los aspectos básicos del SCG para los entes públicos, erigiéndose en la referencia teórica que define, delimita, interrelaciona e integra de forma lógico-deductiva sus objetivos y fundamentos. Además, establece los criterios necesarios para el desarrollo de normas, valuación, contabilización, obtención y presentación de información contable, presupuestaria y económica, en forma clara, oportuna, confiable y comparable, para satisfacer las necesidades de los usuarios.

La importancia y características del marco conceptual para el usuario general de los estados financieros radica en lo siguiente:

- a) Ofrecer un mayor entendimiento acerca de la naturaleza, función y límites de los estados e información financiera;
- b) Respaldar teóricamente la emisión de las normas generales y guías contabilizadoras, evitando con ello la emisión de normas que no sean consistentes entre sí;
- c) Establecer un marco de referencia para aclarar o sustentar tratamientos contables;

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

- d) Proporcionar una terminología y un punto de referencia común entre los diseñadores del sistema, generadores de información y usuarios, promoviendo una mayor comunicación entre ellos y una mejor capacidad de análisis.

En tal sentido, el Artículo 21 de la Ley de Contabilidad establece que “La contabilidad se basará en un marco conceptual que representa los conceptos fundamentales para la elaboración de normas, la contabilización, valuación y presentación de la información financiera confiable y comparable para satisfacer las necesidades de los usuarios y permitirá ser reconocida e interpretada por especialistas e interesados en las finanzas públicas.”

La Ley establece como una de las atribuciones del CONAC la de “emitir el marco conceptual”. Al efecto, con fecha 20 de agosto de 2009, fue publicado el acuerdo correspondiente, cuyos aspectos sustantivos se describen a continuación:

El MCCG tiene como propósitos:

- a) Establecer los atributos esenciales para desarrollar la normatividad contable gubernamental;
- b) Referenciar la aplicación del registro en las operaciones y transacciones susceptibles de ser valoradas y cuantificadas;
- c) Proporcionar los conceptos imprescindibles que rigen a la contabilidad gubernamental, identificando de manera precisa las bases que la sustentan;
- d) Armonizar la generación y presentación de la información financiera que permita:
 - Rendir cuentas de forma veraz y oportuna;
 - Interpretar y evaluar el comportamiento de la gestión pública;
 - Sustentar la toma de decisiones; y
 - Apoyar las tareas de fiscalización.

El MCCG se integra por los apartados siguientes:

- I. Características del Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental;
- II. Sistema de Contabilidad Gubernamental;
- III. Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental;
- IV. Necesidades de información financiera de los usuarios;
- V. Cualidades de la información financiera a producir;
- VI. Estados presupuestarios, financieros y económicos a producir y sus objetivos;
- VII. Definición de la estructura básica y principales elementos de los estados financieros a elaborar.

Las normas que se refieren a la valoración de los activos y el patrimonio de los entes públicos, que permiten definir y estandarizar los conceptos básicos de valuación contenidos en las normas particulares aplicables a los distintos elementos integrantes de los estados financieros, forman parte de este MCCG.

Párrafo mejorado DOF 02-01-2013

Las normas emitidas por el CONAC tienen la misma jerarquía que la Ley de Contabilidad, por lo tanto son de observancia obligatoria “para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, los estados y el Distrito Federal; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales y los órganos autónomos federales y estatales”.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



En forma supletoria a las normas de la Ley de Contabilidad y a las emitidas por el CONAC, se aplicarán las siguientes:

- a) La Normatividad emitida por las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental;
- b) Las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP) emitidas por la Junta de Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (International Public Sector Accounting Standards Board, International Federation of Accountants -IFAC-), entes en materia de Contabilidad Gubernamental;
- c) Las Normas de Información Financiera del Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera (CINIF).

Tanto las normas emitidas por el IFAC como las del CINIF, si bien forman parte del marco técnico a considerar en el desarrollo conceptual del SCG, deben ser estudiadas y, en la medida que sean aplicables, deben ser puestas en vigor mediante actos administrativos específicos.

I. Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental.

De conformidad con el Artículo 22 de la Ley de Contabilidad, "...los Postulados tienen como objetivo sustentar técnicamente la contabilidad gubernamental, así como organizar la efectiva sistematización que permita la obtención de información veraz, clara y concisa."

Los Postulados Básicos representan uno de los elementos fundamentales que configuran el SCG, al permitir la identificación, el análisis, la interpretación, la captación, el procesamiento y el reconocimiento de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos que afectan económicamente al ente público. Sustentan de manera técnica el registro de las operaciones, la elaboración y presentación de estados financieros; basados en su razonamiento, eficiencia demostrada, respaldo en legislación especializada y aplicación de la Ley, con la finalidad de uniformar los métodos, procedimientos y prácticas contables.

Cabe destacar que con fecha 20 de agosto de 2009, fue publicado el acuerdo por el CONAC emite los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, disponiendo que deben ser aplicados por los entes públicos de forma tal que la información que proporcionen sea oportuna, confiable y comparable para la toma de decisiones.

A continuación, se describe el contenido principal de los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, aprobados por el CONAC:

1) Sustancia Económica

Es el reconocimiento contable de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos, que afectan económicamente al ente público y delimitan la operación del SCG.

2) Entes Públicos

Los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación y de las entidades federativas; los entes autónomos de la Federación y de las entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; y las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales.

3) Existencia Permanente

La actividad del ente público se establece por tiempo indefinido, salvo disposición legal en la que se especifique lo contrario.

4) Revelación Suficiente

Los estados y la información financiera deben mostrar amplia y claramente la situación financiera y los resultados del ente público.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



5) Importancia Relativa

La información debe mostrar los aspectos importantes de la entidad que fueron reconocidos contablemente.

6) Registro e Integración Presupuestaria

La información presupuestaria de los entes públicos se integra en la contabilidad en los mismos términos que se presentan en la Ley de Ingresos y en el Decreto del Presupuesto de Egresos, de acuerdo a la naturaleza económica que le corresponda.

El registro presupuestario del ingreso y del egreso en los entes públicos se debe reflejar en la contabilidad, considerando sus efectos patrimoniales y su vinculación con las etapas presupuestarias correspondientes.

7) Consolidación de la Información Financiera

Los estados financieros de los entes públicos deberán presentar de manera consolidada la situación financiera, los resultados de operación, el flujo de efectivo o los cambios en la situación financiera y las variaciones a la Hacienda Pública, como si se tratara de un solo ente público.

8) Devengo Contable

Los registros contables de los entes públicos se llevarán con base acumulativa. El ingreso devengado, es el momento contable que se realiza cuando existe jurídicamente el derecho de cobro de impuestos, derechos, productos, aprovechamientos y otros ingresos por parte de los entes públicos. El gasto devengado, es el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obra pública contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.

9) Valuación

Todos los eventos que afecten económicamente al ente público deben ser cuantificados en términos monetarios y se registrarán al costo histórico o al valor económico más objetivo registrándose en moneda nacional.

10) Dualidad Económica

El ente público debe reconocer en la contabilidad, la representación de las transacciones y algún otro evento que afecte su situación financiera, su composición por los recursos asignados para el logro de sus fines y por sus fuentes, conforme a los derechos y obligaciones.

11) Consistencia

Ante la existencia de operaciones similares en un ente público, debe corresponder un mismo tratamiento contable, el cual debe permanecer a través del tiempo, en tanto no cambie la esencia económica de las operaciones.

J. Características Técnicas del SCG.

El contexto legal, conceptual y técnico en el cual se debe estructurar el SCG de los entes públicos, determina que el mismo debe responder a ciertas características de diseño y operación, entre las que se distinguen las que a continuación se relacionan:

- Ser único, uniforme e integrador;
- Integrar en forma automática la operación contable con el ejercicio presupuestario;
- Efectuar los registros considerando la base acumulativa (devengado) de las transacciones;
- Registrar de manera automática y, por única vez, en los momentos contables correspondientes;

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

- e) Efectuar la interrelación automática entre los clasificadores presupuestarios, la lista de cuentas y el catálogo de bienes;
- f) Efectuar en las cuentas contables, el registro de las etapas del presupuesto de los entes públicos, de acuerdo con lo siguiente:
 - En lo relativo al gasto, debe registrar los momentos contables: aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado.
 - En lo relativo al ingreso, debe registrar los momentos contables: estimado, modificado, devengado y recaudado.
- g) Facilitar el registro y control de los inventarios de bienes muebles e inmuebles de los entes públicos;
- h) Generar, en tiempo real, estados financieros, de ejecución presupuestaria y otra información que coadyuve a la toma de decisiones, transparencia, programación con base en resultados, evaluación y rendición de cuentas;
- i) Estar estructurado de forma tal que permita su compatibilización con la información sobre producción física que generan las mismas áreas que originan la información contable y presupuestaria, permitiendo el establecimiento de relaciones de insumo-producto y la aplicación de indicadores de evaluación del desempeño y determinación de costos de la producción pública;
- j) Estar diseñado de forma tal que permita el procesamiento y generación de estados financieros mediante el uso de las tecnologías de la información;
- k) Respalidar con la documentación original que compruebe y justifique los registros que se efectúen, el registro de las operaciones contables y presupuestarias.

K. Principales Elementos del SCG.

De conformidad con lo establecido por la Ley de Contabilidad, así como en el Marco Conceptual y los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental aprobados por el CONAC, los elementos principales del SCG son los siguientes:

1. Plan de Cuentas (Lista de Cuentas)
2. Clasificadores Presupuestarios Armonizados
 - Por Rubros de Ingresos
 - Por Objeto del Gasto
 - Por Tipo de Gasto
3. Momentos Contables
 - De los ingresos
 - De los gastos
 - Del financiamiento
4. Matriz de Conversión
5. Normas contables generales
6. Libros principales y registros auxiliares
7. Manual de Contabilidad
 - Plan de Cuentas (Lista de cuentas)
 - Instructivos de manejo de cuentas

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

- Guías Contabilizadoras
- Estados financieros básicos a generar por el sistema y estructura de los mismos
- Normas o lineamientos que emita la autoridad competente en materia de contabilidad gubernamental en cada orden de gobierno.

A continuación, se realiza una contextualización de los elementos principales del Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) con documentos relacionados.

1. Lista de Cuentas

La Ley de Contabilidad, define la Lista de Cuentas como “la relación ordenada y detallada de las cuentas contables, mediante la cual se clasifican el activo, pasivo y hacienda pública o patrimonio, los ingresos y gastos públicos, y cuentas denominadas de orden o memoranda”. De acuerdo con lo establecido en el Artículo Cuarto Transitorio de la Ley de Contabilidad, se deberá disponer de la Lista de Cuentas, alineada al Plan de Cuentas, clasificadores presupuestarios armonizados y el Catálogo de Bienes a más tardar el 31 de diciembre de 2010.

2. Clasificadores Presupuestarios Armonizados

La Ley de Contabilidad establece en su Artículo 41 que “para el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, los entes públicos dispondrán de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática.”

De acuerdo con dicho marco legal, los clasificadores presupuestarios armonizados que requiere el SCG para realizar la integración automática de los registros presupuestarios con los contables son los siguientes:

- Clasificador por Rubros de Ingresos (rubro, tipo, clase y concepto)
- Clasificador por Objeto del Gasto (capítulo, concepto y partida)
- Clasificador por Tipo de Gasto

Clasificador por Rubros de Ingresos

El Clasificador por Rubros de Ingresos ordena, agrupa y presenta los ingresos públicos en función de su diferente naturaleza y el carácter de las transacciones que le dan origen.

En la clasificación por rubros de ingresos se identifican los que provienen de fuentes tradicionales como los impuestos, los aprovechamientos, derechos, productos, contribuciones de mejoras, las transferencias; los que proceden del patrimonio público como la venta de activos, de títulos, de acciones y por arrendamiento de bienes, y los que tienen su origen en la disminución de activos.

Esta clasificación permite el registro analítico de las transacciones de ingresos, y la vinculación de los aspectos presupuestarios y contables de los recursos.

La estimación de los ingresos se realiza a nivel de concepto y deberán registrarse en cifras brutas, sin deducciones, representen o no entradas de efectivo.

Finalidad.

La clasificación de los ingresos públicos por rubros tiene, entre otras finalidades, las que a continuación se señalan:

- Identificar los ingresos que los entes públicos captan en función de la actividad que desarrollan.
- Medir el impacto económico de los diferentes ingresos y analizar la recaudación con respecto a las variables macroeconómicas para establecer niveles y orígenes sectoriales de la elusión y evasión fiscal.
- Contribuir a la definición de la política de ingresos públicos.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

- Coadyuvar a la medición del efecto de la recaudación pública en los distintos sectores sociales y de la actividad económica.
- Determinar la elasticidad de los ingresos tributarios con relación a variables que constituyen su base impositiva.
- Identificar los medios de financiamiento originados en la variación de saldos de cuentas del activo y pasivo.

Clasificador por Objeto del Gasto

Este instrumento presupuestario brinda información para el seguimiento y análisis de la gestión financiera gubernamental, permite conocer en qué conceptos se gasta y cuantificar la demanda de bienes y servicios que realiza el sector público sobre la economía nacional.

El Clasificador por Objeto del Gasto es aplicable a todas las transacciones que realizan los entes públicos para obtener los bienes y servicios que utilizan en la producción de bienes públicos y realizar transferencias e inversiones financieras, en el marco del Presupuesto de Egresos.

Dicho clasificador ha sido diseñado con un nivel de desagregación y especialización que permite que el registro de las transacciones presupuestarias que realizan los entes públicos se integre automáticamente con las operaciones contables de los mismos.

Finalidad

- Ofrece información valiosa de la demanda de bienes y servicios que realiza el Gobierno, permitiendo identificar el sector económico sobre el que se generará la misma.
- Ofrece información sobre las transferencias e inversión financiera que se destina a entes públicos, y a otros sectores de la economía de acuerdo con la tipología económica de los mismos.
- Facilita la programación de la contratación de bienes y servicios.
- Promueve el desarrollo y aplicación de los sistemas de programación y gestión del gasto público.
- Facilita la integración automática de las operaciones presupuestarias con las contables y el inventario de bienes.
- Facilita el control interno y externo de las transacciones de los entes públicos.
- Permite el análisis de los efectos del gasto público y la proyección del mismo.

Clasificador por Tipo de Gasto

El Clasificador por Tipo de Gasto relaciona las transacciones públicas derivadas del gasto con los grandes agregados de la clasificación económica tal y como se muestra a continuación:

- 1 Gasto Corriente
- 2 Gasto de Capital
- 3 Amortización de la deuda y disminución de pasivos

Además, cumple un papel fundamental en lo que se refiere a la capitalización de gastos que a priori lucen como de tipo corriente, pero que son aplicados por el ente a la construcción de activos fijos o intangibles, tales como los gastos en personal e insumos materiales.

Clasificadores armonizados relacionados con el SCG

A la fecha el CONAC, ha emitido los siguientes clasificadores:

- Clasificador por Rubros de Ingresos, que comprende la apertura hasta segundo nivel, es decir, por rubro y tipo. Acuerdo de fecha 1 de diciembre de 2009.
- Clasificador por Objeto del Gasto a nivel de capítulo, concepto y partida. Acuerdo de fecha 28 de mayo de 2010.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



- Clasificador por Tipo de Gasto. Acuerdo de fecha 28 mayo de 2010.
- Clasificador Funcional de Gasto a nivel finalidad, función y subfunción. Acuerdo de fecha 15 de diciembre de 2010.

Inciso adicionado DOF 02-01-2013

- Clasificación Administrativa comprende la apertura a quinto dígito. Acuerdo de fecha 23 de junio de 2011.

Inciso adicionado DOF 02-01-2013

- Clasificación Económica comprende la estructura básica. Acuerdo de fecha 23 de junio de 2011.

Inciso adicionado DOF 02-01-2013

3. Momentos Contables

El Artículo 38 de la Ley de Contabilidad establece que el registro de las etapas del presupuesto de los entes públicos se efectuará en las cuentas contables que, para tal efecto, establezca el Consejo, las cuales deberán reflejar:

- I. En lo relativo al gasto, el aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado; y
- II. En lo relativo al ingreso, el estimado, modificado, devengado y recaudado.

3. 1. Momentos Contables de los Ingresos

En el marco de la normativa vigente, a continuación, se definen cada uno de los momentos contables de los ingresos:

Ingreso Estimado: es el que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos. *

Ingreso Modificado: el momento contable que refleja la asignación presupuestaria en lo relativo a la Ley de Ingresos que resulte de incorporar en su caso, las modificaciones al ingreso estimado, previstas en la ley de ingresos*.

Ingreso Devengado: momento contable que se realiza cuando existe jurídicamente el derecho de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos por parte de los entes públicos. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades, se deberán reconocer cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente. *

Ingreso Recaudado: momento contable que refleja el cobro en efectivo o cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos por parte de los entes públicos. *

El CONAC ha establecido en las "Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos", que cuando los entes públicos cuenten con los elementos que identifique el hecho imponible, y se pueda establecer el importe de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos y aprovechamientos, mediante la emisión del correspondiente documento de liquidación, que señala la fecha límite para realizar el pago de acuerdo con lo establecido en

* En la definición de los Momentos contables del ingreso estimado, devengado y recaudado, aprobados el 09 de diciembre de 2009 se ha incluido "financiamientos internos y externos". En el Presente capítulo, el concepto de "financiamientos internos y externos" se abordan en el punto 3.3 Momentos Contables de las Operaciones de Financiamiento.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

las leyes respectivas, el ingreso se entenderá como **determinable**. En el caso de los ingresos determinables corresponde que los mismos sean registrados como “Ingreso Devengado” en la instancia referida, al igual que corresponde dicho registro cuando se emite la factura por la venta de bienes y servicios por parte de los entes públicos. Asimismo, se considerará como **autodeterminable** cuando corresponda a los contribuyentes el cálculo y presentación de la correspondiente liquidación.

Asimismo, el CONAC ha dispuesto que “excepcionalmente, cuando por la naturaleza de las operaciones no sea posible el registro consecutivo de todos los momentos contables de los ingresos, se registrarán simultáneamente de acuerdo a lineamientos previamente definidos por las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental”, refiriéndose a las etapas del devengado y recaudado.

En cumplimiento al Artículo Tercero Transitorio, Fracción III, de la Ley de Contabilidad, el CONAC, con fecha 1 de diciembre de 2009, emitió las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos, donde se establecen los criterios básicos a partir de los cuales las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental deben desagregar de acuerdo a sus necesidades en clase y concepto a partir de la estructura básica del Clasificador por Rubros de Ingresos desarrollado la correspondiente metodología para los momentos contables a estos niveles de cuentas.

3.2. Momentos contables de los Egresos

En el marco de la normativa vigente, a continuación, se define cada uno de los momentos contables de los egresos establecidos por la Ley de Contabilidad.

Gasto aprobado: momento contable que refleja las asignaciones presupuestarias anuales según lo establecido en el Decreto de Presupuesto de Egresos y sus anexos.

Gasto modificado: momento contable que refleja las asignaciones presupuestarias que resultan de incorporar las adecuaciones presupuestarias al gasto aprobado.

Gasto comprometido: momento contable del gasto que refleja la aprobación por autoridad competente de un acto administrativo, u otro instrumento jurídico que formaliza una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las **obras** a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso será registrado por la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio;

En complemento a la definición anterior, se debe registrar como **gasto comprometido** lo siguiente:

- En el caso de “**gastos en personal**” de planta permanente o fija y otros de similar naturaleza o directamente vinculados a los mismos, al inicio del ejercicio presupuestario, por el costo total anual de la planta ocupada en dicho momento, en las partidas correspondientes.
- En el caso de la “**deuda pública**”, al inicio del ejercicio presupuestario, por el total de los pagos que haya que realizar durante dicho ejercicio por concepto de intereses, comisiones y otros gastos, de acuerdo con el financiamiento vigente. Corresponde actualizarlo mensualmente por variación del tipo de cambio, cambios en otras variables o nuevos contratos que generen pagos durante el ejercicio.
- En el caso de **transferencias, subsidios y/o subvenciones**, el compromiso se registrará cuando se expida el acto administrativo que los aprueba.

Gasto devengado: el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas*;

Gasto ejercido: el momento contable que refleja la emisión de una cuenta por liquidar certificada o documento equivalente debidamente aprobado por la autoridad competente*;

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

Gasto pagado: el momento contable que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o cualquier otro medio de pago.

De conformidad con lo establecido por el CONAC, excepcionalmente, cuando por la naturaleza de las operaciones no sea posible el registro consecutivo de todos los momentos contables del gasto, se registrarán simultáneamente de acuerdo a lineamientos previamente definidos por las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental.

A los momentos contables de los egresos establecidos por la Ley de Contabilidad, es recomendable agregar a nivel de los ejecutores del gasto el registro del **“Precompromiso”** (afectación preventiva). Entendiendo que corresponde registrar como tal, la autorización para gastar emitida por autoridad competente y que implica el inicio de un trámite para la adquisición de bienes o la contratación de obras y servicios, ante una solicitud formulada por las unidades responsables de ejecutar los programas y proyectos.

El registro de este momento contable, es de interés exclusivo de las unidades de administración de los ejecutores del gasto o por las unidades responsables de ejecutar los programas y proyectos de acuerdo con la competencia de estas, facilita la gestión de recursos que las mismas realizan y aseguran la disponibilidad de la asignación para el momento de adjudicar la contratación respectiva.

En cumplimiento al Artículo Tercero Transitorio, Fracción III, de la Ley, el CONAC, con fecha 20 de Agosto de 2009, se publicó las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Egresos, donde se establecen los criterios básicos a partir de los cuales las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental deben desarrollar en detalle y a nivel de cada partida del Clasificador por Objeto del Gasto, la correspondiente metodología analítica de registro.

3.3. Momentos Contables de las Operaciones de Financiamiento

En cuanto a los momentos de registro de los ingresos derivados de operaciones de financiamiento público, se definen de la siguiente manera:

Ingreso Estimado: las estimaciones por cada concepto de fuente de financiamiento previstas en el Plan Anual de Financiamiento y en su documentación de soporte.

Ingreso Modificado: registro de las modificaciones al Plan Anual de Financiamiento autorizadas por la autoridad competente.

Ingreso Devengado: en el caso de operaciones de financiamiento se registrará simultáneamente con el ingreso recaudado.

Ingreso Recaudado: momento en que ingresan a las cuentas bancarias de la tesorería, los fondos correspondientes a operaciones de financiamiento.

b) Egresos/Usos:

La amortización de la deuda en sus momentos contables de comprometido, devengado, ejercido y pagado corresponde registrarla en los siguientes momentos contables:

Gasto Comprometido: se registra al inicio del ejercicio presupuestario, por el total de los pagos previstos para el mismo por concepto de amortización, de acuerdo con los contratos de financiamiento vigentes o los títulos de la deuda colocados. Se revisará mensualmente por variación del tipo de cambio o de otras variables del endeudamiento, igualmente por la firma de nuevos contratos o colocación de títulos con vencimiento en el ejercicio.

Gasto Devengado/Ejercido: en el caso del Servicio de la Deuda, el devengo del gasto legalmente corresponde realizarlo en el momento que nace la obligación de pago, lo que ocurre en la misma fecha que la obligación debe ser pagada. De cumplirse cabalmente con lo anterior, se generaría la imposibilidad fáctica de programarlo y liquidarlo con oportunidad. Para solucionar este inconveniente, es habitual adoptar la convención de registrar el devengo de estos egresos con la emisión de la cuenta por liquidar certificada o

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

documento equivalente, lo que corresponde hacerlo con varios días de anticipación a la fecha de su vencimiento y pago para facilitar su inclusión en la programación mensual o diaria de caja que realice la tesorería del ente, asegurando a su vez, que el pago respectivo se concrete en tiempo y forma.

Gasto Pagado: momento contable que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso en efectivo o cualquier otro medio de pago y, específicamente en el caso de la deuda pública cuando la tesorería del ente ordene al banco agente el pago de la obligación.

3.4 Principales ventajas del registro de los momentos contables del “comprometido y devengado”

a) Ventajas del “comprometido”

El correcto registro contable del momento del “comprometido” de los gastos tiene una particular relevancia para aplicar políticas relacionadas con el control del gasto y con la disciplina fiscal. Si en algún momento de la ejecución de un ejercicio, la autoridad responsable de la política fiscal de cada orden de gobierno tiene la necesidad de contener, disminuir o paralizar el ritmo de ejecución del gasto, la medida correcta a tomar en estos casos, es regular o impedir la constitución de nuevos “compromisos” contables. La prohibición de contraer compromisos implica que los ejecutores del gasto no pueden firmar nuevas órdenes de compra de bienes, contratación de servicios, contratos de obra u otros instrumentos contractuales similares que tarde o temprano originarán obligaciones de pago. La firma de un contrato obliga a su ejecución. La obligación del registro contable del compromiso permite asegurar que las disposiciones tomadas sobre el control del gasto son respetadas y facilitará obtener los resultados fiscales previstos.

b) Ventajas del “devengado”

La Ley de Contabilidad establece en su Artículo 19 que el SCG debe integrar “en forma automática el ejercicio presupuestario con la operación contable, a partir de la utilización del gasto devengado”. Ello también es válido para el caso de los ingresos devengados.

Los procesos administrativo-financieros que originan “ingresos” o “egresos” reconocen en el momento contable del “devengado” la etapa más relevante para el registro de las respectivas transacciones. El correcto registro de este momento contable es condición necesaria para la integración de los registros presupuestarios y contables, así como para producir estados de ejecución presupuestaria, contables y económicos, oportunos, coherentes y consistentes.

3.5 Principales Ventajas del uso del “comprometido y del devengado” para la programación diaria de caja

La elaboración periódica y diaria de un programa de caja (ingresos y pagos) realista y confiable, condición requerida para la implantación de un sistema de cuenta única del ente, exige conocer los montos autorizados para gastar mediante las calendarizaciones, las adecuaciones de éstas y los compromisos y devengo que realizan los ejecutores del gasto en el mismo momento en que ocurren.

La disponibilidad de esta información permitirá mantener una tesorería pública en equilibrio, mantener los pagos al día, impedir la creación de pasivos exigibles ocultos en los ejecutores del gasto y, en su caso, poder establecer con precisión los excedentes de la tesorería para su mejor inversión.

4. Matriz de Conversión

La matriz de conversión tiene como finalidad generar automáticamente los asientos en las cuentas contables a partir del registro por partida simple de las operaciones presupuestarias de ingresos, egresos y financiamiento. Este elemento contable se desarrolla conceptualmente en el Capítulo siguiente. Los resultados de su aplicación práctica se muestran en forma integral en el Anexo I de este Manual.

5. Normas Contables Generales

De acuerdo con la Ley de Contabilidad se debe entender por Normas Contables: “los lineamientos, metodologías y procedimientos técnicos, dirigidos a dotar a los entes públicos de las herramientas necesarias

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

para registrar correctamente las operaciones que afecten su contabilidad, con el propósito de generar información veraz y oportuna para la toma de decisiones y la formulación de estados financieros institucionales y consolidados”.

6. Libros principales y registros auxiliares

Con respecto a este elemento, la Ley de Contabilidad dispone en su artículo 35 que “los entes públicos deberán mantener un registro histórico detallado de las operaciones realizadas como resultado de su gestión financiera, en los libros diario, mayor e inventarios y balances”.

En el mismo sentido, el Artículo 36 establece que “la contabilidad deberá contener registros auxiliares que muestren los avances presupuestarios y contables, que permitan realizar el seguimiento y evaluar el ejercicio del gasto público y la captación del ingreso, así como el análisis de los saldos contenidos en sus estados financieros”.

El libro “Diario”, registra en forma descriptiva todas las operaciones, actos o actividades siguiendo el orden cronológico en que éstos se efectúen, indicando la cuenta y el movimiento de débito o crédito que a cada una corresponda, así como cualquier información complementaria que se considere útil para apoyar la correcta aplicación en la contabilidad de las operaciones, los registros de este libro serán la base para la elaboración del Libro Mayor.

Párrafo mejorado DOF 02-01-2013

En el libro “Mayor”, cada cuenta de manera individual presenta la afectación que ha recibido por los movimientos de débito y crédito, de todas y cada una de las operaciones, que han sido registradas en el Libro Diario, con su saldo correspondiente.

Párrafo mejorado DOF 02-01-2013

El libro “Inventarios, registrar el resultado del levantamiento físico del inventario al 31 de diciembre de año correspondiente, de materias primas, materiales y suministros para producción, almacén de materiales y suministros de consumo e inventarios de bienes muebles e inmuebles, el cual contendrá en sus auxiliares una relación detallada de las existencias a esa fecha, con indicación de su costo unitario y total.

Párrafo mejorado DOF 02-01-2013

En el libro de “Balances”, incluirán los estados del ente público en apego al Manual de Contabilidad Gubernamental, en su capítulo VII Normas y Metodología para la Emisión de Información Financiera y Estructura de los Estados Financieros Básicos del Ente Público y Características de sus Notas, emitido por el CONAC.

Párrafo mejorado DOF 02-01-2013

En complemento a lo anterior, los registros auxiliares básicos del sistema serán, como mínimo, los siguientes:

- Registro auxiliar del ejercicio de la Ley de Ingresos, en los diferentes momentos contables.
- Registro auxiliar del ejercicio del Presupuesto de Egresos, en los diferentes momentos contables.
- Registro auxiliar de inventario de los bienes muebles o inmuebles bajo su custodia que, por su naturaleza, sean inalienables e imprescriptibles, como lo son los monumentos arqueológicos, artísticos e históricos. (Artículo 25 de la Ley de Contabilidad).
- Registro de responsables por la administración y custodia de los bienes nacionales de uso público o privado.
- Registro de responsables por anticipo de Fondos realizados por la Tesorería.

Así mismo, como señala el Artículo 42 de la Ley de Contabilidad “La contabilización de las operaciones presupuestarias y contables deberá respaldarse con la documentación original que compruebe y justifique los



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



registros que se efectúen” y conservarla durante el tiempo que señalan las disposiciones legales correspondientes.

7. Manual de Contabilidad

De acuerdo con lo establecido en la Ley de Contabilidad, el Manual de Contabilidad está integrado por “los documentos conceptuales, metodológicos y operativos que contienen, como mínimo, su finalidad, el marco jurídico, lineamientos técnicos, el catálogo de cuentas y la estructura básica de los principales estados financieros a generarse por el sistema”.

El **Catálogo de Cuentas** como parte constitutiva del Manual, es definido por la Ley de Contabilidad como “el documento técnico integrado por la lista de cuentas, los instructivos de manejo de cuentas y las guías contabilizadoras”.

Por su parte, los “**Instructivos de manejo de las cuentas**” tienen como propósito indicar la clasificación y naturaleza, y las causas por las cuales se pueden cargar o abonar cada una de las cuentas identificadas en el catálogo, las cuentas que operarán contra las mismas en el sistema por partida doble e indica cómo interpretar el saldo de aquéllas.

Las “**Guías Contabilizadoras**”, deben mostrar los momentos de registro contable de cada uno de los procesos administrativo/financieros del ente público y los asientos que se generan a partir de aquéllos, indicando para cada uno de ellos el documento soporte de los mismos. Igualmente, las Guías Contabilizadoras permitirán mantener actualizado el Manual mediante la aprobación de las mismas, ante el surgimiento de operaciones no previstas y preparar la versión inicial del mismo o realizar cambios normativos posteriores que impacten en los registros.

Cabe destacar que la estructura básica de los principales estados financieros que generará el sistema, será definida en el apartado L de este Capítulo.

8. Normas y Lineamientos específicos

Será responsabilidad de la unidad competente en materia de Contabilidad Gubernamental de cada orden de gobierno, emitir los lineamientos o normas específicas para el registro de las transacciones relacionadas con los ingresos, gastos u operaciones de financiamiento y otros eventos que afectan al ente público, con el fin de asegurar un tratamiento homogéneo de la información que se incorpora a los registros que se realizan en el SCG, ordenar el trabajo de los responsables de los mismos, así como identificar y conocer las salidas básicas que existirán en cada caso, más allá de las que puedan construirse parametrizando datos.

L. Estados financieros básicos a generar por el sistema y estructura de los mismos,

Este apartado se integra por tres componentes:

- L.1. Cualidades de la información financiera a generar por el SCG.
- L.2. Estados e información financiera a generar por los entes públicos.
- L.3. Estructura básica de los principales estados financieros a generar por los entes públicos.

L.1. Cualidades de la información financiera a generar por el SCG

Las características cualitativas son los atributos y requisitos indispensables que debe reunir la información presupuestaria, contable y económica en el ámbito gubernamental. De esta forma, establecen una guía para seleccionar los métodos contables, determinar la información a revelar en dichos estados, cumplir los objetivos de proporcionar información útil para sustentar la toma de decisiones; así como facilitar el seguimiento, control, evaluación, rendición de cuentas y fiscalización de los recursos públicos por parte de los órganos facultados por ley para efectuar dichas tareas.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

La Contabilidad Gubernamental es, ante todo, un sistema de registro que procesa eventos presupuestarios, contables y económicos de los entes públicos. En tal sentido, los informes y estados financieros deben elaborarse de acuerdo con las prácticas, métodos, procedimientos, reglas particulares y generales, así como con las disposiciones legales, con el propósito de generar información que tenga validez y relevancia en los ámbitos de los entes públicos, que sea confiable y comparable, que responda a las necesidades y requisitos de la rendición de cuentas, y de la fiscalización, y aporte certeza y transparencia a la gestión financiera gubernamental.

Los estados e información financiera que se preparen deben incluir todos los datos que permitan la adecuada interpretación de la situación presupuestaria, contable y económica, de tal modo que se reflejen con fidelidad y claridad los resultados alcanzados en el desarrollo de las atribuciones otorgadas jurídicamente al ente público.

Para lograr lo anterior, el Artículo 44 de la Ley de Contabilidad, establece que “Los estados financieros y la información emanada de la contabilidad deberán sujetarse a criterios de utilidad, confiabilidad, relevancia, comprensibilidad y de comparación, así como a otros atributos asociados a cada uno de ellos, como oportunidad, veracidad, representatividad, objetividad, suficiencia, posibilidad de predicción e importancia relativa, con el fin de alcanzar la modernización y armonización” que la misma determina.

Las características cualitativas que la Ley de Contabilidad establece para los estados e información financiera que genere el SCG, son congruentes con lo establecido por el Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera (CINIF) mediante la NIF A – 4, referente al mismo tema.

Restricciones a las características cualitativas.

Las características cualitativas referidas anteriormente encuentran algunas **restricciones** que condicionan la obtención de niveles máximos de una u otra cualidad o, incluso, pueden hacerle perder la congruencia. Surgen así conceptos como la relación entre oportunidad, provisionalidad y equilibrio entre las características cualitativas, que, sin ser deseables, deben exponerse.

a) Oportunidad

La información financiera debe encontrarse disponible en el momento que se requiera y cuando las circunstancias así lo exijan, con el propósito de que los usuarios puedan utilizarla y tomar decisiones a tiempo. La información no presentada oportunamente pierde, total o parcialmente, su relevancia.

b) Provisionalidad

La información financiera no siempre representa hechos totalmente terminados, lo cual puede limitar la precisión de la información. Por tal razón, se da la necesidad de hacer cortes convencionales en la vida del ente público, a efecto de presentar los resultados de operación, la situación financiera y sus cambios, considerando eventos cuyas repercusiones en muchas ocasiones no se incluyen a la fecha de integración de los estados financieros.

c) Equilibrio entre características cualitativas

Para cumplir con el objetivo de los estados financieros, es necesario obtener un equilibrio apropiado entre las características cualitativas de la información. Ello implica que su cumplimiento debe dirigirse a la búsqueda de un punto óptimo, más que a la consecución de niveles máximos de todas las características cualitativas, lo cual implica la aplicación adecuada del juicio profesional en cada caso concreto.

L.2. Estados e información financiera a generar por los entes públicos.

De acuerdo con la estructura que establecen los artículos 46, 47 y 48 de la Ley de Contabilidad, los sistemas contables de los entes públicos deben permitir la generación de los estados y la información financiera que a continuación se señala:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

- **Para la Federación (Artículo 46):**

- I. Información contable;
 - a) Estado de situación financiera;
 - b) Estado de variación en la hacienda pública;
 - c) Estado de cambios en la situación financiera;
 - d) Informes sobre pasivos contingentes;
 - e) Notas a los estados financieros;
 - f) Estado analítico del activo;
 - g) Estado analítico de la deuda y otros pasivos, del cual se derivarán las siguientes clasificaciones:
 - i. Corto y largo plazo, así como por su origen en interna y externa;
 - ii. Fuentes de financiamiento;
 - iii. Por moneda de contratación, y
 - iv. Por país acreedor;
- II. Información presupuestaria;
 - a) Estado analítico de ingresos, del que se derivará la presentación en clasificación económica por fuente de financiamiento y concepto;
 - b) Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos del que se derivarán las siguientes clasificaciones:
 - i. Administrativa;
 - ii. Económica y por objeto del gasto, y
 - iii. Funcional-programática;
 - c) Endeudamiento neto, financiamiento menos amortización, del que derivará la clasificación por su origen en interno y externo;
 - d) Intereses de la deuda;
 - e) Un flujo de fondos que resuma todas las operaciones y los indicadores de la postura fiscal;
- III. Información programática;
 - a) Gasto por categoría programática;
 - b) Programas y proyectos de inversión;
 - c) Indicadores de resultados, y
- IV. La Información para generar las cuentas nacionales y atender otros requerimientos provenientes de organismos internacionales de los que México forma parte (Información complementaria / económica:³)

³ Se está clasificando la información económica como complementaria, lo que no está previsto en la Ley ni por el CONAC. Sin embargo, ello se deduce de la lectura del texto integral de la misma. Igualmente se ha reordenado el estado denominado Flujo de Fondos por corresponder el mismo a la categoría de información económica.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

- **Para las entidades federativas (Artículo 47):**

Los sistemas contables de las dependencias del poder Ejecutivo; los poderes Legislativo y Judicial; las entidades y los órganos autónomos deberán producir, en la medida que corresponda, la información referida en el artículo anterior, con excepción de la fracción I, inciso g) de dicho artículo, cuyo contenido se desagregará como sigue:

- I. Estado analítico de la deuda:
 - a) Corto y largo plazo;
 - b) Fuentes de financiamiento;
- II. Endeudamiento neto: financiamiento menos amortización, y
- III. Intereses de la deuda.

- **Para los ayuntamientos de los municipios y de los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal (Artículo 48):**

Los sistemas deberán producir, como mínimo, la información contable y presupuestaria a que se refiere el Artículo 46, fracción I, incisos a), b), c), e) y f); y fracción II, incisos a) y b).

Notas a los estados financieros.

De acuerdo con lo establecido por el Artículo 49 de la Ley de Contabilidad “**las notas a los estados financieros** son parte integral de los mismos; éstas deberán revelar y proporcionar información adicional y suficiente que amplíe y dé significado a los datos contenidos en los reportes, ...”

Adicionalmente a los requisitos que deben cumplir y que están señalados en dicho artículo, deberá incluirse en las notas a los estados financieros, los activos y pasivos cuya cuantía sea incierta o esté sujeta a una condición futura que se deba confirmar por un acto jurídico posterior o por un tercero. Si fuese cuantificable el evento se registrará en cuentas de orden para efecto de control hasta en tanto afecte la situación financiera del ente público.

Otras consideraciones.

El desarrollo de la finalidad, contenido y forma de presentación de cada estado financiero y demás información, así como de las mencionadas notas, se explican detalladamente en el Capítulo VII de este Manual que se refiere a las “Normas y metodología para la Emisión de Información Financiera y Estructura de los Estados Financieros Básicos del Ente Público y Características de sus Notas”.

Por último, debe señalarse que la Ley de Contabilidad establece en su Artículo 51 que “la información financiera que generen los entes públicos en cumplimiento de esta Ley será organizada, sistematizada y difundida por cada uno de éstos, al menos, trimestralmente en sus respectivas páginas electrónicas de internet, a más tardar 30 días después del cierre del período que corresponda, en términos de las disposiciones en materia de transparencia que les sean aplicables y, en su caso, de los criterios que emita el Consejo. La difusión de la información vía internet no exime los informes que deben presentarse ante el Congreso de la Unión y las legislaturas locales, según sea el caso”.

L.3. Estructura básica de los principales estados financieros a generar por los entes públicos.

La estructura de la información financiera se sujetará a la normatividad emitida por el CONAC y por la instancia normativa correspondiente del ente público y en lo procedente, atenderá los requerimientos de los usuarios para llevar a cabo el seguimiento, la fiscalización y la evaluación.

A continuación, se mencionan algunos aspectos de la estructura básica de los principales estados financieros, dado que como ya se mencionó, este tema está desarrollado detalladamente en el Capítulo VII del Manual.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

L.3.1 Los estados contables deberán mostrar:

a. Estado de situación financiera;

Muestra los recursos y obligaciones de un ente público, a una fecha determinada. Se estructura en Activos, Pasivos y Hacienda Pública/ Patrimonio. Los activos están ordenados de acuerdo con su disponibilidad en circulantes y no circulantes revelando sus restricciones y, los pasivos, por su exigibilidad igualmente en circulantes y no circulantes, de esta manera se revelan las restricciones a las que el ente público está sujeto, así como sus riesgos financieros.

b. Estado de actividades;

Muestra una relación resumida de los ingresos y los gastos y otras pérdidas del ente durante un período determinado, cuya diferencia positiva o negativa determina el ahorro o desahorro (resultado) del ejercicio. Asimismo, su estructura presenta información correspondiente al período actual y al inmediato anterior con el objetivo de mostrar las variaciones en los saldos de las cuentas que integran la estructura del mismo y facilitar su análisis.

c. Estado de variaciones en la hacienda pública/patrimonio;

Muestra los cambios que sufrieron los distintos elementos que componen la Hacienda Pública/Patrimonio de un ente público, entre el inicio y el final del período. Además de mostrar esas variaciones, explicar y analizar cada una de ellas.

d. Estado de flujos de efectivo;

Muestra los flujos de efectivo del ente público identificando las fuentes de entradas y salidas de recursos, asimismo, proporciona una base para evaluar la capacidad del ente para generar efectivo y equivalentes de efectivo, y su capacidad para utilizar los flujos derivados de ellos.

e. Estado analítico del activo

Muestra el comportamiento de los fondos, valores, derechos y bienes debidamente identificados y cuantificados en términos monetarios de que dispone el ente público para realizar sus actividades, entre el inicio y el fin del período.

f. Estado analítico de la deuda y otros pasivos;

Muestra las obligaciones insolutas de los entes públicos, al inicio y fin de cada período, derivadas del endeudamiento interno y externo, realizado en el marco de la legislación vigente.

g. Informe sobre pasivos contingentes; y

Muestra los pasivos contingentes que son obligaciones que tienen su origen en hechos específicos e independientes del pasado que en el futuro pueden ocurrir o no y, de acuerdo con lo que acontezca, desaparecen o se convierten en pasivos reales, por ejemplo, juicios, garantías, avales, costos de planes de pensiones, jubilaciones, etc.

h. Notas a los estados financieros.

Las notas a los estados financieros son parte integrante de los mismos y se clasifican en:

- Notas de desglose;
- Notas de memoria (cuentas de orden); y
- Notas de gestión administrativa.

En las notas de desglose se indican aspectos específicos con relación a las cuentas integrantes de los estados contables, mientras que las notas de memoria (cuentas de orden) se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable. Finalmente, las notas de gestión administrativa revelan información del contexto y de los aspectos económicos-financieros más



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



importantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en el análisis de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

L.3.2 Los estados presupuestarios deberán mostrar:

El comportamiento de los ingresos y egresos a partir de la Ley de Ingresos y del Decreto por el que se aprueba el Presupuesto de Egresos.

i. Los estados del ejercicio de ingresos; y

Mostrar por cada Rubro, Tipo, Clase y Concepto de los mismos, el estimado (Ley de Ingresos) y las cifras que muestren el estimado, modificado, devengado y recaudado, en sus distintos niveles de agregación.

ii. Los estados del ejercicio de egresos.

Mostrar, a partir de los montos aprobados en el Presupuesto de Egresos (Decreto y Tomos), para cada uno de los conceptos contenidos en la Clave Presupuestaria, los momentos de aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado, en los niveles de agregación o parametrización que el usuario requiera.

L3.3 Los estados de información económica deberán mostrar:

Los montos del ente público en conceptos tales como:

- Gastos Corrientes y sus grandes componentes
- Ingresos Corrientes y sus grandes componentes
- Ahorro/ (Desahorro)
- Gastos de Capital y sus grandes componentes
- Ingresos de Capital y sus grandes componentes
- Superávit/ (Déficit)
- Fuentes de Financiamiento del Déficit
- Destino del Superávit

Estos mismos componentes de los estados económicos se deben mostrar también para cada uno de los agregados institucionales del Sector Público no Financiero.

M. Cuenta Pública.

La Cuenta Pública del Gobierno Federal, así como de las entidades federativas, debe contener como mínimo la información contable, presupuestaria y programática de los entes públicos comprendidos en su ámbito de acuerdo con el marco legal vigente, debidamente estructurada y consolidada, así como el análisis cualitativo de los indicadores de la postura fiscal y su vínculo con los objetivos y prioridades definidas en la materia, en el programa económico anual.

A tal efecto, el artículo 50 de la Ley de Contabilidad dispone que el Consejo emitirá los lineamientos en materia de integración y consolidación de los estados financieros y demás información presupuestaria y contable que emane de las contabilidades de los entes públicos. A lo anterior y de acuerdo con la Ley de Contabilidad se debe adicionar la información presupuestaria, programática y contable de cada uno de los entes públicos de cada orden de gobierno, organizada por dependencias y entidades que por Ley se requiere.

Las cuentas públicas de los ayuntamientos de los municipios y los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal deberán contener, como mínimo, la información contable y presupuestaria a que se refiere el artículo 48 de la Ley de Contabilidad, a lo que el CONAC, de considerarlo necesario, determinará la información adicional que al respecto se requiera, en atención a las características de los mismos. .



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



FUNDAMENTOS METODOLÓGICOS DE LA INTEGRACIÓN Y PRODUCCIÓN AUTOMÁTICA DE INFORMACIÓN FINANCIERA

CAPITULO II

FUNDAMENTOS METODOLÓGICOS DE LA INTEGRACIÓN Y PRODUCCIÓN AUTOMÁTICA DE INFORMACIÓN FINANCIERA

ÍNDICE

- A. INTRODUCCIÓN
- B. LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL COMO SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN FINANCIERA
- C. ELEMENTOS BÁSICOS DE UN SICG TRANSACCIONAL
- D. REQUISITOS TÉCNICOS PARA EL DISEÑO DE UN SICG
- E. MATRIZ DE CONVERSIÓN
- F. REGISTROS CONTABLES QUE NO SURGEN DE LA MATRIZ DE CONVERSIÓN
- G. ESQUEMA METODOLÓGICO GENERAL DE REGISTRO DE OPERACIONES DE EGRESOS DE ORIGEN PRESUPUESTARIO Y LA PRODUCCIÓN AUTOMÁTICA DE ESTADOS DE INFORMACIÓN FINANCIERA
- H. COMENTARIO FINAL

A. Introducción.

Como se expuso en el Capítulo precedente, el sistema de contabilidad de los entes públicos debe diseñarse y operar de acuerdo con las características técnicas definidas en los artículos 19, 38, 40 y 41 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad), así como en el Marco Conceptual aprobado por el CONAC, mismas que se señalan a continuación:

Párrafo mejorado DOF 02-01-2013

- Ser único, uniforme e integrador;
- Integrar en forma automática la operación contable con el ejercicio presupuestario;
- Registrar en forma automática y por única vez las transacciones contables y presupuestarias en los momentos contables correspondientes, a partir de los procesos administrativo/financieros que las motiven;
- Generar en tiempo real estados financieros y presupuestarios;
- Estar diseñado de forma tal que permita el procesamiento y generación de estados financieros mediante el uso de las tecnologías de la información.

Lo anterior implica que el SCG debe diseñarse siguiendo criterios y métodos comunes, propios de los sistemas integrados de información financiera, en tanto que su operación deberá estar soportada por una herramienta tecnológica con la capacidad suficiente para cubrir tales requerimientos.

Bajo dicha premisa, en este Capítulo se establecen los criterios generales y la metodología básica para diseñar un sistema de contabilidad con las modalidades ya mencionadas, y se traza el camino que deben seguir quienes tendrán a su cargo los desarrollos funcionales e informáticos respectivos.

B. La Contabilidad Gubernamental como sistema integrado de información financiera.

En este apartado se muestra como ejemplo la metodología básica de diseño y funcionamiento de un SCG transaccional para el ente público Poder Ejecutivo (SICG-PE), ya sea de la Federación o de las entidades federativas. Este, con las adaptaciones procedentes, es válido para cualquier ente que desde el punto de vista del Sistema de Cuentas Nacionales corresponda al Sector Gobierno; es decir, que no sea de tipo empresarial ni financiero.

FUNDAMENTOS METODOLÓGICOS DE LA INTEGRACIÓN Y PRODUCCIÓN AUTOMÁTICA DE INFORMACIÓN FINANCIERA

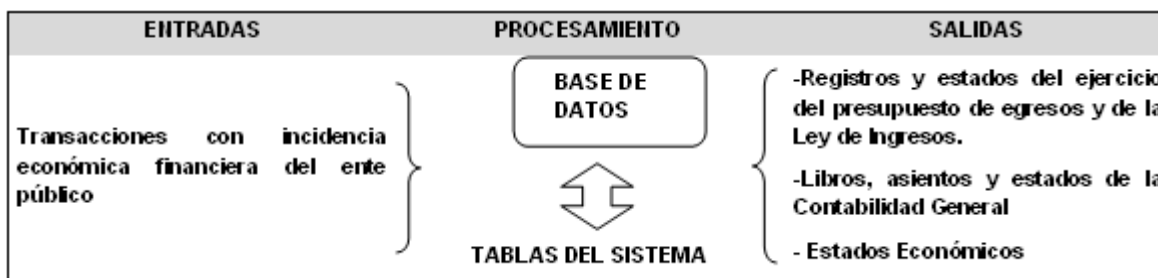
La contabilidad gubernamental bajo el enfoque de sistemas, debe registrar las transacciones que realizan los entes públicos identificando los momentos contables y producir estados de ejecución presupuestaria, contables y económicos en tiempo real, con base en la teoría contable, el marco conceptual, los postulados básicos y las normas nacionales e internacionales de información financiera que sean aplicables en el Sector Público Mexicano.

El primer paso para el diseño del Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) consiste en conocer los requerimientos de información establecidos en la legislación, los solicitados por los centros gubernamentales de decisión y los que coadyuven a la transparencia fiscal y a la rendición de cuentas. Lo anterior permitirá establecer las salidas del sistema para, en función de ello, identificar los datos de entrada y las bases de su procesamiento.

Los sistemas de información se consideran como integrados, cuando fusionan los correspondientes a cada área involucrada y forman un solo sistema, a partir de la identificación de sus elementos básicos. Si las partes de un sistema están debidamente integradas, el total opera en forma más eficaz y eficiente que cómo lo hacía la suma de las partes. No siempre es sencillo diseñar un sistema integrado, ya que se deben fusionar subsistemas afectados por diversos enfoques, normas, principios y técnicas específicas.

La integración de sistemas de información financiera gubernamental es factible en la medida que las normas que regulan sus componentes sean coherentes entre sí y que se den adecuadas respuestas técnicas para relacionar los diferentes tipos de información (presupuestaria, contable, económica). La aprobación de la Ley de Contabilidad, su ámbito de aplicación y contenidos conceptuales, aunado a las atribuciones que le otorga al CONAC, aseguran la uniformidad normativa y técnica del sistema.

La Contabilidad Gubernamental, organizada como sistema integrado de información financiera, en función de una base de datos única y de acuerdo con los propósitos ya enunciados, puede esquematizarse de la siguiente manera:



C. Elementos Básicos de un SICG Transaccional.

Con base en la metodología que aportan la teoría de sistemas y el enfoque por procesos para el diseño y análisis de los sistemas de información de organizaciones complejas, a continuación, se describen los elementos básicos del Sistema Integrado de Contabilidad Gubernamental (SICG), es decir sus productos, entradas y metodología básica de procesamiento.

Productos (salidas) del SICG - PE

El Sistema de Contabilidad Gubernamental del Poder Ejecutivo **-SICG-PE-** procesará información derivada de la gestión financiera, por lo que sus productos estarán siempre relacionados a ésta y deben cumplir con los mandatos establecidos al respecto por la Ley de Contabilidad y las normas emitidas por el CONAC, así como satisfacer los requerimientos que formulen los usuarios de la misma para la toma de decisiones y el ejercicio de sus funciones. En tal contexto, el SICG debe permitir obtener, en tiempo real y como mínimo, la información y estados descritos en el Capítulo anterior, de tipo contable, presupuestario, programático y económico, tanto en forma analítica como sintética.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



FUNDAMENTOS METODOLÓGICOS DE LA INTEGRACIÓN Y PRODUCCIÓN AUTOMÁTICA DE INFORMACIÓN FINANCIERA

Centros de registro (entradas) del SICG

Por "Centro de Registro" del SICG se entenderá a cada una de las áreas administrativas donde ocurren las transacciones económico/financieras y, por lo tanto, desde donde se introducen datos al sistema en momentos o eventos previamente seleccionados de los procesos administrativos correspondientes. La introducción de datos a la Contabilidad Gubernamental, tal como lo señala la Ley de Contabilidad, debe generarse automáticamente y por única vez a partir de dichos procesos administrativos de los entes públicos.

En una primera etapa operarán en calidad de Centros de Registros del SICG, las unidades ejecutoras de los ingresos, del gasto y del financiamiento y las oficinas centrales encargadas de los sistemas de planeación de los ingresos, egresos y crédito público, así como de la tesorería y contabilidad. En una segunda etapa, deberán incorporarse al sistema las unidades responsables de programas y proyectos y los bancos autorizados por el Gobierno para operar con fondos públicos (recaudación y pagos).

Los titulares de los Centros de Registro serán los responsables de la veracidad y oportunidad de la información que incorporen al sistema. Para ello se establecen normas, procedimientos de control interno, técnicos y de seguridad.

Las unidades de administración de cada ejecutor del gasto tienen la responsabilidad "de planear, programar, presupuestar, en su caso establecer medidas para la administración interna, control y evaluación de sus actividades que generen gasto público." También son responsables de programar, presupuestar, administrar y evaluar los recursos humanos, materiales y financieros que se asignan a los ejecutores del gasto, así como coordinar la rendición de cuentas que compete a cada uno de ellos.

Procesamiento de la Información del SICG

La visión del SICG que se presenta, tiene como propósito que la información de interés financiero o administrativo de los distintos sistemas o procesos propios o relacionados con el mismo, se integren en una base de datos única. Esta integración, en algunos casos puede realizarse directamente a partir de los respectivos procesos y, en otros, mediante interfaces.

La adecuada estructura, procesamiento y contenido de la información a incorporar a la base de datos del SICG, permitirá que se elaboren a partir del registro único de las transacciones en la forma más eficaz y eficiente posible, todas las salidas de información requeridas, incluidas las institucionales (dependencias) o por sistemas. De ser necesario, en las salidas que requieran las dependencias, los procesos respectivos quedan reducidos al desarrollo de aplicativos adecuados para producir automáticamente y a partir de la información existente en la base de datos central, los estados que se requieran.

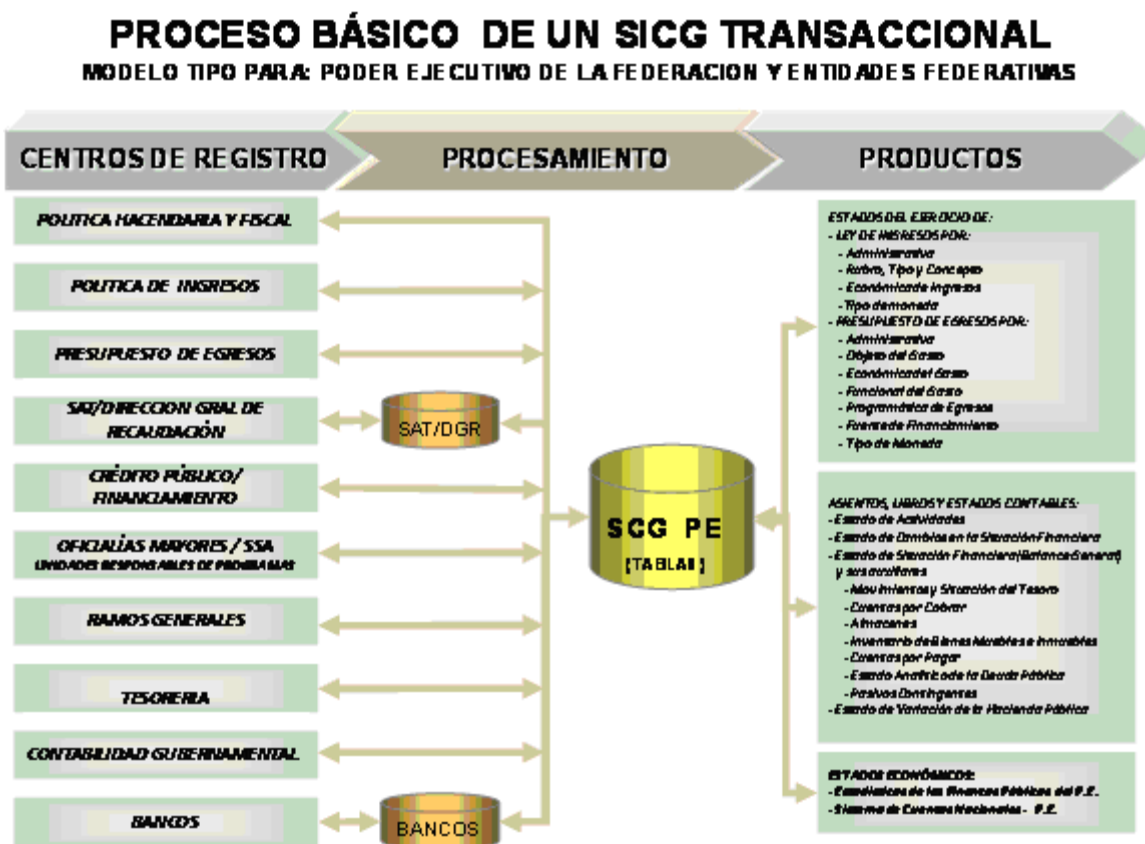
La calidad del sistema de organización y procesamiento de la información del SICG que realicen los expertos en informática, es la que determina la eficacia y eficiencia con la que se elaborarán sus productos, entre ellos, los asientos de la contabilidad y los libros respectivos en línea con las transacciones que los motivan, así como la producción automática de estados presupuestarios, financieros, económicos y sobre la gestión confiables, oportunos, uniformes y procedentes de una sola fuente para todos los usuarios.

Además, la organización de la información debe permitir que todos los organismos que intervienen en los procesos relacionados con la gestión financiera tengan acceso a dicha base de datos en la medida que lo requieran ya sea por razones funcionales o cuando sean previamente autorizados para ello. Dichas razones funcionales pueden derivarse de la necesidad de incorporar datos de sus procesos, conocer el estado de la gestión financiera de su área y el ejercicio del presupuesto a su cargo, y obtener información para la toma de decisiones propias de su nivel. En el caso de las Oficialías Mayores o equivalentes, estas últimas atribuciones del sistema se deben extender a los titulares de las unidades responsables de programas y proyectos.

FUNDAMENTOS METODOLÓGICOS DE LA INTEGRACIÓN Y
PRODUCCIÓN AUTOMÁTICA DE INFORMACIÓN FINANCIERA

Esquema del Proceso Básico de un SICG transaccional.

El siguiente esquema muestra gráficamente el flujo básico de información en un SICG-PE diseñado de acuerdo con las características expuestas.



*DGR: Dirección General de Recaudación o equivalente

Tablas Básicas

Las tablas básicas que se incorporan en la base de datos del SICG transaccional del PE deben estar disponibles y actualizadas permanentemente para el correcto registro de las operaciones del Ente público, serán como mínimo, las siguientes:

Párrafo mejorado DOF 02-01-2013



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



FUNDAMENTOS METODOLÓGICOS DE LA INTEGRACIÓN Y PRODUCCIÓN AUTOMÁTICA DE INFORMACIÓN FINANCIERA

- Plan de Cuentas (Lista de Cuentas).
- Clasificadores de Ingresos por Rubro, Tipo, Clase y Concepto
- Clasificadores del Egreso:
 - o Administrativo
 - o Funcional
 - o Programático
 - o Objeto del Gasto
 - o Tipo del Gasto
 - o Fuente de Financiamiento
 - o Geográfico
- Clasificador de Bienes
- Tipos de amortización de bienes
- Clave (códigos) de Proyectos y Programas de Inversión
- Catálogo Único de Beneficiarios y de sus Cuentas Bancarias
- Catálogo de cuentas bancarias del ente público

Párrafo mejorado DOF 02-01-2013

- Tablas del Sistema de Crédito Público utilizadas como auxiliares del SICG, tales como:
 - o Títulos (Por tipo de deuda - interna y externa – y por norma que autoriza la emisión)
 - o Préstamos (Por tipo de deuda – interna y externa - y por contrato)
- Personal autorizado para generar información
- Usuarios de la Información
- Responsables de los Centros de Registros

En la medida que se sistematicen los procesos del Ciclo Hacendario podrá incluirse una tabla de eventos de cada uno de ellos.

D. Requisitos técnicos para el diseño de un SICG:

Para desarrollar un SICG que cumpla con las condiciones establecidas en la Ley de Contabilidad y las normas emitidas por el CONAC, se requieren bases normativas y prácticas operativas que aseguren lo siguiente:

1. Un Sistema de Cuentas Públicas que permita el acoplamiento automático de las cuentas presupuestarias y contables, así como de otros instrumentos técnicos de apoyo, tal como el Clasificador de Bienes.
2. Una clara identificación y correcta aplicación de los momentos básicos de registro contable (momentos contables) del ejercicio de los ingresos y los egresos.
3. La utilización del momento del “devengado” como eje central de la integración de las cuentas presupuestarias con las contables o viceversa.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



FUNDAMENTOS METODOLÓGICOS DE LA INTEGRACIÓN Y PRODUCCIÓN AUTOMÁTICA DE INFORMACIÓN FINANCIERA

D.1. Sistema de Cuentas Presupuestarias, Contables y Económicas, que permite su acoplamiento automático

El Sistema de Cuentas Públicas de un ente público deberá sustentarse en elementos que favorezcan el acoplamiento automático de los siguientes conjuntos:

- Clasificadores presupuestarios de ingresos y gastos
- Plan de Cuentas (Lista de Cuentas).
- Cuentas Económicas
- Catálogo de Bienes
- Cartera de Programas y Proyectos de Inversión

Los **Clasificadores Presupuestarios** de ingresos y egresos relacionados con la integración automática fueron emitidos por el CONAC, cuidando que los mismos respondan al modelo a construir.

- Asimismo, el Plan de Cuentas (Lista de Cuentas), aprobadas por el CONAC, es congruente con el sistema en construcción, excepto en los casos de algunas cuentas que requieren su apertura a nivel de 5to. dígito.

Respecto a las **Cuentas Económicas**, establecidas en el Sistema de Cuentas Nacionales (2008) y el Manual de Estadísticas de las Finanzas Públicas editado por el FMI (2001), cuya validez es universal, debe preverse que, a partir de las cuentas presupuestarias y contables, elaboradas bajo el correcto registro de los momentos contables, satisfagan en forma automática las necesidades de información básica requerida en la formulación de tales cuentas.

Por su parte el Catálogo de Bienes deberá conformarse a partir del Clasificador por Objeto del Gasto (COG) ya armonizado con la Lista de Cuentas. Ello representa la forma más expedita y eficiente de coordinar inventarios de bienes muebles e inmuebles valorizados con cuentas contables y de realizar una efectiva administración y control de los bienes muebles e inmuebles registrados. Igualmente debe señalarse la importancia de que este clasificador esté asociado automáticamente con el **Sistema de Clasificación Industrial de América del Norte (SCIAN)**, para facilitar la preparación de la contabilidad nacional, actividad a cargo del INEGI.

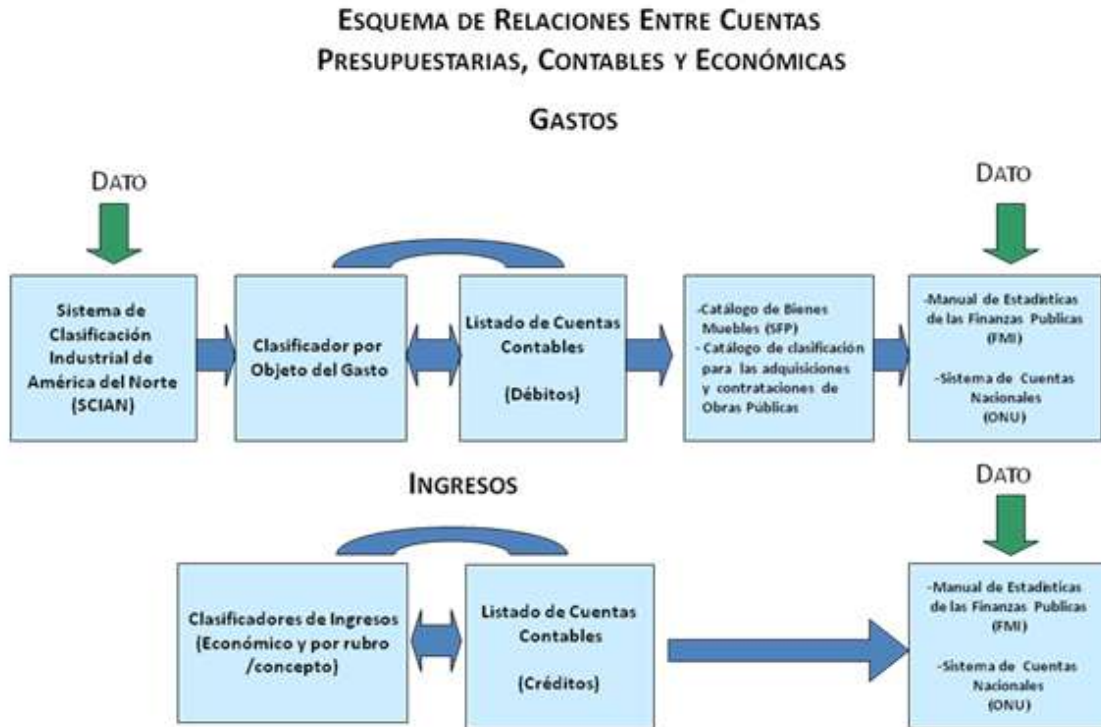
Las claves de la **Cartera de Programas y Proyectos de Inversión** deben permitir la interrelación automática de las mismas con las cuentas del COG y la Lista de Cuentas relacionadas con la inversión pública, ya sea realizada por contrato o por administración.

En resumen, para los efectos de la integración automática entre las cuentas presupuestarias, contables, clasificador de bienes y la Cartera de Programas y Proyectos de Inversión, debe existir una correspondencia que tienda a ser biunívoca entre las mismas y entre ellas y las estructuras de las **Cuentas Económicas** referidas.

Relación al PEF, la correspondencia entre las cuentas presupuestarias de egresos y las contables se facilita, dado que el carácter económico de las diversas transacciones mediante el uso del clasificador por Tipo del Gasto, que forma parte de la Clave Presupuestaria, es introducido al sistema cada vez que se registran aquéllas.

El siguiente esquema muestra gráficamente las diferentes estructuras de cuentas que deben estar interrelacionadas en un SICG:

FUNDAMENTOS METODOLÓGICOS DE LA INTEGRACIÓN Y
PRODUCCIÓN AUTOMÁTICA DE INFORMACIÓN FINANCIERA



D.2. Momentos de Registro Contable (Momentos Contables) del ejercicio de los Ingresos y los Egresos.

Como ya se señaló en el Capítulo previo, de la normatividad vigente (artículo 38 de la Ley de Contabilidad), surge la obligación para todos los entes públicos de registrar los momentos contables de los ingresos y egresos que a continuación se señalan:

Momentos contables de los ingresos.

- Estimado
- Modificado
- Devengado
- Recaudado

Momentos contables de los egresos.

- Aprobado
- Modificado
- Comprometido
- Devengado
- Ejercido
- Pagado



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



FUNDAMENTOS METODOLÓGICOS DE LA INTEGRACIÓN Y PRODUCCIÓN AUTOMÁTICA DE INFORMACIÓN FINANCIERA

Asimismo, en el Capítulo precedente se hizo referencia a que, el alcance de cada uno de los momentos contables referidos está establecidos en la Ley de Contabilidad y, por su parte, el CONAC ha emitido las normas y la metodología general para su correcta aplicación.

D.3. El devengado como “momento contable” clave para interrelacionar la información presupuestaria con la contable

Los procesos administrativo-financieros que originan “ingresos” o “egresos” reconocen en el momento contable del “devengado” la etapa más relevante para el registro de sus transacciones financieras. El correcto registro de este momento contable es condición necesaria para la integración de los registros presupuestarios y contables, así como para producir estados de ejecución presupuestaria, contable y económica coherentes y consistentes. Por otro lado, la Ley de Contabilidad establece en su artículo 19 que el SCG debe integrar “en forma automática el ejercicio presupuestario con la operación contable, a partir de la utilización del gasto devengado;”, a lo que corresponde agregar que ello es válido también para el caso de los ingresos devengados.

Los datos de las cuentas presupuestarias y de la contabilidad general, se interrelacionan en el momento en el cual se registra el devengado de o las transacciones financieras del ente, según corresponda. Con anterioridad a su devengado, el registro de las transacciones sean éstas de ingresos o gastos, se realizan mediante cuentas de orden de tipo presupuestario. En el momento de registro del “devengado” de las transacciones financieras, las mismas ya tienen incidencia en la situación patrimonial del ente público, de ahí su importancia contable; además de que, desde el punto de vista legal, muestran la ejecución del presupuesto de egresos. Los registros presupuestarios propiamente dichos, también suelen mostrar información de tipo administrativo, como es el caso de la emisión de las cuentas por liquidar certificada o documento equivalente o, de impacto patrimonial tal como el caso de los gastos pagados, pero ello sólo tiene por objeto llevar los registros hasta su etapa final y facilitar la comprensión y análisis de los datos que aportan los respectivos estados.

E. Matriz de Conversión

La matriz de conversión de gastos es una tabla que tiene incorporadas las relaciones automáticas entre los Clasificadores por Objeto del Gasto y por Tipo del Gasto con el Plan de Cuentas (Lista de Cuentas) de la contabilidad. La tabla está programada para que al registrarse el devengado de una transacción presupuestaria de egresos de acuerdo con los referidos clasificadores, identifique automáticamente la cuenta de crédito a que corresponde la operación y genere automáticamente el asiento contable. En el caso de los ingresos, la tabla actúa en forma similar a la anterior, pero como lo que se registra en el Clasificador por Rubros de Ingresos (CRI) es un ingreso (crédito), la tabla identifica automáticamente la cuenta de débito y genera el respectivo asiento contable.

Párrafo mejorado DOF 02-01-2013

La matriz del pago de egresos relaciona el medio de pago con las cuentas del Plan de Cuentas (Lista de Cuentas); la cuenta del crédito será la cuenta del débito del asiento del devengado de egresos y la cuenta del débito está definida por el medio de pago (Bancos). La matriz de ingresos percibidos relaciona el tipo de ingreso y el medio de percepción; las cuentas del crédito identifican el tipo de cobro realizado (ingresos a bancos) y la de débito será la cuenta de cargo del asiento del devengado de ingresos.

Párrafo mejorado DOF 02-01-2013

Estas matrices hacen posible la producción automática de asientos, libros y los estados del ejercicio de los ingresos y egresos, así como una parte sustancial de los estados financieros y económicos requeridos al SCG.

**FUNDAMENTOS METODOLÓGICOS DE LA INTEGRACIÓN Y
PRODUCCIÓN AUTOMÁTICA DE INFORMACIÓN FINANCIERA**

F. Registros contables (asientos) que no surgen de la matriz de conversión

Si bien la mayoría de las transacciones a registrar en el Sistema de Contabilidad Gubernamental tienen origen presupuestario, una mínima proporción de las mismas no tienen tal procedencia. Como ejemplo de operaciones no originadas en el presupuesto, se distinguen las siguientes:

- Movimiento de almacenes
- Baja de bienes
- Bienes en comodato
- Bienes concesionados
- Anticipos a Proveedores y Contratistas
- Anticipos a otros niveles de Gobierno
- Retenciones
- Reintegros de fondos
- Depreciación y amortización
- Constitución de provisiones y reservas
- Constitución y reposición de fondos rotatorios o reintegrables
- Ajustes por variación del tipo de cambio

Para cada uno de estos casos, deben prepararse Guías Contabilizadoras específicas sobre la generación de los asientos contables respectivos, indicando su oportunidad, documento soporte y responsable de introducirlo al sistema.

G. Esquema metodológico general de registro de las operaciones de egresos de origen presupuestario y la producción automática de estados e información financiera

A continuación, se presenta en forma esquemática el proceso de producción automática del SCG, desde el momento que se registra una transacción relacionada con los egresos hasta que se generan los estados contables y sobre el ejercicio del presupuesto de egresos.

- 1 Se produce una transacción relacionada con el Presupuesto de Egresos.**
- 2 La transacción se imputa según la clave presupuestaria y el momento contable que corresponda.**
 - 2.1 La transacción debe imputarse según la clave presupuestaria completa.**

**FUNDAMENTOS METODOLÓGICOS DE LA INTEGRACIÓN Y
PRODUCCIÓN AUTOMÁTICA DE INFORMACIÓN FINANCIERA**

Ejercicio:

-Año del ejercicio

Clasificación Administrativa:

-Ramo

-Unidad responsable

Clasificación programática:

-Finalidad

Punto mejorado DOF 02-01-2013

-Función

-Subfunción

-Actividad Institucional

-Programa y Proyectos Presupuestarios

Clasificación económica:

-Objeto del Gasto

-Tipo de gasto

-Fuente de financiamiento

Clasificación geográfica:

-Entidad Federativa

2.2

La transacción debe también imputarse de acuerdo con los momentos presupuestarios y contables, a saber: aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado.

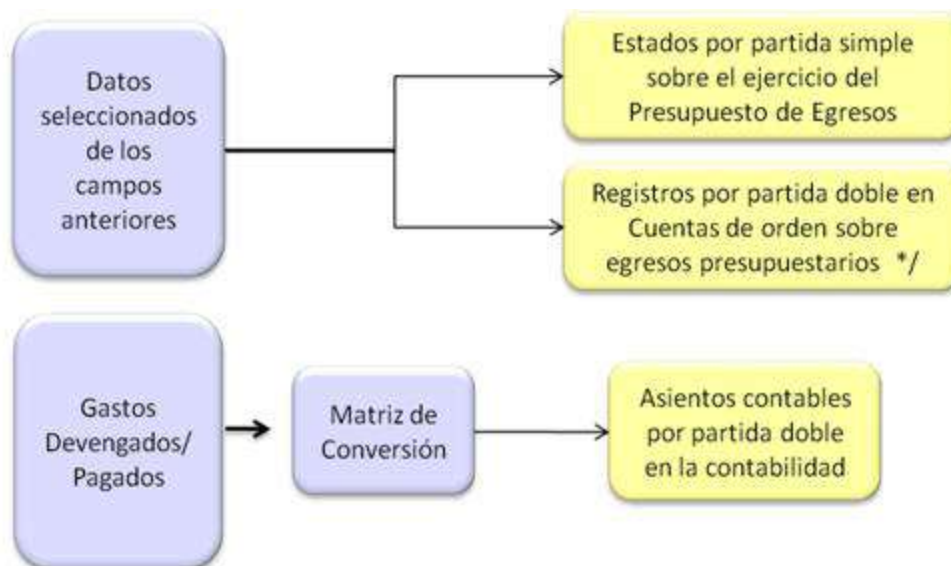
Para su registro el sistema deberá disponer de los siguientes Campos:

FUNDAMENTOS METODOLÓGICOS DE LA INTEGRACIÓN Y PRODUCCIÓN AUTOMÁTICA DE INFORMACIÓN FINANCIERA

A Campos de registro del Presupuesto autorizado: • Presupuesto aprobado (analítico). • Adecuaciones presupuestarias: - Aprobados por Decreto. • Ampliaciones. • Reducciones. - Internas: • Ampliaciones. • Reducciones. - Externas: • Ampliaciones Líquidas. - Pendientes de Aprobación. - Aprobadas. • Reducciones Líquidas. - Pendientes de Aprobación. - Aprobadas. • Adiciones Compensadas. - Pendientes de Aprobación. - Aprobadas. • Presupuesto vigente (modificado) actualizado.	B Campos de registro de la Calendarización mensual: • Calendario original Autorizado. • Adecuaciones de calendarios: - Internas: • Ampliaciones. • Reducciones. • Compensadas. - Externas: • Ampliaciones. - Pendientes de Aprobación. - Aprobadas. • Reducciones. - Pendientes de Aprobación. - Aprobadas. • Compensadas. - Pendientes de Aprobación. - Aprobadas. • Calendario Vigente.	C Campos de registro sobre el ejercicio de los egresos: • Presupuesto vigente: • Pre-compromisos. • Presupuesto no pre-comprometido. • Compromiso: • Pre-compromisos no comprometido. • Presupuesto sin comprometer. • Devengados: • Compromisos no devengados. • Presupuesto sin devengar. • Calendario vigente. • Ejercido (Cuenta por Liquidar Certificada): • Calendario no ejercido. • Devengados no ejercidos. • Pagado: • Ejercidos no pagados. • Devengados no pagados.

3 De acuerdo con la información contenida en la base de datos del sistema, automáticamente y mediante la aplicación de la matriz de conversión se producen los asientos contables, los asientos por partida de la contabilidad presupuestaria y conforme con la parametrización que se requiera, los estados del ejercicio del presupuesto por partida simple, según el siguiente esquema:

FUNDAMENTOS METODOLÓGICOS DE LA INTEGRACIÓN Y
PRODUCCIÓN AUTOMÁTICA DE INFORMACIÓN FINANCIERA



*/

4 A partir del registro de movimientos presupuestarios por partida doble en cuentas contables de orden, se está en condiciones de producir estados sobre el ejercicio del Presupuesto de Egresos con ese origen.

5 En seguida se integran automáticamente y en tiempo real los asientos contables que ocurren en materia del ejercicio de los ingresos y los gastos, con los de financiamiento y con aquellos de origen extrapresupuestario.

*/ "La obligación establecida por la LGCG es producir estados e informes presupuestarios y programáticos, sean estos derivados de los registros por partida simple o partida doble. En ningún momento la ley establece la obligatoriedad de los entes de llevar los registros de las operaciones presupuestarias por partida doble. La responsabilidad de los entes en estos casos, es asegurar la confiabilidad, veracidad y oportunidad de los estados e informes generados".

FUNDAMENTOS METODOLÓGICOS DE LA INTEGRACIÓN Y
PRODUCCIÓN AUTOMÁTICA DE INFORMACIÓN FINANCIERA

Esquema de Integración de los Asientos Contables en la Contabilidad Gubernamental



6 A partir de la información contenida en la Balanza de Comprobación de Sumas y Saldos, se elaboran automáticamente los estados contables, presupuestarios, programáticos y económicos que requiere la Ley y que ya fueron referidos anteriormente.

H. COMENTARIO FINAL

En el Capítulo VII del presente Manual, se describe la finalidad, contenido, estructura y forma de presentación de cada uno de los estados e informes contables, presupuestarios, programáticos y económicos, que generará automáticamente el SICG..



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

CAPÍTULO III

PLAN DE CUENTAS

Índice

Reforma DOF 13-12-2024

- ASPECTOS GENERALES
- BASE DE CODIFICACIÓN
- ESTRUCTURA DEL PLAN DE CUENTAS
- LISTA DE CUENTAS Y SUS DEFINICIONES
- RELACIÓN CONTABLE/PRESUPUESTARIA

ASPECTOS GENERALES

En la elaboración del Plan de Cuentas se tomó en consideración las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP) emitidas por la Junta de Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (International Public Sector Accounting Standards Board, International Federation of Accountants) y las Normas de Información Financiera (NIF) del Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera (CINIF).

El objetivo del Plan de Cuentas es proporcionar a los entes públicos, los elementos necesarios que les permita contabilizar sus operaciones, proveer información útil en tiempo y forma, para la toma de decisiones por parte de los responsables de administrar las finanzas públicas, para garantizar el control del patrimonio; así como medir los resultados de la gestión pública financiera y para satisfacer los requerimientos de todas las instituciones relacionadas con el control, la transparencia y la rendición de cuentas.

En este sentido constituye una herramienta básica para el registro de las operaciones, que otorga consistencia a la presentación de los resultados del ejercicio y facilita su interpretación, proporcionando las bases para consolidar bajo criterios armonizados la información contable.

El Plan de Cuentas que se presenta comprende la enumeración de cuentas ordenadas sistemáticamente e identificadas con nombres para distinguir un tipo de partida de otras, para los fines del registro contable de las transacciones.

Al diseñar el Plan de Cuentas se han tomado en consideración los siguientes aspectos contables:

- Cada cuenta debe reflejar el registro de un tipo de transacción definida;
- Las transacciones iguales deben registrarse en la misma cuenta;
- El nombre asignado a cada cuenta debe ser claro y expresar su contenido a fines de evitar confusiones y facilitar la interpretación de los estados financieros a los usuarios de la información, aunque éstos no sean expertos en Contabilidad Gubernamental;
- Se adopta un sistema numérico para codificar las cuentas, el cual es flexible para permitir la incorporación de otras cuentas que resulten necesarias a los propósitos perseguidos.
- Las cuentas de orden contables señaladas, son las mínimas necesarias, se podrán aperturar otras, de acuerdo con las necesidades de los entes públicos.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

Para el registro de las operaciones contables y presupuestarias, los entes públicos deberán ajustarse a sus respectivos Clasificadores por Rubros de Ingresos, Tipo de Gasto y Objeto del Gasto al Plan de Cuentas, mismos que estarán armonizados.

El 9 de diciembre de 2009 en el Diario Oficial de la Federación se publicó el documento “Plan de Cuentas”, el cual fue integrado en el Manual de Contabilidad Gubernamental, publicado el 22 de noviembre de 2010. En dicho Manual se adicionaron, entre otras, las definiciones de cuentas a cuarto nivel.

Reforma DOF 13-12-2024

BASE DE CODIFICACIÓN

El código de cuentas ha sido diseñado con la finalidad de establecer una clasificación, flexible, ordenada y pormenorizada de las cuentas de mayor y de las subcuentas que se debe utilizar para el registro contable de las operaciones del ente público. La estructura presentada en este documento, permite formar agrupaciones que van de conceptos generales a particulares, el cual se conforma de 5 niveles de clasificación como sigue:

Reforma DOF 30-12-2013

PRIMER AGREGADO	
Género	1 Activo
Grupo	1.1 Activo Circulante
Rubro	1.1.1 Efectivo y Equivalentes
SEGUNDO AGREGADO	
Cuenta	1.1.1.1 Efectivo
Subcuenta	1.1.1.1.1 Caja

GENERO: Considera el universo de la clasificación.

GRUPO: Determina el ámbito del universo en rubros compatibles con el género en forma estratificada, permitiendo conocer a niveles agregados su composición.

RUBRO: Permite la clasificación particular de las operaciones del ente público.

CUENTA: Establece el registro de las operaciones a nivel cuenta de mayor.

SUBCUENTA: Constituye un mayor detalle de las cuentas. Será aprobada, por la unidad administrativa o instancia competente en materia de Contabilidad Gubernamental de cada orden de gobierno, quienes autorizarán la desagregación del Plan de Cuentas de acuerdo a sus necesidades, a partir de la estructura básica que se está presentando, con excepción de las señaladas al final de este capítulo en la “*Relación Contable/Presupuestaria*”, necesarias para la interrelación con los clasificadores presupuestarios.

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

ESTRUCTURA DEL PLAN DE CUENTAS

Género	Grupo	Rubro
1 ACTIVO	1 Activo Circulante	1 Efectivo y Equivalentes 2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes 3 Derechos a Recibir Bienes o Servicios 4 Inventarios 5 Almacenes 6 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes 9 Otros Activos Circulantes
	2 Activo No Circulante	1 Inversiones Financieras a Largo Plazo 2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo 3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso 4 Bienes Muebles 5 Activos Intangibles 6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes 7 Activos Diferidos 8 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes 9 Otros Activos no Circulantes Rubro reformado DOF 09-12-2021
2 PASIVO	1 Pasivo Circulante	1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo 2 Documentos por Pagar a Corto Plazo 3 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo 4 Títulos y Valores a Corto Plazo 5 Pasivos Diferidos a Corto Plazo 6 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo 7 Provisiones a Corto Plazo 9 Otros Pasivos a Corto Plazo Rubro reformado DOF 09-12-2021
	2 Pasivo No Circulante	1 Cuentas por Pagar a Largo Plazo 2 Documentos por Pagar a Largo Plazo 3 Deuda Pública a Largo Plazo 4 Pasivos Diferidos a Largo Plazo 5 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo 6 Provisiones a Largo Plazo

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

ESTRUCTURA DEL PLAN DE CUENTAS

Género	Grupo	Rubro
3 HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	1 Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	1 Aportaciones 2 Donación de Capital 3 Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio
	2 Hacienda Pública/Patrimonio Generado Grupo reformado DOF 09-12-2021	1 Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro) 2 Resultados de Ejercicios Anteriores 3 Revalúos 4 Reservas 5 Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores
	3 Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	1 Resultado por Posición Monetaria 2 Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios
4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	1 Ingresos de Gestión	1 Impuestos 2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social 3 Contribuciones de Mejoras 4 Derechos 5 Productos 6 Aprovechamientos Rubro reformado DOF 27-09-2018 7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios Rubro reformado DOF 27-09-2018 9 Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago (Derogado) Rubro derogado DOF 27-09-2018
	2 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones Grupo reformado DOF 27-09-2018	1 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones Rubro reformado DOF 27-09-2018 2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones Rubro reformado DOF 27-09-2018

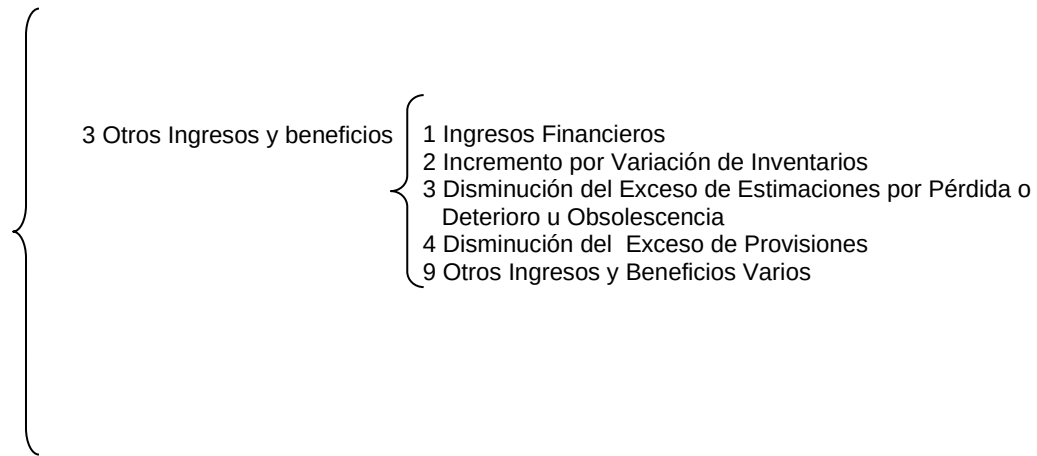


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

ESTRUCTURA DEL PLAN DE CUENTAS

Género	Grupo	Rubro
5 GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	1 Gastos de Funcionamiento	1 Servicios Personales 2 Materiales y Suministros 3 Servicios Generales
	2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	1 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público 2 Transferencias al Resto del Sector Público 3 Subsidios y Subvenciones 4 Ayudas Sociales 5 Pensiones y Jubilaciones 6 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos 7 Transferencias a la Seguridad Social 8 Donativos Rubro adicionado DOF 02-01-2013 9 Transferencias al Exterior Rubro adicionado DOF 02-01-2013
	3 Participaciones y Aportaciones	1 Participaciones 2 Aportaciones 3 Convenios
	4 Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	1 Intereses de la Deuda Pública 2 Comisiones de la Deuda Pública 3 Gastos de la Deuda Pública 4 Costo por Coberturas 5 Apoyos Financieros
	5 Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencias y Amortizaciones 2 Provisiones 3 Disminución de Inventarios 4 Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia 5 Aumento por Insuficiencia de Provisiones Rubro derogado DOF 09-12-2021 9 Otros Gastos Rubro derogado DOF 09-12-2021
	6 Inversión Pública	1 Inversión Pública no Capitalizable Grupo y rubro adicionados DOF 02-01-2013



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE

- 1 Resumen de Ingresos y Gastos
- 2 Ahorro de la Gestión
- 3 Desahorro de la Gestión

ESTRUCTURA DEL PLAN DE CUENTAS

Género

Grupo

Rubro

7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES

1 Valores

- 1 Valores en Custodia
[Rubro adicionado DOF 09-12-2021](#)
- 2 Custodia de Valores
[Rubro adicionado DOF 09-12-2021](#)
- 3 Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado
[Rubro adicionado DOF 09-12-2021](#)
- 4 Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía
[Rubro adicionado DOF 09-12-2021](#)
- 5 Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado
[Rubro adicionado DOF 09-12-2021](#)
- 6 Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado
[Rubro adicionado DOF 09-12-2021](#)

2 Emisión de Obligaciones

- 1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna
[Rubro adicionado DOF 09-12-2021](#)
- 2 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa
[Rubro adicionado DOF 09-12-2021](#)
- 3 Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa
[Rubro adicionado DOF 09-12-2021](#)
- 4 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna
[Rubro adicionado DOF 09-12-2021](#)
- 5 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa
[Rubro adicionado DOF 09-12-2021](#)
- 6 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa
[Rubro adicionado DOF 09-12-2021](#)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

3 Avals y Garantías	1 Avals Autorizados	Rubro adicionado DOF 09-12-2021
	2 Avals Firmados	Rubro adicionado DOF 09-12-2021
	3 Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar	Rubro adicionado DOF 09-12-2021
	4 Fianzas y Garantías Recibidas	Rubro adicionado DOF 09-12-2021
	5 Fianzas Otorgadas para Respalidar Obligaciones no Fiscales del Gobierno	Rubro adicionado DOF 09-12-2021
	6 Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respalidar Obligaciones no Fiscales	Rubro adicionado DOF 09-12-2021
4 Juicios	1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución	Rubro adicionado DOF 09-12-2021
	2 Resolución de Demandas en Proceso Judicial	Rubro adicionado DOF 09-12-2021



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL



DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

ESTRUCTURA DEL PLAN DE CUENTAS

Género	Grupo	Rubro
7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	5 Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares Grupo reformado DOF 09-12-2021	1 Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares Rubro adicionado DOF 09-12-2021 2 Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares Rubro adicionado DOF 09-12-2021
	6 Bienes en Concesionados o en Comodato	1 Bienes Bajo Contrato en Concesión Rubro adicionado DOF 09-12-2021 2 Contrato de Concesión por Bienes Rubro adicionado DOF 09-12-2021 3 Bienes Bajo Contrato en Comodato Rubro adicionado DOF 09-12-2021 4 Contrato de Comodato por Bienes Rubro adicionado DOF 09-12-2021
8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	1 Ley de Ingresos	1 Ley de Ingresos Estimada 2 Ley de Ingresos por Ejecutar 3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada 4 Ley de Ingresos Devengada 5 Ley de Ingresos Recaudada
	2 Presupuesto de Egresos	1 Presupuesto de Egresos Aprobado 2 Presupuesto de Egresos por Ejercer 3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado 4 Presupuesto de Egresos Comprometido 5 Presupuesto de Egresos Devengado 6 Presupuesto de Egresos Ejercido 7 Presupuesto de Egresos Pagado
9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO	1 Superávit Financiero 2 Déficit Financiero 3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

LISTA DE CUENTAS Y SUS DEFINICIONES

1 ACTIVO: Es un recurso actualmente controlado por el ente público como consecuencia de un suceso pasado.

Reforma DOF 13-12-2024

1.1 ACTIVO CIRCULANTE: Es un recurso que se espera realizar o se mantiene para vender, consumir o negociar, o bien se trate de efectivo u otro medio equivalente al efectivo, cuya utilización no esté restringida, para ser intercambiado o usado para cancelar un pasivo, al menos dentro de los doce meses siguientes a la fecha de presentación.

Reforma DOF 13-12-2024

1.1.1 Efectivo y Equivalentes: Recursos a corto plazo de gran liquidez que son fácilmente convertibles en importes determinados de efectivo, estando sujetos a un riesgo mínimo de cambio en su valor.

1.1.1.1 Efectivo: Representa el monto en dinero propiedad del ente público recibido en caja y aquél que está a su cuidado y administración.

1.1.1.2 Bancos/Tesorería: Representa el monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en instituciones bancarias.

1.1.1.3 Bancos/Dependencias y Otros: Representa el monto de efectivo disponible propiedad de las dependencias y otros, en instituciones bancarias.

1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses): Representa el monto excedente de efectivo invertido por el ente público, cuya recuperación se efectuará en un plazo inferior a tres meses.

1.1.1.5 Fondos con Afectación Específica: Representan el monto de los fondos con afectación específica que deben financiar determinados gastos o actividades.

1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración: Representa los recursos propiedad de terceros que se encuentran en poder del ente público, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales o para su administración.

1.1.1.9 Otros Efectivos y Equivalentes: Representa el monto de otros efectivos y equivalentes del ente público, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.1.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.1 Inversiones Financieras de Corto Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público, invertidos en títulos, valores y demás instrumentos financieros, cuya recuperación se efectuará en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros.

1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo: Representa el monto a favor por los adeudos que tienen las personas físicas y morales derivados de los Ingresos por las contribuciones, productos y aprovechamientos que percibe el Estado.

1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo: Representa el monto de anticipos de fondos por parte de la Tesorería.

1.1.2.6 Préstamos Otorgados a Corto Plazo: Representa el monto de los préstamos otorgados al Sector Público, Privado y Externo, con el cobro de un interés, siendo exigible en un plazo menor o igual a doce meses.

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.1.3 Derechos a Recibir Bienes o Servicios: Representa los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.2 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes intangibles, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a contratistas por obras públicas, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.9 Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.1.4 Inventarios: Representa el valor de los bienes propiedad del ente público destinados a la venta, a la producción o para su utilización.

1.1.4.1 Inventario de Mercancías para Venta: Representa el valor de artículos o bienes no duraderos que adquiere el ente público para destinarlos a la comercialización.

1.1.4.2 Inventario de Mercancías Terminadas: Representa el valor de las existencias de mercancía, una vez concluido el proceso de producción y está lista para su uso o comercialización.

1.1.4.3 Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración: Representa el valor de la existencia de la mercancía que está en proceso de elaboración o transformación.

1.1.4.4 Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción: Representa el valor de las existencias de toda clase de materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas de naturaleza vegetal, animal y mineral, materiales y suministros que se utilizan en los procesos productivos.

1.1.4.5 Bienes en Tránsito: Representa el valor de las mercancías para venta, materias primas, materiales y suministros propiedad del ente público, las cuales se trasladan por cuenta y riesgo del mismo.

1.1.5 Almacenes: Representa el valor de la existencia de materiales y suministros de consumo para el desempeño de las actividades del ente público.

1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo: Representa el valor de la existencia de toda clase de materiales y suministros de consumo, requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas del ente público.

Definición de cuenta reformada DOF 09-12-2021

1.1.6 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de las pérdidas esperadas por deterioro de activos circulantes.

Definición de rubro reformado DOF 09-12-2021

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

1.1.6.1 Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas crediticias esperadas de las cuentas incobrables por derechos a recibir efectivo o equivalentes.

Definición de cuenta reformada DOF 09-12-2021

1.1.6.2 Estimación por Deterioro de Inventarios: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas por deterioro esperado de los inventarios.

Definición de cuenta reformada DOF 09-12-2021

1.1.9 Otros Activos Circulantes: Representa el monto de otros bienes, valores y derechos, que razonablemente espera se conviertan en efectivo en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en los rubros anteriores.

1.1.9.1 Valores en Garantía: Representa el monto de los valores y títulos de crédito que reflejan derechos parciales para afianzar o asegurar el cobro, en un plazo menor o igual doce meses.

1.1.9.2 Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos): Representa el monto de los documentos que avalan la propiedad de los bienes que reflejan derechos parciales para afianzar o asegurar su cobro, excepto los depósitos de fondos en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago: Representa el monto de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago obtenidos para liquidar créditos fiscales o deudas de terceros.

1.1.9.4 Adquisición con Fondos de Terceros: Representa el monto de las adquisiciones de bienes y/o servicios realizadas con fondos de terceros, que se tendrán que comprobar, justificar y/o entregar, según sea el caso, a su titular o beneficiario designado, de conformidad con el convenio o contrato según corresponda.

Cuenta adicionada DOF 29-02-2016

1.2 ACTIVO NO CIRCULANTE: Son todos los demás activos que no puedan ser clasificados como circulantes, cuya realización o disponibilidad se considera en un plazo mayor a doce meses.

Reforma DOF 13-12-2024

1.2.1 Inversiones Financieras a Largo Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público, invertidos en títulos, valores y demás instrumentos financieros, cuya recuperación se efectuará en un plazo mayor a doce meses.

1.2.1.1 Inversiones a Largo Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público, en inversiones, cuya recuperación se efectuará en un plazo mayor a doce meses.

1.2.1.2 Títulos y Valores a Largo Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público invertidos en bonos, valores representativos de deuda, obligaciones negociables, entre otros, en un plazo mayor a doce meses.

1.2.1.3 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos: Representa el monto de los recursos destinados a fideicomisos, mandatos y contratos análogos para el ejercicio de las funciones encomendadas.

1.2.1.4 Participaciones y Aportaciones de Capital: Representa el monto de las participaciones y aportaciones de capital directo o mediante la adquisición de acciones u otros valores representativos de capital en los sectores público, privado y externo.

1.2.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.1 Documentos por Cobrar a Largo Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro respaldados en documentos mercantiles negociables, a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

1.2.2.3 Ingresos por Recuperar a Largo Plazo: Representa el monto a favor por los adeudos que tienen las personas físicas y morales derivados de los Ingresos por las contribuciones, productos y aprovechamientos que percibe el Estado, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.4 Préstamos Otorgados a Largo Plazo: Representa el monto de los préstamos otorgados al Sector Público, Privado y Externo, con el cobro de interés, siendo exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; siendo exigibles en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso: Representa el monto de todo tipo de bienes inmuebles, infraestructura y construcciones; así como los gastos derivados de actos de su adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización y los que se generen por estudios de pre inversión, cuando se realicen por causas de interés público.

1.2.3.1 Terrenos: Representa el valor de tierras, terrenos y predios urbanos baldíos, campos con o **sin mejoras necesarios para los usos propios del ente público.**

1.2.3.2 Viviendas: Representa el valor de viviendas que son edificadas principalmente como habitacionales requeridos por el ente público para sus actividades.

1.2.3.3 Edificios no Habitacionales: Representa el valor de edificios, tales como: oficinas, escuelas, hospitales, edificios industriales, comerciales y para la recreación pública, almacenes, hoteles y restaurantes que requiere el ente público para desarrollar sus actividades.

1.2.3.4 Infraestructura: Representa el valor de las inversiones físicas que se consideran necesarias para el desarrollo de una actividad productiva.

1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público: Representa el monto de las construcciones en proceso de bienes de dominio público de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Bienes Nacionales y otras leyes aplicables, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación de los proyectos.

1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios: Representa el monto de las construcciones en proceso de bienes Inmuebles propiedad del ente público, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles: Representa el monto de las adquisiciones de todo tipo de bienes inmuebles, infraestructura y construcciones; así como los gastos derivados de actos de su adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización y los que se generen por estudios de pre inversión, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.4 Bienes Muebles: Representa el monto de los bienes muebles requeridos en el desempeño de las actividades del ente público.

1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración: Representa el monto de toda clase de mobiliario y equipo de administración, bienes informáticos y equipo de cómputo; así como las refacciones mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor del Gobierno.

Definición de cuenta reformada DOF 09-12-2021

1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo: Representa el monto de equipos educacionales y recreativos. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio: Representa el monto de equipo e instrumental médico y de laboratorio requerido para proporcionar los servicios médicos, hospitalarios y demás actividades de salud e investigación científica y técnica. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.4 Vehículos y Equipo de Transporte: Representa el monto de toda clase de equipo de transporte terrestre, ferroviario, aéreo, aeroespacial, marítimo, lacustre, fluvial y auxiliar de transporte. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

Nombre de cuenta mejorado DOF 02-01-2013

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

1.2.4.5 Equipo de Defensa y Seguridad: Representa el monto de maquinaria y equipo necesario para el desarrollo de las funciones de seguridad pública y demás bienes muebles instrumentales de inversión, requeridos durante la ejecución de programas, investigaciones, acciones y actividades en materia de seguridad pública y nacional, cuya realización implique riesgo, urgencia y confidencialidad extrema, en cumplimiento de funciones y actividades oficiales.

1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas: Representa el monto de toda clase de maquinaria y equipo no comprendidas en las cuentas anteriores. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos: Representa el monto de bienes artísticos, obras de arte, objetos valiosos y otros elementos coleccionables, excepto los comprendidos y declarados en los artículos 33 y 34 de la Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicas, Artísticas e Históricas, o cualquier otro expresamente señalado como tal de acuerdo con las disposiciones legales aplicables.

Definición de cuenta reformada DOF 27-12-2017

1.2.4.8 Activos Biológicos: Representa el monto de toda clase de especies animales y otros seres vivos, tanto para su utilización en el trabajo como para su fomento, exhibición y reproducción.

1.2.5 Activos Intangibles: Representa el monto de derechos por el uso de activos de propiedad industrial, comercial, intelectual y otros.

1.2.5.1 Software: Representa el monto de paquetes y programas de informática, para ser **aplicados en los sistemas administrativos y operativos computarizados del ente público.**

1.2.5.2 Patentes, Marcas y Derechos: Representa el monto de patentes, marcas y derechos, para el desarrollo de las funciones del ente público.

1.2.5.3 Concesiones y Franquicias: Representa el monto de derechos de explotación y franquicias para el uso del ente público.

1.2.5.4 Licencias: Representa el monto de permisos informáticos e intelectuales, así como permisos relacionados con negocios.

1.2.5.9 Otros Activos Intangibles: Representa el monto de derechos por el uso de activos de la propiedad industrial, comercial, intelectual y otros, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes: Representa el monto de las depreciaciones, deterioro y amortizaciones de bienes e Intangibles del ejercicio en curso y de ejercicios fiscales anteriores.

Reforma DOF 13-12-2024

1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles: Representa el monto de la depreciación de bienes inmuebles del ejercicio en curso y de ejercicios fiscales anteriores.

Reforma DOF 13-12-2024

1.2.6.2 Depreciación Acumulada de Infraestructura: Representa el monto de la depreciación de infraestructura del ejercicio en curso y de ejercicios fiscales anteriores.

Reforma DOF 13-12-2024

1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles: Representa el monto de la depreciación de bienes muebles del ejercicio en curso y de ejercicios fiscales anteriores.

Reforma DOF 13-12-2024

1.2.6.4 Deterioro Acumulado de Bienes: Representa el monto acumulado de la pérdida en los beneficios económicos o en el potencial de servicio futuros de los bienes muebles (incluye activos biológicos), inmuebles, infraestructura e intangibles. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

Reforma DOF 09-12-2021

1.2.6.5 Amortización Acumulada de Activos Intangibles: Representa el monto de la amortización de activos intangibles del ejercicio en curso y de ejercicios fiscales anteriores.

Reforma DOF 13-12-2024

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

1.2.7 Activos Diferidos: Representa el monto de otros bienes y derechos; a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá en un período mayor a doce meses, no incluido en los rubros anteriores. **1.2.7.1**

1.2.7.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos: Representa el monto los estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.7.2 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero: Representa el monto de los contratos por virtud de los cuales se obtiene el uso o goce temporal de bienes tangibles con opción a compra.

Definición de cuenta reformada DOF 09-12-2021

1.2.7.3 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo: Representa el monto de los gastos pagados por adelantado, con vencimiento mayor a doce meses.

1.2.7.4 Anticipos a Largo Plazo: Representa los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.7.5 Beneficios al Retiro de Empleados Pagados por Adelantado: Representa las erogaciones pagadas por anticipado provenientes de planes de pensiones, primas de antigüedad e indemnizaciones, por jubilación o por retiro.

1.2.7.9 Otros Activos Diferidos: Representa el monto de otros bienes y derechos; a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá, en un período mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.8 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas o deterioro esperadas en los activos no circulantes.

Definición de rubro reformado DOF 09-12-2021

1.2.8.1 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Documentos por Cobrar a Largo Plazo: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas crediticias esperadas de las cuentas incobrables de documentos por cobrar a largo plazo, emitidos en un plazo mayor a doce meses.

Definición de cuenta reformada DOF 09-12-2021

1.2.8.2 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Deudores Diversos por Cobrar a Largo Plazo: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas esperadas de las cuentas incobrables de deudores diversos a largo plazo, emitidos en un plazo mayor a doce meses.

Definición de cuenta reformada DOF 09-12-2021

1.2.8.3 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Ingresos por Recuperar a Largo Plazo: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas crediticias esperadas de las cuentas incobrables de ingresos por recuperar a largo plazo, emitidos en un plazo mayor a doce meses.

Definición de cuenta reformada DOF 09-12-2021

1.2.8.4 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Préstamos Otorgados a Largo Plazo: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas esperadas de las cuentas incobrables por préstamos otorgados a largo plazo, emitido en un plazo mayor a doce meses.

Definición de cuenta reformada DOF 09-12-2021

1.2.8.9 Estimaciones por Pérdida de Otras Cuentas Incobrables a Largo Plazo: Representa el monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas esperadas de otras cuentas incobrables a largo plazo, emitido en un plazo mayor a doce meses.

Definición de cuenta reformada DOF 09-12-2021

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

1.2.9 Otros Activos no Circulantes: Comprende el monto de bienes o activos intangibles en concesión, arrendamiento financiero y/o comodato, así como derechos a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá en un período mayor a doce meses.

1.2.9.1 Bienes en Concesión: Representa los bienes propiedad del ente público, otorgados en concesión.

1.2.9.2 Bienes en Arrendamiento Financiero: Representa los bienes en arrendamiento financiero en virtud del cual se tiene el uso o goce temporal con opción a compra. Estos bienes se depreciarán de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

1.2.9.3 Bienes en Comodato: Representa el monto de los bienes propiedad del ente público otorgados en comodato.

2 PASIVO: Es una obligación presente de un ente público que da lugar a una salida de recursos que surge de un suceso pasado.

Reforma DOF 13-12-2024

2.1 PASIVO CIRCULANTE: Es una obligación que debe liquidarse dentro del periodo de doce meses desde la fecha de presentación, o cuando el ente público no tenga un derecho incondicional para aplazar la cancelación del pasivo durante, al menos, los doce meses siguientes a la fecha de presentación de los estados financieros, o cuando lo mantiene principalmente con el propósito de negociarlo.

Reforma DOF 13-12-2024

2.1.1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos por las remuneraciones del personal al servicio del ente público, de carácter permanente o transitorio, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento menor o igual a doce meses.

2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos para cubrir las participaciones y aportaciones a las Entidades Federativas y los Municipios.

2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos en forma directa o indirecta a los sectores público, privado y externo.

2.1.1.6 Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo: Representa la obligación del pago de intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados con instituciones nacionales y extranjeras, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.

2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de las retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios, las retenciones sobre las remuneraciones realizadas al personal, así como las contribuciones por pagar, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de las devoluciones de la Ley de Ingresos por pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores.

2.1.2 Documentos por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos documentados que deberá pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.2.1 Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos documentados derivados de operaciones del ente público con vencimiento menor o igual a doce meses.

2.1.2.2 Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos documentados con contratistas derivados de obra, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo menor o igual a doce meses.

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

2.1.2.9 Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos documentados que deberá pagar, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.1.3 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo: Representa el monto de los adeudos por amortización de la deuda pública contraída por el ente público que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.3.1 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna: Representa los adeudos por amortización de la deuda pública interna, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.3.2 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa: Representa los adeudos por amortización de la deuda pública externa, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.3.3 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero: Representa los adeudos por amortización del arrendamiento financiero, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.4 Títulos y Valores a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores, con vencimiento en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.4.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo: Representa los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores de la deuda pública interna, con vencimiento en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.4.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo: Representa los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores de la deuda pública externa, con vencimiento en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.5 Pasivos Diferidos a Corto Plazo: Representa el monto de las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.5.1 Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo: Representa las obligaciones por ingresos cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.5.2 Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo: Representa las obligaciones por intereses cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.5.9 Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo: Representa las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.1.6 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo: Representa el monto de los fondos y bienes propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, o para su administración que eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.1 Fondos en Garantía a Corto Plazo: Representa los fondos en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.2 Fondos en Administración a Corto Plazo: Representa los fondos de terceros, recibidos para su administración que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.3 Fondos Contingentes a Corto Plazo: Representa los fondos recibidos para su administración para cubrir necesidades fortuitas en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo: Representa los recursos por entregar a instituciones para su manejo de acuerdo a su fin con el que fue creado, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo: Representa los fondos y bienes de propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, o para su administración que eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.1.6.6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo: Representa los valores y bienes en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

2.1.7 Provisiones a Corto Plazo: Representa el monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.1.7.1 Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de demandas y juicios, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro y estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.1.7.2 Provisión para Contingencias a Corto Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.1.7.9 Otras Provisiones a Corto Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.1.9 Otros Pasivos a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos del ente público con terceros, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en los rubros anteriores.

2.1.9.1 Ingresos por Clasificar: Representa los recursos depositados del ente público, pendientes de clasificar según los conceptos del Clasificador por Rubros de Ingresos.

2.1.9.2 Recaudación por Participar: Representa la recaudación correspondiente a conceptos de la Ley de Ingresos en proceso, previo a la participación, en cumplimiento de la Ley de Coordinación Fiscal.

2.1.9.9 Otros Pasivos Circulantes: Representa los adeudos del ente público con terceros, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.2 PASIVO NO CIRCULANTE: Son todos los demás pasivos que no puedan ser clasificados como circulantes, cuyo vencimiento será posterior a doce meses.

Reforma DOF 13-12-2024

2.2.1 Cuentas por Pagar a Largo Plazo: Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo mayor a doce meses.

2.2.1.1 Proveedores por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento mayor a doce meses.

2.2.1.2 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.2 Documentos por Pagar a Largo Plazo: Representa el monto los adeudos documentados que deberá pagar, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.2.1 Documentos Comerciales por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos documentados derivados de operaciones del ente público con vencimiento mayor a doce meses.

2.2.2.2 Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos documentados con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.2.9 Otros Documentos por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos documentados que deberán pagar, en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.2.3 Deuda Pública a Largo Plazo: Representa el monto de las obligaciones directas o contingentes, derivadas de financiamientos a cargo del ente público, en términos de las disposiciones legales aplicables.

2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo: Representa las obligaciones internas contraídas por el ente público, adquiridas mediante bonos y otros títulos valores de la deuda pública interna, colocados en un plazo mayor a doce meses.

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo: Representa las obligaciones contraídas por el ente público, adquiridas mediante bonos y otros títulos valores de la deuda pública externa, colocados en un plazo mayor a doce meses.

2.2.3.3 Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo: Representa las obligaciones del ente público por concepto de deuda pública interna, con vencimiento superior a doce meses.

2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo: Representa las obligaciones del ente público por concepto de deuda pública externa, con vencimiento superior a doce meses.

2.2.3.5 Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos por arrendamiento financiero que deberá pagar en un plazo mayor a doce meses.

2.2.4 Pasivos Diferidos a Largo Plazo: Representa el monto de las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo mayor a doce meses.

2.2.4.1 Créditos Diferidos a Largo Plazo: Representa las obligaciones por ingresos cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo mayor a doce meses.

2.2.4.2 Intereses Cobrados por Adelantado a Largo Plazo: Representa las obligaciones por intereses cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo mayor a doce meses.

Definición de cuenta reformada DOF 09-12-2021

2.2.4.9 Otros Pasivos Diferidos a Largo Plazo: Representa las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

Definición de cuenta reformada DOF 09-12-2021

2.2.5 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo: Representa el monto de los fondos y bienes propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo: Representa los fondos en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.2 Fondos en Administración a Largo Plazo: Representa los fondos de terceros, recibidos para su administración que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.3 Fondos Contingentes a Largo Plazo: Representa los fondos recibidos para su administración para cubrir necesidades fortuitas en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo: Representa los recursos por entregar a instituciones para su manejo de acuerdo con el fin para el que fueron creados, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo: Representa los fondos propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, o para su administración que eventualmente se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.2.5.6 Valores y Bienes en Garantía a Largo Plazo: Representa los valores y bienes en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.

2.2.6 Provisiones a Largo Plazo: Representa el monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.2.6.1 Provisión para Demandas y Juicios a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de demandas y juicios, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

2.2.6.2 Provisión para Pensiones a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de pensiones, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.2.6.3 Provisión para Contingencias a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.6.9 Otras Provisiones a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

3 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO: Son los activos netos que se entienden como la porción residual de los activos del ente público, una vez deducidos todos sus pasivos; en otras palabras, son derechos e inversiones que tiene un ente público menos sus deudas; por lo tanto, el reconocimiento y valuación que se tenga de los activos y los pasivos repercutirá en la misma proporción en el valor de la hacienda pública/patrimonio.

Reforma DOF 13-12-2024

3.1 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO: Representa las aportaciones, con fines permanentes, del sector privado, público y externo que incrementan la Hacienda Pública/Patrimonio del ente público, así como los efectos identificables y cuantificables que le afecten.

Reforma DOF 13-12-2024

3.1.1 Aportaciones: Representa los recursos aportados en efectivo o en especie, con fines permanentes de incrementar la Hacienda Pública/Patrimonio del ente público.

3.1.2 Donaciones de Capital: Representa el monto de las donaciones en especie, recibidas con el fin de dotar al ente público de activos necesarios para su funcionamiento.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

3.1.3 Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio: Representa el valor actualizado de los activos, pasivos y patrimonio del ente público que han sido reconocidos contablemente, por transacciones y otros eventos cuantificables una vez formalizados en términos de las disposiciones que resulten aplicables.

Definición de cuenta reformada DOF 29-02-2016

3.2 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO: Representa la acumulación de resultados de la gestión de ejercicios anteriores, incluyendo las aplicadas a reservas, resultados del ejercicio en operación y los eventos identificables y cuantificables que le afectan.

Reforma DOF 13-12-2024

3.2.1 Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro): Es la diferencia entre ingresos y gastos presentados en el Estado de Actividades.

Reforma DOF 13-12-2024

3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores: Representa el monto correspondiente de resultados de la gestión acumulados provenientes de ejercicios anteriores.

3.2.3 Revalúos: Representa el importe de la actualización acumulada de los activos.

Definición de cuenta reformada DOF 22-12-2014

3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles: Representa el importe de la actualización acumulada de los bienes inmuebles.

Definición de cuenta reformada DOF 22-12-2014

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

3.2.3.2 Revalúo de Bienes Muebles: Representa el importe de la actualización acumulada de los bienes muebles.

Definición de cuenta reformada DOF 22-12-2014

3.2.3.3 Revalúo de Bienes Intangibles: Representa el importe de la actualización acumulada de los bienes intangibles.

Definición de cuenta reformada DOF 22-12-2014

3.2.3.9 Otros Revalúos: Representa el importe de la actualización acumulada de los otros activos.

Definición de cuenta reformada DOF 22-12-2014

3.2.4 Reservas: Representa las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.4.1 Reservas de Patrimonio: Representa las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan con objeto de hacer frente a la baja extraordinaria de bienes del ente público, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.4.2 Reservas Territoriales: Representa las reservas destinadas a programas de vivienda y desarrollo urbano con el propósito de garantizar el crecimiento ordenado al generar oferta de suelo en los sitios y orientaciones señalados en los programas de desarrollo urbano, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.4.3 Reservas por Contingencias: Representa las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan con objeto de hacer frente a las eventualidades que pudieran presentarse, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.5 Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores: Representan la afectación por concepto de cambios en Estimaciones, Políticas o Errores Contables.

Reforma DOF 13-12-2024

3.2.5.1 Cambios en Políticas Contables: Representa la afectación cuando se modifica de una base contable a otra; un cambio en el reconocimiento o valuación de un evento dentro de la aplicación de un mismo método contable, o cuando se aplica por primera vez una política de revaluación de activos.

Reforma DOF 13-12-2024

3.2.5.2 Cambios por Errores Contables: Representa las omisiones e inexactitudes en los estados financieros de un ente público, en el periodo actual o en ejercicios anteriores, derivado de la no aplicación de las políticas, errores aritméticos o la inadvertencia o mala interpretación de hechos.

Reforma DOF 13-12-2024

3.2.5.3 Cambios en Estimaciones Contables: Representan el ajuste en el importe en libros de un activo o de un pasivo, o en el importe del consumo periódico de un activo, que se produce tras la evaluación de su situación actual, así como de los beneficios y obligaciones futuros asociados.

Adición DOF 13-12-2024

3.3 EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.3.1 Resultado por Posición Monetaria: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.3.2 Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS: Son aumentos en la situación financiera neta del ente público, distintos de los incrementos relacionados con las aportaciones patrimoniales o de capital que modifican la Hacienda Pública/Patrimonio del ente público.

Reforma DOF 13-12-2024

4.1 INGRESOS DE GESTION: Comprende el importe de los ingresos provenientes de contribuciones, productos, aprovechamientos, así como de venta de bienes y prestación de servicios.

Definición de grupo reformada DOF 27-09-2018

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

4.1.1 Impuestos: Comprende el importe de las contribuciones establecidas en Ley que deben pagar las personas físicas y/o morales, que se encuentran en la situación jurídica o de hecho prevista por la misma y que sean distintas de las aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras y derechos.
Definición de rubro reformada DOF 27-09-2018

Definición de rubro mejorada DOF 02-01-2013

4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos: Importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre los ingresos de las personas físicas y/o morales, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.
Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio: Importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre los bienes propiedad **de las personas físicas y/o morales, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.**

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones: Importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre la actividad económica relacionada con la producción, el consumo y las transacciones que realizan las personas físicas y/o morales, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior: Importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre las actividades de importación y/o exportación que realizan las personas físicas y/o morales, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables: Importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre la base gravable de las remuneraciones al trabajo personal subordinado o el que corresponda, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.1.1.6 Impuestos Ecológicos: Importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan a las personas físicas y/o morales, por la afectación preventiva o correctiva que se ocasione en flora, fauna, medio ambiente o todo aquello relacionado a la ecología, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.1.1.7 Accesorios de Impuestos: Importe de los ingresos que se perciben por conceptos de recargos, sanciones, gastos de ejecución, indemnizaciones, ente otros, asociados a los impuestos, cuando éstos no se cubran oportunamente, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago: Importe de los ingresos que se recaudan en el ejercicio corriente, por impuestos pendientes de liquidación o pago causados en ejercicios fiscales anteriores, no incluidos en la Ley de Ingresos vigente.

Cuenta adicionada DOF 27-09-2018

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

4.1.1.9 Otros Impuestos: Importe de los ingresos que se perciben por conceptos no incluidos en las cuentas anteriores, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.1.2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social: Comprende el importe de las contribuciones establecidas en Ley a cargo de personas que son sustituidas por el Estado en el cumplimiento de obligaciones fijadas por la Ley en materia de seguridad social o a las personas que se benefician en forma especial por servicios de seguridad social proporcionados por el mismo Estado.

Definición de rubro reformado DOF 27-09-2018

4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda: Importe de los ingresos que reciben los entes públicos que prestan los servicios de seguridad social, para cubrir las obligaciones relativas a los fondos de vivienda, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social: Importe de los ingresos que reciben los entes públicos que prestan los servicios de seguridad social, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

Nombre y definición de cuenta reformados DOF 27-09-2018

4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro: Importe de los ingresos que reciben los entes públicos que prestan los servicios de seguridad social, para cubrir las obligaciones relativas a fondos del ahorro para el retiro, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social: Importe de los ingresos que se perciben por concepto de recargos, sanciones, gastos de ejecución, indemnizaciones, entre otros, asociados a las cuotas y aportaciones de seguridad social, cuando éstas no se cubran oportunamente, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social: Importe de los ingresos que reciben los entes públicos que prestan los servicios de seguridad social, por conceptos no incluidos en las cuentas anteriores, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.1.3 Contribuciones de Mejoras: Comprende el importe de las contribuciones establecidas en Ley a cargo de las personas físicas y/o morales que se benefician de manera directa por obras públicas.

Definición de rubro reformado DOF 27-09-2018

4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas: Importe de las contribuciones derivadas de los beneficios diferenciales particulares por la realización de obras públicas a cargo de las personas físicas y/o morales, independientemente de la utilidad general colectiva, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.1.3.2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago: Importe de los ingresos que se recaudan en el ejercicio corriente, por contribuciones de mejoras pendientes de liquidación o pago causadas en ejercicios fiscales anteriores, no incluidas en la Ley de Ingresos vigente.

Cuenta adicionada DOF 27-09-2018

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

4.1.4 Derechos Comprende el importe de las contribuciones establecidas en Ley por el uso o aprovechamiento de los bienes del dominio público, así como por recibir servicios que presta el Estado en sus funciones de derecho público, excepto cuando se presten por organismos descentralizados u órganos desconcentrados cuando en este último caso, se trate de contraprestaciones que no se encuentren previstas en las leyes correspondientes. También son derechos las contribuciones a cargo de los organismos públicos descentralizados por prestar servicios exclusivos del Estado.

Definición de rubro reformado DOF 27-09-2018

4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público Importe de las contribuciones derivadas de la contraprestación del uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos: Derogada)

Cuenta derogada DOF 27-09-2018

4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios: Importe de las contribuciones derivadas por la contraprestación de servicios exclusivos del Estado, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.1.4.4 Accesorios de Derechos: Importe de los ingresos que se perciben por concepto de recargos, sanciones, gastos de ejecución, indemnizaciones, entre otros, asociados a los derechos, cuando éstos no se cubran oportunamente, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago: Importe de las contribuciones que se recaudan en el ejercicio corriente, por derechos pendientes de liquidación o pago causados en ejercicios fiscales anteriores, no incluidos en la Ley de Ingresos vigente.

Cuenta adicionada DOF 27-09-2018

4.1.4.9 Otros Derechos: Comprende el importe de las contribuciones derivadas por contraprestaciones no incluidas en las cuentas anteriores, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.1.5 Productos Comprende el importe de los ingresos por contraprestaciones por los servicios que preste el Estado en sus funciones de derecho privado.

Nombre y definición de rubro reformados DOF 27-09-2018

4.1.5.1 Productos: Importe de los ingresos por concepto de servicios otorgados por funciones de derecho privado, tales como los intereses que generan las cuentas bancarias de los entes públicos, entre otros, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

Nombre y definición de cuenta reformados DOF 27-09-2018

4.1.5.2 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados: Derogada)

Cuenta derogada DOF 27-09-2018

4.1.5.3 Accesorios de Productos: (Derogada)

Cuenta derogada DOF 27-09-2018

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago: Importe de los ingresos que se recaudan en el ejercicio corriente, por productos pendientes de liquidación o pago causados en ejercicios fiscales anteriores, no incluidos en la Ley de Ingresos vigente.

Cuenta adicionada DOF 27-09-2018

4.1.5.9 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes (Derogada)

Cuenta derogada DOF 27-09-2018

4.1.6 Aprovechamientos: Comprende el importe de los ingresos que percibe el Estado por funciones de derecho público distintos de las contribuciones, los ingresos derivados de financiamientos y de los que obtengan los organismos descentralizados y las empresas de participación estatal y municipal.

Nombre y definición de rubro reformados DOF 27-09-2018

4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal (Derogada)

Cuenta derogada DOF 27-12-2017

4.1.6.2 Multas: Importe de los ingresos que se perciben por funciones de derecho público, cuyos elementos pueden no estar previstos en una Ley sino, en una disposición administrativa de carácter general, provenientes de multas no fiscales.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.1.6.3 Indemnizaciones: Importe de los ingresos que se perciben por funciones de derecho público, cuyos elementos pueden no estar previstos en una Ley sino, en una disposición administrativa de carácter general, provenientes de indemnizaciones no fiscales.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.1.6.4 Reintegros: Importe de los ingresos que se perciben por funciones de derecho público, cuyos elementos pueden no estar previstos en una Ley sino, en una disposición administrativa de carácter general, provenientes de reintegros.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas: Importe de los ingresos que se perciben por funciones de derecho público, cuyos elementos pueden no estar previstos en una Ley sino, en una disposición administrativa de carácter general, provenientes de obras públicas que realiza un ente público.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago: Importe de los ingresos que se recaudan en el ejercicio corriente, por aprovechamientos pendientes de liquidación o pago causados en ejercicios fiscales anteriores, no incluidos en la Ley de Ingresos vigente.

Nombre y definición de cuenta reformados DOF 27-09-2018

4.1.6.7 Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones: (Derogada)

Cuenta derogada DOF 27-09-2018

4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos: Importe de los ingresos que se perciben por concepto de recargos, sanciones, gastos de ejecución e indemnizaciones, entre otros, asociados a los aprovechamientos, cuando éstos no se cubran oportunamente de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

4.1.6.9 Otros Aprovechamientos: Comprende el importe de los ingresos que se perciben por aprovechamientos no incluidos en las cuentas anteriores, tales como aplicación de gravámenes sobre herencias, legados y donaciones, servicio del sistema escolar federalizado, juegos y sorteos, donativos en efectivo del Poder Ejecutivo, patrimonio invertido del Poder Ejecutivo, explotación de obras del dominio público, servicios públicos, entre otros, de conformidad con las disposiciones aplicables.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.1.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios: Comprende el importe de los ingresos propios obtenidos por las Instituciones Públicas de Seguridad Social, las Empresas Productivas del Estado, las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, los poderes legislativo y judicial, y los órganos autónomos federales y estatales, por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios; así como otros ingresos por sus actividades diversas no inherentes a su operación, que generen recursos.

Nombre y definición de rubro reformados DOF 27-09-2018

4.1.7.1 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Instituciones Públicas de Seguridad Social por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

Nombre y definición de cuenta reformados DOF 27-09-2018

4.1.7.2 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Empresas Productivas del Estado por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

Nombre y definición de cuenta reformados DOF 27-09-2018

4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

Nombre y definición de cuenta reformados DOF 27-09-2018

4.1.7.4 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

Nombre y definición de cuenta reformados DOF 27-09-2018

4.1.7.5 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

Cuenta adicionada DOF 27-09-2018

4.1.7.6 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria: Importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

Cuenta adicionada DOF 27-09-2018

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

4.1.7.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria: Importe de los ingresos propios obtenidos por los Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

Cuenta adicionada DOF 27-09-2018

4.1.7.8 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos: Importe de los ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, y los Órganos Autónomos por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

Cuenta adicionada DOF 27-09-2018

4.1.9 Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago (Derogado)

Rubro derogado DOF 27-09-2018

4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago (Derogada)

Cuenta derogada DOF 27-09-2018

4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago (Derogada)

Cuenta derogada DOF 27-09-2018

4.2 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES: Comprende el importe de los recursos que reciben las Entidades Federativas y Municipios por concepto de participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones; así como los ingresos de los entes públicos que provenientes de transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, y pensiones y jubilaciones.

Nombre y definición de grupo reformados DOF 27-09-2018

4.2.1 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones: Comprende el importe de los recursos que reciben las Entidades Federativas y los Municipios por concepto de participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal y fondos distintos de aportaciones.

Nombre y definición de rubro reformados DOF 27-09-2018

4.2.1.1 Participaciones Importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios que se derivan de la adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, así como las que correspondan a sistemas estatales de coordinación fiscal, determinados por las leyes correspondientes.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.2.1.2 Aportaciones: Importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios previstos en la Ley de Coordinación Fiscal, cuyo gasto está condicionado a la consecución y cumplimiento de los objetivos que para cada tipo de aportación establece la legislación aplicable en la materia.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

4.2.1.3 Convenios: Importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios derivados de convenios de coordinación, colaboración, reasignación o descentralización según corresponda, los cuales se acuerdan entre la Federación, las Entidades Federativas y/o los Municipios.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.2.1.4 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal: Importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios derivados del ejercicio de facultades delegadas por la Federación mediante la celebración de convenios de colaboración administrativa en materia fiscal; que comprenden las funciones de recaudación, fiscalización y administración de ingresos federales y por las que a cambio reciben incentivos económicos que implican la retribución de su colaboración.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

Cuenta adicionada DOF 27-12-2017

4.2.1.5 Fondos Distintos de Aportaciones: Importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios derivados de fondos distintos de aportaciones y previstos en disposiciones específicas, tales como: Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos, y Fondo para el Desarrollo Regional Sustentable de Estados y Municipios Mineros (Fondo Minero), entre otros.

Cuenta adicionada DOF 27-09-2018

4.2.2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones: Comprende el importe de los recursos que reciben en forma directa o indirecta los entes públicos como parte de su política económica y social, de acuerdo a las estrategias y prioridades de desarrollo para el sostenimiento y desempeño de sus actividades.

Nombre y definición de rubro reformados DOF 27-09-2018

4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones: Importe de los ingresos que reciben los entes públicos con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.

Nombre y definición de cuenta reformados DOF 27-09-2018

Nombre de cuenta mejorado DOF 02-01-2013

4.2.2.2 Transferencias del Resto del Sector Público (Derogada)

Cuenta derogada DOF 27-09-2018

Nombre de cuenta mejorado DOF 02-01-2013

4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones: Importe de los ingresos para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general, que reciben los entes públicos mediante asignación directa de recursos, con el fin de favorecer a los diferentes sectores de la sociedad para: apoyar en sus operaciones, mantener los niveles en los precios, apoyar el consumo, la distribución y comercialización de bienes, motivar la inversión, cubrir impactos financieros, promover la innovación tecnológica, y para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.2.2.4 Ayudas Sociales (Derogada)

Cuenta derogada DOF 27-09-2018

4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones: Importe de los ingresos que reciben los entes públicos de seguridad social, que cubre el Gobierno Federal, Estatal o Municipal según corresponda, por el pago de pensiones y jubilaciones.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

4.2.2.6 Transferencias del Exterior(Derogada)

Cuenta derogada DOF 27-09-2018

Cuenta adicionada DOF 02-01-2013

4.2.2.7 Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo: Importe de los ingresos que reciben los entes públicos por transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.

Cuenta adicionada DOF 27-09-2018

4.3 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS: Comprende el importe de otros ingresos y beneficios obtenidos por los entes públicos, así como otros ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recursos y que no sean ingresos por venta de bienes o prestación de servicios.

Definición de grupo reformada DOF 27-09-2018

4.3.1 Ingresos Financieros: Comprende el importe de los ingresos por concepto de intereses ganados por la posesión de títulos, valores y demás instrumentos financieros, entre otros.

Definición de rubro reformada DOF 27-09-2018

4.3.1.1 Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros: Importe de los ingresos obtenidos por concepto de intereses ganados por la posesión de títulos, valores y demás instrumentos financieros.

Nombre y definición de cuenta reformados DOF 27-09-2018

4.3.1.9 Otros Ingresos Financieros Importe de los ingresos financieros obtenidos, no incluidos en la cuenta anterior.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.3.2 Incremento por Variación de Inventarios: Comprende la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existencias de inventarios al fin de cada período.

Definición de rubro reformada DOF 27-09-2018

4.3.2.1 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías para Venta: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías para venta al fin de cada período.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.3.2.2 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías Terminadas: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías terminadas al fin de cada período.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.3.2.3 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de mercancías en proceso de elaboración al fin de cada período.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

4.3.2.4 Incremento por Variación de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de materias primas, materiales y suministros para producción al fin de cada período.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.3.2.5 Incremento por Variación de Almacén de Materias Primas, Materiales y Suministros de Consumo: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de materias primas, materiales y suministros de consumo al fin de cada período.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.3.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia: Comprende la disminución de la estimación por pérdida o deterioro u obsolescencia que se establece anualmente por contingencia de activos.

Definición de rubro reformada DOF 27-09-2018

4.3.3.1 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdidas o Deterioro u Obsolescencia: Monto de la disminución de la estimación por pérdida o deterioro u obsolescencia que se establece anualmente por contingencia de activos.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.3.4 Disminución del Exceso de Provisiones: Comprende la disminución de la provisión que se establece anualmente por contingencia de pasivos.

Definición de rubro reformada DOF 27-09-2018

4.3.4.1 Disminución del Exceso de Provisiones: Monto de la disminución de la provisión que se establece anualmente por contingencia de pasivos.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.3.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios : Comprende el importe de otros ingresos y beneficios varios no incluidos en los rubros anteriores, obtenidos por los entes públicos, como es la utilidad por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles sobre la par, entre otros; asimismo, considera los otros ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recurso, tales como donativos en efectivo, entre otros.

Definición de rubro reformada DOF 27-09-2018

4.3.9.1 Otros Ingresos de Ejercicios Anteriores Derogada)

Cuenta derogada DOF 27-09-2018

4.3.9.2 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos: Importe de las deducciones obtenidas en los precios de compra por concepto de diferencias en calidad o peso, por mercancías dañadas, por retraso en la entrega, por infracciones a las condiciones del contrato.

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

4.3.9.3 Diferencias por Tipo de Cambio a Favor: Importe a favor por el tipo de cambio de la moneda con respecto a otro país.

Nombre de cuenta reformado DOF 27-09-2018

4.3.9.4 Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables: Importe por la ganancia relativa en la colocación de la deuda pública.

4.3.9.5 Resultado por Posición Monetaria: Monto de la diferencia a favor entre los activos y pasivos monetarios del ente público, siempre que el efecto no haya sido capitalizado en algún activo o pasivo no monetario específico re expresado.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

4.3.9.6 Utilidades por Participación Patrimonial: Importe de los ingresos obtenidos por concepto de utilidades por participación patrimonial.

4.3.9.7 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor: Importe a favor por la reestructuración de la Deuda Pública.

Cuenta adicionada DOF 27-09-2018

4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios: : Importe de otros ingresos y beneficios varios no incluidos en las cuentas anteriores, obtenidos por los entes públicos, como es la utilidad por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles sobre la par, entre otros; asimismo, considera los otros ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recurso, tales como donativos en efectivo, entre otros.

Definición de cuenta reformada DOF 27-09-2018

5 GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS: Son disminuciones de la situación financiera neta del ente público, distintas de la Recuperación de Capital o Patrimonio Invertido que afectan la Hacienda Pública/Patrimonio del ente público.

Reforma DOF 13-12-2024

5.1 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO: Comprende el importe del gasto por servicios personales, materiales, suministros y servicios generales no personales, necesarios para el funcionamiento del ente público.

5.1.1 Servicios Personales: Comprende el importe del gasto por remuneraciones del personal de carácter permanente y transitorio al servicio del ente público y las obligaciones que de ello se deriven.

5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente: Importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal de carácter permanente.

5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio: Importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal de carácter eventual.

5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales: Importe del gasto por las percepciones adicionales y especiales, así como las gratificaciones que se otorgan tanto al personal de carácter permanente como transitorio.

5.1.1.4 Seguridad Social: Importe del gasto por la parte que corresponde al ente público por concepto de prestaciones de seguridad social y primas de seguros, en beneficio del personal a su servicio, tanto de carácter permanente como transitorio.

5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas: Importe del gasto por otras prestaciones sociales y económicas, a favor del personal, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes y/o acuerdos contractuales respectivos.

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos: Importe del gasto por estímulos económicos a los servidores públicos de mando, enlace y operativos del ente público, que establezcan las disposiciones aplicables, derivado del desempeño de sus funciones.

5.1.2 Materiales y Suministros: Comprende el importe del gasto por toda clase de insumos y suministros requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas.

5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales: Importe del gasto por materiales y útiles de oficina, limpieza, impresión y reproducción, para el procesamiento en equipos y bienes informáticos; materiales estadísticos, geográficos, de apoyo informativo y didáctico para centros de enseñanza e investigación; materiales requeridos para el registro e identificación en trámites oficiales y servicios a la población.

5.1.2.2 Alimentos y Utensilios: Importe del gasto por productos alimenticios y utensilios necesarios para el servicio de alimentación en apoyo de las actividades de los servidores públicos y los requeridos en la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas y de readaptación social, entre otros.

5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización: Importe del gasto por toda clase de materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas de naturaleza vegetal, animal y mineral que se utilizan en la operación del ente público, así como las destinadas a cubrir el costo de los materiales, suministros y mercancías diversas que los entes públicos adquieren para su comercialización.

5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación: Importe del gasto por materiales y artículos utilizados en la construcción, reconstrucción, ampliación, adaptación, mejora, conservación, reparación y mantenimiento de bienes inmuebles.

5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio: Importe del gasto por sustancias, productos químicos y farmacéuticos de aplicación humana o animal; así como toda clase de materiales y suministros médicos y de laboratorio.

5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos: Importe del gasto por combustibles, lubricantes y aditivos de todo tipo, necesarios para el funcionamiento del parque vehicular terrestre, aéreos, marítimo, lacustre y fluvial; así como de la maquinaria y equipo que lo utiliza.

5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos: Importe del gasto por vestuario y sus accesorios, blancos, artículos deportivos; así como prendas de protección personal, diferentes a las de seguridad.

5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad: Importe del gasto por materiales, sustancias explosivas y prendas de protección personal necesarias en los programas de seguridad.

5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores: Importe del gasto por toda clase de refacciones, accesorios, herramientas menores y demás bienes de consumo del mismo género, necesarios para la conservación de los bienes inmuebles y muebles.

5.1.3 Servicios Generales: Comprende el importe del gasto por todo tipo de servicios que se contraten con particulares o instituciones del propio sector público; así como los servicios oficiales requeridos para el desempeño de actividades vinculadas con la función pública.

5.1.3.1 Servicios Básicos: Importe del gasto por servicios básicos necesarios para el funcionamiento del ente público.

5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento: Importe del gasto por concepto de arrendamiento.

5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios: Importe del gasto por contratación de personas físicas y morales para la prestación de servicios profesionales independientes.

5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales: Importe del gasto por servicios financieros, bancarios y comerciales.

5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación: Importe del gasto por servicios para la instalación, reparación, mantenimiento y conservación de toda clase de bienes muebles e inmuebles, incluye los deducibles de seguros y excluye los gastos por concepto de mantenimiento y rehabilitación de la obra pública.

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad: Importe del gasto por la realización y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los programas, servicios públicos y el quehacer gubernamental en general; así como la publicidad comercial de los productos y servicios que generan ingresos para el ente público. Incluye la contratación de servicios de impresión y publicación de información; así como al montaje de espectáculos culturales y celebraciones que demande el ente público.

5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos: Importe del gasto por servicios de traslado, instalación y viáticos del personal, cuando por el desempeño de sus labores propias o comisiones de trabajo, requieran trasladarse a lugares distintos al de su adscripción.

5.1.3.8 Servicios Oficiales: Importe del gasto por servicios relacionados con la celebración de actos y ceremonias oficiales realizadas por el ente público.

5.1.3.9 Otros Servicios Generales: Importe del gasto por servicios generales, no incluidos en las cuentas anteriores.

5.2 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS: Comprende el importe del gasto por las transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas destinadas en forma directa o indirecta a los sectores público, privado y externo.

5.2.1 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público: Comprende el importe del gasto por transferencias internas y asignaciones, a los entes públicos contenidos en el Presupuesto de Egresos con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.

5.2.1.1 Asignaciones al Sector Público: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a los entes públicos que forman parte del Gobierno, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus atribuciones.

5.2.1.2 Transferencias Internas al Sector Público: Importe del gasto por las transferencias internas, que no implican las contraprestaciones de bienes o servicios, destinadas a entes públicos contenidos en el presupuesto de egresos, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.

5.2.2 Transferencias al Resto del Sector Público: Comprende el importe del gasto por las transferencias destinadas, a entes públicos que no forman parte del presupuesto de egresos, otorgados por otros, con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.

5.2.2.1 Transferencias a Entidades Paraestatales: Importe del gasto por las transferencias a entidades, que no presuponen la contraprestación de bienes o servicios, destinadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras, empresariales y no financieras, públicas financieras, de control presupuestario indirecto, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.

5.2.2.2 Transferencias a Entidades Federativas y Municipios: Importe del gasto por las transferencias que no suponen la contraprestación de bienes o servicios, destinados a favor de las Entidades Federativas y los Municipios, con la finalidad de apoyarlos en sus funciones, no incluidas en las cuentas de participaciones y aportaciones, así como sus fideicomisos para que ejecuten las acciones que se le han encomendado.

5.2.3 Subsidios y Subvenciones: Comprende el importe del gasto por los subsidios y subvenciones que se otorgan para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general a través del ente público a los diferentes sectores de la sociedad.

5.2.3.1 Subsidios: Importe del gasto por los subsidios destinadas a promover y fomentar las operaciones del beneficiario; mantener los niveles en los precios; apoyar el consumo, la distribución y comercialización de los bienes; motivar la inversión; cubrir impactos financieros; promover la innovación tecnológica; así como para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios y vivienda.

5.2.3.2 Subvenciones: Importe del gasto por las subvenciones destinadas a las empresas para mantener un menor nivel en los precios de bienes y servicios de consumo básico que distribuyen los sectores económicos.

5.2.4 Ayudas Sociales: Comprende el importe del gasto por las ayudas sociales que el ente público otorga a personas, instituciones y diversos sectores de la población para propósitos sociales.

5.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas: Importe del gasto por las ayudas sociales a personas destinadas al auxilio o ayudas especiales que no revisten carácter permanente, otorgadas por el ente público a personas u hogares para propósitos sociales.

5.2.4.2 Becas: Importe del gasto por las becas destinadas a becas y otras ayudas para programas de formación o capacitación acordadas con personas.

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

5.2.4.3 Ayudas Sociales a Instituciones: Importe del gasto por las ayudas sociales a instituciones destinadas para la atención de gastos corrientes de establecimientos de enseñanza, cooperativismo y de interés público.

5.2.4.4 Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros: Importe del gasto por las ayudas sociales por desastres naturales y otros siniestros destinadas a atender a la población por contingencias y desastres naturales, así como las actividades relacionadas con su prevención, operación y supervisión.

5.2.5 Pensiones y Jubilaciones: Comprende el importe del gasto por las pensiones y jubilaciones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales con el personal retirado.

5.2.5.1 Pensiones: Importe del gasto por pensiones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales con el personal retirado.

5.2.5.2 Jubilaciones: Importe del gasto por jubilaciones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales a personal retirado.

5.2.5.9 Otras Pensiones y Jubilaciones: Comprende el importe del gasto, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales con el personal retirado, no incluidos en las cuentas anteriores.

5.2.6 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos: Comprende el importe del gasto por transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos para que por cuenta del ente público ejecuten acciones que éstos les han encomendado.

5.2.6.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno: Importe del gasto por transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos al gobierno que no suponen la contraprestación de bienes o servicios no incluidos en el Presupuesto de Egresos para que por cuenta del ente público ejecuten acciones que éstos les han encomendado.

5.2.6.2 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales: Importe del gasto por transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos a entidades paraestatales, que no suponen la contraprestación de bienes o servicios, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.

5.2.7 Transferencias a la Seguridad Social: Comprende el importe del gasto para cubrir aportaciones de seguridad social que por obligación de ley los entes públicos deben transferir a los organismos de seguridad social en su carácter de responsable solidario.

5.2.7.1 Transferencias por Obligación de Ley: Comprende el importe del gasto por cuotas y aportaciones de seguridad social que aporta el Estado de carácter estatutario y para seguros de retiro, cesantía en edad avanzada y vejez distintas a las originadas por servicios personales.

5.2.8 Donativos: Comprende el importe del gasto para otorgar donativos a instituciones no lucrativas destinadas a actividades educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologías o de beneficencia, en términos de las disposiciones aplicables.

5.2.8.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro: Comprende el importe del gasto destinados a instituciones privadas que desarrollen actividades sociales, culturales, de beneficencia o sanitarias sin fines de lucro, para la continuación de su labor social.

5.2.8.2 Donativos a Entidades Federativas y Municipios: Comprende el importe del gasto que los entes públicos otorgan, en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables, por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de las entidades federativas o sus municipios para contribuir a la consecución de objetivos de beneficio social y cultural.

5.2.8.3 Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Privados: Comprende el importe del gasto Asignaciones que los entes públicos otorgan, en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables, por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

Fideicomisos Mandatos y Contratos Análogos privados, que desarrollen actividades administrativas, sociales, culturales, de beneficencia o sanitarias, para la continuación de su labor social.

5.2.8.4 Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Estatales: Comprende el importe del gasto que los entes públicos otorgan en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables, por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de fideicomisos, mandatos y contratos análogos constituidos por las entidades federativas, que desarrollen actividades administrativas, sociales, culturales, de beneficencia o sanitarias, para la continuación de su labor social.

5.2.8.5 Donativos Internacionales: Comprende el importe del gasto que los entes públicos otorgan, en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables, por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de instituciones internacionales gubernamentales o privadas sin fines de lucro que contribuyan a la consecución de objetivos de beneficio social y cultural.

5.2.9 Transferencias al Exterior: Comprende el importe del gasto para cubrir cuotas y aportaciones a instituciones y órganos internacionales, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por el ente público.

5.2.9.1 Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales: Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga para cubrir cuotas y aportaciones a Gobiernos extranjeros y organismo internacionales, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por el ente público.

5.2.9.2 Transferencias al Sector Privado Externo: Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicio que se otorga para cubrir cuotas y aportaciones al sector privado externo, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por el ente público.

5.3 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES: Comprende el importe del gasto por las participaciones y aportaciones para las Entidades Federativas y los Municipios, incluye las destinadas a la ejecución de programas federales a través de las Entidades Federativas y Municipios, mediante la reasignación de responsabilidades y recursos, en los términos de los convenios que celebre el Gobierno Federal con éstas.

5.3.1 Participaciones: Comprende el importe del gasto por participaciones que corresponden a las Entidades Federativas y Municipios que se derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, de conformidad a lo establecido por los capítulos I, II, III y IV de la Ley de Coordinación Fiscal, así como las que correspondan a sistemas Estatales de coordinación fiscal determinados por las leyes correspondientes.

5.3.1.1 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios: Importe del gasto por recursos previstos en el Presupuesto de Egresos por concepto de las participaciones en los ingresos federales que conforme a la Ley de Coordinación Fiscal correspondan a las haciendas públicas de los Estados, Municipios y Distrito Federal.

5.3.1.2 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios: Importe del gasto de las participaciones de las entidades federativas a los municipios se derivan de los sistemas Estatales de coordinación fiscal determinados por las leyes correspondientes.

5.3.2 Aportaciones: Comprende el importe del gasto por las aportaciones que corresponden a las Entidades Federativas y Municipios que se derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, de conformidad con lo establecido por el capítulo V de la Ley de Coordinación Fiscal.

5.3.2.1 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios: Importe del gasto por aportaciones federales para educación básica y normal, servicios de salud, infraestructura social, fortalecimiento Municipal, otorgamiento de las aportaciones múltiples, educación tecnológica y de adultos, seguridad pública y, en su caso, otras a las que se refiere la Ley de Coordinación Fiscal a favor de los Estados, Distrito Federal y Municipios.

5.3.2.2 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios: Importe del gasto por las aportaciones Estatales para educación básica y normal, servicios de salud, infraestructura social, fortalecimiento Municipal, otorgamiento de las aportaciones múltiples, educación tecnológica y de adultos, seguridad pública y, en su caso, otras a las que se refiere la Ley de Coordinación Fiscal a favor de los Municipios.

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

5.3.3 Convenios: Comprende el importe del gasto por convenios del ente público y reasignado por éste a otro a través de convenios para su ejecución.

5.3.3.1 Convenios de Reasignación: Importe del gasto por convenios que celebra el ente público con el propósito de reasignar la ejecución de funciones, programas o proyectos federales y, en su caso, recursos humanos o materiales.

5.3.3.2 Convenios de Descentralización y Otros: Importe del gasto por convenios que celebra el ente público con el propósito de descentralizar la ejecución de funciones, programas o proyectos federales y, en su caso, recursos humanos o materiales y a otros convenios no incluidos en las cuentas anteriores.

5.4 INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA: Comprende el importe del gasto por intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones nacionales y extranjeras, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.

5.4.1 Intereses de la Deuda Pública: Comprende el importe del gasto por intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones nacionales, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.

5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna: Importe del gasto por intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones nacionales, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.

5.4.1.2 Intereses de la Deuda Pública Externa: Importe del gasto por intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones extranjeras, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores del exterior.

5.4.2 Comisiones de la Deuda Pública: Comprende el importe del gasto por comisiones derivadas de los diversos créditos o financiamientos autorizados.

5.4.2.1 Comisiones de la Deuda Pública Interna: Importe del gasto por comisiones derivadas del servicio de la deuda pública interna.

5.4.2.2 Comisiones de la Deuda Pública Externa: Importe del gasto por comisiones derivadas del servicio de la deuda pública externa.

5.4.3 Gastos de la Deuda Pública: Comprende el importe de gastos distintos de comisiones que se realizan por operaciones de deuda pública.

5.4.3.1 Gastos de la Deuda Pública Interna: Importe de gastos distintos de comisiones que se realizan por operaciones de deuda pública interna.

5.4.3.2 Gastos de la Deuda Pública Externa: Importe de gastos distintos de comisiones que se realizan por operaciones de deuda pública externa.

5.4.4 Costo por Coberturas: Comprende el importe del gasto por las variaciones en el tipo de cambio o en las tasas de interés en cumplimiento de las obligaciones de deuda interna o externa; así como la contratación de instrumentos financieros denominados como futuros o derivados.

5.4.4.1 Costo por Coberturas: Importe del gasto por las variaciones en las tasas de interés, en el tipo de cambio de las divisas, programas de coberturas petroleras, agropecuarias y otras coberturas mediante instrumentos financieros derivados; así como las erogaciones que, en su caso, resulten de la cancelación anticipada de los propios contratos de cobertura.

5.4.5 Apoyos Financieros: Comprende el importe del gasto por apoyo a los ahorradores y deudores de la banca y del saneamiento del sistema financiero nacional.

5.4.5.1 Apoyos Financieros a Intermediarios: Importe del gasto por compromisos derivados de programas de apoyo y saneamiento del sistema financiero nacional.

5.4.5.2 Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional: Importe del gasto para compromisos de los programas de apoyo a ahorradores y deudores.

5.5 OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS: Comprenden los importes de los gastos no incluidos en los grupos anteriores.

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

5.5.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones: Comprende el importe de gastos por estimaciones, el aumento por insuficiencia de estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencias y amortizaciones.

Definición de rubro reformado DOF 09-12-2021

5.5.1.1 Estimaciones de Pérdida por Deterioro de Activos Circulantes: Importe que se establece anualmente por estimación por concepto de las pérdidas esperadas en los activos circulantes.

Definición de cuenta reformada DOF 09-12-2021

5.5.1.2 Estimaciones de Pérdida por Deterioro de Activos no Circulantes: Importe que se establece anualmente por concepto de las pérdidas esperadas en los activos no circulantes.

Definición de cuenta reformada DOF 09-12-2021

5.5.1.3 Depreciación de Bienes Inmuebles: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, por concepto de disminución del valor derivado del uso de los bienes inmuebles del ente público.

Reforma DOF 13-12-2024

5.5.1.4 Depreciación de Infraestructura: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, por concepto de disminución del valor derivado del uso de infraestructura del ente público.

Reforma DOF 13-12-2024

5.5.1.5 Depreciación de Bienes Muebles: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, por concepto de disminución del valor derivado del uso u obsolescencia de bienes muebles del ente público.

Reforma DOF 13-12-2024

5.5.1.6 Deterioro de Bienes: Monto de la pérdida en los beneficios económicos o en el potencial de servicio futuros de los bienes muebles (incluye activos biológicos), inmuebles, infraestructura e intangibles.

Nombre y definición de cuenta reformados DOF 09-12-2021

5.5.1.7 Amortización de Activos Intangibles: Monto del gasto por amortización que corresponde aplicar, por concepto de la disminución del valor acordado de activos intangibles del ente público.

Reforma DOF 13-12-2024

5.5.1.8 Disminución de Bienes por pérdida u obsolescencia: Importe que refleja el reconocimiento de la baja de los bienes por pérdida, obsolescencia, extravío, robo o siniestro, entre otros.

Nombre y definición de cuenta reformados DOF 09-12-2021

Cuenta adicionada DOF 22-12-2014

5.5.2 Provisiones: Comprende el importe del gasto por provisiones para prever contingencias futuras de pasivos a corto y largo plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.2.1 Provisiones de Pasivos a Corto Plazo: Importe del gasto por provisiones para prever contingencias futuras de pasivos a corto plazo.

Definición de cuenta reformados DOF 09-12-2021

5.5.2.2 Provisiones de Pasivos Largo Plazo: Importe del gasto por provisiones para prever contingencias futuras de pasivos a largo plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3 Disminución de Inventarios: Comprende el importe de la diferencia en contra resultado en libros y el real al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.1 Disminución de Inventarios de Mercancías para Venta: Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías para la venta al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

5.5.3.2 Disminución de Inventarios de Mercancías Terminadas: Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías terminadas al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.3 Disminución de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración: Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías en proceso de elaboración al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.4 Disminución de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción: Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de materias primas, materiales y suministros para producción al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.5 Disminución de Almacén de Materiales y Suministros de Consumo: Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias en almacén de materiales y suministros de consumo al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.4 Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia (Derogada)

Rubro derogado DOF 09-12-2021

5.5.4.1 Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia (Derogada)

Cuenta derogada DOF 09-12-2021

5.5.5 Aumento por Insuficiencia de Provisiones (Derogada)

Rubro derogado DOF 09-12-2021

5.5.5.1 Aumento por Insuficiencia de Provisiones (Derogada)

Cuenta derogada DOF 09-12-2021

5.5.9 Otros Gastos: Comprende el importe de gastos que realiza un ente público para su operación, que no están contabilizadas en los rubros anteriores.

5.5.9.1 Gastos de Ejercicios Anteriores: Importe de los gastos de ejercicios fiscales anteriores que se cubren en el ejercicio actual.

5.5.9.2 Pérdidas por Responsabilidades: Importe del gasto por la incobrabilidad o dispensa de las responsabilidades derivadas del financiamiento por resolución judicial por la pérdida del patrimonio público.

5.5.9.3 Bonificaciones y Descuentos Otorgados: Importe del gasto por las bonificaciones y descuentos en mercancías, por concepto de diferencias en calidad o peso, dañadas, retraso en la entrega e infracciones a las condiciones del contrato.

5.5.9.4 Diferencias por Tipo de Cambio Negativas: Importe en contra por el tipo de cambio de la moneda con respecto a la de otro país.

Nombre de cuenta reformado DOF 27-09-2018

5.5.9.5 Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables: Importe de la pérdida generada por la colocación de la deuda pública.

5.5.9.6 Resultado por Posición Monetaria: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.9.7 Pérdidas por Participación Patrimonial: Importe de las pérdidas por participación patrimonial.

5.5.9.8 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública Negativas: Importe en contra por la reestructuración de la Deuda Pública.

Cuenta adicionada DOF 27-09-2018

5.5.9.9 Otros Gastos Varios: Importe de los gastos que realiza el ente público para su operación, no incluidos en las cuentas anteriores.

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

5.6 INVERSION PUBLICA: Comprende el importe del gasto destinado a construcción y/o conservación de obras, proyectos productivos, acciones de fomento y en general a todos aquellos gastos destinados a aumentar, conservar y mejorar el patrimonio.

Grupo adicionado DOF 02-01-2013

5.6.1 Inversión Pública no Capitalizable: Comprende la transferencia de inversión pública a otros entes públicos, el importe del gasto destinado a construcción y/o conservación de obras, proyectos productivos, acciones de fomento y en general a todos aquellos gastos destinados a aumentar, conservar y mejorar el patrimonio.

Rubro adicionado DOF 02-01-2013

5.6.1.1 Construcción en Bienes no Capitalizable: Comprende la transferencia de capital a otros entes público, el importe del gasto destinado a construcción en bienes de dominio público y/o conservación de obras, proyectos productivos, acciones de fomento y en general a todos aquellos gastos destinados a aumentar, conservar y mejorar el patrimonio.

Cuenta adicionada DOF 02-01-2013

6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE: Cuentas de cierre contable que comprenden el resumen de los ingresos y gastos que refleja el ahorro o desahorro de la gestión del ejercicio.

6.1 RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS: Cuenta de cierre contable que comprende la diferencia entre los ingresos y gastos. Su saldo permite determinar el resultado de la gestión del ejercicio.

6.2 AHORRO DE LA GESTION: Refleja el resultado positivo de la gestión del ejercicio.

6.3 DESAHORRO DE LA GESTION: Refleja el resultado negativo de la gestión del ejercicio.

7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES: Registran eventos, que, si bien no representan hechos económico-financieros que alteren el patrimonio y por lo tanto los resultados del ente público, informan sobre circunstancias contingentes o eventuales de importancia respecto de éste, que, en determinadas condiciones, pueden producir efectos patrimoniales en el mismo.

7.1 VALORES: Constituido por los títulos, valores y préstamos que aún no conforman pasivos por no haberse recibido activos relacionados con los bienes.

7.1.1 Valores en Custodia: Representa los bienes y valores que se reciben en custodia del Poder Judicial, como garantía y/o depósito en asuntos judiciales, en tanto se determina, por parte de las instancias competentes el destino de dichos bienes y valores.

7.1.2 Custodia de Valores: Representa los bienes y valores que se reciben en custodia del Poder Judicial, como garantía y/o depósito en asuntos judiciales, en tanto se determina, por parte de las instancias competentes el destino de dichos bienes y valores.

7.1.3 Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado: Representa los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.

7.1.4 Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía: Representa los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.

7.1.5 Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado: Representa los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.

7.1.6 Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado: Representa los valores de los títulos en garantía entregados por los formadores de mercado.

7.2 EMISION DE OBLIGACIONES: Representa el conjunto de bonos, títulos y valores emitidos y puestos en circulación.

7.2.1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna: Representa el valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública Interna.

7.2.2 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa: Representa el valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública externa.

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

7.2.3 Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa: Representa el valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública interna y externa.

7.2.4 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna: Representa el valor nominal de la deuda contraída mediante contratos de préstamos y otras obligaciones de la deuda pública interna.

7.2.5 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa: Refleja el valor nominal de la deuda contraída mediante contratos de préstamos y otras obligaciones de la deuda pública externa.

7.2.6 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa: Representa el valor nominal de la deuda contraída mediante contratos de préstamos y otras obligaciones de deuda pública interna y externa.

7.3 AVALES Y GARANTIAS: Representa la responsabilidad subsidiaria o solidaria que adquiere un ente público ante un acreedor por el otorgamiento de créditos a un tercero.

7.3.1 Aavales Autorizados: Representa el valor nominal total de los aavales vigentes otorgados por el Gobierno.

7.3.2 Aavales Firmados: Representa el valor nominal total de los aavales vigentes otorgados por el Gobierno.

7.3.3 Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar: Representa el valor nominal total de las fianzas y garantías recibidas por el Gobierno, por deudas fiscales y no fiscales a cobrar.

7.3.4 Fianzas y Garantías Recibidas: Representa el valor nominal total de las fianzas y garantías recibidas por el Gobierno, por deudas fiscales y no fiscales a cobrar.

7.3.5 Fianzas Otorgadas para Respalda Obligaiones no Fiscales del Gobierno: Representa el valor nominal total de las fianzas otorgadas por obligaciones no fiscales del Gobierno.

7.3.6 Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respalda Obligaiones no Fiscales: Es el valor nominal total de las fianzas otorgadas por obligaciones no fiscales del Gobierno.

7.4 JUICIOS: Representa el monto de las demandas interpuestas por el ente público contra terceros o viceversa.

7.4.1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución: Representa el monto por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.

Nombre de rubro reformado DOF 09-12-2021

7.4.2 Resoluciones de Demandas en Proceso Judicial: Representa el monto por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.

7.5 INVERSION MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES: Representa el monto comprometido a pagar de los contratos de obra o similares a través de los Proyectos para Producción de Servicios y acciones de fomento, formalmente aprobados y que aún no están total o parcialmente ejecutados.

7.5.1 Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares: Representa el monto comprometido a pagar de los contratos de obra o similares a través de los Proyectos para Producción de Servicios y acciones de fomento, formalmente aprobados y que aún no están total o parcialmente ejecutados.

7.5.2 Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares: Representa el monto comprometido a pagar de los contratos de obra o similares a través de los Proyectos para Producción de Servicios y acciones de fomento, formalmente aprobados y que aún no están total o parcialmente ejecutados.

7.6 BIENES CONCESIONADOS O EN COMODATO: Los bienes concesionados o bajo contrato de comodato.

Nombre de grupo reformado DOF 09-12-2021

7.6.1 Bienes Bajo Contrato en Concesión: Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.

7.6.2 Contrato de Concesión por Bienes: Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

7.6.3 Bienes Bajo Contrato en Comodato: Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.

7.6.4 Contrato de Comodato por Bienes: Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.

8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS: Representa el importe de las operaciones presupuestarias que afectan la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos.

8.1 LEY DE INGRESOS: Tiene por finalidad registrar, a partir de la Ley y a través de los rubros que la componen las operaciones de ingresos del período.

8.1.1 Ley de Ingresos Estimada : Representa el importe que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos.

Definición de rubro reformada DOF 27-09-2018

8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar Representa los ingresos estimados incluyendo las modificaciones por ampliaciones y reducciones autorizadas, así como, los ingresos devengados.

Definición de rubro reformada DOF 27-09-2018

8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada: Representa el importe de los incrementos y decrementos a la Ley de Ingresos Estimada, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

8.1.4 Ley de Ingresos Devengada: Representa los derechos de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades se deberán reconocer y registrar cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente. Su saldo representa la Ley de Ingresos Devengada pendiente de recaudar.

Definición de rubro reformada DOF 27-09-2018

8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada: Representa el cobro en efectivo o por cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos.

Definición de rubro reformada DOF 27-09-2018

8.2 PRESUPUESTO DE EGRESOS: Tiene por finalidad registrar, a partir del Presupuesto de Egresos del período y mediante los rubros que lo componen, las operaciones presupuestarias del período.

8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado: Representa el importe de las asignaciones presupuestarias que se autorizan mediante el Presupuesto de Egresos.

8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer: Representa el Presupuesto de Egresos autorizado para gastar con las adecuaciones presupuestarias realizadas menos el presupuesto comprometido. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos por Comprometer.

8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado: Representa el importe de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido: Representa el monto de las aprobaciones por autoridad competente de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso refleja la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Comprometido pendiente de devengar.

8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado: Representa el monto de los reconocimientos de las obligaciones de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Devengado pendiente de ejercer.

8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido: Representa el monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes debidamente aprobados por la autoridad competente. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Ejercido pendiente de pagar.

8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado: Representa la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o por cualquier otro medio de pago.

9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO: Cuenta de cierre que muestra el importe del resultado presupuestario.

9.1 SUPERAVID FINANCIERO: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los ingresos recaudados superan a los gastos devengados.

9.2 DEFICIT FINANCIERO: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los gastos devengados del ejercicio superan a los ingresos recaudados.

9.3 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES: Cuenta de cierre que comprende el importe presupuestario destinado a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones de los entes públicos, para las cuales existió asignación presupuestal con saldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron.

RELACIÓN CONTABLE/PRESUPUESTARIA

Para dar cumplimiento al artículo 40 el cual señala que las , "...transacciones presupuestarias y contables generarán el registro automático y por única vez de las mismas en los momentos contables correspondientes," así como el artículo 41 "Para el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, los entes públicos dispondrán de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática", ambos de la Ley de Contabilidad, la desagregación de las siguientes cuentas es obligatoria para todos los entes públicos.

CUENTAS QUE DEBIDO A LA NECESIDAD DE INTERRELACIÓN CON LOS CLASIFICADORES PRESUPUESTARIOS DEBERÁN DESAGREGARSE DE MANERA OBLIGATORIA A 5° NIVEL, ASÍ COMO SU RELACIÓN CON EL CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO.

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO
1.1.4.4	Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción	2300 MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACION
1.1.4.4.1	Productos Alimenticios, Agropecuarios y	231 Productos Alimenticios, Agropecuarios y

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO
	Forestales Adquiridos como Materia Prima	Forestales Adquiridos como Materia Prima
1.1.4.4.2	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima	232 Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima
1.1.4.4.3	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima	233 Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia prima
1.1.4.4.4	Combustibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima	234 Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima
1.1.4.4.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima	235 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima
1.1.4.4.6	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima	236 Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima
1.1.4.4.7	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima	237 Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima
1.1.4.4.9	Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima	239 Otros Productos Adquiridos como Materia Prima
1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2000 Materiales y Suministros
1.1.5.1.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2100 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales
1.1.5.1.2	Alimentos y Utensilios	2200 Alimentos y Utensilios
1.1.5.1.3	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2400 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
1.1.5.1.4	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2500 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
1.1.5.1.5	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2600 Combustibles, Lubricantes y Aditivos
1.1.5.1.6	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2700 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
1.1.5.1.7	Materiales y Suministros de Seguridad	2800 Materiales y Suministros para Seguridad
1.1.5.1.8	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para Consumo	2900 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores
1.2.1.1	Inversiones a Largo Plazo	7600 OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS
1.2.1.1.1	Depósitos a LP en Moneda Nacional	761 Depósitos a Largo Plazo en Moneda Nacional
1.2.1.1.2	Depósitos a LP en Moneda Extranjera	762 Depósitos a Largo Plazo en Moneda Extranjera

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO
1.2.1.2	Títulos y Valores a Largo Plazo	7300 COMPRA DE TITULOS Y VALORES
1.2.1.2.1	Bonos a LP	731 Bonos
1.2.1.2.2	Valores Representativos de Deuda a LP	732 Valores Representativos de Deuda Adquiridos con Fines de Política Económica
		733 Valores Representativos de Deuda Adquiridos con Fines de Gestión de Liquidez
1.2.1.2.3	Obligaciones Negociables a LP	734 Obligaciones Negociables Adquiridas con Fines de Política Económica
		735 Obligaciones Negociables Adquiridas con Fines de Gestión de Liquidez
1.2.1.2.9	Otros Valores a LP	739 Otros Valores
1.2.1.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	7500 INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANALOGOS
1.2.1.3.1	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo	751 Inversiones en Fideicomisos del Poder Ejecutivo
1.2.1.3.2	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Legislativo	752 Inversiones en Fideicomisos del Poder Legislativo
1.2.1.3.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Judicial	753 Inversiones en Fideicomisos del Poder Judicial
1.2.1.3.4	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos no Empresariales y no Financieros	754 Inversiones en Fideicomisos Públicos no Empresariales y no Financieros
1.2.1.3.5	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos Empresariales y no Financieros	755 Inversiones en Fideicomisos Públicos Empresariales y no Financieros
1.2.1.3.6	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos Financieros	756 Inversiones en Fideicomisos Públicos Financieros
1.2.1.3.7	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Entidades Federativas	757 Inversiones en Fideicomisos de Entidades Federativas
1.2.1.3.8	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Municipios	758 Inversiones en Fideicomisos de Municipios
1.2.1.3.9	Otros Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	759 Otras inversiones en fideicomisos

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO
	<i>Nombre de subcuenta reformado DOF 23-12-2015</i>	<i>Nombre partida reformada DOF 23-12-2015</i>
1.2.1.4	Participaciones y Aportaciones de Capital	7200 ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL
1.2.1.4.1	Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Público	721 Acciones y Participaciones de Capital en Entidades Paraestatales no Empresariales y no Financieras con Fines de Política Económica
		722 Acciones y Participaciones de Capital en Entidades Paraestatales Empresariales y no Financieras con Fines de Política Económica
		723 Acciones y Participaciones de Capital en Instituciones Paraestatales Públicas Financieras con Fines de Política Económica
1.2.1.4.2	Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Privado	727 Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Público con Fines de Gestión de Liquidez
		724 Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Privado con Fines de Política Económica
		728 Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Privado con Fines de Gestión de Liquidez
		725 Acciones y Participaciones de Capital en Organismos Internacionales con Fines de Política Económica
1.2.1.4.3	Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Externo	726 Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Externo con Fines de Política Económica
		729 Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Externo con Fines de Gestión de Liquidez
1.2.2.4	Préstamos Otorgados a Largo Plazo	7400 CONCESION DE PRESTAMOS
1.2.2.4.1	Préstamos Otorgados a LP al Sector Público	741 Concesión de Préstamos a Entidades Paraestatales no Empresariales y no Financieras con Fines de Política Económica
		742 Concesión de Préstamos a Entidades Paraestatales Empresariales y no Financieras con Fines de Política Económica
		743 Concesión de Préstamos a Instituciones

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO
		Paraestatales Públicas Financieras con Fines de Política Económica
		744 Concesión de Préstamos a Entidades Federativas y Municipios con Fines de Política Económica
		747 Concesión de Préstamos al Sector Público con Fines de Gestión de Liquidez <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>
1.2.2.4.2	Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado	745 Concesión de Préstamos al Sector Privado con Fines de Política Económica
		748 Concesión de Préstamos al Sector Privado con Fines de Gestión de Liquidez
1.2.2.4.3	Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo	746 Concesión de Préstamos al Sector Externo con Fines de Política Económica
		749 Concesión de Préstamos al Sector Externo con Fines de Gestión de Liquidez
1.2.3.4	Infraestructura	Para la cuenta de 1.2.3.4 Infraestructura no existe relación con el Clasificador por Objeto del Gasto <i>Aclaración DOF 02-01-2013</i>
1.2.3.4.1	Infraestructura de Carreteras	
1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria y Multimodal	
1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria	
1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria	
1.2.3.4.5	Infraestructura de Telecomunicaciones	
1.2.3.4.6	Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones	
1.2.3.4.7	Infraestructura Eléctrica	
1.2.3.4.8	Infraestructura de Producción de Hidrocarburos	
1.2.3.4.9	Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	6100 OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso	611 Edificación Habitacional

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso	612 Edificación no Habitacional
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso	613 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso	614 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso	615 Construcción de Vías de Comunicación
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso	616 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso	617 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	619 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados
1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios	620 OBRA PUBLICA EN BIENES PROPIOS
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso	621 Edificación Habitacional
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso	622 Edificación no Habitacional
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso	623 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso	624 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso	625 Construcción de Vías de Comunicación
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso	626 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso	627 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	629 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración	5100 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería	511 Muebles de Oficina y Estantería
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería	512 Muebles, Excepto de Oficina y Estantería
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	515 Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	519 Otros Mobiliarios y Equipos de Administración
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	5200 MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales	521 Equipos y Aparatos Audiovisuales
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos	522 Aparatos Deportivos
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video	523 Cámaras Fotográficas y de Video
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	529 Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	5300 EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio	531 Equipo Médico y de Laboratorio
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio	532 Instrumental Médico y de Laboratorio
1.2.4.4	Vehículos y Equipo de Transporte <i>Nombre de cuenta mejorado DOF 02-01-2013</i>	5400 VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE
1.2.4.4.1	Vehículos y Equipo Terrestre <i>Nombre de subcuenta mejorado DOF 02-01-2013</i>	541 Automóviles y Equipo Terrestre
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques	542 Carrocerías y Remolques
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial	543 Equipo Aeroespacial
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario	544 Equipo Ferroviario
1.2.4.4.5	Embarcaciones	545 Embarcaciones
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte	549 Otros Equipos de Transporte
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	5600 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario	561 Maquinaria y Equipo Agropecuario
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial	562 Maquinaria y Equipo Industrial
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción	563 Maquinaria y Equipo de Construcción
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado,	564 Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO
	Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	y de Refrigeración Industrial y Comercial
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	565 Equipo de Comunicación y Telecomunicación
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	566 Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta	567 Herramientas y Máquinas-Herramienta
1.2.4.6.9	Otros Equipos	569 Otros Equipos
1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	
1.2.4.7.1	Bienes Artísticos, Culturales y Científicos	513 Bienes Artísticos, Culturales y Científicos
1.2.4.7.2	Objetos de Valor	514 Objetos de Valor
1.2.4.8	Activos Biológicos	5700 ACTIVOS BIOLOGICOS
1.2.4.8.1	Bovinos	571 Bovinos
1.2.4.8.2	Porcinos	572 Porcinos
1.2.4.8.3	Aves	573 Aves
1.2.4.8.4	Ovinos y Caprinos	574 Ovinos y Caprinos
1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura	575 Peces y Acuicultura
1.2.4.8.6	Equinos	576 Equinos
1.2.4.8.7	Especies Menores y de Zoológico	577 Especies Menores y de Zoológico
1.2.4.8.8	Árboles y Plantas	578 Árboles y plantas
1.2.4.8.9	Otros Activos Biológicos	579 Otros Activos Biológicos
1.2.5.2	Patentes, Marcas y Derechos	
1.2.5.2.1	Patentes	592 Patentes
1.2.5.2.2	Marcas	593 Marcas
1.2.5.2.3	Derechos	594 Derechos
1.2.5.3	Concesiones y Franquicias	
1.2.5.3.1	Concesiones	595 Concesiones
1.2.5.3.2	Franquicias	596 Franquicias
1.2.5.4	Licencias	
1.2.5.4.1	Licencias Informáticas e Intelectuales	597 Licencias Informáticas e Intelectuales
1.2.5.4.2	Licencias Industriales, Comerciales y Otras	598 Licencias Industriales, Comerciales y Otras

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO
2.1.3.1	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna	
2.1.3.1.1	Porción a CP de Títulos y Valores de Deuda Pública Interna	912 Amortización de la Deuda Interna por Emisión de Títulos y Valores
2.1.3.1.2	Porción a CP de los Préstamos de la Deuda Pública Interna	911 Amortización de la Deuda Interna con Instituciones de Crédito
2.1.3.2	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa	
2.1.3.2.1	Porción a CP de Títulos y Valores de Deuda Pública Externa	917 Amortización de la Deuda Externa por Emisión de Títulos y Valores
2.1.3.2.2	Porción a CP de los Préstamos de la Deuda Pública Externa	914 Amortización de la Deuda Externa con Instituciones de Crédito
		915 Amortización de Deuda Externa con Organismos Financieros Internacionales
		916 Amortización de la Deuda Bilateral
2.1.3.3	Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero	
2.1.3.3.1	Porción a CP de Arrendamiento Financiero Nacional	913 Amortización de Arrendamientos Financieros Nacionales
2.1.3.3.2	Porción a CP de Arrendamiento Financiero Internacional	918 Amortización de Arrendamientos Financieros Internacionales. .



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1	ACTIVO
11	ACTIVO CIRCULANTE
111	Efectivo y equivalentes
1111	Efectivo
1111-0003	Fondo caja (Direc. Recursos)
1111-0004	Fondo revolvente Sub.- Secretaria
1111-0005	Fondo revolvente Rectoria
1111-0006	Fondo Revolvente.
1111-0006-00001	Dirección de Mantenimiento.
1111-0006-00002	Unidad de Gestión y Entidades Económicas Universitarias.
1111-0006-00003	Administración del Transporte Universitario
1112	Bancos/tesorería
1112-0042	Banamex Cta. 8042478
1112-0138	HSBC Cta. 04026055418
1112-0152	HSBC Cta. 4027458520
1112-0154	HSBC Cta. 4027458512
1112-0155	HSBC Cta. 4027458496
1112-0186	Santander Cta. 65501879414
1112-0194	Banamex Cta. 45749000019
1112-0195	Bancomer Cta. 0152564890
1112-0210	Banamex Cta. 457414599
1112-0220	Scotiabank Cta. 04703626040
1112-0246	Banorte Cta. 0569020246
1112-0252	Banorte Cta. 0570596662
1112-0256	Banorte Cta. 0590758552
1112-0257	Banorte Cta. 0602168214
1112-0276	Banorte Cta. 0588172838
1112-0284	Banorte Cta. 0602168287
1112-0285	Banorte Cta. 0589884512
1112-0309	Banorte Cta. 0610088474
1112-0320	Banorte Cta. 0618397305
1112-0322	Banorte Cta. 0618397314
1112-0323	Banorte Cta. 0640063067
1112-0326	Banorte Cta. 0633853064
1112-0327	Banorte Cta. 0633853103
1112-0332	Banorte Cta. 648840321
1112-0333	Banorte Cta. 648840330
1112-0345	HSBC Cta. 4050505932
1112-0346	Banorte Cta. 0684235578
1112-0347	Banorte Cta. 0684251279
1112-0348	Banorte Cta. 068451260
1112-0349	Banorte Cta. 0684251372
1112-0350	Banorte Cta. 0684251541
1112-0352	Banorte Cta. 0684227621
1112-0360	Banorte Cta. 0696044960
1112-0361	Banorte Cta. 0696047064
1112-0362	Banorte Cta. 0686292128
1112-0364	Banorte Cta. 00693125925
1112-0365	Banorte Cta. 069547681
1112-0366	Banorte Cta. 0696676718
1112-0379	Banorte Cta. 0814702662
1112-0380	Banorte Cta. 0823427903
1112-0381	Banorte Cta. 0823427837
1112-0382	Banorte Cta. 0818025789
1112-0386	Bancomer Cta. 0190592501
1112-0387	Bancomer Cta. 0190574627
1112-0388	Banorte Cta. 0826915139
1112-0393	Banorte Cta. 0836330160
1112-0399	Banorte Cta. 0829886481
1112-0406	Banorte Cta. 0853001001
1112-0407	Banorte Cta. 0851129303
1112-0408	Banorte Cta. 0851129312
1112-0412	Banorte Cta. 0853001029
1112-0414	Banorte Cta. 0851129282
1112-0415	Banorte Cta. 0853001083



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1112-0418	Banorte Cta. 0861111446
1112-0419	Banorte Cta. 0861111455
1112-0420	Banorte Cta. 0858961892
1112-0421	Banorte Cta. 0858064186
1112-0422	Banorte Cta. 0853001074
1112-0432	Banorte Cta. 0888024413
1112-0436	Banorte Cta. 0888024329
1112-0450	Banorte Cta. 0895021988
1112-0451	Banorte Cta. 0202390321
1112-0453	Banorte Cta. 0206886523
1112-0454	Banorte Cta. 0206886514
1112-0456	Scotiabank Cta. 0474023870
1112-0472	Banorte Cta. 0211336376
1112-0473	Banorte Cta. 0899822437
1112-0488	Santander Cta. 65504398116
1112-0489	Santander Cta. 65504398147
1112-0500	Banorte Cta. 0229140859
1112-0508	Banorte Cta. 0231665823
1112-0511	Banorte Cta. 0233611196
1112-0513	Banorte Cta. 0227818408
1112-0514	Banorte Cta. 0242482026
1112-0526	Banorte Cta. 0239328919
1112-0528	Banorte Cta. 0235572349
1112-0529	Banorte Cta. 0235571436
1112-0530	Banorte Cta. 0231679941
1112-0540	Banorte Cta. 0256975806
1112-0549	Banorte Cta. 248807201
1112-0564	Banorte Cta. 0273323280
1112-0565	Banorte Cta. 0266752417
1112-0566	Banorte Cta. 0266748111
1112-0567	Banorte Cta. 0283848205
1112-0568	Banorte Cta. 0287149311
1112-0571	Banorte Cta. 0287211311
1112-0572	Banorte Cta. 0287214974
1112-0573	Banorte Cta. 0288577582
1112-0574	Banorte Cta. 0288593984
1112-0577	Banorte Cta. 0284049223
1112-0578	Banorte Cta. 0287145500
1112-0579	Banorte Cta. 0289516243
1112-0581	Banorte Cta. 0288243195
1112-0582	Banorte Cta. 0273314943
1112-0583	Banorte Cta. 0273318651
1112-0584	Banorte Cta. 0273327596
1112-0585	Banorte Cta. 0273321277
1112-0587	Banorte Cta. 0287144718
1112-0588	Banorte Cta. 0287145069
1112-0591	Banorte Cta. 0295335904
1112-0592	Banorte Cta. 0294109069
1112-0615	Banorte Cta. 0442425403
1112-0628	Banorte Cta. 0448984078
1112-0629	Banorte Cta. 0451314901
1112-0630	Banorte Cta. 0454343078
1112-0631	Banorte Cta. 0454339549
1112-0632	Banorte Cta. 0453532071
1112-0639	Banorte Cta. 0461149867
1112-0640	Banorte Cta. 0461149410
1112-0641	Santander Cta. 65504421951
1112-0643	Banorte Cta. 0466248877
1112-0644	Banorte Cta. 0464738646
1112-0645	Banorte Cta. 0462508788
1112-0646	Banorte Cta. 0447706581
1112-0647	Banorte Cta. 0473995160
1112-0651	Banorte Cta. 0467382321
1112-0660	Banorte Cta. 0492641888
1112-0662	Banorte Cta. 0494899003



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1112-0668	Banorte Cta. 311913891
1112-0669	Banorte Cta. 311881404
1112-0670	Banorte Cta. 312481847
1112-0671	Banorte Cta. 312154888
1112-0678	Banorte Cta. 0317849581
1112-0680	Banorte Cta. 0315278897
1112-0683	Santander Cta. 65506285342
1112-0689	Banorte Cta. 0335224605
1112-0695	Banorte Cta. 0353906325
1112-0700	HSBC Cta. 4060782513
1112-0712	Banorte Cta. 1003820974
1112-0719	Banorte Cta. 1005405535
1112-0730	Banorte Cta. 1006975521
1112-0734	Santander Cta. 65506853150
1112-0735	Santander Cta. 65506853073
1112-0736	BBVA Bancomer Cta. 0112078627
1112-0748	Santander Cta. 65506853866
1112-0756	BBVA Bancomer Cta. 0112078724
1112-0757	Banorte Cta. 1020789096
1112-0758	Santander Cta. 65506853974
1112-0763	Santander Cta. 65506854278
1112-0765	Santander Cta. 65506852752
1112-0767	Santander Cta. 65506853849
1112-0769	HSBC Cta. 4061368890
1112-0776	Banorte Cta. 1020795097
1112-0778	BBVA Bancomer Cta. 0112078864
1112-0780	BBVA Bancomer Cta. 0112078953
1112-0781	BBVA Bancomer Cta. 0112078910
1112-0791	Santander Cta. 65506853406
1112-0808	Banorte Cta. 1025345899
1112-0810	Scotiabank Cta. 04704546008
1112-0811	Scotiabank Cta. 04704545982
1112-0813	Scotiabank Cta. 04704546024
1112-0829	Banorte Cta. 1046137745
1112-0831	Santander Cta. 65507268483
1112-0833	Santander Cta. 65507272061
1112-0839	Santander Cta. 65507362702
1112-0843	Banorte Cta. 1091206892
1112-0844	Banorte Cta. 1091208074
1112-0845	Banorte Cta. 1091209138
1112-0847	Banorte Cta. 1091203912
1112-0848	Banorte Cta. 1091218260
1112-0853	Santander Cta. 65507807389
1112-0855	Banorte Cta. 1091754197
1112-0857	Santander Cta. 65507807907
1112-0858	Santander Cta. 65507808077
1112-0859	Santander Cta. 65507807483
1112-0860	Santander Cta. 65507807972
1112-0861	Santander Cta. 65507807941
1112-0867	Santander Cta. 65507903643
1112-0872	Santander Cta. 65507993472
1112-0873	Santander Cta. 65507993410
1112-0874	Santander Cta. 65508020838
1112-0875	Santander Cta. 65508039742
1112-0877	Santander Cta. 65508058324
1112-0886	Banorte Cta. 1112372049
1112-0893	Banorte Cta. 1128540148
1112-0895	Banorte Cta. 1132561711
1112-0900	Banorte Cta. 1134945409
1112-0902	Santander Cta. 65508443606
1112-0905	Banorte Cta. 1138119468
1112-0906	Banorte Cta. 1138118171
1112-0919	Banorte Cta. 1132560518
1112-0920	Banorte Cta. 1132558449
1112-0921	Banorte Cta. 1132554665



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1112-0922	Santander Cta. 65508598968
1112-0923	Banorte Cta. 1153387783
1112-0924	Scotiabank Cta. 25603838425
1112-0928	Banorte Cta. 1157347383
1112-0929	Banorte Cta. 1157348894
1112-0930	Banorte Cta. 1157352275
1112-0931	Banorte Cta. 1157350011
1112-0932	Banorte Cta. 1165368833
1112-0933	Scotiabank Cta. 25604003996
1112-0934	Scotiabank Cta. 25604024496
1112-0935	Scotiabank Cta. 25604061528
1112-0938	Santander Cta. 65508985887
1112-0944	Santander Cta. 65508999473
1112-0945	Santander Cta. 65508999823
1112-0949	Scotiabank Cta. 25604106931
1112-0951	Banorte Cta. 1173816517
1112-0952	Scotiabank Cta. 25604163142
1112-0954	Santander Cta. 65509219085
1112-0955	Scotiabank Cta. 25604387091
1112-0957	Banorte Cta. 1207472612
1112-0962	Scotiabank Cta. 25604565919
1112-0965	Santander Cta. 65509439202
1112-0966	Santander Cta. 65509558576
1112-0969	Scotiabank Cta. 25601016156
1112-0970	Scotiabank Cta. 25604674289
1112-0971	Scotiabank Cta. 25604674292
1112-0972	Scotiabank Cta. 25604674259
1112-0973	Banorte Cta. 1214148308
1112-0974	Banorte Cta. 1214147552
1112-0976	Scotiabank Cta. 25604683104
1112-0979	Santander Cta. 65509890839
1112-0980	Scotiabank Cta. 25604898972
1112-0990	Banorte Cta. 1234150792
1112-0991	Banorte Cta. 1246742202
1112-0992	Scotiabank Cta. 25605005722
1112-0994	BBVA Bancomer Cta. 0121723707
1112-0995	Banorte Cta. 1254610856
1112-0996	Scotiabank Cta. 25605107206
1112-0997	Scotiabank Cta. 25605107222
1112-0998	Scotiabank Cta. 25605107242
1112-0999	Banorte Cta. 1255881103
1112-1000	Santander Cta. 65510247893
1112-1001	Santander Cta. 65510247984
1112-1002	Santander Cta. 65510247800
1112-1003	Santander Cta. 65510247967
1112-1004	Santander Cta. 65510248061
1112-1005	Banorte Cta. 1260714193
1112-1006	Santander Cta. 65510329686
1112-1007	Santander Cta. 65510358568
1112-1008	Scotiabank Cta. 25604705550
1112-1009	Scotiabank Cta. 25604705585
1112-1010	Scotiabank Cta. 25605272180
1112-1011	Scotiabank Cta. 25605272185
1112-1012	BBVA Bancomer Cta. 0123164365
1112-1013	BBVA Bancomer Cta. 0123387100
1112-1014	Banorte Cta. 01286479465
1112-1015	Scotiabank Cta. 25605566870
1112-1016	Scotiabank Cta. 25605566888
1112-1017	Santander Cta. 65510788171
1112-1018	Santander Cta. 65510788228
1112-1019	Santander Cta. 65510788322
1112-1020	Santander Cta. 65510788276
1112-1021	Santander Cta. 65510788413
1112-1022	Santander Cta. 65510788518
1112-1023	Banorte Cta. 01298875695



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1112-1024	Banorte Cta. 01298863870
1112-1025	Scotiabank Cta. 25605566900
1112-1026	Scotiabank Cta. 25605425651
1113	Bancos/dependencias y otros
1113-0001	Trasposos Internos
1114	Inversiones temporales (hasta 3 meses)
1115	Fondos con afectación específica
1116	Depósitos de fondos de terceros en garantía y/o administración
1119	Otros efectivos y equivalentes
112	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes
1121	Inversiones financieras de corto plazo
1121-0186	Santander Cta. 65501879414
1121-0238	Banorte Cta. 0565095581
1121-0248	Santander Cta. 65502285703
1121-0345	HSBC Cta. 4050505932
1121-0387	Bancomer Cta. 0190574627
1121-0456	Scotiabank Cta. 0474023870
1121-0472	Banorte Cta. 0211336376
1121-0683	Santander Cta. 65506285342
1121-0700	HSBC Cta. 4060782513
1121-0712	Banorte Cta. 1003820974
1121-0734	Santander Cta. 65506853150
1121-0735	Santander Cta. 65506853073
1121-0736	BBVA Bancomer Cta. 0112078627
1121-0748	Santander Cta. 65506853866
1121-0756	BBVA Bancomer Cta. 0112078724
1121-0757	Banorte Cta. 1020789096
1121-0758	Santander Cta. 65506853974
1121-0763	Santander Cta. 65506854278
1121-0765	Santander Cta. 65506852752
1121-0767	Santander Cta. 65506853849
1121-0769	HSBC Cta. 4061368890
1121-0776	Banorte Cta. 1020795097
1121-0778	BBVA Bancomer Cta. 0112078864
1121-0780	BBVA Bancomer Cta. 0112078953
1121-0781	BBVA Bancomer Cta. 0112078910
1121-0791	Santander Cta. 65506853406
1121-0811	Scotiabank Cta. 04704545982
1121-0813	Scotiabank Cta. 04704546024
1121-0829	Banorte Cta. 1046137745
1121-0831	Santander Cta. 65507268483
1121-0833	Santander Cta. 65507272061
1121-0839	Santander Cta. 65507362702
1121-0853	Santander Cta. 65507807389
1121-0855	Banorte Cta. 1091754197
1121-0857	Santander Cta. 65507807907
1121-0858	Santander Cta. 65507808077
1121-0859	Santander Cta. 65507807483
1121-0860	Santander Cta. 65507807972
1121-0861	Santander Cta. 65507807941
1121-0867	Santander Cta. 65507903643
1121-0872	Santander Cta. 65507993472
1121-0873	Santander Cta. 65507993410
1121-0874	Santander Cta. 65508020838
1121-0875	Santander Cta. 65508039742
1121-0877	Santander Cta. 65508058324
1121-0886	Banorte Cta. 1112372049
1121-0900	Banorte Cta. 1134945409
1121-0902	Santander Cta. 65508443606
1121-0905	Banorte Cta. 1138119468
1121-0906	Banorte Cta. 1138118171
1121-0919	Banorte Cta. 1132560518
1121-0920	Banorte Cta. 1132558449
1121-0921	Banorte Cta. 1132554665
1121-0922	Santander Cta. 65508598968



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1121-0923	Banorte Cta. 1153387783
1121-0924	Scotiabank Cta. 25603838425
1121-0927	Scotiabank Cta. 25603973725
1121-0928	Banorte Cta. 1157347383
1121-0929	Banorte Cta. 1157348894
1121-0930	Banorte Cta. 1157352275
1121-0931	Banorte Cta. 1157350011
1121-0932	Banorte Cta. 1165368833
1121-0933	Scotiabank Cta. 25604003996
1121-0935	Scotiabank Cta. 25604061528
1121-0938	Santander Cta. 65508985887
1121-0944	Santander Cta. 65508999473
1121-0945	Santander Cta. 6550899823
1121-0949	Scotiabank Cta. 25604106931
1121-0951	Banorte Cta. 1173816517
1121-0952	Scotiabank Cta. 25604163142
1121-0954	Santander Cta. 65509219085
1121-0955	Scotiabank Cta. 25604387091
1121-0957	Banorte Cta. 1207472612
1121-0962	Scotiabank Cta. 25604565919
1121-0965	Santander Cta. 65509439202
1121-0966	Santander Cta. 65509558576
1121-0969	Scotiabank Cta. 25601016156
1121-0970	Scotiabank Cta. 25604674289
1121-0971	Scotiabank Cta. 25604674292
1121-0972	Scotiabank Cta. 25604674259
1121-0973	Banorte Cta. 1214148308
1121-0974	Banorte Cta. 1214147552
1121-0976	Scotiabank Cta. 25604683104
1121-0979	Santander Cta. 65509890839
1121-0980	Scotiabank Cta. 25604898972
1121-0982	Banorte Cta. 1233073278
1121-0983	Banorte Cta. 1233077221
1121-0984	Banorte Cta. 1233064865
1121-0985	Banorte Cta. 1236794659
1121-0986	Banorte Cta. 1236799645
1121-0987	Banorte Cta. 1236790231
1121-0990	Banorte Cta. 1234150792
1121-0991	Banorte Cta. 1246742202
1121-0992	Scotiabank Cta. 25605005722
1121-0994	BBVA Bancomer Cta. 0121723707
1121-0995	Banorte Cta. 1254610856
1121-0996	Scotiabank Cta. 25605107206
1121-0997	Scotiabank Cta. 25605107222
1121-0998	Scotiabank Cta. 25605107242
1121-0999	Banorte Cta. 1255881103
1121-1000	Santander Cta. 65510247893
1121-1001	Santander Cta. 65510247984
1121-1002	Santander Cta. 65510247800
1121-1003	Santander Cta. 65510247967
1121-1004	Santander Cta. 65510248061
1121-1005	Banorte Cta. 1260714193
1121-1006	Santander Cta. 65510329686
1121-1007	Santander Cta. 65510358568
1121-1008	Scotiabank Cta. 25604705550
1121-1009	Scotiabank Cta. 25604705585
1121-1010	Scotiabank Cta. 25605272180
1121-1011	Scotiabank Cta. 25605272185
1121-1012	BBVA Bancomer Cta. 0123164365
1121-1013	BBVA Bancomer Cta. 0123387100
1121-1014	Banorte Cta. 01286479465
1121-1015	Scotiabank Cta. 25605566870
1121-1016	Scotiabank Cta. 25605566888
1121-1017	Santander Cta. 65510788171
1121-1018	Santander Cta. 65510788228



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1121-1019	Santander Cta. 65510788322
1121-1020	Santander Cta. 65510788276
1121-1021	Santander Cta. 65510788413
1121-1022	Santander Cta. 65510788518
1121-1023	Banorte Cta. 01298875695
1121-1024	Banorte Cta. 01298863870
1121-1025	Scotiabank Cta. 25605566900
1122	Cuentas por cobrar a corto plazo
1122-0001	Subsidio Federal
1122-0001-00001	Ordinario
1122-0001-00002	Extraordinario
1122-0001-00003	Específico
1122-0001-00003-00001	PIFI
1122-0001-00003-00002	PROMEP
1122-0001-00003-00003	CONACYT
1122-0001-00003-00004	Reconocimiento de plantilla
1122-0001-00003-00005	CUPIA
1122-0001-00003-00006	ANUIES
1122-0001-00003-00007	Reformas estructurales
1122-0001-00003-00008	F A M
1122-0001-00003-00009	Carrera Docente
1122-0001-00003-00010	FECESUPE
1122-0001-00003-00011	FCIEMS
1122-0001-00003-00012	Obras EMS 2013
1122-0001-00003-00013	FABU (Centro Apoyo Bachilleratos Universitarios)
1122-0001-00003-00014	Saneamiento Financiero
1122-0001-00003-00015	FFAGPEMS
1122-0001-00003-00016	PROFOCIE
1122-0001-00003-00017	Específico PFCE
1122-0001-00004	Rendimientos Generados por cobrar
1122-0001-00005	Ordinario por cobrar
1122-0002	Subsidio Estatal
1122-0002-00001	Ordinario
1122-0002-00002	Extraordinario
1122-0002-00003	Específico
1122-0002-00004	Ordinario por cobrar
1122-0003	Cientes
1122-0004	Prestación de Servicios
1122-0005	I.V.A. por Acreditar
1122-0006	I.V.A. Acreditado
1122-0006-00829	Cordova Mendoza Aldo
1122-0006-01119	Enriquez Hernandez Jorge Antonio
1122-0006-04353	Bautista Cruz Aaron
1122-0006-08393	RUIZ PEREZ SOFIA
1122-0006-11373	ROBERT ZARCO RAUL ENRIQUE
1122-0006-11378	MARTINEZ PAZ JUAN PABLO
1122-0006-11379	RODRIGUEZ GUADARRAMA STEFANY CRYSTAL
1122-0006-11678	AVGE CONSULTORES, S.A. DE C.V.
1122-0006-11684	FREIGHT IDEAS SA DE CV
1122-0006-11687	MONEDERO UNIVERSAL S DE RL DE CV
1122-0006-12601	SAUCEDO MARTINEZ YONATAN
1122-0006-12602	UGALDE GARCIA OFELIA
1122-0006-12609	GRUPO EMPRESARIAL MULTIMODAL SAFERXOL, S.A. DE C.V.
1122-0007	I.V.A. a Favor
1122-0008	Prestación Servicios por cobrar
1123	Deudores diversos por cobrar a corto plazo
1123-0001	GASTOS A COMPROBAR
1123-0001-00000	Nombre y número de empleado
1123-0001-01600	ROMERO CASTILLO MARCO ANTONIO
1123-0003	Otros
1123-0003-00001	Funcionarios y Empleados
1123-0003-00001-00000	Nombre y número de empleado
1123-0003-00001-98149	GARCIA GONZALEZ LAURA ESTELA
1123-0003-00002	Proveedores de bienes y servicios
1123-0003-00003	Diversos



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1123-0003-00003-00001	Tesorería de la Federación
1123-0003-00003-00002	Recuperación de retenciones
1123-0003-00003-00004	10% Honorarios Unidades de Servicios
1123-0003-00003-00006	I.S.P.T. Prounilac
1123-0003-00003-00007	Recuperación IVA
1123-0003-00003-00008	Diferencia por devolución
1123-0003-00003-00009	Diferencias en depósitos
1123-0003-00003-00010	Vale FUL
1123-0003-00003-00011	Congreso sindical SPAUAEH
1123-0003-00003-00012	Impuestos a Favor
1123-0003-00003-00012-00001	I.S.R. Honorarios
1123-0003-00003-00012-00002	Impuesto al valor agregado
1123-0003-00003-00013	Servicios Aéreos
1123-0003-00003-00014	Editorial Universitaria
1123-0003-00003-00015	Devolución por pago de más vía nómina
1123-0003-00003-00016	Servicios por asesoría y capacitación
1123-0003-00003-00017	Oscar Pacheco Medina
1123-0003-00003-00018	Otros Deudores Diversos
1123-0003-00003-00019	Premio por Asistencia SUTEUAEH
1123-0003-00003-00020	Depósito en Garantía por Arrendamiento
1123-0003-00003-00021	Devolución por pago de más vales
1123-0003-00003-00022	Devolución ISR retenido RESICO
1123-0003-00003-00023	Fondo de Jubilación del Personal Administrativo
1123-0003-00003-00024	Recuperación préstamos
1123-0003-00003-00025	Garantía de subsistencia
1123-0003-00003-00026	Devolución por cancelación de nómina
1123-0003-00003-00027	Otros deudores por cobrar
1123-0003-00003-00028	Devolución aportación 5%
1123-0003-00004	Reposición de bienes
1123-0003-00615	Diferencias Por Devoluciones
1123-0003-00648	LÓPEZ SÁNCHEZ FRANCISCO
1124	Ingresos por recuperar a corto plazo
1124-0001	Subsidio para el empleo UAEH
1124-0001-00001	Subsidio para el empleo UAEH
1124-0001-00003	Credito al salario pagado
1124-0002	IVA acreditado
1124-0003	Derechos
1124-0003-00001	Ingresos por recuperar a corto plazo
1124-0004	Incorporaciones
1124-0004-00001	Preparatoria de Atotonilco de Tula
1124-0004-00002	Carlos Herrera
1124-0004-00003	Cristóbal Colon
1124-0004-00004	Efrén Rebolledo
1124-0004-00005	Centro cultural bilingüe tollanzingo
1124-0004-00006	Huasteca
1124-0004-00007	Jiménez Aurelio
1124-0004-00008	Justo Sierra
1124-0004-00009	Licona Ruiz Rubén
1124-0004-00010	Nicolás García San Vicente
1124-0004-00011	Orizatlan
1124-0004-00012	Pérez Peñafiel
1124-0004-00013	Alberto Zebisch
1124-0004-00014	Flores Magón
1124-0004-00015	Morelos y/o Teresa Martin
1124-0004-00016	Salvador Allende
1124-0004-00017	Sor Juana Inés de la Cruz
1124-0004-00018	Mangas
1124-0004-00019	Jorge Berganza
1124-0004-00020	Jesús Ángeles Contreras
1124-0004-00021	Ixtlahuaco
1124-0004-00022	San Bartolo Tutotepec
1124-0004-00023	Huautla
1124-0004-00024	Apan
1124-0004-00025	Gabriela Mistral
1124-0004-00026	Santa Ana Hueytlalpan



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1124-0004-00027	Pedro de Gante
1124-0004-00028	Centro Universitario continental
1124-0005	Documentos por Cobrar
1124-0006	Productos
1124-0006-00001	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
1125	Deudores por anticipos de la tesorería a corto plazo
1126	Préstamos otorgados a corto plazo
1126-0001	Prestamos Personales
1126-0001-00000	Nombre y número de empleado
1126-0002	Prestamos por Formación
1126-0002-00000	Nombre y número de empleado
1126-0003	Créditos Puente
1126-0003-00000	No. De Ente
1126-0004	Préstamo de Automóvil
1126-0004-00000	Nombre y número de empleado
1126-0005	Prestamos Plan de Ahorro para el Retiro
1126-0005-00000	Nombre y número de empleado
1126-0006	Adelanto de Salario para la Adquisición de Automóviles
1126-0006-00000	Nombre y número de empleado
1129	Otros derechos a recibir efectivo o equivalentes a corto plazo
1129-0001	Pagos anticipados
1129-0002	Otros derechos por contraprestación de servicios
1129-0003	Subsidio para el empleo
113	Derechos a recibir bienes o servicios
1131	Anticipo a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios a corto plazo
1131-0001	proveedores por adquisición de bienes
1131-0001-00000	No. De Ente
1131-0002	proveedores por Prestación de servicios
1131-0002-00000	No. De Ente
1131-0002-01015	Desarrollo Operativo e Ingeniería de Queretaro S A de C V
1132	Anticipo a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles a corto plazo
1132-0001	Anticipo a proveedores de bienes muebles
1132-0001-00000	No. De Ente
1132-0002	Anticipo a proveedores de bienes inmuebles
1132-0002-00000	No. De Ente
1133	Anticipo a proveedores por adquisición de bienes intangibles a corto plazo
1134	Anticipo a contratistas por obras públicas a corto plazo
1134-0001	Obras en proceso
1134-0001-00000	No. De Ente
1139	Otros derechos a recibir bienes o servicios a corto plazo
1139-0009	Otros derechos a corto plazo
1139-0009-00000	No. De Ente
114	Inventarios
1141	Inventario de mercancías para venta
1142	Inventario de mercancías terminadas
1143	Inventario de mercancías en proceso de elaboración
1144	Inventario de materias primas, materiales y suministros para producción
1145	Bienes en tránsito
115	Almacenes
1151	Almacén de materiales y suministros de consumo
116	Estimación por pérdida o deterioro de activos circulantes
1161	Estimaciones para cuentas incobrables por derechos a recibir efectivo o equivalentes
1162	Estimación por deterioro de inventarios
119	Otros activos circulantes
1191	Valores en garantía
1192	Bienes en garantía (excluye depósitos de fondos)
1193	Bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago
1194	Adquisición con Fondos de Terceros
12	ACTIVO NO CIRCULANTE
121	Inversiones financieras a largo plazo
1211	Inversiones a largo plazo
1212	Títulos y valores a largo plazo
1213	Fideicomisos, mandatos y contratos análogos
1213-0001	Fideicomisos, mandatos y contratos análogos del poder ejecutivo
1213-0002	Fideicomisos, mandatos y contratos análogos del poder legislativo



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1213-0003	Fideicomisos, mandatos y contratos análogos del poder judicial
1213-0004	Fideicomisos, mandatos y contratos análogos publicos no empresariales y no financieros
1213-0005	Fideicomisos, mandatos y contratos análogos publicos empresariales y no financieros
1213-0006	Fideicomisos, mandatos y contratos análogos publicos financieros
1213-0007	Fideicomisos, mandatos y contratos análogos de entidades federativas
1213-0007-00001	PROMEP 13896-5
1213-0007-00002	PROMEP (SUELDOS 135732-6
1213-0007-00003	PIFOP 135763-6
1213-0007-00004	JUB. ACADEMICOS 14259-8 BANAMEX
1213-0007-00005	PIFIEMS 2039-2
1213-0007-00006	P. E. F. 2062-7
1213-0007-00007	MOVILIDAD ESTUDIANTEL 1092-1
1213-0007-00008	PIFI 2006 002033-3-5
1213-0007-00009	PIFI FIUPEA 2006-2033-3-6
1213-0007-00010	PIFI 2007 FIUPEA 2033-3-9
1213-0007-00011	PIFI 2007 FOMES 2033-3-10
1213-0007-00012	JUB. ACADEMICO 14645-1 SANTANDER
1213-0007-00013	JUB. ADMINISTRATIVOS 2243-3
1213-0007-00014	PIFI 2008 FIUPEA 2033-3-011
1213-0007-00015	PIFI 2008 FOMES 2033-3-012
1213-0007-00016	PIFI 2009 FOMES 2033-3-13
1213-0007-00017	PIFI FIUPEA 2009 2033-3-14
1213-0007-00018	PIFI 2010 FOMES CUENTA 2033-3SEC 16
1213-0007-00019	PIFI 2010 FIUPEA CUENTA 2033-3SEC 15
1213-0007-00020	PIFI 2011 CUENTA 2033-3 SEC 017
1213-0007-00021	PIFI 2012 CUENTA 2033-3 SEC 018
1213-0007-00022	PIFI 2013 CUENTA 2033-3 SEC 019
1213-0007-00023	PROFOCIE 2014 CUENTA 2033-3 SEC20
1213-0007-00024	PROFOCIE 2015 CUENTA 2033-3 SEC21
1213-0007-00025	PFCE 2016 CUENTA 2033-3 SEC222
1213-0007-00026	PFCE 2017 CUENTA 2033-3 SEC 23
1213-0007-00027	JUB. ADMINISTRATIVOS
1213-0007-00027-00001	JUB. ADMINISTRATIVOS 2243-3
1213-0007-00027-00002	INVERSION Santander Cta. 65506474086
1213-0007-00027-00003	INVERSION Credit Suisse Cta. 0835210390032
1213-0007-00027-00004	HSBC 4986
1213-0007-00027-00005	HSBC 2513
1213-0007-00027-00006	HSBC 2082
1213-0007-00027-00007	Banorte 22433 Cuenta Administrativa del Plan de Retiro
1213-0007-00027-00008	Banorte 22433 Cuenta de Prestamos Administrativos
1213-0007-00027-00009	Banorte 22433 Cuenta del Fondo de Garantía Administrativos
1213-0007-00027-00010	Banorte Cta.1020795097
1213-0007-00027-00011	Banorte Cta. 1046137745
1213-0007-00027-00011-00001	Banorte Cta. 1046137745 CH
1213-0007-00027-00011-00002	Banorte Cta. 1046137745 INV
1213-0007-00028	PFCE 2018 CUENTA 2033-3 SEC 24
1213-0007-00029	Jub. Académico
1213-0007-00029-00001	Jub. Académico 750540 Banorte
1213-0007-00029-00002	Credit Suisse Cta. 65048127813
1213-0007-00029-00003	HSBC 4986
1213-0007-00029-00004	HSBC 2513
1213-0007-00029-00005	HSBC 2082
1213-0007-00029-00006	Banorte 750540 Cuenta Académica de Retiro
1213-0007-00029-00007	Banorte 750540 Cuenta de Prestamos Académicos
1213-0007-00029-00008	Banorte 750540 Cuenta del Fondo de Garantía Académica
1213-0007-00029-00009	Banorte Cta. 1020795097
1213-0007-00029-00010	Banorte Cta. 1046137745
1213-0007-00029-00010-00001	Banorte Cta. 1046137745 CH
1213-0007-00029-00010-00002	Banorte Cta. 1046137745 INV
1213-0007-00030	PFCE 2019 CUENTA 2033-3 SECC. 25
1213-0007-00031	PRODEP 2004539
1213-0007-00032	PRODEP SUELDOS 2004538
1213-0007-00033	PRODEP 2004539-002
1213-0007-00034	Profexce 2020 Cuenta 2033-3 Secc.27
1213-0007-00035	PRODEP 2004539-003



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1213-0007-00036	Banorte cta. 753507
1213-0007-00037	Banorte cta. 753508
1213-0007-00038	Banorte 753506
1213-0007-00039	Scotiabank cta. 11042157 Fondo de Mantenimiento
1213-0007-00040	Scotiabank cta. 11042140 Fondo de Infraestructura
1213-0007-00041	Banorte cta. 753506
1213-0007-00041-00001	Banorte cta. 753506 Pesos
1213-0007-00041-00002	Banorte cta. 753506 Dolares
1213-0007-00042	Banorte cta. 753507
1213-0007-00042-00001	Banorte cta. 753507 Pesos
1213-0007-00042-00002	Banorte cta. 753507 Dolares
1213-0007-00043	Banorte cta. 753508
1213-0007-00043-00001	Banorte cta. 753508 Pesos
1213-0007-00043-00002	Banorte cta. 753508 Dolares
1213-0007-00044	Scotiabank cta. 11042157 Fondo de Mantenimiento
1213-0007-00044-00001	Scotiabank cta. 11042157 Fondo de Mantenimiento Pesos
1213-0007-00044-00002	Scotiabank cta. 11042157 Fondo de Mantenimiento Dolares
1213-0007-00045	Scotiabank cta. 11042140 Fondo de Infraestructura
1213-0007-00045-00001	Scotiabank cta. 11042140 Fondo de Infraestructura Pesos
1213-0007-00045-00002	Scotiabank cta. 11042140 Fondo de Infraestructura Dolares
1213-0007-00046	Scotiabank cta. 11043965 Fondo de Investigación
1213-0007-00046-00001	Scotiabank cta. 11043965 Fondo de Investigación Pesos
1213-0007-00046-00002	Scotiabank cta. 11043965 Fondo de Investigación Dolares
1213-0008	Fideicomisos, mandatos y contratos análogos de municipios
1213-0009	Fideicomisos, mandatos y contratos análogos de empresas privadas y particulares
1213-0010	Promep 13896-5
1213-0011	Promep (Sueldos) 135732-6
1213-0012	Pifop 135763-6
1213-0013	Jubilacion Academicos 14259-8
1213-0014	Pifiems 2039-2
1213-0015	P. E. F. 2062-7
1213-0016	Movilidad Estudiantil 1092-1
1213-0017	Pifi 2006 002033-3-5
1213-0018	Pifi Feupea 2006 2033-3-6
1213-0019	Pifi 2007 2033-3-9
1213-0020	Pifi 2007 2033-3-10
1213-0021	Jubilacion Academico 14645-1
1213-0022	Jubilacion Administrativos 2243-3
1213-0023	Pifi 2008 Fiupe 2033-3-011
1213-0024	Pifi 2008 Fomes 2033-3-012
1213-0025	Pifi 2009 Fomes 2033-3-13
1213-0026	Pifi Fiupe 2009 2033-3-14
1213-0027	Pifi 2010 Fomes cuenta 2033-3 Sec. 16
1213-0028	Pifi 2010 fiupea Cuenta 2033-3 Sec. 15
1213-0029	PIFI 2011 Cuenta 2033-3 SECC. 017
1213-0030	PIFI 2012 Cuenta 2033-3 Sección 18
1214	Participaciones y aportaciones de capital
122	Derechos a recibir efectivo o equivalentes a largo plazo
1221	Documentos por cobrar a largo plazo
1222	Deudores diversos a largo plazo
1223	Ingresos por recuperar a largo plazo
1224	Préstamos otorgados a largo plazo
1229	Otros derechos a recibir efectivo o equivalentes a largo plazo
123	Bienes inmuebles, infraestructura y construcciones en proceso
1231	Terrenos
1231-0001	Preparatoria num. 1
1231-0002	Preparatoria num. 2
1231-0003	Preparatoria num. 3
1231-0004	Preparatoria num. 4
1231-0005	Enfermería y medicina
1231-0006	Ciudad universitaria
1231-0007	Edificio central
1231-0008	C. E. U. N. I.
1231-0009	Biblioteca publica
1231-0011	Inst. De Ciencias Agropecuarias



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1231-0012	Fabrica jugo de manzana
1231-0013	Extension Universitaria, Morelos
1231-0014	Ex-Hacienda de la Concepcion
1231-0015	Centro de Lenguas el Tezontle Hgo.
1231-0016	Biblioteca memorial
1231-0017	Federacion de estudiantes Univ. De Hgo.
1231-0018	CEDICSO Centro Invest. de las C. Soc.
1231-0019	Predio San Francisco Huatenco
1231-0020	Predio Educación Continúa
1231-0021	Predio Anexo Escuela Sup. de Actopan
1231-0022	Predio Tulancingo
1231-0023	Predio Instituto de Ciencia Agropecuarias
1231-0024	Predio ICAP
1231-0025	Predio urbano número 13 Ciudad Zimapan
1231-0026	Predio 7 y 8 Exhacienda "La Concepción" Municipio de San Agustín Traxiaca Hidalgo. ICEA.
1231-0027	Predio San Pedro Tlachichilco, Acaxochitlán
1231-0028	Fracción de la parcela 395 Z-1 P6/6 del Ejido Pachuquilla
1231-0029	Fracción 8 del polígono "A" de la parcela 61 Z-1 P1/3 del Ejido Santiago Tlapacoya
1231-0030	Predio Casa de Bolsa Ex Hacienda La Concepcion
1232	Viviendas
1233	Edificios no habitacionales
1233-0001	Preparatoria num. 1
1233-0002	Preparatoria num. 2
1233-0003	Preparatoria num. 3
1233-0004	Preparatoria num. 4
1233-0005	Enfermeria y medicina
1233-0006	Ciudad universitaria
1233-0007	Edificio central
1233-0008	C. E. U. N. I.
1233-0010	Inst. De Ciencias Agropecuarias
1233-0011	Fabrica de Lacteos
1233-0012	Centro de micologia en El Chico
1233-0013	Centro de Computo Academico
1233-0014	Extension Universitaria, Morelos
1233-0015	Torre C. A. F.
1233-0016	Biblioteca central
1233-0017	Centro de autoacceso
1233-0018	Centro de vinculacion intern. y des. Educativo
1233-0019	Laboratorios y talleres U. U.
1233-0020	Salon de usos multiples
1233-0021	Modulo de habitaciones C.E.U.N.I.
1233-0022	Adecuaciones escuela de trabajo social
1233-0023	Centro de lenguas El Tezontle Tulancingo
1233-0024	Instituto Ciencias de la Salud
1233-0025	Aulas dinamicas isopticas
1233-0026	Biblioteca memorial
1233-0027	Federacion de estudiantes Univ. De Hgo.
1233-0028	C.E.D.I.C.S.O
1233-0029	Polideportivo unidad universitaria
1233-0030	Campus Univeristario Sahagun
1233-0031	Casa hspedes Real de Plata
1233-0032	Laboratorio de hemodialisis
1233-0033	Centro de investigaciones quimicas
1233-0034	Campus actopan 2da. Etapa
1233-0035	Centro de Invest. Agropecuario Tulancingo
1233-0036	Radio Universidad
1233-0037	Centro investigacion tecnologicas de la informacion
1233-0038	Villa deportiva
1233-0039	Campus Tizayuca
1233-0040	Centro cultural universitario real del monte
1233-0041	Torres de universidad virtual
1233-0042	Centro investigaciones biologicas
1233-0043	Cafeteria universitaria
1233-0044	Campus Tepeji del Rio
1233-0046	Campus Huejutla



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1233-0047	Campus Tlahuelilpan
1233-0048	Modulo de aulas en ciudad universitaria
1233-0049	Cafeteria de la esc. Prepa num. 4
1233-0050	Modulo de aulas en ciudad universitaria
1233-0051	Casa del estudiante (magnolia)
1233-0052	Cancha Ciudad Universitaria
1233-0053	Centro de investigacion materiales y metalurgia
1233-0054	Centro de investigacion de matematicas
1233-0055	Modulo de aulas y laboratorios del C. Tizayuca
1233-0056	Modulo de aulas y laboratorios inst. de C. Agropecuarias
1233-0057	Trabajos construccion del centro autoacceso Tulancingo
1233-0058	Taller de manufactura en Campus Sahagun
1233-0059	3er. Etapa CEDICSO (ICSO II)
1233-0060	Cuarto de maquinaria Campus Sahagun
1233-0061	Unidad medica universitaria
1233-0062	C. y adecuacion de aulas y cubiculos en Tlahuelilpan
1233-0063	Cancha de basquetball (Campus Actopan)
1233-0064	Aula Taller Instituto de Artes
1233-0065	Modulo de laboratorios de quimica en alimentos ICAP
1233-0066	Obra construccion Campus Zimapan, Hidalgo
1233-0067	Centro cultural y deportivo de la U.A.E.H. La Purisima
1233-0068	Unidad de informacion y sistemas
1233-0069	Archivo general de la U. A. E. H.
1233-0070	Campus Apan
1233-0071	Instituto Ciencias Económico
1233-0072	Centro de Investigacion Avanzada
1233-0073	Patronato Univbersitario
1233-0074	Editoria Universitaria
1233-0075	Edificio Estación de Servicios
1233-0076	Almacen forestal del Área Academica de Ing. Forestal del ICAP
1233-0077	Guardería Universitaria
1233-0078	Casa Hacienda Miraflores
1233-0079	Parque Científico Y Tecnológico Tlapacoya
1233-0080	Edificio Educación Continúa
1233-0081	Modulo de Aulas Preparatoria de Tlaxcopan
1233-0082	Infraestructura Académica Actopan
1233-0083	Obra Exterior Preparatoria de Ixtlahuaco
1233-0084	Construcción de Vialidad en el ICSHu
1233-0085	Modulo de Residencias Universitarias, ICAP
1233-0086	Modulo de Aulas Planta Baja Escuela Superior de Tizayuca
1233-0087	Adecuación Biblioteca ICSHu
1233-0088	Marco de Acceso y Fachada Principal Ciudad del Conocimiento
1233-0089	Aulas, un Taller, Sanitarios y Obra Exterior Zimapan
1233-0090	Sala de Maestros Escuela Superior de Tepeji del Rio
1233-0091	Rampa y Salida de Emergencia en Ampliación de Biblioteca del ICSHu
1233-0092	Radio de la UAEH, Actopan
1233-0092-00001	Planta Transmisora de Radio Actopan
1233-0093	Radio de la UAEH en Huejutla
1233-0093-00001	Trabajos complementarios obra construcción planta transmisora de radio de la UAEH en Huejutla
1233-0093-00002	Trabajos para la conformación de terreno firme en Radio UAEH Huejutla
1233-0094	Casa de Visitantes Villas del Álamo
1233-0095	Predio Instituto de Ciencias Agropecuarias
1233-0095-00001	"P-7 Construcción de 11 Aulas, auditorio, 5 cubículos, una sala de profesores, módulo de servicios s
1233-0095-00002	Construcción En Planta Baja De Edificio De Aulas Multidisciplinarias
1233-0095-00003	Construcción De Dos Cuerpos De Vialidad Primera Etapa
1233-0095-00004	Planta Trasmisora De Radio
1233-0095-00005	Modulo II de Residencias Universitarias
1233-0096	Preparatoria núm. 7
1233-0096-00001	Construcción De Escuela Preparatoria De Ixmiquilpan
1233-0097	Ciudad del Conocimiento UAEH
1233-0097-00001	Mantenimiento de pavimento asfaltico en Cuidad del Conocimiento de la UAEH
1233-0097-00002	Construcción De La Primera Etapa Del Centro De Entrenamiento De Biología Y Química Del ICBI
1233-0097-00003	Rehabilitación y remozamiento de módulos sanitarios de la Unidad Central de laboratorios (UCL), CC
1233-0097-00004	Rehabilitación y remozamiento de Módulos Sanitarios en Áreas de Biología, Química y Módulo G, CC
1233-0097-00005	Construcción de Cisternas en Áreas Verdes Frontales



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1233-0097-00006	Mantenimiento de Áreas de Control de Acceso Posterior y Remozamiento y Adecuación de Cubículos de In
1233-0097-00007	Rehabilitación y remozamiento de módulos sanitarios en los edificios B y F del ICB
1233-0097-00008	Construcción del Sistema de Riego para Jardinerías del Macro de Acceso de Ciudad del Conocimiento
1233-0097-00009	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizantes en edificio A, laborator
1233-0097-00010	Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo de Módulos Sanitarios de los Edificios C, E, CITIS, M
1233-0097-00011	Construcción de la Segunda Etapa del Centro de Entrenamiento de Biología y Química del ICB
1233-0097-00012	Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo de Módulos Sanitarios en el CEVIDE
1233-0097-00013	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizante en Edificio de Matemáticas
1233-0097-00014	Adecuación de jardinerías en fachada frontal de CC
1233-0097-00015	Adecuación de laboratorios, cubículos y aulas multidisciplinarias del Área Académica de Matemáticas
1233-0097-00016	Continuación de la Adecuación de laboratorios, cubículos y aulas multidisciplinarias del Área Académ
1233-0097-00017	Construcción de la 4ta etapa del Centro de Entrenamiento de Biología y Química del ICB
1233-0097-00018	Construcción de la 2da etapa del edificio de Protección Civil de la UAEH
1233-0097-00019	Centro de Información Académica (1ra etapa)
1233-0097-00020	Centro de Información Académica (2da Etapa)
1233-0097-00021	Adecuación de aulas y cubículos en el edificio C en CC
1233-0098	Escuela Superior de Tizayuca
1233-0098-00001	Conexión a línea existente y puesta en marcha de cisterna complementaria en la ESTi
1233-0098-00002	Aulas en la Escuela Superior de Tizayuca.
1233-0098-00003	Rehabilitación y Remozamiento de Módulos Sanitarios
1233-0098-00004	Techado de Cancha de usos múltiples en la ESTi
1233-0099	Sistema Universitario de Radio y Televisión Pachuca
1233-0099-00001	Primera etapa del edificio del Sistema Universitario de Radio y Televisión de la UAEH
1233-0099-00002	Trabajos para la conclusión del Edificio del Sistema Universitario de Radio y Televisión de la UAEH
1233-0099-00003	Trabajos complementarios del Edificio del Sistema Universitario de Radio y Televisión de la UAEH
1233-0100	Instituto de Ciencias Sociales y Humanidades (ICSHu)
1233-0100-00001	Línea de Suministro de Agua Potable Carcamo ICSHu-Torres de Rectoría
1233-0100-00002	Mantenimiento de Áreas de Control de Acceso Posterior y Remozamiento y Adecuación de Cubículos de In
1233-0100-00003	Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo en cubiertas del Módulo IV del ICSHu
1233-0100-00004	Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo de Módulos Sanitarios en el CEDICSo y Módulo I del ICSHu
1233-0100-00005	Rehabilitación y remozamiento de módulos sanitarios en áreas de: ESAT, ICAP, ESCSa, ESTi, e ICSHu
1233-0100-00006	Rehabilitación y remozamiento de sanitarios en módulo 2
1233-0100-00007	Rehabilitación y remozamiento de sanitarios en módulo 3
1233-0100-00008	Reparación, rehabilitación y/o mantenimiento de impermeabilizante en áreas del ICSHu
1233-0100-00009	Reconstrucción de cancha de usos múltiples en el ICSHu
1233-0100-00010	Construcción de gimnasio en el ICSHu
1233-0101	Rancho Universitario.
1233-0101-00001	Sala de Ordeña.
1233-0102	Centro de Distribución (CEDIS) de la UAEH
1233-0102-00001	Construcción de bodega III del Centro de Distribución (CEDIS) de la UAEH
1233-0103	Ciudad Universitario de Tulancingo
1233-0103-00001	Terminación de nivel dos del Edificio de Aulas Multidisciplinarias (Servicios Académicos)
1233-0103-00002	Construcción de bodega para el Centro de Distribución (CEDIS)
1233-0103-00003	Construcción de Marco de Acceso Principal
1233-0103-00004	Terminación de Nivel uno de Edificio de Aulas Multidisciplinarias (Servicios Académicos)
1233-0103-00005	Reparación, Rehabilitación y Mantenimiento Correctivo a Impermeabilizante en Subestación Eléctrica,
1233-0103-00006	Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo de Impermeabilización y Cubiertas de Edificios J, K y L
1233-0103-00007	Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo de Módulos Sanitarios en los Edificios J y k
1233-0103-00008	Rehabilitación y Remozamiento de Módulos Sanitarios en ICAP
1233-0103-00009	Construcción de cancha de fútbol soccer en CC de Tulancingo
1233-0103-00010	Conclusión de los trabajos para la adecuación de circuito eléctrico de media tensión, reconfiguració
1233-0103-00011	Construcción de barda perimetral en CC Tulancingo
1233-0103-00012	Reconstrucción de cancha de usos múltiples en el ICAP
1233-0104	Centro de Extensión Universitaria (CEUNI)
1233-0104-00001	Centro de Extensión Universitaria (CEUNI)
1233-0104-00002	Rehabilitación y remozamiento de módulos sanitarios en Aula Magna Alfonso Cravioto Mejorada
1233-0105	Escuela Superior de Actopan
1233-0105-00001	Reparación, Rehabilitación y Mantenimiento Correctivo a Impermeabilizante
1233-0105-00002	Trabajos complementarios para la terminación de la construcción de aulas 2da etapa en la ESA
1233-0105-00003	Terminación de la construcción de aulas (2da etapa) en la ESA
1233-0106	Escuela Superior de Huejutla
1233-0106-00001	Mantenimiento preventivo y/o correctivo de módulos sanitarios de la Coordinación Central y Edificios
1233-0106-00002	Rehabilitación y remozamiento de módulos sanitarios en el edificio A Auditorio
1233-0106-00003	Rehabilitación y remozamiento de módulos sanitarios del Área de Coordinación Central
1233-0106-00004	Reparación, Rehabilitación y Mantenimiento Correctivo a Impermeabilizante en Auditorio, Módulo Centr



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1233-0106-00005	Adecuación de aulas existentes en módulo A
1233-0106-00006	Trabajos complementarios para la conclusión de la renovación del sistema eléctrico
1233-0107	Edificio Central de la UAEH
1233-0107-00001	Mantenimiento preventivo y/o correctivo de módulos sanitarios en Centro Cultural Universitario La Ga
1233-0107-00002	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizantes en áreas específicas de C
1233-0107-00003	Rehabilitación y Remozamiento de Módulos Sanitarios del Área de Contraloría General y Funcionarios,
1233-0108	Escuela Preparatoria No. 4
1233-0108-00001	Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo de Módulos Sanitarios en el Edificio K
1233-0108-00002	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizantes de edificios de Preparato
1233-0109	Escuela Superior de Tlahuelliapan
1233-0109-00001	Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo de impermeabilización
1233-0109-00002	Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo de módulos sanitarios de Autoaprendizaje y Aulas
1233-0109-00003	Rehabilitación y Remozamiento de Módulos Sanitarios
1233-0109-00004	Construcción de cancha de usos múltiples en ESTL
1233-0110	Instituto de Ciencias Económico Administrativas (ICEA)
1233-0110-00001	Construcción de Cisternas en Áreas Verdes Frontales
1233-0110-00002	Construcción de gimnasio en el ICEA
1233-0110-00003	Construcción de cancha de usos múltiples en el ICEA
1233-0111	Instituto de Ciencias de la Salud (ICSA)
1233-0111-00001	Rehabilitación y remozamiento de módulos sanitarios del área de investigación
1233-0111-00002	Reparación, Rehabilitación y Mantenimiento Correctivo a Impermeabilizante en el Área Académica de Me
1233-0111-00003	Adecuación y mantenimiento del Bioterio en ICSA
1233-0111-00004	Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo en Impermeabilización y Cubiertas de Módulos en Áreas Académ
1233-0111-00005	Adecuación de Clínica 1 de Odontología en el ICSA
1233-0111-00006	Rehabilitación y Remozamiento de módulos sanitarios en áreas de Odontología y Cafetería, del ICSA
1233-0111-00007	Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo de Módulos Sanitarios en el Edificio de Laboratorios del ICS
1233-0111-00008	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizantes en áreas específicas en I
1233-0111-00009	Reparación, rehabilitación y/o mantenimiento de impermeabilizante en áreas del ICSa
1233-0111-00010	Adecuación de la Unidad Multidisciplinaria para la Atención Primaria de la Salud, primera etapa de I
1233-0112	Escuela Superior de Atotonilco de Tula
1233-0112-00001	Construcción de la Cámara de Gessel en la Escuela Superior de Atotonilco de Tula
1233-0112-00002	Rehabilitación y Remozamiento de Módulos Sanitarios
1233-0112-00003	Reparación, Rehabilitación y Mantenimiento Correctivo a Impermeabilizante en Edificios A , B y E
1233-0113	Dirección de Servicio Social, Prácticas Profesionales y Vinculación Laboral de la UAEH
1233-0113-00001	Reparación, Rehabilitación y Mantenimiento Correctivo a Impermeabilizante en el edificio de la Direc
1233-0114	Escuela Preparatoria No. 2
1233-0114-00001	Rehabilitación y remozamiento de módulos sanitarios en el edificio L -Biblioteca
1233-0114-00002	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizantes en Edificios de Preparato
1233-0114-00003	Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo de módulos sanitarios de área exterior de la Preparatoria No
1233-0114-00004	Construcción de aulas en planta alta del módulo B (1ra etapa) en Preparatoria No. 2
1233-0115	Escuela Superior de Ciudad Sahagún
1233-0115-00001	Reparación, Rehabilitación y Mantenimiento Correctivo a Impermeabilizante en Edificio A , B , C ,
1233-0115-00002	Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo de módulos sanitarios de Laboratorio y Aula
1233-0115-00003	Rehabilitación y Remozamiento de Módulos Sanitarios
1233-0115-00004	Adecuación de 2do nivel edificio A para implementación de aulas y cubículos
1233-0115-00005	Adecuación de espacios existentes para la implementación de sanitarios edificio A
1233-0116	Parque Científico y Tecnológico de la UAEH
1233-0116-00001	Reparación, Rehabilitación y Mantenimiento Correctivo a Impermeabilizante
1233-0117	Escuela Preparatoria No. 5
1233-0117-00001	Trabajos Complementarios del Sistema Hidráulico de la Preparatoria No. 5
1233-0117-00002	Construcción del Sistema Hidráulico de la Preparatoria No. 5
1233-0118	Escuela Preparatoria No. 3
1233-0118-00001	Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo de Módulos Sanitarios en los edificios D y B de Preparat
1233-0118-00002	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizantes en áreas específicas en P
1233-0118-00003	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizantes en áreas específicas de I
1233-0118-00004	Construcción de cancha de futbol rápido en Villa Deportiva Universitaria Mario Vazquez Raña
1233-0119	Instituto de Artes
1233-0119-00001	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizantes en edificios del IDA
1233-0119-00002	Reforzamiento de Muro de Mampostería en el Taller de Escultura en Madera del IDA
1233-0120	Dirección de Archivo General
1233-0120-00001	Trabajos de Sustitución de Cancelería del Edificio del Archivo General de la UAEH
1233-0120-00002	Impermeabilización y Sustitución de Doms en el Archivo General
1233-0120-00003	Remodelación en Biblioteca Memorial del Archivo General
1233-0120-00004	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizantes en áreas específicas
1233-0121	Escuela Superior de Apan



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1233-0121-00001	Mantenimiento Preventivo y/o Correctivo de Impermeabilización
1233-0122	Dirección de Mantenimiento de la UAEH
1233-0122-00001	Construcción de la Barda Perimetral de la Dirección de Mantenimiento
1233-0123	Escuela Preparatoria No. 8
1233-0123-00001	Construcción de la Escuela Preparatoria No. 8 Acaxochitlán, Hgo.
1233-0123-00002	Construcción de la Escuela Preparatoria No. 8 Acaxochitlán (2da etapa)
1233-0124	Torres de Rectoría
1233-0124-00001	Adecuación de Áreas de la Coordinación de Administración y Finanzas de la UAEH, en piso 1 del Edificio
1233-0124-00002	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizantes en áreas específicas en T
1233-0125	Centro de Educación Continua y a Distancia
1233-0125-00001	Construcción de Barda Perimetral en CECyD
1233-0126	Escuela Preparatoria No. 1
1233-0126-00001	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizantes en áreas específicas en P
1233-0127	Escuela Superior de Zimapan
1233-0127-00001	Construcción de Aulas (2da etapa) en Escuela Superior de Zimapan
1233-0128	Centro Cultural Cesar Sánchez Lozano en Zimapan
1233-0128-00001	Adecuación del Centro Cultural
1233-0129	Casa Abasolo 501
1233-0129-00001	Casa Abasolo número 501
1234	Infraestructura
1235	Construcciones en proceso en bienes de dominio público
1236	Construcciones en proceso en bienes propios
1236-0001	Edificación habitacional en proceso
1236-0002	Edificación no habitacional en proceso
1236-0002-00001	Instituto de ciencias de la s.
1236-0002-00002	Centro investigaciones biologicas
1236-0002-00003	Centro de invest. Avanzadas en tecg. Industrial
1236-0002-00004	Construccion modulo de laboratorio quimica alimentos
1236-0002-00005	Construccion modulo de 2 plantas arte dramatico
1236-0002-00006	Readecuacion de espacios centro cultural de la u.a.e.h.
1236-0002-00007	Restauracion y acondicionamiento del inst. Artes
1236-0002-00008	Unidad de informacion y sistemas
1236-0002-00009	Adecuacion edificio las torres
1236-0002-00010	Fortalecimiento de la infr. Medicina y veterinaria
1236-0002-00011	Archivo general y area de imprenta de la uaeh
1236-0002-00012	Construccion laboratorio de cirugia experimental
1236-0002-00013	Mantenimiento preventivo y correctivo de inst. Des
1236-0002-00014	Construccion de la camara de gisell (actopan)
1236-0002-00015	Estacion de servicio
1236-0002-00016	Cancha de futbol rapida (actopan)
1236-0002-00017	Construccion del modulo de sanitarios (laboratorio quimica)
1236-0002-00018	Adecuacion de aulas iso-opticas a aulas con piso plano
1236-0002-00019	1er. Etapa del campus de la des c. Economicas-admvas
1236-0002-00020	2da. Etapa de la des de c. Economicas-admvas
1236-0002-00021	Remodelacion del salon usos multiples club universitario
1236-0002-00022	Servicios estudiantiles y talleres des icea
1236-0002-00023	Campus de la des icea 3era. Etapa
1236-0002-00024	2da. Etapa fortalecimiento infract. Medicina y veterinaria
1236-0002-00025	Modulo de servicios academicos des icshu
1236-0002-00026	Patronato universitario
1236-0002-00027	Acceso prepa 3 y villa deportiva
1236-0002-00028	Aula teleconferencias
1236-0002-00029	Ocho aulas farmacia y act. Docente unidad cevide
1236-0002-00030	4ta. Etapa del icea
1236-0002-00031	Talleres instituto de artes
1236-0002-00032	Extraordinarios en i.c.a.p.
1236-0002-00033	Espacio p/almacenamiento, adecuacion de estacionamiento y p
1236-0002-00034	Remod. De oficinas gobierno dir. De laboratorio (i.c.sa.)
1236-0002-00035	Instalacion de 3 cubiculos esc. Sup. Tepeji
1236-0002-00036	Obra establecimiento de una aula p/transferencias
1236-0002-00037	Editorial universitaria (construccion almacen de materia p
1236-0002-00038	Campus apan (linea drenaje)
1236-0002-00039	Elab. Proyecto ejecutivo barda perimetral y acceso vehicular
1236-0002-00040	Construcción edificio p/lic. Comercio Exterior
1236-0002-00041	Construcción barda perimetral



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1236-0002-00042	Remodelación centro
1236-0002-00043	Construcción de la EXPO-BARDA
1236-0002-00044	Construcción del Almacén
1236-0002-00045	Construcción taller y biblioteca
1236-0002-00047	Construcción de un Laboratorio
1236-0002-00048	Construcción Borda Perimetral esc. Sup. Zimapan
1236-0002-00049	Construcción del edificio de usos
1236-0002-00050	Alimentación P/Subestación
1236-0002-00051	Ampliación campus apan
1236-0002-00052	Suministro y colocación de Oxidados
1236-0002-00053	PCC PERLUG, S.A. DE C.V.
1236-0002-00054	Construcción Oficinas Dir. (polifera)
1236-0002-00055	Obra Construcción Estacionamiento Esc. prepa. 4
1236-0002-00056	Construcción Borda Ext. Conjunto CEUNI
1236-0002-00057	Andador de Liga Edificios
1236-0002-00058	Estacionamiento Vehicular de Autobuses y Talleres
1236-0002-00059	Perforación de Pozo a 200 Mt Campus Apan
1236-0002-00060	Modulo de 8 Aulas y Servicios Sanitarios Prepa. 2
1236-0002-00061	Fortalecimiento de la Imagen Urbana Cd. Conocimiento
1236-0002-00062	Mejoramiento del Acceso urbano Cd. Conocimiento
1236-0002-00064	Creación de area y extensión Académica Multidisciplinaria Apan
1236-0002-00065	Construcción Aulas 2do. nivel Esc. Sup. Actopan
1236-0002-00066	Readecuacion Espacio P/implem. Restaurante Club Univ. Ex. real del Monte
1236-0002-00067	Construcción de Edificio Integrado A. A. Mercadotecnia
1236-0002-00068	Construcción de 4 Aulas Esc. Sup. Tlahuelipan
1236-0002-00069	-construcción de Aulas Académicas
1236-0002-00070	Construcción de Cancha Multiple Futbol Rapido
1236-0002-00071	Construcción de Bodega Esc. Sup. Huejutla
1236-0002-00072	Construcción 2do. nivel modulo en ICSHU
1236-0002-00073	Trabajos Extraordinarios Acceso Ciudad Universitaria
1236-0002-00074	Const. Estacionamiento Borda Acceso y Vialidad ICEA
1236-0002-00075	Mantto. Edificios Y Construcción Parcial Borda P. E.S.Actopan
1236-0002-00076	Rehabilitación de Infraestructura de Apoyo p/Actividades en mineral del chico
1236-0002-00077	Construcción Pabellon de Servicios Universitarios
1236-0002-00078	Construcción 2do. nivel mod. M Esc. Prepa. 4
1236-0002-00079	Ampleación de Capacidad Instalada en Guarderia
1236-0002-00080	Construcción del Edificio de Aulas Lic. en Gastronomía
1236-0002-00081	Construcción Centro de Negocios Universidad
1236-0002-00082	Construcción Borda Fachada Principal Sup. Cd. Sahagún
1236-0002-00083	Dos Aulas Área Académica de Arte Dramatico
1236-0002-00084	Imp. 1er. Etapa Centro Cultural la Garza
1236-0002-00085	Construcción Talleres Lic. Gastronomía
1236-0002-00086	4 Aulas Bodega Escalera Prepa Núm. 3
1236-0002-00087	Estacionamiento del Circuito Vial en la Cd. Conociminetto
1236-0002-00088	Suministro y Colocación de Domo Esc. Sup. Actopan
1236-0002-00089	Readecuación Área administrativa Laboratorios Apan
1236-0002-00090	Obra Construcción torre de aulas prepa. 1
1236-0002-00091	Ampliacion Laboratorios Licenciatura en Turismo E.S. Tizayuca
1236-0002-00092	Borda Perimetral del Instituto de Ciencias de la Salud
1236-0002-00093	CG-81 Ciudad del Conocimiento (Vialidad de Acceso)
1236-0002-00094	Centro Integral de Informacion Documental en el ICESA
1236-0002-00095	Edificio de aulas en planta baja ICAP
1236-0002-00096	Oficinas, talleres y bodega Direcciones de servicios Generales
1236-0002-00097	1ra Etapa de intervencion del acceso al CEUNI
1236-0002-00098	Ampliacion de la Infraestructura Educativa de la Escuela Preparatoria No.4
1236-0002-00099	Construccion del Edificio de Aulas y Obra Exterior en el ICAP
1236-0002-00100	Demolición del Anexo A del Gimnasio de la Preparatoria Num.1
1236-0002-00101	Readecuacion de Áreas Admivas. en la ES de Apan
1236-0002-00102	Intervención para el mejoramiento vial a Torres de Rectoría
1236-0002-00103	Introducción de servicios y obra exterior en aulas ES Actopan
1236-0002-00104	Segunda Etapa del edificio de Aulas ES Huejutla
1236-0002-00105	Reconstrucción del circuito Vial Cevide-Biblioteca Central
1236-0002-00106	Reparación de impermeabilizante en azoteas de laboratorios del ICESA
1236-0002-00107	Re impermeabilización, albañilerías y acabados en edificios del CITIS
1236-0002-00108	Reparación de impermeabilizante en azotea de los quirófanos 5ta Etapa, del ICESA



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1236-0002-00109	Edificio de Laboratorios para la Escuela Preparatoria Núm. 1
1236-0002-00110	Reparación de impermeabilizante en azoteas aulas 7 a la 11 5ta. Etapa del ICSA
1236-0002-00111	Reimpermeabilización, albañilería y acabados en Edificio Matemáticas y Física 3
1236-0002-00112	Impermeabilización y albañilería en Edificio del Área Académica de Ingenierías
1236-0002-00113	Mantenimiento a impermeabilizante edificio de investigaciones Químicas
1236-0002-00114	Mantenimiento de vidrios edificios del Centro de Investigaciones Químicas
1236-0002-00115	Mantenimiento en cubierta de lámina Edificio de Área académica de Ingenierías
1236-0002-00116	Andadores de concreto y muro de contención en Aulas de Laboratorio y Autoaprendizaje
1236-0002-00117	Relleno y entortado de loza de azotea Edificio de la Dirección y Sanitario
1236-0002-00118	Elaboración de relleno y entortado en loza Edificio de Servicios Académicos y Licenciatura
1236-0002-00119	Aulas en 2do nivel en edificio existente Esc. Sup. De Atotonilco de Tula
1236-0002-00120	Edificio de aulas y obras exterior Esc. Sup. De Tepeji del Río
1236-0002-00121	CG-081 Ciudad de Conocimiento
1236-0002-00122	Módulo de aulas Esc. Preparatoria de Lolotla
1236-0002-00123	Módulo de aulas Esc. Superior de Cd. Sahagún
1236-0002-00124	Módulo de aulas y obra exterior Esc. Sup. De Tlahuailpan
1236-0002-00125	Escuela preparatoria No. 1 Obra exterior
1236-0002-00126	Acondicionamiento de talleres de gastronomía
1236-0002-00127	Almacén para alojamiento de equipo de gases, E.S. de Apan
1236-0002-00128	Cimentación, base, plataforma y maniobras Inst. Eq. Gases E.S. Apan
1236-0002-00129	Trabajos de conexión para microscopio en la escuela Superior de Apan
1236-0002-00130	Rep. Imperm. Aud. Nicolás Licon y Sub. Eléctrica ICSA
1236-0002-00131	Sustitución del Domo en Edificio de Electrónica en Cd. Conocimiento UAEH
1236-0002-00132	Reparación de Impermeabilización en loza del Edif. T de la Preparatoria N°4
1236-0002-00133	Construcción de la planta Transmisora de Radio de la U.A.E.H. Huejutla
1236-0002-00134	Construcción módulo aulas escuela preparatoria Tlaxcoapan
1236-0002-00135	Reparación de impermeabilizante en losas de azoteas en Edif. "A (Economía y Turismo), B (Contaduría)
1236-0002-00136	Remodelación de espacio de planta transmisora de radio UAEH San Bartolo Tutotepec
1236-0002-00137	Construcción de Domos en acceso 1 y 3 del ICSHu.
1236-0002-00138	Construcción de Domos vestíbulo de acceso principal y cambio de lámina mod. 1 ES Tizayuca
1236-0002-00139	Reconstrucción del circuito vial Biblioteca Ctral-Dir. Identidad y Eventos. Esp.
1236-0002-00140	Remodelación planta transmisora Radio UAEH Zimapan
1236-0002-00141	Impermeabilización edificios C, Audiovisual y Serv. Estu. ICEA
1236-0002-00142	Rep. Imperm. Módulo Servios Acad. y Módulo Lic. ESTe
1236-0002-00143	Adecuación vestidores, jugadores hombres locales Polideportivo
1236-0002-00144	Suministro y Colocación de duela Polideportivo Universitario
1236-0002-00145	Construcción de Infraestructura Académica E.S. Actopan
1236-0002-00146	Rep. Imperm. Lozas de azotea edificio Servicios Acad., Bibl. Central ICEA
1236-0002-00147	Ampliación de la infraestructura educativa de la E.S. Tepeji del Río
1236-0002-00148	Construcción parcial de barda perimetral en la E.S. Apan
1236-0002-00149	1ra Etapa Edificio laboratorios (planta baja) ICAP
1236-0002-00150	Readecuación espacios implementación oficinas DEC, Colosio
1236-0002-00151	Readecuación oficinas DEPD Polideportivo Universitario
1236-0002-00152	Instalación Elevador Edif. A y B del ICEA
1236-0002-00153	Adec. Áreas de Gestión, Admón. y Remozamiento Fachada Principal ESAT
1236-0002-00154	Pavimentación Asfáltica Estacionamiento CEUNI
1236-0002-00155	Colocación de luminarias en espacios exteriores ESTe
1236-0002-00156	Colocación de mobiliario urbano ESA
1236-0002-00157	Construcción Drenaje Área Cocina C. Convenciones CEUNI
1236-0002-00158	Construcción de estacionamiento y Acceso ESTI
1236-0002-00159	Obra Exterior para actividades Académicas EP Ixtlahuaco
1236-0002-00160	Demolición de las Antiguas Oficinas y Talleres de la Dirección de Servicios Generales en Ciudad del
1236-0002-00161	Construcción de paradero en el Centro de Extensión Universitaria (CEUNI)
1236-0002-00162	Trabajos complementarios obra construcción planta transmisora de radio de la UAEH en Huejutla
1236-0002-00163	Reconstrucción de muro lindero en el Club Universitario Real del Monte
1236-0002-00164	Adecuación de aula del edificio "I" en Ciudad del conocimiento de la UAEH en Pachuca Hidalgo
1236-0002-00165	Construcción parcial de barda perimetral y marco de acceso vehicular sur en el ICSHu , Pachuca Hgo.
1236-0002-00166	Construcción de vialidad en el ICSHu Pachuca Hgo.
1236-0002-00167	Segunda etapa de laboratorio (1er y 2do nivel) en ICAP
1236-0002-00168	Construcción de módulo de residencias universitarias en el ICAP
1236-0002-00169	Construcción de Módulo de Aulas en Planta Baja en la Escuela Superior de Tizayuca
1236-0002-00170	Adecuación de espacios para biblioteca en el instituto de Ciencias Sociales y Humanidades
1236-0002-00171	"CG-81 Ciudad del conocimiento y la Cultura (Marco de acceso y barda fachada principal)"
1236-0002-00172	"P-7 Construcción de 11 Aulas, auditorio, 5 cubículos, una sala de profesores, módulo de servicios s
1236-0002-00173	P-22 CONSTRUCCIÓN DE DOS AULAS, UN TALLER, SANITARIOS, DOS CUBÍCULOS Y OBRA EXTERIOR EN LA ESCUELA S



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1236-0002-00174	COMPLEMENTO DE MÓDULO DE AULAS (MÓDULO DE SANITARIOS Y OBRA EXTERIOR) EN LA ESCUELA SUPERIOR DE ZIMA
1236-0002-00175	RESTAURACIÓN Y ADECUACIÓN DE EDIFICIO PARA IMPLEMENTAR TALLERES, CUBÍCULOS, SANITARIOS Y OBRA EXTERI
1236-0002-00176	Construcción de barda y acceso principal Preparatoria N° 3
1236-0002-00177	Construcción de barda y acceso en la E. S. Apan
1236-0002-00178	Construcción aulas E. S. Cd. Sahagún
1236-0002-00179	Construcción Sala de Juicios Orales en E. S. Actopan
1236-0002-00180	CoConstrucción módulo de aulas en E. S. Tlahuelilpan
1236-0002-00181	Construcción de aulas en E. S. Atotonilco de Tula
1236-0002-00182	Construcción de cisterna en E. S. Tizayuca
1236-0002-00183	Construcción de Edificio de Posgrado de la UAEH
1236-0002-00184	Obra Exterior Construcción de Plaza en Modulo de Aulas de Bachillerato en Escuela Superior de Zimapa
1236-0002-00185	Construcción en Planta Baja de Edificio de Aulas Multidisciplinarias, en Ciudad Universitaria de Tul
1236-0002-00186	Construcción de aulas en la Escuela Superior de Tizayuca
1236-0002-00187	Construcción de la Escuela Preparatoria de Ixmiquilpan
1236-0002-00188	Construcción del módulo II de residencias universitarias en Ciudad Universitaria Tulancingo
1236-0002-00189	Construcción de la primera etapa del Centro de entrenamiento de Biología y Química del ICBI
1236-0002-00190	Construcción de dos cuerpos de vialidades primera etapa, Ciudad Universitaria Tulancingo
1236-0002-00191	Construcción de una sala de ordeña en el rancho universitario "Lic. Jorge Rojo Lugo"
1236-0002-00192	Construcción de Planta Transmisora de Radio de la UAEH, en Ciudad Universitaria Tulancingo
1236-0002-00193	Primera etapa del edificio del Sistema Universitario de Radio y Televisión de la UAEH
1236-0002-00194	Terminación del nivel 1 del edif. De aulas, multidisciplinaria (Serv. Académicos), un CU Tulancingo
1236-0002-00195	Construcción de barda, marco y acceso vial en el CEUNI
1236-0002-00196	Construcción de aulas en la escuela superior de Tizayuca (2da etapa)
1236-0002-00197	Construcción del marco de acceso principal en Ciudad Universitaria Tulancingo
1236-0002-00198	Construcción de la segunda etapa del Centro de entrenamiento de Biología y Química
1236-0002-00199	Trabajos para la conclusión del Edificio del Sistema Universitario de Radio y Televisión de la UAEH
1236-0002-00200	Construcción de nivel dos del edificio de aulas multidisciplinarias (servicios Académicos), en Ciuda
1236-0002-00201	Construcción de aulas en la Escuela Superior de Zimapan, (2da etapa)
1236-0002-00202	Construcción de aulas en planta alta del Módulo A, Escuela Superior de Huejutla
1236-0002-00203	Construcción de corredor del establo a la Sala de Ordeña, en el Rancho Universitario
1236-0002-00204	Continuación de la construcción de la 2da etapa del Centro de Entrenamiento de Biología y Química de
1236-0002-00205	Construcción de la Cámara de Gessel en la Escuela Superior de Atotonilco de Tula
1236-0002-00206	Construcción de la barda perimetral de la Dirección de Mantenimiento de la UAEH
1236-0002-00207	Construcción de la tercera etapa del Centro de Entrenamiento de Biología y Química del ICBI (edificio
1236-0002-00208	Construcción de barda perimetral en el Centro de Educación Continua y a Distancia.
1236-0002-00209	Terminación del nivel dos del edificio de aulas multidisciplinarias, en Ciudad del Conocimiento
1236-0002-00210	Terminación del edificio "J" nivel dos: seis aulas dictadas y escalera en la Escuela Superior de Ciu
1236-0002-00211	Construcción de sistema de riego de jardinerías fachada principal en Ciudad del Conocimiento de la UA
1236-0002-00212	Continuación de la construcción de la tercera etapa del Centro de entrenamiento de Biología y Químico
1236-0002-00213	Construcción de la primera etapa del edificio de Protección civil de la UAEH
1236-0002-00214	Construcción de aulas en la Escuela Superior de Actopan, (2da Etapa)
1236-0002-00215	Construcción de la Escuela Preparatoria núm.8 (ocho), Acaxochitlan, Hidalgo
1236-0002-00216	Construcción de la primera etapa del edificio de laboratorios para la licenciatura en enfermería en
1236-0002-00217	Construcción de bodega III del Centro de Distribución (CEDIS) de la UAEH
1236-0002-00218	Construcción de bodega para el Centro de Distribución (CEDIS), en Ciudad Universitaria Tulancingo
1236-0002-00219	Construcción de la 4ta etapa del Centro de entrenamiento de Biología y Química de ICBI (vestibulo y
1236-0002-00220	Centro de Información Académica (1era etapa)
1236-0002-00221	Construcción de la 2da etapa del edificio de Protección Civil de la UAEH
1236-0002-00223	Construcción de barda perimetral en Ciudad Universitaria Tulancingo
1236-0002-00224	Construcción de cancha de futbol rápido de Villa Deportiva Universitaria "Mario Vázquez Raña"
1236-0002-00225	Continuación de la construcción de la Escuela Preparatoria Núm.8, Acaxochitlan Hgo.
1236-0002-00226	Construcción de Cancha de usos múltiples en el Instituto de Ciencias Económico Administrativas
1236-0002-00227	Construcción de Cancha de usos múltiples en la Escuela Superior de Tlahuelilpan
1236-0002-00228	Construcción de gimnasio en el Instituto de Ciencias Económico Administrativas
1236-0002-00229	Construcción de gimnasio en el Instituto de Ciencias Sociales y Humanidades
1236-0002-00230	Construcción de Cancha de Futbol Soccer en Ciudad Universitaria Tulancingo
1236-0002-00231	Centro de Información Académica (2da Etapa)
1236-0002-00232	Construcción de aulas en la planta alta del módulo "B", en la Escuela Preparatoria núm. 2 (1era etapa)
1236-0002-00233	Construcción de edificio de aulas (planta baja), en la Escuela Superior de Tizayuca
1236-0002-00234	Construcción de edificio de laboratorios (planta baja), en la Escuela Superior de Tizayuca
1236-0002-00235	Construcción de módulo de aulas (planta baja), en la Escuela Preparatoria Núm. 6 Tlaxcoapan, Hgo.
1236-0002-00236	Construcción del módulo de aulas en planta baja (1ra etapa), en la Escuela Preparatoria Núm. 7 Ixmiqu
1236-0002-00237	Construcción de aulas en planta alta del módulo B, en la escuela preparatoria núm.2 (2da. etapa)
1236-0002-00238	Construcción de aulas en planta alta del módulo B, en la Escuela Preparatoria núm.2 (3ra. etapa)
1236-0003	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones en proceso



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1236-0003-00001	Construcción de la planta transmisora de radio de la UAEH EN la Escuela Superior de Actopan
1236-0003-00002	Construcción de la planta transmisora de radio de la UAEH EN la Escuela Superior de Actopan
1236-0003-00003	Construcción de cisterna en áreas verdes de Ciudad del Conocimiento de la UAEH
1236-0003-00004	Construcción del sistema hidráulico en la Escuela Preparatoria núm. 5 (Ixtlahuaco) de la UAEH
1236-0003-00005	Construcción de cisterna en áreas verdes de Ciudad del Conocimiento de la UAEH y en el Instituto de
1236-0004	División de terrenos y construcción de obras de urbanización en proceso
1236-0005	Construcción de vías de comunicación en proceso
1236-0005-00001	Trabajos de construcción para la continuación de vialidades en Ciudad Universitaria Tulancingo
1236-0006	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada en proceso
1236-0006-00001	Trabajos para la conformación de terreno firme en Radio UAEH Huejutla
1236-0007	Instalaciones y equipamiento en construcciones en proceso
1236-0007-00001	Suministro y colocación de mobiliario urbano en la Escuela Superior de Tlahuelilpan
1236-0009	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados en proceso
1236-0009-00001	Readecuación Eléctrica en la Escuela Preparatoria No.4
1236-0009-00002	Impermeabilización en módulos A, B, C, H e I del Instituto de Ciencias Agropecuarias
1236-0009-00003	Impermeabilización del Salón Universitario
1236-0009-00004	Mantenimiento a canchas deportivas en la escuela Superior de Actopan
1236-0009-00005	Complemento de alumbrado exterior en andador torre de aulas. Edificio de laboratorios en la escuela
1236-0009-00006	Remodelación de la sala de maestros en la escuela superior de Tepeji del Río
1236-0009-00007	Remodelación de rampa y salida de emergencia en 1er nivel de ampliación de biblioteca en el I
1236-0009-00008	Mantenimiento de fachada integral en fachada edificio "A" y "B" e impermeabilización de azotea de mód
1236-0009-00009	REMOZAMIENTO DE LOSA DE ENTREPISO EN PATIO ANEXO A LA TORRE DE ESTACIÓN METEOROLÓGICA UBICADA EN EL
1236-0009-00010	Mantenimiento e impermeabilizaciones infraestructura física de la UAEH
1236-0009-00011	Mantenimiento de pavimento asfáltico en Ciudad del Conocimiento de la UAEH
1236-0009-00012	Conexión a línea existente y puesta en marcha de cisterna complementaria en la ESTI
1236-0009-00013	Mantenimiento de vialidad en Parque Científico y Tecnológico de la UAEH
1236-0009-00014	Reparación de línea de suministro de agua potable ICSHu-Torres
1236-0009-00015	Trabajos de media tensión en antena CUBITOS
1236-0009-00016	Complemento de circuito vial en Ciudad del Conocimiento de la UAEH
1236-0009-00017	Rehabilitación y remozamiento de módulos sanitarios de la Unidad Central de laboratorios (UCL), CC
1236-0009-00018	Impermeabilización y sustitución de domos en Archivo General UAEH
1236-0009-00019	Reparación de sanitarios existentes en la Escuela Preparatoria Núm. 5
1236-0009-00020	Reparación de sanitarios existentes en el Archivo General de la UAEH
1236-0009-00021	Mant. Prev. y/o Correc. en impz. y cubiertas de módulos en Áreas Académicas del Instituto de Ciencia
1236-0009-00022	Mant. Prev. y/o Correc. en cubiertas del Módulo IV del Instituto de Ciencias Sociales y Humanidades
1236-0009-00023	Mant. Prev. y/o Correc. de impz. y cubiertas de edificios "J", "K" y "L", en el Instituto de Ciencia
1236-0009-00024	Mant. Prev. y/o Correc. de impz. en el Centro de Cómputo Académico de la UAEH
1236-0009-00025	Mant. Prev. y/o Correc. de impz. en la Escuela Superior de Tlahuelilpan
1236-0009-00026	Mant. Prev. y/o Correc. de impz. en la Escuela Superior de Apan
1236-0009-00027	Mant. Prev. y/o Correc. de impz. en el Centro de Lenguas, en Ciudad del Conocimiento de la UAEH
1236-0009-00028	Mant. Prev. y/o Correc. de módulos sanitarios en el edificio de Laboratorios del Instituto de Ciencia
1236-0009-00029	Mant. Prev. y/o Correc. de módulos sanitarios en los edificios "D" y "B" en la Escuela Preparatoria
1236-0009-00030	Mant. Prev. y/o Correc. de módulos sanitarios en el Centro de Estudios para el Desarrollo y la Inves
1236-0009-00031	Mant. Prev. y/o Correc. de módulos sanitarios en el Centro Cultural Universitario La Garza
1236-0009-00032	Mant. Prev. y/o Correc. de módulos sanitarios de la Clínica de Odontología en Ciudad del Conocimient
1236-0009-00033	Mant. Prev. y/o Correc. de módulos sanitarios de los edificios "C", "E", "CITIS", "MF2" y "MF3" del
1236-0009-00034	Mant. Prev. y/o Correc. de módulos sanitarios en el Centro de Vinculación Internacional y Desarrollo
1236-0009-00035	Mant. Prev. y/o Correc. de módulos sanitarios de área exterior de la Escuela Preparatoria Número 2
1236-0009-00036	Mant. Prev. y/o Correc. de módulos sanitarios en los edificios "J" y "K", en Ciudad Universitaria Tu
1236-0009-00037	Mant. Prev. y/o Correc. de módulos sanitarios en el edificio "K", en la Escuela Preparatoria número
1236-0009-00038	Mant. Prev. y/o Correc. de módulos sanitarios de la Coordinación Central y edificios "B" y "A", en l
1236-0009-00039	Mant. Prev. y/o Correc. de módulos sanitarios de Autoaprendizaje y aulas, en la Escuela Superior de
1236-0009-00040	Mant. Prev. y/o Correc. de módulos sanitarios de Laboratorio y aula, en la Escuela Superior de Ciuda
1236-0009-00041	Mant. Prev. y/o Correc. de módulos sanitarios de aulas 1, en la Escuela Superior de Tizayuca
1236-0009-00042	Reforzamiento de muro de mampostería en el Taller de escultura en madera del IA
1236-0009-00043	Remodelación en Biblioteca del Archivo General de la UAEH
1236-0009-00044	Restauración y consolidación del Centro Cultural Universitario La Garza, (1ra etapa)
1236-0009-00045	Trabajos complementarios para la conclusión del edificio del Sistema Universitario de Radio y Televi
1236-0009-00046	Rehabilitación y remozamiento de módulos sanitarios en áreas de: ESAT, ICAP, ESCSa, ESTI, e ICSHu
1236-0009-00047	Rehabilitación y remozamiento de módulos sanitarios del área de Investigación, en el ICSa, y en los
1236-0009-00048	Rehabilitación y remozamiento de módulos sanitarios del área de Contraloría General y funcionarios,
1236-0009-00049	Rehabilitación y remozamiento de módulos sanitarios del área de Coordinación General, en la Escuela
1236-0009-00050	Mantenimiento de área de control de acceso posterior y remozamiento y adecuación de cubículos de inv
1236-0009-00051	Trabajos de sustitución de cancelería del Edificio del Archivo General de la UAEH
1236-0009-00052	Adecuación de clínica 1 (uno) de Odontología, en el Instituto de Ciencias de la Salud



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1236-0009-00053	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizante y cubiertas en áreas de la
1236-0009-00054	Adecuación de áreas de la Coordinación de administración y finanzas de la UAEH, en el piso 1 y 3 del
1236-0009-00055	Trabajos complementarios del sistema hidráulico, de la Escuela preparatoria núm. 5 (Ixtlahuaco), de
1236-0009-00056	Adecuación de áreas en el tercer piso del edificio Torres de Rectoría, para la Dirección de Ahorro p
1236-0009-00057	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizante en Parque Científico y Tec
1236-0009-00058	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo e impermeabilizante en edificio de Matemáticas
1236-0009-00059	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizante en auditorio, modulo centr
1236-0009-00060	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizante en edificios A, B y E en I
1236-0009-00061	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizante en la escuela Superior de
1236-0009-00062	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizante en edificios A, B, C, D, G
1236-0009-00063	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizante en Subestimación eléctrica
1236-0009-00064	Rehabilitación y remozamiento de módulos sanitarios en el edificio L- Biblioteca de la Escuela Prepa
1236-0009-00065	Rehabilitación y remozamiento de módulos sanitarios en Aula Magna Alfonso Cravioto Mejorada
1236-0009-00066	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizante en el Área Académica de Me
1236-0009-00067	Rehabilitación de Cisterna, cuarto de máquinas y fosa séptica, en la Escuela Preparatoria No. 6 (sei
1236-0009-00068	Rehabilitación y remozamiento de módulos sanitarios en áreas de Odontología y cafetería, del Institu
1236-0009-00069	Rehabilitación y remozamiento de módulos sanitarios en área de Biología, Química y modulo G, en Ciud
1236-0009-00070	Rehabilitación y remozamiento de módulos sanitarios en edificio "A" Auditorio de la Escuela Superior de
1236-0009-00071	Adecuación del Centro Cultural César Sánchez Lozano, en Zimapan, Hgo.
1236-0009-00072	Construcción de estructura para colocación de dos elevadores en edificio Torres de Rectoría de la UA
1236-0009-00073	Adecuación y mantenimiento del Bioterio en el Instituto de Ciencias de la Salud
1236-0009-00074	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizantes en áreas específicas de I
1236-0009-00075	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizantes de edificios en la Escuel
1236-0009-00076	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizantes en áreas específicas de C
1236-0009-00077	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizantes en edificios de Ciudad de
1236-0009-00078	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizantes en edificios del Institut
1236-0009-00079	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizantes en instalaciones de Radio
1236-0009-00080	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizantes en edificios de la Escuel
1236-0009-00081	Reparación, rehabilitación y mantenimiento correctivo a impermeabilizantes en edificio "A", laborato
1236-0009-00082	Reparación de cubiertas e impermeabilización en el edificio de Patronato Universitario
1236-0009-00083	Trabajos para la adecuación de circuito eléctrico de media tensión, reconfiguración de circuito emer
1236-0009-00084	Adecuación de jardineras en fachada frontal de Ciudad del Conocimiento de la UAEH
1236-0009-00085	Adecuación de redes principales de instalaciones hidráulicas y sanitarias de la Unidad Central de La
1236-0009-00086	Renovación del sistema eléctrico de la Escuela Superior de Huejutla.
1236-0009-00087	Terminación de la construcción de aulas en la Escuela Superior de Actopan, (2da Etapa).
1236-0009-00088	Adecuación de 2do nivel edificio "A" para implementación de aulas y cubículos en la Escuela Superior
1236-0009-00089	Mantenimiento a la fachada principal del Centro Cultural Universitario "La Garza".
1236-0009-00090	Adecuación de áreas en el edificio del Centro de Educación Continua y a Distancia de la UAEH.
1236-0009-00091	Adecuación de laboratorios, cubículos y aulas multidisciplinarias del Área Académica de Matemáticas
1236-0009-00092	Adecuación de la unidad multidisciplinaria para la atención primaria de la salud, primera etapa de I
1236-0009-00093	Conclusión de los trabajos para la adecuación de circuito eléctrico de media tensión, reconfiguració
1236-0009-00094	Remodelación del Centro de Extensión Universitaria (CEUNI 1era etapa)
1236-0009-00095	Reparación, rehabilitación y/o mantenimiento de impermeabilizante en áreas del IC莎
1236-0009-00096	Reparación, rehabilitación y/o mantenimiento de impermeabilizante en áreas del ICSHu
1236-0009-00097	Rehabilitación y remozamiento de sanitarios módulo 2 del Instituto de Ciencias Sociales y Humanidad
1236-0009-00098	Rehabilitación y remozamiento de sanitarios módulo 3 del Instituto de Ciencias Sociales y Humanidad
1236-0009-00099	Trabajos complementarios para la terminación de la construcción de aulas en la Escuela Superior de A
1236-0009-00100	Continuación de la adecuación de laboratorios, cubículos y aulas multidisciplinarias del área académ
1236-0009-00101	Reconstrucción de Cancha de usos múltiples en el Instituto de Ciencias Sociales y Humanidades
1236-0009-00102	Techado de Cancha de usos múltiples en la Escuela Superior de Tizayuca
1236-0009-00103	Reconstrucción de la cancha de usos múltiples en el Instituto de Ciencias Agropecuarias
1236-0009-00104	Trabajos complementarios para la conclusión de Renovación del sistema eléctrico de la Escuela Supe
1236-0009-00105	Adecuación de laboratorios cubículos y aulas multidisciplinarias del área académica de matemáticas y
1236-0009-00106	Adecuación de aulas y cubículos en edificio C, en la Ciudad del Conocimiento de la UAEH
1236-0009-00107	Adecuación de aulas existentes en modulo A, en la Escuela Superior de Huejutla
1236-0009-00108	Adecuación de espacios existentes para implementación de sanitarios edificio A, en la Escuela Superi
1236-0009-00109	Mantenimiento del auditorio del Área Académica de Ciencias de la Tierra y Materiales en Ciudad del C
1236-0009-00110	Sustitución de cableado eléctrico para cubrir deficiencias en aires acondicionados nuevos en la Escu
1236-0009-00111	Remodelación del Centro de Extensión Universitaria (CEUNI 2da etapa)
1236-0009-00112	Trabajos complementarios de la 2da etapa del edificio de Protección Civil de la UAEH
1236-0009-00113	Trabajos complementarios para puesta en operación de autoclaves del CEYE en la Unidad Multidisciplin
1236-0009-00114	Reubicación de drenaje sanitario de la descarga general a línea municipal en la Escuela Superior de
1236-0009-00115	Remodelación del Centro de Extensión Universitaria (CEUNI 3ra etapa)
1236-0009-00116	Adecuación de cubos de elevadores en Edificios de la UAEH
1236-0009-00117	Demolición de balcones y adecuación de pasillos en el edificio de la Jefatura del Área Académica de



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1236-0009-00118	Mantenimiento y/o impermeabilización en áreas de la DES de la UAEH (1er etapa)
1236-0009-00119	Mantenimiento del Bioterio del Instituto de Ciencias de la Salud
1236-0009-00120	Mantenimiento y/o impermeabilización en áreas de las DES de la UAEH (2da etapa)
1236-0009-00121	Mantenimiento y/o impermeabilización preventivo en edificios de la Unidad de Gestión y Entidades Eco
1236-0009-00122	Adecuación de edificio para Radio y Televisión SUMA UAEH, Huichapan
1236-0009-00123	Trabajos complem. de obra civil y acab, adec. de tub, cableados e interrupt para instal. eléct, voz
1239	Otros bienes inmuebles
124	Bienes Muebles
1241	Mobiliario y equipo de administración
1241-0001	Muebles de oficina y estantería
1241-0002	Muebles excepto de oficina y estantería
1241-0003	Equipo de cómputo y de tecnologías de información
1241-0009	Otros mobiliarios y equipos de administración
1242	Mobiliario y equipo educacional y recreativo
1242-0001	Equipos y aparatos audiovisuales
1242-0002	Aparatos deportivos
1242-0003	Cámaras fotográficas y de video
1242-0009	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo
1243	Equipo e instrumental médico y de laboratorio
1243-0001	Equipo médico y de laboratorio
1243-0002	Instrumental médico y de laboratorio
1244	Vehículos y Equipo de Transporte
1244-0001	Vehiculos y camiones
1244-0002	Carrocerías y remolques
1244-0003	Equipo aeroespacial
1244-0004	Equipo ferroviario
1244-0005	Embarcaciones
1244-0009	Otros equipos de transporte
1245	Equipo de defensa y seguridad
1246	Maquinaria, otros equipos y herramientas
1246-0001	Maquinaria y equipo agropecuario
1246-0002	Maquinaria y equipo industrial
1246-0003	Maquinaria y equipo de construcción
1246-0004	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial
1246-0005	Equipo de comunicación y telecomunicación
1246-0006	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos
1246-0007	Herramientas y maquinas-herramientas
1246-0009	Otros equipos
1247	Colecciones, obras de arte y objetos valiosos
1247-0001	Bienes artísticos, culturales y científicos
1247-0002	Objetos de valor
1248	Activos biológicos
1248-0001	Bovinos
1248-0002	Porcinos
1248-0003	Aves
1248-0004	Ovinos y caprinos
1248-0005	Peces y acuicultura
1248-0006	Equinos
1248-0007	Especies menores y de zoológico
1248-0008	Árboles y plantas
1248-0009	Otros activos biológicos
1248-0010	Animales de Trabajo
125	Activos intangibles
1251	Software
1252	Patentes, marcas y derechos
1252-0001	Patentes
1252-0001-00001	Patentes Autorizadas
1252-0001-00002	Patentes en Trámite
1252-0001-00002-00001	PCT/MX2016/00014 Uso de Ácido Hibiscus y sus Derivados
1252-0001-00002-00002	US 14/405,740 Phytochemical Composition Used as Disinfectants and Preservatives For Food
1252-0001-00002-00003	Producto a base de aguamiel de maguey para control de glucosa
1252-0001-00002-00004	Aparato para el blanqueamiento de arcillas caoliníferas
1252-0001-00002-00005	Expediente MX/a/2011/006005 Antioxidantes microencapsulados frutos rojos
1252-0001-00002-00006	Patente No. 349819 Encapsulamiento de sabores sintéticos y extractos de frutas, granos y fármacos
1252-0001-00002-00007	Expediente Mx/a/2014/007124 Proceso y producto para la construcción de residuos minero-metalúrgicos



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1252-0001-00002-00008	Expediente Mx/a/2013/014628 Soluciones fitoquímicas útiles como desinfectantes de tomates
1252-0001-00002-00009	Expediente Mx/a/2013/014625 Composiciones fitoquímicas para desinfectar chiles
1252-0001-00002-00010	Expediente Mx/a/2013/014627 Desinfectante para manzana a base de plantas.
1252-0001-00002-00011	Expediente Mx/a/2013/014626 Desinfectantes fitoquímicos para lechuga.
1252-0001-00002-00012	Expediente Mx/a/2013/014629 Soluciones a base de extractos para desinfectar cilantro.
1252-0001-00002-00013	Expediente Mx/a/2015/002585 Proceso para la extracción lipídica de semillas de cactáceas y su uso en
1252-0001-00002-00014	Expediente Mx/a/2015/007866 Proceso de obtención de harina y productos alimenticios a base de Opuntia
1252-0001-00002-00015	Expediente Mx/a/2015/001831 Desinfectante a base de fitocompuestos para superficies en la industria
1252-0001-00002-00016	Expediente MX/a/2015/017440 Formulaciones a base de ácido hibiscus para su uso como desinfectantes o
1252-0001-00002-00017	Expediente Mx/a/2014/015503 Soluciones a base de fitocompuestos para desinfectar hortalizas
1252-0001-00002-00018	Expediente Mx/a/2015/016861 Procedimiento para obtener 2-fenil etanol a partir de lactosuero crudo
1252-0001-00002-00019	Expediente Mx/a/2017/001829 Productos alimenticios a base de bagazo de naranja y maíz azul obtenidos
1252-0001-00002-00020	Expediente Mx/a/2017/001826 Cereales para desayuno suplementados con betabel y con propiedad funcion
1252-0001-00002-00021	Expediente Mx/a/2017/001823 Botanas nutritivas a base de maíz azul, calabaza y amaranto obtenidas po
1252-0001-00002-00022	Expediente Mx/a/2015/006239 Proceso potenciostático de blanqueo de caolín
1252-0001-00002-00023	Expediente Mx/a/2015/017439 Uso del ácido hibiscus y sus derivados como antimicrobianos contra micro
1252-0001-00002-00024	Expediente Mx/a/2015/017438 Proceso de producción de manganeso metálico electrolítico
1252-0001-00002-00025	Expediente Mx/a/2016/013024 Formulación para el blanqueo de caolín y proceso del mismo
1252-0001-00002-00026	Expediente Mx/a/2015/017441 Formulaciones a base de compuestos de cálices de Jamaica para desinfecta
1252-0001-00002-00027	Expediente Mx/a/2017/001831 Desinfectante de superficies a base de compuestos de plantas contra bact
1252-0001-00002-00028	Expediente Mx/a/2015/007858 Síntesis, caracterización y valoración de nuevos monómeros a base de ami
1252-0001-00002-00029	Expediente Mx/a/2015/001831 Desinfectante a base de fitocompuestos p/superficies en la industria
1252-0001-00002-00030	Expediente Mx/a/2012/006393 Composiciones fotoquímicas útiles como desinfectantes de alimentos
1252-0001-00002-00031	Caso 119 Tabletas
1252-0001-00002-00032	Caso 50 Motor II
1252-0001-00002-00033	Caso 181 Metales preciosos
1252-0001-00002-00034	Caso 187 Aflatoxina
1252-0001-00002-00035	Caso 183 Circuitos
1252-0001-00002-00036	Caso 164 Motor Magnético
1252-0001-00002-00037	Caso 108 Nutripostre
1252-0001-00002-00038	Formulaciones a base de extracto de Jamaica para tratar la diarrea infecciosa provocada por bacteria
1252-0001-00002-00039	Método para la micro encapsulación de microorganismo prebiótico utilizando mezcla de pulque-almidón
1252-0001-00002-00040	Método para la elaboración películas comestibles a base de almidón adicionales de compuestos antimicrob
1252-0001-00002-00041	Modelo de utilidad para la fabricación de muebles para la optimización de espacios en oficina
1252-0001-00002-00042	Caso 219 Hibiscus
1252-0001-00002-00043	Caso 220 Hibiscus
1252-0001-00002-00044	Caso 218 Botana de Mezquite
1252-0001-00002-00045	Caso 218.1 Botana germen
1252-0001-00002-00046	Caso 226 Maquina nixtamalzar
1252-0001-00002-00047	Caso 224 Conservador plantas
1252-0001-00002-00048	Caso 221 Microcápsulas conservadores
1252-0001-00002-00049	Caso 222 Embutidos
1252-0001-00002-00050	Caso 225 Almidon de yuca
1252-0001-00002-00051	Caso 186 Motor HHO
1252-0001-00002-00052	Caso 2 Patente Frambuesa
1252-0001-00002-00053	Caso 49 Patente Motor
1252-0001-00002-00054	Caso 239 Compuestos de aluminio II
1252-0001-00002-00055	Caso 206 Recuperación de valores metálicos
1252-0001-00002-00056	Caso 238 Oxido de grafeno reducido
1252-0001-00002-00057	Caso 203 Sistema Bio-Koloo
1252-0001-00002-00058	Caso 244 Extracción de mucilago
1252-0001-00002-00059	Caso 245 Biofertilizante opuntia
1252-0001-00002-00060	Polvo de frambuesa zeolita
1252-0001-00002-00061	Caso 48.2 Uso del ácido Hibiscus y sus derivados microbianos
1252-0001-00002-00062	Caso 48.3 Uso del ácido Hibiscus y sus derivados microbianos
1252-0001-00002-00063	Caso 48.4 Uso del ácido Hibiscus y sus derivados microbianos
1252-0001-00002-00064	Caso 48.5 Uso del ácido Hibiscus y sus derivados microbianos
1252-0001-00002-00065	Caso 48.6 Uso del ácido Hibiscus y sus derivados microbianos
1252-0001-00002-00066	Caso 48.7 Uso del ácido Hibiscus y sus derivados microbianos
1252-0001-00002-00067	Caso 280 Máscara quirúrgica desechable con filtro antimicrobiano y método para su producción
1252-0001-00002-00068	Caso 256 Aparato accesorio electroquímico para tanque Imhoff
1252-0001-00002-00069	Caso 314 Alimento para camarón a partir de Moringa oleífera y Zea mays y su método de preparación.
1252-0001-00002-00070	Caso 278 Mascarilla no desechable fabricada con polímeros y su método de producción.
1252-0001-00002-00071	Caso 279 Filtro desechable conteniendo zeolita y jamaica para mascarillas de polímero y su método de
1252-0001-00002-00072	Caso 315 Método para la microencapsulación de extractos de vainilla utilizando almidón modificado de



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1252-0001-00002-00073	Caso 316 Método para la microencapsulación de bacterias probióticas utilizando alginato de sodio y e
1252-0001-00002-00074	Caso 317 Películas biodegradables con efecto antimicrobiano y su método de producción.
1252-0001-00002-00075	Caso 331- Material cerámico poroso adsorbente
1252-0001-00002-00076	No. Caso 343-Ácido Hibiscus Dr. Castro 2021
1252-0001-00002-00077	Caso 134 Aguirre colágeno
1252-0001-00002-00078	Caso 162 Castro MX/a/2017/016143 Piensos extruidos para peces a partir de Moringa oleífera y zea may
1252-0001-00002-00079	Caso 350 Castro CONACyt 2021 1
1252-0001-00002-00080	Caso 351 Castro CONACyt 2021 2
1252-0001-00002-00081	Caso 352 Castro CONACyt 2021 3
1252-0001-00002-00082	Caso 353 Castro CONACyt 2021 4
1252-0001-00002-00083	Caso 354 Castro CONACyt 2021 5
1252-0001-00002-00084	Caso 355 Castro CONACyt 2021 6
1252-0001-00002-00085	Caso 356 Castro CONACYT 2021 7
1252-0001-00002-00086	Caso 357 Castro CONACyt 2021 8
1252-0001-00002-00087	Caso 343 Castro CONACyt 2021 9
1252-0001-00002-00088	Caso 348 Castro CONACyt 2021 10
1252-0001-00002-00089	Caso 349 Castro CONACyt 2021 11
1252-0001-00002-00090	Caso 371 Dr. Legorreta CONACyt 2022
1252-0001-00002-00091	MX/a/2017/016142 proceso para la obtención de microorganismos localmente adaptados Útiles para la re
1252-0001-00002-00092	Expediente MX/a/2018/014581 Composiciones Fitoquímicas Para Desinfectar Chiles (Capsicum Annuum)
1252-0001-00002-00093	Expediente MX/a/2018/014582 Desinfectantes Para Manzana (Malus Domestica) A Base De Plantas
1252-0001-00002-00094	Expediente MX/a/2019/015900 Botanas Extruidas A Base De Maíz Azul Y Bagazo De Naranja Y Proceso Par
1252-0001-00002-00095	Caso 416 Castro Formación con extracto acuoso de cálces de hibiscus sabdariffa para su uso como enj
1252-0001-00002-00096	Caso 417 Castro Formación a base de extracto etanólico de cálces Hibiscus sabdariffa para su uso co
1252-0001-00002-00097	Caso 374 Reyes Material cerámica poroso adsorbente y método para su obtención
1252-0001-00002-00098	Caso 347 Bautista Medicamento anti inflamatorio a base de granada
1252-0001-00002-00099	Caso 297 González Vaporizador de soluciones desinfectantes
1252-0001-00002-00100	Caso 320 Avila Método de Síntesis de un electrolito que presenta conductividad eléctrica, a partir d
1252-0001-00002-00101	Caso 122 López Fotobiorreactor semi-esferico para optimización y control de producción de biomasa
1252-0001-00002-00102	Caso 247 Veloz Método de obtención de quitosano a partir de exoesqueletos de camarón mediante desace
1252-0001-00002-00103	Caso 6.2 mx/a/2018/015690 composiciones fotoquímicas útiles como desinfectantes y conservadores para
1252-0001-00002-00104	Caso 158 mx/a/2018/015685 método de un paso para la producción de óxido de grafeno a partir de grafi
1252-0001-00002-00105	Caso 358 caso mx/a/2022/000680 método para obtener acetato de isopentilo a partir de lactosuero c.
1252-0001-00002-00106	Caso 48.7 us16/062.437 use of hibiscus acid and derivatives thereof as antimicrob.
1252-0001-00002-00107	Caso 347 Punica-aliv.
1252-0001-00002-00108	DIDI 263/2 DECLARACIÓN Garceta órgano informativo oficial de la UAEH
1252-0001-00002-00109	Caso 420 Dr Lucho 2022
1252-0001-00002-00110	Caso 421 Dr Castro 2022 1
1252-0001-00002-00111	Caso 422 Dr Castro 2022 2
1252-0001-00002-00112	Caso 423 Dr Castro 2022 3
1252-0001-00002-00113	Caso 424 Dr Castro 2022 4
1252-0001-00002-00114	Caso 425 Dr Castro 2022 5
1252-0001-00002-00115	Caso 426 Dr Castro 2022 6
1252-0001-00002-00116	Caso 266 MX/a/2019/015923 Método para la microencapsulación de extractos de Hibiscus Sabdariffa util
1252-0001-00002-00117	Caso 267 MX/a/2019/015916 Método para la microencapsulación de extractos de Hibiscus Sabdariffa util
1252-0001-00002-00118	Caso 268 MX/a/2019/015917 Método para la microencapsulación de microorganismos utilizando almidón mo
1252-0001-00002-00119	Caso 269 MX/a/2019/015918 Alimento extruido funcional a base de maíz y frijol germinado y proceso pa
1252-0001-00002-00120	Caso 270 MX/a/2019/015919 Alimento extruido funcional a base de una mezcla de harinas de Zea Mays y.
1252-0001-00002-00121	Caso 271 MX/a/2019/015924 Alimento extruido funcional a base de una mezcla de harina fermentada de.v
1252-0001-00002-00122	Caso 427 Castro CONACyt 2022
1252-0001-00002-00123	Caso 466 Hernández Proceso para la síntesis optimizada y utilización en biomateriales osteocompatibl
1252-0001-00002-00124	Caso 374 Material cerámico poroso adsorbente y método para su obtención a partir de pirólisis de res
1252-0001-00002-00125	Caso 272 MX/a/2019/012581 MICROCAPSULAS DE ALMIDON MODIFICADO DE ACHIRA (CANNA INDICA L.) CON EXTRAC
1252-0001-00002-00126	Máquina clasificadora de alimentos
1252-0001-00002-00127	Bioplásticos a partir de raíz de lirio acuático
1252-0001-00002-00128	Quimio sensor para L-cisteína
1252-0001-00002-00129	Método para la obtención de electrolito con mayor conductividad eléctrica
1252-0001-00002-00130	CASO 460: Producto mejorador de suelos y promotor de la germinación
1252-0001-00002-00131	CASO 479: Máquina clasificadora de desechos mineros
1252-0001-00002-00132	Caso 526 Castro CONACyt 2023
1252-0001-00002-00133	Caso 527 Castro CONACyt 2023
1252-0001-00002-00134	Caso 528 Castro CONACyt 2023
1252-0001-00002-00135	Caso 529 Castro CONACyt 2023
1252-0001-00002-00136	Caso 530 Castro CONACyt 2023
1252-0001-00002-00137	Caso 531 Castro CONACyt 2023



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1252-0001-00002-00138	Caso 532 Castro CONACyt 2023
1252-0001-00002-00139	Caso 482 López Electro válvula rotacional
1252-0001-00002-00140	Caso 483 López Uso de bagazo mezcalero para fabricar papel
1252-0001-00002-00141	Caso 54 Herrera Brócoli
1252-0001-00002-00142	Caso 479 Máquina de cribado
1252-0001-00002-00143	Caso 480 Método para la obtención de películas biopoliméricas a partir de productos vegetales
1252-0001-00002-00144	Caso 322 Formulación bactericida
1252-0001-00002-00145	Caso 595 Castro bacteria 1
1252-0001-00002-00146	Caso 596 Castro bacteria 2
1252-0001-00002-00147	Caso 597 Castro bacteria 3
1252-0001-00002-00148	Caso 598 Castro bacteria 4
1252-0001-00002-00149	Caso 599 Castro bacteria 5
1252-0001-00002-00150	Caso 600 Castro bacteria 6
1252-0001-00002-00151	Caso 601 Castro bacteria 7
1252-0001-00002-00152	Caso 602 Castro bacteria 8
1252-0001-00002-00153	Caso 603 Divisional Legorreta
1252-0001-00002-00154	Caso 604 Vázquez
1252-0001-00002-00155	Caso 316.1 Método para microencapsulación de bacterias probióticas utilizando alginato de sodio y ex
1252-0001-00002-00156	Caso 21 Hernández Semilla
1252-0002	Marcas
1252-0002-00001	Programa universitario de divulgación artística (Prollin)
1252-0002-00002	Programa para adultos mayores (MadurArte)
1252-0002-00003	Caso 214-1 Gaceta UAEH.
1252-0002-00004	Caso 217-1 Orquesta Sinfónica UAEH
1252-0002-00005	Caso 318 UAEH (25)
1252-0002-00006	Caso 243-1 Egresado Garza (41)
1252-0002-00007	Caso 243 Egresado Garza (35)
1252-0002-00008	Caso 296 Go High !
1252-0002-00009	Caso 290 Encontrarte
1252-0002-00010	Caso 294 Moviendo la cultura, moviendo a la sociedad
1252-0002-00011	Caso 288 Universidad, cultura y sociedad
1252-0002-00012	Caso 291 PIAAC
1252-0002-00013	Caso 319 FINI
1252-0002-00014	Caso 327 Sistema Universitario de medios Autónomos
1252-0002-00015	Caso 327-1 Suma UAEH
1252-0002-00016	Caso 328 Suma TV UAEH
1252-0002-00017	Caso 329 Suma Radio UAEH
1252-0002-00018	Caso 330 Suma Noticias UAEH
1252-0002-00019	2021/PRSPPI/CASO189/REF _S.D.
1252-0002-00020	2021/PRSPPI/CASO215/REF _S.D.
1252-0002-00021	2021/PRSPPI/CASO215-1/REF _S.D.
1252-0002-00022	2021/PRSPPI/CASO292/REF _S.D.
1252-0002-00023	2021/PRSPPI/CASO293/REF _S.D.
1252-0002-00024	2021/PRSPPI/CASO319/REF _S.D.
1252-0002-00025	2021/PRSPPI/CASO319-1/REF _S.D.
1252-0002-00026	2021/PRSPPI/CASO324/REF _S.D.
1252-0002-00027	2021/PRSPPI/CASO324-1/REF _S.D.
1252-0002-00028	2021/PRSPPI/CASO325/REF _S.D.
1252-0002-00029	2021/PRSPPI/CASO332/REF _S.D.
1252-0002-00030	2021/PRSPPI/Caso274/Ref-R.O.
1252-0002-00031	2021/PRSPPI/Caso276/Ref-R.O.
1252-0002-00032	2021/PRSPPI/Caso306/Ref-R.O.
1252-0002-00033	2021/PRSPPI/Caso307/Ref-R.O.
1252-0002-00034	2021/PRSPPI/Caso332/Ref-R.O.
1252-0002-00035	2021/PRSPPI/Caso335/Ref-R.O.
1252-0002-00036	2021/PRSPPI/Caso336/Ref-R.O.
1252-0002-00037	2021/PRSPPI/Caso337/Ref-R.O.
1252-0002-00038	2021/PRSPPI/Caso338/Ref-R.O.
1252-0002-00039	2021/PRSPPI/Caso339/Ref-R.O.
1252-0002-00040	2021/PRSPPI/Caso340/Ref-R.O.
1252-0002-00041	2021/PRSPPI/Caso341/Ref-R.O.
1252-0002-00042	2021/PRSPPI/Caso342/Ref-R.O.
1252-0002-00043	2021/PRSPPI/Caso333-1/Ref-D.P.
1252-0002-00044	2021/PRSPPI/Caso334-1/Ref-D.P.
1252-0002-00045	2021/PRSPPI/Caso333/Ref-R.D.



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1252-0002-00046	2021/PRSPPI/Caso334/Ref-R.D.
1252-0002-00047	2021/Renovación-04-2014-070317302200-203/Divulgare B.C. ES Actopan/Ref-R.D.
1252-0002-00048	2021/Renovación-04-2017-062811001100-203/B.C. Investigum ES Tizayuca/Ref-R.D.
1252-0002-00049	2021/Renovación-04-2019-070112313400-203/Garceta UAEH/Ref-R.D.
1252-0002-00050	2021/Renovación-1279745/FH Fundación Hidalguense/Ref-S.D.
1252-0002-00051	2021/Renovación-1346860/UAEH/Ref-S.D.
1252-0002-00052	2021/Renovación-1282229/Garza Café Bistró/Ref-S.D.
1252-0002-00053	2021/Renovación-1346861/Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo/Ref-S.D.
1252-0002-00054	2021/DeclaraciónUso-1279745/FH Fundación Hidalguense/Ref-S.D.
1252-0002-00055	2021/DeclaraciónUso-1346860/UAEH/Ref-S.D.
1252-0002-00056	2021/DeclaraciónUso-1282229/Garza Café Bistró/Ref-S.D.
1252-0002-00057	2021/DeclaraciónUso-1346861/Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo/Ref-S.D.
1252-0002-00058	2021/DeclaraciónUso-1934259/Garzatón/Ref-S.D.
1252-0002-00059	2021/DeclaraciónUso-1942393/PCYT Parque Científico y Tecnológico/Ref-S.D.
1252-0002-00060	2021/DeclaraciónUso-1931619/GO HIGH/Ref-S.D.
1252-0002-00061	2021/DeclaraciónUso-1931618/ GO HIGH/Ref-S.D.
1252-0002-00062	DID/375.csp Sistema Ciencia Garza Educativa
1252-0002-00063	DID/376.csp Crédito UAEH
1252-0002-00064	DID/377.csp Acuerdo Muñoz Lumbier
1252-0002-00065	Caso 369 Garza empleate (DIDI/369)
1252-0002-00066	Caso 370 etalks (DIDI/370)
1252-0002-00067	Caso DIDI/379
1252-0002-00068	Caso DIDI/379-2
1252-0002-00069	Caso DIDI/379-3
1252-0002-00070	Caso DIDI/379-4
1252-0002-00071	Caso DIDI/380
1252-0002-00072	Caso DIDI/380-2
1252-0002-00073	Caso DIDI/380-3
1252-0002-00074	Caso DIDI/380-4
1252-0002-00075	Caso DIDI/381
1252-0002-00076	Caso DIDI/381-2
1252-0002-00077	Caso DIDI/381-3
1252-0002-00078	Caso DIDI/381-4
1252-0002-00081	DIDI/413/CSP SISAPE Sistema de Administración de Programas Educativos
1252-0002-00082	DIDI/414/CSP Modelvi
1252-0002-00083	DIDI/246 Tuntabs
1252-0002-00084	Caso DIDI 471/csp SHAPING GLOBAL PUBLIC EDUCATION!
1252-0002-00085	CASO: DIDI/458/Aprende, lidera, transforma
1252-0002-00086	Caso DIDI/368 Elijo ser Garza
1252-0002-00087	CASO: DIDI/472 Universitarios en acción
1252-0002-00088	CASO: DIDI/473 AgroUAEH Contigo
1252-0002-00089	CASO: DIDI/474 Grandeza Garza
1252-0002-00090	CASO: DIDI/475 Universitarios por la alfabetización
1252-0002-00091	CASO: DIDI/477 La Universidad ... en mi barrio
1252-0002-00092	CASO: DIDI/478 MotivArte
1252-0002-00093	PROGRAMA DE TVUAEH
1252-0002-00094	Caso 214-2 Gaceta UAEH
1252-0002-00095	Caso 217-2 Orquesta Sinfónica UAEH
1252-0002-00096	Caso 243-2 Egresado Garza
1252-0002-00097	Caso 296-5 Go High!
1252-0002-00098	Caso 323 Proinso
1252-0002-00099	Caso 556 Donde las letras
1252-0002-00100	Caso 558 Sistema de planeación
1252-0002-00101	Caso 559 Sistema de evaluación
1252-0002-00102	332csp Diseño (escudo UAEH)
1252-0002-00103	560csp Make it Real! (logo)
1252-0002-00104	560csp Make it Real!
1252-0002-00105	332csp Universidad (NC)
1252-0002-00106	565csp Profesorado Honorario
1252-0002-00107	Caso 583 Global Education UAEH
1252-0002-00108	Caso 584 Kollege
1252-0002-00109	Caso 615 PRSPPI SUMA 2024
1252-0002-00110	Caso 616 PRSPPI SUMA 2024
1252-0002-00111	Caso 617 PRSPPI SUMA 2024
1252-0002-00112	Caso 618 PRSPPI SUMA 2024



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1252-0002-00113	Caso 619 PRSPPI SUMA 2024
1252-0002-00114	Caso 620 PRSPPI SUMA 2024
1252-0002-00115	Caso 621 Creativum
1252-0002-00116	Caso 622 Propiedad Intelectual
1252-0003	Derechos
1253	Concesiones y franquicias
1253-0001	Concesiones
1253-0002	Franquicias
1254	Licencias
1254-0001	Licencias informáticas e intelectuales
1254-0002	Licencias industriales, comerciales y otras
1259	Otros activos intangibles
126	Depreciación, deterioro y amortización acumulada de bienes
1261	Depreciación acumulada de bienes inmuebles
1262	Depreciación acumulada de infraestructura
1263	Depreciación acumulada de bienes muebles
1263-0001	Depreciación acumulada de Mobiliario y equipo de administración
1263-0001-00001	Depreciación acumulada de Muebles de oficina y estantería
1263-0001-00002	Depreciación acumulada de Muebles excepto de oficina y estantería
1263-0001-00003	Depreciación acumulada de Equipo de cómputo y de tecnologías de información
1263-0001-00009	Depreciación acumulada de Otros mobiliarios y equipos de administración
1263-0002	Depreciación acumulada de Mobiliario y equipo educacional y recreativo
1263-0002-00001	Depreciación acumulada de Equipos y aparatos audiovisuales
1263-0002-00002	Depreciación acumulada de Aparatos deportivos
1263-0002-00003	Depreciación acumulada de Cámaras fotográficas y de video
1263-0002-00009	Depreciación acumulada de Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo
1263-0003	Depreciación acumulada de Equipo e instrumental médico y de laboratorio
1263-0003-00001	Depreciación acumulada de Equipo médico y de laboratorio
1263-0003-00002	Depreciación acumulada de Instrumental médico y de laboratorio
1263-0004	Depreciación acumulada de Equipo de transporte
1263-0004-00001	Depreciación acumulada de Vehículos y camiones
1263-0004-00002	Depreciación acumulada de Carrocerías y remolques
1263-0004-00003	Depreciación acumulada de Equipo aeroespacial
1263-0004-00004	Depreciación acumulada de Equipo ferroviario
1263-0004-00005	Depreciación acumulada de Embarcaciones
1263-0004-00009	Depreciación acumulada de Otros equipos de transporte
1263-0006	Depreciación acumulada de Maquinaria, otros equipos y herramientas
1263-0006-00001	Depreciación acumulada de Maquinaria y equipo agropecuario
1263-0006-00002	Depreciación acumulada de Maquinaria y equipo industrial
1263-0006-00003	Depreciación acumulada de Maquinaria y equipo de construcción
1263-0006-00004	Depreciación acumulada de Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial
1263-0006-00005	Depreciación acumulada de Equipo de comunicación y telecomunicación
1263-0006-00006	Depreciación acumulada de Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos
1263-0006-00007	Depreciación acumulada de Herramientas y máquinas-herramientas
1263-0006-00009	Depreciación acumulada de Otros equipos de transporte
1264	Deterioro Acumulado de Bienes
1264-0001	Deterioro acumulado de bienes muebles
1264-0001-00001	Deterioro acumulado de Mobiliario y equipo de administración
1264-0001-00001-00001	Deterioro acumulado de Muebles de oficina y estantería
1264-0001-00001-00002	Deterioro acumulado de Muebles excepto de oficina y estantería
1264-0001-00001-00003	Deterioro acumulado de Equipo de cómputo y de tecnologías de información
1264-0001-00001-00004	Deterioro acumulado de Otros mobiliarios y equipos de administración
1264-0001-00002	Deterioro acumulado de Mobiliario y equipo educacional y recreativo
1264-0001-00002-00001	Deterioro acumulado de Equipos y aparatos audiovisuales
1264-0001-00002-00002	Deterioro acumulado de Aparatos deportivos
1264-0001-00002-00003	Deterioro acumulado de Cámaras fotográficas y de video
1264-0001-00002-00004	Deterioro acumulado de Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo
1264-0001-00003	Deterioro acumulado de Equipo e instrumental médico y de laboratorio
1264-0001-00003-00001	Deterioro acumulado de Equipo médico y de laboratorio
1264-0001-00003-00002	Deterioro acumulado de Instrumental médico y de laboratorio
1264-0001-00004	Deterioro acumulado de Vehículos y Equipo de Transporte
1264-0001-00004-00001	Deterioro acumulado de Vehículos y camiones
1264-0001-00004-00002	Deterioro acumulado de Carrocerías y remolques
1264-0001-00004-00003	Deterioro acumulado de Equipo aeroespacial
1264-0001-00004-00004	Deterioro acumulado de Equipo ferroviario



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1264-0001-00004-00005	Deterioro acumulado de Embarcaciones
1264-0001-00004-00006	Deterioro acumulado de Otros equipos de transporte
1264-0001-00005	Deterioro acumulado de Equipo de defensa y seguridad
1264-0001-00006	Deterioro acumulado de Maquinaria, otros equipos y herramientas
1264-0001-00006-00001	Deterioro acumulado de Maquinaria y equipo agropecuario
1264-0001-00006-00002	Deterioro acumulado de Maquinaria y equipo industrial
1264-0001-00006-00003	Deterioro acumulado de Maquinaria y equipo de construcción
1264-0001-00006-00004	Deterioro acumulado de Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y c
1264-0001-00006-00005	Deterioro acumulado de Equipo de comunicación y telecomunicación
1264-0001-00006-00006	Deterioro acumulado de Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos
1264-0001-00006-00007	Deterioro acumulado de Herramientas y maquinas-herramientas
1264-0001-00006-00008	Deterioro acumulado de Otros equipos.
1264-0001-00007	Deterioro acumulado de Colecciones, obras de arte y objetos valiosos
1264-0001-00007-00001	Deterioro acumulado de Bienes artísticos, culturales y científicos
1264-0001-00007-00002	Deterioro acumulado de Objetos de valor
1264-0001-00008	Deterioro acumulado de Activos biológicos
1264-0001-00008-00001	Deterioro acumulado de Bovinos
1264-0001-00008-00002	Deterioro acumulado de Porcinos
1264-0001-00008-00003	Deterioro acumulado de Aves
1264-0001-00008-00004	Deterioro acumulado de Ovinos y caprinos
1264-0001-00008-00005	Deterioro acumulado de Peces y acuicultura
1264-0001-00008-00006	Deterioro acumulado de Equinos
1264-0001-00008-00007	Deterioro acumulado de Especies menores y de zoológico
1264-0001-00008-00008	Deterioro acumulado de Árboles y plantas
1264-0001-00008-00009	Deterioro acumulado de Otros activos biológicos
1264-0001-00008-00010	Deterioro acumulado de Animales de Trabajo
1264-0002	Deterioro acumulado de bienes inmuebles
1264-0003	Deterioro acumulado de infraestructura
1264-0004	Deterioro acumulado de activos intangibles
1264-0004-00001	Deterioro acumulado de Software
1264-0004-00002	Deterioro acumulado de Patentes, marcas y derechos
1264-0004-00002-00001	Deterioro acumulado de Patentes
1264-0004-00002-00002	Deterioro acumulado de Marcas
1264-0004-00002-00003	Deterioro acumulado de Derechos
1264-0004-00003	Deterioro acumulado de Concesiones y Franquicias
1264-0004-00003-00001	Deterioro acumulado de Concesiones
1264-0004-00003-00002	Deterioro acumulado de Franquicias
1264-0004-00004	Deterioro acumulado de Licencias
1264-0004-00004-00001	Deterioro acumulado de Licencias Informáticas e Intelectuales
1264-0004-00004-00002	Deterioro acumulado de Licencia industriales, comerciales y otras
1264-0004-00005	Deterioro acumulado de otros activos intangibles
1265	Amortización acumulada de activos intangibles
1265-0001	Amortización acumulada de Software
1265-0002	Amortización acumulada de Patentes, marcas y derechos
1265-0002-00001	Amortización acumulada de Patentes
1265-0002-00002	Amortización acumulada de Marcas
1265-0002-00003	Amortización acumulada de Derechos
1265-0003	Amortización acumulada de Concesiones y Franquicias
1265-0003-00001	Amortización acumulada de Concesiones
1265-0003-00002	Amortización acumulada de Franquicias
1265-0004	Amortización acumulada de Licencias
1265-0004-00001	Amortización acumulada de Licencias Informáticas e Intelectuales
1265-0004-00002	Amortización acumulada de Licencia industriales, comerciales y otras
1265-0009	Amortización de otros activos intangibles
127	Activos diferidos
1271	Estudios, formulación y evaluación de proyectos
1272	Derechos sobre bienes en régimen de arrendamiento financiero
1273	Gastos pagados por adelantado a largo plazo
1274	Anticipos a largo plazo
1275	Beneficios al retiro de empleados pagados por adelantado
1279	Otros activos diferidos
1279-0001	Gastos de Instalación
1279-0002	Gastos por amortizar
128	Estimación por pérdida o deterioro de activos no circulantes
1281	Estimaciones por pérdida de cuentas incobrables de documentos por cobrar a largo plazo



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



1282	Estimaciones por pérdida de cuentas incobrables de deudores diversos por cobrar a largo plazo
1283	Estimaciones por pérdida de cuentas incobrables de ingresos por cobrar a largo plazo
1284	Estimaciones por pérdida de cuentas incobrables de préstamos otorgados a largo plazo
1289	Estimaciones por pérdida de otras cuentas incobrables a largo plazo
129	Otros Activos no Circulantes
1291	Bienes en concesión
1292	Bienes en arrendamiento financiero
1293	Bienes en comodato
2	PASIVO
21	PASIVO CIRCULANTE
211	Cuentas por pagar a corto plazo
2111	Servicios personales por pagar a corto plazo
2111-0001	Sueldos por pagar del ejercicio
2111-0002	Sueldos por pagar ejercicios anteriores
2111-0003	Prestaciones por Pagar del Ejercicio
2111-0004	Finiquitos por pagar
2111-0005	Vales de despensa por pagar
2111-0006	Sueldos por Pagar (pago electrónico por recuperar)
2111-0007	Reembolso (Cap. 1000)
2112	Proveedores por pagar a corto plazo
2112-0001	Anticipo de Proveedores por adquisición de bienes
2112-0001-00000	No. De ente
2112-0002	Anticipo de Proveedores por prestación de servicios
2112-0002-00000	No. De ente
2112-0003	proveedores por Prestación de servicios
2112-0003-00000	No. De ente
2112-0004	proveedores por adquisición de bienes
2112-0004-00000	No. De ente
2112-0005	Prestacion de servicios profesionales por Honorarios
2112-0005-00000	No. De ente
2112-0006	Reembolso gasto de operación
2112-0007	Otros Acreedores a Corto Plazo
2112-0008	Prestacion de servicios profesionales por Honorarios RESICO
2112-0008-00000	No. De ente
2112-0009	Proveedores por Adquisiciones (Cap.5000)
2112-0009-00001	Bienes Muebles (Cap.5000)
2112-0009-00001-00000	No. De ente
2112-0009-00002	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
2112-0009-00002-02111	No. De ente
2112-0009-00003	Bienes Inmuebles (Cap. 5000 58)
2112-0010	Reembolso por operación
2112-0010-00001	Materiales y suministros (Cap. 2000)
2112-0010-00002	Servicios generales (Cap. 3000)
2112-0010-00003	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (Cap. 5000)
2112-0010-00003-00001	Bienes Inmuebles
2112-0010-00003-00002	Bienes Muebles
2112-0010-00003-00003	Activos Intangibles
2113	Contratistas por obras públicas por pagar a corto plazo
2113-0001	Contratistas por Construcciones en Proceso
2113-0001-00000	No. De ente
2113-0680	Cop Edificación S A de C V
2113-9541	Constructora Ladu S.A. de C.V.
2113-9955	F Miller Construcciones y Soluciones de Mantenimiento Integrado S.A. de C.V.
2114	Participaciones y aportaciones por pagar a corto plazo
2115	Transferencias otorgadas por pagar a corto plazo
2115-0001	S.u.t.e.u.a.e.h.
2115-0002	S.p.a.u.a.e.h.
2115-0003	Eventos de los estudiantes
2115-0004	Eventos culturales, deportivos y sociales
2115-0005	Apoyo por convenio
2115-0006	Ayudas sociales a personas
2115-0007	Becas a estudiantes
2115-0008	Formación y capacitación de administrativos
2115-0009	Beca promep de estudios de alta calidad
2115-0010	Formación y capacitación de académicos



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



2115-0011	Cátedra patrimonial y repatriación de investigadores mexicanos
2115-0012	Convenio de investigadores
2115-0013	Beca Post-Doctorado
2115-0014	Ayudas sociales a instituciones
2115-0015	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas
2115-0016	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro
2115-0017	Donativos a instituciones sin fines de lucro
2115-0018	Otras transferencias
2115-0019	Otras Becas
2115-0020	Reembolso (Cap. 4000)
2115-0020-00001	Transferencias internas y asignaciones al sector público
2115-0020-00002	Ayudas sociales
2115-0020-00003	Donativos
2116	Intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública por pagar a corto plazo
2117	Retenciones y contribuciones por pagar a corto plazo
2117-0001	Impuestos por pagar
2117-0002	IMSS
2117-0003	INFONAVIT
2117-0004	I.S.R. retenido por salarios
2117-0005	IVA por pagar
2117-0006	AFORE
2117-0007	Arrendamiento 10 %
2117-0007-00000	No. De Ente
2117-0008	Impuesto sobre nómina (2%)
2117-0009	I.S.R. Honorarios
2117-0009-00000	No. De Ente
2117-0011	Impuestos por pagar empresas
2117-0012	I.V.A. por pagar
2117-0014	IVA Por Pagar Empresas
2117-0015	I.V.A. Traslado
2117-0016	I.S.R. Honorarios Extranjeros
2117-0016-00000	No. De Ente
2117-0017	I.S.R. Retenido por finiquitos
2117-0018	I.S.R. Honorarios Asimilados a Salarios
2117-0019	ISR retenido RESICO
2117-0019-00001	ISR retenido RESICO Act. Empresarial
2117-0019-00001-00001	ISR retenido RESICO Gasto a Comprobar
2117-0019-00001-00002	ISR retenido RESICO Reembolso
2117-0019-00001-00003	ISR retenido RESICO Gasto Operación
2117-0019-00001-00003-00000	No. De Ente
2117-0019-00002	ISR retenido RESICO Act. Profesional
2117-0019-00002-00000	No. De Ente
2117-0019-00003	ISR retenido RESICO Arrendamiento
2117-0019-00003-00000	No. De Ente
2117-0020	Impuesto Sobre Nómina
2117-0021	ISR Jubilados
2117-0022	I.S.R. retenido por salarios
2117-0022-00001	I.S.R. retenido por salarios
2117-0022-00002	ISR retenido por salarios
2117-0022-00003	ISR retenido por finiquitos
2117-0022-00004	I.S.R. retenido por finiquitos
2117-0022-00005	I.S.R. retenido por salarios capítulo 3000
2117-0022-00005-00001	ISR retenido por salarios 3
2117-0022-00005-00003	I.S.R. retenido por finiquitos 3
2117-0023	IMSS
2117-0023-00001	I.M.S.S.
2117-0023-00002	IMSS.
2117-0023-00003	IMSS
2117-0023-00004	IMSS capítulo 3000
2117-0023-00004-00001	IMSS 3
2117-0024	Deductivas de obras
2117-0024-00001	Gobierno del Estado 5 %
2117-0024-00002	Gobierno 1% beneficio social
2117-0024-00003	1% Supervisión y Control de Obra
2117-0024-00004	30% Adicional 5 al Millar



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



2117-0024-00005	I.C.I.C. 2 al millar
2117-0024-00006	1 al Millar Fizcalización
2117-0024-00007	1 al Millar Contraloria
2118	Devoluciones de la ley de ingresos por pagar a corto plazo
2119	Otras cuentas por pagar a corto plazo
2119-0001	Desct. vía nómina A. P. E. U. A. H. A. C.
2119-0002	Desct. vía nómina Fondo de Jubilacion S.P.A.U.A.E.H.
2119-0003	Desct. vía nómina FONACOT
2119-0004	PENSION ALIMENTICIA
2119-0004-00000	Nombre y número de empleado
2119-0005	Desct. vía nómina S. U. T. E. U. A. H.
2119-0005-00001	Desct. vía nómina Cuota Sindical
2119-0005-00002	Desct. vía nómina Ayuda de defunción
2119-0005-00003	Desct. vía nómina Prestamos
2119-0005-00004	Desct. vía nómina Inhumaciones Arriaga (S.U.T.E.U.A.E.H.)
2119-0005-00005	Cuotas Sindicales 50%
2119-0006	Desct. vía nómina S.P.A.U.A.E.H.
2119-0006-00001	Desct. vía nómina Cuota Sindical
2119-0006-00002	Desct. vía nómina Prestamos
2119-0006-00003	Desct. vía nómina Fondo de Prestamos
2119-0006-00004	Desct. vía nómina Ahorro S.P.A.U.A.E.H.
2119-0006-00005	Desct. Vía nómina Cuota Sindical 2%
2119-0006-00006	Descuento vía nomina ayuda de defunción SPAUAEH
2119-0007	Desct. vía nómina Creditos INFONAVIT
2119-0008	Otros
2119-0009	Gobierno del Estado 5 %
2119-0010	Seguro de vida alumnos
2119-0011	Desct. vía nómina Cena S.P.A.U.A.E.H.
2119-0012	Prestamos seguro
2119-0013	Desct. vía nómina Fondo de jubilacion Administrativos
2119-0014	Cuotas S.P.A.U.A.E.H.
2119-0015	Congreso sindical puerto
2119-0016	Desct. vía nómina Fondo de retiro S.P.A.U.A.E.H.
2119-0017	Desct. vía nómina Fondo de ahorro S.P.A.U.A.E.H.
2119-0018	Descuento de reposición
2119-0020	Congreso del S.P.A.U.A.E.H. cancan
2119-0021	Reparación de microscopio
2119-0023	Desct. vía nómina Prestamo personal
2119-0024	Rifa auto escuela de artes
2119-0025	Aportaciones voluntarias
2119-0026	Curso mapas mentales
2119-0027	Aportación al consejo estudiantil
2119-0028	Servicios académicos
2119-0029	Reembolso catalogo de servicios
2119-0030	Encuentro idiomas sin frontera
2119-0031	Gastos de operacion PUC
2119-0032	Recuperación exbecarios
2119-0033	Desct. vía nómina Fraccionamiento J.M. Sánchez
2119-0034	Concesión de espacio para
2119-0036	Cuentas por pago cobro de menos
2119-0037	Congreso S.P.A.U.A.E.H. XXII cancan
2119-0038	Gobierno 1% beneficio social
2119-0039	Conservación y mantenimiento parque
2119-0040	Congreso sindical S.P.A.U.A.E.H.
2119-0041	Convenios empresas universitarias
2119-0042	De la Cruz castillo alejandro
2119-0043	Adquisición de activo fijo
2119-0044	Curso verano villa deportiva
2119-0045	Seminario de justicia restaurativa
2119-0046	Reposicion equipos varios
2119-0047	Aparatos electricos S.P.A.U.A.E.H.
2119-0048	E T E S A D E C. V.
2119-0049	Ediciones monitor, S. A. de C.V.
2119-0050	Desct. vía nómina Ropa deportiva
2119-0051	Estacionamiento universitario



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



2119-0052	Desct. vía nómina Inhumaciones Arriaga
2119-0053	Parque memorial la paz, S. A. de C. V.
2119-0054	Desct. vía nómina Seguridad del Fraccionamiento Contreras
2119-0055	Desct. vía nómina Seguro de vida GNP
2119-0056	Seguro de Automovil GNP
2119-0057	Amalgama arte Editorial, S. A. de C. V.
2119-0058	Servicio de alimentación seminario
2119-0059	Equipo de computo (S.P.A.U.A.E.H.)
2119-0060	Desct. vía nómina Productos lacteos
2119-0061	Muebles (S.P.A.U.A.E.H.)
2119-0062	Desct. vía nómina Seguros inbursa
2119-0063	Telefono celular
2119-0064	Baterias de cocina
2119-0065	Celulares amigo KIT
2119-0066	Optica Vanguardia
2119-0067	Desct. vía nómina Seguro de vida Metlife
2119-0068	Desct. vía nómina Gastos medicos
2119-0069	Desct. vía nómina Celular Milenium
2119-0070	Desct. vía nómina Zapateria S.U.T.E.U.A.E.H.
2119-0071	Desct. vía nómina La Voz del Aire, SA de CV
2119-0072	Desct. vía nómina Editorial mediterraneo
2119-0073	Desct. vía nómina Presyser de México, S. A. de C. V.
2119-0074	Servicio Universitario
2119-0075	Venta de productos (campos..
2119-0076	Despensa
2119-0076-00001	Administrativos
2119-0076-00002	Academicos
2119-0076-00003	Mandos medios y superiores
2119-0076-00004	Academicos, Mandos Medios y Superiores
2119-0078	Anticipo de clientes
2119-0106	Proveedores Empresas Universitarias
2119-0110	Desct. vía nómina Cuota Ceuni
2119-0111	Desct. vía nómina Tradicional Comida del Recuerdo
2119-0112	Desct. vía nómina Faltas
2119-0116	Desct. vía nómina Carrera FUL 13 playeras
2119-0117	Desct. vía nómina Festival Medieval
2119-0119	Desct. vía nómina Previ. Funeraria I.M.S.S.
2119-0120	XXVI C. Sin Invitados
2119-0121	1% Supervisión y Control de Obra
2119-0122	PCT 2013 - 2014
2119-0123	Desct. vía nómina Concierto Orquesta Sinfonica
2119-0123-00001	Desct. vía nómina Viaje por un Mundo Mágico
2119-0123-00002	Desct. vía nómina Orquesta Sinfónica UAEH
2119-0123-00003	Concierto con causa
2119-0124	Desct. vía nómina XXVII Congreso S.P.A.U.A.E.H.
2119-0125	Desct. vía nómina Prest.
2119-0127	Desct. vía nómina Prestamo
2119-0128	Desct. vía nómina Ceremonias y servicios de alimentos
2119-0129	Desct. vía nómina Materiales y Utiles de Enseñaza
2119-0130	30% Adicional 5 al Millar
2119-0131	I.C.I.C. 2 al millar
2119-0132	1 al Millar Fizcalización
2119-0133	1 al Millar Contraloria
2119-0134	Diferencias en depositos
2119-0135	Desct. Vía Nómina Educal
2119-0136	Desct. Vía Nómina Carácter
2119-0137	Desct. Vía Nómina Falta SUTEUAH
2119-0138	Desct. Vía Nómina Eventos Culturales y Deportivos
2119-0138-00001	Desct. Vía Nómina Básquetbol Garzas de Plata
2119-0139	Provisión de impuestos por pagar
2119-0139-00001	Provisión de ISR retenido por honorarios
2119-0139-00001-00000	No. De Ente
2119-0139-00002	Provisión de ISR retenido por finiquitos
2119-0139-00003	Provisión de ISR retenido por Arrendamiento
2119-0139-00003-00000	No. De Ente



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



2119-0139-00005	Provisión de ISR retenido RESICO por Act. Empresarial
2119-0139-00005-00001	Provisión de ISR retenido RESICO Gastos a Comprobar
2119-0139-00005-00001-00001	Gastos a Comprobar (Cap. 1000)
2119-0139-00005-00001-00002	Gastos a Comprobar (Cap. 2000)
2119-0139-00005-00001-00003	Gastos a Comprobar (Cap. 3000)
2119-0139-00005-00001-00004	Gastos a Comprobar (Cap. 4000) (Ayudas sociales)
2119-0139-00005-00001-00005	Gastos a Comprobar Bienes Muebles (Cap.5000)
2119-0139-00005-00001-00006	Gastos a Comprobar Bienes Intangibles (Cap. 5000)
2119-0139-00005-00001-00007	Gastos a Comprobar Bienes Inmuebles (Cap. 5000)
2119-0139-00005-00001-00008	Gastos a Comprobar (Cap. 6000)
2119-0139-00005-00002	Provisión de ISR retenido RESICO por Act. Empresarial Reembolso
2119-0139-00005-00002-00001	Reembolso (Cap. 1000)
2119-0139-00005-00002-00002	Reembolso (Cap. 2000)
2119-0139-00005-00002-00003	Reembolso (Cap. 3000)
2119-0139-00005-00002-00004	Reembolso (Cap. 4000) (Ayudas sociales)
2119-0139-00005-00002-00005	Reembolso Bienes Muebles (Cap.5000)
2119-0139-00005-00002-00006	Reembolso Bienes Intangibles (Cap. 5000)
2119-0139-00005-00002-00007	Reembolso Bienes Inmuebles (Cap. 5000)
2119-0139-00005-00002-00008	Reembolso (Cap. 6000)
2119-0139-00005-00003	Provisión de ISR retenido RESICO Gasto Operación
2119-0139-00005-00003-00001	Gasto Operación (Cap. 1000)
2119-0139-00005-00003-00002	Gasto Operación (Cap. 2000)
2119-0139-00005-00003-00002-00000	No. De Ente
2119-0139-00005-00003-00003	Gasto Operación (Cap. 3000)
2119-0139-00005-00003-00003-00000	No. De Ente
2119-0139-00005-00003-00004	Gasto Operación (Cap. 4000) (Ayudas sociales)
2119-0139-00005-00003-00005	Gasto Operación Bienes Muebles (Cap.5000)
2119-0139-00005-00003-00005-00000	No. De Ente
2119-0139-00005-00003-00006	Gasto Operación Bienes Intangibles (Cap. 5000)
2119-0139-00005-00003-00006-00000	No. De Ente
2119-0139-00005-00003-00007	Gasto Operación Bienes Inmuebles (Cap. 5000)
2119-0139-00005-00003-00007-00000	No. De Ente
2119-0139-00005-00003-00008	Gasto Operación (Cap. 6000)
2119-0139-00005-00003-00008-00000	No. De Ente
2119-0139-00006	Provisión de ISR retenido RESICO por Act. Profesional (Cap. 3000)
2119-0139-00006-00000	No. De Ente
2119-0139-00007	Provisión de ISR retenido RESICO por Arrendamiento (Cap. 3000)
2119-0139-00007-00000	No. De Ente
2119-0139-00008	Provisión de ISR retenido por finiquitos (Cap. 3000)
2119-0140	360 Congreso DUI
2119-0141	Descuento vía nomina Obli. Civil Mercantil
2119-0142	Reserva técnica PBSM
2119-0143	Fideicomiso PBSM
2119-0144	Servicio de Alimentos la Garza Restaurante-Universitario
2119-0145	Fideicomiso Retiro Voluntario
2119-0146	Des. via nomina fondo univ. para adq de autos
2119-0147	Obligaciones por pagar
2119-0148	Obligaciones por operación
2119-0149	Obligaciones por transacción
2119-0150	Congreso Sindical
2119-0151	Desc. Vía Nomina Conferencia FUL 2018
2119-0152	Conferencia Desarrollo en América latina
2119-0153	Descuento vía nomina Confe. Patronato
2119-0154	Deposito de tercero
2119-0155	Desc. Vía nomina hospital veterinario
2119-0156	Tarjeta corporativa AE81001
2119-0157	I.V.A. por Trasladar
2119-0158	I.V.A. Traslado
2119-0159	Descuento vía nómina Kenmar
2119-0160	Recuperacion Beca PRODEP
2119-0161	Secretaria de Finanzas Públicas del Gobierno del Estado de Hidalgo
2119-0162	Tesorería del Federación
2119-0163	Descuento vía nomina Fondo de Ahorro para el Retiro Académico y Mandos Medio y Superiores
2119-0163-00001	Cuota base trabajador 5%
2119-0163-00002	Cuota adicional 1



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



2119-0163-00003	Cuota adicional 2
2119-0164	Descuento vía nómina Fondo de Ahorro para el retiro Administrativo
2119-0164-00001	Cuota base trabajador 5%
2119-0164-00002	Cuota adicional 1
2119-0164-00003	Cuota adicional 2
2119-0165	Prestamos del Fondo de Ahorro para el Retiro Académico.
2119-0165-00001	Intereses prestados PARYP
2119-0165-00002	Fondo de garantía.
2119-0165-00003	Préstamo PAR
2119-0166	Prestamos del Fondo de Ahorro para el Retiro Administrativo
2119-0166-00001	Intereses prestados PARYP
2119-0166-00002	Fondo de garantía.
2119-0166-00003	Préstamo PAR
2119-0167	Préstamo del Fondo de Ingresos Propios Genérico
2119-0168	Descuento vía nómina FUL VALE
2119-0169	Recuperación préstamo Beca PRODEP
2119-0170	Congreso sindical SPAUAEH
2119-0171	Desct. vía nómina jubilados
2119-0171-00001	PENSION ALIMENTICIA JUBILADOS
2119-0171-00001-00000	No. De Ente
2119-0171-00002	Desct. vía nómina S. U. T. E. U. A. H.
2119-0171-00002-00001	Desct. vía nómina Cuota Fondo Jubilados
2119-0171-00003	Desct. vía nómina S.P.A.U.A.E.H.
2119-0171-00003-00001	Desct. vía nómina Cuota Fondo Jubilados
2119-0172	Devoluciones Diversas
2119-0173	Desct. vía nómina por deter. Jurídica
2119-0174	Desct. Vía nómina por préstamos personales
2119-0175	Desct. Vía nómina por préstamos por servicios educativos
2119-0176	Desct. Vía nómina por préstamos por adelanto de salario para la adquisición de Autos
2119-0177	Reintegro TESOFE
2119-0178	Reintegro Gobierno del Estado de Hidalgo
2119-0179	Otras cuentas por pagar
2119-0180	Deductivas de obras
2119-0180-00001	Gobierno del Estado 5 %
2119-0180-00002	Gobierno 1% beneficio social
2119-0180-00003	1% Supervisión y Control de Obra
2119-0180-00004	30% Adicional 5 al Millar
2119-0180-00005	I.C.I.C. 2 al millar
2119-0180-00006	1 al Millar Fizcalización
2119-0180-00007	1 al Millar Contraloría
2119-0181	Aportación 5% (Cancelaciones para recuperar)
2119-0182	Devoluciones Diversas Corp.
212	Documentos por pagar a corto plazo
2121	Documentos comerciales por pagar a corto plazo
2122	Documentos con contratistas por obras públicas por pagar a corto plazo
2129	Otros documentos por pagar a corto plazo
2129-0001	Documentos por Pagar
213	Porción a corto plazo de la deuda pública a largo plazo
2131	Porción a corto plazo de la deuda pública interna
2131-0001	Porción a CP de Títulos y Valores de Deuda Pública Interna
2131-0002	Porción a CP de los Préstamos de la Deuda Pública Interna
2132	Porción a corto plazo de la deuda pública externa
2132-0001	Porción a CP de Títulos y Valores de Deuda Pública Externa
2132-0002	Porción a CP de los Préstamos de la Deuda Pública Externa
2133	Porción a corto plazo de arrendamiento financiero
2133-0001	Porción a CP de Arrendamiento Financiero Nacional
2133-0002	Porción a CP de Arrendamiento Financiero Internacional
214	Títulos y valores a corto plazo
2141	Títulos y valores de la deuda pública interna a corto plazo
2142	Títulos y valores de la deuda pública externa a corto plazo
215	Pasivos diferidos a corto plazo
2151	Ingresos cobrados por adelantado a corto plazo
2152	Intereses cobrados por adelantado a corto plazo
2159	Otros pasivos diferidos a corto plazo
216	Fondos y bienes de terceros en garantía y/o administración a corto plazo



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



2161	Fondos en garantía a corto plazo
2162	Fondos en administración a corto plazo
2163	Fondos contingentes a corto plazo
2164	Fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos a corto plazo
2164-0001	Fideicomisos de jubilados Administrativos
2164-0001-00001	Administrativos
2164-0001-00002	Comisiones e Intereses
2164-0001-00003	Inversión
2164-0001-00004	INVERSION Credit Suisse Cta. 0835210390032
2164-0001-00005	HSBC 4986
2164-0001-00006	HSBC 2513
2164-0001-00007	HSBC 2082
2164-0001-00008	Banorte 22433 Cuenta Administrativa del Plan de Retiro
2164-0001-00008-00001	Capital Banorte 22433 Cuenta Administrativa del Plan de Retiro
2164-0001-00008-00002	Comisiones e Intereses Banorte 22433 Cuenta Administrativa del Plan de Retiro
2164-0001-00009	Banorte 22433 Cuenta de Prestamos Administrativos
2164-0001-00009-00001	Capital Banorte 22433 Cuenta de Prestamos Administrativos
2164-0001-00009-00002	Comisiones e Intereses Banorte 22433 Cuenta de Prestamos Administrativos
2164-0001-00010	Banorte 22433 Cuenta del Fondo de Garantía Administrativos
2164-0001-00010-00001	Capital Banorte 22433 Cuenta del Fondo de Garantía Administrativos
2164-0001-00010-00002	Comisiones e Intereses Banorte 22433 Cuenta del Fondo de Garantía Administrativos
2164-0001-00011	Banorte Cta.1020795097
2164-0001-00012	Banorte Cta. 1046137745
2164-0002	Fideicomisos de jubilados Académicos
2164-0002-00001	Academicos
2164-0002-00002	Comisiones e Intereses
2164-0002-00003	Fideicomiso Banorte 750540
2164-0002-00003-00001	Académicos
2164-0002-00003-00002	Comisiones e Intereses
2164-0002-00004	Credit Suisse Cta. 65048127813
2164-0002-00005	HSBC 4986
2164-0002-00006	HSBC 2513
2164-0002-00007	HSBC 2082
2164-0002-00008	Banorte 750540 Cuenta Académica de Retiro
2164-0002-00008-00001	Capital Académico Banorte 750540 Cuenta Académica de Retiro
2164-0002-00008-00002	Comisiones e Intereses Banorte 750540 Cuenta Académica de Retiro
2164-0002-00009	Banorte 750540 Cuenta de Prestamos Académicos
2164-0002-00009-00001	Capital Académico Banorte 750540 Cuenta de Prestamos Académicos
2164-0002-00009-00002	Comisiones e Intereses Banorte 750540 Cuenta de Prestamos Académicos
2164-0002-00010	Banorte 750540 Cuenta del Fondo de Garantía Académica
2164-0002-00010-00001	Capital Académico Banorte 750540 Cuenta del Fondo de Garantía Académica
2164-0002-00010-00002	Comisiones e Intereses Banorte 750540 Cuenta del Fondo de Garantía Académica
2164-0002-00011	Banorte Cta. 1020795097
2164-0002-00012	Banorte Cta. 1046137745
2165	Otros fondos de terceros en garantía y/o administración a corto plazo
2166	Valores y bienes en garantía a corto plazo
217	Provisiones a corto plazo
2171	Provisión para demandas y juicios a corto plazo
2172	Provisión para contingencias a corto plazo
2179	Otras provisiones a corto plazo
219	Otros pasivos a corto plazo
2191	Ingresos por clasificar
2191-0001	Ingresos pendientes de clasificar
2192	Recaudación por participar
2199	Otros pasivos circulantes
22	PASIVO NO CIRCULANTE
221	Cuentas por pagar a largo plazo
2211	Proveedores por pagar a largo plazo
2212	Contratistas por obras públicas por pagar a largo plazo
222	Documentos por pagar a largo plazo
2221	Documentos comerciales por pagar a largo plazo
2222	Documentos con contratistas por obras públicas por pagar a largo plazo
2229	Otros documentos por pagar a largo plazo
223	Deuda pública a largo plazo
2231	Títulos y valores de la deuda pública interna a largo plazo



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



2232	Títulos y valores de la deuda pública externa a largo plazo
2233	Préstamos de la deuda pública interna por pagar a largo plazo
2234	Préstamos de la deuda pública externa por pagar a largo plazo
2235	Arrendamiento financiero por pagar a largo plazo
224	Pasivos diferidos a largo plazo
2241	Créditos diferidos a largo plazo
2242	Intereses cobrados por adelantado a largo plazo
2249	Otros pasivos diferidos a largo plazo
225	Fondos y bienes de terceros en garantía y/o administración a largo plazo
2251	Fondos en garantía a largo plazo
2252	Fondos en administración a largo plazo
2253	Fondos contingentes a largo plazo
2254	Fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos a largo plazo
2255	Otros fondos de terceros en garantía y/o administración a largo plazo
2256	Valores y bienes en garantía a largo plazo
226	Provisiones a largo plazo
2261	Provisión para demandas y juicios a largo plazo
2262	Provisión para pensiones a largo plazo
2263	Provisión para contingencias a largo plazo
2269	Otras provisiones a largo plazo
3	HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO
31	HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO
311	Aportaciones
3111	Patrimonio
312	Donaciones de capital
3120	Donaciones de Capital
3120-0001	Donativos en Especie
3120-0002	Materiales y Suministros (Cap. 2000)
3120-0003	Servicios Generales (Cap. 3000)
3120-0004	Ayudas Sociales (Cap. 4000)
3120-0004-00001	Transferencias internas y asignaciones al sector público
3120-0004-00002	Ayudas sociales
3120-0004-00003	Donativos
3120-0005	Donativos en Especie (Cap. 5000)
3120-0005-00001	Donativos en Especie Bienes Muebles
3120-0005-00002	Donativos en Especie Bienes Intangibles
3120-0005-00003	Donativos en Especie Bienes Inmuebles
3120-0006	Donativos en Especie (Cap. 6000)
313	Actualización de la hacienda pública/Patrimonio
32	HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO
321	Resultados del ejercicio (ahorro/desahorro)
322	Resultados de ejercicios anteriores
3221	Resultados de ejercicios anteriores
3221-0001	Resultado del Ejercicio 2012
3221-0002	Resultado del Ejercicio 2013
3221-0003	Resultado del Ejercicio 2014
3221-0004	Resultado del Ejercicio 2015
3221-0005	Resultado del Ejercicio 2016
3221-0006	Resultado del Ejercicio 2017
3221-0007	Resultado del Ejercicio 2018
3221-0008	Resultado del Ejercicio 2019
3221-0009	Resultado del Ejercicio 2020
3221-0010	Resultado del Ejercicio 2021
3221-0011	Resultado del Ejercicio 2022
3221-0012	Resultado del Ejercicio 2023
3221-0013	Resultado del Ejercicio 2024
323	Revalúos
3231	Revalúo de bienes inmuebles
3231-0001	Incremento por Revalúos terrenos
3232	Revalúo de bienes muebles
3233	Revalúo de bienes intangibles
3239	Otros revalúos
324	Reservas
3241	Reservas de patrimonio
3242	Reservas territoriales



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



3243	Reservas por contingencias
3243-0001	Remanente Autorizado
3243-0001-00001	Remanente Autorizado 2022
3243-0001-00002	Remanente Autorizado 2023
3243-0001-00003	Remanente Autorizado 2024
3243-0002	Remanente Aplicado
3243-0002-00001	Remanente Aplicado 2022
3243-0002-00002	Remanente Aplicado 2023
3243-0002-00003	Remanente Aplicado 2024
325	Rectificaciones de resultados de ejercicios anteriores
3251	Cambios en políticas contables
3252	Cambios por errores contables
3253	Cambios en Estimaciones Contables
33	EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO
331	Resultado por posición monetaria
332	Resultado por tenencia de activos no monetarios
4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS
41	INGRESOS DE GESTION
411	Impuestos
4111	Impuestos sobre los ingresos
4112	Impuestos sobre el patrimonio
4113	Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones
4114	Impuestos al comercio exterior
4115	Impuestos sobre nóminas y asimilables
4116	Impuestos ecológicos
4117	Accesorios de impuestos
4118	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
4119	Otros impuestos
412	Cuotas y aportaciones de seguridad social
4121	Aportaciones para fondos de vivienda
4122	Cuotas para el seguro social
4123	Cuotas de ahorro para el retiro
4124	Accesorios de cuotas y aportaciones de seguridad social
4129	Otras cuotas y aportaciones para la seguridad social
413	Contribuciones de mejoras
4131	Contribuciones de mejoras por obras públicas
4132	Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
414	Derechos
4141	Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público
4144	Accesorios de derechos
4145	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
4149	Otros Derechos
415	Productos
4151	Productos
4151-0001	Intereses por Cuentas Bancarias
4151-0001-00001	Intereses por Cuentas Bancarias
4151-0001-00186	Santander Cta. 65501879414
4151-0001-00194	Banamex Cta. 45749000019
4151-0001-00386	Bancomer Cta. 0190592501
4151-0001-00683	Santander Cta. 65506285342
4151-0001-00736	BBVA Bancomer Cta. 0112078627
4151-0001-00748	Santander Cta. 65506853866
4151-0001-00756	BBVA Bancomer Cta. 0112078724
4151-0001-00757	Banorte Cta. 1020789096
4151-0001-00765	Santander Cta. 65506852752
4151-0001-00767	Santander Cta. 65506853849
4151-0001-00776	Banorte Cta. 1020795097
4151-0001-00781	BBVA Bancomer Cta. 0112078910
4151-0001-00791	Santander Cta. 65506853406
4151-0001-00810	Scotiabank Cta. 04704546008
4151-0001-00811	Scotiabank Cta. 04704545982
4151-0001-00813	Scotiabank Cta. 04704546024
4151-0001-00829	Banorte Cta. 1046137745
4151-0001-00831	Santander Cta. 65507268483
4151-0001-00833	Santander Cta. 65507272061



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



4151-0001-00839	Santander Cta. 65507362702
4151-0001-00845	Banorte Cta. 1091209138
4151-0001-00847	Banorte Cta. 1091203912
4151-0001-00848	Banorte Cta. 1091218260
4151-0001-00855	Banorte Cta. 1091754197
4151-0001-00859	Santander Cta. 65507807483
4151-0001-00867	Santander Cta. 65507903643
4151-0001-00872	Santander Cta. 65507993472
4151-0001-00873	Santander Cta. 65507993410
4151-0001-00874	Santander Cta. 65508020838
4151-0001-00875	Santander Cta. 65508039742
4151-0001-00877	Santander Cta. 65508058324
4151-0001-00886	Banorte Cta. 1112372049
4151-0001-00900	Banorte Cta. 1134945409
4151-0001-00902	Santander Cta. 65508443606
4151-0001-00905	Banorte Cta. 1138119468
4151-0001-00906	Banorte Cta. 1138118171
4151-0001-00922	Santander Cta. 65508598968
4151-0001-00928	Banorte Cta. 1157347383
4151-0001-00929	Banorte Cta. 1157348894
4151-0001-00930	Banorte Cta. 1157352275
4151-0001-00931	Banorte Cta. 1157350011
4151-0001-00932	Banorte Cta. 1165368833
4151-0001-00944	Santander Cta. 65508999473
4151-0001-00945	Santander Cta. 65508999823
4151-0001-00949	Scotiabank Cta. 25604106931
4151-0001-00951	Banorte Cta. 1173816517
4151-0001-00954	Santander Cta. 65509219085
4151-0001-00957	Banorte Cta. 1207472612
4151-0001-00962	Scotiabank Cta. 25604565919
4151-0001-00965	Santander Cta. 65509439202
4151-0001-00971	Scotiabank Cta. 25604674292
4151-0001-00972	Scotiabank Cta. 25604674259
4151-0001-00973	Banorte Cta. 1214148308
4151-0001-00974	Banorte Cta. 1214147552
4151-0001-00976	Scotiabank Cta. 25604683104
4151-0001-00979	Santander Cta. 65509890839
4151-0001-00982	Banorte Cta. 1233073278
4151-0001-00983	Banorte Cta. 1233077221
4151-0001-00984	Banorte Cta. 1233064865
4151-0001-00985	Banorte Cta. 1236794659
4151-0001-00986	Banorte Cta. 1236799645
4151-0001-00987	Banorte Cta. 1236790231
4151-0001-00990	Banorte Cta. 1234150792
4151-0001-00991	Banorte Cta. 1246742202
4151-0001-00994	BBVA Bancomer Cta. 0121723707
4151-0001-00995	Banorte Cta. 1254610856
4151-0001-00996	Scotiabank Cta. 25605107206
4151-0001-00997	Scotiabank Cta. 25605107222
4151-0001-00998	Scotiabank Cta. 25605107242
4151-0001-01005	Banorte Cta. 1260714193
4151-0001-01006	Santander Cta. 65510329686
4151-0001-01007	Santander Cta. 65510358568
4151-0001-01008	Scotiabank Cta. 25604705550
4151-0001-01009	Scotiabank Cta. 25604705585
4151-0001-01010	Scotiabank Cta. 25605272180
4151-0001-01011	Scotiabank Cta. 25605272185
4151-0001-01013	BBVA Bancomer Cta. 0123387100
4151-0001-01014	Banorte Cta. 01286479465
4151-0001-01015	Scotiabank Cta. 25605566870
4151-0001-01016	Scotiabank Cta. 25605566888
4151-0001-01017	Santander Cta. 65510788171
4151-0001-01025	Scotiabank Cta. 25605566900
4151-0002	Intereses por fideicomisos
4151-0002-00003	PIFOP 135763-6



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



4151-0002-00004	JUBILACION ACADEMICOS 14259-8 BANAMEX
4151-0002-00005	PIFIEMS 2039-2
4151-0002-00006	P. E. F. 2062-7
4151-0002-00007	MOVILIDAD ESTUDIANTE 1092-1
4151-0002-00008	PIFI 2006 002033-3-5
4151-0002-00009	PIFI FIUPEA 2006 2033-3-6
4151-0002-00010	PIFI FIUPEA 2007 2033-3-9
4151-0002-00011	PIFI FOMES 2007 2033-3-10
4151-0002-00012	JUB. ACADEMICO 14645-1 SANTANDER
4151-0002-00013	JUB. ADMINISTRATIVOS 2243-3
4151-0002-00014	PIFI 2008 FIUPEA 2033-3-011
4151-0002-00015	PIFI 2008 FOMES 2033-3-012
4151-0002-00016	PIFI 2009 FOMES 2033-3-013
4151-0002-00017	PIFI FIUPE 2009 2033-3-014
4151-0002-00018	PIFIFI 2010 FOMES CUENTA 2033-3 SEC. 16
4151-0002-00019	PIFI 2010 FIUPEA CUENTA 2033-3 SEC. 15
4151-0002-00020	PIFI 2011 CUENTA 2033-3 SECC. 017
4151-0002-00021	PIFI 2012 CUENTA 2033-3 SECC. 018
4151-0002-00022	PIFI 2013 CUENTA 2033-3 SECC. 019
4151-0002-00023	PROFOCIE 2014 CUENTA 2033-3 SECC. 020
4151-0002-00024	PROFOCIE 2015 CUENTA 2033-3 SECC. 021
4151-0002-00025	PFCE 2016 CUENTA 2033-3 SECC. 022
4151-0002-00026	PFCE 2017 CUENTA 2033-3 SECC. 023
4151-0002-00027	XX SN
4151-0002-00028	PFCE 2018 CUENTA 2033-3 SEC 24
4151-0002-00029	Jubilación Académicos
4151-0002-00035	Banorte cta. 753507
4151-0002-00036	Banorte cta. 753508
4151-0002-00037	Banorte 753506
4151-0002-00038	Scotiabank cta. 11042157 Fondo de Mantenimiento
4151-0002-00039	Scotiabank cta. 11042140 Fondo de Infraestructura
4151-0002-00040	PRODEP 2004539-003
4151-0002-00041	Banorte cta. 753506
4151-0002-00041-00001	Banorte cta. 753506 Pesos
4151-0002-00041-00002	Banorte cta. 753506 Dolares
4151-0002-00042	Banorte cta. 753507
4151-0002-00042-00001	Banorte cta. 753507 Pesos
4151-0002-00042-00002	Banorte cta. 753507 Dolares
4151-0002-00043	Banorte cta. 753508
4151-0002-00043-00001	Banorte cta. 753508 Pesos
4151-0002-00043-00002	Banorte cta. 753508 Dolares
4151-0002-00044	Scotiabank cta. 11042157 Fondo de Mantenimiento
4151-0002-00044-00001	Scotiabank cta. 11042157 Fondo de Mantenimiento Pesos
4151-0002-00044-00002	Scotiabank cta. 11042157 Fondo de Mantenimiento Dolares
4151-0002-00045	Scotiabank cta. 11042140 Fondo de Infraestructura
4151-0002-00045-00001	Scotiabank cta. 11042140 Fondo de Infraestructura Pesos
4151-0002-00045-00002	Scotiabank cta. 11042140 Fondo de Infraestructura Dolares
4151-0003	Otros productos
4154	Productos no comprendidos en la ley de ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago
416	Aprovechamientos
4162	Multas
4163	Indemnizaciones
4164	Reintegros
4165	Aprovechamientos provenientes de obras públicas
4166	Aprovechamientos por participaciones derivadas de la aplicación de leyes
4168	Accesorios de aprovechamientos
4169	Otros aprovechamientos
417	Ingresos por venta de bienes y prestación de servicios
4171	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social
4172	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado
4173	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros
4174	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



4175	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria
4176	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria
4177	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria
4178	Ingresos por venta de bienes y prestación de servicios de los poderes legislativo y judicial y de los organismos autónomos
4178-0001	Ingresos por servicios educativos
4178-0001-00001	Colegiatura
4178-0001-00001-00001	Bachillerato y Licenciatura
4178-0001-00001-00002	Posgrado
4178-0002	Exámenes
4178-0002-00001	Admisión
4178-0002-00002	Especial
4178-0002-00003	Profesional (teórico ó practico)
4178-0002-00004	Psicométrico
4178-0002-00005	Especialización
4178-0002-00006	Acreditación de ingles, comprensión de lectura
4178-0002-00007	Grado de maestría y doctorado
4178-0002-00008	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
4178-0002-00009	Egresos Ceneval
4178-0002-00010	Acreditación de computación
4178-0002-00011	Servicio Medico
4178-0002-00012	Acreditación Alemán
4178-0003	Expedición de documentos
4178-0004	Certificación de documentos
4178-0005	Incorporaciones
4178-0005-00001	Preparatoria de Atotonilco de Tula
4178-0005-00002	Carlos Herrera
4178-0005-00003	Cristóbal Colon
4178-0005-00004	Efrén Rebollo
4178-0005-00005	Centro cultural bilingüe tollanzingo
4178-0005-00006	Huasteca
4178-0005-00007	Jiménez Aurelio
4178-0005-00008	Justo Sierra
4178-0005-00009	Licona Ruiz Rubén
4178-0005-00010	Nicolás García San Vicente
4178-0005-00011	Orizatlan
4178-0005-00012	Pérez Peñafiel
4178-0005-00013	Alberto Zebisch
4178-0005-00014	Flores Magón
4178-0005-00015	Morelos y/o Teresa Martin
4178-0005-00016	Salvador Allende
4178-0005-00017	Sor Juana Inés de la Cruz
4178-0005-00018	Mangas
4178-0005-00019	Jorge Berganza
4178-0005-00020	Jesús Ángeles Contreras
4178-0005-00021	Ixtlahuaco
4178-0005-00022	San Bartolo Tutotepec
4178-0005-00023	Huautla
4178-0005-00024	Apan
4178-0005-00025	Gabriela Mistral
4178-0005-00026	Santa Ana Hueytalpan
4178-0005-00027	Pedro de Gante
4178-0005-00028	Centro Universitario continental
4178-0005-00029	Universidad Iberomexicana
4178-0006	Servicio institucional
4178-0006-00001	Reposicion credencial alumno
4178-0006-00002	Otros servicios institucionales
4178-0007	Trámites oficiales
4178-0007-00001	Título profesional
4178-0007-00002	Servicio administrativo por tramite y duplicado de cedula profesional
4178-0007-00003	Diploma registro federal
4178-0007-00004	Revision de estudios y ceremonia de titulacion
4178-0007-00005	Examen Recepcional
4178-0008	Cursos



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



4178-0008-00001	Cursos Educacion Continua
4178-0008-00002	Cursos varios
4178-0009	Diplomado
4178-0010	Taller y Conferencia
4178-0011	Encuentros y Congresos
4178-0012	Servicios Bibliotecarios
4178-0013	Servicios de autoaprendizaje
4178-0014	Servicios Odontológicos
4178-0015	Servicios de análisis de laboratorio
4178-0016	Servicios Veterinarios
4178-0017	Servicios Culturales
4178-0018	Credencial Empleados
4178-0019	Servicios Médicos Universitarios
4178-0020	Material Didactico
4178-0020-00001	Animales de experimentación
4178-0020-00002	Insumos gastronomia
4178-0021	CONADE
4178-0022	Vinculación con Egresados
4178-0023	MINSa Nicaragua
4178-0024	Donativos
4178-0024-00001	Oficiales
4178-0024-00002	Fondo de becas
4178-0024-00003	Actividad academica
4178-0024-00004	Especie
4178-0024-00005	Donativo para actividades culturales y deportivas
4178-0025	Otros Ingresos
4178-0025-00001	Arrendamiento y concesiones
4178-0025-00001-00001	Renta
4178-0025-00001-00002	Concesión
4178-0025-00002	Venta de activo fijo
4178-0025-00002-00001	Venta de equipo de transporte obsoleto
4178-0025-00002-00002	Venta de mobiliario y equipo obsoleto
4178-0025-00002-00003	Venta de Residuos
4178-0025-00003	Ingresos por Proyectos
4178-0025-00003-00001	ANUIES
4178-0025-00003-00002	Otros proyectos
4178-0025-00003-00003	Material Reciclado
4178-0025-00003-00004	Transferencia de tecnología, licenciamientos y/o paquetes tecnológicos
4178-0025-00004	Traductores en la FUL
4178-0025-00005	Otros
4178-0025-00005-00001	Incapacidades I.M.S.S.
4178-0025-00005-00002	Ingresos Complementarios
4178-0025-00005-00003	Cuotas de recuperación
4178-0025-00005-00004	Patrocinio
4178-0025-00006	Padron de contratistas y proveedores
42	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES
421	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboracion Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones
4211	Participaciones
4212	Aportaciones
4213	Convenios
4214	Incentivos derivados de la colavoración fiscal
4215	Fondos distintos de aportaciones
422	Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones
4221	Transferencias y asignaciones
4221-0002	Transferencia Estatal
4221-0002-00001	Ordinario
4221-0002-00002	Extraordinario
4221-0002-00003	Especifico
4221-0002-00003-00001	Rendimientos por transferencias
4221-0002-00003-00002	Centro de información académica.
4221-0002-00004	Rendimientos Transferidos
4223	Subsidios y subvenciones
4223-0001	Subsidio Federal



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



4223-0001-00001	Ordinario
4223-0001-00002	Extraordinario
4223-0001-00003	Específico
4223-0001-00003-00002	PROMEP
4223-0001-00003-00003	CONACYT
4223-0001-00003-00004	Carrera Docente
4223-0001-00003-00005	Saneamiento Financiero
4223-0001-00003-00006	FAM (Fondo de aportaciones múltiples)
4223-0001-00003-00007	Subsidio Federal Proyectos
4223-0001-00003-00008	Reformas Estructurales Académicos
4223-0001-00003-00009	Reformas Estructurales Administrativos
4223-0001-00003-00010	Específico PROFEXCE
4223-0001-00004	Rendimientos Transferidos
4223-0001-00005	Rendimientos Generados
4223-0001-00005-00001	Rendimientos Generados Intereses por Cuentas Bancarias
4223-0001-00005-00001-00220	Scotiabank Cta. 04703626040
4223-0001-00005-00001-00514	Banorte Cta. 0242482026
4223-0001-00005-00001-00567	Banorte Cta. 0283848205
4223-0001-00005-00001-00712	Banorte Cta. 1003820974
4223-0001-00005-00001-00853	Santander Cta. 65507807389
4223-0001-00005-00001-00857	Santander Cta. 65507807907
4223-0001-00005-00001-00858	Santander Cta. 65507808077
4223-0001-00005-00001-00860	Santander Cta. 65507807972
4223-0001-00005-00001-00861	Santander Cta. 65507807941
4223-0001-00005-00001-00900	Banorte Cta. 1134945409
4223-0001-00005-00001-00919	Banorte Cta. 1132560518
4223-0001-00005-00001-00920	Banorte Cta. 1132558449
4223-0001-00005-00001-00921	Banorte Cta. 1132554665
4223-0001-00005-00001-00923	Banorte Cta. 1153387783
4223-0001-00005-00001-00924	Scotiabank Cta. 25603838425
4223-0001-00005-00001-00927	Scotiabank Cta. 25603973725
4223-0001-00005-00001-00938	Santander Cta. 65508985887
4223-0001-00005-00001-00951	Banorte Cta. 1173816517
4223-0001-00005-00001-00952	Scotiabank Cta. 25604163142
4223-0001-00005-00001-00955	Scotiabank Cta. 25604387091
4223-0001-00005-00001-00966	Santander Cta. 65509558576
4223-0001-00005-00001-00969	Scotiabank Cta. 25601016156
4223-0001-00005-00001-00970	Scotiabank Cta. 25604674289
4223-0001-00005-00001-00973	Banorte Cta. 1214148308
4223-0001-00005-00001-00980	Scotiabank Cta. 25604898972
4223-0001-00005-00001-00992	Scotiabank Cta. 25605005722
4223-0001-00005-00001-00999	Banorte Cta. 1255881103
4223-0001-00005-00001-01000	Santander Cta. 65510247893
4223-0001-00005-00001-01001	Santander Cta. 65510247984
4223-0001-00005-00001-01002	Santander Cta. 65510247800
4223-0001-00005-00001-01003	Santander Cta. 65510247967
4223-0001-00005-00001-01004	Santander Cta. 65510248061
4223-0001-00005-00001-01012	BBVA Bancomer Cta. 0123164365
4223-0001-00005-00001-01018	Santander Cta. 65510788228
4223-0001-00005-00001-01019	Santander Cta. 65510788322
4223-0001-00005-00001-01020	Santander Cta. 65510788276
4223-0001-00005-00001-01021	Santander Cta. 65510788413
4223-0001-00005-00001-01022	Santander Cta. 65510788518
4223-0001-00005-00001-01023	Banorte Cta. 01298875695
4223-0001-00005-00001-01024	Banorte Cta. 01298863870
4223-0001-00005-00002	Rendimientos Generados por Fideicomisos
4223-0001-00005-00002-00001	PROMEP 13896-5
4223-0001-00005-00002-00002	PROMEP (SUELDOS) 135732-6
4223-0001-00005-00002-00003	PFCE 2019 CUENTA 2033-3 SECC. 25
4223-0001-00005-00002-00004	PRODEP 2004539
4223-0001-00005-00002-00005	PRODEP SUELDOS 2004538
4223-0001-00005-00002-00006	PRODEP 2004539-002
4223-0001-00005-00002-00007	Profexce 2020 Cuenta 2033-3 Secc.27
4223-0001-00005-00002-00008	PRODEP 2004539-003
4223-0001-00005-00933	Scotiabank Cta. 25604003996



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



4223-0001-00005-00934	Scotiabank Cta. 25604024496
4223-0001-00005-00935	Scotiabank Cta. 25604061528
4225	Pensiones y jubilaciones
4227	Transferencias del fondo mexicano del petroleo para la estabilización y el desarrollo
43	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS
431	Ingresos financieros
4311	Intereses ganados de valores, créditos, bonos y otros
4319	Otros ingresos financieros
4319-0001	Diferencia por Centavos
432	Incremento por variación de inventarios
4321	Incremento por variación de inventarios de mercancías para venta
4322	Incremento por variación de inventarios de mercancías terminadas
4323	Incremento por variación de inventarios de mercancías en proceso de elaboración
4324	Incremento por variación de inventarios de materias primas, materiales y suministros para producción
4325	Incremento por variación de almacén de materias primas, materiales y suministros de consumo
433	Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia
4331	Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia
434	Disminución del exceso de provisiones
4341	Disminución del exceso en provisiones
439	Otros ingresos y beneficios varios
4392	Bonificaciones y descuentos obtenidos
4393	Diferencias por tipo de cambio a favor en efectivo y equivalentes
4393-0001	Diferencia por Tipo de Cambio en Dolares
4394	Diferencias de cotizaciones a favor en valores negociables
4395	Resultado por posición monetaria
4396	Utilidades por participación patrimonial
4397	Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor
4399	Otros ingresos y beneficios varios
4399-0021	Otros ingresos por dación en pago
5	GASTOS Y OTRAS PERDIDAS
51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO
511	Servicios Personales
5111	Remuneraciones al personal de carácter permanente
5111-0001	Dietas
5111-0002	Haberes
5111-0002-00001	Haberes
5111-0003	Sueldos base al personal permanente
5111-0003-00001	Sueldo base
5111-0003-00001-00001	Sueldos base
5111-0003-00001-00001-00001	Administrativo tiempo completo
5111-0003-00001-00001-00002	Administrativo medio tiempo
5111-0003-00001-00001-00003	Academico tiempo completo
5111-0003-00001-00001-00004	Academico medio tiempo
5111-0003-00001-00001-00005	Academico por asignatura
5111-0003-00001-00001-00006	Academico promep
5111-0003-00001-00001-00007	Mandos medios y superiores
5111-0003-00001-00001-00008	Mandos medios y superiores medio tiempo
5111-0004	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero
5111-0004-00001	Retribuciones por adscripción en el extranjero
5112	Remuneraciones al personal de carácter transitorio
5112-0001	Honorarios asimilables a salarios
5112-0001-00001	Honorarios
5112-0002	Sueldos base al personal eventual
5112-0002-00001	Sueldos base al personal eventual
5112-0002-00001-00001	Sueldos base al personal eventual
5112-0002-00001-00001-00001	Administrativo tiempo completo
5112-0002-00001-00001-00002	Administrativo medio tiempo
5112-0002-00001-00001-00003	Academico tiempo completo
5112-0002-00001-00001-00004	Academico medio tiempo
5112-0002-00001-00001-00005	Academico por asignatura
5112-0002-00001-00001-00006	Academico promep
5112-0002-00001-00001-00007	Mandos medios y superiores
5112-0002-00002	Compensaciones a sustitutos de profesores
5112-0003	Retribuciones por servicios de carácter social
5112-0003-00001	Retribuciones por servicios de carácter social



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



5112-0004	Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la junta de conciliación y arbitraje
5112-0004-00001	Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la Junta Federal de Conciliación y Arbitraje
5113	Remuneraciones adicionales y especiales
5113-0001	Prima por años de servicio efectivos prestados
5113-0001-00001	Prima quinquenal por años de servicio efectivos prestados
5113-0001-00002	Acreditación por años de servicio en la docencia y al personal administrativo de las instituciones de educación superior
5113-0001-00003	Prima de perseverancia por años de servicio activo en el Ejército, Fuerza Aérea y Armada Mexicanas
5113-0001-00004	Antigüedad
5113-0001-00004-00001	Estímulo de antigüedad
5113-0001-00004-00001-00001	Administrativo tiempo completo
5113-0001-00004-00001-00002	Administrativo medio tiempo
5113-0001-00004-00001-00003	Académico tiempo completo
5113-0001-00004-00001-00004	Académico medio tiempo
5113-0001-00004-00001-00005	Académico por asignatura
5113-0001-00004-00001-00006	Académico promep
5113-0001-00004-00001-00007	Mandos medios y superiores
5113-0001-00004-00001-00008	Mandos medios y superiores medio tiempo
5113-0002	Prima de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año
5113-0002-00001	Primas de vacaciones y dominical
5113-0002-00001-00001	Prima Vacacional
5113-0002-00001-00001-00001	Administrativo tiempo completo
5113-0002-00001-00001-00002	Administrativo medio tiempo
5113-0002-00001-00001-00003	Académico tiempo completo
5113-0002-00001-00001-00004	Académico medio tiempo
5113-0002-00001-00001-00005	Académico por asignatura
5113-0002-00001-00001-00006	Académico promep
5113-0002-00001-00001-00007	Mandos medios y superiores
5113-0002-00001-00001-00008	Mandos medios y superiores medio tiempo
5113-0002-00001-00002	Prima dominical
5113-0002-00001-00002-00001	Administrativo tiempo completo
5113-0002-00001-00002-00002	Administrativo medio tiempo
5113-0002-00001-00002-00003	Académico tiempo completo
5113-0002-00001-00002-00004	Académico medio tiempo
5113-0002-00001-00002-00005	Académico por asignatura
5113-0002-00001-00002-00006	Académico promep
5113-0002-00001-00002-00007	Mandos medios y superiores
5113-0002-00002	Aguinaldo o gratificación de fin de año
5113-0002-00002-00001	Aguinaldo
5113-0002-00002-00001-00001	Administrativo tiempo completo
5113-0002-00002-00001-00002	Administrativo medio tiempo
5113-0002-00002-00001-00003	Académico tiempo completo
5113-0002-00002-00001-00004	Académico medio tiempo
5113-0002-00002-00001-00005	Académico por asignatura
5113-0002-00002-00001-00006	Académico promep
5113-0002-00002-00001-00007	Mandos medios y superiores
5113-0002-00002-00001-00008	Mandos medios y superiores medio tiempo
5113-0002-00002-00002	5 o 6 días compensatorios
5113-0002-00002-00002-00001	Administrativo tiempo completo
5113-0002-00002-00002-00002	Administrativo medio tiempo
5113-0002-00002-00002-00003	Académico tiempo completo
5113-0002-00002-00002-00004	Académico medio tiempo
5113-0002-00002-00002-00005	Académico por asignatura
5113-0002-00002-00002-00006	Académico promep
5113-0002-00002-00002-00007	Mandos medios y superiores
5113-0002-00002-00002-00008	Mandos medios y superiores medio tiempo
5113-0002-00002-00003	Premio Año laborado
5113-0002-00002-00003-00001	Administrativo tiempo completo
5113-0002-00002-00003-00002	Administrativo medio tiempo
5113-0003	Horas extraordinarias
5113-0004	Compensaciones
5113-0004-00001	Acreditación por titulación en la docencia
5113-0004-00002	Acreditación al personal docente por años de estudio de licenciatura
5113-0004-00003	Compensaciones por servicios especiales
5113-0004-00004	Compensaciones por servicios eventuales
5113-0004-00005	Compensaciones de retiro



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



5113-0004-00006	Compensaciones de servicios
5113-0004-00007	Compensaciones adicionales por servicios especiales
5113-0004-00008	Asignaciones docentes, pedagógicas genéricas y específicas
5113-0004-00009	Compensación por adquisición de material didáctico
5113-0004-00010	Compensación por actualización y formación académica
5113-0004-00011	Compensaciones a médicos residentes
5113-0004-00012	Gastos contingentes para el personal radicado en el extranjero
5113-0004-00013	Asignaciones inherentes a la conclusión de servicios en la Administración Pública Federal
5113-0004-00014	Asignaciones conforme al régimen laboral (Se adiciona)
5113-0005	Sobre haberes
5113-0005-00001	Sobre haberes
5113-0006	Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de vuelo y de técnico especial
5113-0006-00001	Asignaciones de técnico
5113-0006-00002	Asignaciones de mando
5113-0006-00003	Asignaciones por comisión
5113-0006-00004	Asignaciones de vuelo
5113-0006-00005	Asignaciones de técnico especial
5113-0007	Honorarios especiales
5113-0007-00001	Honorarios especiales
5113-0008	Participaciones por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores
5113-0008-00001	Participaciones por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores
5114	Seguridad social
5114-0001	Aportaciones de seguridad social
5114-0001-00001	Aportaciones al ISSSTE
5114-0001-00002	Aportaciones al ISSFAM
5114-0001-00003	Aportaciones al IMSS
5114-0001-00003-00001	Cuota institucional IMSS
5114-0001-00003-00001-00001	Administrativo tiempo completo
5114-0001-00003-00001-00002	Administrativo medio tiempo
5114-0001-00003-00001-00003	Academico tiempo completo
5114-0001-00003-00001-00004	Academico medio tiempo
5114-0001-00003-00001-00005	Academico por asignatura
5114-0001-00003-00001-00006	Academico promep
5114-0001-00003-00001-00007	Mandos medios y superiores
5114-0001-00004	Aportaciones de seguridad social contractuales
5114-0001-00005	Aportaciones al seguro de cesantía en edad avanzada y vejez
5114-0002	Aportaciones a fondo de vivienda
5114-0002-00001	Aportaciones al FOVISSSTE
5114-0002-00002	Aportaciones al INFONAVIT
5114-0002-00002-00001	Cuota Institucional INFONAVIT
5114-0002-00002-00001-00001	Administrativo tiempo completo
5114-0002-00002-00001-00002	Administrativo medio tiempo
5114-0002-00002-00001-00003	Academico tiempo completo
5114-0002-00002-00001-00004	Academico medio tiempo
5114-0002-00002-00001-00005	Academico por asignatura
5114-0002-00002-00001-00006	Academico promep
5114-0002-00002-00001-00007	Mandos medios y superiores
5114-0003	Aportaciones al sistema para el retiro
5114-0003-00001	Aportaciones al Sistema de Ahorro para el Retiro
5114-0003-00001-00001	Cuota Institucional AFORE
5114-0003-00001-00001-00001	Administrativo tiempo completo
5114-0003-00001-00001-00002	Administrativo medio tiempo
5114-0003-00001-00001-00003	Academico tiempo completo
5114-0003-00001-00001-00004	Academico medio tiempo
5114-0003-00001-00001-00005	Academico por asignatura
5114-0003-00001-00001-00006	Academico promep
5114-0003-00001-00001-00007	Mandos medios y superiores
5114-0003-00002	Depósitos para el ahorro solidario
5114-0004	Aportaciones para seguros
5114-0004-00001	Cuotas para el seguro de vida del personal civil
5114-0004-00001-00001	Cuota Institucional Seguro de vida
5114-0004-00001-00001-00001	Administrativo tiempo completo
5114-0004-00001-00001-00002	Administrativo medio tiempo
5114-0004-00001-00001-00003	Academico tiempo completo
5114-0004-00001-00001-00004	Academico medio tiempo



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



5114-0004-00001-00001-00005	Academico por asignatura
5114-0004-00001-00001-00006	Academico promep
5114-0004-00001-00001-00007	Mandos medios y superiores
5114-0004-00002	Cuotas para el seguro de vida del personal militar
5114-0004-00003	Cuotas para el seguro de gastos médicos del personal civil
5114-0004-00004	Cuotas para el seguro de separación individualizado
5114-0004-00005	Cuotas para el seguro colectivo de retiro
5114-0004-00006	Seguro de responsabilidad civil, asistencia legal y otros seguros
5115	Otras prestaciones sociales y económicas
5115-0001	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo
5115-0001-00001	Cuotas para el fondo de ahorro del personal civil
5115-0001-00002	Cuotas para el fondo de ahorro de generales, almirantes, jefes y oficiales
5115-0001-00003	Cuotas para el fondo de trabajo del personal del Ejército, Fuerza Aérea y Armada Mexicanos
5115-0002	Indemnizaciones
5115-0002-00001	Indemnizaciones por accidentes en el trabajo
5115-0002-00002	Pago de liquidaciones
5115-0002-00002-00001	Indemnizaciones
5115-0002-00002-00001-00001	Administrativo tiempo completo
5115-0002-00002-00001-00002	Administrativo medio tiempo
5115-0002-00002-00001-00003	Academico tiempo completo
5115-0002-00002-00001-00004	Academico medio tiempo
5115-0002-00002-00001-00005	Academico por asignatura
5115-0002-00002-00001-00006	Academico promep
5115-0002-00002-00001-00007	Mandos medios y superiores
5115-0003	Prestaciones y haberes de retiro
5115-0003-00001	Prestaciones de retiro
5115-0003-00001-00001	Fondo de jubilacion
5115-0003-00001-00001-00001	Administrativo tiempo completo
5115-0003-00001-00001-00002	Administrativo medio tiempo
5115-0003-00001-00001-00003	Academico tiempo completo
5115-0003-00001-00001-00004	Academico medio tiempo
5115-0003-00001-00001-00005	Academico por asignatura
5115-0003-00001-00001-00006	Academico promep
5115-0003-00001-00001-00007	Mandos medios y superiores
5115-0003-00001-00002	Retiro Voluntario
5115-0003-00001-00002-00001	Administrativo tiempo completo
5115-0003-00001-00002-00002	Administrativo medio tiempo
5115-0003-00001-00002-00003	Académico tiempo completo
5115-0003-00001-00002-00004	Académico medio tiempo
5115-0003-00001-00002-00005	Academico por asignatura
5115-0003-00001-00002-00006	Academico promep
5115-0003-00001-00002-00007	Mandos medios y superiores
5115-0003-00001-00003	Plan de Ahorro para el Retiro
5115-0003-00001-00003-00001	Administrativo tiempo completo
5115-0003-00001-00003-00002	Administrativo medio tiempo
5115-0003-00001-00003-00003	Academico tiempo completo
5115-0003-00001-00003-00004	Academico medio tiempo
5115-0003-00001-00003-00005	Academico por asignatura
5115-0003-00001-00003-00006	Academico promep
5115-0003-00001-00003-00007	Mandos medios y superiores
5115-0003-00001-00003-00008	Mandos medios y superiores medio tiempo
5115-0003-00003	Jubilación
5115-0003-00003-00001	Jubilación
5115-0003-00003-00001-00001	Jubilado administrativo tiempo completo
5115-0003-00003-00001-00002	Jubilado administrativo medio tiempo
5115-0003-00003-00001-00003	Jubilado académico tiempo completo
5115-0003-00003-00001-00004	Jubilado académico medio tiempo
5115-0003-00003-00001-00005	Jubilado académico por asignatura
5115-0003-00003-00002	Aguinaldo jubilados
5115-0003-00003-00002-00001	Jubilado administrativo tiempo completo
5115-0003-00003-00002-00002	Jubilado administrativo medio tiempo
5115-0003-00003-00002-00003	Jubilado académico tiempo completo
5115-0003-00003-00002-00004	Jubilado académico medio tiempo
5115-0003-00003-00002-00005	Jubilado académico por asignatura
5115-0003-00003-00003	Días compensatorios jubilados



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



5115-0003-00003-00003-00001	Jubilado administrativo tiempo completo
5115-0003-00003-00003-00002	Jubilado administrativo medio tiempo
5115-0003-00003-00003-00003	Jubilado académico tiempo completo
5115-0003-00003-00003-00004	Jubilado académico medio tiempo
5115-0003-00003-00003-00005	Jubilado académico por asignatura
5115-0003-00003-00004	Quinquenio jubilados
5115-0003-00003-00004-00001	Jubilado administrativo tiempo completo
5115-0003-00003-00004-00002	Jubilado administrativo medio tiempo
5115-0003-00003-00004-00003	Jubilado académico tiempo completo
5115-0003-00003-00004-00004	Jubilado académico medio tiempo
5115-0003-00003-00004-00005	Jubilado académico por asignatura
5115-0003-00003-00005	Otros ingresos jubilados
5115-0003-00003-00005-00001	Jubilado administrativo tiempo completo
5115-0003-00003-00005-00002	Jubilado administrativo medio tiempo
5115-0003-00003-00005-00003	Jubilado académico tiempo completo
5115-0003-00003-00005-00004	Jubilado académico medio tiempo
5115-0003-00003-00005-00005	Jubilado académico por asignatura
5115-0004	Prestaciones contractuales
5115-0004-00001	Prestaciones establecidas por condiciones generales de trabajo o contratos colectivos de trabajo
5115-0004-00001-00001	Despensa
5115-0004-00001-00001-00001	Administrativo tiempo completo
5115-0004-00001-00001-00002	Administrativo medio tiempo
5115-0004-00001-00001-00003	Academico tiempo completo
5115-0004-00001-00001-00004	Academico medio tiempo
5115-0004-00001-00001-00005	Academico por asignatura
5115-0004-00001-00001-00006	Academico promep
5115-0004-00001-00001-00007	Mandos medios y superiores
5115-0004-00001-00001-00008	Mandos medios y superiores medio tiempo
5115-0004-00001-00002	Ayuda de guardería
5115-0004-00001-00002-00001	Administrativo tiempo completo
5115-0004-00001-00002-00002	Administrativo medio tiempo
5115-0004-00001-00002-00003	Academico tiempo completo
5115-0004-00001-00002-00004	Academico medio tiempo
5115-0004-00001-00002-00005	Academico por asignatura
5115-0004-00001-00002-00006	Academico promep
5115-0004-00001-00002-00007	Mandos medios y superiores
5115-0004-00001-00003	Ayuda de Maternidad
5115-0004-00001-00003-00001	Administrativo tiempo completo
5115-0004-00001-00003-00002	Administrativo medio tiempo
5115-0004-00001-00003-00003	Academico tiempo completo
5115-0004-00001-00003-00004	Academico medio tiempo
5115-0004-00001-00003-00005	Academico por asignatura
5115-0004-00001-00003-00006	Academico promep
5115-0004-00001-00003-00007	Mandos medios y superiores
5115-0004-00001-00004	Ayuda de Defunción
5115-0004-00001-00004-00003	Academico tiempo completo
5115-0004-00001-00004-00004	Academico medio tiempo
5115-0004-00001-00004-00005	Academico por asignatura
5115-0004-00001-00004-00006	Academico promep
5115-0004-00001-00004-00007	Mandos medios y superiores
5115-0004-00001-00005	Pago de Marcha
5115-0004-00001-00005-00001	Administrativo tiempo completo
5115-0004-00001-00005-00002	Administrativo medio tiempo
5115-0004-00001-00006	Aplicación de exámenes
5115-0004-00001-00006-00003	Academico tiempo completo
5115-0004-00001-00006-00004	Academico medio tiempo
5115-0004-00001-00006-00005	Academico por asignatura
5115-0004-00001-00006-00006	Academico promep
5115-0004-00001-00006-00007	Mandos medios y superiores
5115-0004-00001-00007	Dirección de Tesis
5115-0004-00001-00007-00003	Academico tiempo completo
5115-0004-00001-00007-00004	Academico medio tiempo
5115-0004-00001-00007-00005	Academico por asignatura
5115-0004-00001-00007-00006	Academico promep
5115-0004-00001-00007-00007	Mandos medios y superiores



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



5115-0004-00001-00008	Ayuda Elaboración de tesis
5115-0004-00001-00008-00001	Administrativo tiempo completo
5115-0004-00001-00008-00002	Administrativo medio tiempo
5115-0004-00001-00009	Subsidio impuesto al aguinaldo
5115-0004-00001-00009-00001	Administrativo tiempo completo
5115-0004-00001-00009-00002	Administrativo medio tiempo
5115-0004-00001-00009-00003	Academico tiempo completo
5115-0004-00001-00009-00004	Academico medio tiempo
5115-0004-00001-00009-00005	Academico por asignatura
5115-0004-00001-00009-00006	Academico promep
5115-0004-00001-00009-00007	Mandos medios y superiores
5115-0004-00001-00010	Utiles Escolares
5115-0004-00001-00010-00001	Administrativo tiempo completo
5115-0004-00001-00010-00002	Administrativo medio tiempo
5115-0004-00001-00010-00003	Academico tiempo completo
5115-0004-00001-00010-00004	Academico medio tiempo
5115-0004-00001-00010-00005	Academico por asignatura
5115-0004-00001-00010-00006	Academico promep
5115-0004-00001-00010-00007	Mandos medios y superiores
5115-0004-00001-00011	Herramientas y equipo de trabajo
5115-0004-00001-00011-00001	Administrativo tiempo completo
5115-0004-00001-00011-00002	Administrativo medio tiempo
5115-0004-00001-00011-00003	Academico tiempo completo
5115-0004-00001-00011-00004	Academico medio tiempo
5115-0004-00001-00011-00005	Academico por asignatura
5115-0004-00001-00012	Prima de Antigüedad por Separación
5115-0004-00001-00012-00001	Administrativo tiempo completo
5115-0004-00001-00012-00002	Administrativo medio tiempo
5115-0004-00001-00012-00003	Academico tiempo completo
5115-0004-00001-00012-00004	Academico medio tiempo
5115-0004-00001-00012-00005	Academico por asignatura
5115-0004-00001-00012-00006	Academico promep
5115-0004-00001-00012-00007	Mandos medios y superiores
5115-0004-00001-00013	Convenio Aportación UAEH Ahorro Cuota Sindical
5115-0004-00001-00013-00001	Administrativo tiempo completo
5115-0004-00001-00013-00002	Administrativo medio tiempo
5115-0004-00001-00013-00003	Academico tiempo completo
5115-0004-00001-00013-00004	Academico medio tiempo
5115-0004-00001-00013-00005	Academico por asignatura
5115-0004-00001-00013-00006	Academico promep
5115-0004-00001-00013-00007	Mandos medios y superiores
5115-0004-00001-00013-00008	Mandos medios y superiores medio tiempo
5115-0004-00001-00014	Bono Bienal
5115-0004-00001-00014-00001	Administrativo tiempo completo
5115-0004-00001-00014-00002	Administrativo medio tiempo
5115-0004-00001-00014-00003	Academico tiempo completo
5115-0004-00001-00014-00004	Academico medio tiempo
5115-0004-00001-00014-00005	Academico por asignatura
5115-0004-00001-00014-00006	Academico promep
5115-0004-00001-00014-00007	Mandos medios y superiores
5115-0004-00001-00014-00008	Mandos medios y superiores medio tiempo
5115-0004-00001-00015	Pago por defunción.
5115-0004-00001-00015-00001	Administrativo tiempo completo
5115-0004-00001-00015-00002	Administrativo medio tiempo
5115-0004-00001-00015-00003	Academico tiempo completo
5115-0004-00001-00015-00004	Academico medio tiempo
5115-0004-00001-00015-00005	Academico por asignatura
5115-0004-00001-00015-00006	Academico promep
5115-0004-00001-00015-00007	Mandos medios y superiores
5115-0004-00001-00015-00008	Mandos medios y superiores medio tiempo
5115-0004-00001-00016	Ayuda para gastos funerales
5115-0004-00001-00016-00003	Académico tiempo completo
5115-0004-00001-00016-00004	Academico medio tiempo
5115-0004-00001-00016-00005	Academico por asignatura
5115-0004-00001-00016-00006	Academico promep



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



5115-0004-00001-00016-00007	Mandos medios y superiores
5115-0004-00001-00016-00008	Mandos medios y superiores medio tiempo
5115-0004-00001-00017	Bono de fin de año
5115-0004-00001-00017-00001	Administrativo tiempo completo
5115-0004-00001-00017-00002	Administrativo medio tiempo
5115-0004-00001-00017-00003	Academico tiempo completo
5115-0004-00001-00017-00004	Academico medio tiempo
5115-0004-00001-00017-00005	Academico por asignatura
5115-0004-00001-00017-00006	Academico promep
5115-0004-00001-00017-00007	Mandos medios y superiores
5115-0004-00001-00017-00008	Mandos medios y superiores medio tiempo
5115-0004-00002	Compensación garantizada
5115-0004-00003	Asignaciones adicionales al sueldo
5115-0005	Apoyos a la capacitación de los servidores públicos
5115-0005-00001	Apoyos a la capacitación de los servidores públicos
5115-0009	Otras prestaciones sociales y economicas
5115-0009-00001	Otras prestaciones
5115-0009-00001-00001	Otras contractuales
5115-0009-00001-00001-00001	Administrativo tiempo completo
5115-0009-00001-00001-00002	Administrativo medio tiempo
5115-0009-00001-00001-00003	Academico tiempo completo
5115-0009-00001-00001-00004	Academico medio tiempo
5115-0009-00001-00001-00005	Academico por asignatura
5115-0009-00001-00001-00006	Academico promep
5115-0009-00001-00001-00007	Mandos medios y superiores
5115-0009-00002	Pago extraordinario por riesgo
5115-0009-00004	Reconocimiento a la Antigüedad
5115-0009-00004-00001	Administrativo tiempo completo
5115-0009-00004-00002	Administrativo medio tiempo
5115-0009-00004-00003	Académico tiempo completo
5115-0009-00004-00004	Académico medio tiempo
5115-0009-00004-00005	Académico por asignatura
5115-0009-00004-00006	Académico promep tiempo completo
5115-0009-00004-00007	Mandos medios y superiores tiempo completo
5115-0009-00004-00008	Mandos medios y superiores medio tiempo
5115-0009-00007	Otras contractuales.
5115-0009-00007-00001	SPAUAEH
5115-0009-00007-00001-00001	Festejos del día del maestro
5115-0009-00007-00001-00002	Aniversario del Sindicato
5115-0009-00007-00001-00003	Actividades deportivas, artísticas y culturales
5115-0009-00007-00001-00004	Festejos del día de la infancia
5115-0009-00007-00001-00005	Cena del fin de año
5115-0009-00007-00002	SUTEUAEH
5115-0009-00007-00002-00001	Actividades deportivas, artísticas y culturales
5115-0009-00007-00002-00002	Festejos del día de la infancia
5115-0009-00007-00002-00003	Apoyo de anteojos
5115-0009-00007-00002-00004	Cena del fin de año
5115-0009-00007-00002-00005	Servicios Básicos del Sindicato
5115-0009-00007-00002-00006	Fondo de Préstamo
5116	Pago de estímulos a servidores públicos
5116-0001	Estímulos
5116-0001-00001	Estímulos por productividad y eficiencia
5116-0001-00001-00001	Estímulo al personal administrativo
5116-0001-00001-00001-00001	Administrativo tiempo completo
5116-0001-00001-00001-00002	Administrativo medio tiempo
5116-0001-00001-00002	Estímulo a la Carrera docente
5116-0001-00001-00002-00003	Academico tiempo completo
5116-0001-00001-00002-00004	Academico medio tiempo
5116-0001-00001-00002-00005	Academico por asignatura
5116-0001-00001-00002-00006	Academico promep
5116-0001-00001-00002-00007	Mandos medios y superiores
5116-0001-00001-00003	Premio por asistencia
5116-0001-00001-00003-00001	Administrativo tiempo completo
5116-0001-00001-00003-00002	Administrativo medio tiempo
5116-0001-00001-00004	Reconocimiento a la trayectoria



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



5116-0001-00001-00004-00006	Academico promep
5116-0001-00001-00005	Fomento a la permanencia institucional
5116-0001-00001-00005-00006	Academico promep
5116-0001-00001-00006	D49 Bono único
5116-0001-00001-00006-00001	Administrativo tiempo completo
5116-0001-00001-00006-00002	Administrativo medio tiempo
5116-0001-00001-00006-00003	Academico tiempo completo
5116-0001-00001-00006-00004	Academico medio tiempo
5116-0001-00001-00006-00005	Academico por asignatura
5116-0001-00001-00006-00006	Academico promep
5116-0001-00001-00006-00007	Mandos medios y superiores
5116-0001-00001-00006-00008	Mandos medios y superiores medio tiempo
5116-0001-00002	Estímulos al personal operativo
5116-0002	Recompensas
512	Materiales y suministros
5121	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales
5121-0001	Materiales, útiles y equipos menores de oficina
5121-0001-00001	Materiales, útiles y equipos menores de oficina
5121-0001-00002	Muebles de oficina y estantería
5121-0002	Materiales y útiles de impresión y reproducción
5121-0003	Material estadístico y geográfico
5121-0004	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones
5121-0004-00001	Materiales y útiles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos
5121-0004-00002	Equipo de computo y de tecnología de información menor
5121-0004-00003	Equipo de comunicación y telecomunicación menor
5121-0004-00004	Licencias informáticas e intelectuales menor
5121-0005	Material impreso e información digital
5121-0005-00001	Material impreso e información digital
5121-0005-00002	Software menor
5121-0006	Material de limpieza
5121-0007	Materiales y útiles de enseñanza
5121-0007-00001	Materiales y útiles de enseñanza
5121-0007-00002	Bienes Artísticos, culturales y científicos menor
5121-0008	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas
5122	Alimentos y utensilios
5122-0001	Productos alimenticios para personas
5122-0002	Productos alimenticios para animales
5122-0003	Utensilios para el servicio de alimentación
5123	Materias primas y materiales de producción y comercialización
5124	Materiales y artículos de construcción y de reparación
5124-0001	Productos minerales no metálicos
5124-0002	Cemento y productos de concreto
5124-0003	Cal, yeso y productos de yeso
5124-0004	Madera y productos de madera
5124-0005	Vidrios y productos de vidrio
5124-0006	Material eléctrico y electrónico
5124-0007	Artículos metálicos para la construcción
5124-0008	Materiales complementarios
5124-0009	Otros materiales y artículos de construcción y reparación
5125	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio
5125-0001	Productos químicos básicos
5125-0002	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos
5125-0003	Medicinas y productos farmacéuticos
5125-0004	Materiales, accesorios y suministros médicos
5125-0005	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio
5125-0006	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados
5125-0007	Otros productos químicos
5125-0009	Otros productos químicos
5126	Combustibles, lubricantes y aditivos
5126-0001	Combustibles, lubricantes y aditivos
5126-0002	Carbón y sus derivados
5127	Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos
5127-0001	Vestuario y uniformes
5127-0002	Prendas de seguridad y protección personal
5127-0003	Artículos deportivos



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



5127-0004	Productos textiles
5127-0005	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir
5128	Materiales y suministros para seguridad
5129	Herramientas, refacciones y accesorios menores
5129-0001	Herramientas menores
5129-0001-00001	Herramientas menores
5129-0001-00002	Herramientas y maquinas-herramientas menor
5129-0002	Refacciones y accesorios menores de edificios
5129-0003	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo
5129-0003-00001	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo
5129-0003-00002	Muebles excepto de oficina y estantería menores
5129-0003-00003	Otros mobiliarios y equipos de administración menores
5129-0003-00004	Equipos y aparatos audiovisuales menores
5129-0003-00005	Camaras fotograficas y de video menores
5129-0003-00006	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo menores
5129-0004	Refacciones y accesorios menores de equipo de computo y tecnologías de información
5129-0005	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental medico y de laboratorio
5129-0005-00001	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio
5129-0005-00002	Equipo medico y de laboratorio menor
5129-0005-00003	Instrumental Medico y de laboratorio
5129-0006	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte
5129-0006-00001	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte
5129-0006-00002	Vehiculos y equipo terrestre
5129-0008	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
5129-0008-00001	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
5129-0008-00002	Maquinaria y equipo agropecuario menor
5129-0008-00003	Maquinaria y equipo industrial menor
5129-0008-00004	Maquinaria y equipo de construcción menor
5129-0008-00005	Sistema de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial
5129-0008-00006	Equipo de generación electrica, aparatos y accesorios electricos menor
5129-0008-00007	Otros Equipos
5129-0009	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles
5129-0009-00001	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles
5129-0009-00002	Otros activos intangibles
513	Servicios generales
5131	Servicios básicos
5131-0001	Energía eléctrica
5131-0002	Gas
5131-0003	Agua
5131-0004	Telefonía tradicional
5131-0005	Telefonía celular
5131-0006	Servicios de telecomunicaciones y satélites
5131-0007	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información
5131-0008	Servicios postales y telegráficos
5131-0009	Servicios integrales y otros servicios
5132	Servicios de arrendamiento
5132-0001	Arrendamiento de terrenos
5132-0001-00001	Personas Físicas
5132-0001-00001-00000	No. De Ente
5132-0001-00002	Personas Morales
5132-0001-00003	Personas Físicas RESICO
5132-0002	Arrendamiento de edificios
5132-0002-00001	Personas Físicas
5132-0002-00001-00000	No. De Ente
5132-0002-00002	Personas Morales
5132-0002-00002-00000	No. De Ente
5132-0002-00003	Personas Físicas RESICO
5132-0002-00003-00000	No. De Ente
5132-0003	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo
5132-0004	Arrendamiento de equipo e instrumental medico y de laboratorio
5132-0005	Arrendamiento de equipo de transporte
5132-0006	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas
5132-0007	Arrendamiento de activos intangibles
5132-0008	Arrendamiento financiero
5132-0009	Otros arrendamientos



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



5133	Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios
5133-0001	Servicios legales de contabilidad, auditoría y relacionados
5133-0001-00001	Prestación de servicios
5133-0001-00002	Honorarios 10%
5133-0001-00002-00000	No. De Ente
5133-0001-00003	Honorarios personas morales
5133-0001-00004	Honorarios 25%
5133-0001-00006	Honorarios RESICO
5133-0001-00006-00000	No. De Ente
5133-0002	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas
5133-0002-00001	Prestación de servicios
5133-0002-00002	Honorarios 10%
5133-0002-00002-00000	No. De Ente
5133-0002-00003	Honorarios personas morales
5133-0002-00004	Honorarios 25%
5133-0002-00005	Honorarios RESICO
5133-0002-00005-00000	No. De Ente
5133-0003	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de información
5133-0003-00001	Prestación de servicios
5133-0003-00002	Honorarios 10%
5133-0003-00002-00000	No. De Ente
5133-0003-00003	Honorarios personas morales
5133-0003-00004	Honorarios 25%
5133-0003-00005	Honorarios RESICO
5133-0003-00005-00000	No. De Ente
5133-0004	Servicios de capacitación
5133-0004-00001	Prestación de servicios
5133-0004-00002	Honorarios 10%
5133-0004-00002-00000	No. De Ente
5133-0004-00003	Honorarios personas morales
5133-0004-00004	Honorarios 25%
5133-0004-00005	Honorarios RESICO
5133-0004-00005-00000	No. De Ente
5133-0005	Servicios de investigación científica y desarrollo
5133-0005-00001	Prestación de servicios
5133-0005-00002	Honorarios 10%
5133-0005-00002-00000	No. De Ente
5133-0005-00003	Honorarios personas morales
5133-0005-00004	Honorarios 25%
5133-0005-00005	Honorarios RESICO
5133-0005-00005-00000	No. De Ente
5133-0006	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión
5133-0006-00001	Prestación de servicios
5133-0006-00002	Honorarios 10%
5133-0006-00002-00000	No. De Ente
5133-0006-00003	Honorarios personas morales
5133-0006-00004	Honorarios 25%
5133-0006-00004-00000	No. De Ente
5133-0006-00006	Honorarios RESICO
5133-0006-00006-00000	No. De Ente
5133-0007	Servicios de protección y seguridad
5133-0007-00001	Prestación de servicios
5133-0007-00002	Honorarios 10%
5133-0007-00003	Honorarios personas morales
5133-0007-00004	Honorarios 25%
5133-0007-00005	Honorarios RESICO
5133-0008	Servicios de vigilancia
5133-0008-00001	Prestación de servicios
5133-0008-00002	Honorarios 10%
5133-0008-00003	Honorarios personas morales
5133-0008-00004	Honorarios 25%
5133-0008-00005	Honorarios RESICO
5133-0009	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales
5133-0009-00001	Prestación de servicios
5133-0009-00002	Honorarios 10%



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



5133-0009-00002-00000	No. De Ente
5133-0009-00003	Honorarios personas morales
5133-0009-00004	Honorarios 25%
5133-0009-00004-00000	No. De Ente
5133-0009-00005	Honorarios RESICO
5133-0009-00005-00000	No. De Ente
5134	Servicios financieros, bancarios y comerciales
5134-0001	Servicios financieros y bancarios
5134-0001-00001	Servicios financieros y bancarios por cuentas bancarias
5134-0001-00001-00001	Servicios Financieros por Cuenta Bancaria
5134-0001-00001-00042	Banamex Cta. 8042478
5134-0001-00001-00138	HSBC Cta. 04026055418
5134-0001-00001-00152	HSBC Cta. 4027458520
5134-0001-00001-00154	HSBC Cta. 4027458512
5134-0001-00001-00155	HSBC Cta. 4027458496
5134-0001-00001-00186	Santander Cta. 65501879414
5134-0001-00001-00194	Banamex Cta. 45749000019
5134-0001-00001-00195	Bancomer Cta. 0152564890
5134-0001-00001-00210	Banamex Cta. 457414599
5134-0001-00001-00220	Scotiabank Cta. 04703626040
5134-0001-00001-00246	Banorte Cta. 0569020246
5134-0001-00001-00252	Banorte Cta. 0570596662
5134-0001-00001-00256	Banorte Cta. 0590758552
5134-0001-00001-00257	Banorte Cta. 0602168214
5134-0001-00001-00276	Banorte Cta. 0588172838
5134-0001-00001-00284	Banorte Cta. 0602168287
5134-0001-00001-00285	Banorte Cta. 0589884512
5134-0001-00001-00309	Banorte Cta. 0610088474
5134-0001-00001-00320	Banorte Cta. 0618397305
5134-0001-00001-00322	Banorte Cta. 0618397314
5134-0001-00001-00323	Banorte Cta. 0640063067
5134-0001-00001-00326	Banorte Cta. 0633853064
5134-0001-00001-00327	Banorte Cta. 0633853103
5134-0001-00001-00332	Banorte Cta. 648840321
5134-0001-00001-00333	Banorte Cta. 648840330
5134-0001-00001-00345	HSBC Cta. 4050505932
5134-0001-00001-00346	Banorte Cta. 0684235578
5134-0001-00001-00347	Banorte Cta. 0684251279
5134-0001-00001-00348	Banorte Cta. 068451260
5134-0001-00001-00349	Banorte Cta. 0684251372
5134-0001-00001-00350	Banorte Cta. 0684251541
5134-0001-00001-00352	Banorte Cta. 0684227621
5134-0001-00001-00360	Banorte Cta. 0696044960
5134-0001-00001-00361	Banorte Cta. 0696047064
5134-0001-00001-00362	Banorte Cta. 0686292128
5134-0001-00001-00364	Banorte Cta. 00693125925
5134-0001-00001-00365	Banorte Cta. 069547681
5134-0001-00001-00366	Banorte Cta. 0696676718
5134-0001-00001-00379	Banorte Cta. 0814702662
5134-0001-00001-00380	Banorte Cta. 0823427903
5134-0001-00001-00381	Banorte Cta. 0823427837
5134-0001-00001-00382	Banorte Cta. 0818025789
5134-0001-00001-00386	Bancomer Cta. 0190592501
5134-0001-00001-00387	Bancomer Cta. 0190574627
5134-0001-00001-00388	Banorte Cta. 0826915139
5134-0001-00001-00393	Banorte Cta. 0836330160
5134-0001-00001-00399	Banorte Cta. 0829886481
5134-0001-00001-00406	Banorte Cta. 0853001001
5134-0001-00001-00407	Banorte Cta. 0851129303
5134-0001-00001-00412	Banorte Cta. 0853001029
5134-0001-00001-00414	Banorte Cta. 0851129282
5134-0001-00001-00418	Banorte Cta. 0861111446
5134-0001-00001-00419	Banorte Cta. 0861111455
5134-0001-00001-00420	Banorte Cta. 0858961892
5134-0001-00001-00422	Banorte Cta. 0853001074



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



5134-0001-00001-00432	Banorte Cta. 0888024413
5134-0001-00001-00436	Banorte Cta. 0888024329
5134-0001-00001-00450	Banorte Cta. 0895021988
5134-0001-00001-00451	Banorte Cta. 0202390321
5134-0001-00001-00453	Banorte Cta. 0206886523
5134-0001-00001-00454	Banorte Cta. 0206886514
5134-0001-00001-00456	Scotiabank Cta. 0474023870
5134-0001-00001-00472	Banorte Cta. 0211336376
5134-0001-00001-00473	Banorte Cta. 0899822437
5134-0001-00001-00488	Santander Cta. 65504398116
5134-0001-00001-00489	Santander Cta. 65504398147
5134-0001-00001-00500	Banorte Cta. 0229140859
5134-0001-00001-00508	Banorte Cta. 0231665823
5134-0001-00001-00511	Banorte Cta. 0233611196
5134-0001-00001-00513	Banorte Cta. 0227818408
5134-0001-00001-00514	Banorte Cta. 0242482026
5134-0001-00001-00526	Banorte Cta. 0239328919
5134-0001-00001-00527	Banorte Cta. 0235573533
5134-0001-00001-00528	Banorte Cta. 0235572349
5134-0001-00001-00529	Banorte Cta. 0235571436
5134-0001-00001-00530	Banorte Cta. 0231679941
5134-0001-00001-00536	Banorte Cta. 0233607210
5134-0001-00001-00540	Banorte Cta. 0256975806
5134-0001-00001-00543	Banorte Cta. 0239327761
5134-0001-00001-00544	Banorte Cta. 0248806165
5134-0001-00001-00564	Banorte Cta. 0273323280
5134-0001-00001-00565	Banorte Cta. 0266752417
5134-0001-00001-00566	Banorte Cta. 0266748111
5134-0001-00001-00567	Banorte Cta. 0283848205
5134-0001-00001-00568	Banorte Cta. 0287149311
5134-0001-00001-00569	Banorte Cta. 0287196137
5134-0001-00001-00571	Banorte Cta. 0287211311
5134-0001-00001-00572	Banorte Cta. 0287214974
5134-0001-00001-00573	Banorte Cta. 0288577582
5134-0001-00001-00574	Banorte Cta. 0288593984
5134-0001-00001-00577	Banorte Cta. 0284049223
5134-0001-00001-00578	Banorte Cta. 0287145500
5134-0001-00001-00579	Banorte Cta. 0289516243
5134-0001-00001-00581	Banorte Cta. 0288243195
5134-0001-00001-00582	Banorte Cta. 0273314943
5134-0001-00001-00583	Banorte Cta. 0273318651
5134-0001-00001-00584	Banorte Cta. 0273327596
5134-0001-00001-00585	Banorte Cta. 0273321277
5134-0001-00001-00587	Banorte Cta. 0287144718
5134-0001-00001-00588	Banorte Cta. 0287145069
5134-0001-00001-00591	Banorte Cta. 0295335904
5134-0001-00001-00592	Banorte Cta. 0294109069
5134-0001-00001-00614	Banorte Cta. 0445013511
5134-0001-00001-00615	Banorte Cta. 0442425403
5134-0001-00001-00618	Banorte Cta. 0443194911
5134-0001-00001-00624	Banorte Cta. 0447703722
5134-0001-00001-00628	Banorte Cta. 0448984078
5134-0001-00001-00629	Banorte Cta. 0451314901
5134-0001-00001-00630	Banorte Cta. 0454343078
5134-0001-00001-00631	Banorte Cta. 0454339549
5134-0001-00001-00632	Banorte Cta. 0453532071
5134-0001-00001-00639	Banorte Cta. 0461149867
5134-0001-00001-00640	Banorte Cta. 0461149410
5134-0001-00001-00641	Santander Cta. 65504421951
5134-0001-00001-00643	Banorte Cta. 0466248877
5134-0001-00001-00644	Banorte Cta. 0464738646
5134-0001-00001-00645	Banorte Cta. 0462508788
5134-0001-00001-00646	Banorte Cta. 0447706581
5134-0001-00001-00647	Banorte Cta. 0473995160
5134-0001-00001-00651	Banorte Cta. 0467382321



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



5134-0001-00001-00652	Banorte Cta. 0467388408
5134-0001-00001-00655	Banorte Cta. 0472149555
5134-0001-00001-00656	Banorte Cta. 0472148709
5134-0001-00001-00659	Banorte Cta. 0492639764
5134-0001-00001-00660	Banorte Cta. 0492641888
5134-0001-00001-00662	Banorte Cta. 0494899003
5134-0001-00001-00668	Banorte Cta. 311913891
5134-0001-00001-00669	Banorte Cta. 311881404
5134-0001-00001-00670	Banorte Cta. 312481847
5134-0001-00001-00671	Banorte Cta. 312154888
5134-0001-00001-00678	Banorte Cta. 0317849581
5134-0001-00001-00680	Banorte Cta. 0315278897
5134-0001-00001-00683	Santander Cta. 65506285342
5134-0001-00001-00689	Banorte Cta. 0335224605
5134-0001-00001-00695	Banorte Cta. 0353906325
5134-0001-00001-00700	HSBC Cta. 4060782513
5134-0001-00001-00712	Banorte Cta. 1003820974
5134-0001-00001-00734	Santander Cta. 65506853150
5134-0001-00001-00735	Santander Cta. 65506853073
5134-0001-00001-00736	BBVA Bancomer Cta. 0112078627
5134-0001-00001-00748	Santander Cta. 65506853866
5134-0001-00001-00756	BBVA Bancomer Cta. 0112078724
5134-0001-00001-00757	Banorte Cta. 1020789096
5134-0001-00001-00758	Santander Cta. 65506853974
5134-0001-00001-00763	Santander Cta. 65506854278
5134-0001-00001-00765	Santander Cta. 65506852752
5134-0001-00001-00767	Santander Cta. 65506853849
5134-0001-00001-00769	HSBC Cta. 4061368890
5134-0001-00001-00776	Banorte Cta. 1020795097
5134-0001-00001-00778	BBVA Bancomer Cta. 0112078864
5134-0001-00001-00780	BBVA Bancomer Cta. 0112078953
5134-0001-00001-00781	BBVA Bancomer Cta. 0112078910
5134-0001-00001-00791	Santander Cta. 65506853406
5134-0001-00001-00810	Scotiabank Cta. 04704546008
5134-0001-00001-00811	Scotiabank Cta. 04704545982
5134-0001-00001-00813	Scotiabank Cta. 04704546024
5134-0001-00001-00829	Banorte Cta. 1046137745
5134-0001-00001-00831	Santander Cta. 65507268483
5134-0001-00001-00833	Santander Cta. 65507272061
5134-0001-00001-00839	Santander Cta. 65507362702
5134-0001-00001-00844	Banorte Cta. 1091208074
5134-0001-00001-00853	Santander Cta. 65507807389
5134-0001-00001-00855	Banorte Cta. 1091754197
5134-0001-00001-00857	Santander Cta. 65507807907
5134-0001-00001-00858	Santander Cta. 65507808077
5134-0001-00001-00859	Santander Cta. 65507807483
5134-0001-00001-00860	Santander Cta. 65507807972
5134-0001-00001-00861	Santander Cta. 65507807941
5134-0001-00001-00867	Santander Cta. 65507903643
5134-0001-00001-00872	Santander Cta. 65507993472
5134-0001-00001-00873	Santander Cta. 65507993410
5134-0001-00001-00874	Santander Cta. 65508020838
5134-0001-00001-00875	Santander Cta. 65508039742
5134-0001-00001-00877	Santander Cta. 65508058324
5134-0001-00001-00886	Banorte Cta. 1112372049
5134-0001-00001-00895	Banorte Cta. 1132561711
5134-0001-00001-00900	Banorte Cta. 1134945409
5134-0001-00001-00902	Santander Cta. 65508443606
5134-0001-00001-00905	Banorte Cta. 1138119468
5134-0001-00001-00906	Banorte Cta. 1138118171
5134-0001-00001-00919	Banorte Cta. 1132560518
5134-0001-00001-00920	Banorte Cta. 1132558449
5134-0001-00001-00921	Banorte Cta. 1132554665
5134-0001-00001-00922	Santander Cta. 65508598968
5134-0001-00001-00923	Banorte Cta. 1153387783



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



5134-0001-00001-00924	Scotiabank Cta. 25603838425
5134-0001-00001-00927	Scotiabank Cta. 25603973725
5134-0001-00001-00928	Banorte Cta. 1157347383
5134-0001-00001-00929	Banorte Cta. 1157348894
5134-0001-00001-00930	Banorte Cta. 1157352275
5134-0001-00001-00931	Banorte Cta. 1157350011
5134-0001-00001-00932	Banorte Cta. 1165368833
5134-0001-00001-00933	Scotiabank Cta. 25604003996
5134-0001-00001-00934	Scotiabank Cta. 25604024496
5134-0001-00001-00935	Scotiabank Cta. 25604061528
5134-0001-00001-00938	Santander Cta. 65508985887
5134-0001-00001-00944	Santander Cta. 65508999473
5134-0001-00001-00945	Santander Cta. 65508999823
5134-0001-00001-00949	Scotiabank Cta. 25604106931
5134-0001-00001-00951	Banorte Cta. 1173816517
5134-0001-00001-00952	Scotiabank Cta. 25604163142
5134-0001-00001-00954	Santander Cta. 65509219085
5134-0001-00001-00955	Scotiabank Cta. 25604387091
5134-0001-00001-00957	Banorte Cta. 1207472612
5134-0001-00001-00962	Scotiabank Cta. 25604565919
5134-0001-00001-00965	Santander Cta. 65509439202
5134-0001-00001-00966	Santander Cta. 65509558576
5134-0001-00001-00969	Scotiabank Cta. 25601016156
5134-0001-00001-00970	Scotiabank Cta. 25604674289
5134-0001-00001-00971	Scotiabank Cta. 25604674292
5134-0001-00001-00972	Scotiabank Cta. 25604674259
5134-0001-00001-00973	Banorte Cta. 1214148308
5134-0001-00001-00974	Banorte Cta. 1214147552
5134-0001-00001-00976	Scotiabank Cta. 25604683104
5134-0001-00001-00979	Santander Cta. 65509890839
5134-0001-00001-00980	Scotiabank Cta. 25604898972
5134-0001-00001-00982	Banorte Cta. 1233073278
5134-0001-00001-00983	Banorte Cta. 1233077221
5134-0001-00001-00984	Banorte Cta. 1233064865
5134-0001-00001-00985	Banorte Cta. 1236794659
5134-0001-00001-00986	Banorte Cta. 1236799645
5134-0001-00001-00987	Banorte Cta. 1236790231
5134-0001-00001-00990	Banorte Cta. 1234150792
5134-0001-00001-00991	Banorte Cta. 1246742202
5134-0001-00001-00992	Scotiabank Cta. 25605005722
5134-0001-00001-00994	BBVA Bancomer Cta. 0121723707
5134-0001-00001-00995	Banorte Cta. 1254610856
5134-0001-00001-00996	Scotiabank Cta. 25605107206
5134-0001-00001-00997	Scotiabank Cta. 25605107222
5134-0001-00001-00998	Scotiabank Cta. 25605107242
5134-0001-00001-00999	Banorte Cta. 1255881103
5134-0001-00001-01000	Santander Cta. 65510247893
5134-0001-00001-01001	Santander Cta. 65510247984
5134-0001-00001-01002	Santander Cta. 65510247800
5134-0001-00001-01003	Santander Cta. 65510247967
5134-0001-00001-01004	Santander Cta. 65510248061
5134-0001-00001-01005	Banorte Cta. 1260714193
5134-0001-00001-01006	Santander Cta. 65510329686
5134-0001-00001-01007	Santander Cta. 65510358568
5134-0001-00001-01008	Scotiabank Cta. 25604705550
5134-0001-00001-01009	Scotiabank Cta. 25604705585
5134-0001-00001-01010	Scotiabank Cta. 25605272180
5134-0001-00001-01011	Scotiabank Cta. 25605272185
5134-0001-00001-01012	BBVA Bancomer Cta. 0123164365
5134-0001-00001-01013	BBVA Bancomer Cta. 0123387100
5134-0001-00001-01014	Banorte Cta. 01286479465
5134-0001-00001-01015	Scotiabank Cta. 25605566870
5134-0001-00001-01016	Scotiabank Cta. 25605566888
5134-0001-00001-01017	Santander Cta. 65510788171
5134-0001-00001-01018	Santander Cta. 65510788228



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



5134-0001-00001-01019	Santander Cta. 65510788322
5134-0001-00001-01020	Santander Cta. 65510788276
5134-0001-00001-01021	Santander Cta. 65510788413
5134-0001-00001-01022	Santander Cta. 65510788518
5134-0001-00001-01023	Banorte Cta. 01298875695
5134-0001-00001-01024	Banorte Cta. 01298863870
5134-0001-00001-01025	Scotiabank Cta. 25605566900
5134-0001-00002	Servicios Financieros y Bancarios por Fideicomisos
5134-0001-00002-00001	PROMEPE 13896-5
5134-0001-00002-00002	PROMEPE (SUELDOS) 135732-6
5134-0001-00002-00003	PIFOP 135763-6
5134-0001-00002-00004	JUBILACION ACADEMICOS 14259-8 BANAMEX
5134-0001-00002-00005	PIFIEMS 2039-2
5134-0001-00002-00006	P. E. F. 2062-7
5134-0001-00002-00007	MOVILIDAD ESTUDIANTE 1092-1
5134-0001-00002-00008	PIFI 2006 002033-3-5
5134-0001-00002-00009	PIFI FIUPEA 2006 2033-3-6
5134-0001-00002-00010	PIFI FIUPEA 2007 2033-3-9
5134-0001-00002-00011	PIFI FOMES 2007 2033-3-10
5134-0001-00002-00012	JUB. ACADEMICO 14645-1 SANTANDER
5134-0001-00002-00013	JUB. ADMINISTRATIVOS 2243-3
5134-0001-00002-00014	PIFI 2008 FIUPEA 2033-3-011
5134-0001-00002-00015	PIFI 2008 FOMES 2033-3-012
5134-0001-00002-00016	PIFI 2009 FOMES 2033-3-013
5134-0001-00002-00017	PIFI FIUPE 2009 2033-3-014
5134-0001-00002-00018	PIFI 2010 FOMES CUENTA 2033-3 SEC. 16
5134-0001-00002-00019	PIFI 2010 FIUPEA CUENTA 2033-3 SEC. 15
5134-0001-00002-00020	PIFI 2011 CUENTA 2033-3 SECC. 017
5134-0001-00002-00021	PIFI 2012 CUENTA 2033-3 SECC. 018
5134-0001-00002-00022	PIFI 2013 CUENTA 2033-3 SECC. 019
5134-0001-00002-00023	PROFECIE 2014 CUENTA 2033-3 SECC. 020
5134-0001-00002-00024	PROFECIE 2015 CUENTA 2033-3 SECC. 021
5134-0001-00002-00025	PFCE 2016 CUENTA 2033-3 SECC. 022
5134-0001-00002-00026	PFCE 2017 CUENTA 2033-3 SECC. 023
5134-0001-00002-00028	PFCE 2018 CUENTA 2033-3 SEC 24
5134-0001-00002-00029	Jubilación Académicos
5134-0001-00002-00030	PFCE 2019 CUENTA 2033-3 SECC. 25
5134-0001-00002-00031	PRODEP 2004539
5134-0001-00002-00032	PRODEP SUELDOS 2004538
5134-0001-00002-00033	PRODEP 2004539-002
5134-0001-00002-00034	Profexce 2020 Cuenta 2033-3 Secc.27
5134-0001-00002-00035	PRODEP 2004539-003
5134-0001-00002-00036	Banorte cta. 753507
5134-0001-00002-00037	Banorte cta. 753508
5134-0001-00002-00038	Banorte 753506
5134-0001-00002-00039	Scotiabank cta. 11042157 Fondo de Mantenimiento
5134-0001-00002-00040	Scotiabank cta. 11042140 Fondo de Infraestructura
5134-0001-00002-00041	Banorte cta. 753506
5134-0001-00002-00041-00001	Banorte cta. 753506 Pesos
5134-0001-00002-00041-00002	Banorte cta. 753506 Dolares
5134-0001-00002-00042	Banorte cta. 753507
5134-0001-00002-00042-00001	Banorte cta. 753507 Pesos
5134-0001-00002-00042-00002	Banorte cta. 753507 Dolares
5134-0001-00002-00043	Banorte cta. 753508
5134-0001-00002-00043-00001	Banorte cta. 753508 Pesos
5134-0001-00002-00043-00002	Banorte cta. 753508 Dolares
5134-0001-00002-00044	Scotiabank cta. 11042157 Fondo de Mantenimiento
5134-0001-00002-00044-00001	Scotiabank cta. 11042157 Fondo de Mantenimiento Pesos
5134-0001-00002-00044-00002	Scotiabank cta. 11042157 Fondo de Mantenimiento Dolares
5134-0001-00002-00045	Scotiabank cta. 11042140 Fondo de Infraestructura
5134-0001-00002-00045-00001	Scotiabank cta. 11042140 Fondo de Infraestructura Pesos
5134-0001-00002-00045-00002	Scotiabank cta. 11042140 Fondo de Infraestructura Dolares
5134-0002	Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar
5134-0003	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores
5134-0004	Seguro de responsabilidad patrimonial y fianzas



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



5134-0005	Seguro de bienes patrimoniales
5134-0006	Almacenaje, envase y embalaje
5134-0007	Fletes y maniobras
5134-0008	Comisiones por ventas
5134-0009	Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales
5135	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación
5135-0001	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles
5135-0002	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo
5135-0003	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de computo y tecnologías de la información
5135-0004	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental medico y de laboratorio
5135-0005	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte
5135-0006	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad
5135-0007	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramientas
5135-0008	Servicios de limpieza y manejo de desechos
5135-0009	Servicios de jardinería y fumigación
5136	Servicios de comunicación social y publicidad
5136-0001	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales
5136-0002	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de los bienes y servicios
5136-0003	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto internet
5136-0004	Servicios de revelado de fotografías
5136-0005	Servicios de la industria fílmica, del sonido y del video
5136-0006	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet
5136-0009	Otros servicios de información
5137	Servicios de traslado y viáticos
5137-0001	Pasajes aéreos
5137-0002	Pasajes terrestres
5137-0003	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales
5137-0004	Autotransporte
5137-0005	Viáticos en el país
5137-0006	Viáticos en el extranjero
5137-0007	Gastos de instalación y traslado y menaje
5137-0008	Servicios integrales de traslado y viáticos
5137-0009	Otros servicios de traslado y hospedaje
5138	Servicios oficiales
5138-0001	Gastos de ceremonial
5138-0002	Gastos de orden social y cultural
5138-0003	Congresos y convenciones
5138-0003-00002	Cuotas de afiliación,suscripción e inscripción
5138-0003-00003	Gastos de congresos
5138-0004	Exposiciones
5138-0005	Gastos de representación
5139	Otros servicios generales
5139-0001	Servicios funerarios y de cementerios
5139-0002	Impuestos y derechos
5139-0002-00005	Impuestos y derechos
5139-0002-00005-00001	Otros impuestos y derechos
5139-0002-00005-00002	Retención del I.S.R
5139-0002-00005-00003	Impuesto al valor agregado
5139-0002-00006	Patentes
5139-0002-00007	Marcas
5139-0002-00008	Derechos
5139-0002-00009	Concesiones
5139-0002-00010	Franquicias
5139-0002-00011	Licencias industriales, comerciales y otras
5139-0003	Impuestos y derechos de importación
5139-0004	Sentencias y resoluciones por autoridad competente
5139-0004-00001	Sentencias y resoluciones por autoridad competente
5139-0005	Penas, multas, accesorios y actualizaciones
5139-0006	Otros gastos por responsabilidades
5139-0006-00003	Otros Gastos
5139-0008	Impuestos sobre nominas y otros que deriven de una relacion laboral
5139-0008-00003	ISR a cargo UAEH
5139-0008-00003-00001	Impuesto Aguinaldo
5139-0008-00003-00001-00001	Administrativo tiempo completo
5139-0008-00003-00001-00002	Administrativo medio tiempo



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



5139-0008-00003-00001-00003	Académico tiempo completo
5139-0008-00003-00001-00004	Académico medio tiempo
5139-0008-00003-00001-00005	Académico por asignatura
5139-0008-00003-00001-00006	Académico promep tiempo completo
5139-0008-00003-00001-00007	Mandos medios y superiores tiempo completo
5139-0008-00003-00001-00008	Mandos medios y superiores medio tiempo
5139-0008-00003-00002	Impuesto UAEH
5139-0008-00003-00002-00001	Administrativo tiempo completo
5139-0008-00003-00002-00002	Administrativo medio tiempo
5139-0008-00003-00002-00003	Académico tiempo completo
5139-0008-00003-00002-00004	Académico medio tiempo
5139-0008-00003-00002-00005	Académico por asignatura
5139-0008-00003-00002-00006	Académico promep tiempo completo
5139-0008-00003-00002-00007	Mandos medios y superiores tiempo completo
5139-0008-00003-00002-00008	Mandos medios y superiores medio tiempo
5139-0008-00003-00003	ISR aguinaldo jubilados
5139-0008-00003-00003-00001	Jubilado administrativo tiempo completo
5139-0008-00003-00003-00002	Jubilado administrativo medio tiempo
5139-0008-00003-00003-00003	Jubilado académico tiempo completo
5139-0008-00003-00003-00004	Jubilado académico medio tiempo
5139-0008-00003-00003-00005	Jubilado académico por asignatura
5139-0008-00003-00003-00006	Jubilado académico promep tiempo completo
5139-0008-00003-00003-00007	Jubilado mandos medios y superiores tiempo completo
5139-0008-00003-00003-00008	Jubilado mandos medios y superiores medio tiempo
5139-0008-00003-00004	Impuesto Retiro Voluntario
5139-0008-00003-00004-00001	Administrativo tiempo completo
5139-0008-00003-00004-00002	Administrativo medio tiempo
5139-0008-00003-00004-00003	Académico tiempo completo
5139-0008-00003-00004-00004	Académico medio tiempo
5139-0008-00003-00004-00005	Académico por asignatura
5139-0008-00003-00004-00006	Académico promep tiempo completo
5139-0008-00003-00004-00007	Mandos medios y superiores tiempo completo
5139-0008-00003-00004-00008	Mandos medios y superiores medio tiempo
5139-0008-00003-00005	Impuesto otras Contractuales (partes proporcionales)
5139-0008-00003-00005-00001	Administrativo tiempo completo
5139-0008-00003-00005-00002	Administrativo medio tiempo
5139-0008-00003-00005-00003	Académico tiempo completo
5139-0008-00003-00005-00004	Académico medio tiempo
5139-0008-00003-00005-00005	Académico por asignatura
5139-0008-00003-00005-00006	Académico promep tiempo completo
5139-0008-00003-00005-00007	Mandos medios y superiores tiempo completo
5139-0008-00003-00005-00008	Mandos medios y superiores medio tiempo
5139-0008-00004	IMSS UAEH
5139-0008-00004-00001	Administrativo tiempo completo
5139-0008-00004-00002	Administrativo medio tiempo
5139-0008-00004-00003	Académico tiempo completo
5139-0008-00004-00004	Académico medio tiempo
5139-0008-00004-00005	Académico por asignatura
5139-0008-00004-00006	Académico promep tiempo completo
5139-0008-00004-00007	Mandos medios y superiores tiempo completo
5139-0008-00004-00008	Mandos medios y superiores medio tiempo
5139-0008-00005	Impuesto sobre Nómina
5139-0009	Otros servicios generales
5139-0009-00021	ESTIMULO A LA GESTIÓN
5139-0009-00022	Otros servicios generales
52	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS
521	Transferencias internas y asignaciones al sector público
5211	Asignaciones al sector público
5211-0004	Asignaciones presupuestales a órganos autónomos
5211-0004-00001	S.u.t.e.u.a.e.h.
5211-0004-00002	S.p.a.u.a.e.h.
5211-0004-00003	Eventos de los estudiantes
5211-0004-00004	Eventos culturales, deportivos y sociales
5211-0004-00005	Apoyo por convenio
5212	Transferencias internas al sector público



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



522	Transferencias al resto del sector público
5221	Transferencias a entidades paraestatales
5222	Transferencias a entidades federativas y municipios
523	Subsidios y subvenciones
5231	Subsidios
5232	Subvenciones
524	Ayudas sociales
5241	Ayudas sociales a personas
5242	Becas
5242-0002	Becas a estudiantes
5242-0003	Formación y capacitación de administrativos
5242-0004	Beca promep de estudios de alta calidad
5242-0005	Formación y capacitación de académicos
5242-0006	Cátedra patrimonial y repatriación de investigadores mexicanos
5242-0007	Convenio de investigadores
5242-0008	Beca Post-Doctorado
5242-0009	Otras Becas
5243	Ayudas sociales a instituciones
5244	Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros
5245	Ayudas Sociales a Instituciones sin Fines de Lucro
525	Pensiones y jubilaciones
5251	Pensiones
5252	Jubilaciones
5259	Otras pensiones y jubilaciones
526	Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos
5261	Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos al gobierno
5262	Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos a entidades paraestatales
527	Transferencias a la seguridad social
5271	Transferencias por obligaciones de ley
528	Donativos
5281	Donativos a instituciones sin fines de lucro
5282	Donativos a entidades federativas y municipios
5283	Donativos a fideicomiso, mandatos y contratos análogos privados
5284	Donativos a fideicomiso, mandatos y contratos análogos estatales
5285	Donativos internacionales
529	Transferencias al exterior
5291	Transferencias al exterior a gobiernos extranjeros y organismos internacionales
5292	Transferencias al sector privado externo
53	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES
531	Participaciones
5311	Participaciones de la federación a entidades federativas y municipios
5312	Participaciones de las entidades federativas a los municipios
532	Aportaciones
5321	Aportaciones de la federación a entidades federativas y municipios
5322	Aportaciones de las entidades federativas a los municipios
533	Convenios
5331	Convenios de reasignación
5332	Convenios de descentralización y otros
54	INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA
541	Intereses de la deuda pública
5411	Intereses de la deuda pública interna
5412	Intereses de la deuda pública externa
542	Comisiones de la deuda pública
5421	Comisiones de la deuda pública interna
5422	Comisiones de la deuda pública externa
543	Gastos de la deuda pública
5431	Gastos de la deuda pública interna
5432	Gastos de la deuda pública externa
544	Costo por Coberturas
5441	Costo por Coberturas
545	Apoyos financieros
5451	Apoyos financieros a intermediarios
5452	Apoyo financieros a ahorradores y deudores del sistema financiero nacional
55	OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS
551	Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencia y amortizaciones



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



5511	Estimaciones de pérdida por deterioro de activos circulantes
5512	Estimaciones de pérdida por deterioro de activo no circulantes
5513	Depreciación de bienes inmuebles
5514	Depreciación de infraestructura
5515	Depreciación de bienes muebles
5515-0001	Depreciación de Mobiliario y equipo de administración
5515-0001-00001	Depreciación de Muebles de oficina y estantería
5515-0001-00002	Depreciación de Muebles excepto de oficina y estantería
5515-0001-00003	Depreciación de Equipo de cómputo y de tecnologías de información
5515-0001-00009	Depreciación de Otros mobiliarios y equipos de administración
5515-0002	Depreciación de Otros mobiliarios y equipos de administración
5515-0002-00001	Depreciación de Equipos y aparatos audiovisuales
5515-0002-00002	Depreciación de Aparatos deportivos
5515-0002-00003	Depreciación de Cámaras fotográficas y de video
5515-0002-00009	Depreciación de Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo
5515-0003	Depreciación de Equipo e instrumental médico y de laboratorio
5515-0003-00001	Depreciación de Equipo médico y de laboratorio
5515-0003-00002	Depreciación de Instrumental médico y de laboratorio
5515-0004	Depreciación de Equipo de transporte
5515-0004-00001	Depreciación de Vehículos y camiones
5515-0004-00002	Depreciación de Carrocerías y remolques
5515-0004-00003	Depreciación de Equipo aeroespacial
5515-0004-00004	Depreciación de Equipo ferroviario
5515-0004-00005	Depreciación de Embarcaciones
5515-0004-00009	Depreciación de Otros equipos
5515-0006	Depreciación de Maquinaria, otros equipos y herramientas
5515-0006-00001	Depreciación de Maquinaria y equipo agropecuario
5515-0006-00002	Depreciación de Maquinaria y equipo industrial
5515-0006-00003	Depreciación de Maquinaria y equipo de construcción
5515-0006-00004	Depreciación de Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercia
5515-0006-00005	Depreciación de Equipo de comunicación y telecomunicación
5515-0006-00006	Depreciación de Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos
5515-0006-00007	Depreciación de Herramientas y maquinas-herramientas
5515-0006-00009	Depreciación de Otros equipos
5516	Deterioro de Bienes
5516-0001	Deterioro de bienes
5516-0001-00001	Deterioro de Mobiliario y equipo de administración
5516-0001-00001-00001	Deterioro de Muebles de oficina y estantería
5516-0001-00001-00002	Deterioro de Muebles excepto de oficina y estantería
5516-0001-00001-00003	Deterioro de Equipo de cómputo y de tecnologías de información
5516-0001-00001-00004	Deterioro de Otros mobiliarios y equipos de administración
5516-0001-00002	Deterioro de Mobiliario y equipo educacional y recreativo
5516-0001-00002-00001	Deterioro de Equipos y aparatos audiovisuales
5516-0001-00002-00002	Deterioro de Aparatos deportivos
5516-0001-00002-00003	Deterioro de Cámaras fotográficas y de video
5516-0001-00002-00004	Deterioro de Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo
5516-0001-00003	Deterioro de Equipo e instrumental médico y de laboratorio
5516-0001-00003-00001	Deterioro de Equipo médico y de laboratorio
5516-0001-00003-00002	Deterioro de Instrumental médico y de laboratorio
5516-0001-00004	Deterioro de Vehículos y Equipo de Transporte
5516-0001-00004-00001	Deterioro de Vehículos y camiones
5516-0001-00004-00002	Deterioro de Carrocerías y remolques
5516-0001-00004-00003	Deterioro de Equipo aeroespacial
5516-0001-00004-00004	Deterioro de Equipo ferroviario
5516-0001-00004-00005	Deterioro de Embarcaciones
5516-0001-00004-00006	Deterioro de Otros equipos de transporte
5516-0001-00005	Deterioro de Equipo de defensa y seguridad
5516-0001-00006	Deterioro de Maquinaria, otros equipos y herramientas
5516-0001-00006-00001	Deterioro de Maquinaria y equipo agropecuario
5516-0001-00006-00002	Deterioro de Maquinaria y equipo industrial
5516-0001-00006-00003	Deterioro de Maquinaria y equipo de construcción
5516-0001-00006-00004	Deterioro de Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial
5516-0001-00006-00005	Deterioro de Equipo de comunicación y telecomunicación
5516-0001-00006-00006	Deterioro de Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos
5516-0001-00006-00007	Deterioro de Herramientas y maquinas-herramientas



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



5516-0001-00006-00008	Deterioro de Otros equipos
5516-0001-00007	Deterioro de Colecciones, obras de arte y objetos valiosos
5516-0001-00007-00001	Deterioro de Bienes artísticos, culturales y científicos
5516-0001-00007-00002	Deterioro de Objetos de valor
5516-0001-00008	Deterioro de Activos biológicos
5516-0001-00008-00001	Deterioro de Bovinos
5516-0001-00008-00002	Deterioro de Porcinos
5516-0001-00008-00003	Deterioro de Aves
5516-0001-00008-00004	Deterioro de Ovinos y caprinos
5516-0001-00008-00005	Deterioro de Peces y acuicultura
5516-0001-00008-00006	Deterioro de Equinos
5516-0001-00008-00007	Deterioro de Especies menores y de zoológico
5516-0001-00008-00008	Deterioro de Árboles y plantas
5516-0001-00008-00009	Deterioro de Otros activos biológicos
5516-0001-00008-00010	Deterioro de Animales de Trabajo
5516-0002	Deterioro de bienes inmuebles
5516-0003	Deterioro de infraestructura
5516-0004	Deterioro de activos intangibles
5516-0004-00001	Deterioro de Software
5516-0004-00002	Deterioro de Patentes, marcas y derechos
5516-0004-00002-00001	Deterioro de Patentes
5516-0004-00002-00002	Deterioro de Marcas
5516-0004-00002-00003	Deterioro de Derechos
5516-0004-00003	Deterioro de Concesiones y Franquicias
5516-0004-00003-00001	Deterioro acumulado de Concesiones
5516-0004-00003-00002	Deterioro acumulado de Franquicias
5516-0004-00004	Deterioro de Licencias
5516-0004-00004-00001	Deterioro acumulado de Licencias Informáticas e Intelectuales
5516-0004-00004-00002	Deterioro acumulado de Licencia industriales, comerciales y otras
5516-0004-00005	Deterioro de otros activos intangibles
5517	Amortización de activos intangibles
5517-0001	Amortización de Software
5517-0002	Amortización de Patentes, marcas y derechos
5517-0002-00001	Amortización de Patentes
5517-0002-00002	Amortización de Marcas
5517-0002-00003	Amortización de Derechos
5517-0003	Amortización de Concesiones y Franquicias
5517-0003-00001	Amortización de Concesiones
5517-0003-00002	Amortización de Franquicias
5517-0004	Amortización de Licencias
5517-0004-00001	Amortización de Licencias Informáticas e Intelectuales
5517-0004-00002	Amortización de Licencia industriales, comerciales y otras
5517-0009	Amortización de otros activos intangibles
5518	Disminución de Bienes por pérdida u obsolescencia
5518-0001	Disminución de Bienes por pérdida, obsolescencia y deterioro
552	Provisiones
5521	Provisiones de pasivos a corto plazo
5522	Provisiones de pasivos a largo plazo
553	Disminución de inventarios
5531	Disminución de inventarios de mercancías para venta
5532	Disminución de inventarios de mercancías terminadas
5533	Disminución de inventarios de mercancías en proceso de elaboración
5534	Disminución de inventarios de materias primas, materiales y suministros para producción
5535	Disminución de almacén de materiales y suministros de consumo
559	Otros gastos
5591	Gastos de ejercicios anteriores
5591-0001	Diversos
5591-0002	Diversos
5592	Pérdidas por responsabilidades
5593	Bonificaciones y descuentos otorgados
5594	Diferencias por tipo de cambio negativas
5594-0001	Diferencia por Tipo de Cambio en Dolares
5595	Diferencias de cotizaciones negativas en valores negociables
5596	Resultado por posición monetaria
5597	Pérdidas por participación patrimonial



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



5598	Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública Negativas
5599	Otros gastos varios
5599-0001	Cuadre por Diferencia en Centavos
5599-0002	Diferencia por Ajuste del Gasto
5599-0003	Donativos para el fondo de becas
5599-0003-00001	Materiales, útiles y equipos menores de oficina
5599-0003-00002	Herramientas menores
5599-0003-00003	Licencias informáticas e intelectuales menores
5599-0003-00004	Equipo de cómputo y de tecnologías de información menor
5599-0004	Donativos en especie
5599-0004-00001	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio
5599-0004-00002	Herramientas, refacciones y accesorios menores
5599-0004-00003	Vestuario, blancos, prendas de protección y art. Deportivos
56	INVERSIÓN PÚBLICA
561	Inversión Pública no Capitalizable
5611	Construcción en Bienes no Capitalizable
6	CUENTAS DE CIERRE O CORTE CONTABLE
61	RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS
62	AHORRO DE LA GESTION
63	DESAHORRO DE LA GESTION
7	CUENTAS DE ORDEN CONTABLES
71	VALORES
711	Valores en custodia
712	Custodia de valores
713	Instrumentos de crédito prestados a formadores de mercado
714	Préstamo de instrumentos de crédito a formadores de mercado y su garantía
715	Instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado
716	Garantía de créditos recibidos de los formadores de mercado
72	EMISION DE OBLIGACIONES
721	Autorización para la emisión de bonos, títulos y valores de la deuda pública interna
722	Autorización para la emisión de bonos, títulos y valores de la deuda pública externa
723	Emisiones autorizadas de la deuda pública interna y externa
724	Suscripción de contratos de préstamos y otras obligaciones de la deuda pública interna
725	Suscripción de contratos de préstamos y otras obligaciones de la deuda pública externa
726	Contratos de préstamos y otras obligaciones de la deuda pública interna y externa
73	AVALES Y GARANTIAS
731	Avaless autorizados
732	Avaless firmados
733	Fianzas y garantías recibidas por deudas a cobrar
734	Fianzas y garantías recibidas
735	Fianzas otorgadas para respaldar obligaciones no fiscales del gobierno
736	Fianzas otorgadas del gobierno para respaldar obligaciones no fiscales
74	JUICIOS
741	Demandas judicial en proceso de resolución
7411	Demandas judiciales en proceso de resolución
7411-0001	Bloqueo de cuentas HSBC
7411-0001-00001	HSBC 4060782513
7411-0001-00002	HSBC 6348352082
7411-0001-00003	HSBC 7003234986
7411-0001-00004	HSBC 4060282449
7411-0001-00005	HSBC 4061368890
7411-0001-00006	HSBC 4061368908
7411-0002	Rendimientos por recuperar HSBC
7411-0002-00001	HSBC 4060782513
7411-0002-00002	HSBC 6348352082
7411-0002-00003	HSBC 7003234986
7411-0002-00004	HSBC 4060282449
7411-0002-00005	HSBC 4061368890
7411-0002-00006	HSBC4061368908
7411-0003	Pérdida cambiaria por recuperar
7411-0003-00001	HSBC 4060782513
7411-0003-00002	HSBC 6348352082
7411-0003-00003	HSBC 7003234986
7411-0003-00004	HSBC 4060282449
7411-0003-00005	HSBC 4061368890



UNIVERSIDAD AUTONOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
LISTA DE CUENTAS 2025



7411-0003-00006	HSBC4061368908
742	Resolución de demandas en proceso judicial
7421	Resoluciones de Demandas en Procesos Judiciales
7421-0001	Cuentas HSBC Bloqueadas
7421-0001-00001	HSBC 4060782513
7421-0001-00002	HSBC 6348352082
7421-0001-00003	HSBC 7003234986
7421-0001-00004	HSBC 4060282449
7421-0001-00005	HSBC 4061368890
7421-0001-00006	HSBC 4061368908
7421-0002	Recuperación de rendimientos HSBC
7421-0002-00001	HSBC 4060782513
7421-0002-00002	HSBC 6348352082
7421-0002-00003	HSBC 7003234986
7421-0002-00004	HSBC 4060282449
7421-0002-00005	HSBC 4061368890
7421-0002-00006	HSBC4061368908
7421-0003	Recuperación de pérdida cambiaria
7421-0003-00001	HSBC 4060782513
7421-0003-00002	HSBC 6348352082
7421-0003-00003	HSBC 7003234986
7421-0003-00004	HSBC 4060282449
7421-0003-00005	HSBC 4061368890
7421-0003-00006	HSBC4061368908
75	INVERSION MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES
751	Contratos para inversión mediante proyectos para prestación de servicios (PPS) y similares
752	Inversión pública contratada mediante proyectos para prestación de servicios (pps) y similares
76	BIENES EN CONCESIONADOS O EN COMODATO
761	Bienes bajo contrato en concesión
762	Contrato de concesión por bienes
763	Bienes bajo contrato en comodato
764	Contrato de comodato por bienes
8	CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS
81	LEY DE INGRESOS
811	Ley de ingresos estimada
812	Ley de ingresos por ejecutar
813	Modificaciones a la ley de ingresos estimada
814	Ley de ingresos devengada
815	Ley de ingresos recaudada
82	PRESUPUESTO DE EGRESOS
821	Presupuesto de egresos aprobado
822	Presupuesto de egresos por ejercer
823	Modificaciones al presupuesto de egresos aprobado
824	Presupuesto de egresos comprometido
825	Presupuesto de egresos devengado
826	Presupuesto de egresos ejercido
827	Presupuesto de egresos pagado
9	CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO
91	SUPERAVIT FINANCIERO
92	DEFICIT FINANCIERO
93	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS



Capítulo IV

Instructivos de Manejo de Cuentas

Índice

Reformado DOF 27-12-2018

Reformado DOF 09-12-2021

Reforma DOF 09-08-2023

- 1 CUENTAS DE ACTIVO
- 2 CUENTAS DE PASIVO
- 3 CUENTAS DE HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO
- 4 CUENTAS DE INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS
- 5 CUENTAS DE GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS
- 6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE
- 7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES
- 8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIO
- 9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.1	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Efectivo			

Reformado DOF 27-12-2018

Reforma DOF 09-12-2021

Ultima Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio Inmediato anterior.	1	Por la cancelación o disminución del fondo fijo de caja.
2	Por la creación o incremento de los fondos fijos de caja.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por el cobro de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>	3	Por el depósito en bancos de los ingresos de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles recibidos en efectivo. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>

SU SALDO REPRESENTA: El monto en dinero propiedad del ente público recibido en caja y aquél que está a su cuidado y administración.

Reforma DOF 09-12-2021

OBSERVACIONES: Se entiende por efectivo: billetes, monedas y cheques

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.2	ACTIVO	ACTIVO CIRCULANTE	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	DEUDORA
CUENTA	Bancos/Tesorería Reformado DOF 27-12-2018 Reformado DOF 09-12-2021 Ultima Reforma DOF 09-08-2023			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el pago de la devolución de: Impuestos Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
2	Por los ingresos por clasificar de: Impuestos Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social Contribuciones de Mejoras Derechos Productos Aprovechamientos	2	Contribuciones de Mejoras Derechos Productos Aprovechamientos
3	Por los depósitos en bancos de contribuciones, productos y aprovechamientos, previamente recaudados en efectivo de: Impuestos Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social Contribuciones de Mejoras Derechos Productos Aprovechamientos	3	Por el pago de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.
4	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.	4	Por el pago de la devolución de ingresos de: Aportaciones Convenios
5	Por el cobro de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.	5	Transferencias y Asignaciones Subsidios y Subvenciones
6	Por los depósitos en bancos de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, cobrados en efectivo.	6	Por el pago del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de: Productos por intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos
7	Por el cobro de ingresos de: Aportaciones	7	Aportaciones Convenios Fondos Distintos de Aportaciones Transferencias y Asignaciones Subsidios y Subvenciones Pensiones y Jubilaciones

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

	Convenios Fondos Distintos de Aportaciones Transferencias y Asignaciones Subsidios y Subvenciones Pensiones y Jubilaciones		Por el pago de la deuda pública interna y/o externa.
8	Por el cobro de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.	8	Por el pago de: - Deudores diversos - Fondos con afectación específica - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales) - Retenciones a terceros - Cuotas y aportaciones obrero patronales - Anticipos a proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios - Adquisiciones de bienes de consumo y contratación de servicios - - Asignaciones al sector público - Transferencias y asignaciones al resto del sector público - Costo del ejercicio y la adquisición de bienes mediante contratos de arrendamiento financiero - Apoyos financieros - Subsidio y subvenciones - Donativos
9	Por el depósito en bancos de los ingresos de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles recibidos en efectivo.		
10	Por el cobro de otros ingresos que generan recursos.		
11	Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos.		
12	Por el ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolving.		
13	Por el cobro de la venta de bienes provenientes de embargos, decomisos, dación en pago.		
14	Por la recuperación de los préstamos otorgados más el beneficio por intereses.		
15	Por las transferencias de fondos entre cuentas bancarias.		Reforma registro adicionado DOF 09-12-2021
16	Por la recuperación de los préstamos otorgados.	9	-Las transferencias a la seguridad social por obligación de Ley. Reforma registro adicionado DOF 09-12-2021
17	Por el traspaso de inversiones financieras más sus intereses.		- Ayudas sociales - Pensiones y Jubilaciones - Intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - anticipos de participaciones - Participaciones, aportaciones y convenios. - Otros gastos - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles
18	Por las transferencias de fondos entre cuentas bancarias.		
19	Por el reintegro de los recursos, derivado de la disminución o cancelación del fondo revolving		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

20	Por los ingresos extraordinarios en bancos por el vencimiento de los fondos de terceros. Reforma DOF 09-12-2021		- Anticipos a contratistas por obras públicas en bienes propios o por obras públicas en bienes de dominio público - Estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas - Préstamos otorgados - Amortización por avales y garantías - Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos
21	Por el cobro de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles. Reforma DOF 09-08-2023		
22	Por el depósito en bancos de los ingresos por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles recibidos en efectivo. Reforma DOF 09-08-2023		Por las transferencias de fondos entre cuentas bancarias. Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA: El monto de efectivo disponible propiedad de la UAESH, en instituciones bancarias.			
OBSERVACIONES: Auxiliar por cuenta bancaria			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.3	ACTIVO	ACTIVO CIRCULANTE	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	DEUDORA
CUENTA	Bancos/Dependencias y otros			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por las transferencias de fondos entre cuentas Bancarias, cuyo origen de financiamiento es diferente.
2	Por las transferencias de fondos entre cuentas Bancarias, cuyo origen de financiamiento es diferente.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA: El monto de efectivo disponible propiedad de la UA EH; pendiente de transferir a la cuenta bancaria correspondiente.			
OBSERVACIONES: Auxiliar por cuenta bancaria y fuente de financiamiento.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.4	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)			

Reformado DOF 27-12-2018

Reforma DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro derivado de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.
2	Por el devengado y pago por la contratación o incremento de inversiones financieras. <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>	2	Por la diferencia de cotización negativa en valores negociables en moneda extranjera. <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>
3	Por la diferencia de cotización a favor de inversiones financieras. <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de esta cuenta.

OBSERVACIONES: Auxiliar por tipo de inversión.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.5	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Fondos con Afectación Específica			Reforma DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la devolución de los fondos destinados a operaciones no recurrentes.
2	Por los fondos destinados a operaciones no recurrentes.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de esta cuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

SU SALDO REPRESENTA El monto de los fondos con afectación específica que deben financiar determinados gastos o actividades.

[Reforma DOF 09-12-2021.](#)

OBSERVACIONES Auxiliar por tipo de fondo.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.6	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración			

[Reformado DOF 09-12-2021](#)

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el reintegro de los fondos de terceros en: - Garantía - Administración - Contingentes - Fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Otros depósitos de fondos de terceros.
2	Por los depósitos de fondos de terceros en: - Garantía - Administración - Contingentes - Fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Otros depósitos de fondos de terceros.	2	Por los Ingresos extraordinarios al vencimiento de los fondos.
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de esta cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

Los recursos propiedad de terceros que se encuentran en poder del ente público en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales o para su administración.

[Reforma DOF 09-12-2021](#)

OBSERVACIONES

Auxiliar por beneficiario.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.9	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Otros Efectivos y Equivalentes			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la devolución de otros efectivos y equivalentes.
2	Por otros efectivos y equivalentes.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de esta cuenta.
SU SALDO REPRESENTA El monto de otros efectivos y equivalentes del ente público, no incluidos en las cuentas anteriores.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.1	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Inversiones Financieras de Corto Plazo			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro derivado de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras
2	Por el devengado por la contratación o incremento de inversiones financieras.	2	Por el cobro o la disminución de inversiones en fideicomisos, mandatos y contratos análogos.
3	Por el devengado de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	3	Por la diferencia de cotización a cargo o en valores negociables en moneda extranjera.
4	Por la diferencia de cotización a favor en valores negociables en moneda extranjera	4	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
5	Por el traspaso de la porción de inversiones financieras del largo plazo a corto plazo.		

SU SALDO REPRESENTA:

Las inversiones en instituciones bancarias, cuya recuperación se realiza en plazos menores a doce meses.

OBSERVACIONES:

Auxiliar por tipo de inversión.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.2	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Cuentas por cobrar a corto plazo			

Reformado DOF 27-12-2018
Última Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio Inmediato anterior.	1	Por el cobro de ingresos de: Aportaciones Convenios Fondos Distintos de Aportaciones Transferencias y Asignaciones Subsidios y Subvenciones Pensiones y Jubilaciones
2	Por el devengado de ingresos de: Aportaciones Convenios Fondos Distintos de Aportaciones Transferencias y Asignaciones Subsidios y Subvenciones Pensiones y Jubilaciones Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.	2	Por el cobro de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles
3	Por el devengado de aprovechamientos patrimoniales por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles a valor en libros, con pérdida o con utilidad.	3	Por el cobro de otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal
4	Por el devengado por otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.	4	Por el cobro de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
5	Por el devengado de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles a valor en libros, con pérdida o con utilidad. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>	5	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SU SALDO REPRESENTA:

Las inversiones en instituciones bancarias, cuya recuperación se realiza en plazos menores a doce meses.

OBSERVACIONES:

Auxiliar por tipo de inversión.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.3	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo			

Reformado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio Inmediato anterior.	1	Por el cobro de deudores diversos..
2	Por los recursos liberados, para el cumplimiento de metas y objetivos establecidos en el Presupuesto Anual Universitario.	2	Por el cobro de la devolución de materiales y suministros <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>
3	Por deudores diversos	3	Por el pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito <i>Adición DOF 09-12-2021</i>
		4	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta <i>Cambio de numeración por adiciones DOF 09-12-2021</i>
SU SALDO REPRESENTA: El monto de los recursos liberados pendientes de ejercer y/o comprobar.			
OBSERVACIONES: Auxiliar por deudor.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.4	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio Inmediato anterior.	1	Por la recaudación en efectivo de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma de:
2	Por el devengado de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o autodeterminables de:	2	Impuestos
	Impuestos		Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
	Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		Contribuciones de Mejoras
	Contribuciones de Mejoras		Derechos
	Derechos		Productos
	Productos		Aprovechamientos
	Aprovechamientos		Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA:			
El monto de los ingresos devengados pendientes de recibir.			
OBSERVACIONES: Auxiliar por tipo de ingreso.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.5	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo			

Reformado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.	1	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.
2	Por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.	2	Por el ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.
3	Por el anticipo de participaciones. <i>Adición DOF 09-12-2021</i>	3	Por la aplicación del anticipo de participaciones. <i>Adición DOF 09-12-2021</i>
		4	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. <i>Adición DOF 09-12-2021</i>
SU SALDO REPRESENTA El monto de anticipos de fondos por parte de la Tesorería.			
OBSERVACIONES Auxiliar por deudor. Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.6	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Préstamos Otorgados a Corto Plazo			

Reformado DOF 27-12-2018

Reformado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la recuperación de los préstamos otorgados. <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>
2	Por el devengado de los préstamos otorgados. <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA: El monto por recuperar de los préstamos otorgados a los trabajadores.			
OBSERVACIONES: Auxiliar por deudor			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.9	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Otros Derechos a Recibir Efectivos o Equivalentes a Corto Plazo			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la recuperación de los avales y garantías.
2	Por el devengado de la amortización y/o los costos financieros a pagar por el ente público, por avales y garantías de deudas incumplidas por el deudor principal.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

Los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Auxiliar por deudor.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.3.1	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Bienes y Servicios	Deudora
CUENTA	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio Inmediato anterior.	1	Por la recepción de los bienes o servicios mediante la factura correspondiente.
2	Por los anticipos a proveedores para la adquisición de bienes de consumo y prestación de servicios.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA: El monto de los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios, previo a su recepción total, exigible durante el ejercicio.			
OBSERVACIONES: Auxiliar por Proveedor			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.3.2	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Bienes y Servicios	Deudora
CUENTA	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio Inmediato anterior.	1	Por la recepción de los bienes inmuebles y muebles mediante la factura correspondiente.
2	Por los anticipos a proveedores de bienes inmuebles y muebles.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA: El monto de los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios, previo a su recepción total, exigible durante el ejercicio.			
OBSERVACIONES: Auxiliar por Proveedor			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.3.3	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Bienes y Servicios	Deudora
CUENTA	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la aplicación del anticipo a proveedores de bienes intangibles.
2	Por los anticipos a proveedores de bienes intangibles sin afectación presupuestaria.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes intangibles.		
4	Por el traspaso de la porción de anticipo a proveedores por adquisición de bienes intangibles de largo plazo a corto plazo.		

SU SALDO REPRESENTA

Los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes intangibles, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por proveedor.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.3.4	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Bienes y Servicios	Deudora
CUENTA	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio Inmediato anterior.	1	Por la recepción de los bienes inmuebles y muebles mediante la factura correspondiente
2	Por los anticipos a contratistas por obras públicas en bienes propios.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA: El monto de los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios, previo a su recepción total, exigible durante el ejercicio.			
OBSERVACIONES: Auxiliar por Proveedor.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.3.9	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Bienes y Servicios	Deudora
CUENTA	Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la adquisición de otros derechos a recibir bienes o servicios.
2	Por otros derechos a recibir bienes o servicios.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por el traspaso de la porción de otros derechos a recibir bienes o servicios de largo plazo a corto plazo.		

SU SALDO REPRESENTA

Los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Auxiliar por deudor.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.4.1	Activo	Activo Circulante	Inventarios	Deudora
CUENTA	Inventario de Mercancías para Venta			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la salida de mercancías para su comercialización.
2	Por la adquisición de mercancías para su comercialización.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
		238 Mercancías adquiridas para su comercialización	
SU SALDO REPRESENTA			
Representa el valor de artículos o bienes no duraderos que adquiere el ente público para destinarlos a la comercialización.			
OBSERVACIONES			
Auxiliar por tipo de bien.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.4.2	Activo	Activo Circulante	Inventarios	Deudora
CUENTA	Inventario de Mercancías Terminadas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la venta o uso de mercancías terminadas.
2	Por la transformación de mercancías en proceso a mercancías terminadas.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA El valor de las existencias de mercancía, una vez concluido el proceso de producción y está lista para su uso o comercialización.			
OBSERVACIONES Auxiliar por tipo de bien.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.4.3	Activo	Activo Circulante	Inventarios	Deudora
CUENTA	Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración			

Reforma DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la transformación de mercancías en proceso a mercancías terminadas.
2	Por la salida de inventario de materias primas, materiales y suministros para su entrada a producción a proceso de elaboración <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA El valor de la existencia de la mercancía que está en proceso de elaboración o transformación <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>			
OBSERVACIONES Auxiliar por tipo de bien.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.4.4	Activo	Activo Circulante	Inventarios	Deudora
CUENTA	Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la salida de inventarios de materias primas, materiales y suministros a proceso de elaboración.
2	Por la entrada a inventarios de materias primas, materiales y suministros para producción.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1.1.4.4.1	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima	231	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima
1.1.4.4.2	Insumos Textiles adquiridos como materia prima	232	Insumos Textiles adquiridos como materia prima
1.1.4.4.3	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima	233	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima
1.1.4.4.4	Combustibles, lubricantes y aditivos adquiridos como materia prima	234	Combustibles, lubricantes y aditivos adquiridos como materia prima
1.1.4.4.5	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima	235	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima
1.1.4.4.6	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima	236	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima
1.1.4.4.7	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	237	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima
1.1.4.4.8	Otros productos y mercancías adquiridas como materia prima	239	Otros productos y mercancías adquiridas como materia prima
1.1.4.4.9			
1.1.4.4.10			
SU SALDO REPRESENTA			
El valor de la existencia de toda clase de materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas de naturaleza vegetal, animal y mineral, materiales y suministros que se utilizan en los procesos productivos.			
OBSERVACIONES			
Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 2300 Materias primas y materiales de producción y comercialización.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.4.5	Activo	Activo Circulante	Inventarios	Deudora
CUENTA	Bienes en Tránsito			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la recepción de: - Mercancías para venta - Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción - Materiales y Suministros de Consumo - Bienes Muebles
2	Por la adquisición de: - Mercancías para venta - Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción - Materiales y Suministros de Consumo - Bienes Muebles	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA El valor de las mercancías para venta, materias primas, materiales y suministros propiedad del ente público, las cuales se trasladan por cuenta y riesgo del mismo.			
OBSERVACIONES Auxiliar por tipo de bien.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.5.1	Activo	Activo Circulante	Almacenes	Deudora
CUENTA	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo			

Reformado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el consumo de los materiales almacenados:
2	Por las entradas de almacén de:		- Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales
	- Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales		- Alimentos y Utensilios
	- Alimentos y Utensilios		- Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
	- Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		- Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
	- Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		- Combustibles, Lubricantes y Aditivos
	- Combustibles, Lubricantes y Aditivos		- Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
	- Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		- Materiales y Suministros de Seguridad
	- Materiales y Suministros de Seguridad		- Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores
	- Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>		<i>Reforma DOF 09-12-2021</i>
		2	Por la devolución de los materiales y suministros <i>Adición DOF 09-12-2021</i>
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta <i>Cambio de numeración por adiciones DOF 09-12-2021</i>
SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1.1.5.1.	Materiales de Administración, Emisión de	210	Materiales de Administración, Emisión de
1	Documentos y Artículos Oficiales	0	Documentos y Artículos Oficiales
1.1.5.1.	Alimentos y Utensilios	220	Alimentos y Utensilios
2	Materiales y Artículos de Construcción y de	0	Materiales y Artículos de Construcción y de
1.1.5.1.	Reparación	240	Reparación
3	Productos Químicos, Farmacéuticos y de	0	Productos Químicos, Farmacéuticos y de
1.1.5.1.	Laboratorio	250	Laboratorio
4	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	0	Combustibles, Lubricantes y Aditivos

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

1.1.5.1. Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y	260	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y
5 Artículos Deportivos	0	Artículos Deportivos
1.1.5.1. Materiales y Suministros de Seguridad	270	Materiales y Suministros de Seguridad
6 Herramientas, Refacciones y Accesorios	0	Herramientas, Refacciones y Accesorios
1.1.5.1. Menores para Consumo	280	Menores para Consumo
7	0	
1.1.5.1.	290	
8	0	
SU SALDO REPRESENTA El valor de la existencia de toda clase de materiales y suministros de consumo, requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas del ente público. Reforma DOF 09-12-2021		
OBSERVACIONES Auxiliar por tipo de bien o suministro.		

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.6.1	Activo	Activo Circulante	Estimación por Pérdidas o Deterioro de Activos Circulantes	Acreedora
CUENTA	Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes			

[Reformado DOF 09-12-2021](#)

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la disminución de la estimación para cuentas consideradas como incobrables dentro del ejercicio Adición DOF 09-12-2021	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la aplicación de la estimación por cancelación de las cuentas por cobrar, por considerarse irrecuperables o incosteables y cancelación del pasivo asociado. Adición DOF 09-12-2021	2	Por la creación o incremento de la estimación para cuentas incobrables Adición DOF 09-12-2021
3	Al cierre de libros por el saldo acreedor de la cuenta Reforma DOF 09-12-2021		
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

SU SALDO REPRESENTA

El monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas crediticias esperadas de las cuentas incobrables por derechos a recibir efectivo o equivalentes.

Reforma DOF 09-12-2021

OBSERVACIONES Auxiliar por acreedor.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.6.2	Activo	Activo Circulante	Estimación por Pérdidas o Deterioro de Activos Circulantes	Acreedora
CUENTA	Estimación por Deterioro de Inventarios			

Reformado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la disminución de la estimación por deterioro de inventarios del ejercicio <i>Adición DOF 09-12-2021</i>	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la aplicación de la estimación por cancelación de deterioro de inventarios, por considerarse irrecuperables <i>Adición DOF 09-12-2021</i>	2	Por la creación o incremento de la estimación para inventarios. <i>Adición DOF 09-12-2021</i>
3	Al cierre de libros por el saldo acreedor de la cuenta <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>		
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			

SU SALDO REPRESENTA

El monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas por deterioro esperado de los inventarios.

Reforma DOF 09-12-2021

OBSERVACIONES Auxiliar por acreedor.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.9.2	Activo	Activo Circulante	Otros Activos Circulantes	Deudora
CUENTA	Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos) <i>Reforma en nombre de la cuenta DOF 09-12-2021</i>			

Reformado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la devolución de bienes en garantía.
2	Por el reconocimiento de los bienes en garantía.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los documentos que avalan la propiedad de los bienes que reflejan derechos parciales para afianzar o asegurar su cobro, excepto los depósitos de fondos en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por tipo de bien.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.9.3	Activo	Activo Circulante	Otros Activos Circulantes	Deudora
CUENTA	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la venta de bienes provenientes de embargos, decomisos y dación en pago.
2	Por el cobro en especie de la resolución judicial definitiva por: Impuestos	2	Por la devolución de bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago por: Impuestos
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de la retención, confiscación, salvaguarda o cesión de los bienes muebles por concepto de contribuciones, créditos fiscales o deudas por liquidar de terceros.

OBSERVACIONES

Auxiliar por tipo de bien.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.9.4	Activo	Activo Circulante	Otros Activos Circulantes	Deudora
CUENTA	Adquisición con Fondos de Terceros			

Instructivo adicionado DOF 29-02-2016

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la rendición de cuentas de las operaciones realizadas con recursos de fondos de terceros.
2	Por los desembolsos derivados de la ejecución de operaciones con recursos de fondos de terceros.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las adquisiciones de bienes y/o servicios realizadas con fondos de terceros, que se tendrán que comprobar, justificar y/o entregar, según sea el caso, a su titular o beneficiario designado, de conformidad con el convenio o contrato según corresponda.

OBSERVACIONES

Auxiliar por Subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.1.1	Activo	Activo No Circulante	Inversiones Financieras a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Inversiones a Largo Plazo			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la diferencia de cotización a negativa en valores negociables en moneda extranjera.
2	Por el devengado por la contratación o incremento de inversiones financieras.	2	Por el cobro derivado de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.
3	Por las diferencias de cotización a favor de valores negociables en moneda extranjera.	3	Por el traspaso de la porción de inversiones financieras de largo plazo a corto plazo.
		4	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1.2.1.1.	Depósitos a LP en moneda nacional	761	Depósitos a largo plazo en moneda nacional
1	Depósitos a LP en moneda extranjera	762	Depósitos a largo plazo en moneda extranjera
1.2.1.1.			
2			
SU SALDO REPRESENTA			
El monto de los recursos excedentes del ente público, en inversiones, cuya recuperación se efectuará en un plazo mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES			
Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 7600 Otras inversiones Financieras.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.1.2	Activo	Activo No Circulante	Inversiones Financieras a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Títulos y Valores a Largo Plazo			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por las diferencias de cotización negativa en valores negociables en moneda extranjera.
2	Por el devengado por la contratación o incremento de inversiones financieras.	2	Por el cobro derivado de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.
3	Por la diferencia de cotización a favor en valores negociables en moneda extranjera.	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1.2.1.2.	Bonos a LP	731	Bonos
1		732	Valores representativos de deuda adquiridos con fines de política económica
	Valores Representativos de Deuda a LP	733	Valores representativos de deuda adquiridos con fines de gestión de liquidez
1.2.1.2.		734	Obligaciones negociables adquiridas con fines de política económica
2		735	Obligaciones negociables adquiridas con fines de gestión de liquidez
	Obligaciones Negociables a LP	739	Otros valores
1.2.1.2.			
3	Otros Valores a LP		
1.2.1.2.			
9			

SU SALDO REPRESENTA El monto de los recursos excedentes del ente público invertidos en bonos, valores representativos de deuda, obligaciones negociables, entre otros, en un plazo mayor a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 7300 Compra de Títulos y Valores.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.1.3	Activo	Activo No Circulante	Inversiones Financieras a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la aplicación de los fideicomisos, mandatos y contratos análogos.
2	Por el devengado de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	2	(Se deroga numeral) Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA: El monto los recursos destinado a fideicomisos, mandatos y contratos análogos para el ejercicio de las funciones encomendadas.			
OBSERVACIONES: Auxiliar por contrato de fideicomiso.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.1.4	Activo	Activo No Circulante	Inversiones Financieras a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Participaciones y Aportaciones de Capital			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la venta de participaciones y aportaciones de capital del sector público, privado y externo.
2	Por el devengado de participaciones y aportaciones de capital del sector público, privado y externo.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1.2.1.4. Participaciones y Aportaciones de Capital a	1 LP en el Sector Público	721	Acciones y participaciones de capital en entidades paraestatales no empresariales y no financieras con fines de política económica
		722	Acciones y participaciones de capital en entidades paraestatales empresariales y no financieras con fines de política económica
		723	Acciones y participaciones de capital en instituciones paraestatales públicas financieras con fines de política económica
		727	Acciones y participaciones de capital en el sector público con fines de gestión de liquidez
1.2.1.4. Participaciones y Aportaciones de Capital a	2 LP en el Sector Privado	724	Acciones y participaciones de capital en el sector privado con fines de política económica
		728	Acciones y participaciones de capital en el sector privado con fines de gestión de liquidez
1.2.1.4. Participaciones y Aportaciones de Capital a	3 LP en el Sector Externo	725	Acciones y participaciones de capital en organismos internacionales con fines de política económica
		726	Acciones y participaciones de capital en el sector externo con fines de política económica
		729	Acciones y participaciones de capital en el sector externo con fines de gestión de liquidez

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las participaciones y aportaciones de capital directo o mediante la adquisición de acciones u otros valores representativos de capital en los sectores público, privado y externo.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 7200 Acciones y Participaciones de Capital.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.2.1	Activo	Activo No Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Documentos por Cobrar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro de documentos por cobrar a largo plazo por venta de bienes y prestación de servicios antes de su exigibilidad.
2	Por los documentos por cobrar a largo plazo por venta de bienes y prestación de servicios.	2	Por el cobro de documentos por cobrar a largo plazo por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles antes de su exigibilidad.
3	Por los documentos por cobrar a largo plazo por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.	3	Por el cobro de documentos por cobrar a largo plazo por otros documentos por cobrar antes de su exigibilidad.
4	Por otros documentos por cobrar a Largo Plazo.	4	Por el traspaso de la porción de corto plazo a cuentas por cobrar documentada de largo plazo.
		5	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los derechos de cobro respaldados en documentos mercantiles negociables, a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por deudor.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.2.2	Activo	Activo No Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Deudores Diversos a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro a deudores diversos a largo plazo antes de su exigibilidad.
2	Por los deudores diversos a largo plazo.	2	Por el traspaso de la porción de deudores diversos de largo plazo a corto plazo.
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA El monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por deudor.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.2.3	Activo	Activo No Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Ingresos por Recuperar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la reclasificación de ingresos por otras contribuciones de largo plazo a corto plazo.
2	Por el devengado al formalizarse la suscripción del convenio de pago por: - Impuestos - Cuotas y aportaciones de seguridad social - Contribución de mejoras - Derechos	2	Por la reclasificación de ingresos por deudores fiscales en parcialidades de largo plazo a corto plazo.
3	Por la resolución judicial por incumplimiento de pago de: - Impuestos - Cuotas y aportaciones de seguridad social - Contribución de mejoras - Derechos	3	Por la reclasificación de las cuotas y aportaciones de seguridad social por contribuciones con resolución judicial fiscal definitiva de largo plazo a corto plazo.
		4	Por la reclasificación de contribución de mejoras por deudores fiscales en parcialidades a largo plazo.
		5	Por el cobro de ingresos por recuperar de largo plazo antes de su exigibilidad.
		6	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA El monto a favor por los adeudos que tienen las personas físicas y morales derivados de los Ingresos por las contribuciones, productos y aprovechamientos que percibe el Estado, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.2.4	Activo	Activo No Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Préstamos Otorgados a Largo Plazo			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la recuperación de los préstamos otorgados al sector público, privado y externo.
2	Por el devengado de los préstamos otorgados al sector público, privado y externo.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1.2.2.4. Préstamos Otorgados a LP al Sector Público	1	741	Concesión de préstamos a entidades paraestatales no empresariales y no financieras con fines de política económica
		742	Concesión de préstamos a entidades paraestatales empresariales y no financieras con fines de política económica
		743	Concesión de préstamos a instituciones paraestatales públicas financieras con fines de política económica
		744	Concesión de préstamos a entidades federativas y municipios con fines de política económica
1.2.2.4. Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado	2	747	Concesión de préstamos al sector público con fines de gestión de liquidez
		745	Concesión de préstamos al sector privado con fines de política económica
		748	Concesión de préstamos al sector privado con fines de gestión de liquidez
1.2.2.4. Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo	3	746	Concesión de préstamos al sector externo con fines de política económica
		749	Concesión de préstamos al sector externo con fines de gestión de liquidez

SU SALDO REPRESENTA El monto de los préstamos otorgados al Sector Público, Privado y Externo con el cobro de interés, siendo exigibles en un plazo mayor a doce meses.

OBSERVACIONES Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 7400 Concesión de Préstamos.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.2.9	Activo	Activo No Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro de los otros derechos a recibir efectivo y equivalentes, antes de su exigibilidad.
2	Por los otros derechos a recibir efectivo y equivalentes.	2	Por el traspaso de la porción de otros derechos a recibir efectivo o equivalentes de largo plazo a corto plazo.
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

Los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; siendo exigibles en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.3.1	Activo	Activo No Circulante	Bienes Inmuebles	Deudora
CUENTA	Terrenos			

Reformado DOF 27-12-2018

Última Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el devengado de venta de terrenos a valor en libros, con pérdida o con utilidad. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
2	Por el devengado de la adquisición de terrenos	2	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de terrenos.
3	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de terrenos.	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. <i>Cambio de numeración por adiciones DOF 22-12-2014</i>
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de terrenos.		
5	Por la donación de terrenos		

SU SALDO REPRESENTA:

El valor de tierras, terrenos y predios urbanos baldíos, campos con o sin mejoras necesarios para los usos propios del ente Público.

OBSERVACIONES:

Auxiliar por terreno.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.3.2	Activos	Activos No Circulantes	Bienes Inmuebles	Deudora
CUENTA	Viviendas			

Reformado DOF 27-12-2018

Ultima Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el devengado de venta de viviendas a valor en libros, con pérdida o con utilidad. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
2	Por la Incorporación del bien al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de viviendas.
3	Por el devengado de la adquisición de viviendas.	3	Por la entrega de viviendas en concesión.
4	Por el devengado de anticipos a proveedores por adquisición de viviendas.	4	Por la entrega de viviendas en comodato.
5	Por la conclusión del contrato de comodato por viviendas.	5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
6	Por la aplicación de anticipos a proveedores por adquisición de viviendas.	6	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
7	Por la conclusión del contrato por concesión de viviendas.	7	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, siniestro, entre otros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
8	Por la capitalización de construcciones en proceso de viviendas.	8	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. <i>Cambio de numeración por adiciones DOF 22-12-2014</i>
9	Por la activación de construcciones en proceso de bienes propios por administración a bienes inmuebles e infraestructura, a la conclusión de la obra.		
10	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>		
11	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

SU SALDO REPRESENTA El valor de viviendas que son edificadas principalmente como casa habitacional requeridos por el ente público para sus actividades.			
OBSERVACIONES Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5800 Bienes Inmuebles. <i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i>			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.3.3	Activo	Activo No Circulante	Bienes Inmuebles	Deudora
CUENTA	Edificios no Habitacionales			

Reformado DOF 27-12-2018
Ultima Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio Inmediato anterior.	1	Por el devengado de venta de edificios no habitacionales a valor en libros, con pérdida o con utilidad. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
2	Por el devengado de la adquisición de edificios no habitacionales.	2	Por la reclasificación de anticipos a proveedores
3	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de edificios no habitacionales.	3	Por adquisición de edificios no habitacionales.
4	Por la capitalización de construcciones en proceso de edificios no habitacionales.	4	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. <i>Cambio de numeración por adiciones DOF 22-12-2014</i>
5	Por la donación de edificios no habitacionales.		
SU SALDO REPRESENTA: El valor de edificios no habitacionales propiedad de la UAH.			
OBSERVACIONES: Auxiliar por edificio.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.3.4	Activos	Activos No Circulantes	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	Deudora
CUENTA	Infraestructura			

Nombre de Rubro Reformado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes de infraestructura.
2	Por la incorporación de las obras terminadas de infraestructura de carreteras, ferroviarias y multimodal, portuaria, aeroportuaria, de telecomunicaciones, de agua potable, saneamiento, hidroagrícola y control de inundaciones, eléctrica, producción de hidrocarburos, refinación, gas, petroquímica, entre otros.	2	Por la entrega de infraestructura en concesión.
3	Por las adiciones y mejoras capitalizables de los bienes de infraestructura de carreteras, ferroviarias y multimodal, portuaria, aeroportuaria, de telecomunicaciones, de agua potable, saneamiento, hidroagrícola y control de inundaciones, eléctrica, producción de hidrocarburos, refinación, gas, petroquímica, entre otros.	3	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
4	Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de infraestructura.	4	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
5	Por la conclusión del contrato de concesión infraestructura	5	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, siniestro, entre otros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
6	Por la capitalización de construcciones en proceso de bienes propios de la administración a infraestructura, a la conclusión de la obra. <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>	6	Por el registro de la obra pública no capitalizable al concluir la obra. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
7	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	7	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. <i>Cambio de numeración por adiciones DOF 22-12-2014</i>

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

8	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>		
9	Por la aplicación del anticipo a proveedores de infraestructura <i>Adición DOF 09-12-2021</i>		
SU SALDO REPRESENTA El valor de las inversiones físicas que se consideran necesarias para el desarrollo de una actividad productiva.			
OBSERVACIONES Auxiliar por tipo de bien de infraestructura. <i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i>			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.3.5	Activos	Activos No Circulantes	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	Deudora
CUENTA	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público			

Nombre de Rubro Reformado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a contratistas por obras públicas en bienes de dominio público.
2	Por el devengado de las obras públicas en bienes de dominio público.	2	Por la capitalización de obras terminadas de viviendas, edificios no habitacionales e infraestructura.
3	Por el devengo de anticipos a contratistas por obras públicas en bienes de dominio público.	3	Por el registro de la obra pública no capitalizable al concluir la obra. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
4	Por la aplicación de anticipos a contratistas por obras públicas en bienes de dominio público.	4	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. <i>Cambio de numeración por adición DOF 22-12-2014</i>
5	Por la capitalización de obras públicas en bienes de dominio público por administración y estudios, formulación y evaluación de proyectos de la administración con tipo de gasto de capital.		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS COG RELACIONADAS	
1.2.3.5.	Edificación habitacional en Proceso	611	Edificación habitacional
1	Nombre de subcuenta reformado DOF 09-12-2021	612	Edificación no habitacional
1.2.3.5.	Edificación no habitacional en Proceso	613	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones
2	Nombre de subcuenta reformado DOF 09-12-2021	614	División de terrenos y construcción de obras de urbanización
1.2.3.5.	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones en Proceso	615	Construcción de vías de comunicación
3	Nombre de subcuenta reformado DOF 09-12-2021	616	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada
		617	Instalaciones y equipamiento en construcciones
		619	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados
1.2.3.5.	División de terrenos y construcción de obras de urbanización en Proceso		
4	Nombre de subcuenta reformado DOF 09-12-2021		
1.2.3.5.	Construcción de vías de comunicación en Proceso		
5	Nombre de subcuenta reformado DOF 09-12-2021		
1.2.3.5.	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada en Proceso		
6	Nombre de subcuenta reformado DOF 09-12-2021		
1.2.3.5.	Instalaciones y equipamiento en construcciones en Proceso		
7	Nombre de subcuenta reformado DOF 09-12-2021		
1.2.3.5.	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializado en Proceso		
9	Nombre de subcuenta reformado DOF 09-12-2021		
SU SALDO REPRESENTA			
El monto de las construcciones en proceso en bienes de dominio público de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Bienes Nacionales y otras leyes aplicables. Incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación de los proyectos.			
OBSERVACIONES			
Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 6100 Obra Pública en bienes de dominio público.			
<i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i>			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.3.6	Activo	Activo No Circulante	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	Deudora
CUENTA	Construcciones en Proceso en Bienes Propios			

Nombre de Rubro Reformado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la capitalización de construcciones en proceso en bienes propios a la conclusión de la obra, trasladando el monto de la obra a Edificios no Habitacionales.
2	Por el devengado de anticipos a contratistas de obras en proceso en bienes propios.	2	Por la reclasificación de anticipos a contratistas por obras en proceso.
3	Por la aplicación de los anticipos a contratistas por obras en proceso.	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
1.2.3.6.1	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS Edificación habitacional en proceso <i>Nombre de subcuenta reformado DOF 09-12-2021</i>		
1.2.3.6.2	Edificación no habitacional en proceso <i>Nombre de subcuenta reformado DOF 09-12-2021</i>		
1.2.3.6.3	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones en proceso <i>Nombre de subcuenta reformado DOF 09-12-2021</i>		
1.2.3.6.4	División de terrenos y construcción de obras de urbanización en proceso <i>Nombre de subcuenta reformado DOF 09-12-2021</i>		
1.2.3.6.5	Construcción de vías de comunicación en proceso <i>Nombre de subcuenta reformado DOF 09-12-2021</i>		
1.2.3.6.6	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada en proceso <i>Nombre de subcuenta reformado DOF 09-12-2021</i>		
1.2.3.6.7	Instalaciones y equipamiento en construcciones en proceso <i>Nombre de subcuenta reformado DOF 09-12-2021</i>		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

1.2.3.6.9	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializado en proceso <i>Nombre de subcuenta reformado DOF 09-12-2021</i>		
SU SALDO REPRESENTA: El monto de las construcciones en proceso, de bienes inmuebles, propiedad de la UAEH.			
OBSERVACIONES: Auxiliar por obra en proceso.			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.3.9	Activos	Activos No Circulantes	Bienes Inmuebles	Deudora
CUENTA	Otros Bienes Inmuebles			

Reformado DOF 27-12-2018

Reformado DOF 09-12-2021

Ultima Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el devengado de venta de otros bienes inmuebles a valor en libros, con pérdida o con utilidad.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

		<i>Reforma DOF 09-08-2023</i>	
2	Por la Incorporación del bien al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	2	Por la entrega de otros bienes en comodato.
3	Por el devengado de la adquisición de otros bienes inmuebles.	3*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de otros bienes inmuebles.
4	Por el devengado de anticipos a proveedores de otros bienes inmuebles.	4	Por la entrega de otros bienes en concesión.
5	Por la conclusión del contrato de comodato.	5	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
6	Por la aplicación de anticipos a proveedores de otros bienes inmuebles.		
7	Por la conclusión del contrato de concesión.		
8	Por la capitalización de construcciones en proceso de bienes propios por administración a bienes inmuebles e infraestructura; a la conclusión de la obra.		
		<i>Adición DOF 09-12-2021</i>	
SU SALDO REPRESENTA El monto de las adquisiciones de todo tipo de bienes inmuebles, infraestructura y construcciones; así como los gastos derivados de actos de su adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización y los que se generen por estudios de pre inversión, no incluidos en las cuentas anteriores.			
OBSERVACIONES Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5800 Bienes Inmuebles.			
		<i>Reforma DOF 09-12-2021</i>	

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.1	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Mobiliario y Equipo de Administración			

Reformado DOF 27-12-2018

Reformado DOF 09-12-2021

Ultima Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio Inmediato anterior.	1	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes muebles.
2	Por el devengado de la adquisición: – Muebles de oficina y estantería – Muebles, excepto de oficina y estantería – Equipo de cómputo y de tecnologías de la información – Otros mobiliarios y equipos de administración	2	Por el devengado de venta de mobiliario y equipo de administración a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
3	Por el devengado del anticipo a proveedores de la adquisición de mobiliario y equipo de administración.	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.		

Reforma DOF 09-08-2023

Cambio de numeración por adiciones DOF 22-12-2014

SU SALDO REPRESENTA: El monto de toda clase de mobiliario y equipo de administración, bienes informáticos y equipo de cómputo; así como las refacciones mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor del Gobierno

Reforma DOF 09-12-2021

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

OBSERVACIONES: Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5100 Mobiliario y Equipo de Administración.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.2	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo			

[Reformado DOF 27-12-2018](#)
[Ultima Reforma DOF 09-08-2023](#)

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio Inmediato anterior.	1	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes muebles.
2	Por el devengado del pasivo de anticipos a proveedores por la adquisición de: – Equipos y aparatos audiovisuales – Aparatos deportivos – Cámaras fotográficas y de video – Otro mobiliario y equipo educativo y Recreativo.	2	Por el devengado de venta de mobiliario y equipo educativo y recreativo a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
3	Por el devengado de la adquisición de mobiliario y equipo educativo y recreativo.	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores de mobiliario y equipo educativo y recreativo.		

SU SALDO REPRESENTA: El monto de toda clase de mobiliario y equipo educativo y recreativo.

OBSERVACIONES: Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5200 Mobiliario educativo y recreativo.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.3	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio			

Reformado DOF 27-12-2018

Ultima Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio Inmediato anterior.	1	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes muebles.
2	Por el devengado de pasivo de anticipos a proveedores por la adquisición de: – Equipo médico y de laboratorio – Instrumental médico y de laboratorio	2	Por el devengado de venta de equipo e instrumental médico y de laboratorio a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
3	Por el devengado de la adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio.	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores de equipo e instrumental médico y de laboratorio.		
SU SALDO REPRESENTA: El monto de equipo e instrumental médico y de laboratorio.			
OBSERVACIONES:		Auxiliar por grupos homogéneos de bienes,	
de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto			
5300			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.4	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Vehículos y Equipo de Transporte <i>Reforma en nombre de la cuenta DOF 22-12-2014</i>			

Reformado DOF 27-12-2018

Ultima Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes muebles.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de: – Automóviles y equipo terrestre – Carrocerías y remolques – Otros equipos de transporte	2	Por el devengado de venta de equipo de transporte a valor en libros, con pérdida o con utilidad
3	Por el devengado de la adquisición de equipo de transporte.	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores, de equipos de transporte.		
SU SALDO REPRESENTA: El monto de equipo de transporte.			
OBSERVACIONES: Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5400 Vehículos y equipo de transporte.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.5	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Equipo de Defensa y Seguridad			

Reformado DOF 27-12-2018

Ultima Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes de defensa y seguridad.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de equipo de defensa y seguridad.	2	Por el devengado de venta de equipo de defensa y seguridad a valor en libros, con pérdida o con utilidad. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
3	Por el devengado de la adquisición de equipo de defensa y seguridad.	3	Por la entrega de otros bienes en comodato.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.	4	Por la entrega de otros bienes en concesión.
5	Por la Incorporación de equipo de defensa y seguridad al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
6	Por la conclusión del contrato de comodato.	6	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
7	Por la conclusión del contrato de concesión.		
8	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	7	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
9	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	8	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. <i>Cambio de numeración por adiciones DOF 22-12-2014</i>

SU SALDO REPRESENTA

El monto de maquinaria y equipo necesario para el desarrollo de las funciones de seguridad pública y demás bienes muebles instrumentales de inversión, requeridos durante la ejecución de programas, investigaciones, acciones y actividades en materia de seguridad pública y nacional, cuya realización implique riesgo, urgencia y confidencialidad extrema, en cumplimiento de funciones y actividades oficiales.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de equipo de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5500.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.6	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas			

Reformado DOF 27-12-2018

Ultima Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio Inmediato anterior.	1	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: – Maquinaria y equipo agropecuario. – Maquinaria y equipo industrial. – Maquinaria y equipo de construcción. –Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial. – Equipo de comunicación y telecomunicación. –Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos. – Herramientas y maquinaria-herramienta. – Otros equipos.	2	Por el devengado de venta de maquinaria, otros equipos y herramientas a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
3	Por el devengado de la adquisición de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas.	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas.		
SU SALDO REPRESENTA: El monto de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas.			
OBSERVACIONES: Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5600 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.7	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos.			

Reformado DOF 27-12-2018

Ultima Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio Inmediato anterior.	1	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de Colecciones, Obras de Arte y Objetos de Valor.
2	Por el devengado de anticipos a Proveedores por la adquisición de: – Bienes artísticos, culturales y científicos. – Otros objetos de valor.	2	Por el devengado de venta de colecciones, obras de arte y objetos valiosos a valor en libros, con pérdida o con utilidad
3	Por el devengado de la adquisición de Colecciones, Obras de Arte y Objetos de Valor.	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores de Colecciones, Obras de Arte y Objetos de Valor.		

Reforma DOF 09-08-2023

Cambio de numeración por adiciones DOF 22-12-2014

SUBCUENTAS COMPRENDIDAS PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS 1.2.4.7.1 Bienes artísticos, culturales y científicos Bienes artísticos, culturales y científicos 1.2.4.7.2 Objetos de valor 514 Objetos de valor

SU SALDO REPRESENTA: El monto de bienes artísticos, obras de arte, objetos valiosos y otros elementos coleccionables, excepto los comprendidos y declarados en los artículos 33 y 34 de la Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicas, Artísticos e Históricos, o cualquier otro expresamente señalado como tal de acuerdo con las disposiciones legales aplicables.

Reforma DOF 27-12-2017

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

OBSERVACIONES: Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5100, partidas 513y 514.				
NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.8	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Activos Biológicos			

Reformado DOF 27-12-2018
Ultima Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio Inmediato anterior.	1	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de activos biológicos.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: - Bovinos - Porcinos - Aves - Ovinos y caprinos --Equinos - Peces y acuicultura - Especies menores y de zoológico - Árboles y plantas - Otros activos biológicos	2	Por el devengado de venta de activos biológicos a valor en libros, con pérdida o con utilidad.
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por el devengado de la adquisición de Activos Biológicos.		<i>Cambio de numeración por adiciones DOF 22-12-2014</i>
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores de Activos Biológicos.		
SU SALDO REPRESENTA: El monto de animales, tanto para su utilización en el trabajo, como para su estudio en laboratorios.			
OBSERVACIONES: Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5700.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.5.1	Activo	Activo No Circulante	Activo Intangible	Deudora
CUENTA	Software			

Reformado DOF 27-12-2018

Última Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio Inmediato anterior.	1	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de Software.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: – Paquetes. – Programas. –Otros intangibles análogos a paquetes y Programas.	2	Por el devengado de venta de software a valor en libros, con pérdida o con utilidad
3	Por el devengado de la adquisición de Activos Biológicos.	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores de Activos Biológicos.		
SU SALDO REPRESENTA: El monto de Paquetes y Programas de informática para ser aplicados en los sistemas de la UAEH. OBSERVACIONES: Auxiliar por tipo de Software, de acuerdo al clasificador por objeto concepto 5900, partida 591			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.5.2	Activo	Activo No Circulante	Activo Intangible	Deudora
CUENTA	Patentes, marcas y derechos			

Reformado DOF 27-12-2018

Ultima Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio Inmediato anterior.	1	Por la reclasificación de anticipos a proveedores De Patentes, marcas y derechos.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: - Paquetes. - Programas. -Otros intangibles análogos a paquetes y Programas.	2	Por el devengado de venta de patentes, marcas y derechos a valor en libros, con pérdida o con utilidad <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
3	Por el devengado de la adquisición de: -Patentes. -Marcas. -Derechos.	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. <i>Cambio de numeración por adiciones DOF 22-12-2014</i>
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores De: -Patentes. -Marcas. -Derechos.		
SU SALDO REPRESENTA: El monto de Patentes, marcas y derechos adquiridos para el desarrollo de las funciones de la UA EH.			
OBSERVACIONES: Auxiliar por tipo de Patentes, marcas y derechos, de acuerdo al clasificador por objeto concepto 5900, partidas 592 a 594.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.5.3	Activo	Activo No Circulante	Activo Intangible	Deudora
CUENTA	Concesiones y Franquicias			

Reformado DOF 27-12-2018

Ultima Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por concesiones y franquicias.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: - Concesiones - Franquicias	2	Por el devengado de venta de concesiones y franquicias a valor en libros, con pérdida o con utilidad. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
3	Por el devengado de la adquisición de concesiones y franquicias.	3	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.	4	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	5	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, robo, siniestro, entre otros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
6	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	6	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. <i>Cambio de numeración por adiciones DOF 22-12-2014</i>
SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS	
1.2.5.3.	Concesiones	595	Concesiones
1	Franquicias	596	Franquicias
1.2.5.3.			
2			
SU SALDO REPRESENTA			
El monto de derechos de explotación y franquicias para el uso del ente público.			
OBSERVACIONES			
Auxiliar por tipo de concesiones y franquicias, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5900, partidas 596 y 596.			
<i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i>			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.5.4	Activo	Activo No Circulante	Activo Intangible	Deudora
CUENTA	Licencias			

Reformado DOF 27-12-2018

Ultima Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio Inmediato anterior.	1	Por la reclasificación de anticipos a proveedores Por Licencias.
2	Del devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: - Licencias informáticas e intelectuales - Licencias industriales, comerciales y otras	2	Por el devengado por venta de licencias a valor en libros, con pérdida o con utilidad
3	Por el devengado de la adquisición de Licencias	3	<i>Reforma DOF 09-08-2023</i> Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores de Licencias.		<i>Cambio de numeración por adiciones DOF 22-12-2014</i>
SU SALDO REPRESENTA: El monto de permisos informáticos e intelectuales.			
OBSERVACIONES: Auxiliar por tipo de licencia, de acuerdo al clasificador por objeto concepto 5900, partida 597 y 598.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.5.9	Activo	Activo No Circulante	Activos Intangibles	Deudora
CUENTA	Otros Activos Intangibles			

Reformado DOF 27-12-2018

Ultima Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por otros activos intangibles.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de otros activos intangibles.	2	Por el devengado de venta de otros activos intangibles a valor en libros, con pérdida o con utilidad. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
3	Por el devengado de la adquisición de otros activos intangibles.	3	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.	4	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
5	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	5	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, deterioro, robo, siniestro, entre otros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
6	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	6	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. <i>Cambio de numeración por adiciones DOF 22-12-2014</i>

SU SALDO REPRESENTA

El monto de derechos por el uso de activos de la propiedad industrial, comercial, intelectual y otros, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5900, partidas 599.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.6.1	Activo	Activo No Circulante	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	Acreedora
CUENTA	Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles			

Reformado DOF 27-12-2018

Reformado DOF 09-12-2021

Ultima Reforma DOF 09-08-2023

Reforma DOF 13-12-2024

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la baja de la depreciación por venta de bienes inmuebles a valor en libros, con pérdida o con utilidad <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre de libros por el saldo acreedor de la cuenta. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>	2	Por la depreciación de bienes inmuebles

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA El monto de la depreciación de bienes inmuebles del ejercicio en curso y de ejercicios fiscales anteriores.

Reforma DOF 13-12-2024

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de inmueble.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.6.2	Activo	Activo No Circulante	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	Acreedora
CUENTA	Depreciación Acumulada de Infraestructura			

Reformado DOF 09-12-2021

Reforma DOF 13-12-2024

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la baja de infraestructura <i>Adición DOF 09-12-2021</i>	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre de libros por el saldo acreedor de la cuenta. <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>	2	Por la depreciación de infraestructura <i>Adición DOF 09-12-2021</i>
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			
SU SALDO REPRESENTA El monto de la depreciación de infraestructura del ejercicio en curso y de ejercicios fiscales anteriores. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de bien.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.6.3	Activo	Activo No Circulante	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	Acreedora
CUENTA	Depreciación Acumulada de Bienes Muebles			

Reformado DOF 27-12-2018

Reformado DOF 09-12-2021

Ultima Reforma DOF 09-08-2023

Reforma DOF 13-12-2024

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la baja de la depreciación por venta de bienes muebles a valor en libros, con pérdida o con utilidad <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre de libros por el saldo acreedor de la cuenta. <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>	2	Por la depreciación de bienes muebles
SU SALDO REPRESENTA El monto de la depreciación de bienes muebles del ejercicio en curso y de ejercicios fiscales anteriores. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i> OBSERVACIONES: Se llevará auxiliar por tipo de bien.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.6.4	Activo	Activo No Circulante	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	Acreedora
CUENTA	Deterioro Acumulado de Bienes			

Reformado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la baja de deterioro. <i>Adición DOF 09-12-2021</i>	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la reversión de una pérdida por deterioro de los bienes <i>Adición DOF 09-12-2021</i>	2	Por el deterioro determinado <i>Adición DOF 09-12-2021</i>
3	Al cierre de libros por el saldo acreedor de la cuenta <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>		
SU SALDO REPRESENTA: El monto acumulado de la pérdida en los beneficios económicos o en el potencial de servicio futuros de los bienes muebles (incluye activos biológicos), inmuebles, infraestructura e intangibles. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores. <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>			
OBSERVACIONES: Se llevará auxiliar por tipo de activo biológico.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.6.5	Activo	Activo No Circulante	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	Acreedora
CUENTA	Amortización Acumulada de Activos Intangibles			

Reformado DOF 27-12-2018

Reformado DOF 09-12-2021

Ultima Reforma DOF 09-08-2023

Reforma DOF 13-12-2024

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la baja de la amortización por venta de activos intangibles a valor en libros, con pérdida o con utilidad. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre de libros por el saldo acreedor de la cuenta. <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>	2	Por la amortización de activos intangibles
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			
SU SALDO REPRESENTA : El monto de la amortización de activos intangibles del ejercicio en curso y de ejercicios fiscales anteriores. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de bien.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.7.1	Activo	Activo No Circulante	Activos Diferidos	Deudora
CUENTA	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la aplicación de anticipos a contratistas por estudios, formulación y evaluación de proyectos
2	Por los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público.	2	De la capitalización de estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas por administración en bienes de dominio público con tipo de gasto de capital.
3	Por los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios.	3	De la capitalización de estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas por administración en bienes propios con tipo de gasto de capital.
4	Por el devengado de anticipos a contratistas por estudios, formulación y evaluación de proyectos.	4	De la capitalización de construcciones en proceso de bienes propios.
		5	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA El monto de los estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en las cuentas anteriores.			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.7.2	Activo	Activo No Circulante	Activos Diferidos	Deudora
CUENTA	Derechos sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero			

Reformado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el pago por la amortización del capital del Arrendamiento Financiero antes de su exigibilidad.
2	Por el arrendamiento financiero a la firma del contrato.	2	Por la disminución sobre los derechos e intereses diferidos del arrendamiento financiero <i>Adición DOF 09-12-2021</i>
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta <i>Cambio de numeración por adiciones DOF 09-12-2021</i>

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los contratos por virtud de los cuales se obtiene el uso o goce temporal de bienes tangibles con opción a compra.

Reforma DOF 09-12-2021

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupo tipo de bien.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.7.3	Activo	Activo No Circulante	Activo Diferido	Deudora
CUENTA	Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la amortización de los gastos pagados por anticipados antes de su exigibilidad.
2	Por los gastos pagados por anticipados.	2	Por el traspaso de la porción de deudores diversos de largo plazo a corto plazo.
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA El monto de los gastos pagados por adelantado, con vencimiento mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por tipo de gasto.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.7.4	Activo	Activo No Circulante	Activos Diferidos	Deudora
CUENTA	Anticipos a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la aplicación del anticipo a proveedores antes de su exigibilidad por:
2	Por los anticipos a proveedores de:		- Adquisición de bienes y contratación de servicios
	- Adquisición de bienes y contratación de servicios		- Adquisición de bienes inmuebles y muebles
	- Adquisición de bienes inmuebles y muebles		- Adquisición de bienes intangibles
	- Adquisición de bienes intangibles	2	Por la aplicación de anticipos a contratistas antes de su exigibilidad.
3	Por los anticipos de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes de dominio público y bienes propios.	3	Por el traspaso de la porción de anticipos de largo plazo a corto plazo.
4	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de:	4	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	- Adquisición de bienes y contratación de servicios		
	- Adquisición de bienes inmuebles y muebles		
	- Adquisición de bienes intangibles		
5	Por la reclasificación de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes de dominio público y bienes propios.		

SU SALDO REPRESENTA

Los anticipos entregados, previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupo homogéneos de anticipos a largo plazo.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.7.9	Activo	Activo No Circulante	Activos Diferidos	Deudora
CUENTA	Otros Activos Diferidos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el traspaso de la porción de otros activos diferidos de largo plazo a corto plazo.
2	Por los otros activos diferidos.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA El monto de otros bienes y derechos; a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá, en un período mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.8.1	Activo	Activo No Circulante	Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	Acreedora
CUENTA	Estimaciones por Pérdida de Cuentas incobrables de Documentos por Cobrar a Largo Plazo			

Reformado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la disminución de la estimación para cuentas consideradas como incobrables de documentos por cobrar a largo plazo dentro del ejercicio <i>Adición DOF 09-12-2021</i>	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la aplicación de la estimación por cancelación de las cuentas por cobrar a largo plazo, por considerarse irrecuperables o incosteables y cancelación del pasivo asociado <i>Adición DOF 09-12-2021</i>	2	Por la creación o incremento de la estimación para cuentas incobrables de documentos por cobrar a largo plazo <i>Adición DOF 09-12-2021</i>
3	Al cierre de libros por el saldo acreedor de la cuenta. <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>		
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			
SU SALDO REPRESENTA El monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas crediticias esperadas de las cuentas incobrables de documentos por cobrar a largo plazo, emitidos en un plazo mayor a doce meses. <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>			
OBSERVACIONES Auxiliar por tipo de inversión.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.8.2	Activo	Activo No Circulante	Estimación por Pérdidas o Deterioro de Activos no Circulantes	Acreedora
CUENTA	Estimaciones por Pérdida de Cuentas incobrables de Deudores Diversos por Cobrar a Largo Plazo <i>Reformado DOF 09-12-21</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la disminución de la estimación para cuentas consideradas como incobrables de deudores diversos por cobrar a largo plazo dentro del ejercicio. <i>Adición DOF 09-12-2021</i>	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior. Por la creación o incremento de la estimación para deudores diversos por cobrar a largo plazo. <i>Adición DOF 09-12-2021</i>
2	Por la aplicación de la estimación por cancelación de deudores diversos por cobrar a largo plazo por considerarse irrecuperables <i>Adición DOF 09-12-2021</i>		
3	Al cierre de libros por el saldo acreedor de la cuenta <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>		
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			
SU SALDO REPRESENTA : El monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas esperadas de las cuentas incobrables de deudores diversos a largo plazo, emitidos en un plazo mayor a doce meses. <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>			
OBSERVACIONES Auxiliar por cuenta incobrable.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.8.3	Activo	Activo No Circulante	Estimación por Pérdidas o Deterioro de Activos no Circulantes	Acreedora
CUENTA	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Ingresos por Cobrar a Largo Plazo			

Reformado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la disminución de la estimación para cuentas consideradas como incobrables de ingresos por cobrar a largo plazo dentro del ejercicio. <i>Adición DOF 09-12-2021.</i>	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la aplicación de la estimación por cancelación de ingresos por cobrar a largo plazo, por considerarse irrecuperables. <i>Adición DOF 09-12-2021</i>	2	Por la creación o incremento de la estimación por pérdidas para ingresos por cobrar a largo plazo. <i>Adición DOF 09-12-2021</i>
3	Al cierre de libros por el saldo acreedor de la cuenta <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>		
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			

SU SALDO REPRESENTA

El monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas crediticias esperadas de las cuentas incobrables de ingresos por recuperar a largo plazo, emitidos en un plazo mayor a doce meses.
Reforma DOF 09-12-2021

OBSERVACIONES

Auxiliar por deudor.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.8.4	Activo	Activo No Circulante	Estimación por Pérdidas o Deterioro de Activos no Circulantes	Acreedora
CUENTA	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Préstamos Otorgados a Largo Plazo			

Reformado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la disminución de la estimación para cuentas consideradas como incobrables de préstamos otorgados a largo plazo dentro del ejercicio <i>Adición DOF 09-12-2021</i>	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la aplicación de la estimación por cancelación de préstamos otorgados a largo plazo, por considerarse irrecuperables. <i>Adición DOF 09-12-2021</i>	2	Por la creación o incremento de la estimación por pérdidas de cuentas consideradas como incobrables de préstamos otorgados a largo plazo. <i>Adición DOF 09-12-2021</i>
3	Al cierre de libros por el saldo acreedor de la cuenta. <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>		
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			

SU SALDO REPRESENTA : El monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas esperadas de las cuentas incobrables por préstamos otorgados a largo plazo, emitido en un plazo mayor a doce meses.
Reforma DOF 09-12-2021

OBSERVACIONES :Auxiliar por tipo de ingreso.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.8.9	Activo	Activo No Circulante	Estimación por Pérdidas o Deterioro de Activos no Circulantes	Acreedora
CUENTA	Estimaciones por Pérdida de Otras Cuentas Incobrables a Largo Plazo			

Reformado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la disminución de la estimación para cuentas consideradas como incobrables de otras cuentas a largo plazo dentro del ejercicio <i>Adición DOF 09-12-2021</i>	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la aplicación de la estimación por cancelación de otras cuentas a largo plazo, por considerarse irrecuperables <i>Adición DOF 09-12-2021</i>	2	Por la creación o incremento de la estimación por pérdidas de cuentas consideradas como incobrables de otras cuentas a largo plazo <i>Adición DOF 09-12-2021</i>
3	Al cierre de libros por el saldo acreedor de la cuenta <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>		
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			

SU SALDO REPRESENTA : El monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por concepto de pérdidas esperadas de otras cuentas incobrables a largo plazo, emitido en un plazo mayor a doce meses.

Reforma DOF 09-12-2021

OBSERVACIONES : Auxiliar por derecho a recibir.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.9.1	Activo	Activo No Circulante	Otros Activos no Circulantes	Deudora
CUENTA	Bienes en Concesión			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la conclusión del contrato de concesión.
2	Por la entrega de bienes en concesión.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA Los bienes propiedad del ente público, otorgados en concesión.			
OBSERVACIONES Auxiliar por concesión.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.9.2	Activo	Activo No Circulante	Otros Activos no Circulantes	Deudora
CUENTA	Bienes en Arrendamiento Financiero			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la Incorporación del bien al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.
2	Por la incorporación al Activo de la porción correspondiente.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

Los bienes en arrendamiento financiero en virtud del cual se tiene el uso o goce temporal con opción a compra.

OBSERVACIONES

Auxiliar por tipo de bien.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.9.3	Activo	Activo No Circulante	Otros Activos no Circulantes	Deudora
CUENTA	Bienes en Comodato			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la conclusión del contrato de comodato.
2	Por la entrega de bienes en comodato.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
SU SALDO REPRESENTA El monto de los bienes propiedad del ente público otorgados en comodato.			
OBSERVACIONES Auxiliar por tipo de bien.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.1	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto plazo	Acreedora
CUENTA	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales) de:	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	- Remuneraciones de carácter permanente	2	Por el devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales):
	- Remuneraciones de carácter transitorio		- Remuneraciones de carácter permanente
	- Remuneraciones adicionales o especiales		- Remuneraciones de carácter transitorio
	- Seguridad Social y Seguros		- Remuneraciones adicionales o especiales
	- Prestaciones Sociales y económicas	3	- Seguridad Social y Seguros
	- Estímulos		- Prestaciones Sociales y económicas
2	Por el pago por Cuotas y Aportaciones patronales.		- Estímulos
3	Al cierre de libros por el saldo acreedor de la cuenta.		Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales.
SU SALDO REPRESENTA: Monto de los adeudos por las remuneraciones del personal de la UA EH, de carácter permanente o transitorio, que deberá pagarse en un plazo menor o igual a doce meses.			
OBSERVACIONES: Auxiliar por subcuenta conforme al Clasificador por Objeto del Gasto, Capítulo 1000.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.2	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto plazo	Acreedora
CUENTA	Proveedores por Pagar a Corto Plazo <i>Reformado DOF 09-12-2021</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el registro de la devolución, descuentos o rebajas de bienes de consumo y prestación de servicios no personales, sin registro en inventarios.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios de: - Materiales y Suministros - Servicios Generales	2	Por el devengado de la adquisición de bienes y contratación de servicios por: - Materiales y Suministros - Servicios Generales
3	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.	3	Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
4	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos de obras públicas en bienes propios de la administración con tipo de gasto de capital.	4	Por el devengado por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital.
6	Por el pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito. <i>Adición DOF 09-12-2021</i>		
7	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta <i>Cambio de numeración por adiciones DOF 09-12-2021</i>		
SU SALDO REPRESENTA: Los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento menor o igual a doce meses. <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>			
OBSERVACIONES: Auxiliar por subcuenta y Proveedor.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.3	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de obras públicas en bienes de dominio propio.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes de dominio propio.	2	Por el devengado por obras públicas en bienes de dominio propio.
3	Por el ajuste en las condiciones del contrato.	3	Por el devengado de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes de dominio propio.
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		

SU SALDO REPRESENTA:

El monto de los adeudos con contratistas derivados de obras, en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES:

Auxiliar por contratista.

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de las Participaciones.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de las Aportaciones.	2	Por el devengado de las Participaciones.
3	Por el pago de los Convenios.	3	Por el devengado de las Aportaciones.
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	4	Por el devengado de los Convenios.

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.5	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de ayudas sociales	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de Donativos	2	Por el devengado de ayudas sociales.
3	Al cierre del saldo acreedor de ésta cuenta.	3	Por el devengado de Donativos.

SU SALDO REPRESENTA:

El monto de los adeudos destinados a ayudas sociales con vencimiento igual o menor a doce meses.

OBSERVACIONES:

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.6	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de apoyos financieros.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública.	2	Por el devengo por apoyos financieros.
3	Por el pago de los intereses de arrendamiento financiero.	3	Por el devengado de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública.
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	4	Por el devengado de la amortización de los intereses de arrendamiento financiero.
SU SALDO REPRESENTA El monto de la obligación del pago de intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados con instituciones nacionales y extranjeras, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.7	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto plazo	Acreedora
CUENTA	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización y el pago de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.	1	A la apertura en libros por el saldo de el ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de las retenciones a terceros.	2	Por el Impuesto al Valor Agregado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios
3	Por el pago de retenciones obrero/patronales.	3	Por las retenciones devengadas al personal Académico y Administrativo de la UAEH, vía nómina.
4	Por el pago de las retenciones de obras públicas en bienes de dominio público y propio.	4	Por las retenciones de cuotas obrero/patronales.
5	Por el pago de impuestos y derechos.	5	Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros
6	Por el pago de impuestos y derechos de importación	6	Por las retenciones devengadas del personal contratado por honorarios.
7	Por el pago de otras retenciones y contribuciones	7	Por las retenciones por obras públicas en bienes de dominio público y propio.
8	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta	8	Por el devengado de impuestos y derechos
		9	Por el devengado de otras retenciones y contribuciones.
		10	Por el devengado de impuestos y derechos
		11	Por el devengado de impuestos y derechos de importación

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

SU SALDO REPRESENTA: Las retenciones sobre las remuneraciones realizadas al personal, así como las retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios; cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menos o igual a doce meses.

OBSERVACIONES: Auxiliar por tipo de contribución

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.8	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de la devolución de: Impuestos Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social Contribuciones de Mejoras Derechos Productos	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Aprovechamientos Por el pago de la devolución de ingresos de: Aportaciones Convenios Transferencias y Asignaciones Subsidios y Subvenciones (Se deroga numeral)	2	Por la autorización de la devolución de: Impuestos Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social Contribuciones de Mejoras Derechos Productos Aprovechamientos
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por la autorización de la devolución de ingresos de: Aportaciones Convenios Transferencias y Asignaciones Subsidios y Subvenciones

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las devoluciones de la Ley de Ingresos por pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta y por tipo de contribución.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.9	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto plazo	Acreedora
CUENTA	Otras Cuentas Por Pagar a Corto Plazo			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago a las empresas, de las retenciones efectuadas al personal por la adquisición de bienes y servicios.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio Inmediato anterior.
2	Por la entrega a la beneficiaria de la retención por pensión alimenticia Por el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos, entérminos de las disposiciones aplicables de:	2	Por las retenciones al personal Académico y Administrativo vía nomina, en que la Universidad es corresponsable ante las empresas donde los trabajadores adquirieron bienes y/o servicios, mediante convenios hechos por el sindicato o la propia Universidad.
3	Intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos. Aportaciones Convenios Fondos Distintos de Aportaciones Transferencias y Asignaciones Subsidios y Subvenciones Pensiones y Jubilaciones	3	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos, en términos de las disposiciones aplicables de: Intereses generados en las cuentas bancaria sproductivas de los entes públicos. Aportaciones Convenios Fondos Distintos de Aportaciones
4	Al cierre de libros por el saldo acreedor de la cuenta.	4	Transferencias y Asignaciones Subsidios y Subvenciones
		5	Pensiones y Jubilaciones Por las retenciones al personal sujeto a demanda por pensión alimenticia.
		6	Por la provisión efectuada de retenciones por prestación de servicios profesionales y por arrendamiento a cuenta de terceros Por el cobro de las inversiones financieras y sus intereses

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

SU SALDO REPRESENTA: El monto de los adeudos con empresas con vencimiento menor o igual a doce meses, y pensiones alimenticias retenidas pendientes de entregar.

OBSERVACIONES: Auxiliar por subcuenta y Empresa.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.2.1	Pasivo	Pasivo Circulante	Documentos por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de la adquisición de bienes y contratos de servicios.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.	2	Por el traspaso de la porción de documentos comerciales por pagar a largo plazo a corto plazo.
3	Por el pago de otros servicios generales mediante contrato documentado.	3	Por el devengado de la adquisición de bienes y contratos de servicios.
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	4	Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
		5	Por el devengado de otros servicios generales mediante contrato documentado.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los adeudos documentados derivados de operaciones del ente público con vencimiento menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por proveedor.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.2.2	Pasivo	Pasivo Circulante	Documentos por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obra pública en bienes de dominio público y propio.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de obras públicas en bienes de dominio público y propio.	2	Por el devengado de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público y propio.
3	Por el ajuste en las condiciones del contrato.	3	Por el devengado de obras públicas en bienes de dominio público y propio.
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	4	Por el traspaso de la porción de documentos con contratistas por obras públicas por pagar a largo plazo a corto plazo.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los adeudos documentados con contratistas derivados de obra, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por contratista.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.2.9	Pasivo	Pasivo Circulante	Documentos por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios generales, no contemplado en las cuentas anteriores.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por el devengado por servicios generales mediante contrato documentado, no contemplado en las cuentas anteriores.
		3	Por el traspaso de la porción de otros documentos por pagar a largo plazo a corto plazo.
SU SALDO REPRESENTA El monto de los adeudos documentados que deberá pagar, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.			
OBSERVACIONES Auxiliar por proveedor o contratista.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.3.1	Pasivo	Pasivo Circulante	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de la porción de la deuda pública interna.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por la porción de la deuda pública interna por los préstamos obtenidos de largo plazo a corto plazo.
SU SALDO REPRESENTA El monto de los adeudos por amortización de la deuda pública interna, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por título, valor o acreedor.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.3.2	Pasivo	Pasivo Circulante	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de la porción de la deuda pública externa.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por la porción de la deuda pública externa por los préstamos obtenidos de largo plazo a corto plazo.
SU SALDO REPRESENTA El monto de los adeudos por amortización de la deuda pública externa, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por título, valor o acreedor.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.3.3	Pasivo	Pasivo Circulante	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero			

Reformado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el registro del pago del arrendamiento financiero.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el registro del pago de la amortización de capital y los intereses de arrendamiento financiero.	2	Por el traspaso de la porción de largo plazo a corto plazo por arrendamiento financiero.
3	Por la disminución sobre los derechos e intereses diferidos del arrendamiento financiero <i>Adición DOF 09-12-2021</i>	3	Por el devengado por la amortización del capital y los intereses del arrendamiento financiero.
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta <i>Cambio de numeración por adiciones DOF 09-12-2021</i>		

SU SALDO REPRESENTA

El monto los adeudos por amortización del arrendamiento financiero, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por contrato de arrendamiento financiero.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.4.1	Pasivo	Pasivo Circulante	Títulos y Valores a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el decremento de la deuda pública interna derivado de la actualización de valores negociables	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	Por la variación a favor por la reestructuración de la deuda pública interna		
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par, sobre la par o bajo la par.
		3	Por el incremento de la deuda pública interna derivado de la actualización de valores negociables
		4	Por la variación en contra por la reestructuración de la deuda pública interna.
SU SALDO REPRESENTA El monto de los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores de la deuda pública interna, con vencimiento en un plazo menor o igual a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por título o valor.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.4.2	Pasivo	Pasivo Circulante	Títulos y Valores a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el decremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio. Por la variación a favor por la reestructuración de la deuda pública externa	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa a la par, sobre la par o bajo la par.
		3	Por el incremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.
		4	Por la variación en contra por la reestructuración de la deuda pública externa.
SU SALDO REPRESENTA El monto de los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores de la deuda pública externa, con vencimiento en un plazo menor o igual a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por título o valor.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.5.1	Pasivo	Pasivo Circulante	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la compensación total o parcial del ingreso recibido anticipadamente contra el ingreso devengado.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la devolución total o parcial del ingreso recibido anticipadamente contra el ingreso devengado.	2	Por el cobro de los pasivos diferidos.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		
SU SALDO REPRESENTA El monto de las obligaciones por ingresos cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo menor o igual a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por Rubro de Ingreso conforme al Clasificador por Rubros de Ingreso.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.5.2	Pasivo	Pasivo Circulante	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la compensación total o parcial de los intereses recibidos anticipadamente contra los devengados.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la devolución total o parcial de los intereses recibidos anticipadamente.	2	Por el cobro de los pasivos diferidos por concepto de intereses.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el traspaso de los intereses de largo plazo a corto plazo.
SU SALDO REPRESENTA El monto de las obligaciones por intereses cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo menor o igual a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.5.9	Pasivo	Pasivo Circulante	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago parcial o total de otros ingresos percibidos anticipadamente contra los devengados.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la devolución total o parcial de otros ingresos percibidos anticipadamente contra los devengados.	2	Por el cobro de los pasivos diferidos por cualquier otro concepto no considerado en las cuentas anteriores
3	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el traspaso de otros pasivos de largo plazo a corto plazo.
SU SALDO REPRESENTA El monto de las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.6.1	Pasivo	Pasivo Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Fondos en Garantía a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el reintegro de los fondos en garantía.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de los fondos en garantía.	2	Por los depósitos de fondos en garantía.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el traspaso de fondos en garantía de largo plazo a corto plazo.
SU SALDO REPRESENTA El monto de los fondos en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.6.2	Pasivo	Pasivo Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Fondos en Administración a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el reintegro de los fondos en administración.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de los fondos en administración.	2	Por los depósitos de fondos en administración.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el traspaso de fondos en administración de largo plazo a corto plazo.
SU SALDO REPRESENTA El monto de los fondos de terceros, recibidos para su administración que, eventualmente, se tendrá que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el reintegro de los fondos contingentes.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de los fondos contingentes.	2	Por los depósitos de fondos contingentes.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el traspaso de fondos contingentes de largo plazo a corto plazo.

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.6.4	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto plazo	Acreedora
CUENTA	Fondos de Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo.			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el retiro de recursos para cubrir las pensiones al personal jubilado.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio Inmediato anterior.
2	Al cierre de libros por el saldo acreedor de la cuenta.	2	Por los depósitos de fondos de fideicomiso, para el control y manejo de los fondos de jubilación del personal Académico y Administrativo de la UAEH.
		3	Por los intereses generados.
SU SALDO REPRESENTA: El monto de los fondos en fideicomisos para cubrir las pensiones del personal jubilado.			
OBSERVACIONES: Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.6.5	Pasivo	Pasivo Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el reintegro de otros fondos de terceros en garantía y/o administración.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de otros fondos de terceros en garantía y/o administración.	2	Por otros fondos de terceros en garantía y/o administración no contemplados en las cuentas anteriores.
3	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el traspaso de otros fondos de terceros en garantía y/o administración de largo plazo a corto plazo.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los fondos y bienes de propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, o para su administración que eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.6.6	Pasivo	Pasivo Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de los valores y bienes en garantía.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la adjudicación de los valores y bienes por incumplimiento del contrato.	2	Por el reconocimiento de los valores y bienes en garantía que amparan obligaciones.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el traspaso de valores y bienes en garantía.de largo plazo a corto plazo.
SU SALDO REPRESENTA El monto de los valores y bienes en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.7.1	Pasivo	Pasivo Circulante	Provisiones a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de demandas y juicios, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro y estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.7.2	Pasivo	Pasivo Circulante	Provisiones a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Provisión para Contingencias a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			

SU SALDO REPRESENTA El monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.7.9	Pasivo	Pasivo Circulante	Provisiones a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Otras Provisiones a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			
SU SALDO REPRESENTA El monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.9.1	Pasivo	Pasivo Circulante	Otros Pasivos a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Ingresos por Clasificar			

Reformado DOF 27-12-2018

Reformado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de: Impuestos Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social Contribuciones de Mejoras Derechos Productos Aprovechamientos	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
		2	Por los ingresos por clasificar de: Impuestos Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social Contribuciones de Mejoras Derechos Productos Aprovechamientos
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los recursos depositados del ente público, pendientes de clasificar según los conceptos del Clasificador por Rubros de Ingresos.

Reforma DOF 09-12-2021

OBSERVACIONES:

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.9.2	Pasivo	Pasivo Circulante	Otros Pasivos a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Recaudación por Participar			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a la recaudación de ingresos participables, derivada de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por los ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas.
SU SALDO REPRESENTA El monto de la recaudación correspondiente a conceptos de la Ley de Ingresos en proceso previo a la participación, en cumplimiento de la Ley de Coordinación Fiscal.			
OBSERVACIONES: Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.9.9	Pasivo	Pasivo Circulante	Otros Pasivos a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Otros Pasivos Circulantes			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de otros pasivos no contemplados en las cuentas anteriores.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por otros pasivos no contemplados en las cuentas anteriores.
SU SALDO REPRESENTA El monto de los adeudos del ente público con terceros, no incluidos en las cuentas anteriores. OBSERVACIONES: Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.1.1	Pasivo	Pasivo No Circulante	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Proveedores por Pagar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el registro de la devolución de bienes de consumo y prestación de servicios no personales, sin registro en inventarios.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios antes de su exigibilidad por: - Materiales y Suministros - Servicios Generales	2	Por el devengado de la adquisición de bienes y contratación de servicios por: - Materiales y Suministros - Servicios Generales
3	Por el registro de la devolución de materiales y suministros antes del pago.	3	Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
4	Por el pago de la adquisición de bienes mediante contrato de arrendamiento financiero antes de su exigibilidad.	4	Por el devengado de la adquisición de: - Bienes mediante contrato de arrendamiento financiero. - Bienes Inmuebles - Bienes Muebles - Bienes Intangibles
5	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles antes de su exigibilidad.		
6	Por el pago de anticipos a proveedores de la adquisición de: - Materiales y Suministros - Servicios Generales - Bienes Inmuebles - Bienes Muebles - Bienes Intangibles	5	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: - Materiales y Suministros - Servicios Generales - Bienes Inmuebles - Bienes Muebles - Bienes Intangibles
7	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público de la administración con tipo de gasto de capital.	6	Por el devengado por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital.
8	Por el pago por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes propios de la administración con tipo de gasto de capital.	7	Por el devengado por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital.
9	Por el traspaso de la porción de proveedores por pagar de largo plazo a corto plazo.		
10	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

SU SALDO REPRESENTA El monto de los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento mayor a doce meses.

OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.1.2	Pasivo	Pasivo No Circulante	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de obras públicas en bienes de dominio público y propio antes de su exigibilidad.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes de dominio público y propios antes de su exigibilidad.	2	Por el devengado por obras públicas en bienes de dominio público y propio.
3	Por el pago de estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público y propio antes de su exigibilidad.	3	Por el devengado de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes de dominio público y propio y propio.
4	Por el traspaso de la porción de contratistas de obras públicas por pagar de largo plazo a corto plazo.		
5	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los adeudos con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo mayor a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.2.1	Pasivo	Pasivo No Circulante	Documentos por Pagar a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Documentos Comerciales por Pagar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de la adquisición de bienes y contratos de servicios antes de su exigibilidad.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles antes de su exigibilidad.	2	Por el devengado por la adquisición de bienes y contratos de servicios.
3	Por el pago de otros servicios generales mediante contrato documentado antes de su exigibilidad.	3	Por el devengado por la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
4	Por el traspaso de la porción de documentos comerciales por pagar de largo plazo a corto plazo.	4	Por el devengado por otros servicios generales mediante contrato documentado.
5	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta.		
SU SALDO REPRESENTA El monto de los adeudos documentados derivados de operaciones del ente público con vencimiento mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.2.2	Pasivo	Pasivo No Circulante	Documentos por Pagar a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obra pública en bienes de dominio público y propio antes de su exigibilidad.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de obras públicas en bienes de dominio público y propio antes de su exigibilidad.	2	Por el devengado de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público y propio.
3	Por el traspaso de la porción de documentos con contratistas de obras públicas por pagar de largo plazo a corto plazo.	3	Por el devengado de obras públicas en bienes de dominio público y propio.
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los adeudos documentados con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo mayor a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.2.9	Pasivo	Pasivo No Circulante	Documentos por Pagar a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Otros Documentos por Pagar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios generales, no contemplado en las cuentas anteriores antes de su exigibilidad.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el traspaso de la porción de otros documentos por pagar de largo plazo al corto plazo.	2	Por el devengado por servicios generales mediante contrato documentado, no contemplado en las cuentas anteriores.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		
SU SALDO REPRESENTA El monto de los adeudos documentados que deberán pagar en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.3.1	Pasivo	Pasivo No Circulante	Deuda Pública a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la porción de la deuda pública interna por la colocación de títulos y valores de largo plazo a corto plazo.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre de ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par, sobre la par o bajo la par.
SU SALDO REPRESENTA El monto de las obligaciones internas contraídas por el ente público, adquiridas mediante bonos y otros títulos valores de la deuda pública interna, colocados en un plazo mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.3.2	Pasivo	Pasivo No Circulante	Deuda Pública a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la porción de la deuda pública externa por la colocación de títulos y valores de largo plazo a corto plazo.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el decremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.	2	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa a la par, sobre la par o bajo la par.
3	Al cierre de libros, del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el incremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.
SU SALDO REPRESENTA El monto de las obligaciones contraídas por el ente público, adquiridas mediante bonos y otros títulos valores de la deuda pública externa, colocados en un plazo mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.3.3	Pasivo	Pasivo No Circulante	Deuda Pública a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la porción de la deuda pública interna por los préstamos obtenidos de largo plazo a corto plazo	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre de libros, del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna derivada de la obtención de préstamos.
SU SALDO REPRESENTA El monto de las obligaciones del ente público por concepto de deuda pública interna, con vencimiento superior a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por Subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.3.4	Pasivo	Pasivo No Circulante	Deuda Pública a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la porción de la deuda pública externa por los préstamos obtenidos de largo plazo a corto plazo.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el decremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.	2	Por el ingreso de fondos de la deuda pública externa derivado de la obtención de préstamos.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el incremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.
SU SALDO REPRESENTA El monto de las obligaciones del ente público por concepto de deuda pública externa, con vencimiento superior a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.3.5	Pasivo	Pasivo No Circulante	Deuda Pública a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso de la porción del arrendamiento financiero de largo plazo a corto plazo.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por el registro del arrendamiento financiero a la firma del contrato
SU SALDO REPRESENTA El monto de los adeudos por arrendamiento financiero que deberá pagar en un plazo mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por Subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.4.1	Pasivo	Pasivo No Circulante	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Créditos Diferidos a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la porción de créditos diferidos de largo plazo a corto plazo.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por el registro de créditos diferidos.
SU SALDO REPRESENTA El monto de las obligaciones por ingresos cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por Subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.4.2	Pasivo	Pasivo No Circulante	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Intereses Cobrados por Adelantado a Largo Plazo			

Reformado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la porción de intereses cobrados por adelantado de largo plazo a corto plazo.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por los pasivos diferidos por intereses cobrados por adelantado.
SU SALDO REPRESENTA El monto de las obligaciones por intereses cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo mayor a doce meses. <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.4.9	Pasivo	Pasivo No Circulante	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Otros Pasivos Diferidos a Largo Plazo			

Reformado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la porción de otros pasivos diferidos de largo plazo a corto plazo no considerado en las cuentas anteriores.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por otros pasivos diferidos no contemplados en las cuentas anteriores.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores
Reforma DOF 09-12-2021

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.5.1	Pasivo	Pasivo No Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Fondos en Garantía a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los reintegros de fondos de garantía.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de fondos en garantía.	2	Por los depósitos de fondos en garantía.
3	Por la porción de fondos en garantía de largo plazo a corto plazo.		
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		

SU SALDO REPRESENTA

El monto los fondos en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.5.2	Pasivo	Pasivo No Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Fondos en Administración a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el reintegro de los fondos en administración.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de fondos en administración.	2	Por los depósitos de fondos en administración.
3	Por la porción de fondos en administración de largo plazo a corto plazo.		
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		
SU SALDO REPRESENTA El monto de los fondos de terceros, recibidos para su administración que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.5.3	Pasivo	Pasivo No Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Fondos Contingentes a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los reintegros de los fondos contingentes.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de fondos contingentes.	2	Por los depósitos de fondos contingentes.
3	Por la porción de fondos contingentes de largo plazo a corto plazo.		
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		
SU SALDO REPRESENTA El monto de los fondos recibidos para su administración para cubrir necesidades fortuitas en un plazo mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por beneficiarios			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.5.4	Pasivo	Pasivo No Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los reintegros de fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	2	Por los depósitos de fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.
3	Por la porción de fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos de largo plazo a corto plazo.		
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los recursos por entregar a una institución para su manejo de acuerdo a su fin con el que fue creado, en un plazo mayor a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.5.5	Pasivo	Pasivo No Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los reintegros de otros fondos de terceros en garantía y/o en administración.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de otros fondos de terceros en garantía y/o en administración.	2	Por otros fondos de terceros en garantía y/o en administración no contemplados en las cuentas anteriores.
3	Por la porción de otros fondos de terceros en garantía y/o en administración de largo plazo a corto plazo.		
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los fondos propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, o para su administración que eventualmente se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.5.6	Pasivo	Pasivo No Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Valores y Bienes en Garantía a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la porción de créditos diferidos de largo plazo a corto plazo.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la devolución de los valores y bienes en garantía.	2	Por el reconocimiento de los valores y bienes en garantía que amparan obligaciones.
3	Por la adjudicación de los valores y bienes por incumplimiento del contrato.		
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		
SU SALDO REPRESENTA El monto de los valores y bienes en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.6.1	Pasivo	Pasivo No Circulante	Provisiones a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Provisión para Demandas y Juicios a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			
SU SALDO REPRESENTA El monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de demandas y juicios, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.6.2	Pasivo	Pasivo No Circulante	Provisiones a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Provisión para Pensiones a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de pensiones, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.6.3	Pasivo	Pasivo No Circulante	Provisiones a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Provisión para Contingencias a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			
SU SALDO REPRESENTA El monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.6.9	Pasivo	Pasivo No Circulante	Provisiones a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Otras Provisiones a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros, del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.1.1	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Aportaciones	Acreedora
CUENTA	Aportaciones <i>Reformado DOF 09-12-2021</i>			
No.	CARGO		No.	ABONO
1	Por el importe de la devolución o resarcimiento en efectivo o en especie de aportaciones recibidas.		1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		2	Por el importe de los recursos aportados en efectivo o en especie a la Universidad.
SU SALDO REPRESENTA Los recursos aportados en efectivo o en especie con fines permanentes de incrementar la Hacienda Pública/Patrimonio del ente público				
<i>Reforma DOF 09-12-2021</i>				
OBSERVACIONES				
Auxiliar por subcuenta.				

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.1.2	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Donaciones de Capital	Acreedora
CUENTA	Donaciones de Capital			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
		2	Por los bienes recibidos por donaciones en e specie.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las transferencias de capital, en dinero o en especie, recibidas de unidades gubernamentales u otras instituciones, con el fin de dotar al ente público de activos necesarios para su funcionamiento.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.1.3	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	Acreedora
CUENTA	Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio <i>Reforma DOF 29-02-2016</i> <i>Nombre de Rubro Reformado DOF 09-12-2021</i>			
No.	CARGO	No.	ABONO	
1	Por el decremento del valor de los activos, o el incremento del valor de los pasivos y del patrimonio derivado del reconocimiento de las variaciones en el valor de los activos, pasivos y del patrimonio del ente público que han sido reconocidos contablemente, por transacciones y otros eventos cuantificables una vez formalizados en términos de las disposiciones que resulten aplicables. <i>Reforma DOF 29-02-2016</i>	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta. <i>Cambio de numeración por adición DOF 22-12-2014</i>	2	Por el incremento del valor de los activos, o el decremento del valor de los pasivos y del patrimonio derivado del reconocimiento de las variaciones en el valor de los activos, pasivos y del patrimonio del ente público que han sido reconocidos contablemente, por transacciones y otros eventos cuantificables una vez formalizados en términos de las disposiciones que resulten aplicables. <i>Reforma DOF 29-02-2016</i>	
SU SALDO REPRESENTA El valor actualizado de los activos, pasivos y patrimonio del ente público que han sido reconocidos contablemente, por transacciones y otros eventos cuantificables una vez formalizados en términos de las disposiciones que resulten aplicables. <i>Reforma DOF 29-02-2016</i>				
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.				

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.1	Hacienda Pública/ Patrimonio	Hacienda Pública/Patrimonio Generado	Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	Acreedora
CUENTA	Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el monto de los egresos para la determinación del resultado del ejercicio	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio Inmediato anterior.
2	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta al inicio del ejercicio a la cuenta 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>	2	Por el monto de los ingresos para la determinación del resultado del ejercicio
3	Por el traspaso al cierre del saldo deudor de la cuenta 6.3 Desahorro de la Gestión	3	Por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta al inicio del ejercicio a la cuenta 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>
4	Al cierre de libros por el saldo acreedor de esta cuenta.	4	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de la cuenta 6.2 Ahorro de la Gestión.
		5	Al cierre de libros por el saldo deudor de esta cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

La diferencia entre los ingresos y gastos presentados en el Estado de Actividades.

Reforma DOF 13-12-2024.

OBSERVACIONES:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.2	Hacienda Pública/Patrimonio	Hacienda Pública/Patrimonio Generado	Resultados de Ejercicios Anteriores	Deudora/Acreedora <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>
CUENTA	Resultados de Ejercicios Anteriores			

Reformado DOF 27-12-2018

Reforma DOF 13-12-2024

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior
2	Por el traspaso del saldo deudor al inicio del ejercicio de la cuenta 3.2.1 Resultado del Ejercicios (Ahorro/Desahorro). <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>	2	Por el traspaso del saldo acreedor al inicio del ejercicio de la cuenta 3.2.1 Resultado del Ejercicio(Ahorro/Desahorro). <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>
3	Por el reconocimiento inicial de las diferencias negativas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes muebles e inmuebles. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	3	Por el reconocimiento inicial de las diferencias positivas tanto de existencias como de valores derivadas de la conciliación física-contable de los bienes muebles e inmuebles. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
4	Por el registro del saldo deudor resultante de las operaciones de acuerdo con el dictamen que solicite la unidad de contabilidad gubernamental del ente público. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	4	Por el registro del saldo acreedor resultante de las operaciones de acuerdo con el dictamen que solicite la unidad de contabilidad gubernamental del ente público <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
5	Por el registro de la obra pública no capitalizable, al concluir la obra por el importe correspondiente a los recursos de ejercicios anteriores. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	5	Al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta <i>Cambio de numeración por adiciones DOF 22-12-2014</i>
6	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta <i>Cambio de numeración por adiciones DOF 22-12-2014</i>		
SU SALDO REPRESENTA: El monto correspondiente de resultados de la gestión acumulados provenientes de ejercicios anteriores. De acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC. <i>Reforma DOF 22-12-2014</i>			
OBSERVACIONES:			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.3.1	Hacienda Pública/ Patrimonio	Hacienda Pública/Patrimonio Generado	Revalúo	Acreedora
CUENTA	Revalúo de Bienes Inmuebles			

Reformado DOF 27-12-2018

Ultima Reforma DOF 09-08-2023

No	CARGO	No.	ABONO
1	Por la cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento del valor del activo, por venta de bienes inmuebles a valor en libros, con pérdida o con utilidad. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta. <i>Cambio de numeración por adiciones DOF 22-12-2014</i>	2	Por la cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento del valor del activo, por venta de bienes inmuebles a valor en libros, con pérdida o con utilidad. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
SU SALDO REPRESENTA: La utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES:			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.3.2	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Revalúo	Acreedora
CUENTA	Revalúo de Bienes Muebles			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la cancelación del saldo del valor actualizado de los bienes dados de baja por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	2	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta. <i>Cambio de numeración por adiciones DOF 22-12-2014</i>	3	Por la cancelación del saldo del valor actualizado de los bienes dados de baja por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
SU SALDO REPRESENTA El importe neto de la actualización acumulada de los bienes muebles. <i>Reforma DOF 22-12-2014</i>			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.3.3	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Revalúo	Acreedora
CUENTA	Revalúo de Bienes Intangibles			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la cancelación del saldo del valor actualizado de los bienes dados de baja por pérdida, obsolescencia, deterioro, entre otros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	2	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta. <i>Cambio de numeración por adiciones DOF 22-12-2014</i>	3	Por la cancelación del saldo del valor actualizado de los bienes dados de baja por pérdida, obsolescencia, deterioro, entre otros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
SU SALDO REPRESENTA El importe neto de la actualización acumulada de los bienes intangibles. <i>Reforma DOF 22-12-2014</i>			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.3.9	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	revalúo	Acreedora
CUENTA	Otros revalúo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el decremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la cancelación del saldo del valor actualizado de los bienes dados de baja por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	2	Por el incremento del valor de los bienes derivado de la actualización por revaluación. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta. <i>Cambio de numeración por adiciones DOF 22-12-2014</i>	3	Por la cancelación del saldo del valor actualizado de los bienes dados de baja por pérdida, obsolescencia, deterioro, extravío, robo, siniestro, entre otros. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>
SU SALDO REPRESENTA El importe neto de la actualización acumulada de otros activos. <i>Reforma DOF 22-12-2014</i>			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.4.1	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Reservas	Acreedora
CUENTA	Reservas de Patrimonio			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			
SU SALDO REPRESENTA Las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan con objeto de hacer frente a la baja extraordinaria de bienes del ente público, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.4.2	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Reservas	Acreedora
CUENTA	Reservas Territoriales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			
SU SALDO REPRESENTA Las reservas destinadas a programas de vivienda y desarrollo urbano con el propósito de garantizar el crecimiento ordenado al generar oferta de suelo en los sitios y orientaciones señalados en los programas de desarrollo urbano, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.4.3	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Reservas	Acreedora
CUENTA	Reservas por Contingencias			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			

SU SALDO REPRESENTA

Las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan con objeto de hacer frente a las eventualidades que pudieran presentarse, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.5.1	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	Deudora/Acreedora <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>
CUENTA	Cambios en Políticas Contables			

Reforma DOF 13-12-2024

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo deudor del ejercicio inmediato anterior. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>	1	A la apertura de libros por el saldo acreedor del ejercicio inmediato anterior. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>
2	Por el importe deudor que resulte del registro de las operaciones derivadas por Cambios en Políticas Contables. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>	2	Por el importe acreedor que resulte del registro de las operaciones derivadas por Cambios en Políticas Contables. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>
3	Al cierre del ejercicio, por el saldo acreedor de esta cuenta. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>	3	Al cierre del ejercicio, por el saldo deudor de esta cuenta. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			

SU SALDO REPRESENTA La afectación cuando se modifica de una base contable a otra; un cambio en el reconocimiento o valuación de un evento dentro de la aplicación de un mismo método contable, o cuando se aplica por primera vez una política de revaluación de activos. *Reforma DOF 13-12-2024*

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.5.2	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	Deudora/Acreedora <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>
CUENTA	Cambios por Errores Contables			

Reforma DOF 13-12-2024

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo deudor del ejercicio inmediato anterior. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>	1	A la apertura de libros por el saldo acreedor del ejercicio inmediato anterior. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>
2	Por el importe deudor que resulte del registro de las operaciones para la corrección de Estados Financieros. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>	2	Por el importe acreedor que resulte del registro de las operaciones para la corrección de Estados Financieros. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>
3	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>	3	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>

SU SALDO REPRESENTA

Las omisiones e inexactitudes en los estados financieros de un ente público en el periodo actual o en ejercicios anteriores, derivado de la no aplicación de las políticas, errores aritméticos o la inadvertencia o mala interpretación de hechos.

Reforma DOF 13-12-2024

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.5.3	Hacienda Pública/ Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado	Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	Deudora/Acreedora
CUENTA	Cambios en Estimaciones Contables			

Adición DOF 13-12-2024

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo deudor del ejercicio inmediato anterior.	1	A la apertura de libros por el saldo acreedor del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el importe deudor que resulte del registro de las operaciones por cambios en estimaciones contables para la corrección de Estados Financieros.	2	Por el importe acreedor que resulte del registro de las operaciones por cambios en estimaciones contables para la corrección de Estados Financieros.
3	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	3	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta
SU SALDO REPRESENTA El ajuste en el importe en libros de un activo o de un pasivo, o en el importe del consumo periódico de un activo, que se produce tras la evaluación de su situación actual, así como de los beneficios y obligaciones futuros asociados.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.3.1	Hacienda Pública / Patrimonio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio	Resultado por Posición Monetaria	Acreedora
CUENTA	Resultado por Posición Monetaria			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			
SU SALDO REPRESENTA			
La utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES			
Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.3.2	Hacienda Pública / Patrimonio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio	Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	Acreedora
CUENTA	Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			
SU SALDO REPRESENTA			
La utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC			
OBSERVACIONES			
Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.1.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Impuestos Sobre los Ingresos			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de impuestos sobre los ingresos	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de impuestos sobre los ingresos
		2	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de impuestos sobre los ingresos.
2	Por los impuestos sobre los ingresos compensados.	3	Por el devengado de impuestos sobre los ingresos determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos	4	Por el devengado de impuestos sobre los ingresos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de impuestos sobre los ingresos.
		6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos sobre los ingresos.
		7	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de impuestos sobre los ingresos.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan sobre los ingresos de las personas físicas y/o morales, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.1.2	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Impuestos Sobre el Patrimonio			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de impuestos sobre el patrimonio.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de impuestos sobre el patrimonio
		2	Por el devengado de impuestos sobre el patrimonio determinables
2	Por los impuestos sobre el patrimonio compensados.	3	Por el devengado de impuestos sobre el patrimonio autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		
		4	Por los impuestos sobre el patrimonio compensados.
		5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de impuestos sobre el patrimonio.
		6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos sobre el patrimonio.
		7	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de impuestos sobre el patrimonio.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que obtiene el Estado por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, sobre el patrimonio.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.1.3	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones
		2	Por el devengado de impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones determinables.
2	Por los impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones compensados.	3	Por el devengado de impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones autoderminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	4	Por los impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones compensados
		5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones
		6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones
		7	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que obtiene el Estado por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, sobre la producción, el consumo y las transacciones.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.1.4	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Impuestos al Comercio Exterior			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de impuestos al comercio exterior.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de impuestos al comercio exterior
		2	Por el devengado de impuestos al comercio exterior determinables.
2	Por los impuestos al comercio exterior compensados.	3	Por el devengado de impuestos al comercio exterior autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos	4	Por los impuestos al comercio exterior compensados.
		5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de impuestos al comercio exterior.
		6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos al comercio exterior.
		7	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de impuestos al comercio exterior.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que obtiene el Estado por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, sobre impuestos al comercio exterior.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.1.5	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de impuestos sobrenóminas y asimilables.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de impuestos sobre nóminas y asimilables
		2	Por el devengado de impuestos sobre nóminas y asimilables determinables
2	Por los impuestos sobre nóminas y asimilables compensados.	3	Por el devengado de impuestos sobre nóminas y asimilables autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resúmen de Ingresos y Gastos.	4	Por los impuestos sobre nóminas y asimilables compensados.
		5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de impuestos sobre nóminas y asimilables.
		6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos sobrenóminas y asimilables.
		7	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de impuestos sobre nóminas y asimilables.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que obtiene el Estado por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, sobre impuestos sobre nómina y asimilables.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.1.6	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Impuestos Ecológicos			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de impuestos ecológicos	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de impuestos ecológicos
		2	Por el devengado de impuestos ecológicos d eterminables
2	Por los impuestos ecológicos compensados.	3	Por el devengado de impuestos ecológicosau todeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares dela misma.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del sald o acreedor deesta cuenta al grupo 6.1 Resu men de Ingresos y Gastos.	4	Por los impuestos ecológicos compensados
		5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago enparcialidades o diferido de impues tos ecológicos.
		6	Por el devengado al formalizarse la resolució n judicialdefinitiva por incumplimiento de pag o de impuestosecológicos.
		7	Por el devengado por deudores morosos por incumplimientode pago de impuestos ecológi cos

SU SALDO REPRESENTA

El importe de las contribuciones derivadas de las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria se fijan a las personas físicas y/omorales, por la afectación preventiva o correctiva que se ocasione en flora, fauna, medio ambiente o todo aquello relacionado a la ecología, deconformidad con la legislación aplicable en la materia.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.1.7	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Accesorios de Impuestos			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de accesorios de impuestos.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de accesorios de impuestos
		2	Por el devengado de accesorios de impuestos determinables.
2	Por los accesorios de impuestos compensados.	3	Por el devengado de accesorios de impuesto autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		Por los accesorios de impuestos compensados.
		4	Por el devengado de accesorios determinados al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de impuestos.
		5	Por el devengado de accesorios determinados al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos.
		6	Por el devengado de accesorios determinados por deudores morosos por incumplimiento de pago de impuestos.
SU SALDO REPRESENTA El importe de los ingresos que se perciben por conceptos de recargos, sanciones, gastos de ejecución, indemnizaciones, entre otros, asociados a los impuestos, cuando éstos no se cubran oportunamente, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.			
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.1.8	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			

Adicionado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de impuestos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de impuestos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago
2	Por los impuestos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago compensados	2	Por el devengado de impuestos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de impuestos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma
		4	Por los impuestos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago compensados
		5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de impuestos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago
		6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago
		7	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de impuestos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que se recaudan en el ejercicio corriente, por impuestos pendientes de liquidación o pago causados en ejercicios fiscales anteriores, no incluidos en la Ley de Ingresos vigente.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Auxiliar por subcuenta.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.1.9	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Otros Impuestos			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de otros impuestos.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de otros impuestos
		2	Por el devengado de otros impuestos determinables.
2	Por los otros impuestos compensados.	3	Por el devengado de otros impuestos autodeeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
			Por los otros impuestos compensados.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	4	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de otros impuestos.
		5	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de otros impuestos
		6	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de otros impuestos.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que se perciben por conceptos no incluidos en las cuentas anteriores, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.2.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Acreedora
CUENTA	Aportaciones para Fondos de Vivienda			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de aportaciones para fondos de vivienda.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de aportaciones para fondos de vivienda.
		2	Por el devengado de aportaciones para fondos de vivienda determinables
2	Por las aportaciones para fondos de vivienda compensadas.	3	Por el devengado de aportaciones para fondos de vivienda autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	4	Por las aportaciones para fondos de vivienda compensadas
		5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de aportaciones para fondos de vivienda
		6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de aportaciones para fondos de vivienda.
		7	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de aportaciones para fondos de vivienda

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que reciben los entes públicos que prestan los servicios de seguridad social, para cubrir las obligaciones relativas a los fondos de vivienda, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.2.2	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Acreedora
CUENTA	Cuotas para la Seguridad Social			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de cuotas para la seguridad social	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de cuotas para la seguridad social
		2	Por el devengado de cuotas para la seguridad social determinables
2	Por las cuotas para la seguridad social compensadas	3	Por el devengado de cuotas para la seguridad social autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	4	Por las cuotas para la seguridad social compensadas
		5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de cuotas para la seguridad social.
		6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de cuotas para la seguridad social
		7	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de cuotas para la seguridad social.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que reciben los entes públicos que prestan los servicios de seguridad social, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.2.3	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Acreedora
CUENTA	Cuotas de Ahorro para el Retiro			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de cuotas de ahorro para el retiro.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de cuotas de ahorro para el retiro
		2	Por el devengado de cuotas de ahorro para el retiro determinables.
2	Por las cuotas de ahorro para el retiro compensadas.	3	Por el devengado de cuotas de ahorro para el retiro autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resultado de Ingresos y Gastos	4	Por las cuotas de ahorro para el retiro compensadas
		5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de cuotas de ahorro para el retiro.
		6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de cuotas de ahorro para el retiro.
		7	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de cuotas de ahorro para el retiro.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que reciben los entes públicos que prestan los servicios de seguridad social, para cubrir las obligaciones relativas a fondos del ahorro para el retiro, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.2.4	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Acreedora
CUENTA	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de accesorios de cuotas y aportaciones de seguridad social.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de accesorios de cuotas y aportaciones de seguridad social.
2	Por los accesorios de cuotas y aportaciones de seguridad social compensadas	2	Por el devengado de accesorios de cuotas y aportaciones de seguridad social determinables
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resúmen de Ingresos y Gastos	3	Por el devengado de accesorios de cuotas y aportaciones de seguridad social autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma
		4	Por los accesorios de cuotas y aportaciones de seguridad social compensadas
		5	Por el devengado de accesorios determinados al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de cuotas y aportaciones de seguridad social.
		6	Por el devengado de accesorios determinados al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social.
		7	Por el devengado de accesorios determinados por deudores morosos por incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que se perciben por concepto de recargos, sanciones, gastos de ejecución, indemnizaciones, entre otros, asociados a las cuotas y aportaciones de seguridad social, cuando éstas no se cubran oportunamente, de conformidad con la legislación aplicable en la materia

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.2.9	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Acreedora
CUENTA	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de otras cuotas y aportaciones para la seguridad social .	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de otras cuotas y aportaciones para la seguridad social
		2	Por el devengado de otras cuotas y aportaciones para la seguridad social determinables
2	Por las otras cuotas y aportaciones para la seguridad social compensadas	3	Por el devengado de otras cuotas y aportaciones para la seguridad social autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma
		4	Por las otras cuotas y aportaciones para la seguridad social compensadas.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de otras cuotas y aportaciones para la seguridad social.
		6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de otras cuotas y aportaciones para la seguridad social.
		7	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de otras cuotas y aportaciones para la seguridad social.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que reciben los entes públicos que prestan los servicios de seguridad social, por conceptos no incluidos en las cuentas anteriores, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.3.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Contribuciones de Mejoras	Acreedora
CUENTA	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de contribuciones de mejoras por obras públicas.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de contribuciones de mejoras por obras públicas
		2	Por el devengado de contribuciones de mejoras por obras públicas determinables.
2	Por las contribuciones de mejoras por obras públicas compensadas.	3	Por el devengado de contribuciones de mejoras por obras públicas autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resultado de Ingresos y Gastos.	4	Por las contribuciones de mejoras por obras públicas compensadas.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de las contribuciones derivadas de los beneficios diferenciales particulares por la realización de obras públicas a cargo de las personas físicas y/o morales, independientemente de la utilidad general colectiva, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.3.2	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Contribuciones de Mejoras	Acreedora
CUENTA	Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			

Adicionado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de contribuciones de mejoras no comprendidas en la Ley de Ingresos vigente, causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de contribuciones de mejoras no comprendidas en la Ley de Ingresos vigente, causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.
2	Por las contribuciones de mejoras no comprendidas en la Ley de Ingresos vigente, causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago compensadas	2	Por el devengado de contribuciones de mejoras no comprendidas en la Ley de Ingresos vigente, causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago determinables
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos	3	Por el devengado de contribuciones de mejoras no comprendidas en la Ley de Ingresos vigente, causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por las contribuciones de mejoras no comprendidas en la Ley de Ingresos vigente, causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago compensadas.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que se recaudan en el ejercicio corriente, por contribuciones de mejoras pendientes de liquidación o pago causadas en ejercicios fiscales anteriores, no incluidas en la Ley de Ingresos vigente.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.4.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Derechos	Acreedora
CUENTA	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público
		2	Por el devengado de derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público determinables.
2	Por los derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público compensados.	3	Por el devengado de derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo o acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resúmenes de Ingresos y Gastos.	4	Por los derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público compensados.
		5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público.
		6	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público.
		7	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público.
SU SALDO REPRESENTA El importe de las contribuciones derivadas de la contraprestación del uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.			
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.4.2	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Derechos	Acreedora
CUENTA	Derechos a los Hidrocarburos (Derogada)			

Derogado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
	Derogado		Derogado
SU SALDO REPRESENTA			
Derogado			
OBSERVACIONES			
Derogado			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.4.3	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Derechos	Acreedora
CUENTA	Derechos por Prestación de Servicios <i>Reformado DOF 27-12-2018</i>			
No.	CARGO		No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de derechos por prestación de servicios		1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de derechos por prestación de servicios.
2	Por la autorización de la devolución de derechos por prestación de servicios.		2	
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos		3	Por el devengado de derechos por prestación de servicios autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma
			4	Por el devengado de derechos por prestación de servicios autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
			5	
			6	Por los derechos por prestación de servicios compensados
			7	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de derechos por prestación de servicios
				Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de derechos por prestación de servicios
				Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de derechos por prestación de servicios

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

SU SALDO REPRESENTA: El importe de las contribuciones derivadas por la contraprestación de servicios exclusivos del Estado, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.
OBSERVACIONES: Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.4.4	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Derechos	Acreedora
CUENTA	Accesorios de Derechos			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de accesorios de derechos.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de accesorios de derechos
		2	Por el devengado de accesorios de derechos determinables
2	Por los accesorios de derechos compensados.	3	Por el devengado de accesorios de derechos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resultado de Ingresos y Gastos.	4	Por los accesorios de derechos compensados.
		5	Por el devengado de accesorios determinados al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de derechos.
		6	Por el devengado de accesorios determinados al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de derechos.
		7	Por el devengado de accesorios determinados por deudores morosos por incumplimiento de pago de derechos.
SU SALDO REPRESENTA El importe de los ingresos que se perciben por concepto de recargos, sanciones, gastos de ejecución, indemnizaciones, entre otros, asociados a los derechos, cuando éstos no se cubran oportunamente, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.			
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.4.5	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Derechos	Acreedora
CUENTA	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			

Adicionado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de derechos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de derechos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago
2	Por los derechos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago compensados.	2	Por el devengado de derechos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos	3	Por el devengado de derechos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago determinables
		4	Por el devengado de derechos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago auto determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		5	Por los derechos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago compensados
		6	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de derechos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.
		7	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de derechos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

			Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de derechos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.
SU SALDO REPRESENTA. El importe de las contribuciones que se recaudan en el ejercicio corriente, por derechos pendientes de liquidación o pago causados en ejercicios fiscales anteriores, no incluidos en la Ley de Ingresos vigente.			
OBSERVACIONES: Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.4.9	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Derechos	Acreedora
CUENTA	Otros Derechos			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de otros derechos.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de otros derechos.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	2	Por el devengado de otros derechos auto determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		3	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de otros derechos
		4	Por los otros derechos compensados
		5	
		6	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de otros derechos
		7	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de otros derechos.
			Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de otros derechos.
SU SALDO REPRESENTA: El importe de las contribuciones derivadas por contraprestaciones no incluidas en las cuentas anteriores, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.			
OBSERVACIONES: Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.5.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Productos de Tipo Corriente	Acreedora
CUENTA	Productos			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de productos.	1	Por el devengado de productos determinables
2	Por los productos compensados.	2	Por el devengado de productos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
3	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables	3	Por el devengado de productos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
4	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	4	Por los productos compensados.
		5	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos por concepto de servicios otorgados por funciones de derecho privado, tales como los intereses que generan las cuentas bancarias de los entes públicos, entre otros, de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.5.2	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Productos de Tipo Corriente	Acreedora
CUENTA	Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados (Derogada)			

Derogado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
	Derogado		Derogado
SU SALDO REPRESENTA Derogado			
OBSERVACIONES Derogado			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.5.3	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Productos de Tipo Corriente	Acreedora
CUENTA	Accesorios de Productos (Derogada)			

Derogado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
	Derogado		Derogado
SU SALDO REPRESENTA Derogado			
OBSERVACIONES Derogado			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.5.4	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Productos	Acreedora
CUENTA	Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			

Adicionado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de productos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de productos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.
2	Por los productos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago compensados	2	Por el devengado de productos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo o acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resúmen de Ingresos y Gastos.	3	Por el devengado de productos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago auto determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por los productos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago compensados ²¹ .

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que se recaudan en el ejercicio corriente, por productos pendientes de liquidación o pago causados en ejercicios fiscales anteriores, no incluidos en la Ley de Ingresos vigente.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.5.9	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Productos de Tipo Corriente	Acreedora
CUENTA	Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes (Derogada)			

Derogado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
	Derogado		Derogado
SU SALDO REPRESENTA			
Derogado			
OBSERVACIONES			
Derogado			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos	Acreedora
CUENTA	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal (Derogada)			

Instructivo de Manejo de Cuenta derogado DOF 27-12-2017

Nombre de Rubro Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
	Derogada		Derogada
SU SALDO REPRESENTA			
Derogada			
OBSERVACIONES			
Derogada			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.2	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos	Acreedora
CUENTA	Multas			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de multas.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de multas
		2	Por el devengado de multas determinables.
2	Por las multas compensadas.	3	Por el devengado de multas autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos	4	Por las multas compensadas.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que se perciben por funciones de derecho público, cuyos elementos pueden no estar previstos en una Ley sino, en una disposición administrativa de carácter general, provenientes de multas no fiscales.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.3	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos de Tipo Corriente	Acreedora
CUENTA	Indemnizaciones			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de indemnizaciones.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de indemnizaciones
		2	Por el devengado de indemnizaciones determinables
2	Por las indemnizaciones compensadas.	3	Por el devengado de indemnizaciones autode terminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resultado de Ingresos y Gastos	4	Por las indemnizaciones compensadas

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que se perciben por funciones de derecho público, cuyos elementos pueden no estar previstos en una Ley sino, en una disposición administrativa de carácter general, provenientes de indemnizaciones no fiscales.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.4	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos	Acreedora
CUENTA	Reintegros			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de reintegros.	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de reintegros
		2	Por el devengado de reintegros determinables
2	Por los reintegros compensados.	3	Por el devengado de reintegros autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	4	Por los reintegros compensados

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que se perciben por funciones de derecho público, cuyos elementos pueden no estar previstos en una Ley sino, en una disposición administrativa de carácter general, provenientes de reintegros.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Auxiliar por subcuenta

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.5	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos	Acreedora
CUENTA	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de aprovechamientosprovenientes de obras públicas	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de aprovechamientos provenientes de obras públicas
		2	Por el devengado de aprovechamientos provenientes de obras públicas determinables
2	Por los aprovechamientos provenientes de obras públicas compensados.	3	Por el devengado de aprovechamientos provenientes de obras públicas autodeterminables , recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo o acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos	4	Por los aprovechamientos provenientes de obras públicas compensados.
SU SALDO REPRESENTA El importe de los ingresos que se perciben por funciones de derecho público, cuyos elementos pueden no estar previstos en una Ley sino, en una disposición administrativa de carácter general, provenientes de obras públicas que realiza un ente público.			
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.6	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos	Acreedora
CUENTA	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de aprovechamientos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de aprovechamientos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.
		2	Por el devengado de aprovechamientos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago determinables.
2	Por los aprovechamientos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago compensados.	3	Por el devengado de aprovechamientos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resúmen de Ingresos y Gastos	4	Por los aprovechamientos no comprendidos en la Ley de Ingresos vigente, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago compensados.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que se recaudan en el ejercicio corriente, por aprovechamientos pendientes de liquidación o pago causados en ejercicios fiscales anteriores, no incluidos en la Ley de Ingresos vigente.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.7	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos	Acreedora
CUENTA	Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones (Derogada)			

Derogado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
	Derogado		Derogado
SU SALDO REPRESENTA Derogado.			
OBSERVACIONES Derogado.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.8	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamiento	Acreedora
CUENTA	Accesorios de Aprovechamientos			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de accesorios de aprovechamientos	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de accesorios de aprovechamientos.
2	Por los accesorios de aprovechamientos compensados.	2	Por el devengado de accesorios de aprovechamientos determinables.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resúmen de Ingresos y Gastos	3	Por el devengado de accesorios de aprovechamientos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
		4	Por los accesorios de aprovechamientos compensados.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que se perciben por concepto de recargos, sanciones, gastos de ejecución e indemnizaciones, entre otros, asociados a los aprovechamientos, cuando éstos no se cubran oportunamente de conformidad con la legislación aplicable en la materia.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.9	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos	Acreedora
CUENTA	Otros Aprovechamientos			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de otros aprovechamientos	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de otros aprovechamientos.
		2	Por el devengado de otros aprovechamientos determinables.
2	Por otros aprovechamientos compensados.	3	Por el devengado de otros aprovechamientos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares dela misma.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del sald o acreedor deesta cuenta al grupo 6.1 Resu men de Ingresos y Gastos.	4	Por otros aprovechamientos compensados

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que se perciben por aprovechamientos no incluidos en las cuentas anteriores, tales como aplicación de gravámenes sobre herencias, legados y donaciones, servicio del sistema escolar federalizado, juegos y sorteos, donativos en efectivo del Poder Ejecutivo, patrimonio invertido del Poder Ejecutivo, explotación de obras del dominio público, servicios públicos, entre otros, de conformidad con las disposiciones aplicables.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.7.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	Acreedora
CUENTA	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos propios obtenidos por las Instituciones Públicas de Seguridad Social por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.7.2	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	Acreedora
CUENTA	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios de Empresas Productivas del Estado.	1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios de Empresas Productivas del Estado.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos propios obtenidos por las Empresas Productivas del Estado por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.7.3	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	Acreedora
CUENTA	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.7.4	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	Acreedora
CUENTA	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria.	1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.7.5	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	Acreedora
CUENTA	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria <i>Adicionado DOF 27-12-2018</i>			
No.	CARGO		No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria.		1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			
SU SALDO REPRESENTA El importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.				
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.				

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.7.6	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	Acreedora
CUENTA	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria <i>Adicionado DOF 27-12-2018</i>			
No.	CARGO		No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria.		1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			
SU SALDO REPRESENTA El importe de los ingresos propios obtenidos por las Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.				
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.				

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.7.7	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	Acreedora
CUENTA	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria <i>Adicionado DOF 27-12-2018</i>			
No.	CARGO		No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria.		1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			
SU SALDO REPRESENTA				
El importe de los ingresos propios obtenidos por los Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.				
OBSERVACIONES				
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.				

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.7.8	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	Acreedora
CUENTA	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos			

Adicionado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos.	1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, y los Órganos Autónomos por sus actividades de producción, comercialización o prestación de servicios.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.9.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Acreedora
CUENTA	Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago (Derogada)			

Derogado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
	Derogado		Derogado
SU SALDO REPRESENTA Derogado			
OBSERVACIONES Derogado.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.9.2	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Acreedora
CUENTA	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago (Derogada)			

Derogado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
	Derogado		Derogado
SU SALDO REPRESENTA			
Derogado			
OBSERVACIONES			
Derogado.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.1.1	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	Acreedora
CUENTA	Participaciones			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.	1	Por el cobro del primer pago de participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	2	Por el devengado de ingresos por la diferencia positiva resultante del ajuste a las participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios que se derivan de la adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, así como las que correspondan a sistemas estatales de coordinación fiscal, determinados por las leyes correspondientes.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.1.2	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	Acreedora
CUENTA	Aportaciones			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de ingresos de aportaciones.	1	Por el devengado de ingresos de aportaciones
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		

SU SALDO REPRESENTA:

El importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios previstos en la Ley de Coordinación Fiscal, cuyo gasto está condicionado a la consecución y cumplimiento de los objetivos que para cada tipo de aportación establece la legislación aplicable en la materia.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.1.3	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios , Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	Acreedora
CUENTA	Convenios <i>Reformado DOF 27-12-2018</i>			
	CARGO		No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de ingresos de convenios.		1	Por el devengado de ingresos de convenios.
2	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos de convenios, en términos de las disposiciones aplicables.			
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.			
SU SALDO REPRESENTA				

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

El importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios derivados de convenios de coordinación, colaboración, reasignación o descentralización según corresponda, los cuales se acuerdan entre la Federación, las Entidades Federativas y/o los Municipios.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Auxiliar por subcuenta.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.1.4	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	Acreeedora
CUENTA	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal			

Cuenta adicionada DOF 27-12-2017

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	1	Por el devengado por concepto de incentivos derivados de la colaboración fiscal determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios derivados del ejercicio de facultades delegadas por la Federación mediante la celebración de convenios de colaboración administrativa en materia fiscal; que comprenden las funciones de recaudación, fiscalización y administración de ingresos federales y por las que a cambio reciben incentivos económicos que implican la retribución de su colaboración.

OBSERVACIONES:

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.1.5	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	Acreedora
CUENTA	Fondos Distintos de Aportaciones			

Adicionado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos de fondos distintos de aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.	1	Por el devengado de ingresos de fondos distintos de aportaciones, como Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos, y Fondo para el Desarrollo Regional Sustentable de Estados y Municipios Mineros (Fondo Minero), entre otros.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que reciben las Entidades Federativas y Municipios derivados de fondos distintos de aportaciones y previstos en disposiciones específicas, tales como: Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos, y Fondo para el Desarrollo Regional Sustentable de Estados y Municipios Mineros (Fondo Minero), entre otros.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.2.1	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Acreedora
CUENTA	Transferencias y Asignaciones			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de ingresos de transferencias y asignaciones.	1	Por el devengado de ingresos de transferencias y asignaciones.
2	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos de transferencias y asignaciones, en términos de las disposiciones aplicables.		
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que reciben los entes públicos con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.2.2	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Acreedora
CUENTA	Transferencias al Resto del Sector Público (Derogada)			

Derogado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
	Derogado		Derogado
SU SALDO REPRESENTA Derogado.			
OBSERVACIONES Derogado.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.2.3	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones Pensiones y Jubilaciones	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Acreedora
CUENTA	Subsidios y Subvenciones			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización de la devolución de ingresos de subsidios y subvenciones	1	Por el devengado de ingresos de subsidios y subvenciones
2	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos de subsidios y subvenciones, en términos de las disposiciones aplicables.		
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		
SU SALDO REPRESENTA			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

El importe de los ingresos para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general, que reciben los entes públicos mediante asignación directa de recursos, con el fin de favorecer a los diferentes sectores de la sociedad para: apoyar en sus operaciones, mantener los niveles en los precios, apoyar el consumo, la distribución y comercialización de bienes, motivar la inversión, cubrir impactos financieros, promover la innovación tecnológica, y para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios.

OBSERVACIONES: Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Auxiliar por subcuenta

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.2.4	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Acreedora
CUENTA	Ayudas Sociales (Derogada) <i>Derogado DOF 27-12-2018</i>			
No.	CARGO		No.	ABONO
	Derogado			Derogado

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.2.5	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Acreedora
CUENTA	Pensiones y Jubilaciones			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de pensiones y jubilaciones, en términos de las disposiciones aplicables.	1	Por el devengado de ingresos para pensiones y jubilaciones.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que reciben los entes públicos de seguridad social, que cubre el Gobierno Federal, Estatal o Municipal según corresponda, por el pago de pensiones y jubilaciones.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.2.6	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Acreedora
CUENTA	Transferencias del Exterior (Derogada)			

Derogado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
	Derogado		Derogado
SU SALDO REPRESENTA			
Derogado			
OBSERVACIONES			
Derogado			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.2.7	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Acreedora
CUENTA	Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo			

Adicionado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	1	Por el devengado de ingresos de transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos de que reciben los entes públicos por transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.1.1	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Ingresos Financieros	Acreedora
CUENTA	Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	1	Por los intereses ganados derivados de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.
SU SALDO REPRESENTA: El importe de los ingresos obtenidos por concepto de intereses ganados por la posesión de títulos, valores y demás instrumentos financieros			
OBSERVACIONES: Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.1.9	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Ingresos Financieros	Acreedora
CUENTA	Otros Ingresos Financieros			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo o acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	1	Por otros ingresos financieros, no incluidos en la cuenta anterior

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos financieros obtenidos, no incluidos en la cuenta anterior.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.2.1	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Incremento por Variación de Inventarios	Acreedora
CUENTA	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías para Venta			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del sald o acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	1	Por la diferencia a favor entre el resultado en libros y el realde las existencias de mercancías para venta.
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			
SU SALDO REPRESENTA El monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías para venta al fin de cada período.			
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.2.2	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Incremento por Variación de Inventarios	Acreedora
CUENTA	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías Terminadas			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del sald o acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resu men de Ingresos y Gastos	1	Por la diferencia a favor entre el resultado en libros y el realde las existencias de mercancí as terminadas.
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			

SU SALDO REPRESENTA

El monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías terminadas al fin de cada período.

OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.2.3	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Incremento por Variación de Inventarios	Acreedora
CUENTA	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del sald o acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resultado de Ingresos y Gastos	1	Por la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de mercancías en proceso de elaboración
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			
SU SALDO REPRESENTA El monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de mercancías en proceso de elaboración al fin de cada período.			
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.2.4	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Incremento por Variación de Inventarios	Acreedora
CUENTA	Incremento por Variación de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del sald o acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resu men de Ingresos y Gastos.	1	Por la diferencia a favor entre el resultado en libros y el realde existencias de materias prim as, materiales y suministros para producción
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			
SU SALDO REPRESENTA El monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de materias primas, ma teriales y suministros para producción al fin de cada período.			
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.2.5	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Incremento por Variación de Inventarios	Acreedora
CUENTA	Incremento por Variación de Almacén de Materias Primas, Materiales y Suministros de Consumo			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del sald o acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resultado de Ingresos y Gastos.	1	Por la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de materias primas, materiales y suministros de consumo
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			

SU SALDO REPRESENTA

El monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de materias primas, materiales y suministros de consumo al fin de cada período.

OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.3.1	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	Acreedora
CUENTA	Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del sald o acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resu men de Ingresos y Gastos.	1	Por la disminución de la estimación por pérdi da o deterioro u obsolescencia por contingenc ia de activos.
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			

SU SALDO REPRESENTA

El monto de la disminución de la estimación por pérdida o deterioro u obsolescencia que se establece anualmente por contingencia de activos.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.4.1	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Disminución del Exceso de Provisiones	Acreedora
CUENTA	Disminución del Exceso de Provisiones			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del sald o acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	1	Por la disminución de la provisión por contingencia de pasivos.
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			

SU SALDO REPRESENTA

El monto de la disminución de la provisión que se establece anualmente por contingencia de pasivos.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.9.1	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Ingresos y Beneficios Varios	Acreedora
CUENTA	Otros Ingresos de Ejercicios Anteriores (Derogada)			

Derogado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
	Derogado		Derogado
SU SALDO REPRESENTA:			
Derogado			
OBSERVACIONES			
Derogado.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.9.2	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios Varios	Acreedora
CUENTA	Bonificaciones y Descuentos Obtenidos			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo o acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	1	Por las deducciones obtenidas en los precios de compra por concepto de diferencias en calidad o peso, por mercancías dañadas, por retraso en la entrega, por infracciones a las condiciones del contrato.
SU SALDO REPRESENTA El importe de las deducciones obtenidas en los precios de compra por concepto de diferencias en calidad o peso, por mercancías dañadas, por retraso en la entrega, por infracciones a las condiciones del contrato.			
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.9.3	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios Varios	Acreedora
CUENTA	Diferencias por Tipo de Cambio a Favor			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo o acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resultado de Ingresos y Gastos.	1	Por el decremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.
SU SALDO REPRESENTA El Importe a favor por el tipo de cambio de la moneda con respecto a otro país. OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.9.4	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios Varios	Acreedora
CUENTA	Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resultado de Ingresos y Gastos.	1	Por la diferencia por la colocación de títulos y valores de deuda pública interna sobre la par.
		2	Por la diferencia por la colocación de títulos y valores de deuda pública externa sobre la par.
		3	Por el decremento de la deuda pública interna derivado de la actualización de valores negociables.
SU SALDO REPRESENTA El importe por la ganancia relativa en la colocación de la deuda pública.			
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.9.5	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios Varios	Acreedora
CUENTA	Resultado por Posición Monetaria			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resultado por Ingresos y Gastos.	1	Por la diferencia a favor entre los activos y pasivos monetarios del ente público, no capitalizada en algún activo o pasivo no monetario específico reexpresado.
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			

SU SALDO REPRESENTA

El monto de la diferencia a favor entre los activos y pasivos monetarios del ente público, siempre que el efecto no haya sido capitalizado en algún activo o pasivo no monetario específico reexpresado.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.9.6	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios Varios	Acreedora
CUENTA	Utilidades por Participación Patrimonial			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resultado de Ingresos y Gastos.	1	Por los ingresos obtenidos por concepto de utilidades por participación patrimonial.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos obtenidos por concepto de utilidades por participación patrimonial.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Auxiliar por subcuenta.

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.9.7	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios Varios	Acreedora
CUENTA	Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor			

Adicionado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	1	Por la variación a favor por la reestructuración de la deuda pública interna y/o externa.

SU SALDO REPRESENTA

El importe a favor por la reestructuración de la Deuda Pública.

OBSERVACIONES	

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.9.9	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios Varios	Acreedora
CUENTA	Otros Ingresos y Beneficios Varios			

Reformado DOF 27-12-2018

Última Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	1	Por el registro de la utilidad por el devengado de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
		2	Por el devengado por otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.
		3	Por los intereses por la recuperación de los préstamos otorgados.
		4	Por los intereses por la recuperación de los avales y garantías.
		5	Por los ingresos extraordinarios al vencimiento de fondos de terceros.

SU SALDO REPRESENTA:

El importe de otros ingresos y beneficios varios no incluidos en las cuentas anteriores, obtenidos por los entes públicos, como es la utilidad por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles sobre la par, entre otros; asimismo, considera los otros ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recurso, tales como donativos en efectivo, entre otros.

OBSERVACIONES: Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.1	Gastos y otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Personales	Deudora
CUENTA	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las remuneraciones al personal Académico y Administrativo de carácter permanente, por concepto de: - Sueldos base al personal permanente	1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.
SU SALDO REPRESENTA: El importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal de carácter permanente.			
OBSERVACIONES: De conformidad con el concepto 1100 del Clasificador por Objeto del Gasto, únicamente se maneja ésta partida.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.2	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora
CUENTA	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las remuneraciones al personal de carácter transitorio por concepto de: - Honorarios asimilables a salarios - Sueldos base al personal eventual - Retribuciones por servicios de carácter social - Retribuciones a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la Junta de Conciliación y Arbitraje	1	Por la capitalización remuneraciones al personal de carácter transitorio y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por los gastos por remuneraciones al personal de carácter transitorio de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal de carácter eventual.			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de remuneración, de conformidad con el concepto 1200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 121 a 124.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.3	Gastos y otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Personales	Deudora
CUENTA	Remuneraciones Adicionales y Especiales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las remuneraciones adicionales y especiales al personal, por concepto de: - Primas por años de servicios efectivos prestados - Prima vacacional. -Aguinaldo. -5 o 6 días Compensatorios -Premio por Año Laborado. -Prima Dominical. -Horas Extraordinarias.	1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.

SU SALDO REPRESENTA: El importe del gasto por las percepciones adicionales y especiales, así como las prestaciones que se otorgan al personal de la UA EH.

OBSERVACIONES: Se lleva auxiliar por tipo de remuneración, de conformidad con el concepto 1300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 131, 132, 133,134.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.4	Gastos y otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Personales	Deudora
CUENTA	Seguridad Social			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las cuotas y aportaciones patronales destinadas a seguridad social, por concepto de: -Cuota Institucional IMSS. -Cuota Institucional INFONAVIT. -Cuota Institucional AFORE.	1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.
SU SALDO REPRESENTA: El importe del gasto por la parte que le corresponde a la UA EH por concepto de prestaciones de seguridad social, en beneficio del personal a su servicio.			
OBSERVACIONES: Se llevará auxiliar por tipo de aportación de conformidad con el concepto 1400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 141 a 144			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.5	Gastos y otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Personales	Deudora
CUENTA	Otras Prestaciones Sociales y Económicas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las prestaciones sociales y económicas al personal, por concepto de: -Indemnizaciones -Fondo de Jubilación -Despensa -Ayuda de Guardería -Ayuda de Maternidad -Aplicación de Examen -Dirección de Tesis -Herramientas y Equipo de Trabajo	1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.
SU SALDO REPRESENTA: El importe del gasto por otras prestaciones sociales y económicas, a favor del personal, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes y/o acuerdos contractuales respectivos.			
OBSERVACIONES: Se lleva auxiliar por tipo de remuneración, de conformidad con el concepto 1500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 151 a 159.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.6	Gastos y otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Personales	Deudora
CUENTA	Pago de Estímulos a Servidores Públicos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por pago de estímulos a servidores públicos como son: - Estímulos a la Carrera Docente -Premio por Asistencia -Reconocimiento a la Trayectoria -Fomento a la Permanencia Institucional	1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.
SU SALDO REPRESENTA: El importe del gasto por estímulos económicos al personal de la UAEH que establezcan las disposiciones aplicables vigentes y/o acuerdos contractuales respectivos.			
OBSERVACIONES: Se llevará auxiliar de acuerdo al pago a realizar, de conformidad con el concepto 17 00 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 171.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.1	Gastos y otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales, tales como: - Materiales, útiles y equipos menores de oficina - Materiales y útiles de impresión y reproducción - Material estadístico y geográfico - Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones - Material impreso e información digital - Material de limpieza - Materiales y útiles de enseñanza - Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	1	Por la reclasificación de anticipos a proveedores.
		2	Por adquisición de bienes a corto plazo.
		3	La devolución de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.
		4	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.
2	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.		
SU SALDO REPRESENTA: El importe del gasto por materiales y útiles de oficina, limpieza, impresión y reproducción, para el procesamiento en equipos y bienes informáticos; materiales estadísticos, geográficos, de apoyo informativo y didáctico para centros de enseñanza e investigación; materiales requeridos para el registro e identificación en trámites oficiales y servicios a la población.			
OBSERVACIONES: Se lleva auxiliar por tipo de material, de conformidad con el concepto 2100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 211 a 218.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.2	Gastos y otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y suministros	Deudora
CUENTA	Alimentos y Utensilios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de alimentos y utensilios, tales como:	1	Por la devolución de alimentos y utensilios.
	- Productos alimenticios para personas - Productos alimenticios para animales - Utensilios para el servicio de alimentación.	2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.
2	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de alimentos y utensilios.		

SU SALDO REPRESENTA: El importe del gasto por productos alimenticios y utensilios necesarios para el servicio de alimentación en apoyo de las actividades de los trabajadores, en el desempeño de actividades extraordinarias.

OBSERVACIONES:

Se lleva auxiliar por tipo de bien, de conformidad con el concepto 2200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 221 a 223....

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.3	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de materias primas y materiales de producción y comercialización, tales como: - Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima - Insumos textiles adquiridos como materia prima - Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima - Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima - Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima - Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima - Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima - Mercancías adquiridas para su comercialización - Otros productos adquiridos como materia prima	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
		2	Por la devolución de materias primas y materiales de producción y comercialización.
		3	Por las entradas de inventario al almacén de materias primas y materiales de producción y comercialización.
		4	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		
3	Por las salidas de materias primas y materiales de producción y comercialización.		
4	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de materias primas y materiales de producción y comercialización.		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

SU SALDO REPRESENTA: Importe del gasto por toda clase de materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas de naturaleza vegetal, animal y mineral que se utilizan en la operación del ente público, así como las destinadas a cubrir el costo de los materiales, suministros y mercancías diversas que los entes públicos adquieren para su comercialización.			
OBSERVACIONES : Se llevará auxiliar por tipo de bien, de conformidad con el concepto 2300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 231 a 239. <i>*Por el registro de anticipos presupuestarios</i>			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.4	Gastos y otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y suministros	Deudora
CUENTA	Materiales y Artículos de Construcción y Reparación			

No.	CARGO	N o.	ABONO
1	Por la adquisición de materiales y artículos de construcción y de reparación, tales como: - Productos minerales no metálicos - Cemento y productos de concreto - Cal, yeso y productos de yeso - Madera y productos de madera - Vidrio y productos de vidrio - Material eléctrico y electrónico - Artículos metálicos para la construcción - Materiales complementarios -Otros materiales y artículos de construcción y reparación		Por la devolución de materiales y artículos de construcción y reparación Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.
2	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.		
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de materiales y artículos de construcción y de reparación.		
SU SALDO REPRESENTA: Importe del gasto por materiales y artículos utilizados en la construcción, reconstrucción, ampliación, adaptación, mejora, conservación, reparación y mantenimiento de bienes inmuebles.			
OBSERVACIONES: Se llevará auxiliar por tipo de suministro, de conformidad con el concepto 2400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 241 a 249			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.5	Gastos y otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y suministros	Deudora
CUENTA	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio, tales como: - Productos químicos básicos - Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos - Medicinas y productos farmacéuticos - Materiales, accesorios y suministros médicos - Materiales, accesorios y suministros de laboratorio - Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados - Otros productos químicos	1	Por la devolución de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.
2	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.	2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.		
SU SALDO REPRESENTA: Importe del gasto por sustancias, productos químicos y farmacéuticos de aplicación humana o animal; así como toda clase de materiales y suministros médicos y de laboratorio.			
OBSERVACIONES: Se llevará auxiliar por tipo de producto, de conformidad con el concepto 2500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 251 a 256 y 259.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.6	Gastos y otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y suministros	Deudora
CUENTA	Combustibles, Lubricantes y Aditivos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	La adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos, tales como: - Combustibles, lubricantes y aditivos. - Carbón y sus derivados.	1	Por la devolución Combustibles, Lubricantes y Aditivos.
2	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.	2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de Combustibles, Lubricantes y Aditivos.		
SU SALDO REPRESENTA: Importe del gasto por combustibles, lubricantes y aditivos de todo tipo, necesarios para el funcionamiento del parque vehicular terrestre, así como de la maquinaria y equipo que lo utiliza.			
OBSERVACIONES: Se llevará auxiliar por tipo de suministro, de conformidad con el concepto 2600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 261 y 262.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.7	Gastos y otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y suministros	Deudora
CUENTA	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos, tales como: - Vestuario y uniformes. - Prendas de seguridad y protección personal. - Artículos deportivos. - Productos textiles. - Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir.	1	Por la devolución de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.
2	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.	2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.		
SU SALDO REPRESENTA: Importe del gasto por vestuario y sus accesorios, blancos, artículos deportivos; así como prendas de protección personal diferentes a las de seguridad.			
OBSERVACIONES: Sellevará auxiliar por tipo de prenda de conformidad con el concepto 2700 del Clasificador por Objeto del Gasto			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.8	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Materiales y Suministros para Seguridad			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de materiales y suministros para seguridad, tales como: - Sustancias y materiales explosivos - Materiales de seguridad pública - Prendas de protección para seguridad pública y nacional	1	Por la capitalización de materiales y suministros para seguridad y de estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes.
		3	Por la devolución de materiales y suministros de seguridad.
		4	Por las entradas al almacén de los materiales y suministros para seguridad.
		5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por la adquisición de materiales y suministros para seguridad de obra pública en bienes de dominio público y propio, de la administración con tipo de gasto de capital.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por materiales, sustancias explosivas y prendas de protección personal necesarias en los programas de seguridad.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de bien, de conformidad con el concepto 2800 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 281 a 283.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.9	Gastos y otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y suministros	Deudora
CUENTA	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores, tales como: - Herramientas menores -Refacciones y accesorios menores de edificios. - - Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo - - Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información - - Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio- Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte -Refacciones y accesorios menores de Equipo de defensa y seguridad - - Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	1	Por la devolución de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.
2	- - Refacciones y accesorios menores de otros bienes muebles	2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.
3	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios. Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores.		
SU SALDO REPRESENTA: Importe del gasto por toda clase de refacciones, accesorios, herramientas menores, y demás bienes de consumo del mismo género, necesarios para la conservación de los bienes muebles e inmuebles.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

OBSERVACIONES: Se llevará auxiliar por tipo de bien, de conformidad con el concepto 2900 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 291 a 299.				
NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.1	Gastos y otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios Básicos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios básicos, tales como: - Energía eléctrica - Gas - Agua - Telefonía tradicional - Telefonía celular - Servicios de telecomunicaciones y satélites - Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información - Servicios postales y telegráficos - Servicios integrales y otros servicios	1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.
2	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.		
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios básicos.		

SU SALDO REPRESENTA: Importe del gasto por servicios básicos necesarios para el funcionamiento de la Universidad.

OBSERVACIONES: Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 311 a 319.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.2	Gastos y otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios de Arrendamiento			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios de arrendamiento, tales como: - Arrendamiento de terrenos - Arrendamiento de edificios - Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo - Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Arrendamiento de equipo de transporte - Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas - Arrendamiento de activos intangibles - Otros arrendamientos	1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.
2	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.		
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios de arrendamientos.		
SU SALDO REPRESENTA: Importe del gasto por concepto de arrendamiento.			
OBSERVACIONES: Se llevará auxiliar por tipo de bien arrendado, de conformidad con el concepto 3200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 321 a 329.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.3	Gastos y otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios, tales como: -Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados - Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas - Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información - Servicios de capacitación - Servicios de investigación científica y desarrollo - Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión - Servicios de protección y seguridad - Servicios de vigilancia -Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.
2	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.		
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores de l a adquisición de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.		
SU SALDO REPRESENTA: Importe del gasto por contratación de personas físicas y morales para la prestación de servicios profesionales independientes.			
OBSERVACIONES: Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 331 a 339.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.4	Gastos y otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios financieros, bancarios y comerciales, tales como: - Servicios financieros y bancarios - Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas -Almacenaje, envase y embalaje - Fletes y maniobras	1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.
2	Por los gastos y comisiones bancarias.		
3	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios financieros, bancarios y comerciales.		
SU SALDO REPRESENTA: El Importe del gasto por servicios financieros, bancarios y comerciales.			
OBSERVACIONES: Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 341, 344, 346, 347.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.5	Gastos y otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación, tales como: - Conservación y mantenimiento menor de inmuebles - Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo - Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información - Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Reparación y mantenimiento de equipo de transporte - Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad - Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta - Servicios de limpieza y manejo de desechos - Servicios de jardinería y fumigación	1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.
2	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.		
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.		
SU SALDO REPRESENTA: Importe del gasto por servicios para la instalación, reparación, mantenimiento y conservación de toda clase de bienes muebles e inmuebles.			
OBSERVACIONES: Llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3500 del Clasificador por Objeto del Gasto partidas 351 a 359.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.6	Gastos y otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios de Comunicación Social y Publicidad			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios de comunicación social y publicidad, tales como: - Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales. - Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto Internet. - Servicios de la industria filmica, del sonido y del video - Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet - Otros servicios de información	1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.
2	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.		
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de comunicación social y publicidad.		
SU SALDO REPRESENTA: Importe del gasto por la realización y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los programas, servicios públicos y el quehacer de la Universidad en general.			
OBSERVACIONES: Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 361 a 366 y 369.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.7	Gastos y otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios de Traslado y Viáticos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de los servicios de traslado y viáticos, tales como: - Pasajes aéreos - Pasajes terrestres - Pasajes marítimos, lacustres y fluviales - Autotransporte - Viáticos en el país - Viáticos en el extranjero - Gastos de instalación y traslado de menaje - Servicios integrales de traslado y viáticos - Otros servicios de traslado y hospedaje	1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.
2	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.		
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de traslado y viáticos.		

SU SALDO REPRESENTA: Importe del gasto por servicios de traslado, instalación y viáticos del personal, cuando por el desempeño de sus labores propias o comisiones de trabajo, requieran trasladarse a lugares distintos al de su adscripción.

OBSERVACIONES:

llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3700 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 371 a 379.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.8	Gastos y otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios Oficiales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de los servicios oficiales, tales como: - Gastos ceremoniales - Gastos de orden social y cultural - Congresos y convenciones - Exposiciones - Gastos de representación	1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.
2	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.		
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios oficiales.		
SU SALDO REPRESENTA: Importe del gasto por servicios oficiales relacionados con la celebración de actos y ceremonias oficiales realizadas por la Universidad.			
OBSERVACIONES: Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3800 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 381 a 385.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.9	Gastos y otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Otros Servicios Generales			

Reformado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de otros servicios generales, tales como: - Servicios funerarios y de cementerios - Impuestos y derechos - Impuestos y derechos de importación - Sentencias y resoluciones por autoridad competente - Penas, multas, accesorios y actualizaciones - Otros gastos por responsabilidades - Utilidades - Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral <i>Reforma registro adicionado DOF 09-12-2021</i> - Otros servicios generales	1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.
2	Por el anticipo a proveedores de otros servicios generales		
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de otros servicios generales.		

SU SALDO REPRESENTA:

Importe del gasto por servicios generales, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES: Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3900 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 391 a 396, 398 y 399.

*Por el registro de anticipos presupuestarios

Reforma DOF 09-12-2021

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.1.1	Gastos y otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	Deudora
CUENTA	Asignaciones al Sector Público			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los apoyos económicos estipulados en los Contratos Colectivos de Trabajo de los sindicatos del personal Académico ((SPAUAEH) y Administrativo(SUTEUAEH) -Artículos de consumo. -Aniversario de los sindicatos. - Celebración de fiesta de fin de año	1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.
2	Eventos de los Estudiantes.		
3	Eventos Culturales, Deportivos y Sociales.		
SU SALDO REPRESENTA: Importe del gasto por los apoyos económicos, por los conceptos antes descritos.			
OBSERVACIONES: Se llevará auxiliar por cada uno de los conceptos.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.1.2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	Deudora
CUENTA	Transferencias Internas al Sector Público			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las transferencias internas otorgadas al sector público para: - Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras - Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales empresariales y no financieras - Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos empresariales y no financieros - Transferencias internas otorgadas a instituciones paraestatales públicas financieras - Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos financieros	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por transferencias internas, que no implican las contraprestaciones de bienes o servicios, destinadas a entes Públicos, contenidos en el presupuesto de egresos, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de transferencia, de conformidad con el concepto 4100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 415 a 419.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.2.1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias al resto del Sector Público	Deudora
CUENTA	Transferencias a Entidades Paraestatales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las transferencias otorgadas a entidades paraestatales: - Transferencias otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras - Transferencias otorgadas para entidades paraestatales empresariales y no financieras - Transferencias otorgadas para instituciones paraestatales públicas financieras	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por las transferencias a entidades, que no presuponen las contraprestaciones de bienes o servicios, destinadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras, empresariales y no financieras, públicas financieras de control presupuestario indirecto, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de transferencia, de conformidad con el concepto 4200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 421 a 423.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.2.2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias al resto del Sector Público	Deudora
CUENTA	Transferencias a Entidades Federativas y Municipios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las transferencias otorgadas a entidades federativas: - Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios - Transferencias a fideicomisos mandatos y contratos análogos de entidades federativas y municipios	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por transferencias que no suponen la contraprestación de bienes o servicios, destinados a favor de las entidades federativas y municipios con la finalidad de apoyarlos en sus funciones, no incluidas en las cuentas de participaciones y aportaciones, así como sus fideicomisos para que ejecuten las acciones que se le han encomendado.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de transferencia, de conformidad con el concepto 4200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 424 y 425.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.3.1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Subsidios y Subvenciones	Deudora
CUENTA	Subsidios			

Reformado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los subsidios otorgados a diferentes sectores, tales como: - Subsidios a la producción - Subsidios a la distribución - Subsidios a la inversión - Subsidios a la prestación de servicios públicos - Subsidios para cubrir diferenciales de tasas de interés - Subsidios a la vivienda - Subsidios a entidades federativas y municipios - Otros subsidios	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por los subsidios destinados a promover y fomentar las operaciones del beneficiario; mantener los niveles en los precios; apoyar el consumo, la distribución y comercialización de los bienes; motivar la inversión; cubrir impactos financieros; promover la innovación tecnológica; así como para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios y vivienda.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de subsidio, de conformidad con el concepto 4300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 431 a 436, 438 y 439

Reforma DOF 09-12-2021

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.3.2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Subsidios y Subvenciones	Deudora
CUENTA	Subvenciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las subvenciones otorgadas: - Subvenciones al consumo	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por subvenciones destinadas a las empresas para mantener un menor nivel en los precios de bienes y servicios de consumo básico que distribuyen los sectores económicos.			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de subvención, de conformidad con el concepto 4300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 437.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.4.1	Gastos y otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Ayudas Sociales	Deudora
CUENTA	Ayudas sociales a personas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las ayudas sociales otorgadas a personas que de alguna manera apoyan al desarrollo de actividades de carácter científicas y sociales que realiza la UAEH.	1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.

SU SALDO REPRESENTA:

Importe del gasto por ayudas sociales a personas.

OBSERVACIONES:

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 442.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.4.2	Gastos y otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Ayudas Sociales	Deudora
CUENTA	Becas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el otorgamiento de becas y otras ayudas para programas de capacitación.	1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.
2	Becas a estudiantes.		
3	Formación y capacitación de personal Administrativo.		
4	Formación y capacitación de personal Académico.		
5	Cátedra Patrimonial y repatriación de Investigadores.		

SU SALDO REPRESENTA:

Importe del gasto por becas destinadas a becas y otras ayudas para programas de formación o capacitación acordada con personas.

OBSERVACIONES: Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 442

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.4.3	Gastos y otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Ayudas Sociales	Deudora
CUENTA	Ayudas sociales a instituciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Ayudas sociales a instituciones vinculadas con los objetivos de la UA EH tales como: -Instituciones de enseñanza, sociales, científicas y académicas.	1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor a la cuenta 3.2.1.0 Resultados del ejercicio (Ahorro/Desahorro) al inicio del ejercicio.
SU SALDO REPRESENTA: Importe del gasto por ayudas sociales a instituciones de enseñanza, sociales, científicas y académicas vinculadas con los objetivos de la UA EH.			
OBSERVACIONES:			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.4.4	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Ayudas Sociales	Deudora
CUENTA	Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las ayudas sociales otorgadas con motivo de desastres naturales y otros siniestros.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por ayudas sociales por desastre naturales y otros siniestros destinados a atender a la población por contingencias y desastres naturales, así como las actividades relacionadas con su prevención, operación y supervisión.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 448.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.5.1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Pensiones y Jubilaciones	Deudora
CUENTA	Pensiones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de pensiones.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por pensiones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales a personal retirado.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 451.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.5.2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Pensiones y Jubilaciones	Deudora
CUENTA	Jubilaciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de jubilaciones.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por jubilaciones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales a personal retirado.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 452.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.5.9	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Pensiones y Jubilaciones	Deudora
CUENTA	Otras Pensiones y Jubilaciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de otras pensiones y jubilaciones.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por otras pensiones y jubilaciones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales a personal retirado.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 459.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.6.1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	Deudora
CUENTA	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos: - Transferencias a fideicomisos mandatos y contratos análogos del Poder Ejecutivo - Transferencias a fideicomisos mandatos y contratos análogos del Poder Legislativo - Transferencias a fideicomisos mandatos y contratos análogos del Poder Judicial <i>Reforma registro adicionado DOF 23-12-2015</i>	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos al gobierno que no suponen la contraprestación de bienes o servicios no incluidos en el Presupuesto de Egresos para que por cuenta del ente público ejecuten acciones que éstos les han encomendado.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 461 a 463 y 469.

Reforma partida adicionada DOF 23-12-2015

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.6.2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	Deudora
CUENTA	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos: - Transferencias a fideicomisos mandatos y contratos análogos públicos de entidades paraestatales no empresariales y no financieras - Transferencias a fideicomisos mandatos y contratos análogos públicos de entidades paraestatales empresariales y no financieras - Transferencias a fideicomisos mandatos y contratos análogos de instituciones públicas financieras	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos a entidades paraestatales, que no suponen la contraprestación de bienes o servicios, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 464 a 466.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.7.1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias a la Seguridad Social	Deudora
CUENTA	Transferencias por obligaciones de Ley			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de transferencias por obligaciones de ley a la seguridad social.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga para cubrir cuotas y aportaciones por obligaciones de ley.			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4700 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 471.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.8.1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Donativos	Deudora
CUENTA	Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el devengado de donativos a instituciones sin fines de lucro.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga para cubrir donativos a instituciones sin fines de lucro.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.8.2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Donativos	Deudora
CUENTA	Donativos a Entidades Federativas y Municipios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de donativos a entidades federativas y municipios.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga para cubrir donativos a entidades federativas y municipios.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4800 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 482.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.8.4	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Donativos	Deudora
CUENTA	Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Estatales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de donativos a fideicomisos, mandatos y análogos estatales.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga para cubrir cuotas y aportaciones a gobiernos extranjeros y organismos internacionales, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por los entes públicos.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4800 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 484.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.8.5	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Donativos	Deudora
CUENTA	Donativos Internacionales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Del pago de donativos internacionales	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga por donativos internacionales			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4800 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 485.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.9.1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias al Exterior	Deudora
CUENTA	Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de: - Transferencias para gobiernos extranjeros - Transferencias para organismos internacionales	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga para cubrir cuotas y aportaciones a gobiernos extranjeros y organismos internacionales, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por los entes públicos.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4900 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 491 y 492.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.9.2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias al Exterior	Deudora
CUENTA	Transferencias al Sector Privado Externo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Del pago de transferencias para el sector privado externo.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicio que se otorga para cubrir cuotas y aportaciones al sector privado externo, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por el ente público.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4900 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 493.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.3.1.1	Gastos y Otras Pérdidas	Participaciones y Aportaciones	Participaciones	Deudora
CUENTA	Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de participaciones: - Fondo general de participaciones - Fondo de fomento municipal - Otros conceptos participables de la Federación a entidades federativas - Otros conceptos participables de la Federación a municipios - Convenios de colaboración administrativa	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por la aplicación de anticipos de participaciones.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por recursos previstos en el Presupuesto de Egresos por concepto de las participaciones en los ingresos federales que conforme a la Ley de Coordinación Fiscal correspondan a las haciendas públicas de los Estados, Municipios y Distrito Federal.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 8100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 811, 812 y 814 a 816.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.3.1.2	Gastos y Otras Pérdidas	Participaciones y Aportaciones	Participaciones	Deudora
CUENTA	Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de participaciones de las entidades federativas a los municipios.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por la aplicación de anticipos de participaciones.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto de las participaciones de las entidades federativas a los municipios que se derivan de los sistemas Estatales de coordinación fiscal determinados por las leyes correspondientes.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 8100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 813.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.3.2.1	Gastos y Otras Pérdidas	Participaciones y Aportaciones	Aportaciones	Deudora
CUENTA	Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de: - Aportaciones de la Federación a las entidades federativas - Aportaciones de la Federación a municipios - Aportaciones previstas en leyes y decretos al sistema de protección social - Aportaciones previstas en leyes y decretos compensatorias a entidades federativas y municipios	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por aportaciones federales para educación básica y normal, servicios de salud, infraestructura social, fortalecimiento Municipal, otorgamiento de las aportaciones múltiples, educación tecnológica y de adultos, seguridad pública y, en su caso, otras a las que se refiere la Ley de Coordinación Fiscal a favor de los Estados, Distrito Federal y Municipios.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 8300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 831, 832, 834 y 835.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.3.2.2	Gastos y Otras Pérdidas	Participaciones y Aportaciones	Aportaciones	Deudora
CUENTA	Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de aportaciones de las entidades federativas a los municipios.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por las aportaciones Estatales para educación básica y normal, servicios de salud, infraestructura social, fortalecimiento Municipal, otorgamiento de las aportaciones múltiples, educación tecnológica y de adultos, seguridad pública y, en su caso, otras a las que se refiere la Ley de Coordinación Fiscal a favor de los Municipios.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 8300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 833.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.3.3.1	Gastos y Otras Pérdidas	Participaciones y Aportaciones	Convenios	Deudora
CUENTA	Convenios de Reasignación			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de convenios de reasignación.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por convenios que celebra el ente público con el propósito de reasignar la ejecución de funciones, programas o proyectos federales y, en su caso, recursos humanos o materiales.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 8500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 851.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.3.3.2	Gastos y Otras Pérdidas	Participaciones y Aportaciones	Convenios	Deudora
CUENTA	Convenios de Descentralización y Otros			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de: - Convenios de descentralización - Otros convenios	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por convenios que celebra el ente público con el propósito de descentralizar la ejecución de funciones, programas o proyectos federales y, en su caso, recursos humanos o materiales y a otros convenios no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de convenio, de conformidad con el concepto 8500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 852 y 853.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.1.1	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Intereses de la Deuda Pública	Deudora
CUENTA	Intereses de la Deuda Pública Interna			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de intereses de la deuda pública interna del ejercicio: - Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito - Intereses derivados de la colocación de títulos y valores - Intereses por arrendamientos financieros nacionales	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por los intereses del contrato de arrendamiento financiero.		

SU SALDO REPRESENTA

Comprende el importe del gasto por intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones nacionales, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por acreedor, de conformidad con el concepto 9200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 921 a 923.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.1.2	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Intereses de la Deuda Pública	Deudora
CUENTA	Intereses de la Deuda Pública Externa			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de intereses de la deuda pública externa del ejercicio: - Intereses de la deuda externa con instituciones de crédito - Intereses de la deuda con organismos financieros Internacionales - Intereses de la deuda bilateral - Intereses derivados de la colocación de títulos y valores en el exterior - Intereses por arrendamientos financieros internacionales	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por los intereses del contrato de arrendamiento financiero.		
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones nacionales, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por acreedor, de conformidad con el concepto 9200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 924 a 928.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.2.1	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Comisiones de la Deuda Pública	Deudora
CUENTA	Comisiones de la Deuda Pública Interna			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de comisiones de la deuda pública interna del ejercicio.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por comisiones derivadas del servicio de la deuda pública interna.			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por acreedor, de conformidad con el concepto 9300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 931.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.2.2	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Comisiones de la Deuda Pública	Deudora
CUENTA	Comisiones de la Deuda Pública Externa			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de comisiones de la deuda pública externa del ejercicio.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por comisiones derivadas del servicio de la deuda pública externa.			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por acreedor, de conformidad con el concepto 9300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 932.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.3.1	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Gastos de la Deuda Pública	Deudora
CUENTA	Gastos de la Deuda Pública Interna			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de gastos de la deuda pública interna del ejercicio.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA Importe de gastos distintos de comisiones que se realizan por operaciones de deuda pública interna.			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por acreedor, de conformidad con el concepto 9400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 941.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.3.2	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Gastos de la Deuda Pública	Deudora
CUENTA	Gastos de la Deuda Pública Externa			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de gastos de la deuda pública externa del ejercicio.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe de gastos distintos de comisiones que se realizan por operaciones de deuda pública externa.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por acreedor, de conformidad con el concepto 9400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 942.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.4.1	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Costo por Coberturas	Deudora
CUENTA	Costos por Coberturas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los apoyos a intermediarios financieros.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por el pago de los costos de cobertura de la deuda pública interna y externa del ejercicio.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por las variaciones en las tasas de interés, programas de coberturas petroleras, agropecuarias y otras coberturas mediante instrumentos financieros derivados; así como las erogaciones que, en su caso, resulten de la cancelación anticipada de los propios contratos de cobertura de la deuda pública interna.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por acreedor, de conformidad con el concepto 9500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 951.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.5.1	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Apoyos Financieros	Deudora
CUENTA	Apoyos Financieros a Intermediarios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los apoyos financieros a intermediarios.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por compromisos derivados de programas de apoyo y saneamiento del sistema financiero nacional.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 9600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 961.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.5.2	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Apoyos Financieros	Deudora
CUENTA	Apoyos Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los apoyos financieros a ahorradores y deudores del sistema financiero nacional.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto para compromisos de los programas de apoyo a ahorradores y deudores.			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 9600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 962.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.1.1	Gastos Y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	Deudora
CUENTA	Estimaciones de Pérdida por Deterioro de Activos Circulantes <i>Instructivo de cta adicionado DOF 09-12-2021</i>			
No.	CARGO		No.	ABONO
1	Por el reconocimiento del deterioro de activos circulantes.		1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA				
Importe que se establece anualmente por estimación por concepto de las pérdidas esperadas en los activos circulantes.				
OBSERVACIONES				

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.1.2	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	Deudora
CUENTA Estimaciones de Pérdida por Deterioro de Activo no Circulante Instructivo de cta adicionado DOF 09-12-2021				
No.	CARGO		No.	ABONO
1	Por el reconocimiento del deterioro de activos no circulantes.		1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA				
EL importe que se establece anualmente por concepto de las pérdidas esperadas en los activos no circulantes				
OBSERVACIONES				

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.1.3	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	Deudora
CUENTA	Depreciación de Bienes Inmuebles			

Instructivo de cuenta adicionado DOF 09-12-2021

Reforma DOF 13-12-2024

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el importe de la depreciación del ejercicio de los bienes inmuebles.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA El monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, por concepto de disminución del valor derivado del uso de los bienes inmuebles del ente público. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.1.4	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	Deudora
CUENTA	Depreciación de Infraestructura			

Instructivo de cuenta adicionado DOF 09-12-2021

Reforma DOF 13-12-2024

	CARGO	No.	ABONO
	Por el importe de la depreciación del ejercicio de la infraestructura		Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA :El monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, por concepto de disminución del valor derivado del uso de infraestructura del ente público.

Reforma DOF 13-12-2024

OBSERVACIONES:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.1.5	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	Deudora
CUENTA	Depreciación de Bienes Muebles			

Instructivo de cuenta adicionado DOF 09-12-2021

Reforma DOF 13-12-2024

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el importe de la depreciación del ejercicio de los bienes muebles.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA : El monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, por concepto de disminución del valor derivado del uso u obsolescencia de bienes muebles del ente público. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.1.6	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	Deudora
CUENTA	Deterioro de Bienes			

Instructivo de cuenta adicionado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el importe del deterioro del ejercicio de los bienes	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos
SU SALDO REPRESENTA El monto de la pérdida en los beneficios económicos o en el potencial de servicio futuros de los bienes muebles (incluye activos biológicos), inmuebles, infraestructura e intangibles.			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.1.7	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	Deudora
CUENTA	Amortización de Activos Intangibles			

Instructivo de cuenta adicionado DOF 09-12-2021

Reforma DOF 13-12-2024

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el importe de la amortización del ejercicio de los activos intangibles.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA: El monto del gasto por amortización que corresponde aplicar, por concepto de la disminución del valor acordado de activos intangibles del ente público. <i>Reforma DOF 13-12-2024</i>			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.1.8	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinaria	Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	Deudora
CUENTA	Disminución de Bienes por pérdida u obsolescencia			

Reforma en nombre de la cuenta DOF 09-12-2021

Instructivo de cuenta adicionado DOF 22-12-2014

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la baja de bienes derivado por pérdida, obsolescencia, extravío, robo o siniestro, entre otros <i>Reforma DOF 09-12-2021</i>	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA El importe de la disminución de los bienes derivados entre otros por pérdida, obsolescencia, extravío, robo o siniestro.

Reforma DOF 09-12-2021

OBSERVACIONES

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMER	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.2.1	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas	Provisiones	Deudora
CUENTA	Provisiones de Pasivos a Corto Plazo			

Instructivo de cuenta adicionado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el importe de las provisiones de pasivos a corto plazo.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA El importe del gasto por provisiones para prever contingencias futuras de pasivos a corto plazo.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMER	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.2.2	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas	Provisiones	Deudora
CUENTA	Provisiones de Pasivos Largo Plazo			

Instructivo de cuenta adicionado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el importe de las provisiones de pasivos a largo plazo.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA El importe del gasto por provisiones para prever contingencias futuras de pasivos a largo plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMER	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.3.1	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas	Disminución de Inventarios	Deudora
CUENTA	Disminución de Inventarios de Mercancías para Venta			

Instructivo de cuenta adicionado DOF 09-12-2021

	CARGO	No.	ABONO
	Por el importe de las disminuciones de mercancías para ventas.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA El importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías para la venta al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMER	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.3.2	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Disminución de Inventarios	Deudora
CUENTA	Disminución de Inventarios de Mercancías Terminadas			

Instructivo de cuenta adicionado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el importe de las disminuciones de inventarios de mercancías terminadas.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA El Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías terminadas al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMER	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.3.3	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Disminución de Inventarios	Deudora
CUENTA	Disminución de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración			

Instructivo de cuenta adicionado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el importe de las disminuciones de inventarios de mercancías en proceso de elaboración.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA El importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías en proceso de elaboración al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMER	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.3.4	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Disminución de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción			

Instructivo de cuenta adicionado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el importe de la disminución de inventarios de materias primas, materiales y suministros para producción.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA El importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de materias primas, materiales y suministros para producción al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMER	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.3.5	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas	Disminución de Inventarios	Deudora
CUENTA	Disminución de Almacén de Materiales y Suministros de Consumo			

Instructivo de cuenta adicionado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el importe de la disminución de almacén de materiales y suministros de consumo.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA El importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias en almacén de materiales y suministros de consumo al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.1	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Gastos de Ejercicios Anteriores			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los gastos de ejercicios anteriores.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos

SU SALDO REPRESENTA El importe de los gastos de ejercicios fiscales anteriores que se cubren en el ejercicio actual.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.2	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Pérdidas por Responsabilidades			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los pagos originados del financiamiento de las responsabilidades derivadas de resolución judicial por la pérdida total por robo o siniestro del patrimonio público.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por otros gastos relacionados con pérdidas por responsabilidades.		
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por la incobrabilidad o dispensa de las responsabilidades derivadas del finamieto por resolución judicial por la pérdida del patrimonio público.			
OBSERVACIONES Auxiliar por responsabilidad.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.3	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Bonificaciones y Descuentos Otorgados			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las bonificaciones y descuentos otorgados en mercancías.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por las bonificaciones y descuentos en mercancías, por concepto de diferencias en calidad o peso, dañadas, retraso en la entrega e infracciones a las condiciones del contrato.			
OBSERVACIONES Auxiliar por beneficiario.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.4	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Diferencias por Tipo de Cambio Negativas			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el incremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

El importe en contra por el tipo de cambio de la moneda con respecto a la de otro país.

OBSERVACIONES

Auxiliar por tipo de valor o divisa.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.5	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las diferencias de cotización negativa en valores negociables en moneda extranjera.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por la diferencia por la colocación de títulos y valores de deuda pública interna bajo la par.		
3	Por la diferencia por la colocación de títulos y valores de deuda pública externa bajo la par.		
4	Por el incremento de la deuda pública interna derivado de la actualización de valores negociables.		
SU SALDO REPRESENTA			
El importe de la pérdida generada por la colocación de la deuda pública.			
OBSERVACIONES Auxiliar por tipo de valor o divisa.			

No.	CARGO	No.	ABONO
		1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC			
SU SALDO REPRESENTA Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.7	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Pérdidas por Participación Patrimonial			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la afectación a resultados de las pérdidas por participación patrimonial que obtiene el ente público.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA			
Importe de las pérdidas por participación patrimonial.			
OBSERVACIONES			
Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.8	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública Negativas			

Adicionado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la variación en contra por la reestructuración de la deuda pública interna y/o externa.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA El importe en contra por la reestructuración de la Deuda Pública.			
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.9	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Otros Gastos Varios			

Reformado DOF 27-12-2018

Reformado DOF 09-12-2021

Ultima Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por otros gastos varios no considerados en las cuentas anteriores.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta al grupo 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por el registro de la pérdida por el devengado de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>		
3	Por los gastos generados de la venta de bienes provenientes de adjudicaciones, decomisos y dación en pago. <i>Adición DOF 09-12-2021</i>		

SU SALDO REPRESENTA

El importe del gasto por otras pérdidas ocurridas durante el ejercicio fiscal, no incluido en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.6.1.1	Gastos y Otras Pérdidas	Inversión Pública	Inversión Pública no Capitalizable	Deudora
CUENTA	Construcción en Bienes no Capitalizable			

Instructivo de cuenta adicionado DOF 22-12-2014

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el registro de la obra pública no capitalizable al concluir la obra, por el importe correspondiente al presupuesto del mismo ejercicio.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

El importe del gasto destinado a construcción y/o conservación de obras, proyectos productivos, acciones de fomento y a los destinados para aumentar, conservar y mejorar el patrimonio.

OBSERVACIONES

NUMERO	GENERO	GRUPO		NATURALEZA
6.1	Cuentas de Cierre Contable	Resumen de Ingresos y Gastos		Deudora/Acreedora
CUENTA	Resumen de Ingresos y Gastos			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de las cuentas del género 5 Gastos y Otras Pérdidas.	1	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de las cuentas del género 4 Ingresos y Otros Beneficios.
2	Por el ahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.	2	Por el desahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.

SU SALDO REPRESENTA

La diferencia entre los ingresos y gastos. Su saldo permite determinar el resultado de la gestión del ejercicio.

OBSERVACIONES	

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO		NATURALEZA
6.2	Cuentas de Cierre Contable	Ahorro de la Gestión		Acreedora
CUENTA	Ahorro de la Gestión			

Reformado DOF 27-12-2018

Naturaleza de la cuenta Reformado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta a la 3.2.1 Resultado del Ejercicio: Ahorro / (Desahorro).	1	Por el traspaso del saldo acreedor de la cuenta 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos, por el resultado positivo en el patrimonio.
SU SALDO REPRESENTA El resultado positivo de la gestión del ejercicio.			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO		NATURALEZA
6.3	Cuentas de Cierre o Corte Contable	Desahorro de la Gestión		Deudora
CUENTA	Desahorro de la Gestión			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos, por el resultado negativo en el patrimonio.	1	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta a la 3.2.1 Resultado del Ejercicio: Ahorro /(Desahorro).
SU SALDO REPRESENTA El resultado negativo de la gestión del ejercicio.			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.1.1	Cuentas de Orden Contables	Valores	Valores en Custodia	Deudora
CUENTA	Valores en Custodia			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la cancelación de los valores en custodia.
2	Por los valores en custodia.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

Los bienes y valores que se reciben en custodia del Poder Judicial, como garantía y/o depósito en asuntos jurisdiccionales, en tanto se determina, por parte de las instancias competentes el destino de dichos bienes y valores.

OBSERVACIONES

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.1.2	Cuentas de Orden Contables	Valores	Custodia de Valores	Acreedora
CUENTA	Custodia de Valores			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la cancelación de los valores en custodia.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio pro el saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por los valores en custodia.
SU SALDO REPRESENTA Los bienes y valores que se reciben en custodia del Poder Judicial, como garantía y/o depósito en asuntos jurisdiccionales, en tanto se determina, por parte de las instancias competentes el destino de dichos bienes y valores.			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.1.3	Cuentas de Orden Contables	Valores	Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado	Deudora
CUENTA	Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la cancelación de los instrumentos que se prestaron a los formadores de mercado.
2	Por los instrumentos prestados a formadores de mercado.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.
SU SALDO REPRESENTA Los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.1.4	Cuentas de Orden Contables	Valores	Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía	Acreedora
CUENTA	Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la cancelación de los instrumentos prestados a los formadores de mercado.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por los instrumentos prestados a los formadores de mercado.
SU SALDO REPRESENTA Los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.1.5	Cuentas de Orden Contables	Valores	Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado	Deudora
CUENTA	Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por los instrumentos entregados de formadores de mercado.
2	Por los instrumentos recibidos de los formadores de mercado.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.
SU SALDO REPRESENTA Los valores de los títulos en garantía entregados por los formadores de mercado.			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.1.6	Cuentas de Orden Contables	Valores	Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado.	Acreedora
CUENTA	Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por instrumentos entregados a los formadores de mercado.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por los instrumentos recibidos de los formadores de mercado.
SU SALDO REPRESENTA Los valores de los títulos en garantía entregados por los formadores de mercado. OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.2.1	Cuentas de Orden Contables	Emisión de Obligaciones	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna	Deudora
CUENTA	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la colocación de títulos y valores de deuda pública interna
2	Por la emisión de títulos y valores de deuda pública interna(financiamiento).	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de este rubro
SU SALDO REPRESENTA El valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública Interna.			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.2.2	Cuentas de Orden Contables	Emisión de Obligaciones	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa	Deudora
CUENTA	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la colocación de títulos y valores de deuda pública externa
2	Por la emisión de títulos y valores de deuda pública externa(financiamiento	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de este rubro.
SU SALDO REPRESENTA El valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública externa.			
OBSERVACIONES			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.2.3	Cuentas de Orden Contables	Emisión de Obligaciones	Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa	Acreedora
CUENTA	Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la colocación de títulos y valores de deuda pública interna y/o externa.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de este rubro.	2	Por la emisión de títulos y valores de deuda pública interna/o externa (financiamiento).

SU SALDO REPRESENTA

El valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública interna y externa.

OBSERVACIONES	

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.2.4	Cuentas de Orden Contables	Emisión de Obligaciones	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna	Deudora
CUENTA	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el pago de los préstamos otorgados
2	Por la firma de contratos por préstamos otorgados.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de este rubro
SU SALDO REPRESENTA El valor nominal total de la deuda contraída mediante contratos de préstamos de la deuda pública interna.			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.2.5	Cuentas de Orden Contables	Emisión de Obligaciones	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa	Deudora
CUENTA	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el pago de los préstamos otorgados.
2	Por la firma de los contratos por préstamos otorgados.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de este rubro.
SU SALDO REPRESENTA El valor nominal total de la deuda contraída mediante contratos de préstamos de la deuda pública externa.			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.2.6	Cuentas de Orden Contables	Emisión de Obligaciones	Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa	Acreedora
CUENTA	Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de los préstamos otorgados.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de este rubro	2	Por la firma de los contratos por préstamos otorgados.
SU SALDO REPRESENTA El valor nominal total de la deuda contraída mediante contratos de préstamos de deuda pública interna y externa.			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.3.1	Cuentas de Orden Contable	Avales y Garantías	Avales Autorizados	Deudora
CUENTA	Avales Autorizados			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la cancelación parcial o total de la deuda por parte del deudor avalado.
2	Por la autorización de avales.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.
SU SALDO REPRESENTA			
El valor nominal total de los Avales vigentes otorgados por el Gobierno.			
OBSERVACIONES			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cumplimiento de las obligaciones por parte del deudor del Gobierno.
2	Por las garantías recibidas de las deudas a cobrar por parte del Gobierno.	2	Al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta.
SU SALDO REPRESENTA El valor nominal total de las fianzas y garantías vigentes recibidas por el Gobierno, por deudas fiscales y no fiscales a cobrar			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.3.4	Cuentas de Orden Contable	Avaless y Garantías	Fianzas y Garantías Recibidas	Acreedora
CUENTA	Fianzas y Garantías Recibidas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el cumplimiento de las obligaciones por parte del deudor del Gobierno.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por las garantías recibidas por deudas a cobrar por parte del Gobierno.
SU SALDO REPRESENTA El valor nominal total de las fianzas y garantías vigentes recibidas por el Gobierno, por deudas (fiscales y no fiscales) a cobrar.			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.3.5	Cuentas de Orden Contable	Avales y Garantías	Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno	Deudora
CUENTA	Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cumplimiento del gobierno con las obligaciones que dieron origen a las fianzas.
2	Por las fianzas para garantizar el cumplimiento de adquisiciones de bienes inmuebles y muebles.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.
SU SALDO REPRESENTA Es el valor nominal total de las Fianzas otorgadas por obligaciones "no fiscales" del Gobierno.			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.3.6	Cuentas de Orden Contable	Avaless y Garantías	Fianzas Otorgadas	Acreedora
CUENTA	Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respalddar Obligaciones no Fiscales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el cumplimiento de las obligaciones que dieron origen a las fianzas del gobierno	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por las fianzas para garantizar el cumplimiento de adquisiciones de bienes inmuebles y muebles.
SU SALDO REPRESENTA El valor nominal total de las fianzas vigentes otorgadas por el gobierno. OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.4.2	Cuentas de Orden Contable	Juicios	Resoluciones de Demandas en Procesos Judiciales	Acreedora
CUENTA	Resoluciones de Demandas en Procesos Judiciales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los juicios que derivaron en sentencias judiciales.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por los juicios en contra del Gobierno, en proceso.
SU SALDO REPRESENTA Los pasivos por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.5.1	Cuentas de Orden Contable	Inversión Pública	Contratos para Inversión Pública	Deudora
CUENTA	Contratos para Inversión Pública			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la cancelación de las inversiones públicas contratadas.
2	Por las inversiones públicas contratadas.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

Los contratos destinados a obras y proyectos productivos y acciones de fomento.

OBSERVACIONES

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.5.2	Cuentas de Orden Contable	Inversión Pública	Inversión Pública Contratada	Acreedora
CUENTA	Inversión Pública Contratada			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la cancelación de las inversiones públicas contratadas.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
1	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por las inversiones públicas contratadas

SU SALDO REPRESENTA

Los contratos destinados a obras y proyectos productivos y acciones de fomento.

OBSERVACIONES

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la devolución de los bienes bajo contrato en concesión.
2	Por los bienes bajo contrato en concesionados.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.
SU SALDO REPRESENTA Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.6.2	Cuentas de Orden Contable	Contrato de Concesión por bienes	Contrato de Concesión por Bienes	Acreedora
CUENTA	Contrato de Concesión por Bienes			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de los bienes bajo contrato en concesión.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	De los bienes bajo contrato en concesionados.
SU SALDO REPRESENTA Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.			
OBSERVACIONES			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la devolución de los bienes bajo contrato en comodato.
2	Por los bienes bajo contrato en comodato.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.
SU SALDO REPRESENTA Los bienes recibidos bajo contrato de comodato			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.6.4	Cuentas de Orden Contable	Contrato de Comodato por Bienes	Contrato de Comodato por Bienes	Acreedora
CUENTA	Contrato de Comodato por Bienes			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de los bienes bajo contrato en comodato.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	De los bienes bajo contrato en comodato.
SU SALDO REPRESENTA Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Estimada	Deudora
RUBRO	Ley de Ingresos Estimada			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la Ley de Ingresos Estimada.	1	Por la Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada.
		2	Por el cierre presupuestario del ejercicio con Superávit Financiero.
		3	Por el cierre presupuestario del ejercicio con Déficit Financiero.

SU SALDO REPRESENTA

El importe que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos.

OBSERVACIONES

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.2	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos por Ejecutar	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos por Ejecutar			

Reformado DOF 27-12-2018

Ultima Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.	1	Por la Ley de Ingresos Estimada.
2	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de:	2	Por las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.
	- Productos	3	Por la autorización de la devolución de:
3	Por el devengado de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o auto determinables de:		- Productos
	- Productos	4	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.
4	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.	5	Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.
		6	Por la autorización de la devolución de ingresos de:
			- Convenios
			- Transferencias y Asignaciones
5	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado.	7	Por la autorización del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de:
			- Convenios
			- Transferencias y Asignaciones
		8	Por la Ley de Ingresos devengada no recaudada.
6	Por el devengado de ingresos de:	9	Por el traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.
	- Convenios		
	- Transferencias y Asignaciones		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.2	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos por Ejecutar	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos por Ejecutar			

Reformado DOF 27-12-2018

Ultima Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
7	Por el devengado de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles a valor en libros, con pérdida o con utilidad y la baja del bien. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>		
8	Por el registro de la utilidad por el devengado de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>		
9	Por el devengado por otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.		
10	Por los intereses ganados derivados de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.		
11	Por el traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.		
12	Por la Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada.		
SU SALDO REPRESENTA			
Los ingresos estimados incluyendo las modificaciones por ampliaciones y reducciones autorizadas, así como, los ingresos devengados.			
OBSERVACIONES :			

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.1.3	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	Deudora /Acreedora
RUBRO	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.	1	Por las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.
2	Por el traspaso al cierre de ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.	2	Por el traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.

SU SALDO RAPPRESENTA

El importe de los incrementos y decrementos a la Ley de Ingresos Estimada, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

OBSERVACIONES	

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.4	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Devengada	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos Devengada			

Reformado DOF 27-12-2018

Ultima Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de: - Productos	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de: - Productos
2	Por la recaudación en efectivo de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o auto determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma de: - Productos	2	Por el devengado de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o auto determinables de: - Productos
3	Por la autorización de la devolución de: - Productos	3	Por el pago de la devolución de: - Productos
4	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.	4	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.
5	Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	5	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de contribuciones (incluye los accesorios determinados) de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
6	Por la autorización del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.	6	Por el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.
7	Por el cobro de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.	7	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado.
8	Por la autorización de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.	8	Por el pago de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.
9	Por el cobro de ingresos de: - Convenios	9	Por el devengado de ingresos de: - Convenios

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

	- Transferencias Asignaciones		- Transferencias Asignaciones
10	Por la autorización de la devolución de ingresos de: - Convenios - Transferencias y Asignaciones	10	Por el pago de la devolución de ingresos de: - Convenios - Transferencias y Asignaciones
11	Por la autorización del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de: - Convenios - Transferencias y Asignaciones		Por el pago del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de: - Convenios - Transferencias y Asignaciones
12	Por el cobro de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>	12	Por el devengado de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles a valor en libros, con pérdida o con utilidad y la baja del bien. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
13	Por el cobro de otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.	13	Por el registro de la utilidad por el devengado de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
14	Por los intereses ganados derivados de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.	14	Por el devengado por otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.
15	Por la Ley de Ingresos devengada no recaudada.	15	Por los intereses ganados derivados de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.

SU SALDO REPRESENTA Los derechos de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y otros ingresos. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades se deberán reconocer y registrar cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente. Su saldo representa la Ley de Ingresos Devengada pendiente de recaudar.

OBSERVACIONES

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.5	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Recaudada	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos Recaudada			

Reformado DOF 27-12-2018
Ultima Reforma DOF 09-08-2023

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de la devolución de: - Productos	1	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de: - Productos
2	Por las contribuciones, productos y aprovechamientos compensados de: - Productos	2	Por la recaudación en efectivo de contribuciones, productos y aprovechamientos determinables y/o auto determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma de: - Productos
3	Por el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.	3	Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
4	Por el pago de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.	4	Por el cobro en especie de la resolución judicial definitiva de: - Impuestos - Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
5	Por el pago de la devolución de ingresos de: - Convenios - Transferencias y Asignaciones		
6	Por el pago del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de: - Convenios - Transferencias y Asignaciones	5	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.
7	Por el Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit Financiero) / (Déficit Financiero).	6	Por el cobro de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.5	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Recaudada	Acreedora
RUBRO	Ley de Ingresos Recaudada			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
8	Por el pago del reintegro a la Tesorería, en términos de las disposiciones aplicables de ingresos de: - Aportaciones - Convenios - Fondos Distintos de Aportaciones - Transferencias y Asignaciones - Subsidios y Subvenciones - Pensiones y Jubilaciones	7	Por el cobro de ingresos de: - Convenios
		8	Por el cobro de venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles. <i>Reforma DOF 09-08-2023</i>
9	Por el Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit Financiero) / (Déficit Financiero).	9	Por el cobro de otros ingresos que generan recursos de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal, por donativos en efectivo, entre otros.
		10	Por los intereses ganados derivados de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras.

SU SALDO REPRESENTA | cobro en efectivo o por cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, pensiones y jubilaciones, ingresos derivados de financiamientos, y de otros ingresos.

OBSERVACIONES

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Aprobado	Acreedora
RUBRO	Presupuesto de Egresos Aprobado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las reducciones liquidas al presupuesto original autorizado que se realicen en el ejercicio	1	Por el presupuesto de egresos aprobado.
2	Del traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.		
3	Por el saldo acreedor de esta cuenta para el cierre contable.		
SU SALDO REPRESENTA El importe de las asignaciones presupuestarias que se autorizan mediante el Presupuesto de Egresos.			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.2	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos por Ejercer	Deudora
RUBRO	Presupuesto de Egresos por Ejercer			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el presupuesto de egresos aprobado.	1	Por las reducciones liquidas al presupuesto aprobado.
2	Por las ampliaciones/adiciones liquidas al presupuesto aprobado.	2	Por las reducciones compensadas al presupuesto aprobado.
3	Por las ampliaciones/adiciones compensadas al presupuesto aprobado.	3	Por el presupuesto comprometido.
4	Del traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de la cuenta a la 8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido.	4	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado.
5	Por el traspaso del saldo acreedor de la cuenta 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado.	5	Por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado.

SU SALDO REPRESENTA

El Presupuesto de Egresos autorizado para gastar con las adecuaciones presupuestarias realizadas menos el presupuesto comprometido. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos por Comprometer.

OBSERVACIONES

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.3	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto Modificado	Deudora /Acreedora
RUBRO	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las reducciones liquidas al presupuesto autorizado aprobado.	1	Por las ampliaciones/adiciones liquidas al presupuesto aprobado.
2	Por las reducciones compensadas al presupuesto aprobado.	2	Por las ampliaciones/adiciones compensadas al presupuesto aprobado.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.	3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta a la 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

OBSERVACIONES

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.4	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Comprometido	Deudora
RUBRO	Presupuesto de Egresos Comprometido			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el registro del presupuesto comprometido.	1	Por el devengado por:
2	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro		- Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio - Proyectos productivos y acciones de fomento - Participaciones y aportaciones de capital. - Compra de títulos y valores

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

			- Concesión de préstamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros
		2	Por el devengado de: - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas.
		3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta a la 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.
SU SALDO REPRESENTA El monto de las aprobaciones por autoridad competente de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso refleja la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Comprometido pendiente de devengar.			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.5	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Devengado	Deudora
RUBRO	Presupuesto de Egresos Devengado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el devengado por: - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio - Proyectos productivos y acciones de fomento - Participaciones y aportaciones de capital. - Compra de títulos y valores	1	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de: - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio - Proyectos productivos y acciones de fomento - Participaciones y aportaciones de capital. - Compra de títulos y valores

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.5	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Devengado	Deudora
RUBRO	Presupuesto de Egresos Devengado			

No.	CARGO	No.	ABONO
	- Concesión de prestamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros		- Concesión de prestamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas.
2	Por el devengado por: - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas.	2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de: - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas.
3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro.	3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro.
		4	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta a la 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores.

SU SALDO REPRESENTA El monto de los reconocimientos de las obligaciones de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Devengado pendiente de ejercer.

OBSERVACIONES

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.6	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Ejercido	Deudora
RUBRO	Presupuesto de Egresos Ejercido			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de: - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio - Proyectos productivos y acciones de fomento - Participaciones y aportaciones de capital. - Compra de títulos y valores	1	Por el pago de: - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio - Proyectos productivos y acciones de fomento

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.6	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Ejercido	Deudora
RUBRO	Presupuesto de Egresos Ejercido			

No.	CARGO	No.	ABONO
	- Concesión de prestamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros		- Participaciones y aportaciones de capital. - Compra de títulos y valores - Concesión de prestamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios - Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de:	2	Por el pago de:
	- Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas.		- Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas.
3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro	3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro
		4	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta a la 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores.

SU SALDO REPRESENTA El monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes debidamente aprobados por la autoridad competente. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Ejercido pendiente de pagar.

OBSERVACIONES

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.7	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Pagado	Deudora
RUBRO	Presupuesto de Egresos Pagado			

Nombre de Rubro Reformado DOF 09-12-2021

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de: - Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) - Cuotas y Aportaciones Patronales - Adquisición de materiales y suministros - Servicios generales - Transferencias internas y asignaciones al sector público - Transferencias al resto del sector público - Subsidios y subvenciones - Ayudas sociales - Pensiones y jubilaciones - Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos - Transferencias al exterior - Adquisición de mobiliario y equipo de administración - Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo - Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Adquisición de vehículos y equipo de transporte - Adquisición de equipo de defensa y seguridad - Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas - Adquisición de activos biológicos - Adquisición de bienes inmuebles - Adquisición de activos intangibles - Obras públicas en bienes de dominio público y propio - Proyectos productivos y acciones de fomento	1	Por la devolución de Materiales y suministros.
		2	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro
		3	Por el registro del saldo deudor de esta cuenta para la determinación del superávit o déficit presupuestario.
	- Compra de títulos y valores - Concesión de prestamos - Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos - Participaciones - Aportaciones - Convenios		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

	- Amortización de la deuda pública - Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública - Costos de cobertura - Apoyos financieros		
2	Por el pago de: - Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios - Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles - Anticipos a contratistas. Cambio de numeración DOF 09-12-2021		
3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro Adición de numeración DOF 09-12-2021		
SU SALDO REPRESENTA La cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o por cualquier otro medio de pago.			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO		NATURALEZA
9.1	Cuentas Cierre Presupuestario	Superávit Financiero		Deudora
GRUPO	Superávit Financiero			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el saldo deudor de la cuenta 8.1.1 Ley de Ingresos Estimada al cierre del ejercicio.	1	Por el saldo acreedor de la cuenta 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada al cierre del ejercicio.
2	Por el saldo deudor de la cuenta 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado al cierre del ejercicio.	2	Por el saldo acreedor de la cuenta 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado al cierre del ejercicio.
3	Por el saldo deudor de la cuenta 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores al cierre del ejercicio.		
SU SALDO REPRESENTA El importe presupuestario que resulta cuando los ingresos recaudados superan a los gastos devengados.			
OBSERVACIONES			

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO		NATURALEZA
9.2	Cuentas Cierre Presupuestario	Déficit Financiero		Deudora
GRUPO	Déficit Financiero			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el saldo deudor de la cuenta 8.1.1 Ley de Ingresos Estimada al cierre del ejercicio.	1	Por el saldo acreedor de la cuenta 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada al cierre del ejercicio.
2	Por el saldo deudor de la cuenta 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado al cierre del ejercicio.	2	Por el saldo acreedor de la cuenta 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado al cierre del ejercicio.
3	Por el saldo deudor de la cuenta 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores al cierre del ejercicio.		

SU SALDO REPRESENTA El importe presupuestario que resulta cuando los gastos devengados del ejercicio superan a los ingresos recaudados.

OBSERVACIONES

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
INSTRUCTIVO DE MANEJO DE CUENTAS

NUMERO	GENERO	GRUPO		NATURALEZA
9.3	Cuentas de Cierre Presupuestario	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores		Deudora
GRUPO	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores			

Reformado DOF 27-12-2018

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado.	1	Al cierre del ejercicio por el registro del saldo deudor de esta cuenta para la determinación del superávit o déficit financiero.
2	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido.		

SU SALDO REPRESENTA:

El importe presupuestario destinado a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones de los entes públicos, para las cuales existió asignación presupuestal con saldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron.

OBSERVACIONES

..



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



CAPÍTULO V

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

ASPECTOS GENERALES

Las transacciones que afectan la Hacienda Pública deben ser objeto de registro contable en asientos por partida doble con utilización de las cuentas que corresponden según la naturaleza de las operaciones y respaldadas por los documentos que las originan (Documento Fuente del Asiento).

El modelo de asientos que se presenta tiene como propósito disponer de una guía orientadora sobre como registrar los hechos económico-financieros que reflejan, en líneas generales, la actividad del ente público y contempla las transacciones que se dan en forma habitual y recurrente.

En consecuencia, hay operaciones particulares que probablemente no se encuentren especificadas en el presente capítulo y podrán incluirse posteriormente, de la misma manera que se podrán agregar operaciones nuevas que surjan en el futuro.

En el modelo presentado se han tenido en cuenta las disposiciones legales y reglamentarias vigentes, en especial las que derivan de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y Acuerdos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) a la fecha, con atención a las normas contables y a normativa internacional sobre contabilidad gubernamental.

Las transacciones incluidas en el modelo de asientos se concentraron en grandes grupos:

- I. Asiento de Apertura
- II. Operaciones relacionadas con el ejercicio de la Ley de Ingresos
- III. Operaciones relacionadas con el ejercicio del decreto de Presupuesto de Egresos
- IV. Operaciones de la Ley de Ingresos y del ejercicio del Presupuesto de Egresos por formalizar
[Grupo reformado DOF 27-09-2018](#)
- V. Operaciones no vinculadas con la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos
[Grupo reformado DOF 27-09-2018](#)
- VI. Operaciones de Financiamiento
- VII. Cuentas de Orden
- VIII. Operaciones de Cierre del Ejercicio Patrimoniales y Presupuestarias

Cabe mencionar que, en principio para el punto I. Asientos de Apertura, los registros se generan en forma automática a partir de un proceso específico; para los puntos II y III que comprende los registros que provienen del ejercicio del presupuesto, los asientos contables de partida doble se generan automáticamente, a partir de las matrices de conversión desarrolladas en el Anexo I. Para los puntos IV, V, VI y VII si bien la mayoría de los casos podrán automatizarse en etapas posteriores, inicialmente se efectuarán a través de registros no automatizados. El punto VIII respecto al cierre de ejercicio que también será automático previo registro de los ajustes que correspondan.

CONTENIDO DEL MODELO DE ASIENTOS

- I ASIENTO DE APERTURA
- II OPERACIONES RELACIONADAS CON EL EJERCICIO DE LA LEY DE INGRESOS
 - II.1 Ingresos por Impuestos, Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos, Aprovechamientos, Venta de Bienes y Prestación de Servicios, y Otros Ingresos; así como por Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones

[Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)
 - II.1.1 Impuestos
 - II.1.1.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Impuestos.

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
 - II.1.1.2 Registro del devengado de Impuestos determinables.

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
 - II.1.1.3 Registro de la recaudación en efectivo de Impuestos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
 - II.1.1.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Impuestos auto determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
 - II.1.1.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Impuestos.

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
 - II.1.1.6 Registro de los Impuestos compensados.

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
 - II.1.1.7 Registro del devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de Impuestos, incluye los accesorios determinados.

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
 - II.1.1.8 Registro de la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de Impuestos.

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
 - II.1.1.9 Registro del devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos, incluye los accesorios determinados.

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
 - II.1.1.10 Registro de la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Impuestos.

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
 - II.1.1.11 Registro del cobro en especie de la resolución judicial definitiva por impuestos.
 - II.1.1.12 Registro de la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



- II.1.1.13 Registro del devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de Impuestos, incluye los accesorios determinados.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.1.14 Registro de la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de Impuestos.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
- II.1.2.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.2.2 Registro del devengado de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social determinables.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.2.3 Registro de la recaudación en efectivo de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social determinables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.2.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social auto determinables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.2.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.2.6 Registro de las Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social compensadas.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.2.7 Registro del devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, incluye los accesorios determinados.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.2.8 Registro de la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para el pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.2.9 Registro del devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, incluye los accesorios determinados.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.2.10 Registro de la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.2.11 Registro del cobro en especie de cuotas y aportaciones de seguridad social originada en la resolución judicial definitiva.
- II.1.2.12 Registro de la devolución de bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramiento y dación en pago.

- II.1.2.13 Registro del devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, incluye los accesorios determinados.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.2.14 Registro de la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de cuotas, y Aportaciones de Seguridad Social.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.3 Contribuciones de Mejoras
- II.1.3.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Contribuciones de Mejoras.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.3.2 Registro del devengado de Contribuciones de Mejoras determinables.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.3.3 Registro de la recaudación en efectivo de Contribuciones de Mejoras determinables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.3.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Contribuciones de Mejoras auto determinables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.3.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Contribuciones de Mejoras.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.3.6 Registro de las Contribuciones de Mejoras compensadas.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.4 Derechos
- II.1.4.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Derechos.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.4.2 Registro del devengado de Derechos determinables.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.4.3 Registro de la recaudación en efectivo de Derechos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.4.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Derechos auto determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.4.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Derechos.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.4.6 Registro de derechos compensados.
- II.1.4.7 Registro del devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de derechos, incluye los accesorios determinados.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

- II.1.4.8 Registro de la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de derechos.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.4.9 Registro del devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de derechos, incluye los accesorios determinados.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.4.10 Registro de la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de derechos.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.4.11 Registro del devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de derechos, incluye los accesorios determinados.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.4.12 Registro de la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de derechos.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.5 Productos
- II.1.5.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de productos.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.5.2 Registro del devengado de productos determinables.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.5.3 Registro de la recaudación en efectivo de Productos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.5.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Productos auto determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.5.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de productos.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.5.6 Registro de los productos compensados.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.6 Aprovechamientos
- II.1.6.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de aprovechamientos.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.6.2 Registro del devengado de aprovechamientos determinables.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

- II.1.6.3 Registro de la recaudación en efectivo de Aprovechamientos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.6.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de aprovechamientos auto determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.6.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Aprovechamientos.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.6.6 Registro de los Aprovechamientos compensados.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.7 Venta de Bienes y Prestación de Servicios
- II.1.7.1 Registro del devengado al realizarse la Venta de Bienes y Prestación de Servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.7.2 Registro del cobro de Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.7.3 Registro de la autorización y el pago de la devolución en efectivo de los Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones
[Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.1 Registro del cobro del primer pago de Participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.2 Registro de los ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.3 Registro de la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o documento equivalente.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.4 Registro del devengado de ingresos de Aportaciones.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.5 Registro del cobro de ingresos de Aportaciones.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.6 Registro del devengado de ingresos de Convenios.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



- II.1.8.7 Registro del cobro de ingresos de Convenios.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.8 Registro del devengado de ingresos de Fondos Distintos de Aportaciones.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.9 Registro del cobro de ingresos de Fondos Distintos de Aportaciones.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.10 Registro del devengado y el cobro de ingresos de transferencias y Asignaciones.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.11 Registro del devengado y el cobro de ingresos de Subsidios y Subvenciones.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.12 Registro del devengado y el cobro de ingresos para Ppensiones y Jubilaciones.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.13 Registro del devengado de ingresos de Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.1.8.14 Registro del cobro de ingresos de Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- II.2 Venta de Bienes Inmuebles, Muebles e Intangibles [Reforma DOF 09-08-2023](#)
- II.2.1 Venta de Bienes Inmuebles, Muebles e Intangibles [Reforma DOF 09-08-2023](#)
- II.2.1.1 Registro del devengado por venta de bienes inmuebles a su valor en libros y baja del bien, considerando baja de depreciación y cancelación del saldo del valor actualizado como incremento o como decremento del valor del activo. [Reforma DOF 09-08-2023](#)
- II.2.1.2 Registro del devengado por venta de bienes inmuebles con pérdida y baja del bien, considerando baja de depreciación y cancelación del saldo del valor actualizado como incremento o como decremento del valor del activo. [Reforma DOF 09-08-2023](#)
- II.2.1.3 Registro del devengado por venta de bienes inmuebles con utilidad y baja del bien, considerando baja de depreciación y cancelación del saldo del valor actualizado como incremento o como decremento del valor del activo. [Reforma DOF 09-08-2023](#)
- II.2.1.4 Registro del cobro por venta de bienes inmuebles. [Reforma DOF 09-08-2023](#)
- II.3 Otros Ingresos y Beneficios Varios [Numeral adicionado DOF 27-09-2018](#)
- II.3.1 Otros Ingresos y Beneficios Varios [Numeral adicionado DOF 27-09-2018](#)
- II.3.1.1 Registro del devengado por otros ingresos que generan recursos por donativos en efectivo, entre otros.
[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



- II.3.1.2 Registro del cobro de otros ingresos que generan recursos.
[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
- III OPERACIONES RELACIONADAS CON EL EJERCICIO DEL DECRETO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS
- III.1 Gastos corrientes
- III.1.1 Servicios Personales
- III.1.1.1 Registro del devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones).
- III.1.1.2 Registro del pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales).
- III.1.1.3 Registro del devengado por cuotas y aportaciones patronales, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.
- III.1.1.4 Registro del pago de las cuotas y aportaciones obrero/patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.
- III.1.2 Materiales y Suministros
- III.1.2.1 Registro del devengado por adquisición de materiales y suministros.
- III.1.2.2 Registro del pago por adquisición de materiales y suministros.
- III.1.2.3 Registro de la devolución de materiales y suministros (antes del pago).
- III.1.2.4 Registro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).
- III.1.2.5 Registro del pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.
- III.1.2.6 Registro del cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).
- III.1.2.7 Registro del consumo de materiales y suministros por el ente público
- III.1.2.8 Registro del devengado por adquisición de materiales y suministros
- III.1.2.9 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros.
- III.1.2.10 Registro de la devolución de materiales y suministros (antes del pago).
- III.1.2.11 Registro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).
- III.1.2.12 Registro del pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.
- III.1.2.13 Registro del cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago)
- III.1.3 Servicios Generales
- III.1.3.1 Registro del devengado de contratación de servicios generales.
- III.1.3.2 Registro del pago por servicios generales.
- III.1.4 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas
- III.1.4.1 Registro del devengado de transferencias internas y asignaciones al sector público.
- III.1.4.2 Registro del pago de transferencias internas y asignaciones al sector público.
- III.1.4.3 Registro del devengado de transferencias al resto del sector público.
- III.1.4.4 Registro del pago de las transferencias al resto del sector público.
- III.1.4.5 Registro del devengado de subsidios y subvenciones.
- III.1.4.6 Registro del pago de subsidios y subvenciones.
- III.1.4.7 Registro del devengado de ayudas sociales.

- III.1.4.8 Registro del pago de ayudas sociales.
- III.1.4.9 Registro del devengado de pensiones y jubilaciones.
- III.1.4.10 Registro del pago de pensiones y jubilaciones.
- III.1.4.11 Registro del devengado de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos.
- III.1.4.12 Registro del pago de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos.
- III.1.4.13 Registro del devengado de transferencias a la seguridad social por obligación de ley.
- III.1.4.14 Registro del pago de transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.
- III.1.4.15 Registro del devengado de donativos.
- III.1.4.16 Registro del pago de donativos.
- III.1.4.17 Registro del devengado de transferencias al exterior.
- III.1.4.18 Registro del pago de transferencias al exterior.
- III.1.5 Participaciones y Aportaciones
- III.1.5.1 Registro del devengado de participaciones.
- III.1.5.2 Registro del devengado de aportaciones.
- III.1.5.3 Registro del devengado de convenios.
- III.1.5.4 Registro del pago de participaciones, aportaciones y convenios.
- III.1.6 Interés, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública
- III.1.6.1 Registro del devengado de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda del pública.
- III.1.6.2 Registro del pago de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda del pública.
- III.1.6.3 Registro del devengado por apoyos financieros.
- III.1.6.4 Registro del pago por apoyos financieros.
- III.2 Gastos de capital
- III.2.1 Compra de Bienes
- III.2.1.1 Registro del devengado de la adquisición de bienes inmuebles.
- III.2.1.2 Registro del pago de la adquisición de bienes inmuebles.
- III.2.2 Ejecución de Obras Públicas en Bienes de Dominio Público
- III.2.2.1 Registro de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato.
- III.2.2.2 Registro del pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.
- III.2.2.3 Registro de la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.
- III.2.2.4 Registro del devengado de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.
- III.2.2.5 Registro del pago de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.
- III.2.2.6 Registro del devengado de gastos de servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.
- III.2.2.7 Registro de la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (simultáneo con registro III.2.2.5).

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO **MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** **MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE**

- III.2.2.8 Registro del pago de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.
- III.2.2.9 Registro del devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.
- III.2.2.10 Registro de la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (simultáneo con registro III.2.2.8).
- III.2.2.11 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.
- III.2.2.12 Registro del devengado de la contratación de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.
- III.2.2.13 Registro de la capitalización de servicios generales, a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (simultáneo con registro III.2.2.11).
- III.2.2.14 Registro del pago de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.
- III.2.2.15 Registro del pago de las retenciones a favor de terceros.
- III.2.3 Ejecución de Obras Públicas en Bienes Propios
- III.2.3.1 Registro de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato.
- III.2.3.2 Registro del pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios.
- III.2.3.3 Registro de la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio propios por contrato.
- III.2.3.4 Registro del devengado por obras públicas en bienes propios por contrato.
- III.2.3.5 Registro del pago de obras públicas en bienes propios por contrato.
- III.2.3.6 Registro del devengado de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.
- III.2.3.7 Registro de la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes propios por administración (simultáneo registro III.2.3.5).
- III.2.3.8 Registro del pago de los gastos de los servicios personales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.
- III.2.3.9 Registro del devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.
- III.2.3.10 Registro de la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes propios por administración (simultáneo con registro III.2.3.8).
- III.2.3.11 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.
- III.2.3.12 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.
- III.2.3.13 Registro de la capitalización de servicios generales, a construcciones en proceso de bienes propios por administración (Simultáneo registro III.2.3.11).
- III.2.3.14 Registro del pago de los servicios generales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.

- III.2.3.15 Registro de la activación de construcciones en proceso de bienes propios, por administración a bienes inmuebles e infraestructura; a la conclusión de la obra.
- III.2.3.16 Registro del pago de las retenciones a favor de terceros.
- IV OPERACIONES PENDIENTES DE REGULARIZACIÓN PRESUPUESTARIA DURANTE EL EJERCICIO RELACIONADAS CON LA LEY DE INGRESOS Y CON EL PRESUPUESTO DE EGRESOS
 - [Grupo reformado DOF 27-09-2018](#)
 - IV.1 Distribución de Ingresos, Ajustes por Diferencias, Devoluciones o Reintegros de ingresos y Otros Ingresos
 - [Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)
 - IV.1.1 Distribución de Ingresos
 - IV.1.1.1 Registro de los ingresos por clasificar.
 - IV.1.1.2 Registro de los depósitos en bancos de ingresos recaudados o cobrados en efectivo.
 - [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
 - IV.1.2 Ajustes por Diferencias, Devoluciones o Reintegros de Ingresos
 - [Numeral adicionado DOF 27-09-2018](#)
 - IV.1.2.1 Registro del devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.
 - [Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
 - IV.1.2.2 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.
 - [Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
 - IV.1.2.3 Registro del devengado de ingresos por la diferencia positiva resultante del ajuste a las Participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.
 - [Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
 - IV.1.2.4 Registro del cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las Participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.
 - [Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
 - IV.1.2.5 Registro de la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.
 - [Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
 - IV.1.2.6 Registro de la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste la recaudación de ingresos participables, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.
 - [Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
 - IV.1.2.7 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Aportaciones.
 - [Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



- IV.1.2.8 Registro del pago de la devolución de ingresos de Aportaciones.
[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
- IV.1.2.9 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.
[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
- IV.1.2.10 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de convenios.
[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
- IV.1.2.11 Registro del pago de la devolución de ingresos de cconvenios.
[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
- IV.1.2.12 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Convenios, en términos de las disposiciones aplicables.
[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
- IV.1.2.13 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Fondos Distintos de Aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.
[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
- IV.1.2.14 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Transferencias y Asignaciones.
[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
- IV.1.2.15 Registro del pago de la devolución de ingresos de Transferencias y Asignaciones.
[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
- IV.1.2.16 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Transferencias y Asignaciones, en términos de las disposiciones aplicables.
[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
- IV.1.2.17 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de subsidios y Subvenciones.
[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
- IV.1.2.18 Registro del pago de la devolución de ingresos de subsidios y Subvenciones.
[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
- IV.1.2.19 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Subsidios y Subvenciones, en términos de las disposiciones aplicables.
[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
- IV.1.2.20 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Pensiones y Jubilaciones, en términos de las disposiciones aplicables.
[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
- IV.1.3 Otros Ingresos y Beneficios Varios
[Numeral adicionado DOF 27-09-2018](#)
- IV.1.3.1 Por el devengado por otros ingresos que generan recursos por donativos en efectivo, entre otros.
[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
- IV.1.3.2 Por el cobro de otros ingresos que generan recursos.
[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)

- IV.2 Gastos corrientes
 - IV.2.1 Arrendamiento Financiero con compromiso para ejercer opción de compra
 - IV.2.1.1 Registro del arrendamiento financiero a la firma del contrato.
 - IV.2.1.2 Registro de la porción del arrendamiento financiero de largo plazo a corto plazo.
 - IV.2.1.3 Registro de la disminución sobre los derechos e intereses diferidos del arrendamiento financiero.
 - IV.2.1.4 Registro del devengado de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.
 - IV.2.1.5 Registro del pago de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.
 - IV.2.1.6 Registro de la incorporación al activo de la porción del arrendamiento financiero (sin considerar los intereses).
 - IV.2.1.7 Registro de la incorporación del bien al patrimonio al aplicar la opción de compra del contrato de arrendamiento financiero.
- V OPERACIONES NO VINCULADAS CON LA LEY DE INGRESOS Y CON EL PRESUPUESTO DE EGRESOS

[Grupo reformado DOF 27-09-2018](#)

 - V.1 Operaciones Contables
 - V.1.1 Fondos de Terceros, Bienes y Valores en Garantía
 - V.1.1.1 Registro por depósitos de fondos de terceros a corto plazo.
 - V.1.1.2 Registro por depósitos de fondos de terceros a largo plazo.
 - V.1.1.3 Registro por el reintegro de los fondos de terceros a corto plazo.
 - V.1.1.4 Registro por el reintegro de los fondos de terceros a largo plazo.
 - V.1.1.5 Registro de los ingresos extraordinarios por el vencimiento de fondos de terceros a corto plazo.
 - V.1.1.6 Registro de los ingresos extraordinarios por el vencimiento de fondos de terceros a largo plazo.
 - V.1.1.7 Registro de los beneficios extraordinarios en bancos por el vencimiento de los fondos de terceros.
 - V.1.1.8 Registro del reconocimiento de los valores y bienes en garantía.
 - V.1.1.9 Registro de la devolución de los valores y bienes en garantía.
 - V.1.2 Deudores Diversos
 - V.1.2.1 Registro por deudores diversos.
 - V.1.2.2 Registro del cobro a deudores diversos.
 - V.1.3 Almacén e Inventarios
 - V.1.3.1 Registro de la entrada de Inventario de materias primas, materiales y suministro para la producción.
 - V.1.3.2 Registro de la salida de inventario de materias primas, materiales y suministro para la producción al proceso de elaboración.
 - V.1.3.3 Registro de la transformación de mercancías en proceso a mercancías terminadas.

- V.1.4 Bienes en Concesión
 - V.1.4.1 Registro de la entrega de bienes en concesión.
 - V.1.4.2 Registro de la conclusión del contrato de concesión.
- V.1.5 Bienes en Comodato
 - V.1.5.1 Registro de la entrega de bienes en comodato.
 - V.1.5.2 Registro de la conclusión del contrato de comodato.
- V.1.6 Venta de Bienes Provenientes de Adjudicación, Decomisos y Dación en Pago
 - V.1.6.1 Registro por la venta de bienes provenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.
 - V.1.6.2 Registro por el ingreso derivado de la venta de bienes provenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.
 - V.1.6.3 Registro por los gastos generados de la venta de bienes provenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.
- V.1.7 Diferencias Cambiarias en Moneda Extranjera y Títulos
 - V.1.7.1 Registro de las diferencias de cotización a favor de valores negociables en moneda extranjera.
 - V.1.7.2 Registro de las diferencias de cotización negativa en valores negociables en moneda extranjera.
- V.1.8 Fondo Rotatorio o Revolvente
 - V.1.8.1 Registro de la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.
 - V.1.8.2 Registro del ingreso del fondo rotatorio o revolvente.
 - V.1.8.3 Registro del uso del fondo rotatorio o revolvente.
 - V.1.8.4 Registro por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.
 - V.1.8.5 Registro de la reposición del fondo rotatorio o revolvente.
 - V.1.8.6 Registro del ingreso por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.
 - V.1.8.7 Registro del reintegro de los recursos para la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.
 - V.1.8.8 Registro del ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.
- V.1.9 Otros Gastos
 - V.1.9.1 Registro del devengo por otros gastos.
 - V.1.9.2 Registro del pago de otros gastos.
 - V.1.9.3 Transferencias de fondos entre cuentas bancarias.
- V.2 Anticipos de Fondos
 - V.2.1 Erogaciones por Anticipos de Participaciones
 - V.2.1.1 Registro del anticipo de participaciones.
 - V.2.1.2 Registro de la aplicación del anticipo de participaciones.
 - V.2.2 Anticipos a Proveedores
 - V.2.2.1 Registro de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios.
 - V.2.2.2 Registro de la aplicación del anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



- V.2.2.3 Registro del devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios.
- V.2.2.4 Registro del pago de Anticipos a Proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios.
- V.2.2.5 Registro de la reclasificación de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.
- V.2.2.6 Registro de la aplicación del anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.
- V.2.2.7 Registro de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
- V.2.2.8 Registro de la aplicación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
- V.2.2.9 Registro de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
- V.2.2.10 Registro del pago de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
- V.2.2.11 Registro de la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
- V.2.2.12 Registro de la aplicación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
- V.2.3 Anticipos a Contratistas por Obras Públicas
 - V.2.3.1 Registro del anticipo a contratistas.
 - V.2.3.2 Registro de la aplicación del anticipo a contratistas.
 - V.2.3.3 Registro por el devengado del anticipo a contratistas.
 - V.2.3.4 Registro por el pago del anticipo a contratistas.
 - V.2.3.5 Registro de la reclasificación del anticipo a contratistas.
 - V.2.3.6 Registro de la aplicación del anticipo a contratistas.
- V.2.4 Registro de las Inversiones
 - V.2.4.1 Registro del devengado y compra de Inversiones financieras.
 - V.2.4.2 Registro del cobro de las inversiones financieras más sus Intereses.
 - V.2.4.3 Registro del cobro de los pasivos diferidos.

VI OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO

VI.1 Deuda Pública

[Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)

VI.1.1 Deuda Pública

[Numeral adicionado DOF 27-09-2018](#)

- VI.1.1.1 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par.
- VI.1.1.2 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna sobre la par.
- VI.1.1.3 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna bajo la par.
- VI.1.1.4 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa a la par.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



- VI.1.1.5 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa sobre la par.
- VI.1.1.6 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa bajo la par.
- VI.1.1.7 Registro de la porción de la deuda pública interna por la colocación de títulos y valores de largo plazo a corto plazo.
- [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VI.1.1.8 Registro de la porción de la deuda pública externa por la colocación de títulos y valores de largo plazo a corto plazo.
- [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VI.1.1.9 Registro por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos.
- [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VI.1.1.10 Registro de la porción de la deuda pública interna por los préstamos obtenidos de largo plazo a corto plazo.
- [Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
- VI.1.1.11 Registro de la porción de la deuda pública externa por los préstamos obtenidos de largo plazo a corto plazo.
- [Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
- VI.1.1.12 Registro del pago de la deuda pública interna (Registro simultáneo con modelos de asientos III.1.6.1 y III.1.6.2).
- [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VI.1.1.13 Registro del pago de la deuda pública externa (Registro simultáneo con modelos de asientos III.1.6.1 y III.1.6.2).
- [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VI.1.1.14 Registro del decremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.
- [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VI.1.1.15 Registro del incremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.
- [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VI.1.1.16 Registro del decremento de la deuda pública interna derivado de la actualización de valores negociables.
- [Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
- VI.1.1.17 Registro del incremento de la deuda pública interna derivado de la actualización de valores negociables.
- [Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)
- VI.2 Reestructura de la Deuda Pública
- [Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)
- VI.2.1 Reestructura de la Deuda Pública
- [Numeral adicionado DOF 27-09-2018](#)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



- VI.2.1.1 Registro de la variación a favor por la reestructuración de la deuda pública interna y/o externa.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VI.2.1.2 Registro de la variación en contra por la reestructuración de la deuda pública interna y/o externa.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VI.3 Préstamos Otorgados
[Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)
- VI.3.1 Préstamos Otorgados
[Numeral adicionado DOF 27-09-2018](#)
- VI.3.1.1 Registro del devengado de los préstamos otorgados.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VI.3.1.2 Registro del pago de los préstamos otorgados.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VI.3.1.3 Registro de la recuperación de los préstamos otorgados más el beneficio por intereses.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VI.4 Ejecución de Avaluos y Garantías
[Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)
- VI.4.1 Ejecución de Avaluos y Garantías
[Numeral adicionado DOF 27-09-2018](#)
- VI.4.1.1 Registro del devengado de la amortización y/o los costos financieros a pagar por el ente público, por avaluos y garantías de deudas incumplidas por el deudor principal.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VI.4.1.2 Registro del pago por la amortización por avaluos y garantías por el ente público, incumplidas por el deudor principal.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VI.4.1.3 Registro de la recuperación de los avaluos y garantías más intereses.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VI.5 Inversiones Financieras
[Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)
- VI.5.1 Inversiones
[Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)
- VI.5.1.1 Registro del devengado y el pago por la contratación o incremento de inversiones financieras.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

- VI.5.1.2 Registro del cobro derivado de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras y sus intereses.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VI.5.1.3 Registro del cobro de los pasivos diferidos.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VI.5.2 Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos
[Numeral adicionado DOF 27-09-2018](#)
- VI.5.2.1 Registro del devengado y el pago de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VI.5.3 Inversiones de Participaciones y Aportaciones de Capital
[Numeral adicionado DOF 27-09-2018](#)
- VI.5.3.1 Registro del devengado y el pago de participaciones y aportaciones de capital.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VII CUENTAS DE ORDEN
- VII.1 Registros en Cuentas de Orden Presupuestarias
[Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)
- VII.1.1 Registros Presupuestarios de la Ley de Ingresos.
[Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)
- VII.1.1.1 Registro de la Ley de Ingresos Estimada.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VII.1.1.2 Registro de las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VII.1.1.3 Registro de las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VII.1.1.4 Registro de los ingresos devengados.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VII.1.1.5 Registro de los ingresos recaudados.
[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VII.1.2 Registro Presupuestario del Gasto
- VII.1.2.1 Registro del Presupuesto de Egresos aprobado.
- VII.1.2.2 Registro de ampliaciones/adiciones líquidas al presupuesto aprobado.
- VII.1.2.3 Registro de reducciones líquidas al Presupuesto aprobado.
- VII.1.2.4 Registro de ampliaciones/adiciones compensadas al presupuesto aprobado.
- VII.1.2.5 Registro de las reducciones compensadas al presupuesto aprobado.
- VII.1.2.6 Registro del presupuesto comprometido.
- VII.1.2.7 Registro del presupuesto devengado.
- VII.1.2.8 Registro del presupuesto ejercido.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



- VII.1.2.9 Registro del presupuesto pagado.
- VII.2 Registros en Cuentas de Orden Contables
- [Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)
- VII.2.1 Avaluos, Fianzas y Garantías
- [Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)
- VII.2.1.1 Registro de autorización de avaluos.
- VII.2.1.2 Registro de cancelación parcial o total de la deuda por parte del deudor avalado.
- VII.2.1.3 Registro de garantías recibidas por deudas a cobrar por parte del gobierno.
- VII.2.1.4 Registro del cumplimiento de las obligaciones por parte del deudor al gobierno.
- VII.2.1.5 Registro de las fianzas para garantizar el cumplimiento de adquisiciones inmuebles y muebles.
- VII.2.1.6 Registro del cumplimiento del gobierno con las obligaciones que dieron origen a las fianzas.
- VII.2.2 Valores
- [Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)
- VII.2.2.1 Registro de valores en custodia.
- VII.2.2.2 Registro de la cancelación de los valores en custodia.
- VII.2.2.3 Registro de instrumentos prestados a formadores de mercado.
- VII.2.2.4 Registro de la cancelación de los instrumentos prestados a formadores de mercado.
- VII.2.2.5 Registro de instrumentos recibidos de formadores de mercado.
- VII.2.2.6 Registro de la cancelación de los instrumentos recibidos de formadores de mercado.
- VII.2.3 Emisión y Colocación de Deuda Pública
- [Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)
- VII.2.3.1 Registro de la emisión de títulos y valores de deuda pública interna y/o externa (financiamiento).
- [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VII.2.3.2 Registro de la colocación de títulos y valores de deuda pública interna y/o externa.
- [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VII.2.4 Préstamos Obtenidos
- [Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)
- VII.2.4.1 Registro de la obtención de préstamos considerados deuda pública interna y/o externa (financiamiento).
- [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VII.2.4.2 Registro del pago de préstamos obtenidos considerados deuda pública interna y/o externa.
- [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
- VII.2.5 Juicios
- [Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)

- VII.2.5.1 Registro de los juicios en contra del Gobierno, en proceso.
- VII.2.5.2 Registro de los juicios que derivaron en sentencias judiciales.
- VII.2.6 Inversión Pública
 - [Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)
 - VII.2.6.1 Registro de las inversiones públicas contratadas.
 - VII.2.6.2 Registro de la cancelación de las inversiones públicas contratadas.
 - VII.2.7 Bienes en Concesión o en Comodato
 - [Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)
 - VII.2.7.1 Registro de los bienes recibidos por el ente público por parte del concesionario.
 - VII.2.7.2 Registro de los bienes entregados por el ente público al concesionario por la conclusión del contrato.
 - VII.2.7.3 Registro de los Bienes recibidos por el ente público por parte del comodante.
 - VII.2.7.4 Registro de los bienes entregados por el ente público al comodante por la conclusión del contrato.
- VIII OPERACIONES DE CIERRE DEL EJERCICIO PATRIMONIALES Y PRESUPUESTARIAS
 - VIII.1 Cierre de actividades y determinación del resultado del ejercicio
 - VIII.1.1 Cierre de Cuentas de Ingresos y Gastos
 - VIII.1.1.1 Registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentas de ingresos.
 - [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
 - VIII.1.1.2 Registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentas de gastos.
 - [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
 - VIII.1.1.3 Registro del ahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.
 - VIII.1.1.4 Registro del desahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.
 - VIII.1.2 Cierre de cuentas Patrimoniales
 - VIII.1.3 Cierre de cuentas Presupuestarias
 - VIII.1.3.1 Ley de Ingresos devengada no recaudada.
 - VIII.1.3.2 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.
 - [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
 - VIII.1.3.3 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.
 - [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
 - VIII.1.3.4 Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada.
 - [Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)
 - VIII.1.3.5 Presupuesto de Egresos Comprometido no devengado.
 - VIII.1.3.6 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas al Presupuesto aprobado.
 - VIII.1.3.7 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas al Presupuesto aprobado.
 - VIII.1.3.8 Presupuesto de Egresos por ejercer no comprometido.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



- VIII.1.3.9 Asiento Final de los gastos durante el ejercicio –Determinación de Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores-
- VIII.1.3.10 Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit Financiero).
- VIII.1.3.11 Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Déficit Financiero).
- VIII.1.3.12 Cierre presupuestario del Ejercicio con Superávit Financiero.

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

- VIII.1.3.13 Cierre presupuestario del Ejercicio con Déficit Financiero.

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

I ASIENTO DE APERTURA

Documento Fuente del Asiento: Auxiliar contable del ejercicio inmediato anterior.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.3	Bancos/Dependencias y Otros		
1.1.1.4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)		
1.1.1.4.1	Inversiones en Moneda Nacional CP		
1.1.1.4.2	Inversiones en Moneda Extranjera CP		
1.1.1.5	Fondos con Afectación Específica		
1.1.1.6	Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración		
1.1.1.9	Otros Efectivos y Equivalentes		
1.1.2.1	Inversiones Financieras de Corto Plazo		
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
1.1.2.5	Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		
1.1.2.6	Préstamos Otorgados a Corto Plazo		
1.1.2.9	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo		
1.1.3.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo		
1.1.3.2	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo		
1.1.3.3	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo		
1.1.3.4	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
1.1.3.9	Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo		
1.1.4.1	Inventario de Mercancías para Venta		
1.1.4.2	Inventario de Mercancías Terminadas		
1.1.4.3	Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración		
1.1.4.4	Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción		
1.1.4.4.1	Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.2	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.3	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.4	Combustibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.6	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.7	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.9	Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima		
1.1.4.5	Bienes en Tránsito		
1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo		
1.1.9.1	Valores en Garantía		
1.1.9.2	Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos)		
1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago		
1.2.1.1	Inversiones a Largo Plazo		
1.2.1.1.1	Depósitos a LP en Moneda Nacional		
1.2.1.1.2	Depósitos a LP en Moneda Extranjera		
1.2.1.2	Títulos y Valores a Largo Plazo		
1.2.1.2.1	Bonos a LP		
1.2.1.2.2	Valores Representativos de Deuda a LP		
1.2.1.2.3	Obligaciones Negociables a LP		
1.2.1.2.9	Otros Valores a LP		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
1.2.1.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos		
1.2.1.3.1	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo		
1.2.1.3.2	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Legislativo		
1.2.1.3.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Judicial		
1.2.1.3.4	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos no Empresariales y no Financieros		
1.2.1.3.5	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos Empresariales y no Financieros		
1.2.1.3.6	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos Financieros		
1.2.1.3.7	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Entidades Federativas		
1.2.1.3.8	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Municipios		
1.2.1.3.9	Otros Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos <i>Reforma nombre de subcuenta DOF 23-12-2015</i>		
1.2.1.4	Participaciones y Aportaciones de Capital		
1.2.1.4.1	Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Público		
1.2.1.4.2	Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Privado		
1.2.1.4.3	Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Externo		
1.2.2.1	Documentos por Cobrar a Largo Plazo		
1.2.2.2	Deudores Diversos a Largo Plazo		
1.2.2.3	Ingresos por Recuperar a Largo Plazo		
1.2.2.4	Préstamos Otorgados a Largo Plazo		
1.2.2.4.1	Préstamos Otorgados a LP al Sector Público		
1.2.2.4.2	Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado		
1.2.2.4.3	Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo		
1.2.2.9	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo		
1.2.3.1	Terrenos		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales		
1.2.3.4	Infraestructura		
1.2.3.4.1	Infraestructura de Carreteras		
1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria y Multimodal		
1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria		
1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria		
1.2.3.4.5	Infraestructura de Telecomunicaciones		
1.2.3.4.6	Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidro-agrícola y Control de Inundaciones		
1.2.3.4.7	Infraestructura Eléctrica		
1.2.3.4.8	Infraestructura de Producción de Hidrocarburos		
1.2.3.4.9	Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica		
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
	Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles		
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración		
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería		
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería		
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información		
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración		
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales		
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos		
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video		
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.4	Equipo de Transporte		
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre		
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques		
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial		
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario		
1.2.4.4.5	Embarcaciones		
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte		
1.2.4.5	Equipo de Defensa y Seguridad		
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario		
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial		
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción		
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado,		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
	Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial		
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación		
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos		
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta		
1.2.4.6.9	Otros Equipos		
1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos		
1.2.4.7.1	Bienes Artísticos, Culturales y Científicos		
1.2.4.7.2	Objetos de Valor		
1.2.4.8	Activos Biológicos		
1.2.4.8.1	Bovinos		
1.2.4.8.2	Porcinos		
1.2.4.8.3	Aves		
1.2.4.8.4	Ovinos y Caprinos		
1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura		
1.2.4.8.6	Equinos		
1.2.4.8.7	Especies Menores y de Zoológico		
1.2.4.8.8	Árboles y Plantas		
1.2.4.8.9	Otros Activos Biológicos		
1.2.5.1	Software		
1.2.5.2	Patentes, Marcas y Derechos		
1.2.5.2.1	Patentes		
1.2.5.2.2	Marcas		
1.2.5.2.3	Derechos		
1.2.5.3	Concesiones y Franquicias		
1.2.5.3.1	Concesiones		
1.2.5.3.2	Franquicias		
1.2.5.4	Licencias		
1.2.5.4.1	Licencias Informáticas e Intelectuales		
1.2.5.4.2	Licencias Industriales, Comerciales y Otras		
1.2.5.9	Otros Activos Intangibles		
1.2.7.1	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos		
1.2.7.2	Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero		
1.2.7.3	Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo		
1.2.7.4	Anticipos a Largo Plazo		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
1.2.7.5	Beneficios al Retiro de Empleados Pagados por Adelantado		
1.2.7.9	Otros Activos Diferidos		
1.2.9.1	Bienes en Concesión		
1.2.9.2	Bienes en Arrendamiento Financiero		
1.2.9.3	Bienes en Comodato		
		2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.2.1	Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo
		2.1.2.2	Documentos con Contratistas por Obra Pública por Pagar a Corto Plazo
		2.1.2.9	Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo
		2.1.3.1	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna
		2.1.3.2	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa
		2.1.3.3	Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero
		2.1.4.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo
		2.1.4.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo
		2.1.5.1	Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo
		2.1.5.2	Intereses Cobrados por Adelantado a

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
			Corto Plazo
		2.1.5.9	Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo
		2.1.6.1	Fondos en Garantía a Corto Plazo
		2.1.6.2	Fondos en Administración a Corto Plazo
		2.1.6.3	Fondos Contingentes a Corto Plazo
		2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo
		2.1.6.5	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo
		2.1.6.6	Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo
		2.1.7.1	Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo
		2.1.7.2	Provisión para Contingencias a Corto Plazo
		2.1.7.9	Otras Provisiones a Corto Plazo
		2.1.9.1	Ingresos por Clasificar
		2.1.9.2	Recaudación por Participar
		2.1.9.9	Otros Pasivos Circulantes
		2.2.1.1	Proveedores por Pagar a Largo Plazo
		2.2.1.2	Contratistas por Obra Pública por Pagar a Largo Plazo
		2.2.2.1	Documentos Comerciales por Pagar a Largo Plazo
		2.2.2.2	Documentos con Contratistas por Obra Pública por Pagar a Largo Plazo
		2.2.2.9	Otros Documentos por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo
		2.2.3.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo
		2.2.3.3	Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.4	Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.5	Arrendamiento Financiero a Largo Plazo
		2.2.4.1	Créditos Diferidos a Largo Plazo
		2.2.4.2	Intereses Cobrados por Adelantado a Largo Plazo
		2.2.4.9	Otros Pasivos Diferidos a Largo Plazo



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



Cargo		Abono	
		2.2.5.1	Fondos en Garantía a Largo Plazo
		2.2.5.2	Fondos en Administración a Largo Plazo
		2.2.5.3	Fondos Contingentes a Largo Plazo
		2.2.5.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo
		2.2.5.5	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo
		2.2.5.6	Valores y Bienes en Garantía a Largo Plazo
		2.2.6.1	Provisión para Demandas y Juicios a Largo Plazo
		2.2.6.2	Provisión para Pensiones a Largo Plazo
		2.2.6.3	Provisión para Contingencias a Largo Plazo
		2.2.6.9	Otras Provisiones a Largo Plazo
		3.1.1	Aportaciones
		3.1.2	Donaciones de Capital
		3.1.3	Actualización de Hacienda Pública/ Patrimonio
		3.2.1	Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)
		3.2.2	Resultados de Ejercicios Anteriores
		3.2.3	Revalúos
		3.2.3.1	Revalúo de Bienes Inmuebles
		3.2.3.2	Revalúo de Bienes Muebles
		3.2.3.3	Revalúo de Bienes Intangibles
		3.2.3.9	Otros Revalúos
		3.2.4	Reservas
		3.2.4.1	Reservas de Patrimonio
		3.2.4.2	Reservas Territoriales
		3.2.4.3	Reservas por Contingencias
		3.2.5	Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores
		3.2.5.1	Cambios en Políticas Contables
		3.2.5.2	Cambios por Errores Contables
		3.3.1	Resultado por Posición Monetaria
		3.3.2	Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios

II OPERACIONES RELACIONADAS CON EL EJERCICIO DE LA LEY DE INGRESOS

II.1 INGRESOS POR IMPUESTOS, CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL, CONTRIBUCIONES DE MEJORAS, DERECHOS, PRODUCTOS, APROVECHAMIENTOS, VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS, Y OTROS INGRESOS; ASÍ COMO POR PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES

[Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.1 Impuestos

II.1.1.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Impuestos. Complemento con modelos de asientos IV.1.1.1 y IV.1.1.2.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.9.1	Ingresos por Clasificar		
		4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
		4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
		4.1.1.3	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones
		4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior
		4.1.1.5	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables
		4.1.1.6	Impuestos Ecológicos
		4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.8	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.1.9	Otros Impuestos

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.1.2 Registro del devengado de Impuestos determinables.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
		4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
		4.1.1.3	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones
		4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior
		4.1.1.5	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables
		4.1.1.6	Impuestos Ecológicos
		4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.8	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.1.9	Otros Impuestos

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.1.3 Registro de la recaudación en efectivo de Impuestos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.1.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Impuestos auto determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
		4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
		4.1.1.3	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

		4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior
		4.1.1.5	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables
		4.1.1.6	Impuestos Ecológicos
		4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.8	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.1.9	Otros Impuestos
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

II.1.1.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Impuestos.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos		
4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio		
4.1.1.3	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones		
4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior		
4.1.1.5	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables		
4.1.1.6	Impuestos Ecológicos		
4.1.1.7	Accesorios de Impuestos		
4.1.1.8	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.1.9	Otros Impuestos		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

II.1.1.6 Registro de los Impuestos compensados.

Documento Fuente del Asiento: Declaración del contribuyente o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos		
4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio		
4.1.1.3	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones		
4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior		
4.1.1.5	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables		
4.1.1.6	Impuestos Ecológicos		
4.1.1.7	Accesorios de Impuestos		
4.1.1.8	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.1.9	Otros Impuestos		
		4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
		4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
		4.1.1.3	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones
		4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior
		4.1.1.5	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables
		4.1.1.6	Impuestos Ecológicos
		4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.8	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.1.9	Otros Impuestos

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



II.1.1.7 Registro del devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de Impuestos, incluye los accesorios determinados.

Documento Fuente del Asiento: Convenio de pago o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
		4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
		4.1.1.3	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones
		4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior
		4.1.1.5	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables
		4.1.1.6	Impuestos Ecológicos
		4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.8	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.1.9	Otros Impuestos

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.1.8 Registro de la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de Impuestos.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.1.9 Registro del devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos, incluye los accesorios determinados.

Documento Fuente del Asiento: Resolución judicial definitiva.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
		4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
		4.1.1.3	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones
		4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

		4.1.1.5	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables
		4.1.1.6	Impuestos Ecológicos
		4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.8	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.1.9	Otros Impuestos

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

II.1.1.10 Registro de la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Impuestos.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

II.1.1.11 Registro del cobro en especie de la resolución judicial definitiva por impuestos. Complemento con modelos de asientos V.1.6.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización de recepción de bienes embargados o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

II.1.1.12 Registro de la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

II.1.1.13 Registro del devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de Impuestos, incluye los accesorios determinados.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por la autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
		4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
		4.1.1.3	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones
		4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior
		4.1.1.5	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables
		4.1.1.6	Impuestos Ecológicos
		4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.8	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.1.9	Otros Impuestos

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

II.1.1.14 Registro de la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de Impuestos.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

II.1.2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social

II.1.2.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social. Complemento con modelos de asientos IV.1.1.1 y IV.1.1.2.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.9.1	Ingresos por Clasificar		
		4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
		4.1.2.2	Cuotas para la Seguridad Social

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

		4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
		4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
		4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

II.1.2.2 Registro del devengado de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social determinables.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por la autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
		4.1.2.2	Cuotas para la Seguridad Social
		4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
		4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
		4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

II.1.2.3 Registro de la recaudación en efectivo de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social determinables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

II.1.2.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social auto determinables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
		4.1.2.2	Cuotas para la Seguridad Social
		4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
		4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
		4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



Cargo		Abono	
			Seguridad Social
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.2.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución por la autoridad correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda		
4.1.2.2	Cuotas para la Seguridad Social		
4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro		
4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.2.6 Registro de las Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social compensadas.

Documento Fuente del Asiento: Declaración del contribuyente o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda		
4.1.2.2	Cuotas para la Seguridad Social		
4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro		
4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social		
		4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
		4.1.2.2	Cuotas para la Seguridad Social
		4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
		4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
		4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

II.1.2.7 Registro del devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, incluye los accesorios determinados.

Documento Fuente del Asiento: Convenio de pago o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
		4.1.2.2	Cuotas para la Seguridad Social
		4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
		4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
		4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.2.8 Registro de la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para el pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.2.9 Registro del devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, incluye los accesorios determinados.

Documento Fuente del Asiento: Resolución judicial definitiva.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
		4.1.2.2	Cuotas para la Seguridad Social
		4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
		4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
		4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.2.10 Registro de la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.2.11 Registro del cobro en especie de cuotas y aportaciones de seguridad social originada en la resolución judicial definitiva. Complemento con modelos de asientos V.1.6.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización de recepción de bienes embargados o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.2.12 Registro de la devolución de bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramiento y dación en pago.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago

II.1.2.13 Registro del devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social, incluye los accesorios determinados.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por la autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
		4.1.2.2	Cuotas para la Seguridad Social
		4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
		4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
		4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



II.1.2.14 Registro de la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de cuotas y Aportaciones de Seguridad Social.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.3 Contribuciones de Mejoras

II.1.3.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Contribuciones de Mejoras. Complemento con modelos de asientos IV.1.1.1 y IV.1.1.2.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.9.1	Ingresos por Clasificar		
		4.1.3.1	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas
		4.1.3.2	Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.3.2 Registro del devengado de Contribuciones de Mejoras determinables.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por la autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.3.1	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas
		4.1.3.2	Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



II.1.3.3 Registro de la recaudación en efectivo de Contribuciones de Mejoras determinables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.3.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Contribuciones de Mejoras auto determinables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.3.1	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas
		4.1.3.2	Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.3.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Contribuciones de Mejoras.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.3.1	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas		
4.1.3.2	Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

II.1.3.6 Registro de las Contribuciones de Mejoras compensadas.

Documento Fuente del Asiento: Declaración del contribuyente o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.3.1	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas		
4.1.3.2	Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
		4.1.3.1	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas
		4.1.3.2	Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

II.1.4 Derechos

II.1.4.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Derechos. Complemento con modelos de asientos IV.1.1.1 y IV.1.1.2.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.9.1	Ingresos por Clasificar		
		4.1.4.1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público
		4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
		4.1.4.4	Accesorios de Derechos
		4.1.4.5	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.4.9	Otros Derechos

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



II.1.4.2 Registro del devengado de Derechos determinables.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.4.1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público
		4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
		4.1.4.4	Accesorios de Derechos
		4.1.4.5	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.4.9	Otros Derechos

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.4.3 Registro de la recaudación en efectivo de Derechos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.4.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Derechos auto determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.4.1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público
		4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
		4.1.4.4	Accesorios de Derechos
		4.1.4.5	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.4.9	Otros Derechos

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

II.1.4.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Derechos.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.4.1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público		
4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios		
4.1.4.4	Accesorios de Derechos		
4.1.4.5	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.4.9	Otros Derechos		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

II.1.4.6 Registro de los Derechos compensados.

Documento Fuente del Asiento: Declaración del contribuyente o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.4.1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público		
4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios		
4.1.4.4	Accesorios de Derechos		
4.1.4.5	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.4.9	Otros Derechos		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
		4.1.4.1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público
		4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
		4.1.4.4	Accesorios de Derechos
		4.1.4.5	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.4.9	Otros Derechos

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.4.7 Registro del devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de derechos, incluye los accesorios determinados.

Documento Fuente del Asiento: Convenio de pago o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.4.1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público
		4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
		4.1.4.4	Accesorios de Derechos
		4.1.4.5	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.4.9	Otros Derechos

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.4.8 Registro de la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de derechos.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



II.1.4.9 Registro del devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de derechos, incluye los accesorios determinados.

Documento Fuente del Asiento: Resolución judicial definitiva.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.4.1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público
		4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
		4.1.4.4	Accesorios de Derechos
		4.1.4.5	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.4.9	Otros Derechos

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.4.10 Registro de la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de Derechos.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.4.11 Registro del devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de Derechos, incluye los accesorios determinados.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por la autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.4.1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público
		4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
		4.1.4.4	Accesorios de Derechos
		4.1.4.5	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



			Liquidación o Pago
		4.1.4.9	Otros Derechos

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.4.12 Registro de la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de Derechos.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.5 Productos

II.1.5.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Productos. Complemento con modelos de asientos IV.1.1.1 y IV.1.1.2.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.9.1	Ingresos por Clasificar		
		4.1.5.1	Productos
		4.1.5.4	Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.5.2 Registro del devengado de Productos determinables.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por la autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por recuperar a Corto Plazo		
		4.1.5.1	Productos
		4.1.5.4	Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



II.1.5.3 Registro de la recaudación en efectivo de Productos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.5.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Productos auto determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.5.1	Productos
		4.1.5.4	Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.5.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Productos.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.5.1	Productos		
4.1.5.4	Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



II.1.5.6 Registro de los Productos compensados.

Documento Fuente del Asiento: Declaración del contribuyente o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.5.1	Productos		
4.1.5.4	Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
		4.1.5.1	Productos
		4.1.5.4	Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

II.1.6 Aprovechamientos

II.1.6.1 Registro de la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de Aprovechamientos. Complemento con modelos de asientos IV.1.1.1 y IV.1.1.2.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.9.1	Ingresos por Clasificar		
		4.1.6.2	Multas
		4.1.6.3	Indemnizaciones
		4.1.6.4	Reintegros
		4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas
		4.1.6.6	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.6.8	Accesorios de Aprovechamientos
		4.1.6.9	Otros Aprovechamientos

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

II.1.6.2 Registro del devengado de Aprovechamientos determinables.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por la autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por recuperar a Corto Plazo		
		4.1.6.2	Multas
		4.1.6.3	Indemnizaciones

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

		4.1.6.4	Reintegros
		4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas
		4.1.6.6	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.6.8	Accesorios de Aprovechamientos
		4.1.6.9	Otros Aprovechamientos

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

II.1.6.3 Registro de la recaudación en efectivo de Aprovechamientos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

II.1.6.4 Registro del devengado y la recaudación en efectivo de Aprovechamientos auto determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.6.2	Multas
		4.1.6.3	Indemnizaciones
		4.1.6.4	Reintegros
		4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas
		4.1.6.6	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.6.8	Accesorios de Aprovechamientos
		4.1.6.9	Otros Aprovechamientos
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

II.1.6.5 Registro de la autorización y el pago de la devolución de Aprovechamientos.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución por la Autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.6.2	Multas		
4.1.6.3	Indemnizaciones		
4.1.6.4	Reintegros		
4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas		
4.1.6.6	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.6.8	Accesorios de Aprovechamientos		
4.1.6.9	Otros Aprovechamientos		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

II.1.6.6 Registro de los Aprovechamientos compensados.

Documento Fuente del Asiento: Declaración del contribuyente o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.6.2	Multas		
4.1.6.3	Indemnizaciones		
4.1.6.4	Reintegros		
4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas		
4.1.6.6	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.6.8	Accesorios de Aprovechamientos		
4.1.6.9	Otros Aprovechamientos		
		4.1.6.2	Multas
		4.1.6.3	Indemnizaciones
		4.1.6.4	Reintegros
		4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas
		4.1.6.6	Aprovechamientos no Comprendidos en la

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

			Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.6.8	Accesorios de Aprovechamientos
		4.1.6.9	Otros Aprovechamientos

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

II.1.7 Venta de Bienes y Prestación de Servicios

II.1.7.1 Registro del devengado al realizarse la Venta de Bienes y Prestación de Servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de compra-venta, comprobante fiscal o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.1.7.1	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social
		4.1.7.2	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado
		4.1.7.3	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros
		4.1.7.4	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria
		4.1.7.5	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria
		4.1.7.6	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria
		4.1.7.7	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria
		4.1.7.8	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo

Nota: Para el caso del Impuesto al Valor Agregado, el registro se realizará en función de las disposiciones legales aplicables.

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



II.1.7.2 Registro del cobro de ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, estado de cuenta bancario, recibo electrónico de pago o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.7.3 Registro de la autorización y el pago de la devolución en efectivo de los ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.7.1	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social		
4.1.7.2	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado		
4.1.7.3	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros		
4.1.7.4	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria		
4.1.7.5	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria		
4.1.7.6	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria		
4.1.7.7	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria		
4.1.7.8	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos		
2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

II.1.8 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones

Numeral reformado DOF 27-09-2018

II.1.8.1 Registro del cobro del primer pago de Participaciones en las Entidades Federativas y en los Municipios, previo a la recepción de la constancia de participaciones o documento equivalente.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		4.2.1.1	Participaciones

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

II.1.8.2 Registro de los ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/ Tesorería		
		2.1.9.2	Recaudación por Participar

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

II.1.8.3 Registro de la aplicación de ingresos participables recaudados por las Entidades Federativas, una vez recibidas las constancias de participaciones o documento equivalente.

Documento Fuente del Asiento: Constancia de participaciones o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.9.2	Recaudación por Participar		
		4.2.1.4	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

II.1.8.4 Registro del devengado de ingresos de Aportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Recibo de cobro conforme al Calendario de pagos o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.2.1.2	Aportaciones

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



II.1.8.5 Registro del cobro de ingresos de Aportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.8.6 Registro del devengado de ingresos de Convenios.

Documento Fuente del Asiento: Convenio o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.2.1.3	Convenios

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.8.7 Registro del cobro de ingresos de Convenios.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.8.8 Registro del devengado de ingresos de Fondos Distintos de Aportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Convenio o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.2.1.5	Fondos Distintos de Aportaciones

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.8.9 Registro del cobro de ingresos de Fondos Distintos de Aportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.8.10 Registro del devengado y el cobro de ingresos de Transferencias y Asignaciones.

Documento Fuente del Asiento: Recibo de cobro, estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.2.2.1	Transferencias y Asignaciones
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.8.11 Registro del devengado y el cobro de ingresos de Subsidios y Subvenciones.

Documento Fuente del Asiento: Recibo de cobro, estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.2.2.3	Subsidios y Subvenciones
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.8.12 Registro del devengado y el cobro de ingresos para Pensiones y Jubilaciones.

Documento Fuente del Asiento: Recibo de cobro, estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.2.2.5	Pensiones y Jubilaciones
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.1.8.13 Registro del devengado de ingresos de Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.

Documento Fuente del Asiento: Convenio documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.2.2.7	Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



II.1.8.14 Registro del cobro de ingresos de Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/ Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.2 VENTA DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES

[Reforma DOF 09-08-2023](#)

II.2.1 Venta de Bienes Inmuebles, Muebles e Intangibles

[Reforma DOF 09-08-2023](#)

Ejemplo de Venta de Bienes Inmuebles

II.2.1.1 Registro del devengado por venta de bienes inmuebles a su valor en libros y baja del bien, considerando baja de depreciación y cancelación del saldo del valor actualizado como incremento o como decremento del valor del activo.

[Reforma DOF 09-08-2023](#)

Documento Fuente del Asiento: Contrato de compra-venta o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.2.6.1	Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles		
		1.2.3.1	Terrenos
		1.2.3.2	Viviendas
		1.2.3.3	Edificios no Habitacionales
		1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles
3.2.3.1	Revalúo de Bienes Inmuebles		
		3.2.3.1	Revalúo de Bienes Inmuebles

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.2.1.2 Registro del devengado por venta de bienes inmuebles con pérdida y baja del bien, considerando baja de depreciación y cancelación del saldo del valor actualizado como incremento o como decremento del valor del activo.

[Reforma DOF 09-08-2023](#)

Documento Fuente del Asiento: Contrato de compra-venta o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.2.6.1	Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles		
5.5.9.9	Otros Gastos Varios		
		1.2.3.1	Terrenos
		1.2.3.2	Viviendas



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



		1.2.3.3	Edificios no Habitacionales
		1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles
3.2.3.1	Revalúo de Bienes Inmuebles		
		3.2.3.1	Revalúo de Bienes Inmuebles

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.2.1.3 Registro del devengado por venta de bienes inmuebles con utilidad y baja del bien, considerando baja de depreciación y cancelación del saldo del valor actualizado como incremento o como decremento del valor del activo.

[Reforma DOF 09-08-2023](#)

Documento Fuente del Asiento: Contrato de compra-venta o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.2.6.1	Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles		
		1.2.3.1	Terrenos
		1.2.3.2	Viviendas
		1.2.3.3	Edificios no Habitacionales
		1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles
		4.3.9.9	Otros Ingresos y Beneficios Varios
3.2.3.1	Revalúo de Bienes Inmuebles		
		3.2.3.1	Revalúo de Bienes Inmuebles

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.2.1.4 Registro del cobro por venta de bienes inmuebles. Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente.

[Reforma DOF 09-08-2023](#)

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

II.3.1 Otros Ingresos y Beneficios Varios

[Numeral adicionado DOF 27-09-2018](#)

II.3.1.1 Registro del devengado por otros ingresos que generan recursos por donativos en efectivo, entre otros.

Documento Fuente del Asiento: Acta o convenio de donación o documento equivalente.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.3.9.9	Otros Ingresos y Beneficios Varios

Nota:

Los Otros Ingresos y Beneficios Varios, se regularizarán presupuestariamente de acuerdo a la legislación aplicable.

[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)

II.3.1.2 Registro del cobro de otros ingresos que generan recursos.

Documento Fuente del Asiento: Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/ Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)

III OPERACIONES RELACIONADAS CON EL EJERCICIO DEL DECRETO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS

III.1 GASTOS CORRIENTES

III.1.1 Servicios Personales

III.1.1.1 Registro del devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones).

Documento Fuente del Asiento: Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente		
5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio		
5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales		
5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas		
5.1.1.6	Pago de Estímulos a Servidores Públicos		
		2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo

III.1.1.2 Registro del pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales).

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.1.1.3 Registro del devengado por cuotas y aportaciones patronales, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de nómina o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.1.4	Seguridad Social		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
		2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo

III.1.1.4 Registro del pago de las cuotas y aportaciones obrero/patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.1.2 Materiales y Suministros

a) Registro de Materiales y Suministros en almacén

III.1.2.1 Registro del devengado por adquisición de materiales y suministros.

Documento Fuente del Asiento: Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

III.1.2.2 Registro del pago por adquisición de materiales y suministros.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.1.2.3 Registro de la devolución de materiales y suministros (antes del pago).

Documento Fuente del Asiento: Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo

III.1.2.4 Registro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).

Documento Fuente del Asiento: Tarjeta de salida de almacén, nota de crédito o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
		1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo

III.1.2.5 Registro del pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.

Documento Fuente del Asiento: Nota de crédito.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo

III.1.2.6 Registro del cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

III.1.2.7 Registro del consumo de materiales y suministros por el ente público

Documento Fuente del Asiento: Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales		
5.1.2.2	Alimentos y Utensilios		
5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		
5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5.1.2.8	Materiales y Suministros para Seguridad		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
		1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo

b) Registro de Materiales y Suministros sin almacén

III.1.2.8 Registro del devengado por adquisición de materiales y suministros

Documento Fuente del Asiento: Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales		
5.1.2.2	Alimentos y Utensilios		
5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		
5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5.1.2.8	Materiales y Suministros para Seguridad		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios		



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



	Menores		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

III.1.2.9 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.1.2.10 Registro de la devolución de materiales y suministros (antes del pago).

Documento Fuente del Asiento: Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales
		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios
		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
		5.1.2.8	Materiales y Suministros para Seguridad
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores

III.1.2.11 Registro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).

Documento Fuente del Asiento: Tarjeta de salida de almacén, nota de crédito o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales
		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
		5.1.2.8	Materiales y Suministros para Seguridad
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores

III.1.2.12 Registro del pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.

Documento Fuente del Asiento: Nota de crédito.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo

III.1.2.13 Registro del cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago)

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo

III.1.3 Servicios Generales

III.1.3.1 Registro del devengado de contratación de servicios generales.

Documento Fuente del Asiento: Factura o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.3.1	Servicios Básicos		
5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento		
5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios		
5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales		
5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación,		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

	Mantenimiento y Conservación		
5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad		
5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos		
5.1.3.8	Servicios Oficiales		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

III.1.3.2 Registro del pago por servicios generales.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.1.4 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas

III.1.4.1 Registro del devengado de transferencias internas y asignaciones al sector público.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.2.1.1	Asignaciones al Sector Público		
5.2.1.2	Transferencias Internas al Sector Público		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

III.1.4.2 Registro del pago de transferencias internas y asignaciones al sector público.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.1.4.3 Registro del devengado de transferencias al resto del sector público.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.2.2.1	Transferencias a Entidades Paraestatales		
5.2.2.2	Transferencias a Entidades Federativas y Municipios		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

III.1.4.4 Registro del pago de las transferencias al resto del sector público.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.1.4.5 Registro del devengado de subsidios y subvenciones.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pago del convenio.

Cargo		Abono	
5.2.3.1	Subsidios		
5.2.3.2	Subvenciones		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

III.1.4.6 Registro del pago de subsidios y subvenciones.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.1.4.7 Registro del devengado de ayudas sociales.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pago del convenio.

Cargo		Abono	
5.2.4.1	Ayudas Sociales a Personas		
5.2.4.2	Becas		
5.2.4.3	Ayudas Sociales a Instituciones		
5.2.4.4	Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

III.1.4.8 Registro del pago de ayudas sociales.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.1.4.9 Registro del devengado de pensiones y jubilaciones.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.2.5.1	Pensiones		
5.2.5.2	Jubilaciones		
5.2.5.9	Otras Pensiones y Jubilaciones		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

III.1.4.10 Registro del pago de pensiones y jubilaciones.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.1.4.11 Registro del devengado de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pago del contrato.

Cargo		Abono	
5.2.6.1	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno		
5.2.6.2	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



III.1.4.12 Registro del pago de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.1.4.13 Registro del devengado de transferencias a la seguridad social por obligación de ley.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pago o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.2.7.1	Transferencias por Obligación de Ley		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

III.1.4.14 Registro del pago de transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.1.4.15 Registro del devengado de donativos.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.2.8.1	Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro		
5.2.8.2	Donativos a Entidades Federativas y Municipios		
5.2.8.3	Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Privados		
5.2.8.4	Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Estatales		
5.2.8.5	Donativos Internacionales		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO **MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** **MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE**

III.1.4.16 Registro del pago de donativos.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.1.4.17 Registro del devengado de transferencias al exterior.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pago del convenio o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.2.9.1	Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales		
5.2.9.2	Transferencias al Sector Privado Externo		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

III.1.4.18 Registro del pago de transferencias al exterior.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.1.5 Participaciones y Aportaciones

III.1.5.1 Registro del devengado de participaciones.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pago de convenio o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.3.1.1	Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios		
5.3.1.2	Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios		
		2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO **MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** **MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE**

III.1.5.2 Registro del devengado de aportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pago de convenio o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.3.2.1	Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios		
5.3.2.2	Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios		
		2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo

III.1.5.3 Registro del devengado de convenios.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pago de convenios o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.3.3.1	Convenios de Reasignación		
5.3.3.2	Convenios de Descentralización y Otros		
		2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo

III.1.5.4 Registro del pago de participaciones, aportaciones y convenios.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización, cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.1.6 Interés, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública

III.1.6.1 Registro del devengado de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda del pública.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización, calendario de pago, contrato.

Cargo		Abono	
5.4.1.1	Intereses de la Deuda Pública Interna		
5.4.1.2	Intereses de la Deuda Pública Externa		
5.4.2.1	Comisiones de la Deuda Pública Interna		
5.4.2.2	Comisiones de la Deuda Pública Externa		
5.4.3.1	Gastos de la Deuda Pública Interna		
5.4.3.2	Gastos de la Deuda Pública Externa		



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



5.4.4.1	Costo por Coberturas		
		2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo

III.1.6.2 Registro del pago de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda del pública.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.1.6.3 Registro del devengado por apoyos financieros.

Documento Fuente del Asiento: Acuerdo o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.4.5.1	Apoyos Financieros a Intermediarios		
5.4.5.2	Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional		
		2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo

III.1.6.4 Registro del pago por apoyos financieros.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.2 GASTOS DE CAPITAL

III.2.1 Compra de Bienes

III.2.1.1 Registro del devengado de la adquisición de bienes inmuebles.

Ejemplo: Bienes Inmuebles

Documento Fuente del Asiento: Acta de recepción de bienes o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales		
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

III.2.1.2 Registro del pago de la adquisición de bienes inmuebles.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.2.2 Ejecución de Obras Públicas en Bienes de Dominio Público

III.2.2.1 Registro de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Factura o contrato.

Cargo		Abono	
1.2.7.1	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos		
		2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo

III.2.2.2 Registro del pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo

III.2.2.3 Registro de la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		1.2.7.1	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos

III.2.2.4 Registro del devengado de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Estimación de obra o finiquito debidamente validados.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

III.2.2.5 Registro del pago de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo

III.2.2.6 Registro del devengado de gastos de servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente		
5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio		
5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales		
5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas		
5.1.1.6	Pago de Estímulos a Servidores Públicos		
		2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo

III.2.2.7 Registro de la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (simultáneo con registro III.2.2.5).

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

	en Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente
		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio
		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales
		5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas
		5.1.1.6	Pago de Estímulos a Servidores Públicos

III.2.2.8 Registro del pago de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.2.2.9 Registro del devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

III.2.2.10 Registro de la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (simultáneo con registro III.2.2.8).

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores

III.2.2.11 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



III.2.2.12 Registro del devengado de la contratación de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Contrato, factura o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.3.1	Servicios Básicos		
5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento		
5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios		
5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación		
5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad		
5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

III.2.2.13 Registro de la capitalización de servicios generales, a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (simultáneo con registro III.2.2.11).

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		5.1.3.1	Servicios Básicos
		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento
		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios
		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad
		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos
		5.1.3.9	Otros Servicios Generales

III.2.2.14 Registro del pago de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.2.2.15 Registro del pago de las retenciones a favor de terceros.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.2.3 Ejecución de Obras Públicas en Bienes Propios

III.2.3.1 Registro de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Factura o contrato.

Cargo		Abono	
1.2.7.1	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos		
		2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo

III.2.3.2 Registro del pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

III.2.3.3 Registro de la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio propios por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		1.2.7.1	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos

III.2.3.4 Registro del devengado por obras públicas en bienes propios por contrato.

Documento Fuente del Asiento: estimación de obra o finiquito debidamente validado.

Cargo		Abono	
1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación		



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



	en Proceso		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo

III.2.3.5 Registro del pago de obras públicas en bienes propios por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo

III.2.3.6 Registro del devengado de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente		
5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio		
5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales		
5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas		
5.1.1.6	Pago de estímulos a servidores públicos		
		2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



III.2.3.7 Registro de la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes propios por administración (simultáneo registro III.2.3.5).

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.6	Construcciones en proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente
		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio
		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales
		5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas
		5.1.1.6	Pago de Estímulos a Servidores Públicos

III.2.3.8 Registro del pago de los gastos de los servicios personales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

III.2.3.9 Registro del devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

III.2.3.10 Registro de la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes propios por administración (simultáneo con registro III.2.3.8).

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.6	Construcciones en proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



III.2.3.11 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.2.3.12 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
5.1.3.1	Servicios Básicos		
5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento		
5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios		
5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación		
5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad		
5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

III.2.3.13 Registro de la capitalización de servicios generales, a construcciones en proceso de bienes propios por administración (Simultáneo registro III.2.3.11).

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.6	Construcciones en proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		

1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		5.1.3.1	Servicios Básicos
		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento
		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios
		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación
		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad
		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos
		5.1.3.9	Otros Servicios Generales

III.2.3.14 Registro del pago de los servicios generales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.2.3.15 Registro de la activación de construcciones en proceso de bienes propios, por administración a bienes inmuebles e infraestructura; a la conclusión de la obra.

Documento Fuente del Asiento: Expediente de la obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales		
1.2.3.4	Infraestructura		
1.2.3.4.1	Infraestructura de Carreteras		
1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria y Multimodal		
1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria		
1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

1.2.3.4.5	Infraestructura de Telecomunicaciones		
1.2.3.4.6	Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones		
1.2.3.4.7	Infraestructura Eléctrica		
1.2.3.4.8	Infraestructura de Producción de Hidrocarburos		
1.2.3.4.9	Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica		
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles		
		1.2.3.6	Construcciones en proceso en Bienes Propios
		1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso
		1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso
		1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso
		1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso
		1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso
		1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso
		1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso
		1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso

III.2.3.16 Registro del pago de las retenciones a favor de terceros.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



IV OPERACIONES PENDIENTES DE REGULARIZACIÓN PRESUPUESTARIA DURANTE EL EJERCICIO RELACIONADAS CON LA LEY DE INGRESOS Y CON EL PRESUPUESTO DE EGRESOS

Grupo reformado DOF 27-09-2018

IV.1 DISTRIBUCIÓN DE INGRESOS, AJUSTES POR DIFERENCIAS, DEVOLUCIONES O REINTEGROS DE INGRESOS Y OTROS INGRESOS

Numeral reformado DOF 27-09-2018

IV.1.1 Distribución de Ingresos

IV.1.1.1 Registro de los ingresos por clasificar.

Documento Fuente del Asiento: Corte de caja o estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		2.1.9.1	Ingresos por Clasificar

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

IV.1.1.2 Registro de los depósitos en bancos de ingresos, recaudados o cobrados en efectivo.

Documento Fuente del Asiento: Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.1.1	Efectivo

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

IV.1.2 Ajustes por Diferencias, Devoluciones o Reintegros de Ingresos

Numeral adicionado DOF 27-09-2018

IV.1.2.1 Registro del devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta o documento que ampare la operación.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos		
		4.1.5.1	Productos

Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

IV.1.2.2 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.

Documento Fuente del Asiento: Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.5.1	Productos		
3.2.2	Resultados de Ejercicios Anteriores		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos

Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018

IV.1.2.3 Registro del devengado de ingresos por la diferencia positiva resultante del ajuste a las Participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.

Documento Fuente del Asiento: Constancia de participaciones, oficio de autorización de la devolución o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.2.1.1	Participaciones

Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018

IV.1.2.4 Registro del cobro de la diferencia positiva resultante del ajuste a las Participaciones, derivado de las constancias de participaciones o documento equivalente.

Documento Fuente del Asiento: Copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/ Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018

IV.1.2.5 Registro de la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a las participaciones, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.

Documento Fuente del Asiento: Constancia de participaciones, oficio de autorización de la devolución o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.1.1	Participaciones		
3.2.2	Resultados de Ejercicios Anteriores		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/ Tesorería

Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



IV.1.2.6 Registro de la devolución de la diferencia negativa resultante del ajuste a la recaudación de ingresos participables, derivado de la aplicación de la constancia de participaciones o documento equivalente.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización de la devolución, constancia de compensación de participaciones, liquidación o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.9.2	Recaudación por Participar		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/ Tesorería

[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)

IV.1.2.7 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Aportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.1.2	Aportaciones		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo

[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)

IV.1.2.8 Registro del pago de la devolución de ingresos de Aportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Copia de cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)

IV.1.2.9 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.

Documento Fuente del Asiento: Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.1.2	Aportaciones		
3.2.2	Resultados de Ejercicios Anteriores		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)

IV.1.2.10 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Convenios.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.1.3	Convenios		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo

Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018

IV.1.2.11 Registro del pago de la devolución de ingresos de Convenios.

Documento Fuente del Asiento: Copia de cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018

IV.1.2.12 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Convenios, en términos de las disposiciones aplicables.

Documento Fuente del Asiento: Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.1.3	Convenios		
3.2.2	Resultados de Ejercicios Anteriores		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018

IV.1.2.13 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Fondos Distintos de Aportaciones, en términos de las disposiciones aplicables.

Documento Fuente del Asiento: Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.1.5	Fondos Distintos de Aportaciones		
3.2.2	Resultados de Ejercicios Anteriores		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018

IV.1.2.14 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Transferencias y Asignaciones.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.2.1	Transferencias y Asignaciones		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo

Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018

IV.1.2.15 Registro del pago de la devolución de ingresos de Transferencias y Asignaciones.

Documento Fuente del Asiento: Copia de cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018

IV.1.2.16 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Transferencias y Asignaciones, en términos de las disposiciones aplicables.

Documento Fuente del Asiento: Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.2.1	Transferencias y Asignaciones		
3.2.2	Resultados de Ejercicios Anteriores		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018

IV.1.2.17 Registro de la autorización de la devolución de ingresos de Subsidios y Subvenciones.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.2.3	Subsidios y Subvenciones		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo

Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018

IV.1.2.18 Registro del pago de la devolución de ingresos de Subsidios y Subvenciones.

Documento Fuente del Asiento: Copia de cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018

IV.1.2.19 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Subsidios y Subvenciones, en términos de las disposiciones aplicables.

Documento Fuente del Asiento: Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.2.3	Subsidios y Subvenciones		
3.2.2	Resultados de Ejercicios Anteriores		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018

IV.1.2.20 Registro de la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de Pensiones y Jubilaciones, en términos de las disposiciones aplicables.

Documento Fuente del Asiento: Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.2.2.5	Pensiones y Jubilaciones		
3.2.2	Resultados de Ejercicios Anteriores		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.1	Efectivo
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018

IV.1.3 Otros Ingresos y Beneficios Varios.

Numeral adicionado DOF 27-09-2018

IV.1.3.1 Por el devengado por otros ingresos que generan recursos por donativos en efectivo, entre otros.

Documento Fuente del Asiento: Acta o convenio de donación o documento equivalente.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.3.9.9	Otros Ingresos y Beneficios Varios

Nota:

Los Otros Ingresos y Beneficios Varios, se regularizarán presupuestariamente de acuerdo a la legislación aplicable.

[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)

IV.1.3.2 Por el cobro de otros ingresos que generan recursos.

Documento Fuente del Asiento: Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/ Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

[Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018](#)

IV.2 GASTOS CORRIENTES

IV.2.1 Arrendamiento Financiero con compromiso para ejercer opción de compra

IV.2.1.1 Registro del arrendamiento financiero a la firma del contrato.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de arrendamiento financiero.

Cargo		Abono	
1.2.7.2	Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero		
1.2.7.3	Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo		
		2.2.3.5	Arrendamiento Financiero a Largo Plazo

IV.2.1.2 Registro de la porción del arrendamiento financiero de largo plazo a corto plazo.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de arrendamiento financiero.

Cargo		Abono	
2.2.3.5	Arrendamiento Financiero a Largo Plazo		
		2.1.3.3	Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero

IV.2.1.3 Registro de la disminución sobre los derechos e intereses diferidos del arrendamiento financiero.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de arrendamiento financiero.

Cargo		Abono	
2.1.3.3	Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero		
		1.2.7.2	Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero
		1.2.7.3	Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo

IV.2.1.4 Registro del devengado de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de arrendamiento financiero.

Cargo		Abono	
5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento		
5.4.1.1	Intereses de la Deuda Pública Interna		
5.4.1.2	Intereses de la Deuda Pública Externa		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

IV.2.1.5 Registro del pago de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

IV.2.1.6 Registro de la incorporación al activo de la porción del arrendamiento financiero (sin considerar los intereses).

Documento Fuente del Asiento: Contrato de arrendamiento financiero.

Cargo		Abono	
1.2.9.2	Bienes en Arrendamiento Financiero		
		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento

Nota: Los registros del IV.2.1.3 al IV.2.1.6 se realizan de manera simultánea



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



IV.2.1.7 Registro de la incorporación del bien al patrimonio al aplicar la opción de compra del contrato de arrendamiento financiero.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de arrendamiento financiero.

Cargo		Abono	
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales		
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles		
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración		
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería		
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería		
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información		
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración		
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales		
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos		
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video		
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.4	Equipo de Transporte		
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre		
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques		
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial		
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario		
1.2.4.4.5	Embarcaciones		
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte		
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario		
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial		



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción		
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial		
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación		
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos		
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta		
1.2.4.6.9	Otros Equipos		
1.2.5.1	Software		
		1.2.9.2	Bienes en Arrendamiento Financiero

V OPERACIONES NO VINCULADAS CON LA LEY DE INGRESOS Y CON EL PRESUPUESTO DE EGRESOS

Grupo reformado DOF 27-09-2018

V.1 OPERACIONES CONTABLES

V.1.1 Fondos de Terceros, Bienes y Valores en Garantía

V.1.1.1 Registro por depósitos de fondos de terceros a corto plazo.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.6	Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración		
		2.1.6.1	Fondos en Garantía a Corto Plazo
		2.1.6.2	Fondos en Administración a Corto Plazo
		2.1.6.3	Fondos Contingentes a Corto Plazo
		2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo
		2.1.6.5	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo

V.1.1.2 Registro por depósitos de fondos de terceros a largo plazo.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.6	Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración		
		2.2.5.1	Fondos en Garantía a Largo Plazo
		2.2.5.2	Fondos en Administración a Largo Plazo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

		2.2.5.3	Fondos Contingentes a Largo Plazo
		2.2.5.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo
		2.2.5.5	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo

V.1.1.3 Registro por el reintegro de los fondos de terceros a corto plazo.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.6.1	Fondos en Garantía a Corto Plazo		
2.1.6.2	Fondos en Administración a Corto Plazo		
2.1.6.3	Fondos Contingentes a Corto Plazo		
2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo		
2.1.6.5	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo		
		1.1.1.6	Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración

V.1.1.4 Registro por el reintegro de los fondos de terceros a largo plazo.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.2.5.1	Fondos en Garantía a Largo Plazo		
2.2.5.2	Fondos en Administración a Largo Plazo		
2.2.5.3	Fondos Contingentes a Largo Plazo		
2.2.5.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo		
2.2.5.5	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo		
		1.1.1.6	Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración

V.1.1.5 Registro de los ingresos extraordinarios por el vencimiento de fondos de terceros a corto plazo.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.6.1	Fondos en Garantía a Corto Plazo		
2.1.6.2	Fondos en Administración a Corto Plazo		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

2.1.6.3	Fondos Contingentes a Corto Plazo		
2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo		
2.1.6.5	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo		
		4.3.9.9	Otros Ingresos y Beneficios Varios

V.1.1.6 Registro de los ingresos extraordinarios por el vencimiento de fondos de terceros a largo plazo.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.2.5.1	Fondos en Garantía a Largo Plazo		
2.2.5.2	Fondos en Administración a Largo Plazo		
2.2.5.3	Fondos Contingentes a Largo Plazo		
2.2.5.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo		
2.2.5.5	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo		
		4.3.9.9	Otros Ingresos y Beneficios Varios

V.1.1.7 Registro de los beneficios extraordinarios en bancos por el vencimiento de los fondos de terceros.

Documento Fuente del Asiento: Transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.1.6	Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración

V.1.1.8 Registro del reconocimiento de los valores y bienes en garantía.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial.

Cargo		Abono	
1.1.9.1	Valores en Garantía		
1.1.9.2	Bienes en Garantía		
		2.1.6.6	Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo
		2.2.5.6	Valores y Bienes en Garantía a Largo Plazo

V.1.1.9 Registro de la devolución de los valores y bienes en garantía.

Documento Fuente del Asiento: Constancia de liberación de los valores y bienes.

Cargo		Abono	
2.1.6.6	Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo		
2.2.5.6	Valores y Bienes en Garantía a Largo Plazo		
		1.1.9.1	Valores en Garantía
		1.1.9.2	Bienes en Garantía

V.1.2 Deudores Diversos

V.1.2.1 Registro por deudores diversos.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
1.2.2.2	Deudores Diversos a Largo Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

V.1.2.2 Registro del cobro a deudores diversos.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo
		1.2.2.2	Deudores Diversos a Largo Plazo

V.1.3 Almacén e Inventarios

Ejemplo ilustrativo de los registros básicos, en tanto el CONAC emita los lineamientos.

V.1.3.1 Registro de la entrada de Inventario de materias primas, materiales y suministro para la producción.

Documento Fuente del Asiento: Tarjeta de entrada de almacén o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.4.4	Inventario de Materias Primas, Materiales y suministros para producción		
1.1.4.4.1	Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

	Prima		
1.1.4.4.2	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.3	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.4	Combustibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.6	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.7	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.9	Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima		
		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización

V.1.3.2 Registro de la salida de inventario de materias primas, materiales y suministro para la producción al proceso de elaboración.

Documento Fuente del Asiento: Tarjeta de almacén o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.4.3	Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración		
		1.1.4.4	Inventario de Materias Primas, Materiales y suministros para producción
		1.1.4.4.1	Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima
		1.1.4.4.2	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima
		1.1.4.4.3	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima
		1.1.4.4.4	Combustibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima
		1.1.4.4.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima
		1.1.4.4.6	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima
		1.1.4.4.7	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



			Adquiridos como Materia Prima
		1.1.4.4.9	Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima

V.1.3.3 Registro de la transformación de mercancías en proceso a mercancías terminadas.

Documento Fuente del Asiento: Tarjeta de almacén o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.4.2	Inventario de Mercancías Terminadas		
		1.1.4.3	Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración

V.1.4 Bienes en Concesión

Ejemplo: Bienes Inmuebles

V.1.4.1 Registro de la entrega de bienes en concesión.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de concesión.

⇨ Cuentas de orden

Cargo		Abono	
1.2.9.1	Bienes en Concesión		
		1.2.3.1	Terrenos
		1.2.3.2	Viviendas
		1.2.3.3	Edificios no Habitacionales
		1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles

V.1.4.2 Registro de la conclusión del contrato de concesión.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de concesión.

⇨ Cuentas de orden

Cargo		Abono	
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales		
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles		
		1.2.9.1	Bienes en Concesión

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

V.1.5 Bienes en Comodato

Ejemplo: Bienes Inmuebles

V.1.5.1 Registro de la entrega de bienes en comodato.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de comodato.

⇒ Cuentas de orden

Cargo		Abono	
1.2.9.3	Bienes en Comodato		
		1.2.3.1	Terrenos
		1.2.3.2	Viviendas
		1.2.3.3	Edificios no Habitacionales
		1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles

V.1.5.2 Registro de la conclusión del contrato de comodato.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de comodato.

⇒ Cuentas de orden

Cargo		Abono	
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales		
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles		
		1.2.9.3	Bienes en Comodato

V.1.6 Venta de Bienes Provenientes de Adjudicación, Decomisos y Dación en Pago

V.1.6.1 Registro por la venta de bienes provenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.

Documento Fuente del Asiento: Acta entrega, informe de venta y factura.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago

V.1.6.2 Registro por el ingreso derivado de la venta de bienes provenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.

Documento Fuente del Asiento: Cesión de derechos, recibo oficial, factura, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



V.1.6.3 Registro por los gastos generados de la venta de bienes provenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.

Documento Fuente del Asiento: Factura o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.5.9.9	Otros gastos Varios		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

V.1.7 Diferencias Cambiarias en Moneda Extranjera y Títulos

V.1.7.1 Registro de las diferencias de cotización a favor de valores negociables en moneda extranjera.

Documento Fuente del Asiento: Estados de cuenta de los valores.

Cargo		Abono	
1.1.1.4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)		
1.1.2.1	Inversiones Financieras de Corto Plazo		
1.2.1.1	Colocaciones a Largo Plazo		
1.2.1.1.1	Depósitos a LP en Moneda Nacional		
1.2.1.1.2	Depósitos a LP en Moneda Extranjera		
1.2.1.2	Títulos y Valores a Largo Plazo		
1.2.1.2.1	Bonos a LP		
1.2.1.2.2	Valores Representativos de Deuda a LP		
1.2.1.2.3	Obligaciones Negociables a LP		
1.2.1.2.9	Otros Valores a LP		
		4.3.9.4	Diferencias de Cotización a Favor en Valores Negociables

V.1.7.2 Registro de las diferencias de cotización negativa en valores negociables en moneda extranjera. Documento Fuente del Asiento: Estados de cuenta de los valores.

Cargo		Abono	
5.5.9.5	Diferencias de Cotización Negativa en Valores Negociables		
		1.1.1.4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)
		1.1.2.1	Inversiones Financieras de Corto Plazo
		1.2.1.1	Colocaciones a Largo Plazo
		1.2.1.1.1	Depósitos a LP en Moneda Nacional
		1.2.1.1.2	Depósitos a LP en Moneda Extranjera
		1.2.1.2	Títulos y Valores a Largo Plazo
		1.2.1.2.1	Bonos a LP
		1.2.1.2.2	Valores Representativos de Deuda a LP
		1.2.1.2.3	Obligaciones Negociables a LP
		1.2.1.2.9	Otros Valores a LP

V.1.8 Fondo Rotatorio o Revolvente

V.1.8.1 Registro de la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización de fondo rotatorio o revolvente, documento equivalente y emisión de medio de pago.

Cargo		Abono	
1.1.2.5	Deudores por anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

V.1.8.2 Registro del ingreso del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Oficio validado, estado de cuenta.

Cargo		Abono	
1.1.1.3	Bancos/Dependencias y otros		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo

V.1.8.3 Registro del uso del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Emisión de medio de pago o boleta de extracción.

Cargo		Abono	
2.1.1.9	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.3	Bancos/Dependencias y otros

V.1.8.4 Registro por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de comprobación de gastos/factura o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales		
5.1.2.2	Alimentos y Utensilios		
5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		
5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5.1.2.8	Materiales y suministros para Seguridad		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
5.1.3.1	Servicios Básicos		
5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos		
		1.1.2.5	Deudores por anticipos de la Tesorería a Corto Plazo

V.1.8.5 Registro de la reposición del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización de fondo rotatorio o revolvente, documento equivalente y emisión de medio de pago.

Cargo		Abono	
1.1.2.5	Deudores por anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

V.1.8.6 Registro del ingreso por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Oficio validado, estado de cuenta.

Cargo		Abono	
1.1.1.3	Bancos/Dependencias y otros		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo

V.1.8.7 Registro del reintegro de los recursos para la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.9	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.3	Bancos/Dependencias y otros

V.1.8.8 Registro del ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.5	Deudores por anticipos de la Tesorería a Corto Plazo



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



V.1.9 Otros Gastos

V.1.9.1 Registro del devengo por otros gastos.

Documento Fuente del Asiento: Contrato, factura o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.5.9.9	Otros Gastos Varios		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

V.1.9.2 Registro del pago de otros gastos.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

V.1.9.3 Transferencias de fondos entre cuentas bancarias.

Documentos Fuente del Asiento: Transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería A		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería B

V.2 Anticipos de Fondos

V.2.1 Erogaciones por Anticipos de Participaciones

V.2.1.1 Registro del anticipo de participaciones.

Documento Fuente del Asiento: Relación de acuerdos o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.5	Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

V.2.1.2 Registro de la aplicación del anticipo de participaciones.

Documento Fuente del Asiento: Constancia de participaciones.

Cargo		Abono	
5.3.1.1	Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios		
5.3.1.2	Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios		
		1.1.2.5	Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



V.2.2 Anticipos a Proveedores

A) Registro de anticipos a proveedores sin afectación presupuestaria

V.2.2.1 Registro de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.3.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

V.2.2.2 Registro de la aplicación del anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales		
5.1.2.2	Alimentos y Utensilios		
5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		
5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5.1.2.8	Materiales y suministros para Seguridad		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
5.1.3.1	Servicios Básicos		
5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento		
5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios		
5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales		
5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación		
5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y		



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



	Publicidad		
5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos		
5.1.3.8	Servicios Oficiales		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
		1.1.3.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo

B) Registro de anticipos a proveedores con afectación presupuestaria

V.2.2.3 Registro del devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales		
5.1.2.2	Alimentos y Utensilios		
5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		
5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5.1.2.8	Materiales y suministros para Seguridad		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
5.1.3.1	Servicios Básicos		
5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento		
5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios		
5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales		
5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación		
5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos		
5.1.3.8	Servicios Oficiales		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

V.2.2.4 Registro del pago de Anticipos a Proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

V.2.2.5 Registro de la reclasificación de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
1.1.3.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo		
		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales
		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios
		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
		5.1.2.8	Materiales y suministros para Seguridad
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores
		5.1.3.1	Servicios Básicos
		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento
		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios
		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación
		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad
		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos
		5.1.3.8	Servicios Oficiales
		5.1.3.9	Otros Servicios Generales

V.2.2.6 Registro de la aplicación del anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales		
5.1.2.2	Alimentos y Utensilios		
5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		
5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5.1.2.8	Materiales y suministros para Seguridad		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
5.1.3.1	Servicios Básicos		
5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento		
5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios		
5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales		
5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación		
5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad		
5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos		
5.1.3.8	Servicios Oficiales		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
		1.1.3.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo

A) Registro de anticipos a proveedores sin afectación presupuestaria

V.2.2.7 Registro de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.3.2	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo		
1.1.3.3	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

V.2.2.8 Registro de la aplicación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales		
1.2.3.4	Infraestructura		
1.2.3.4.1	Infraestructura de Carreteras		
1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria y Multimodal		
1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria		
1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria		
1.2.3.4.5	Infraestructura de Telecomunicaciones		
1.2.3.4.6	Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones		
1.2.3.4.7	Infraestructura Eléctrica		
1.2.3.4.8	Infraestructura de Producción de Hidrocarburos		
1.2.3.4.9	Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica		
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración		
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería		
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información		
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración		
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales		
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos		
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video		
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.4	Equipo de Transporte		
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre		
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques		
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial		
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario		
1.2.4.4.5	Embarcaciones		
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte		
1.2.4.5	Equipo de Defensa y Seguridad		
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario		
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial		
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción		
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial		
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación		
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos		
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta		
1.2.4.6.9	Otros Equipos		
1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos		
1.2.4.7.1	Bienes Artísticos, Culturales y Científicos		
1.2.4.7.2	Objetos de Valor		
1.2.4.8	Activos Biológicos		
1.2.4.8.1	Bovinos		
1.2.4.8.2	Porcinos		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
1.2.4.8.3	Aves		
1.2.4.8.4	Ovinos y Caprinos		
1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura		
1.2.4.8.6	Equinos		
1.2.4.8.7	Especies Menores y de Zoológico		
1.2.4.8.8	Árboles y Plantas		
1.2.4.8.9	Otros Activos Biológicos		
1.2.5.1	Software		
1.2.5.2	Patentes, Marcas y Derechos		
1.2.5.2.1	Patentes		
1.2.5.2.2	Marcas		
1.2.5.2.3	Derechos		
1.2.5.3	Concesiones y Franquicias		
1.2.5.3.1	Concesiones		
1.2.5.3.2	Franquicias		
1.2.5.4	Licencias		
1.2.5.4.1	Licencias Informáticas e Intelectuales		
1.2.5.4.2	Licencias Industriales, Comerciales y Otras		
1.2.5.9	Otros Activos Intangibles		
		1.1.3.2	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo
		1.1.3.3	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo

B) Registro de anticipos a proveedores con afectación presupuestaria

V.2.2.9 Registro de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales		
1.2.3.4	Infraestructura		
1.2.3.4.1	Infraestructura de Carreteras		
1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria y Multimodal		
1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria		
1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria		
1.2.3.4.5	Infraestructura de Telecomunicaciones		
1.2.3.4.6	Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
1.2.3.4.7	Infraestructura Eléctrica		
1.2.3.4.8	Infraestructura de Producción de Hidrocarburos		
1.2.3.4.9	Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica		
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración		
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería		
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería		
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información		
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración		
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo		
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales		
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos		
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video		
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo		
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.4	Equipo de Transporte		
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre		
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques		
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial		
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario		
1.2.4.4.5	Embarcaciones		
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte		
1.2.4.5	Equipo de Defensa y Seguridad		
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario		
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial		
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción		
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial		
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación		
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos		
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
1.2.4.6.9	Otros Equipos		
1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos		
1.2.4.7.1	Bienes Artísticos, Culturales y Científicos		
1.2.4.7.2	Objetos de Valor		
1.2.4.8	Activos Biológicos		
1.2.4.8.1	Bovinos		
1.2.4.8.2	Porcinos		
1.2.4.8.3	Aves		
1.2.4.8.4	Ovinos y Caprinos		
1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura		
1.2.4.8.6	Equinos		
1.2.4.8.7	Especies Menores y de Zoológico		
1.2.4.8.8	Árboles y Plantas		
1.2.4.8.9	Otros Activos Biológicos		
1.2.5.1	Software		
1.2.5.2	Patentes, Marcas y Derechos		
1.2.5.2.1	Patentes		
1.2.5.2.2	Marcas		
1.2.5.2.3	Derechos		
1.2.5.3	Concesiones y Franquicias		
1.2.5.3.1	Concesiones		
1.2.5.3.2	Franquicias		
1.2.5.4	Licencias		
1.2.5.4.1	Licencias Informáticas e Intelectuales		
1.2.5.4.2	Licencias Industriales, Comerciales y Otras		
1.2.5.9	Otros Activos Intangibles		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

V.2.2.10 Registro del pago de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

V.2.2.11 Registro de la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
1.1.3.2	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo		
1.1.3.3	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo		
		1.2.3.1	Terrenos
		1.2.3.2	Viviendas
		1.2.3.3	Edificios no Habitacionales
		1.2.3.4	Infraestructura
		1.2.3.4.1	Infraestructura de Carreteras
		1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria y Multimodal
		1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria
		1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria
		1.2.3.4.5	Infraestructura de Telecomunicaciones
		1.2.3.4.6	Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones
		1.2.3.4.7	Infraestructura Eléctrica
		1.2.3.4.8	Infraestructura de Producción de Hidrocarburos
		1.2.3.4.9	Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica
		1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración
		1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería
		1.2.4.1.2	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería
		1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información
		1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración
		1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo
		1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales
		1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos
		1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video
		1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo
		1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio
		1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio
		1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio
		1.2.4.4	Equipo de Transporte

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
		1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre
		1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques
		1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial
		1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario
		1.2.4.4.5	Embarcaciones
		1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte
		1.2.4.5	Equipo de Defensa y Seguridad
		1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas
		1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario
		1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial
		1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción
		1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial
		1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación
		1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos
		1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta
		1.2.4.6.9	Otros Equipos
		1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos
		1.2.4.7.1	Bienes Artísticos, Culturales y Científicos
		1.2.4.7.2	Objetos de Valor
		1.2.4.8	Activos Biológicos
		1.2.4.8.1	Bovinos
		1.2.4.8.2	Porcinos
		1.2.4.8.3	Aves
		1.2.4.8.4	Ovinos y Caprinos
		1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura
		1.2.4.8.6	Equinos
		1.2.4.8.7	Especies Menores y de Zoológico
		1.2.4.8.8	Árboles y Plantas
		1.2.4.8.9	Otros Activos Biológicos
		1.2.5.1	Software
		1.2.5.2	Patentes, Marcas y Derechos
		1.2.5.2.1	Patentes
		1.2.5.2.2	Marcas
		1.2.5.2.3	Derechos
		1.2.5.3	Concesiones y Franquicias
		1.2.5.3.1	Concesiones
		1.2.5.3.2	Franquicias

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
		1.2.5.4	Licencias
		1.2.5.4.1	Licencias Informáticas e Intelectuales
		1.2.5.4.2	Licencias Industriales, Comerciales y Otras
		1.2.5.9	Otros Activos Intangibles

V.2.2.12 Registro de la aplicación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalen te.

Cargo		Abono	
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales		
1.2.3.4	Infraestructura		
1.2.3.4.1	Infraestructura de Carreteras		
1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria y Multimodal		
1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria		
1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria		
1.2.3.4.5	Infraestructura de Telecomunicaciones		
1.2.3.4.6	Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones		
1.2.3.4.7	Infraestructura Eléctrica		
1.2.3.4.8	Infraestructura de Producción de Hidrocarburos		
1.2.3.4.9	Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica		
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración		
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería		
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería		
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información		
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración		
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales		
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video		
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.4	Equipo de Transporte		
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre		
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques		
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial		
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario		
1.2.4.4.5	Embarcaciones		
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte		
1.2.4.5	Equipo de Defensa y Seguridad		
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario		
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial		
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción		
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial		
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación		
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos		
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta		
1.2.4.6.9	Otros Equipos		
1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos		
1.2.4.7.1	Bienes Artísticos, Culturales y Científicos		
1.2.4.7.2	Objetos de Valor		
1.2.4.8	Activos Biológicos		
1.2.4.8.1	Bovinos		
1.2.4.8.2	Porcinos		
1.2.4.8.3	Aves		
1.2.4.8.4	Ovinos y Caprinos		
1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
1.2.4.8.6	Equinos		
1.2.4.8.7	Especies Menores y de Zoológico		
1.2.4.8.8	Árboles y Plantas		
1.2.4.8.9	Otros Activos Biológicos		
1.2.5.1	Software		
1.2.5.2	Patentes, Marcas y Derechos		
1.2.5.2.1	Patentes		
1.2.5.2.2	Marcas		
1.2.5.2.3	Derechos		
1.2.5.3	Concesiones y Franquicias		
1.2.5.3.1	Concesiones		
1.2.5.3.2	Franquicias		
1.2.5.4	Licencias		
1.2.5.4.1	Licencias Informáticas e Intelectuales		
1.2.5.4.2	Licencias Industriales, Comerciales y Otras		
1.2.5.9	Otros Activos Intangibles		
		1.1.3.2	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo
		1.1.3.3	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo

V.2.3 Anticipos a Contratistas por Obras Públicas

A) Registro de anticipos a contratistas sin afectación presupuestaria

V.2.3.1 Registro del anticipo a contratistas.

Documento Fuente del Asiento: Contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.3.4	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo		
1.2.7.4	Anticipos a Largo Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO **MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** **MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE**

V.2.3.2 Registro de la aplicación del anticipo a contratistas.

Documento Fuente del Asiento: Contrato, informe de avance o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		1.1.3.4	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo
		1.2.7.4	Anticipos a Largo Plazo



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



B) Registro de anticipos a contratistas con afectación presupuestaria

V.2.3.3 Registro por el devengado del anticipo a contratistas.

Documento Fuente del Asiento: Contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

V.2.3.4 Registro por el pago del anticipo a contratistas.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

V.2.3.5 Registro de la reclasificación del anticipo a contratistas.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
1.1.3.4	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo		
1.2.7.4	Anticipos a Largo Plazo		
		1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público
		1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso
		1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso
		1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso
		1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso
		1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso
		1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso
		1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso
		1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso
		1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios
		1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso
		1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso
		1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso
		1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso
		1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
		1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso
		1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso
		1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso

V.2.3.6 Registro de la aplicación del anticipo a contratistas.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso		
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		
		1.1.3.4	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo
		1.2.7.4	Anticipos a Largo Plazo

VI OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO

VI.1 DEUDA PÚBLICA

[Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)

VI.1.1 Deuda Pública

[Numeral adicionado DOF 27-09-2018](#)

VI.1.1.1 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par. Complemento con modelos de asientos VII.2.3.

Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		2.1.4.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo
		2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

VI.1.1.2 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna sobre la par. Complemento con modelos de asientos VII.2.3.

Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		2.1.4.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo
		2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo
		4.3.9.4	Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

VI.1.1.3 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna bajo la par.
 Complemento con modelos de asientos VII.2.3.

Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
5.5.9.5	Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables		
		2.1.4.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo
		2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

VI.1.1.4 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa a la par.
 Complemento con modelos de asientos VII.2.3.

Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		2.1.4.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo
		2.2.3.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

VI.1.1.5 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa sobre la par.
 Complemento con modelos de asientos VII.2.3.

Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		2.1.4.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo
		2.2.3.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo
		4.3.9.4	Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

VI.1.1.6 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa bajo la par.
 Complemento con modelos de asientos VII.2.3.

Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México o documento equivalente.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
5.5.9.5	Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables		
		2.1.4.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo
		2.2.3.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

VI.1.1.7 Registro de la porción de la deuda pública interna por la colocación de títulos y valores de largo plazo a corto plazo.

Documento Fuente del Asiento: Contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo		
		2.1.3.1	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

VI.1.1.8 Registro de la porción de la deuda pública externa por la colocación de títulos y valores de largo plazo a corto plazo. Documento Fuente del Asiento: Contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.2.3.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo		
		2.1.3.2	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

VI.1.1.9 Registro por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos. Complemento con modelos de asientos VII.2.4.

Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México o agente financiero, o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		2.2.3.3	Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.4	Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



VI.1.1.10 Registro de la porción de la deuda pública interna por los préstamos obtenidos de largo plazo a corto plazo. Documento Fuente del Asiento: Contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.2.3.3	Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo		
		2.1.3.1	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna

Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018

VI.1.1.11 Registro de la porción de la deuda pública externa por los préstamos obtenidos de largo plazo a corto plazo. Documento Fuente del Asiento: Contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.2.3.4	Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo		
		2.1.3.2	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa

Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018

VI.1.1.12 Registro del pago de la deuda pública interna. Registro simultáneo con modelos de asientos III.1.6.1 y III.1.6.2.

Documento Fuente del Asiento: Copia de cheque, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.3.1	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

VI.1.1.13 Registro del pago de la deuda pública externa. Registro simultáneo con modelos de asientos III.1.6.1 y III.1.6.2.

Documento Fuente del Asiento: Copia de cheque, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.3.2	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



VI.1.1.14 Registro del decremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.

Documento Fuente del Asiento: Valor de moneda publicado en el Diario Oficial de la Federación, reporte operativo de la Tesorería o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.4.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo		
2.2.3.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo		
2.2.3.4	Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo		
		4.3.9.3	Diferencias por Tipo de Cambio a Favor

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

VI.1.1.15 Registro del incremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.

Documento Fuente del Asiento: Valor de moneda publicado en el Diario Oficial de la Federación, reporte operativo de Tesorería o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.5.9.4	Diferencias por Tipo de Cambio Negativas		
		2.1.4.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo
		2.2.3.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo
		2.2.3.4	Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

VI.1.1.16 Registro del decremento de la deuda pública interna derivado de la actualización de valores negociables.

Documento Fuente del Asiento: Importe del valor negociable publicado en el Diario Oficial de la Federación, reporte operativo de la Tesorería o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.4.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo		
2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo		
		4.3.9.4	Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables

Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



VI.1.1.17 Registro del incremento de la deuda pública interna derivado de la actualización de valores negociables.

Documento Fuente del Asiento: Importe del valor negociable publicado en el Diario Oficial de la Federación, reporte operativo de Tesorería o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.5.9.5	Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables		
		2.1.4.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo
		2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo

Modelo de asiento adicionado DOF 27-09-2018

VI.2 REESTRUCTURACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA

Numeral reformado DOF 27-09-2018

VI.2.1 Reestructuración de Deuda Pública

Numeral adicionado DOF 27-09-2018

VI.2.1.1 Registro de la variación a favor por la reestructuración de la deuda pública interna y/o externa.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de crédito o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.4.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo		
2.1.4.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Corto Plazo		
2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo		
2.2.3.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo		
2.2.3.3	Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo		
2.2.3.4	Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo		
		4.3.9.7	Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



VI.2.1.2 Registro de la variación en contra por la reestructuración de la deuda pública interna y/o externa. Documento Fuente del Asiento: Contrato de crédito o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.5.9.8	Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública Negativas		
		2.1.4.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo
		2.1.4.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Corto Plazo
		2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo
		2.2.3.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo
		2.2.3.3	Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.4	Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

VI.3 PRÉSTAMOS OTORGADOS

Numeral reformado DOF 27-09-2018

VI.3.1 Préstamos Otorgados

Numeral adicionado DOF 27-09-2018

VI.3.1.1 Registro del devengado de los préstamos otorgados.

Documento Fuente del Asiento: Contrato y/o pagaré.

Cargo		Abono	
1.1.2.6	Préstamos Otorgados a Corto Plazo		
1.1.2.6.1	Préstamos Otorgados a CP al Sector Público		
1.1.2.6.2	Préstamos Otorgados a CP al Sector Privado		
1.1.2.6.3	Préstamos Otorgados a CP al Sector Externo		
1.2.2.4	Préstamos Otorgados a Largo Plazo		
1.2.2.4.1	Préstamos Otorgados a LP al Sector Público		
1.2.2.4.2	Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado		
1.2.2.4.3	Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



VI.3.1.2 Registro del pago de los préstamos otorgados.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.9	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

VI.3.1.3 Registro de la recuperación de los préstamos otorgados más el beneficio por intereses.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.6	Préstamos Otorgados a Corto Plazo
		1.1.2.6.1	Préstamos Otorgados a CP al Sector Público
		1.1.2.6.2	Préstamos Otorgados a CP al Sector Privado
		1.1.2.6.3	Préstamos Otorgados a CP al Sector Externo
		1.2.2.4	Préstamos Otorgados a Largo Plazo
		1.2.2.4.1	Préstamos Otorgados a LP al Sector Público
		1.2.2.4.2	Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado
		1.2.2.4.3	Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo
		4.3.9.9	Otros Ingresos y Beneficios Varios

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

VI.4 EJECUCIÓN DE AVALES Y GARANTÍAS

Numeral reformado DOF 27-09-2018

VI.4.1 Ejecución de Avalos y Garantías

Numeral adicionado DOF 27-09-2018

VI.4.1.1 Registro del devengado de la amortización y/o los costos financieros a pagar por el ente público, por avales y garantías de deudas incumplidas por el deudor principal.

Documento Fuente del Asiento: Convenio, contrato o pagare.

Cargo		Abono	
1.1.2.9	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



VI.4.1.2 Registro del pago por la amortización por avales y garantías por el ente público, incumplidas por el deudor principal.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

VI.4.1.3 Registro de la recuperación de los avales y garantías más intereses.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.9	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo
		4.3.9.9	Otros Ingresos y Beneficios Varios

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

VI.5 Inversiones Financieras

[Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)

VI.5.1 Inversiones

[Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)

VI.5.1.1 Registro del devengado y el pago por la contratación o incremento de Inversiones financieras.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta, transferencia bancaria, o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)		
1.1.2.1	Inversiones Financieras de Corto Plazo		
1.2.1.1	Inversiones a Largo Plazo		
1.2.1.1.1	Depósitos a LP en Moneda Nacional		
1.2.1.1.2	Depósitos a LP en Moneda Extranjera		
1.2.1.2	Títulos y Valores a Largo Plazo		
1.2.1.2.1	Bonos a LP		
1.2.1.2.2	Valores Representativos de Deuda a LP		
1.2.1.2.3	Obligaciones Negociables a LP		
1.2.1.2.9	Otros Valores a LP		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



VI.5.1.2 Registro del cobro derivado de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras y sus intereses.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.1.4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)
		1.1.2.1	Inversiones Financieras de Corto Plazo
		1.2.1.1	Inversiones a Largo Plazo
		1.2.1.1.1	Depósitos a LP en Moneda Nacional
		1.2.1.1.2	Depósitos a LP en Moneda Extranjera
		1.2.1.2	Títulos y Valores a Largo Plazo
		1.2.1.2.1	Bonos a LP
		1.2.1.2.2	Valores Representativos de Deuda a LP
		1.2.1.2.3	Obligaciones Negociables a LP
		1.2.1.2.9	Otros Valores a LP
		4.3.1.1	Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros

Nota:

Los Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros, se regularizarán presupuestariamente de acuerdo a la legislación aplicable.

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

VI.5.1.3 Registro del cobro de los pasivos diferidos.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		2.1.5.1	Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo
		2.1.5.2	Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo
		2.1.5.9	Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

VI.5.2 Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos

[Numeral adicionado DOF 27-09-2018](#)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



VI.5.2.1 Registro del devengado y el pago de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta del fiduciario.

Cargo		Abono	
1.1.2.1	Inversiones Financieras de Corto Plazo		
1.1.2.1.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a CP		
1.2.1.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos		
1.2.1.3.1	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo		
1.2.1.3.2	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Legislativo		
1.2.1.3.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Judicial		
1.2.1.3.4	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos no Empresariales y no Financieros		
1.2.1.3.5	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos Empresariales y no Financieros		
1.2.1.3.6	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos Financieros		
1.2.1.3.7	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Entidades Federativas		
1.2.1.3.8	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Municipios		
1.2.1.3.9	Otros Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos <i>Reforma nombre de subcuenta DOF 23-12-2015</i>		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

VI.5.3 Inversiones de Participaciones y Aportaciones de Capital

Numeral adicionado DOF 27-09-2018

VI.5.3.1 Registro del devengado y el pago de participaciones y aportaciones de capital.

Documento Fuente del Asiento: Certificado de participación o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.2.1.4	Participaciones y Aportaciones de Capital		



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



1.2.1.4.1	Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Público		
1.2.1.4.2	Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Privado		
1.2.1.4.3	Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Externo		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo
2.1.1.9	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

VII CUENTAS DE ORDEN

VII.1 REGISTROS EN CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS

Numeral reformado DOF 27-09-2018

VII.1.1 Registros Presupuestarios de la Ley de Ingresos.

Numeral reformado DOF 27-09-2018

VII.1.1.1 Registro de la Ley de Ingresos Estimada.

Documento Fuente del Asiento: Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.

Cargo		Abono	
8.1.1	Ley de Ingresos Estimada		
		8.1.2	Ley de Ingresos por Ejecutar

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

VII.1.1.2 Registro de las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de adecuación de la Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.

Cargo		Abono	
8.1.3	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada		
		8.1.2	Ley de Ingresos por Ejecutar

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

VII.1.1.3 Registro de las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de adecuación de la Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.

Cargo		Abono	
8.1.2	Ley de Ingresos por Ejecutar		
		8.1.3	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

VII.1.1.4 Registro de los ingresos devengados.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por autoridad competente.

Cargo		Abono	
8.1.2	Ley de Ingresos por Ejecutar		
		8.1.4	Ley de Ingresos Devengada

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

VII.1.1.5 Registro de los ingresos recaudados.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.

Cargo		Abono	
8.1.4	Ley de Ingresos Devengada		
		8.1.5	Ley de Ingresos Recaudada

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

VII.1.2 Registro Presupuestario del Gasto

VII.1.2.1 Registro del Presupuesto de Egresos aprobado.

Documento Fuente del Asiento: Presupuesto de egresos aprobado.

Cargo		Abono	
8.2.2	Presupuesto de Egresos por Ejercer		
		8.2.1	Presupuesto de Egresos Aprobado

VII.1.2.2 Registro de ampliaciones/adiciones líquidas al presupuesto aprobado.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de adecuación presupuestaria.

Cargo		Abono	
8.2.2	Presupuesto de Egresos por Ejercer		
		8.2.3	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobados

VII.1.2.3 Registro de reducciones líquidas al Presupuesto aprobado.

Documento Fuente del Asiento: Adecuación presupuestaria.

Cargo		Abono	
8.2.3	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobados		
		8.2.2	Presupuesto de Egresos por Ejercer

VII.1.2.4 Registro de ampliaciones/adiciones compensadas al presupuesto aprobado.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de adecuación presupuestaria.

Cargo		Abono	
8.2.2	Presupuesto de Egresos por Ejercer		
		8.2.3	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobados

VII.1.2.5 Registro de las reducciones compensadas al presupuesto aprobado.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de adecuación presupuestaria.

Cargo		Abono	
8.2.3	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobados		
		8.2.2	Presupuesto de Egresos por Ejercer

VII.1.2.6 Registro del presupuesto comprometido.

Documento Fuente del Asiento: Contrato o pedido.

Cargo		Abono	
8.2.4	Presupuesto de Egresos Comprometido		
		8.2.2	Presupuesto de Egresos por Ejercer

VII.1.2.7 Registro del presupuesto devengado.

Documento Fuente del Asiento: Contrato, factura, recibos, estimaciones de avance de obra o documento equivalente.

Cargo		Abono	
8.2.5	Presupuesto de Egresos Devengado		
		8.2.4	Presupuesto de Egresos Comprometido

VII.1.2.8 Registro del presupuesto ejercido.

Documento Fuente del Asiento: Cuenta por Liquidar Certificada o documento equivalente.

Cargo		Abono	
8.2.6	Presupuesto de Egresos Ejercido		
		8.2.5	Presupuesto de Egresos Devengado

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

VII.1.2.9 Registro del presupuesto pagado.

Documento Fuente del Asiento: Documento de pago emitido por la tesorería correspondiente (Cheque, transferencia bancaria, efectivo).

Cargo		Abono	
8.2.7	Presupuesto de Egresos Pagado		
		8.2.6	Presupuesto de Egresos Ejercido

VII.2 REGISTROS EN CUENTAS DE ORDEN CONTABLES

[Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)

VII.2.1 Avals, Fianzas y Garantías

[Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)

VII.2.1.1 Registro de autorización de avals.

Documento Fuente del Asiento: Suscripción del aval por parte de autoridad competente.

Cargo		Abono	
7.3.1	Avals Autorizados		
		7.3.2	Avals Firmados

VII.2.1.2 Registro de cancelación parcial o total de la deuda por parte del deudor avalado.

Documento Fuente del Asiento: Información del deudor principal o del acreedor.

Cargo		Abono	
7.3.2	Avals Firmados		
		7.3.1	Avals Autorizados

VII.2.1.3 Registro de garantías recibidas por deudas a cobrar por parte del gobierno.

Documento Fuente del Asiento: Suscripción de la garantía por parte del deudor al Gobierno.

Cargo		Abono	
7.3.3	Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar		
		7.3.4	Fianzas y Garantías Recibidas

VII.2.1.4 Registro del cumplimiento de las obligaciones por parte del deudor al gobierno.

Documento Fuente del Asiento: Información del deudor principal.

Cargo		Abono	
7.3.4	Fianzas y Garantías Recibidas		
		7.3.3	Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar

VII.2.1.5 Registro de las fianzas para garantizar el cumplimiento de adquisiciones inmuebles y muebles.

Documento Fuente del Asiento: Información del deudor principal.

Cargo		Abono	
7.3.5	Fianzas Otorgadas para Respalidar Obligaciones no Fiscales del Gobierno		
		7.3.6	Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respalidar Obligaciones no Fiscales

VII.2.1.6 Registro del cumplimiento del gobierno con las obligaciones que dieron origen a las fianzas.

Documento Fuente del Asiento: Información del cumplimiento de las obligaciones.

Cargo		Abono	
7.3.6	Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respalidar Obligaciones no Fiscales		
		7.3.5	Fianzas Otorgadas para Respalidar Obligaciones no Fiscales del Gobierno

VII.2.2 Valores

[Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)

VII.2.2.1 Registro de valores en custodia.

Documento/Fuente del Asiento: Oficio de autorización de recepción de valores.

Cargo		Abono	
7.1.1	Valores en Custodia		
		7.1.2	Custodia de Valores

VII.2.2.2 Registro de la cancelación de los valores en custodia.

Documento/Fuente del Asiento: Oficio de liberación de valores en custodia.

Cargo		Abono	
7.1.2	Custodia de Valores		
		7.1.1	Valores en Custodia

VII.2.2.3 Registro de instrumentos prestados a formadores de mercado.

Documento/Fuente del Asiento: Oficio de autorización de instrumentos de crédito.

Cargo		Abono	
7.1.3	Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado		
		7.1.4	Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



VII.2.2.4 Registro de la cancelación de los instrumentos prestados a formadores de mercado.

Documento/Fuente del Asiento: Oficio de liberación de instrumentos de crédito.

Cargo		Abono	
7.1.4	Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía		
		7.1.3	Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado

VII.2.2.5 Registro de instrumentos recibidos de formadores de mercado.

Documento/Fuente del Asiento: Oficio de recepción de instrumentos de crédito.

Cargo		Abono	
7.1.5	Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado		
		7.1.6	Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado

VII.2.2.6 Registro de la cancelación de los instrumentos recibidos de formadores de mercado.

Documento/Fuente del Asiento: Oficio de liberación de instrumentos de crédito.

Cargo		Abono	
7.1.6	Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado		
		7.1.5	Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado

VII.2.3 Emisión y Colocación de Deuda Pública

[Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)

VII.2.3.1 Registro de la emisión de títulos y valores de deuda pública interna y/o externa (financiamiento).

Documento Fuente del Asiento: Oficio de Autorización o documento equivalente.

Cargo		Abono	
7.2.1	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna		
7.2.2	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa		
		7.2.3	Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

VII.2.3.2 Registro de la colocación de títulos y valores de deuda pública interna y/o externa.

Documento Fuente del Asiento: Liquidación del Agente Financiero o documento equivalente.

Cargo		Abono	
7.2.3	Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa		
		7.2.1	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna
		7.2.2	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

VII.2.4 Préstamos Obtenidos

[Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)

VII.2.4.1 Registro de la obtención de préstamos considerados deuda pública interna y/o externa (financiamiento).

Documento Fuente del Asiento: Contratos firmados.

Cargo		Abono	
7.2.4	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna		
7.2.5	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa		
		7.2.6	Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

VII.2.4.2 Registro del pago de préstamos obtenidos considerados deuda pública interna y/o externa.

Documento Fuente del Asiento: Informe Bancario.

Cargo		Abono	
7.2.6	Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa		
		7.2.4	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna
		7.2.5	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

VII.2.5 Juicios

Numeral reformado DOF 27-09-2018

VII.2.5.1 Registro de los juicios en contra del Gobierno, en proceso.

Documento Fuente del Asiento: Informe de Jurídico.

Cargo		Abono	
7.4.1	Demandas Judiciales en Proceso de Resolución		
		7.4.2	Resolución de Demandas en Procesos Judiciales

VII.2.5.2 Registro de los juicios que derivaron en sentencias judiciales.

Documento Fuente del Asiento: Informe de Jurídico.

Cargo		Abono	
7.4.2	Resolución de Demandas en Procesos Judiciales		
		7.4.1	Demandas Judiciales en Proceso de Resolución

VII.2.6 Inversión Pública

Numeral reformado DOF 27-09-2018

VII.2.6.1 Registro de las inversiones públicas contratadas.

Documento/Fuente del Asiento:

Cargo		Abono	
7.5.1	Contratos para Inversión Pública		
		7.5.2	Inversión Pública Contratada

VII.2.6.2 Registro de la cancelación de las inversiones públicas contratadas.

Documento/Fuente del Asiento:

Cargo		Abono	
7.5.2	Inversión Pública Contratada		
		7.5.1	Contratos para Inversión Pública

VII.2.7 Bienes en Concesión o en Comodato

[Numeral reformado DOF 27-09-2018](#)

VII.2.7.1 Registro de los bienes recibidos por el ente público por parte del concesionario.

Documento/Fuente del Asiento: Contrato de concesión.

Cargo		Abono	
7.6.1	Bienes Bajo Contrato en Concesión		
		7.6.2	Contrato de Concesión por Bienes

VII.2.7.2 Registro de los bienes entregados por el ente público al concesionario por la conclusión del contrato.

Documento/Fuente del Asiento: Contrato de concesión.

Cargo		Abono	
7.6.2	Contrato de Concesión por Bienes		
		7.6.1	Bienes Bajo Contrato en Concesión

VII.2.7.3 Registro de los Bienes recibidos por el ente público por parte del comodante.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de comodato.

Cargo		Abono	
7.6.3	Bienes bajo contrato en comodato		
		7.6.4	Contrato de comodato por bienes

VII.2.7.4 Registro de los bienes entregados por el ente público al comodante por la conclusión del contrato.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de comodato.

Cargo		Abono	
7.6.4	Contrato de comodato por bienes		
		7.6.3	Bienes bajo contrato en comodato

VIII OPERACIONES DE CIERRE DEL EJERCICIO PATRIMONIALES Y PRESUPUESTARIAS

VIII.1 CIERRE DE ACTIVIDADES Y DETERMINACIÓN DEL RESULTADO DEL EJERCICIO

VIII.1.1 Cierre de Cuentas de Ingresos y Gastos

VIII.1.1.1 Registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentas de ingresos.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos		
4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio		
4.1.1.3	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones		
4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior		
4.1.1.5	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables		
4.1.1.6	Impuestos Ecológicos		
4.1.1.7	Accesorios de Impuestos		
4.1.1.8	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.1.9	Otros Impuestos		
4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda		
4.1.2.2	Cuotas para la Seguridad Social		
4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro		
4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social		
4.1.3.1	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas		
4.1.3.2	Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.4.1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público		
4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios		
4.1.4.4	Accesorios de Derechos		
4.1.4.5	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.4.9	Otros Derechos		
4.1.5.1	Productos		
4.1.5.4	Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.6.2	Multas		
4.1.6.3	Indemnizaciones		

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
4.1.6.4	Reintegros		
4.1.6.5	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas		
4.1.6.6	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.6.8	Accesorios de Aprovechamientos		
4.1.6.9	Otros Aprovechamientos		
4.1.7.1	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social		
4.1.7.2	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado		
4.1.7.3	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros		
4.1.7.4	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria		
4.1.7.5	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria		
4.1.7.6	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria		
4.1.7.7	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria		
4.1.7.8	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos		
4.2.1.1	Participaciones		
4.2.1.2	Aportaciones		
4.2.1.3	Convenios		
4.2.1.4	Incentivos Derivados de la Colaboración		



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



Cargo		Abono	
	Fiscal		
4.2.1.5	Fondos Distintos de Aportaciones		
4.2.2.1	Transferencias y Asignaciones		
4.2.2.3	Subsidios y Subvenciones		
4.2.2.5	Pensiones y Jubilaciones		
4.2.2.7	Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo		
4.3.1.1	Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros		
4.3.1.9	Otros Ingresos Financieros		
4.3.9.2	Bonificaciones y Descuentos Obtenidos		
4.3.9.3	Diferencias por Tipo de Cambio a Favor		
4.3.9.4	Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables		
4.3.9.5	Resultado por Posición Monetaria		
4.3.9.6	Utilidades por Participación Patrimonial		
4.3.9.7	Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor		
4.3.9.9	Otros Ingresos y Beneficios Varios		
		6.1	Resumen de Ingresos y Gastos

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

VIII.1.1.2 Registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentas de gastos.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
6.1	Resumen de Ingresos y Gastos		
		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente
		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio
		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales
		5.1.1.4	Seguridad Social
		5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas
		5.1.1.6	Pago de Estímulos a Servidores Públicos
		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales
		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios
		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



Cargo		Abono	
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
		5.1.2.8	Materiales y Suministros para Seguridad
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores
		5.1.3.1	Servicios Básicos
		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento
		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios
		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales
		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación
		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad
		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos
		5.1.3.8	Servicios Oficiales
		5.1.3.9	Otros Servicios Generales
		5.2.1.1	Asignaciones al Sector Público
		5.2.1.2	Transferencias Internas al Sector Público
		5.2.2.1	Transferencias a Entidades Paraestatales
		5.2.2.2	Transferencias a Entidades Federativas y Municipios
		5.2.3.1	Subsidios
		5.2.3.2	Subvenciones
		5.2.4.1	Ayudas Sociales a Personas
		5.2.4.2	Becas
		5.2.4.3	Ayudas Sociales a Instituciones
		5.2.4.4	Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros
		5.2.5.1	Pensiones
		5.2.5.2	Jubilaciones
		5.2.5.9	Otras Pensiones y Jubilaciones

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
		5.2.6.1	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno
		5.2.6.2	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales
		5.2.7.1	Transferencias por Obligación de Ley
		5.2.8.1	Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro
		5.2.8.2	Donativos a Entidades Federativas y Municipios
		5.2.8.3	Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Privados
		5.2.8.4	Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Estatales
		5.2.8.5	Donativos Internacionales
		5.2.9.1	Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales
		5.2.9.2	Transferencias al Sector Privado Externo
		5.3.1.1	Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios
		5.3.1.2	Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios
		5.3.2.1	Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios
		5.3.2.2	Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios
		5.3.3.1	Convenios de Reasignación
		5.3.3.2	Convenios de Descentralización y Otros
		5.4.1.1	Intereses de la Deuda Pública Interna
		5.4.1.2	Intereses de la Deuda Pública Externa
		5.4.2.1	Comisiones de la Deuda Pública Interna
		5.4.2.2	Comisiones de la Deuda Pública Externa
		5.4.3.1	Gastos de la Deuda Pública Interna
		5.4.3.2	Gastos de la Deuda Pública Externa
		5.4.4.1	Costo por Coberturas de la Deuda Pública Interna
		5.4.4.2	Costo por Coberturas de la deuda Pública Externa

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Cargo		Abono	
		5.4.5.1	Apoyos Financieros a Intermediarios
		5.4.5.2	Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional
		5.5.6.1	Otros Gastos de Ejercicios Anteriores
		5.5.6.2	Pérdidas por Responsabilidades
		5.5.6.3	Bonificaciones y Descuentos Otorgados
		5.5.9.4	Diferencias por Tipo de Cambio Negativas
		5.5.9.5	Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables
		5.5.9.6	Resultado por Posición Monetaria
		5.5.9.7	Pérdidas por Participación Patrimonial
		5.5.9.8	Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública Negativas
		5.5.9.9	Otros Gastos Varios

Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018

VIII.1.1.3 Registro del ahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
6.1	Resumen de Ingresos y Gastos		
		6.2	Ahorro de la gestión

VIII.1.1.4 Registro del desahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
6.3	Desahorro de la gestión		
		6.1	Resumen de Ingresos y Gastos

VIII.1.2 Cierre de cuentas Patrimoniales Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
6.2	Ahorro de la gestión		
		3.2	Patrimonio Generado
		3.2.1	Resultados del Ejercicio: Ahorro/(Desahorro)
3.2	Patrimonio Generado		
3.2.1	Resultados del Ejercicio:		



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE



	Ahorro/(Desahorro)		
		6.3	Desahorro de la gestión

VIII.1.3 Cierre de cuentas Presupuestarias

VIII.1.3.1 Ley de Ingresos devengada no recaudada.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
8.1.4	Ley de Ingresos Devengada		
		8.1.2	Ley de Ingresos por Ejecutar

VIII.1.3.2 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
8.1.3	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada		
		8.1.2	Ley de Ingresos por Ejecutar

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

VIII.1.3.3 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
8.1.2	Ley de Ingresos por Ejecutar		
		8.1.3	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

VIII.1.3.4 Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
8.1.2	Ley de Ingresos por Ejecutar		
		8.1.1	Ley de Ingresos Estimada

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

VIII.1.3.5 Presupuesto de Egresos Comprometido no devengado.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
8.2.2	Presupuesto de Egresos por Ejercer		
		8.2.4	Presupuesto de Egresos Comprometido

VIII.1.3.6 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas al Presupuesto aprobado.

Documento Fuente del Asiento: Adecuación presupuestaria.

Cargo		Abono	
8.2.2	Presupuesto de Egresos por Ejercer		
		8.2.3	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobados

VIII.1.3.7 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas al Presupuesto aprobado.

Documento Fuente del Asiento: Adecuación presupuestaria.

Cargo		Abono	
8.2.3	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobados		
		8.2.2	Presupuesto de Egresos por Ejercer

VIII.1.3.8 Presupuesto de Egresos por ejercer no comprometido.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
8.2.1	Presupuesto de Egresos Aprobado		
		8.2.2	Presupuesto de Egresos por Ejercer

VIII.1.3.9 Asiento Final de los gastos durante el ejercicio –Determinación de Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores-

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
9.3	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores		
		8.2.5	Presupuesto de Egresos Devengado
		8.2.6	Presupuesto de Egresos Ejercido

VIII.1.3.10 Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit Financiero).

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
8.1.5	Ley de Ingresos Recaudada		
		8.2.7	Presupuesto de Egresos Pagado
		9.1	Superávit Financiero
		9.3	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

VIII.1.3.11 Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Déficit Financiero).

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
8.1.5	Ley de Ingresos Recaudada		
9.2	Déficit Financiero		
		8.2.7	Presupuesto de Egresos Pagado
		9.3	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

VIII.1.3.12 Cierre presupuestario del Ejercicio con Superávit Financiero.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
8.2.1	Presupuesto de Egresos Aprobado		
9.1	Superávit Financiero		
		8.1.1	Ley de Ingresos Estimada

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

VIII.1.3.13 Cierre presupuestario del Ejercicio con Déficit Financiero.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
8.2.1	Presupuesto de Egresos Aprobado		
		8.1.1	Ley de Ingresos Estimada
		9.2	Déficit Financiero

[Modelo de asiento reformado DOF 27-09-2018](#)

.. .



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
GUÍAS CONTABILIZADORAS



CAPÍTULO VI
GUÍAS CONTABILIZADORAS

ÍNDICE

I	ASIENTOS DE APERTURA	
VII.1.1	REGISTROS PRESUPUESTARIOS DE LA LEY DE INGRESOS	Guía reformada DOF 27-09-2018
VII.1.2	REGISTRO PRESUPUESTARIO DEL GASTO	
II.1.1	IMPUESTOS	
II.1.2	CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	
II.1.3	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	Guía reformada DOF 27-09-2018
II.1.4	DERECHOS	
II.1.5	PRODUCTOS	
II.1.6	APROVECHAMIENTOS	
II.1.7	VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
II.1.8	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	Guía reformada DOF 27-09-2018
II.2.1	VENTA DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES	Guía reformada DOF 09-08-2023
II.3.1	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	Guía adicionada DOF 27-09-2018
III.1.1	SERVICIOS PERSONALES	
III.1.2	MATERIALES Y SUMINISTROS	
III.1.3	SERVICIOS GENERALES	
III.1.4	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	
III.1.5	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	
III.1.6	INTERÉS, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	
III.2.1	COMPRA DE BIENES	Guía reformada DOF 09-12-2021
III.2.2	EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	
III.2.3	EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS	
IV.2.1	ARRENDAMIENTO FINANCIERO	Guía reformada DOF 09-12-2021
V.1.1	FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA	
V.1.2	DEUDORES DIVERSOS	
V.1.3	ALMACÉN E INVENTARIOS	
V.1.4	BIENES CONCESIÓN	



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
GUÍAS CONTABILIZADORAS



V.1.5	BIENES EN COMODATO	
V.1.6	VENTA DE BIENES PROVENIENTES DE ADJUDICACIONES, DECOMISOS Y DACIÓN EN PAGO	
V.1.7	DIFERENCIAS CAMBIARIAS EN MONEDA EXTRANJERA Y TÍTULOS	
V.1.8	FONDO ROTATORIO O REVOLVENTE	
V.1.9	OTROS GASTOS	
V.2.1	ANTICIPOS DE PARTICIPACIONES	
V.2.2	ANTICIPOS A PROVEEDORES	
V.2.3	ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS	
VI.1.1	DEUDA PÚBLICA	Guía reformada DOF 27-09-2018
VI.2.1	REESTRUCTURACIÓN DE DEUDA PÚBLICA	Guía adicionada DOF 27-09-2018
VI.3.1	PRÉSTAMOS OTORGADOS	Guía reformada DOF 27-09-2018
VI.4.1	EJECUCIÓN DE AVALES Y GARANTÍAS	Guía reformada DOF 27-09-2018
VI.5.1	INVERSIONES	Guía reformada DOF 27-09-2018
VI.5.2	INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS	Guía adicionada DOF 27-09-2018
VI.5.3	INVERSIONES DE PARTICIPACIONES Y APORTACIONES DE CAPITAL	Guía adicionada DOF 27-09-2018
VII.2.1	AVALES, FIANZAS Y GARANTÍAS	
VII.2.2	VALORES	
VII.2.5	JUICIOS	
VIII.1.1	CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS	Guía reformada DOF 09-12-2021
VIII.1.2	CIERRE DE CUENTAS PATRIMONIALES	
VIII.1.3	CIERRE DE CUENTAS PRESUPUESTARIAS	

I. ASIENTO DE APERTURA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	Por la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	Auxiliar contable del ejercicio inmediato anterior.	Al inicio del año.	1.0.0.0 Activo	2.0.0.0 Pasivo 3.0.0.0 Hacienda Pública Patrimonio		

VII.1.1 REGISTROS PRESUPUESTARIOS DE LA LEY DE INGRESOS

[Guía reformada DOF 27-09-2018](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la Ley de Ingresos Estimada.	Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.	Anual			8.1.1 Ley de Ingresos Estimada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
2	Por las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.	Oficio de adecuación de la Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.	Eventual			8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
3	Por las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.	Oficio de adecuación de la Ley de Ingresos Estimada o documento equivalente.	Eventual			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
4	Por los ingresos devengados.	Documento emitido por autoridad competente.	Frecuente			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por los ingresos recaudados.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente			8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

VII.1.2 REGISTRO PRESUPUESTARIO DEL GASTO							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el presupuesto de Egresos aprobado.	Presupuesto de egresos aprobado.	Anual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado
2	Por las ampliaciones/adiciones liquidas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
3	Por las reducciones liquidas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
4	Por las ampliaciones/adiciones compensadas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
5	Por las reducciones compensadas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
6	Por el presupuesto comprometido.	Contrato o pedido.	Frecuente			8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer

7	Por el presupuesto devengado.	Contrato, factura, recibos, estimaciones de avance de obra o documento equivalente.	Frecuente			8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
8	Por el presupuesto ejercido.	Cuenta por Liquidar Certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
9	Por el presupuesto pagado.	Documento de pago emitido por la Tesorería correspondiente (cheque, transferencias bancarias, efectivo).	Frecuente			8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

II.1.1 IMPUESTOS

[Guía reformada DOF 27-09-2018](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos en bancos de impuestos, previamente recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación de ingresos devengados,	Resumen de distribución de Ingresos	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por	4.1.1.1 Impuestos Sobre	8.1.2 Ley de Ingresos	8.1.4 Ley de Ingresos

	previamente recaudados, por concepto de impuestos.	de la oficina recaudadora o documento equivalente.		Clasificar	los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.8 Impuestos no Comprend	por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

					idos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago 4.1.1.9 Otros Impuestos		

II.1.1 IMPUESTOS

[Guía reformada DOF 27-09-2018](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
4	Por el devengado de impuestos determinables. ¹	Documento emitido por autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuesto	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

					s al Comerci o Exterior o 4.1.1.5 Impuesto s Sobre Nóminas y Asimilabl es o 4.1.1.6 Impuesto s Ecológic os o 4.1.1.7 Accesori os de impuesto s o 4.1.1.8 Impuestos no Comprend idos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendiente s de Liquidació n o Pago o 4.1.1.9 Otros Impuesto s		
5	Por la recaudación en efectivo de impuestos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. ^{1 y 2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos	1.1.2.4 Ingresos por Recuper ar a	8.1.4 Ley de Ingresos Devenga da	8.1.5 Ley de Ingresos Recauda da

6	Por los depósitos en bancos de impuestos determinables, recaudados en efectivo.	bancario o documento equivalente. Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	/ Tesorería 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	Corto Plazo 1.1.1.1 Efectivo		

II.1.1 IMPUESTOS

[Guía reformada DOF 27-09-2018](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	Por el devengado y la recaudación en efectivo de impuestos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

					4.1.1.5 Impuesto s Sobre Nóminas y Asimilabl es o 4.1.1.6 Impuesto s Ecológic os o 4.1.1.7 Accesori os de Impuesto s o 4.1.1.8 Impuestos no Comprend idos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendiente s de Liquidació n o Pago o 4.1.1.9 Otros Impuesto s		
				1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorerí a	1.1.2.4 Ingresos por Recuper ar a Corto Plazo		

8	Por los depósitos en bancos de impuestos autodeterminables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

II.1.1 IMPUESTOS

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Por la autorización y el pago de la devolución de impuestos. ¹	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

				o			
				4.1.1.5			
				Impuest			
				os			
				Sobre			
				Nómina			
				s y			
				Asimila			
				bles			
				o			
				4.1.1.6			
				Impuest			
				os			
				Ecológi			
				cos			
				o			
				4.1.1.7			
				Accesor			
				ios de			
				Impuest			
				os			
				o			
				4.1.1.8			
				Impuesto			
				s no			
				Compren			
				didos en			
				la Ley de			
				Ingresos			
				Vigente,			
				Causado			
				s en			
				Ejercicios			
				Fiscales			
				Anteriore			
				s			
				Pendient			
				es de			
				Liquidaci			
				ón o			
				Pago			
				o			
				4.1.1.9			
				Otros			
				Impuest			
				os			
				2.1.1.8	1.1.1.2		
				Devoluci	Bancos /		
				ones de	Tesorerí		
				la Ley	a		
				de			
				Ingreso			

				s por Pagar a Corto Plazo			

II.1.1 IMPUESTOS

[Guía reformada DOF 27-09-2018](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por los impuestos compensados.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y
				4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o	4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
				4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o	4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y
				4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o	4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
				4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas	4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas		

				y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.1.9 Otros Impuestos o 1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.1.9 Otros Impuestos o 4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio		
11	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de impuestos, incluye los accesorios determinados. ¹	Convenio de pago o documento equivalente.	Frecuente			8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

II.1.1 IMPUESTOS

[Guía reformada DOF 27-09-2018](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones		
					o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior		
					o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables		
					o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos		
					o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos		

					o 4.1.1.8 Impuestos no Comprend idos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendiente s de Liquidació n o Pago o 4.1.1.9 Otros Impuesto s		
12	Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de impuestos. ^{1 y 2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
13	Por los depósitos en bancos de parcialidades o pago diferido de impuestos, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
14	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos, incluye los accesorios determinados. ¹	Resolución judicial definitiva.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

					o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o		

II.1.1 IMPUESTOS

[Guía reformada DOF 27-09-2018](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o 4.1.1.7 Accesorios de Impuestos o 4.1.1.8 Impuestos no Comprendidos		

					idos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
					4.1.1.9 Otros Impuestos		
15	Por la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de impuestos. ^{1y2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
16	Por los depósitos en bancos de impuestos recaudados en efectivo, por resolución judicial definitiva.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
17	Por el cobro en especie de la resolución judicial definitiva por impuestos. ^{1y2}	Oficio de autorización de recepción de bienes embargados o documento equivalente.	Eventual	1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
18	Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago.	Autorización de la devolución por la autoridad	Eventual	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a	1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargo	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

		fiscal correspondie nte.		Corto Plazo	s, Decomis os, Asegura mientos y Dación en Pago		

II.1.1 IMPUESTOS

[Guía reformada DOF 27-09-2018](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
19	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de impuestos, incluye los accesorios determinados. ¹	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos o 4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio o 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

					o 4.1.1.6 Impuesto s Ecológic os o 4.1.1.7 Accesori os de Impuesto s o 4.1.1.8 Impuestos no Comprend idos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendiente s de Liquidació n o Pago o 4.1.1.9 Otros Impuesto s		
20	Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de impuestos. ^{1 y 2}	Formatos de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
21	Por los depósitos en bancos de impuestos recaudados en efectivo, por deudores morosos por incumplimiento de pago.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

	Notas: ¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigente. ² El registro del recaudado estará en función de la forma de pago, ya sea en efectivo o especie. Esta guía se complementa con la V.I.6 Venta de Bienes Provenientes de Adjudicaciones, Decomisos y dación en Pago.					

II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL

[Guía reformada DOF 27-09-2018](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/Tesorería	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos en bancos de cuotas y aportaciones de seguridad social, previamente recaudadas en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de cuotas y aportaciones de seguridad social.	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

					Segurid ad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorio s de Cuotas y Aportacio nes de Segurida d Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaci ones para la Segurid ad Social		
4	Por el devengado de cuotas y aportaciones de seguridad social determinables. ¹	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuper ar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaci ones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la Segurid ad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devenga da

					4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social		
5	Por la recaudación en efectivo de cuotas y aportaciones de seguridad social determinables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. ^{1 y 2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
6	Por los depósitos en bancos de cuotas y aportaciones de seguridad social determinables, recaudadas en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
7	Por el devengado y la recaudación en efectivo de cuotas y aportaciones de seguridad social autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de

		documento equivalente.			4.1.2.2 Cuotas para la Segurida d Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorio s de Cuotas y Aportacion es de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportacion es para la Seguridad Social	Ingresos Devenga da	Ingresos Recauda da
8	Por los depósitos en bancos de cuotas y aportaciones de seguridad social autodeterminables, recaudadas en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo 1.1.1.1 Efectivo		
9	Por la autorización y el pago de la devolución de cuotas y aportaciones de seguridad social. ¹	Autorización de la devolución por la autoridad correspondiente, oficio de autorización de pago de	Eventual	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de

		devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.		o 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	Corto Plazo	Ingresos Recaudada	Ingresos Devengada
				2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		

II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODO -CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por las cuotas y aportaciones de seguridad social compensadas.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y
				4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o	4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
				4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o	4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y
				4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o	4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
				4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social		

11	Por el devengado al formalizarse el convenio de pago en parcialidades o diferido de cuotas y aportaciones de seguridad social, incluye los accesorios determinados. ¹	Convenio de pago o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperación a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

12	Por la recaudación en efectivo de parcialidades o pago diferido, derivada del convenio formalizado para pago de cuotas y aportaciones de seguridad social. ^{1 y 2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
13	Por los depósitos en bancos de parcialidades o pago diferido de cuotas y aportaciones de seguridad social, recaudadas en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
14	Por el devengado al formalizarse la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social, incluye los accesorios determinados. ¹	Resolución judicial definitiva.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

					ones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social		
15	Por la recaudación en efectivo de la resolución judicial definitiva por incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social. ^{1 y 2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
16	Por los depósitos en bancos de cuotas y aportaciones de seguridad social recaudadas en efectivo, por la resolución judicial definitiva.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
17	Por el cobro en especie de cuotas y aportaciones de seguridad social originada en la resolución judicial definitiva. ^{1 y 2}	Oficio de autorización de recepción de bienes embargados o documento equivalente.	Eventual	1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
18	Por la devolución de bienes derivados de embargados, decomisos, aseguramiento y dación en pago.	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Asegura-	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar

					mientos y Dación en Pago		

II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL

[Guía reformada DOF 27-09-2018](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
19	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social, incluye los accesorios determinados. ¹	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o 4.1.2.2 Cuotas para la Seguridad Social o 4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o 4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o 4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

					Segurida d Social		
20	Por la recaudación en efectivo por deudores morosos por incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social. ¹	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
21	Por los depósitos en bancos de cuotas y aportaciones de seguridad social recaudadas en efectivo, por deudores morosos por incumplimiento de pago.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
Notas: ¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigente. ² El registro del recaudado estará en función de la forma de pago, ya sea en efectivo o especie. Esta guía se complementa con la V.I.6 Venta de Bienes Provenientes de Adjudicaciones, Decomisos y dación en Pago.							

II.1.3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos en bancos de contribuciones de mejoras, previamente recaudadas en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de contribuciones de mejoras.	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4.1.3.2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

4	Por el devengado de contribuciones de mejoras determinables. ¹	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4.1.3.2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por la recaudación en efectivo de contribuciones de mejoras determinables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. ^{1 y 2}	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos en bancos de contribuciones de mejoras determinables, recaudadas en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

II.1.3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	Por el devengado y la recaudación en efectivo de contribuciones de mejoras autodeterminables, recibidas en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4.1.3.2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
8	Por los depósitos en bancos de contribuciones de mejoras autodeterminables, recaudadas en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	1.1.1.1 Efectivo	

9	Por la autorización y el pago de la devolución de contribuciones de mejoras. ¹	documento equivalente. Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4.1.3.2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago 2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

II.1.3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por las contribuciones de mejoras compensadas.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4.1.3.2 Contribuciones de Mejoras no comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas o 4.1.3.2 Contribuciones de Mejoras no comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
Nota: ¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigente. ² El registro del recaudado estará en función de la forma de pago, ya sea en efectivo o especie.							

II. 1.4 DERECHOS

N.A

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado y la recaudación en efectivo de derechos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente.	1.1.2.4 Ingresos por recuperar a corto plazo.	4.1.4.3 Derechos por Prestación de servicios. 4.1.4.9 Otros Derechos.		
2	Por el importe de la aplicación de recursos con periodos de ejecución diferentes a los que se refiere en la contabilidad gubernamental	Oficios/Memorandums	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería. 3.2.2 Resultados de ejercicios anteriores	1.1.2.4 Ingresos por recuperar a corto plazo. 4.1.4.3 Derechos por Prestación de servicios.	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengados
Nota: ¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigente. ² El registro del recaudado estará en función de la forma de pago, ya sea en efectivo o especie.							

II.1.5 PRODUCTOS

Guía reformada DOF 27-09-2018

N o.	CONCEPTO	DOCUMENT O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado por el reconocimiento de ingresos de intereses generados en las cuentas bancarias productivas de los entes públicos, en términos de las disposiciones aplicables.	Estado de cuenta o documento que ampare la operación	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	4.1.5.1 Productos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

II.1.6 Aprovechamientos

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos en bancos de aprovechamientos, previamente recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación de ingresos devengados, previamente recaudados, por concepto de aprovechamientos.	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1 Ingresos por Clasificar	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos no comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.6.8 Accesorios de	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

					Aprovecha- mientos o 4.1.6.9 Otros Aprove- chamient os		

II.1.6 Aprovechamientos

[Guía reformada DOF 27-09-2018](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
4	Por el devengado de aprovechamientos determinables. 1	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos no comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

					4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos		
5	Por la recaudación en efectivo de aprovechamientos determinables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. 1 y 2	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperación Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos en bancos de aprovechamientos determinables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

II.1.6 Aprovechamientos

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	Por el devengado y la recaudación en efectivo de aprovechamientos autodeterminables, recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma.	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegración o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago o 4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
				1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		

8	Por los depósitos en bancos de aprovechamientos autodeterminables, recaudados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		

II.1.6 APROVECHAMIENTOS

[Guía reformada DOF 27-09-2018](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Por la autorización y el pago de la devolución de aprovechamientos.	Autorización de la devolución por la Autoridad fiscal correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos no comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

				o 4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos o 4.1.6.9 Otros Aprovechamientos 2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería		

II.1.6 APROVECHAMIENTOS

[Guía reformada DOF 27-09-2018](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por los aprovechamientos compensados.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos	4.1.6.2 Multas o 4.1.6.3 Indemnizaciones o 4.1.6.4 Reintegros o 4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o 4.1.6.6 Aprovechamientos	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada 8.1.5 Ley de Ingresos	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Devengada

				a- mientos no Compre ndidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causado s en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendiente s de Liquidaci ón o Pago o 4.1.6.8 Accesori os de Aprovech a- mientos o 4.1.6.9 Otros Aprove- chamient os	-mientos no Compre ndidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendiente s de Liquidaci ón o Pago o 4.1.6.8 Accesori os de Aprovecha -mientos o 4.1.6.9 Otros Aprove- chamiento s	Recauda da	
	Nota: 1 El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigente. 2 El registro del recaudado estará en función de la forma de pago, ya sea en efectivo o especie.						

II.1.7 Venta de Bienes y Prestación de Servicios

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios, incluye Impuesto al Valor Agregado. ^{1 y 2}	Contrato de compra-venta, comprobante fiscal o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.1.7.1 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social o 4.1.7.2 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado o 4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
GUÍAS CONTABILIZADORAS



					Financiero s o 4.1.7.4 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestat ales Empresari ales No Financiera s con Participaci ón Estatal Mayoritari a o 4.1.7.5 Ingresos por Venta de Bienes Prestación de Servicios de Entidades Paraestata es Empresaria es Financiera Monetarias con Participaci n Estatal Mayoritaria o 4.1.7.6 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de		



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
GUÍAS CONTABILIZADORAS



					Entidades Paraestat ales Empresari ales Financiera s No Monetaria s con Participaci ón Estatal Mayoritari a o		
II.1.7 VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS							

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENT O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARI O	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.7.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomis os Financiero s Públicos con Participaci ón Estatal Mayoritari a o		
					4.1.7.8 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo		

					y Judicial, y de los Órganos Autónomo s 2.1.1.7 Retencion es y Contribuci ones por Pagar a Corto Plazo		
2	Por el cobro de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios. ¹	Recibo oficial, estado de cuenta bancario, recibo electrónico de pago o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
3	Por los depósitos en bancos de ingresos por venta de bienes y prestación de servicios, cobrados en efectivo.	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.1.1 Efectivo		
4	Por la autorización y el pago de la devolución de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios. ^{1 y 2}	Autorización de la devolución, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.1.7.1 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social o 4.1.7.2 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

				n de Servicios de Empresa s Productiv as del Estado o 4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestació n de Servicios de Entidade s Paraestat ales y Fideicomi sos No Empresar iales y No Financier os			
II.1.7 VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS							

[Guía reformada DOF 27-09-2018](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENT O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.7.4 Ingresos por Venta de Bienes y Prestació n de Servicios de Entidade s Paraestat ales			



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
GUÍAS CONTABILIZADORAS



				Empresar iales No			
				Financier as con Participa ción Estatat Mayoritar ia o 4.1.7.5 Ingresos por Venta de Bienes y Prestació n de Servicios de Entidade s Paraestat ales Empresar iales Financier as Monetari as con Participa ción Estatat Mayoritar ia o 4.1.7.6 Ingresos por Venta de Bienes y Prestació n de Servicios de Entidade s Paraestat ales Empresar iales Financier			



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
GUÍAS CONTABILIZADORAS



				as No Monetari			
				as con Participa			
				ción Estatad Mayoritar ia o 4.1.7.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestació n de Servicios de Fideicomi sos Financier os Públicos con Participa ción Estatad Mayoritar ia o 4.1.7.8 Ingresos por Venta de Bienes y Prestació n de Servicios de los Poderes Legislativ o y Judicial, y de los Órganos Autónom os 2.1.1.7 Retencio nes y			

				Contribuciones por Pagar a Corto Plazo			
Notas: ¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigente. ² Para el caso del Impuesto al Valor Agregado, el registro se realizará en función de las disposiciones legales aplicables.							

II.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES

Guía reformada DOF 27-09-2018

N o.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	CONVENIOS Por el devengado de ingresos de convenios. 1	Convenio o documento equivalente. Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.3 Convenios	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
2	Por el cobro de ingresos de convenios. 1	Autorización de la devolución o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
3	Por la autorización de la devolución de ingresos de convenios. 1	Copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	4.2.1.3 Convenios	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
4	Por el pago de la devolución de ingresos de convenios. 1	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente	Eventual	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
5	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de convenios, en términos de las disposiciones aplicables	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente	Eventual	4.2.1.3 Convenios o 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
6	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES		Frecuente	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.2.1 Transferencias y	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	

7	Por el devengado y el cobro de ingresos de transferencias y asignaciones. Por la autorización de la devolución de ingresos de transferencias y asignaciones. 1 Por el pago de la devolución de ingresos de transferencias y asignaciones. 1	Recibo de cobro, estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente. Autorización de la devolución o documento equivalente. Copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería 4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones 2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	Asignaciones 1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo 2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
	Por la autorización y el pago del reintegro a la Tesorería de ingresos de transferencias y asignaciones, en términos de las disposiciones aplicables.	Autorización del reintegro, copia del cheque, transferencia bancaria o documento equivalente	Eventual	4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones o 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo 1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

II.2.1 VENTA DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES

[Guía reformada DOF 09-08-2023](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Ejemplo de Venta de Bienes Inmuebles 1 Por el devengado por venta de bienes inmuebles a su valor en libros y baja del bien. 1 Reforma DOF 09-08-2023 - Baja de la depreciación -Baja del deterioro Reforma registro adicionado DOF 09-12-2021	Contrato de compra-venta o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo 1.2.3.1 Terrenos 1.2.3.2 Viviendas 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles 1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles 1.2.6.4 Deterioro Acumulado de Bienes		8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

2	- Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento del valor del activo. - Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento del valor del activo.	Contrato de compra-venta o documento equivalente.	Eventual	Adición DOF 09-12-2021 3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles	3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
	Por el devengado por venta de bienes inmuebles con pérdida y baja del bien. 1 Reforma DOF 09-08-2023 - Baja de la depreciación. -Baja del deterioro Reforma registro adicionado DOF 09-12-2021			1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo 1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles 1.2.6.4 Deterioro Acumulado de Bienes Adición DOF 09-12-2021	1.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles 1.2.3.1 Terrenos o Viviendas o Edificios no Habitacionales o Otros Bienes Inmuebles		

	- Registro de la pérdida. - Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento del valor del activo. - Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento del valor del activo.			5.5.9.9 Otros Gastos Varios 3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmueble s	3.2.3.1 Reval úo de Bienes Inmue bles		

II.2.1 VENTA DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES

[Guía reformada DOF 09-08-2023](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por el devengado por venta de bienes inmuebles con utilidad y baja del bien. 1 Reforma DOF 09-08-2023	Contrato de compra-venta o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Vivienda s o 1.2.3.3 Edificios no Habitacio nales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmueble s	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada

	-Baja de la depreciación. -Baja del deterioro Reforma registro adicionado DOF 09-12-2021 - Registro de la utilidad. (El registro presupuestario se realiza de conformidad con lo señalado en la legislación aplicable). Reforma DOF 09-08-2023 - Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como incremento del valor del activo. - Cancelación del saldo del valor actualizado registrado como decremento del valor del activo.			1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles 1.2.6.4 Deterioro Acumulado de Bienes Adición DOF 09-12-2021 3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles					
4	Por el cobro por venta de bienes inmuebles. 1 Reforma DOF 09-08-2023	Recibo oficial, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	1.1.1.1 Efectivo 1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios 3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Recaudada		
5	Por el depósito en bancos de los ingresos por venta de bienes inmuebles recibidos en efectivo. Reforma DOF 09-08-2023	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo 1.1.1.1 Efectivo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada			

	Nota: ¹ El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigente. NOTA GENERAL: De conformidad con los artículos 6 y 13 de la Ley General de Bienes Nacionales (LGBN), y sus correlativos en la normativa de las entidades federativas, los bienes del dominio público son inalienables, imprescriptibles e inembargables y no estarán sujetos a acción reivindicatoria o de posesión definitiva o provisional, o alguna otra por parte de terceros. Para su disposición (enajenación), deberán ser previamente desincorporados del régimen del dominio público en los términos que señale la normativa aplicable. Reforma DOF 09-08-2023						

II.3.1 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS

Guía adicionada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	Otros Ingresos propios que generan efectivo, de los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las entidades de la administración pública paraestatal y paramunicipal por sus actividades diversas no inherentes a su operación.						
1	Por el devengado por otros ingresos que generan recursos por donativos en efectivo, entre otros. ¹	Acta o convenio de donación o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
2	Por el cobro de otros ingresos que generan recursos. ¹	Copia de ficha de depósito, estado de cuenta bancario o documento equivalente.	Eventual	1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2 Bancos / Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
Notas: 1 El registro del devengado y recaudado estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos vigente. Los Otros Ingresos y Beneficios Varios, se regularizarán presupuestariamente de acuerdo a la legislación aplicable.							

III.1.1 SERVICIOS PERSONALES

N o.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODIC IDAD	REGISTRO		
				CONTABLE		PRESUPUESTAL
				CARGO	ABONO	CARGO
1	Por el devengado de los gastos por servicios personales y retenciones.	Resumen de nómina.	Frecuente	5.1.1.1 Remuneraciones al personal de carácter permanente. 5.1.1.3 Remuneraciones adicionales y Especiales 5.1.1.5 Otras prestaciones Sociales y Económicas 5.1.1.6 Pago de estímulos a servidores públicos	2.1.1.1 Servicios Personales por pagar a corto plazo	
2	Por el pago de los gastos por servicios personales y retenciones.	Recibo de nomina, cheque y/o transferencia bancaria	Frecuente	2.1.1.1 Servicios Personales por pagar a corto plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	

III.1.1 SERVICIOS PERSONALES

N o.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICID AD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales, contribuciones y demás obligaciones contractuales.			5.1.1.4 Seguridad Social 5.1.3.9 Otros Servicios Generales	2.1.1.7 Retencio- nes y Contribu- ciones por Pagar		
4	Por el pago de cuotas y aportaciones patronales, contribuciones y demás obligaciones contractuales.			2.1.1.7 Retencione s y Contribu- ciones por Pagar	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		

III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS

N o.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODIC IDAD	REGISTRO		
				CONTABLE		PRESUPUESTAL
				CARGO	ABONO	CARGO
1	Por el devengado por adquisición de materiales y suministros	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes	Frecuente	5.1.2.1 Materiales de administración emisión de documentos y artículos oficiales. 5.1.2.2. Alimentos y Utensilios. 5.1.2.4 Materiales y Artículos de construcción y de reparación 5.1.2.5 Productos Químicos Farmacéuticos y de Laboratorio 5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos 5.1.2.7. Vestuarios Blancos. 5.1.2.9 Herramientas refacciones y accesorios menores.	2.1.1.2 Proveedores por pagar a corto plazo.	



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
GUÍAS CONTABILIZADORAS



2	Por el pago de la adquisición de materiales y suministros.			2.1.1.2 Proveedores por pagar a corto plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	

III.1.3 SERVICIOS GENERALES

N o.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD AD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado en la contratación de servicios generales	Factura, contrato, constancia de recepción de los servicios	Frecuente	5.1.3.1 Servicios Básicos. 5.1.3.2. Servicios de arrendamiento. 5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios. 5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales. 5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación. 5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad. 5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos.	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo		



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
GUÍAS CONTABILIZADORAS



				5.1.3.8 Servicios Oficiales.			

III.1.3 SERVICIOS GENERALES

N o.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por el pago por la adquisición de servicios generales.			5.1.3.9 Otros Servicios Generales. 5599-0000 Otros Gastos varios 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo			

III.1.4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

N o.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de transferencias internas.	Oficio de autorización	Frecuente	5.2.1.1 Asignaciones al Sector Público	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo		
2	Por el pago de transferencias internas.	Cheque y/o transferencia bancaria	Frecuente	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
3	Por el devengado de Ayudas sociales a personas e instituciones vinculadas con actividades para el logro de los objetivos de la UA EH.	Oficio, documento de autorización	Frecuente	5.2.4.1 Ayudas sociales a personas	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo		
4	Por el pago de Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas.	Cheque y/o transferencia bancaria	Frecuente	5.2.4.2 Becas			
				5.2.4.3 Ayudas sociales a instituciones			
				5.2.4.5 Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro			
				2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		

III.1.5 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de participaciones. ↔	Calendario de pago de convenio o documento equivalente.	Frecuente	5.3.1.1 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios o 5.3.1.2 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios	2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por el devengado de aportaciones. ↔	Calendario de pago de convenio documento equivalente.	Frecuente	5.3.2.1 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios o 5.3.2.2 Aportaciones de las Entidad	2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

3	Por el devengado de convenios. ↔	Calendario de pago de convenio o documento equivalente.	Frecuente	es Federati vas a los Municipi os 5.3.3.1 Conveni os de Reassign ación o 5.3.3.2 Conveni os de Descent rali- zación y Otros	2.1.1.4 Participa cio-nes y Aportaci ones por Pagar a CP	8.2.5 Presupu esto de Egresos Devenga do	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
4	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de participaciones, aportaciones y convenios. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupu esto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
5	Por el pago de participaciones, aportaciones y convenios. ↔	Oficio de autorización, cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.4 Participa cio-nes y Aportaci ones por Pagar a CP	1.1.1.2 Bancos/ Tesorerí a	8.2.7 Presupu esto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
NOTA:Registros automáticos.							
III.1.6 INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA							
No.	CONCEPTO	DOCUMENT O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública. ↔	Oficio de autorización, calendario de pago, contrato.	Frecuente	5.4.1.1 Interese s de la Deuda	2.1.1.6 Intereses y Comision es por	8.2.5 Presupu esto de Egresos	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

				Pública Interna o 5.4.1.2 Interese s de la Deuda Pública Externa o 5.4.2.1 Comisio nes de la Deuda Pública Interna o 5.4.2.2 Comisio nes de la Deuda Pública Externa o 5.4.3.1 Gastos de la Deuda Pública Interna o 5.4.3.2 Gastos de la Deuda Pública Externa o 5.4.4.1 Costo por Cobertu ras	Pagar a Corto Plazo	Devenga do	
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupu esto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado

3	Por el pago de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.6 Intereses y Comisiones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por el devengado por apoyos financieros. ↔	Acuerdo o documento equivalente.	Frecuente	5.4.5.1 Apoyos Financieros a Intermedios o 5.4.5.2 Apoyos Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional	2.1.1.6 Intereses y Comisiones por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
5	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de apoyos financieros. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
6	Por el pago de apoyos financieros. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.6 Intereses y Comisiones por pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
NOTA: ↔ Registros automáticos.							

III.2.1 COMPRA DE BIENES				Guía reformada DOF 09-12-2021			
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de la adquisición de bienes muebles e inmuebles.	Escritura, acta de entrega-recepción.	Frecuente	1.2.3.1 Terrenos	2.1.1.2 Proveedores por pagar a corto plazo		
				1.2.3.3 Edificios no habitacionales			
				1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración.			
				1.2.4.1.1 Muebles de oficina y estantería			
				1.2.4.1.2 Muebles excepto de oficina y estantería			
				1.2.4.1.3 Equipo de cómputo			

				o de tecnolo gías de la informa ción			
				1.2.4.2 Mobiliar io y equipo educaci onal y recreati vo			
				1.2.4.2. 1 Equipo s y aparato s audiovi suales			
				1.2.4.2. 2 Aparato s deporti vos			
				1.2.4.2. 3 Cámar as fotográf icas y de video			
				1.2.4.2. 9 Otro mobiliar io y equipo educaci onal y recreati vo.			
				1.2.4.3 Equipo e instrum			

				ental médico y de laborat orio			
				1.2.4.3. 1 Equipo Médico y de laborat orio			
				1.2.4.3. 2 Instrum ental Médico y de laborat orio			
				1.2.4.4 Equipo de transpo rte			
				1.2.4.4. 1 Automó viles y equipo terrestr e			
				1.2.4.6 Maquin aria otros equipos y herrami entas			
				1.2.4.6. 1 Maquin aria y equipo agrove cuario			

				1.2.4.6. 2 Maquinaria y equipo industrial			
				1.2.4.6. 3 Maquinaria y equipo industrial			
				1.2.4.6. 4 Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración			
				1.2.4.6. 5 Equipo de comunicación y telecomunicación			
				1.2.4.6. 6 Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios			

2	Por el pago de la adquisición de bienes muebles e inmuebles.	Cheque y/o transferencia bancaria	Frecuente	1.2.4.6.7 Herramientas y maquinarias-herramientas 1.2.4.6.9 Otros equipos 1.2.4.7 Colecciones, obras de arte y objetos valiosos 1.2.4.7.1 Bienes artísticos, culturales y científicos 1.2.4.7.2 Objetos de valor 1.2.4.8 Activos biológicos 1.2.4.8.1 Bovinos	1.1.1.2 Bancos / Tesorería		

				1.2.4.8. 8 Árboles y plantas			
				1.2.5.1 Softwar e			
				1.2.5.2 Patente s, marcas y derech os			
				1.2.5.2. 1 Patente s			
				1.5.2.2 Marcas			
				1.2.5.2. 3 Derech os			
				1.2.5.4 Licenci as			
				1.2.5.4. 1 Licenci as informá ticas e intelect uales			
				1.2.5.4. 2 Licenci as industri ales, comerci			

Página 80 de 239

III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Obras por contrato Por los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ↔	Factura o contrato.	Frecuente	1.2.7.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos	2.1.1.3 Contratos por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.3 Contratos por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato.	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público 1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso	1.2.7.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos		

				1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso			
				1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso			
				1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso			
5	Por el devengado de obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ↔	Estimación de obra o finiquito debidamente validados.	Frecuente	1.2.3.5.1 Edificación	2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

				Habitación en Proceso			
				1.2.3.5.2 Edificación no Habitación en Proceso			

III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso			
				1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso			

6	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de obras públicas en bienes de dominio público por contrato. 	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso 1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso 1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso 1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado

7	Por el pago de obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ↔	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.3 Contratas por Obras públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
8	Por el registro de la obra pública no capitalizable, al concluir la obra por el importe correspondiente a los recursos del mismo ejercicio. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>	Documento soporte de la conclusión de la obra.	Frecuente	5.6.1.1 Construcción en Bienes no Capitalizable	1.2.3.4 Infraestructura 1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
	Por el registro de la obra pública no capitalizable, al concluir la obra por el importe correspondiente a los recursos de ejercicios anteriores. <i>Adición DOF 22-12-2014</i>			3.2.2 Resultado de Ejercicios Anteriores			

III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Obras por administración Por el devengado de gastos de servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. ↔	Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente.	Frecuente	5.1.1.1 Remuneraciones al Persona	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

				l de Carácte r Perman ente o 5.1.1.2 Remun era- ciones al Persona l de Carácte r Transito rio o 5.1.1.3 Remun era- ciones Adicion ales y Especia les o 5.1.1.5 Otras Prestaci ones Sociale s y Económ icas o 5.1.1.6 Pago de Estímul os a Servidor es Público s 1.2.3.5 Constru c-iones en Proceso en Bienes de	Corto Plazo o 2.1.1.7 Retencio nes y Contribuci ones por Pagar a Corto Plazo		
2	Por la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (registro simultáneo con 1).	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.5 Constru c-iones en Proceso en Bienes de	5.1.1.1 Remuner a-ciones al Personal de Carácter Permane nte		

				Dominio Público 1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso 1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso 1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso 1.2.3.5.4 División	o 5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio 5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales 5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas 5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos		

				de Terreno s y Constru cción de Obras de Urbaniz ación en Proceso o			

III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO							
No.	CONCEPTO	DOCUMENT O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

				1.2.3.5. 5 Constru cción de Vías de Comuni ca-ción en Proceso o 1.2.3.5. 6 Otras Constru c-ciones de Ingenier ía Civil u Obra Pesada en Proceso o 1.2.3.5. 7 Instalaci ones y Equipa mien-to en Constru c-ciones			

				en Proceso o 1.2.3.5. 9 Trabajo s de Acabad os en Edificaci ones y Otros Trabajo s Especia liza-dos en Proceso			
3	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital. ➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupu esto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupu esto de Egresos Devenga do
4	Por el pago de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital. ➡	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.1 Servicio s Persona les por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorerí a	8.2.7 Presupu esto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupu esto de Egresos Ejercido
5	Por el devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. ➡	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.4 Material es y Artículo s de Constru cción y de Repara ción o 5.1.2.6 Combust ibles, Lubrica ntes y Aditivos o	2.1.1.2 Proveed ores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupu esto de Egresos Devenga do	8.2.4 Presupu esto de Egresos Compro metido

6	Por la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (registro simultáneo con 5).	Expediente de obra.	Frecuente	5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o 5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores 1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o		

III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso o	5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos o		
				1.2.3.5.2 Edificación	5.1.2.7 Vestuario,		

				ón no Habitaci onal en Proceso o 1.2.3.5. 3 Constru cción de Obras para el Abastec i-miento de Agua, Petróleo , Gas, Electrici dad y Teleco mu- nicacion es en Proceso o 1.2.3.5. 4 División de Terreno s y Constru cción de Obras de Urbaniz ación en Proceso o 1.2.3.5. 5 Constru cción de Vías de Comuni- cación en Proceso o	Blancos, Prendas de Protecció n y Artículos Deportiv os o 5.1.2.9 Herramie ntas, Refaccio nes y Accesori os Menores		

				1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso			
				1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso			
				1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso			
7	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. ➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
8	Por el pago por adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. ➡	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Por el devengado de la contratación de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. ↩↪	Contrato, factura o documento equivalente.	Frecuente	5.1.3.1 Servicio s Básicos o 5.1.3.2 Servicio s de Arrenda- miento o 5.1.3.3 Servicio s Profesio- na-les, Científic os y Técnico s y Otros Servicio s o 5.1.3.5 Servicio s de Instalaci ón, Repara ción, Manteni- miento y Conserv ación o 5.1.3.6 Servicio s de Comuni- ca-ción Social y Publicid ad	2.1.1.2 Proveed ores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupu esto de Egresos Devenga do	8.2.4 Presupu esto de Egresos Compro metido

				o			
				5.1.3.7			
				Servicio			
				s de			
				Traslado y			
				Viáticos			
				o			
				5.1.3.9			
				Otros			
				Servicio			
				s			
				General			
				es			
10	Por la capitalización de servicios generales, a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (registro simultáneo con 9).	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.5	5.1.3.1		
				Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	Servicios Básicos o		
				1.2.3.5.1	5.1.3.2		
				Edificación Habitacional en Proceso o	Servicios de Arrendamiento o		
				1.2.3.5.2	5.1.3.3		
				Edificación no Habitacional en Proceso o	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios o		
				1.2.3.5.3	5.1.3.5		
				Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y		

				, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o 1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso	Conservación o 5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad o		

III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso o	5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos o		
				1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso o	5.1.3.9 Otros Servicios Generales		

				1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso			
				1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso			
11	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. ➡	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
12	Por el pago de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. ➡	Cheque, ficha de depósito y/o transferencias bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
	Por la expedición de la Cuenta por Liquidar Certificada para el pago de las retenciones a favor de terceros.	Cuenta por Liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
13	Por el pago de las retenciones a favor de terceros.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencias bancaria.	Frecuente	2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

Página 97 de 239



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
GUÍAS CONTABILIZADORAS



	Por el registro de la obra pública no capitalizable, al concluir la obra por el importe correspondiente a los recursos de ejercicios anteriores. <i>Adición DOF 22-12-2014</i> NOTA Se complementa con la guía V.2.3. Anticipos a Contratistas por Obra Pública.						

III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado por obras públicas en bienes propios por contrato.	Estimación de obra o finiquito debidamente validados.	Frecuente	1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios 1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso o 2.1.1.3 Contratas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado 8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido	2.1.1.3 Contratas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido

2	Por el pago de obras públicas en proceso en		Frecuente	1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional en Proceso o 1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso o 1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso o 1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación en			

	bienes propios por contrato.	Estimación de avance de obra, debidamente autorizada, Cheque y/o transferencia bancaria.		Procesos o 1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Procesos o 1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Procesos o 1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Procesos o 1.2.3.6 Construcciones en Procesos en Bienes Propios	1.1.1.2 Bancos / Tesorería 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por pagar a Corto Plazo		

IV.2.1 ARRENDAMIENTO FINANCIERO				Guía reformada DOF 09-12-2021			
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Arrendamiento Financiero sin opción de compra Reforma DOF 09-12-2021 Por el arrendamiento financiero a la firma del contrato.	Contrato de arrendamiento o financiero.	Frecuente	1.2.7.2 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero	2.2.3.5 Arrendamiento Financiero a Largo Plazo		
2	Por la porción del arrendamiento financiero de largo plazo a corto plazo	Contrato de arrendamiento o financiero.	Frecuente	2.2.3.5 Arrendamiento Financiero a Largo Plazo	2.1.3.3 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero		
3a	Por la disminución sobre los derechos e intereses diferidos del arrendamiento financiero.	Contrato de arrendamiento o financiero.	Frecuente	2.1.3.3 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero	1.2.7.2 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero		
					1.2.7.3 Gastos Pagados por Adelantado a		

3b	Por el devengado de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.	Contrato de arrendamiento o financiero.	Frecuente	5.1.3.2 Servicio s de Arrendamiento 5.4.1.1 Interese s de la Deuda Pública Interna o 5.4.1.2 Interese s de la Deuda Pública Externa	Largo Plazo 2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
3c	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero. ↻	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3d	Por el pago de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero. Arrendamiento Financiero con opción de compra Reforma DOF 09-12-2021	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
1	Por el arrendamiento financiero a la firma del contrato.	Contrato de arrendamiento o financiero.	Frecuente	1.2.7.2 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero	2.2.3.5 Arrendamiento Financiero a Largo Plazo		

				1.2.7.3 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo			

IV.2.1 ARRENDAMIENTO FINANCIERO Guía reformada DOF 09-12-2021							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por la porción del arrendamiento financiero de largo plazo a corto plazo	Contrato de arrendamiento o financiero.	Frecuente	2.2.3.5 Arrendamiento Financiero a Largo Plazo	2.1.3.3 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero		
3a	Por la disminución sobre los derechos e intereses diferidos del arrendamiento financiero.	Contrato de arrendamiento o financiero.	Frecuente	2.1.3.3 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero	1.2.7.2 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero 1.2.7.3 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo		
3b	Por el devengado de los derechos sobre bienes e	Contrato de arrendamiento o financiero.	Frecuente	5.1.3.2 Servicios de	2.1.1.2 Proveedores por	8.2.5 Presupuesto de	8.2.4 Presupuesto de

	intereses en arrendamiento financiero.			Arrendamiento	Pagar a Corto Plazo	Egresos Devengado	Egresos Comprometido
				5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna o 5.4.1.2 Intereses de la Deuda Pública Externa	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
3c	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero. ↔	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3d	Por el pago de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo 2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
3e	Por la incorporación al activo de la porción del arrendamiento financiero (Sin considerar los intereses)	Contrato de arrendamiento o financiero.	Frecuente	1.2.9.2 Bienes en Arrendamiento Financiero	5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento		
4	Por la incorporación del bien al Patrimonio al aplicar la opción de compra del contrato de arrendamiento financiero.	Contrato de arrendamiento o financiero.	Frecuente	1.2.3.1 Terrenos o	1.2.9.2 Bienes en Arrendamiento Financiero		

				1.2.3.2 Viviend as o 1.2.3.3 Edificios no Habita- cionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebl es o			
	NOTA: Los registros 3a) a 3e) se realizan de manera simultánea.						

IV.2.1 ARRENDAMIENTO FINANCIERO	Guía reformada DOF 09-12-2021

No.	CONCEPTO	DOCUMENT O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.1 Mobiliari o y Equipo de Adminis- tra-ción 1.2.4.1. 1 Mueble s de Oficina y Estanter ía o 1.2.4.1. 2 Mueble s, Excepto de			

				Oficina y Estantería o 1.2.4.1.3 Equipo de Cómpu to y de Tecnologías de la Informa ción 1.2.4.1.9 Otros Mobiliarios y Equipos de Adminis tración 1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educa cional y Recreati vo 1.2.4.2.1 Equipos y Aparato s Audiovi suales 1.2.4.2.2 Aparato s Deportiv os 1.2.4.2.3 Cámaras Fotográf icas y			



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
GUÍAS CONTABILIZADORAS



				de Video 1.2.4.2. 9 Otro Mobiliari o y Equipo Educaci onal y Recreati vo o 1.2.4.3 Equipo e Instrum ental Médico y de Laborat orio 1.2.4.3. 1 Equipo Médico y de Laborat orio p 1.2.4.3. 2 Instrum ental Médico y de Laborat orio p 1.2.4.4 Equipo de Transpo rte 1.2.4.4 Vehícul os y Equipo de Transpo rte Reforma DOF 09- 12-2021			

IV.2.1 ARRENDAMIENTO FINANCIERO Guía reformada DOF 09-12-2021							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.4. 1 Automó viles y Equipo Terrestre o			
				1.2.4.4. 2 Carroce rías y Remolq ues o			
				1.2.4.4. 3 Equipo Aeroesp acial o			
				1.2.4.4. 4 Equipo Ferrovia rio o			
				1.2.4.4. 5 Embarc a- ciones o			
				1.2.4.4. 9 Otros Equipos de Transpo rte o			
				1.2.4.6 Maquin aria, Otros Equipos y Herrami entas			

				1.2.4.6. 1 Maquinaria y Equipo Agropecuario o			
				1.2.4.6. 2 Maquinaria y Equipo Industrial o			
				1.2.4.6. 3 Maquinaria y Equipo de Construcción o			
				1.2.4.6. 4 Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial o			
				1.2.4.6. 5 Equipo de Comunicación y Telecomunicación o			
				1.2.4.6. 6 Equipos de			

				Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos o 1.2.4.6.7 Herramientas y Máquinas-Herramienta o 1.2.4.6.9 Otros Equipos o 1.2.5.1 Software			
	NOTA: ↻ El registro automático de las etapas del presupuesto se efectuará en las cuentas contables debiendo reflejar el devengado, ejercido y pagado, y estará en función de lo señalado en las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Egresos vigente. Los registros 3a) a 3e) se realizan de manera simultánea. Reforma DOF 09-12-2021						

V.1.1 FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los depósitos de fondos de terceros a corto plazo.	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	2.1.6.1 Fondos en Garantía a Corto Plazo o 2.1.6.2 Fondos		

					en Administra- ción a Corto Plazo o 2.1.6.3 Fondos Contingentes a Corto Plazo o 2.1.6.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo o 2.1.6.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Adminis- tración a Corto Plazo		
2	Por los depósitos de fondos de terceros a largo plazo.	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Adminis- tración	2.2.5.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo o 2.2.5.2 Fondos en Adminis-		

					a-ción a Largo Plazo o 2.2.5.3 Fondos Continge ntes a Largo Plazo o 2.2.5.4 Fondos de Fideicom isos, Mandato s y Contrato s Análogos a Largo Plazo o 2.2.5.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Adminis- tración a Largo Plazo		

V.1.1 FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA							
No.	CONCEPTO	DOCUMENT O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por el reintegro de los fondos de terceros a corto plazo.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	2.1.6.1 Fondos en Garantía a Corto Plazo o	1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o		

				2.1.6.2 Fondos en Administración a Corto Plazo o 2.1.6.3 Fondos Contingentes a Corto Plazo o 2.1.6.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo o 2.1.6.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	Administración		
4	Por el reintegro de los fondos de terceros a largo plazo.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	2.2.5.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo o	1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración		

				2.2.5.2 Fondos en Adminis- tra-ción a Largo Plazo o 2.2.5.3 Fondos Conting entes a Largo Plazo o 2.2.5.4 Fondos de Fideico misos, Mandat os y Contrat os Análogo s a Largo Plazo o 2.2.5.5 Otros Fondos de Tercero s en Garantí a y/o Adminis- tración a Largo Plazo			
5	Por los beneficios extraordinarios por el vencimiento de fondos de terceros de corto plazo.	Oficio de autorización o documento equivalente.	Eventual	2.1.6.1 Fondos en Garantí a a Corto Plazo o 2.1.6.2 Fondos en Adminis- tra-ción	4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficio s varios		

				a Corto Plazo o 2.1.6.3 Fondos Contingentes a Corto Plazo o			

V.1.1 FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
6	Por los ingresos extraordinarios por el vencimiento de fondos de terceros de largo plazo.	Oficio de autorización o documento equivalente.	Eventual	2.1.6.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo o 2.1.6.5 Otros Fondos de Terceros a Corto Plazo en garantía y/o Administración 2.2.5.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo o	4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios varios		

				2.2.5.2 Fondos en Adminis- tra-ción a Largo Plazo o 2.2.5.3 Fondos Conting entes a Largo Plazo o 2.2.5.4 Fondos de Fideico misos, Mandat os y Contrat os Análogo s a Largo Plazo o 2.2.5.5 Otros Fondos de Tercero s a Largo Plazo en Garantí a y/o Adminis- tración			
7	Por los ingresos extraordinarios en bancos por el vencimiento de los fondos de terceros.	Transferencia bancaria	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración		

8	Por el reconocimiento de los valores y bienes en garantía.	Recibo oficial.	Eventual	1.1.9.1 Valores en Garantía o	2.1.6.6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo o		
9	Por la devolución de los valores y bienes en garantía.	Constancia de liberación de los valores y bienes.	Eventual	1.1.9.2 Bienes en Garantía a	2.2.5.6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo		
	NOTA: ↔ Registro Automático			2.1.6.6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo o	1.1.9.1 Valores en Garantía o		
				2.2.5.6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo	1.1.9.2 Bienes en Garantía		
V.1.2 DEUDORES DIVERSOS							
N o.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

1	Deudores diversos por concepto de gastos a comprobar.	Documento de autorización, Cheque y/o transferencia bancaria	Frecuente	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos / Tesorería		
2	Por la comprobación de gastos.	Cheque y/o transferencia bancaria	Frecuente	5.1.2.1 Materiales de administración emisión de documentos y artículos oficiales. 5.1.2.2. Alimentos y Utensilios. 5.1.2.4 Materiales y Artículos de construcción y de reparación 5.1.2.5 Productos Químicos Farmacéuticos y de Laboratorio 5.1.2.6	1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		

				Combu stibles, Lubrica ntes y Aditivos			
				5.1.2.7. Vestuar ios Blanco s.			
				5.1.2.9 Herram ientas refaccio nes y accesor ios menore s.			
				5.1.3.1 Servici os Básicos			
				5.1.3.2. Servici os de arrenda miento.			
				5.1.3.3 Servici os Profesi onales, Científi cos, Técnico s y Otros Servici os.	1.1.2.3 Deudor es Diverso s por Cobrar a Corto Plazo		
				5.1.3.4 Servici os Financi eros, Bancari os y			

				Comerciales.			
				5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación.			
				5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad.			
				5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos.			
				5.1.3.8 Servicios Oficiales.			
				5.1.3.9 Otros Servicios Generales.			
				1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración.			

				1.2.4.1. 1 Muebles de oficina y estantería			
				1.2.4.1. 2 Muebles excepto de oficina y estantería			
				1.2.4.1. 3 Equipo de cómputo de tecnologías de la información			
				1.2.4.2 Mobiliario y equipo educacional y recreativo			
				1.2.4.2. 1 Equipos y aparatos audiovisuales			
				1.2.4.2. 2 Aparatos deportivos			
				1.2.4.2. 3			

				Cámaras fotográficas y de video 1.2.4.2.9 Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo. 1.2.4.3 Equipo e instrumental médico y de laboratorio 1.2.4.3.1 Equipo Médico y de laboratorio 1.2.4.3.2 Instrumental Médico y de laboratorio 1.2.4.4 Equipo de transporte 1.2.4.4.1 Automóviles y equipo			

				terrestre			
				1.2.4.6			
				Maquinaria			
				otros			
				equipos			
				y			
				herramientas			
				1.2.4.6.			
				1			
				Maquinaria y			
				equipo			
				agropecuario			
				1.2.4.6.			
				2			
				Maquinaria y			
				equipo			
				industrial			
				1.2.4.6.			
				3			
				Maquinaria y			
				equipo			
				industrial			
				1.2.4.6.			
				4			
				Sistemas de			
				aire			
				condicionado,			
				calefacción y			
				de			
				refrigeración			
				1.2.4.6.			
				5			
				Equipo de			
				comunicación			
				y			

				telecom unica- ción 1.2.4.6. 6 Equipo s de genera ción eléctric a, aparato s y accesor ios eléctric os 1.2.4.6. 7 Herram ientas y maquin as- herrami entas 1.2.4.6. 9 Otros equipos 1.2.4.7 Colecci ones, obras de arte y objetos valioso s 1.2.4.7. 1 Bienes artístico s, cultural es y científic os 1.2.4.7. 2 Objetos de valor			

				1.2.4.8 Activos biológicos			
				1.2.4.8.1 Bovinos			
				1.2.4.8.8 Árboles y plantas			
				1.2.5.1 Software			
				1.2.5.2 Patentes, marcas y derechos			
				1.2.5.2.1 Patentes			
				1.5.2.2 Marcas			
				1.2.5.2.3 Derechos			
				1.2.5.4 Licencias			
				1.2.5.4.1 Licencias informáticas e intelectuales			



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
GUÍAS CONTABILIZADORAS



				1.2.5.4. 2 Licenci as industri ales, comerci ales y otras 1.2.5.9 Otros activos intangib les			

V.1.3 ALMACÉN E INVENTARIOS							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	EJEMPLO ILUSTRATIVO DE LOS REGISTROS BASICOS, EN TANTO EL CONAC EMITA LOS LINEAMIENTOS De la entrada de Inventario de materias primas, materiales y suministros para la producción.	Tarjeta de entrada de almacén o documento equivalente.	Frecuente	1.1.4.4 Inventario de Materiales y Suministros para Producción	5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		
				1.1.4.4.1 Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima			
				1.1.4.4.2 Productos Textiles Adquiridos como Materia Prima			
				1.1.4.4.3 Productos			

				os de Papel, Cartón e Impreso s Adquirid os como Materia Prima 1.1.4.4. 4 Product os Combus -tibles, Lubrica ntes y Aditivos Adquirid os como Materia Prima 1.1.4.4. 5 Product os Químico s, Farmac éu-ticos y de Laborat orio Adquirid os como Materia Prima 1.1.4.4. 6 Product os Metálico s y a Base de Mineral es no Metálico s Adquirid os como Materia Prima			

				1.1.4.4.7 Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima			

V.1.3 ALMACÉN E INVENTARIOS							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por la salida de inventario de materias primas, materiales y suministros para la producción a proceso de elaboración.	Tarjeta de almacén o documento equivalente.	Frecuente	1.1.4.4.9 Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima 1.1.4.3 Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración	1.1.4.4 Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción		
				1.1.4.4.1 Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales			

					Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.2 Productos Textiles Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.3 Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.4 Productos Combustibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.6 Productos Metálicos y a		

					Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.7 Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima 1.1.4.4.9 Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima		
4	Transformación de mercancías en proceso a mercancías terminadas.	Tarjeta de almacén o equivalente	Frecuente	1.1.4.2 Inventario de Mercancías Terminadas	1.1.4.3 Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración		

V.1.4 BIENES EN CONCESIÓN							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Ejemplo: Bienes Inmuebles Entrega de bienes en concesión.	Contrato de concesión.	Frecuente	1.2.9.1 Bienes en Concesión	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles		
2	Por los bienes recibidos por el ente público por parte del Concesionario.	Contrato de concesión del ente público.	Frecuente	7.6.1 Bienes Bajo Contrato en Concesión	7.6.2 Contrato de Concesión por Bienes		
3	Conclusión del contrato de Concesión	Contrato de concesión.	Frecuente	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes	1.2.9.1 Bienes en Concesión		

4	Por los bienes entregados por el ente público al Concesionario por la conclusión del contrato.	Contrato de concesión.	Frecuente	Inmuebles 7.6.2 Contrato de Concesión por Bienes	7.6.1 Bienes Bajo Contrato en Concesión		

V.1.5 BIENES EN COMODATO							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Ejemplo : Bienes Inmuebles Entrega de bienes en comodato.	Contrato de co-modato.	Frecuente	1.2.9.3 Bienes en Comodato	1.2.3.1 Terrenos o 1.2.3.2 Viviendas o 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles		

2	Por los bienes recibidos por el ente público por parte del comodante.	Contrato de comodato.	Frecuente	7.6.3 Bienes Bajo Contrato en Comodato	7.6.4 Contrato de Comodato por Bienes		
3	Por los bienes entregados por el ente público al comodante de comodato.	Contrato de comodato.	Frecuente	1.2.3.1 Terrenos 1.2.3.2 Viviendas 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles	1.2.9.3 Bienes en Comodato		
4	Por la devolución de los bienes del ente público comodatario al ente público comodante por la conclusión del contrato.	Contrato de comodato.	Frecuente	7.6.4 Contrato de Comodato por Bienes	7.6.3 Bienes Bajo Contrato en Comodato		

V.1.6 VENTA DE BIENES PROVENIENTES DE ADJUDICACIONES, DECOMISOS Y DACIÓN EN PAGO							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la venta de bienes provenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.	Acta entregada, informe de venta y factura.	Frecuente	1.1.2.2 cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramiento y Dación en Pago		
2	Por el ingreso derivado de la venta de bienes provenientes de adjudicaciones, decomisos y dación en pago.	Cesión de derechos, factura, recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.2 Cuentas por cobrar a Corto Plazo		
3	Por los gastos generados de la venta de bienes provenientes de adjudicaciones, decomisos y dación en pago.	Factura o documento equivalente.	Frecuente	5.5.9.9 Otros Gastos Varios	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		

V.1.7 DIFERENCIAS CAMBIARIAS EN MONEDA EXTRANJERA Y TÍTULOS							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por las diferencias de cotización a favor de valores negociables en moneda extranjera.	Estado de cuenta de los valores.	Frecuente	1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses) o	4.3.9.4 Diferencias de Cotización en Valores Negociables		
				1.1.2.1 Inversiones Financieras de Corto Plazo o			
				1.2.1.1 Colocaciones a Largo Plazo			
				1.2.1.1.1 Depósitos a LP en Moneda Nacional o			
				1.2.1.1.2 Depósitos a LP en Moneda Extranjera o			
				1.2.1.2 Títulos y Valores a Largo Plazo			

				1.2.1.2.1 Bonos a LP o			
				1.2.1.2.2 Valores Representativos de Deuda a LP o			
				1.2.1.2.3 Obligaciones Negociables a LP o			
				1.2.1.2.9 Otros Valores a LP			

V.1.7 DIFERENCIAS CAMBIARIAS EN MONEDA EXTRANJERA Y TÍTULOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por las diferencias de cotización negativa en valores negociables moneda extranjera.	Estado de cuenta de los valores.	Frecuente	5.5.9.5 Diferencias de Cotización negativa en Valores Negociables	1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses) o 1.1.2.1 Inversiones Financieras de Corto Plazo o		

					1.2.1.1 Colocaciones a Largo Plazo		
					1.2.1.1.1 Depósitos a LP en Moneda Nacional		
					1.2.1.1.2 Depósitos a LP en Moneda Extranjera		
					1.2.1.2 Títulos y Valores a Largo Plazo		
					1.2.1.2.1 Bonos a LP		
					1.2.1.2.2 Valores Representativos de Deuda a LP		
					1.2.1.2.3 Obligaciones Negociables a LP		
					1.2.1.2.9 Otros Valores a LP		

V.1.8 FONDO ROTATORIO O REVOLVENTE							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio de autorización de fondo rotatorio o revolvente, documento equivalente y emisión de medio de pago.	Anual	1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
2	Por el ingreso del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio validado, estado de cuenta.	Anual	1.1.1.3 Bancos/ Dependencias y Otros	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
3	Por el uso del fondo rotatorio o revolvente.	Emisión de medio de pago o boleta de extracción.	Frecuente	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.3 Bancos/ Dependencias y Otros		
4	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio de comprobación de gastos/factura o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios o	1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado

				5.1.2.3 Materia s Primas y Material es de Producc ión y Comerci a- lización o 5.1.2.4 Material es y Artículo s de Constru cción y de Repara ción o 5.1.2.5 Product os Químico s, Farmac éuti-cos y de Laborat orio o 5.1.2.6 Combustibles Lubrica ntes y Aditivos 5.1.2.7 Vestuari o, Blancos		8.2.7 Presupu esto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupu esto de Egresos Ejercido



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
GUÍAS CONTABILIZADORAS



				Prendas de Protección y Artículos Deportivos			

V.1.8 FONDO ROTATORIO O REVOLVENTE

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio de autorización de fondo rotatorio o	Frecuente	5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad o 5.1.2.9 Herramientas Refacciones y Accesorios Menores o 5.1.3.1 Servicios Básicos o 5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos 1.1.2.5 Deudores por Anticipo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería		

		revolvente, documento equivalente y emisión de medio de pago.		s de la Tesorería a Corto Plazo			
6	Por el ingreso por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio validado, estado de cuenta.	Frecuente	1.1.1.3 Bancos/Dependencias y Otros	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
7	Por el reintegro de los recursos para la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Anual	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.3 Bancos/Dependencias y Otros		
8	Por el ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Anual	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		

V.1.9 OTROS GASTOS							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado por otros gastos.	Contrato, factura o documento equivalente.	Frecuente	5.5.9.9 Otros Gastos Varios	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por el pago de otros gastos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Transferencias de fondos entre cuentas bancarias.	Transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/Tesorería "A"	1.1.1.2 Bancos/Tesorería "B"	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

V.2.1 ANTICIPOS DE PARTICIPACIONES							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el anticipo de participaciones.	Relación de acuerdos o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
2	Por la aplicación del anticipo de participaciones.	Constancia de participaciones.	Eventual	5.3.1.1 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios 5.3.1.2 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios	1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el anticipo a proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios	Factura, contrato o documento equivalente	Frecuente	1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios a corto plazo.	1.1.1.2 Bancos / Tesorería		
2	Por la aplicación de anticipo a proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios	Factura, contrato o documento equivalente	Frecuente	5.1.2.1 Materiales de administración emisión de documentos y artículos oficiales. 5.1.2.2. Alimentos y Utensilios. 5.1.2.4 Materiales y Artículos de construcción y de	1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios a corto plazo.		

				reparación			
				5.1.2.5			
				Productos			
				Químicos			
				Farmacéuticos			
				y de			
				Laboratorio			
				5.1.2.6			
				Combustibles,			
				Lubricantes y			
				Aditivos			
				5.1.2.7.			
				Vestuarios			
				Blancos			
				.			
				5.1.2.9			
				Herramientas			
				refacciones y			
				accesorios			
				menores.			
				5.1.3.1			
				Servicios			
				Básicos			
				.			
				5.1.3.2.			
				Servicios de			
				arrendamiento.			
				5.1.3.3			
				Servicios			
				Profesionales,			

3	Por el anticipo a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.	Factura, contrato o documento equivalente	Frecuent e	Científi cos, Técnico s y Otros Servicio s. 5.1.3.4 Servicio s Financi eros, Bancari os y Comerc iales. 5.1.3.5 Servicio s de Instalac ión, Repara ción, Manteni miento y Conser vación.	1.1.1.2 Bancos / Tesorer ía		
	Por la aplicación del anticipo a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.	Factura, contrato o documento equivalente	Frecuent e	5.1.3.6 Servicio s de Comuni cación Social y Publicid ad. 5.1.3.7 Servicio s de Traslado y Viáticos . 5.1.3.8 Servicio s Oficiales.	1.1.3.2 Anticip o a Provee dores por		

				5.1.3.9 Otros Servicio s General es	adquisi ción de bienes Inmueb les y Mueble s corto plazo.		
				1.1.3.2 Anticipo a Provee dores por adquisi ción de bienes Inmuebl es y Mueble s corto plazo.			
				1.1.3.3 Anticipo a Provee dores por adquisi ción de bienes Intangib les a Corto Plazo			
				1.2.4.1 Mobilier io y Equipo de Adminis tra- ción.			
				1.2.4.1. 1 Mueble s de oficina y estante ría			

				1.2.4.1. 2 Muebles excepto de oficina y estantería			
				1.2.4.1. 3 Equipo de computo de tecnologías de la información			
				1.2.4.2 Mobiliario y equipo educacional y recreativo			
				1.2.4.2. 1 Equipos y aparatos audiovisuales			
				1.2.4.2. 2 Aparatos deportivos			
				1.2.4.2. 3 Cámaras fotográficas y de video			

				1.2.4.2.9 Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo.			
				1.2.4.3 Equipo e instrumental médico y de laboratorio			
				1.2.4.3.1 Equipo Médico y de laboratorio			
				1.2.4.3.2 Instrumental Médico y de laboratorio			
				1.2.4.4 Equipo de transporte			
				1.2.4.4.1 Automóviles y equipo terrestre			
				1.2.4.6 Maquinaria	1.1.3.3 Anticipo a Proveedores por		

				otros equipos y herrami entas 1.2.4.6. 1 Maquin aria y equipo agropecu uario 1.2.4.6. 2 Maquin aria y equipo industri al 1.2.4.6. 3 Maquin aria y equipo industri al 1.2.4.6. 4 Sistem as de aire acondic ionado, calefac ción y de refriger ación 1.2.4.6. 5 Equipo de comuni cación y telecom unica ción 1.2.4.6. 6	adquisi ción de bienes Intangi bles a Corto Plazo		

				Equipo s de genera ción eléctric a, aparato s y accesor ios eléctric os			
				1.2.4.6. 7 Herrami entas y maquin as- herrami entas			
				1.2.4.6. 9 Otros equipos			
				1.2.4.7 Colecci ones, obras de arte y objetos valioso s			
				1.2.4.7. 1 Bienes artístico s, cultural es y científic os			
				1.2.4.7. 2 Objetos de valor			

				1.2.4.8 Activos biológicos			
				1.2.4.8. 1 Bovinos			
				1.2.4.8. 8 Árboles y plantas			
				1.2.5.1 Software			
				1.2.5.2 Patentes, marcas y derechos			
				1.2.5.2. 1 Patentes			
				1.5.2.2 Marcas			
				1.2.5.2. 3 Derechos			
				1.2.5.4 Licencias			
				1.2.5.4. 1 Licencias informá			

				licas e intelect uales 1.2.5.4. 2 Licenci as industri ales, comerci ales y otras 1.2.5.9 Otros activos intangib les.			

V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	A. ANTICIPO SIN AFECTACION PRESUPUESTARIA. Por el anticipo a contratistas.	Contrato o documento equivalente.	Frecuente	1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo o	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
2	Por la aplicación del anticipo a contratistas.	Contrato, informe de avance de obra o documento equivalente.	Frecuente	1.2.7.4 Anticipo a Largo Plazo			
				1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público o	1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo o	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso	1.2.7.4 Anticipos a Largo Plazo	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
				1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso		8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
				1.2.3.5.3 Construc			



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
GUÍAS CONTABILIZADORAS



				ción de Obras para el Abastec i-miento de Agua, Petróleo , Gas, Electrici dad y Teleco mu- nicacion es en Proceso 1.2.3.5. 4 División de Terreno s y Construc ción de Obras de Urbaniza ción en Proceso 1.2.3.5. 5 Construc ción de Vías de Comuni ca-ción en Proceso 1.2.3.5. 6 Otras Constru c-ciones de Ingenier ía Civil u Obra Pesada en Proceso 1.2.3.5. 7 Instalaci			

				ones y Equipamiento en Construcciones en Proceso			
V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA							

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso			
				1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios			
				1.2.3.6.1 Edificación Habitacional en Proceso			
				1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional			

				onal en Proceso o 1.2.3.6. 3 Construc ción de Obras para el Abastec i-miento de Agua, Petróleo , Gas, Electrici dad y Teleco mu- nicacion es en Proceso o 1.2.3.6. 4 División de Terreno s y Constru c-ción de Obras de Urbaniz a-ción en Proceso o 1.2.3.6. 5 Constru cción de Vías de Comuni ca-ción en Proceso o 1.2.3.6. 6 Otras Constru c-ciones			

				de Ingenier ía Civil u Obra Pesada en Proceso o 1.2.3.6. 7 Instalaci ones y Equipam iento en Constru c-ciones en Proceso o 1.2.3.6. 9 Trabajo s de Acabad os en Edificaci ones y Otros Trabajo s Especia li-zados en Proceso			
V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA							
No.	CONCEPTO	DOCUMENT O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	B. ANTICIPO CON AFECTACION PRESUPUESTARIA. Por el devengado del anticipo a contratistas.	Contrato o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.5 Construccio-nes en Proceso en Bienes de	2.1.1.3 Contratis- tas por Obras Públicas a Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupu- esto de Egresos Devenga- do	8.2.4 Presupu- esto de Egresos Compro- metido

				Dominio Público o 1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso 1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso 1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso 1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso 1.2.3.5.5 Constru			



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
GUÍAS CONTABILIZADORAS



				cción de Vías de Comuni ca-ción en Proceso 1.2.3.5. 6 Otras Constru c-ciones de Ingenier ía Civil u Obra Pesada en Proceso 1.2.3.5. 7 Instalaci ones y Equipam iento en Constru c-ciones en Proceso 1.2.3.5. 9 Trabajo s de Acabad os en Edificaci ones y Otros Trabajo s Especia liza-dos en Proceso			
V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA							

No.	CONCEPTO	DOCUMENT O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.6 Constru cciones			

				en Proceso en Bienes Propios 1.2.3.6. 1 Edificaci ón Habitaci onal en Proceso o 1.2.3.6. 2 Edificaci ón no Habitaci onal en Proceso o 1.2.3.6. 3 Constru cción de Obras para el Abaste- cimiento de Agua, Petróleo , Gas, Electrici dad y Teleco mu- nicacion es en Proceso o 1.2.3.6. 4 División de Terreno s y Constru cción de Obras de			

				Urbaniza ción en Proceso o 1.2.3.6. 5 Construc ción de Vías de Comuni -cación en Proceso o 1.2.3.6. 6 Otras Constru c-ciones de Ingenier ía Civil u Obra Pesada en Proceso o 1.2.3.6. 7 Instalaci ones y Equipam iento en Constru c-ciones en Proceso 1.2.3.6. 9 Trabajo s de Acabad os en Edificaci ones y Otros Trabajo s Especia li-zados en Proceso			

V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago del anticipo a contratistas.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago del anticipo a contratistas.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	2.1.1.3 Contratistas (obra) por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la reclasificación del anticipo a contratistas.	Póliza de diario.	Eventual	1.1.3.4 Anticipos a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo 1.2.7.4 Anticipos a Largo Plazo	1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público 1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso 1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso 1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas,		

					Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso		
					1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso		
					1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
					1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
					1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso		
					1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y		

					Otros Trabajos Especiali- zados en Proceso 1.2.3.6 Construc- -ciones en Proceso en Bienes Propios		
V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA							
No.	CONCEPTO	DOCUMENT O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					1.2.3.6.1 Edificaci ón Habitacio nal en Proceso o		
					1.2.3.6.2 Edificaci ón no Habitacio nal en Proceso o		
					1.2.3.6.3 Construc ción de Obras para el Abasteci miento de Agua, Petróleo, Gas, Electricid ad y Telecom u- nicacion es en Proceso o		

					1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construc ción de Obras de Urbaniza ción en Proceso o 1.2.3.6.5 Construc ción de Vías de Comunic ación en Proceso o 1.2.3.6.6 Otras Construc -ciones de Ingenierí a Civil u Obra Pesada en Proceso o 1.2.3.6.7 Instalaci ones y Equipami ento en Construc -ciones en Proceso o 1.2.3.6.9 Trabajos de Acabado s en Edificaci ones y Otros Trabajos Especiali		

5	Por la aplicación del anticipo a contratistas. Nota: Los registros 1, 2, 3 y 4 se realizan de manera simultánea.	Póliza diario.	de	Frecuente	1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público 1.2.3.5.1 Edificación Habitacional en Proceso 1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional en Proceso	zados en Proceso 1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo o 1.2.7.4 Anticipos a Largo Plazo		
V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA								

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomu-			



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
GUÍAS CONTABILIZADORAS



				nicacion es en Proceso 1.2.3.5. 4 División de Terreno s y Constru c-ción de Obras de Urbaniz a-ción en Proceso 1.2.3.5. 5 Constru c-ción de Vías de Comuni -cación en Proceso 1.2.3.5. 6 Otras Constru c-ciones de Ingenier ía Civil u Obra Pesada en Proceso 1.2.3.5. 7 Instalaci ones y Equipam iento en Constru c-ciones en Proceso 1.2.3.5. 9 Trabajo			

				s de Acabad os en Edificaci ones y Otros Trabajo s Especia li-zados en Proceso 1.2.3.6 Constru c-ciones en Proceso en Bienes Propios 1.2.3.6. 1 Edificaci ón Habitaci onal en Proceso o 1.2.3.6. 2 Edificaci ón no Habitaci onal en Proceso o			
V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA							

No.	CONCEPTO	DOCUMENT O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.6. 3 Constru c-ción de Obras para el Abastec i-miento			



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
GUÍAS CONTABILIZADORAS



				de Agua, Petróleo , Gas, Electrici dad y Teleco mu- nicacion es en Proceso o 1.2.3.6. 4 División de Terreno s y Constru c-ción de Obras de Urbaniz a-ción en Proceso o 1.2.3.6. 5 Constru cción de Vías de Comuni -cación en Proceso o 1.2.3.6. 6 Otras Constru c-ciones de Ingenier ía Civil u Obra Pesada en Proceso o 1.2.3.6. 7			

				Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso 1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso			

VI.1.1 DEUDA PÚBLICA

[Guía reformada DOF 27-09-2018](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la emisión de títulos y valores de deuda pública interna y/o externa (financiamiento).	Oficio de autorización o documento equivalente.	Frecuente	7.2.1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la	7.2.3 Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa		

				Deuda Pública Interna o 7.2.2 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa			
2	Por la colocación de títulos y valores de deuda pública interna y/o externa.	Liquidación del Agente Financiero o documento equivalente.	Frecuente	7.2.3 Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa	7.2.1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna o 7.2.2 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa		
3	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par.	Información del Banco de México o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.1.4.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y

4	Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna sobre la par. • Diferencia por la colocación.	Información del Banco de México o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	Corto Plazo o 2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo 2.1.4.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo o 2.2.3.1 Títulos y Va-lores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo 4.3.9.4 Diferenci as de Cotizacio nes a Favor en Valores Negocia bles	8.1.4 Ley de Ingresos Devenga da 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devenga da	8.1.5 Ley de Ingresos Recauda da 8.1.4 Ley de Ingresos Devenga da y 8.1.5 Ley de Ingresos Recauda da

VI.1.1 DEUDA PÚBLICA

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna bajo la par.	Información del Banco de México o	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/	2.1.4.1 Títulos y Valores	8.1.2 Ley de Ingresos	8.1.4 Ley de Ingresos

		documento equivalente.		Tesorerí a	de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo o 2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo	por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devenga da	Devenga da y 8.1.5 Ley de Ingresos Recauda da
	Diferencia por la colocación.			5.5.9.5 Diferenci as de Cotizaci ones Negativa s en Valores Negocia bles			
6	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa a la par.	Información del Banco de México o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorerí a	2.1.4.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Corto Plazo o 2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo		
7	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa sobre la par.	Información del Banco de México o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorerí a	2.1.4.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa		

					Corto Plazo o 2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo 4.3.9.4 Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables 2.1.4.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Corto Plazo o 2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo		
8	• Diferencia por la colocación. Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa bajo la par. • Diferencia por la colocación.	Información del Banco de México o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería			
				5.5.9.5 Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables			

VI.1.1 DEUDA PÚBLICA

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Por la porción de la deuda pública interna por la colocación de títulos y valores de largo plazo a corto plazo.	Contrato o documento equivalente.	Frecuente	2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo	2.1.3.1 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna		
10	Por la porción de la deuda pública externa por la colocación de títulos y valores de largo plazo a corto plazo.	Contrato o documento equivalente.	Frecuente	2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo	2.1.3.2 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa		
11	Por la obtención de préstamos considerados deuda pública interna y/o externa (financiamiento).	Contrato o documento equivalente	Frecuente	7.2.4 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna o 7.2.5 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda	7.2.6 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa		

12	Por el pago de préstamos considerados deuda pública interna y/o externa.	Copia del cheque, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente	Pública Externa 7.2.6 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa	7.2.4 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna o 7.2.5 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa		
13	Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y/o externa derivado de la obtención de préstamos.	Información del Banco de México o agente financiero, o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	2.2.3.3 Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo o 2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.4 Ley de Ingresos Devengada y 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
14	Por la porción de la deuda pública interna por los préstamos obtenidos de largo plazo a corto plazo.	Contrato o documento equivalente.	Frecuente	2.2.3.3 Préstamos de la Deuda Pública	2.1.3.1 Porción a Corto Plazo de la Deuda		

				Interna por Pagar a Largo Plazo	Pública Interna		

VI.1.1 DEUDA PÚBLICA

[Guía reformada DOF 27-09-2018](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
15	Por la porción de la deuda pública externa por los préstamos obtenidos de largo plazo a corto plazo.	Contrato o documento equivalente.	Frecuente	2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo	2.1.3.2 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa		
16	Por el pago de la deuda pública interna.	Copia del cheque, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente.	2.1.3.1 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
17	Por el pago de la deuda pública externa.	Copia del cheque, copia de ficha de depósito, transferencia bancaria o documento equivalente.	Frecuente.	2.1.3.2 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
18	Por el decremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.	Valor de moneda publicado en Diario Oficial de la Federación, reporte operativo de la Tesorería	Frecuente	2.1.4.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa	4.3.9.3 Diferencias por Tipo de Cambio a Favor		

		o documento equivalente.		a Corto Plazo o 2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo o 2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo			
19	Por el incremento de la deuda pública externa derivado de la actualización por tipo de cambio.	Valor de moneda publicado en Diario Oficial de la Federación, reporte operativo de la Tesorería o documento equivalente.	Frecuente	5.5.9.4 Diferencias por Tipo de Cambio Negativas	2.1.4.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo o 2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo o		

					2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo		

VI.1.1 DEUDA PÚBLICA

[Guía reformada DOF 27-09-2018](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
20	Por el decremento de la deuda pública interna derivado de la actualización de valores negociables.	Importe del valor negociable publicado en Diario Oficial de la Federación, reporte operativo de la Tesorería o documento equivalente.	Frecuente	2.1.4.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo o 2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo	4.3.9.4 Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables		
21	Por el incremento de la deuda pública interna derivado de la actualización de valores negociables.	Importe del valor negociable publicado en	Frecuente	5.5.9.5 Diferencias de Cotizacio	2.1.4.1 Títulos y Valores de la		

		Diario Oficial de la Federación, reporte operativo de la Tesorería o documento equivalente.		nes Negativas en Valores Negociables	Deuda Pública Interna a Corto Plazo o 2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo		

VI.2.1 REESTRUCTURACIÓN DE DEUDA PÚBLICA

[Guía adicionada DOF 27-09-2018](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	De la variación a favor por la reestructuración de la deuda pública interna y/o externa.	Contrato de Crédito o documento equivalente.	Frecuente	2.1.4.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo o 2.1.4.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo o 2.2.3.1 Títulos y Valores de la	4.3.9.7 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor		

				Deuda Pública Interna a Largo Plazo o 2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo o 2.2.3.3 Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo o 2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo			
2	De la variación en contra por la reestructuración de la deuda pública interna y/o externa.	Contrato de Crédito o documento equivalente.	Frecuente	5.5.9.8 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública Negativas	2.1.4.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo o 2.1.4.2 Títulos y Valores		

					de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo o 2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo		
VI.2.1 REESTRUCTURACIÓN DE DEUDA PÚBLICA							

[Guía adicionada DOF 27-09-2018](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENT O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARI O	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo o 2.2.3.3 Préstam os de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo o 2.2.3.4 Préstam os de la Deuda Pública Externa		

					por Pagar a Largo Plazo		

VI.3.1 PRÉSTAMOS OTORGADOS

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la firma de contratos.	Contratos firmados.	Frecuente	7.2.4 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna	7.2.6 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa		
2	Por el pago de los préstamos otorgados.	Cheque y/o transferencia bancaria.		7.2.5 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa	7.2.6 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública		

				Interna y Externa	Deuda Pública Interna		
					7.2.5 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa		
3	Por el devengado de los préstamos otorgados.	Contrato y/o Pagare.	Frecuente	1.1.2.6 Préstamos Otorgados a Corto Plazo	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
				1.1.2.6.1 Préstamos Otorgados a CP al Sector Público			
				1.1.2.6.2 Préstamos Otorgados a CP al Sector Privado			
				1.1.2.6.3 Préstamos Otorgados a CP al Sector Externo			
				1.2.2.4 Préstamos Otorgados a Largo Plazo			

				1.2.2.4.1 Préstamos Otorgados a LP al Sector Público			

VI.3.1 PRÉSTAMOS OTORGADOS

[Guía reformada DOF 27-09-2018](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
4	Por el pago de los préstamos otorgados.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.2.2.4.2 Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado			
5	Por la recuperación de los préstamos otorgados más el beneficio por intereses.	Recibo Oficial, Ficha de Depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.2.2.4.3 Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo			
				2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería		
				1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.6 Préstamos Otorgados a Corto Plazo		

					1.1.2.6.1 Préstamos Otorgados a CP al Sector Público		
					1.1.2.6.2 Préstamos Otorgados a CP al Sector Privado		
					1.1.2.6.3 Préstamos Otorgados a CP al Sector Externo		
					1.2.2.4 Préstamos Otorgados a Largo Plazo		
					1.2.2.4.1 Préstamos Otorgados a LP al Sector Público		
					1.2.2.4.2 Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado		
					1.2.2.4.3 Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo		
					4.3.9.9 Otros Ingresos	8.1.2 Ley de Ingresos	8.1.4 Ley de Ingresos

					y Beneficio s Varios	por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devenga da	Devenga da y 8.1.5 Ley de Ingresos Recauda da

VI.4.1 EJECUCIÓN DE AVALES Y GARANTÍAS

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de la amortización y/o los costos financieros a pagar por el ente público, por avales y garantías de deudas incumplidas por el deudor principal.	Convenio, contrato o pagare.	Eventual	1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para la amortización de avales y garantías.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Eventual			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago por la amortización por avales y garantías por el ente público, incumplidas por el deudor principal.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la recuperación de los avales y garantías más intereses.	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo		



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
GUÍAS CONTABILIZADORAS



					o Equivale ntes a Corto Plazo o 4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficio s Varios		

VI.5.1 INVERSIONES

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	Por el devengado y el pago por la contratación o incremento de inversiones financieras.	Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses) o 1.1.2.1 Inversiones Financieras de Corto Plazo o 1.2.1.1 Inversiones a Largo Plazo 1.2.1.1.1 Depósitos a LP en Moneda Nacional 1.2.1.1.2 Depósitos a LP en Moneda Extranjera o 1.2.1.2 Títulos y	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		

				Valores a Largo Plazo			
				1.2.1.2.1 Bonos a LP			
				1.2.1.2.2 Valores Repres en- tativos de Deuda a LP			
				1.2.1.2.3 Obligaci ones Negocia bles a LP			
				1.2.1.2.9 Otros Valores a LP			
				2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorerí a		
2	Por el cobro derivado de la recuperación de recursos al vencimiento de las inversiones financieras y sus intereses.	Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorerí a	1.1.1.4 Inversion es Tempora les (Hasta 3 meses) o 1.1.2.1 Inversion es		



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
GUÍAS CONTABILIZADORAS



					Financier as de Corto Plazo o		
VI.5.1 INVERSIONES							

Guía reformada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENT O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARI O	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					1.2.1.1 Inversion es a Largo Plazo 1.2.1.1.1 Depósito s a LP en Moneda Nacional 1.2.1.1.2 Depósito s a LP en Moneda Extranjer a o 1.2.1.2 Títulos y Valores a Largo Plazo 1.2.1.2.1 Bonos a LP 1.2.1.2.2 Valores Represe nta-tivos de Deuda a LP 1.2.1.2.3 Obligacio		

					nes Negocia bles a LP 1.2.1.2.9 Otros Valores a LP		
					4.3.1.1 Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrume ntos Financier os	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar y 8.1.4 Ley de Ingresos Devenga da	8.1.4 Ley de Ingresos Devenga da y 8.1.5 Ley de Ingresos Recauda da
3	Nota: Los Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros, se regularizaran presupuestariamente de acuerdo a la legislación aplicable. Por el cobro de los pasivos diferidos.	Estado de cuenta, transferencia bancaria o documento equivalente.	Eventual	1.1.1.2 Bancos/ Tesorerí a	2.1.5.1 Ingresos Cobrado s por Adelanta do a Corto Plazo		

					2.1.5.2 Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo		
					2.1.5.9 Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo		

VI.5.2 INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS

[Guía adicionada DOF 27-09-2018](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado y el pago de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	Estado de cuenta del fiduciario.	Frecuente	1.1.2.1 Inversiones Financieras de Corto Plazo	2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				1.1.2.1.3 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a CP o		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
				1.2.1.3 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos			

				1.2.1.3. 1 Fideicomisos, Mandatos y Contratos análogos del Poder Ejecutivo			
				1.2.1.3. 2 Fideicomisos, Mandatos y Contratos análogos del Poder Legislativo			
				1.2.1.3. 3 Fideicomisos, Mandatos y Contratos análogos del Poder Judicial			
				1.2.1.3. 4 Fideicomisos, Mandatos y Contratos análogos Públicos no			

				Empres aria-les y no Financi eros o 1.2.1.3. 5 Fideico misos, Mandat os y Contrat os Análogo s Público s Empres aria-les y no Financi eros o 1.2.1.3. 6 Fideico misos, Mandat os y Contrat os Análogo s Público s Financi eros o 1.2.1.3. 7 Fideico misos, Mandat os y Contrat os Análogo s de Entidad es Federati vas			

VI.5.2 INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS

Guía adicionada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.1.3.8 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Municipios			
				1.2.1.3.9 Otros Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos			
				Reforma nombre de subcuenta DOF 23-12-2015			
				2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

VI.5.3 INVERSIONES DE PARTICIPACIONES Y APORTACIONES DE CAPITAL

Guía adicionada DOF 27-09-2018

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado y el pago de participaciones y aportaciones de capital.	Certificado de participación o documento equivalente	Frecuente	1.2.1.4 Participaciones y Aportaciones de Capital	2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
				1.2.1.4.1 Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Público o		8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
				1.2.1.4.2 Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Privado o			
				1.2.1.4.3 Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Externo o			
				2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido.

VII.2.1 AVALES, FIANZAS Y GARANTÍAS							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la autorización de avales.	Suscripción del aval por parte de autoridad competente.	Frecuente	7.3.1 Avales Autoriza dos	7.3.2 Avales Firmado s		
2	Por la cancelación parcial o total de la deuda por parte del deudor avalado.	Información del deudor principal o del acreedor.	Frecuente	7.3.2 Avales Firmado s	7.3.1 Avales Autoriza dos		
3	Por las garantías recibidas por deudas a cobrar por parte del Gobierno.	Suscripción de la garantía por parte del deudor al gobierno.	Frecuente	7.3.3 Garantía s Recibida s por Deudas por Cobrar	7.3.4 Fianzas y Garantía s Recibida s		
4	Por el cumplimiento de las obligaciones por parte del deudor al Gobierno.	Información del deudor principal.	Frecuente	7.3.4 Fianzas y Garantía s Recibida s	7.3.3 Garantía s Recibida s por Deudas por Cobrar		
5	Por las fianzas para garantizar el cumplimiento de adquisiciones de Inmuebles y Muebles.	Información del deudor principal.	Frecuente	7.3.5 Fianzas Otorgada s para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno	7.3.6 Fianzas Otorgada s del Gobierno o para Respaldar Obligaciones no Fiscales		
6	Por el cumplimiento del Gobierno con las obligaciones que dieron origen a las fianzas.	Información del cumplimiento de las obligaciones.	Frecuente	7.3.6 Fianzas Otorgada s del Gobierno o para Respaldar	7.3.5 Fianzas Otorgada s para Respaldar Obligaciones no		

				Obligaciones no Fiscales	Fiscales del Gobierno		
VII.2.2 VALORES							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los valores en custodia.	Oficio de autorización de recepción de valores.	Frecuente	7.1.1 Valores en Custodia	7.1.2 Custodia de Valores		
2	Por la cancelación de los valores en custodia.	Oficio de liberación de valores.	Frecuente	7.1.2 Custodia de Valores	7.1.1 Valores en Custodia		

3	Por los instrumentos prestados a formadores de mercado.	Oficio de autorización de instrumentos de crédito.	Frecuente	7.1.3 Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado	7.1.4 Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía		
4	Por la cancelación de los instrumentos prestados a formadores de mercado.	Oficio de liberación de instrumentos de crédito.	Frecuente	7.1.4 Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía	7.1.3 Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado		
5	Por los instrumentos recibidos de formadores de mercado.	Oficio de recepción de instrumentos de crédito.	Frecuente	7.1.5 Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado	7.1.6 Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado		
6	Por la cancelación de los instrumentos recibidos de formadores de mercado.	Oficio de liberación de instrumentos de crédito.	Frecuente	7.1.6 Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado	7.1.5 Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado		

VII.2.5 Juicios							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los juicios en contra del Gobierno, en proceso.	Informe del jurídico.	Frecuente	7.4.1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución	7.4.2 Resolución de Demandas en Procesos Judiciales		
2	Por los juicios que derivaron en sentencias judiciales.	Informe del jurídico.	Frecuente	7.4.2 Resolución de Demandas en Procesos Judiciales	7.4.1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución		

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

[Guía reformada DOF 09-12-2021](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentas de ingresos.	Póliza de diario.	Anual	4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos 4.1.1.2 Impuestos Sobre el	6.1 Resumen de Ingresos y Gastos		

				Patrimonio 4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones 4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior 4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables 4.1.1.6 Impuestos Ecológicos 4.1.1.7 Accesorios de impuestos 4.1.1.8 Impuestos no comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			

				4.1.1.9 Otros Impuest os			
				4.1.2.1 Aportaci ones para Fondos de Vivienda			
				4.1.2.2 Cuotas para la Segurid ad Social			
				4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro			
				4.1.2.4 Accesori os de Cuotas y Aportaci ones de Segurid ad Social			
				4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaci o-nes para la Segurid ad Social			
				4.1.3.1 Contribuci ones de Mejoras por Obras Públicas			

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

[Guía reformada DOF 09-12-2021](#)

				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.3.2 Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			
				4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público			
				4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios			

				4.1.4.4 Accesorios de Derechos			
				4.1.4.5 Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			
				4.1.4.9 Otros Derechos			
				4.1.5.1 Productos			
				4.1.5.4 Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
GUÍAS CONTABILIZADORAS



				4.1.6.2 Multas			
				4.1.6.3 Indemni za- ciones			
				4.1.6.4 Reintegr os			
				4.1.6.5 Aprovec ha- mientos Provenie ntes de Obras Pública			

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

[Guía reformada DOF 09-12-2021](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
					ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.6.6 Aprovechamientos no comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			
				4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos			
				4.1.6.9 Otros Aprovechamientos			
				4.1.7.1 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social			

				4.1.7.2 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado 4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros 4.1.7.4 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria			

				4.1.7.5 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria			

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

[Guía reformada DOF 09-12-2021](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.7.6 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria			
				4.1.7.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación			

				Estatal Mayoritari a 4.1.7.8 Ingresos por Venta de Bienes y Prestació n de Servicios de los Poderes Legislativ o y Judicial, y de los Órganos Autónomo s 4.2.1.1 Participac iones 4.2.1.2 Aportaci ones 4.2.1.3 Conveni os 4.2.1.4 Incentiv os Derivad os de la Colabor ación Fiscal 4.2.1.5 Fondos Distintos de Aportaci ones 4.2.2.1 Transfere ncias y Asignacio nes 4.2.2.3 Subsidios y			



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
GUÍAS CONTABILIZADORAS



				Subvenciones			
				4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones			
				4.2.2.7 Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo			

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

[Guía reformada DOF 09-12-2021](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.3.1.1 Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros			
				4.3.1.9 Otros Ingresos Financieros			
				4.3.9.2 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos			
				4.3.9.3 Diferencias por Tipo de Cambio a Favor			
				4.3.9.4 Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables			
				4.3.9.5 Resultado por Posición			

				Monetaria 4.3.9.6 Utilidades por Participación Patrimonial 4.3.9.7 Diferencias por Reestructuración de Deuda Pública a Favor 4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios			
2	Por el registro al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo de cuentas de gastos.	Póliza de diario.	Anual	6.1 Resumen de Ingresos y Gastos	5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente 5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de		

					Carácter Transitorio		
					5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales 5.1.1.4 Seguridad Social 5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas		
VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS							

[Guía reformada DOF 09-12-2021](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

					5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos 5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización 5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacé		

					uti-cos y de Laborator io 5.1.2.6 Combusti bles, Lubricant es y Aditivos 5.1.2.7 Vestuario , Blancos, Prendas de Protecció n y Artículos Deportivo s 5.1.2.8 Materiale s y Suministr os para Segurida d 5.1.2.9 Herramie ntas, Refaccion es y Accesorio s Menores 5.1.3.1 Servicios Básicos 5.1.3.2 Servicios de Arrendam iento		



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
GUÍAS CONTABILIZADORAS



					5.1.3.3 Servicios Profesion ales, Científico s y Técnicos y Otros Servicios		
					5.1.3.4 Servicios Financier os, Bancarios y Comercia les		

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

[Guía reformada DOF 09-12-2021](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación		
					5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad		
					5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos		
					5.1.3.8 Servicios Oficiales		
					5.1.3.9 Otros Servicios Generales		
					5.2.1.1 Asignaciones al Sector Público		
					5.2.1.2 Transferencias Internas al Sector Público		

					5.2.2.1 Transfe ncias a Entidade s Paraesta tales		
					5.2.2.2 Transfe ncias a Entidade s Federativ as y Municipi os		
					5.2.3.1 Subsidio s		
					5.2.3.2 Subvenci ones		
					5.2.4.1 Ayudas Sociales a Persona s		
					5.2.4.2 Becas		
					5.2.4.3 Ayudas Sociales a Institucio nes		
					5.2.4.4 Ayudas Sociales por Desastre s Naturale s y Otros Siniestro s		
					5.2.5.1 Pensione s		
					5.2.5.2 Jubilacio nes		

					5.2.5.9 Otras Pensione s y Jubilacio nes		
VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS							

[Guía reformada DOF 09-12-2021](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENT O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARI O	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

					5.2.6.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno 5.2.6.2 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales 5.2.7.1 Transferencias por Obligación de Ley 5.2.8.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro 5.2.8.2 Donativos a Entidades Federativas y Municipios 5.2.8.3 Donativos a Fideicomisos,		

					Mandato s y Contrato s Análogos Privados 5.2.8.4 Donativo s a Fideicom isos, mandato s y contratos Análogos Estatales 5.2.8.5 Donativo s Internaci o-nales 5.2.9.1 Transfer en-cias al Exterior a Gobierno s Extranjer os y Organis mos internacio nales 5.2.9.2 Transfer en-cias al Sector Privado Externo 5.3.1.1 Participa -ciones de la Federaci ón a Entidade s Federativ as y		



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
GUÍAS CONTABILIZADORAS



					Municipi os		
					5.3.1.2 Participa cio-nes de las Entidade s Federativ as a los Municipi os		

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

[Guía reformada DOF 09-12-2021](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.3.2.1 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios		
					5.3.2.2 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios		
					5.3.3.1 Convenios de Reasignación		
					5.3.3.2 Convenios de Descentralización y Otros		
					5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna		
					5.4.1.2 Intereses de la Deuda		

					Pública Externa 5.4.2.1 Comision es de la Deuda Pública Interna 5.4.2.2 Comision es de la Deuda Pública Externa 5.4.3.1 Gastos de la Deuda Pública Interna 5.4.3.2 Gastos de la Deuda Pública Externa 5.4.4.1 Costo por Cobertur as 5.4.5.1 Apoyos Financier os a Intermedi arios 5.4.5.2 Apoyo Financier os a Ahorrado res y Deudore s del Sistema Financier o Nacional 5.5.1.1 Estimaci ones de Pérdida por Deterioro		

					de Activos Circulant es Adición DOF 09- 12-2021 5.5.1.2 Estimaci ones de Pérdida por Deterioro de Activos no Circulant es Adición DOF 09- 12-2021 5.5.1.3 Deprecia ción de Bienes Inmueble s Adición DOF 09- 12-2021 5.5.1.4 Deprecia ción de Infraestr uctura Adición DOF 09- 12-2021 5.5.1.5 Deprecia ción de Bienes Muebles Adición DOF 09- 12-2021 5.5.1.6 Deterioro de Bienes Adición DOF 09- 12-2021 5.5.1.7 Amortiza ción de Activos Intangibl es Adición DOF 09- 12-2021 5.5.1.8 Disminuc ión de Bienes por pérdida u obsolesc encia Adición DOF 09- 12-2021		

					5.5.2.1 Provisiones de Pasivos a Corto Plazo Adición DOF 09-12-2021 5.5.2.2 Provisiones de Pasivos a Largo Plazo Adición DOF 09-12-2021 5.5.3.1 Disminución de Inventarios de Mercancías para Venta Adición DOF 09-12-2021 5.5.3.2 Disminución de Inventarios de Mercancías Terminadas Adición DOF 09-12-2021 5.5.3.3 Disminución de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración Adición DOF 09-12-2021 5.5.3.4 Disminución de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción Adición DOF 09-12-2021 5.5.3.5 Disminución de Almacén de Materiales		

					s y Suministr os de Consum o Adición DOF 09- 12-2021 5.5.9.1 Gastos de Ejercicio s Anteriore s 5.5.9.2 Pérdidas por Respons abi- lidades		
VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS							

[Guía reformada DOF 09-12-2021](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENT O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARI O	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

					5.5.9.3 Bonificac io-nes y Descuen tos Otorgado s		
					5.5.9.4 Diferenci as por Tipo de Cambio Negativa s		
					5.5.9.5 Diferenci as de Cotizacio nes Negativa s en Valores Negocia bles		
					5.5.9.6 Resultad o por Posición Monetari a		
					5.5.9.7 Pérdidas por Participa ción Patrimon ial		
					5.5.9.8 Diferenci as por Reestruc -turación de Deuda Pública Negativa s		
					5.5.9.9 Otros Gastos Varios		
					5.6.1.1		

					Construcción en Bienes no Capitalizable Adición DOF 09-12-2021		
3	Por el ahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.	Póliza diario.	de	6.1 Resumen de Ingresos y Gastos	6.2 Ahorro de la gestión		
4	Por el desahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.	Póliza diario.	de	6.3 Desahorro de la gestión	6.1 Resumen de Ingresos y Gastos		

VIII.1.2 CIERRE DE CUENTAS PATRIMONIALES							
No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el cierre de cuentas patrimoniales con ahorro en la gestión	Póliza de diario.		6.2 Ahorro de la gestión	3.2 Patrimonio Generado 3.2.1 Resultados del Ejercicio : Ahorro / (Desahorro)		
2	Por el cierre de cuentas Patrimoniales con desahorro en la gestión	Póliza de diario.		3.2 Patrimonio Generado 3.2.1 Resultados del Ejercicio: Ahorro / (Desahorro)	6.3 Desahorro de la gestión		

VIII.1.3 CIERRE DE CUENTAS PRESUPUESTARIAS

[Guía reformada DOF 27-09-2018](#)

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO O FUENTE	PERIODI- CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTARIO	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Ley de Ingresos devengada no recaudada.	Póliza diario.	de	Anual		8.1.4 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
2	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.	Póliza diario.	de	Anual		8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
3	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.	Póliza diario.	de	Anual		8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
4	Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada.	Póliza diario.	de	Anual		8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.1 Ley de Ingresos Estimada
5	Presupuesto de egresos por ejercer no comprometido.	Póliza diario.	de	Anual		8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
6	Presupuesto de egresos no comprometido no devengado.	Póliza diario.	de	Anual		8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
7	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas al Presupuesto aprobado.	Póliza diario.	de	Anual		8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado

8	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas al Presupuesto aprobado.	Póliza diario.	de	Anual			8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
9	Asiento Final de los gastos durante el ejercicio – Determinación de Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores-.	Póliza diario.	de	Anual			9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
10	Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit Financiero).	Póliza diario.	de	Anual			8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado 9.1 Superávit Financiero 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores
11	Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Déficit Financiero).	Póliza diario.	de	Anual			8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada 9.2 Déficit Financiero	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores
12	Cierre presupuestario del Ejercicio con Superávit Financiero.	Póliza diario.	de	Anual			8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado	8.1.1 Ley de Ingresos Estimada



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
GUÍAS CONTABILIZADORAS



						9.1 Superávit Financiero	
13	Cierre presupuestario del Ejercicio con Déficit Financiero.	Póliza de diario.	Anual			8.2.1 Presupue sto de Egresos Aprobado	8.1.1 Ley de Ingresos Estimada 9.2 Déficit Financiero.

..



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL



CAPÍTULO VII

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL

Indice

I.	OBJETIVO Y CONSIDERACIONES GENERALES	Título reformado DOF 23-12-2020
II.	ESTADOS E INFORMACIÓN CONTABLE	
III.	ESTADOS E INFORMES PRESUPUESTARIOS	
IV.	ESTADOS E INFORMES PROGRAMÁTICOS	
V.	INDICADORES DE POSTURA FISCAL	Título reformado DOF 28-07-2021

I. OBJETIVO Y CONSIDERACIONES GENERALES

Los estados financieros muestran los hechos con incidencia económica-financiera que ha realizado un ente público a una fecha y/o durante un período determinado y son necesarios para mostrar los resultados del ejercicio presupuestal, así como la situación patrimonial de los mismos, todo ello con la estructura, oportunidad y periodicidad que la ley establece.

El objetivo general de los estados financieros, es proporcionar información a los usuarios sobre la situación financiera, los resultados de la gestión y sobre el ejercicio de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos de los entes públicos; así como, ser de utilidad para la toma de decisiones respecto a la asignación de recursos, su administración y control; a su vez, constituyen la base de la rendición de cuentas, la transparencia y la fiscalización de las cuentas públicas.

Lo anterior se logra mediante la revelación de la siguiente información:

- a) Información sobre las fuentes de financiamiento, asignación y uso de los recursos financieros;
- b) Información sobre la forma en que el ente público ha financiado sus actividades y cubierto sus necesidades de efectivo;
- c) Información que sea útil para evaluar la capacidad del ente público para financiar sus actividades y cumplir con sus obligaciones y compromisos;
- d) Información agregada que coadyuve en la evaluación del rendimiento del ente público en función de sus costos de servicio, eficiencia y logros;
- e) Información sobre la condición financiera del ente público y sus variaciones;
- f) Información sobre los ingresos presupuestales previstos, que permita conocer los conceptos que los generan, realizar el seguimiento de los mismos y evaluar la eficacia y eficiencia con la que se recaudan;
- g) Información sobre la asignación y uso de los recursos presupuestales que permita realizar el seguimiento de los fondos públicos desde que se otorga la autorización para gastar hasta su pago, incluyendo el cumplimiento de los requisitos legales y contractuales vigentes, e
- h) Información sobre el flujo de fondos resultante de todas las operaciones del ente público, de forma tal que permita conocer la postura fiscal.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Los estados financieros también pueden tener un papel predictivo o proyectivo, suministrando información útil para predecir el nivel de los recursos requeridos por las operaciones corrientes, los recursos que estas operaciones pueden generar y los riesgos e incertidumbres asociados.

Adicionalmente, con el propósito de garantizar la congruencia de las cifras que integran los Estados Financieros, se han incorporado los instructivos y las Reglas de Validación correspondientes de los Estados Financieros Contables, Presupuestarios, Programáticos y de los Indicadores de Postura Fiscal que asocian información entre ellos.

[Párrafo reformado DOF 04-07-2024](#)

En los casos en que el ente público requiera la emisión de Estados Financieros comparativos entre periodos menores a un ejercicio fiscal y el periodo anual anterior, y no sea posible apegarse a alguna de las Reglas de Validación, se deberá indicar en las Notas de Desglose correspondiente a cada Estado Financiero.

II. ESTADOS E INFORMACIÓN CONTABLE

Los entes públicos deberán generar y presentar periódicamente y en la cuenta pública los siguientes estados e información contable:

- A) Estado de Actividades; [orden reformado DOF 23-12-2020](#)
- B) Estado de Situación Financiera; [orden reformado DOF 23-12-2020](#)
- C) Estado de Variación en la Hacienda Pública;
- D) Estado de Cambios en la Situación Financiera;
- E) Estado de Flujos de Efectivo;
- F) Estado Analítico del Activo;
- G) Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos;
- H) Informe sobre Pasivos Contingentes, y
- I) Notas a los Estados Financieros.

A) ESTADO DE ACTIVIDADES

[Inciso reformado DOF 23-12-2020](#)

[Inciso reformado DOF 09-08-2022](#)

FINALIDAD

Su finalidad es informar sobre el resultado de las transacciones y otros eventos relacionados con la operación del ente público que afectan o modifican su patrimonio. Muestra una relación resumida de los ingresos y otros beneficios y, de los gastos y otras pérdidas del ente durante un periodo determinado. La diferencia positiva o negativa determina el ahorro o desahorro (resultado) del ejercicio.

La información que muestra este estado contable está estrechamente vinculada con los ingresos y gastos en el momento contable del devengado.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL



ESTRUCTURA DEL FORMATO

El Estado de Actividades se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Nombre del Ente Público Estado de Actividades Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)		
Concepto	20XN	20XN-1
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
Ingresos de Gestión		
Impuestos		
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
Contribuciones de Mejoras		
Derechos		
Productos		
Aprovechamientos		
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios		
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones		
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones		
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones		
Otros Ingresos y Beneficios		
Ingresos Financieros		
Incremento por Variación de Inventarios		
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia		
Disminución del Exceso de Provisiones		
Otros Ingresos y Beneficios Varios		
Total de Ingresos y Otros Beneficios		
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
Gastos de Funcionamiento		
Servicios Personales		
Materiales y Suministros		
Servicios Generales		
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas		
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		
Transferencias al Resto del Sector Público		
Subsidios y Subvenciones		
Ayudas Sociales		
Pensiones y Jubilaciones		
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos		
Transferencias a la Seguridad Social		
Donativos		
Transferencias al Exterior		
Participaciones y Aportaciones		
Participaciones		
Aportaciones		
Convenios		
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública		
Intereses de la Deuda Pública		
Comisiones de la Deuda Pública		
Gastos de la Deuda Pública		
Costo por Coberturas		
Apoyos Financieros		
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias		
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones		
Provisiones		
Disminución de Inventarios		
Otros Gastos		
Inversión Pública		



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Nombre del Ente Público Estado de Actividades Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)		
Concepto	20XN	20XN-1
Inversión Pública no Capitalizable		
Total de Gastos y Otras Pérdidas		
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL ESTADO DE ACTIVIDADES

- Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
- Estado de Actividades:** Nombre del estado financiero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Actividades Consolidado.
- Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
- (Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
- Concepto:** Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Ingresos y Otros Beneficios, y Gastos y Otras Pérdidas.
- 20XN:** Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros del periodo actual.
- 20XN-1:** Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros del periodo anterior. El periodo será anual, sin embargo, podrá presentarse con cifras mensuales, trimestrales o semestrales de acuerdo a los requerimientos de información de cada ente.

Para elaborar el Estado de Actividades se utilizan los saldos del periodo actual y anterior de los rubros de Ingresos y Otros Beneficios y de Gastos y Otras Pérdidas.

En el apartado de Notas al Estado de Actividades de las Notas a los Estados Financieros, se revelarán de manera detallada los rubros presentados.

Cada ente público consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

Nombre del Ente Público (1) Estado de Actividades (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)		
Concepto (5)	20XN (6)	20XN-1 (7)
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
IA. Ingresos de Gestión	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	(IA = a + b + c + d + e + f + g)
a. Impuestos	SR 4.1.1	SR 4.1.1
b. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	SR 4.1.2	SR 4.1.2
c. Contribuciones de Mejoras	SR 4.1.3	SR 4.1.3
d. Derechos	SR 4.1.4	SR 4.1.4
e. Productos	SR 4.1.5	SR 4.1.5
f. Aprovechamientos	SR 4.1.6	SR 4.1.6
g. Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	SR 4.1.7	SR 4.1.7

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL

Nombre del Ente Público (1) Estado de Actividades (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)		
Concepto (5)	20XN (6)	20XN-1 (7)
IB. Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	(IB = a + b)	(IB = a + b)
a. Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	SR 4.2.1	SR 4.2.1
b. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	SR 4.2.2	SR 4.2.2
IC. Otros Ingresos y Beneficios	(IC = a + b + c + d + e)	(IC = a + b + c + d + e)
a. Ingresos Financieros	SR 4.3.1	SR 4.3.1
b. Incremento por Variación de Inventarios	SR 4.3.2	SR 4.3.2
c. Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	SR 4.3.3	SR 4.3.3
d. Disminución del Exceso de Provisiones	SR 4.3.4	SR 4.3.4
e. Otros Ingresos y Beneficios Varios	SR 4.3.9	SR 4.3.9
I. Total de Ingresos y Otros Beneficios	(I = IA + IB + IC)	(I = IA + IB + IC)
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
IIA. Gastos de Funcionamiento	(IIA = a + b + c)	(IIA = a + b + c)
a. Servicios Personales	SR 5.1.1	SR 5.1.1
b. Materiales y Suministros	SR 5.1.2	SR 5.1.2
c. Servicios Generales	SR 5.1.3	SR 5.1.3
IIB. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	(IIB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IIB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)
a. Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	SR 5.2.1	SR 5.2.1
b. Transferencias al Resto del Sector Público	SR 5.2.2	SR 5.2.2
c. Subsidios y Subvenciones	SR 5.2.3	SR 5.2.3
d. Ayudas Sociales	SR 5.2.4	SR 5.2.4
e. Pensiones y Jubilaciones	SR 5.2.5	SR 5.2.5
f. Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	SR 5.2.6	SR 5.2.6
g. Transferencias a la Seguridad Social	SR 5.2.7	SR 5.2.7
h. Donativos	SR 5.2.8	SR 5.2.8
i. Transferencias al Exterior	SR 5.2.9	SR 5.2.9
IIC. Participaciones y Aportaciones	(IIC = a + b + c)	(IIC = a + b + c)
a. Participaciones	SR 5.3.1	SR 5.3.1
b. Aportaciones	SR 5.3.2	SR 5.3.2
c. Convenios	SR 5.3.3	SR 5.3.3
IID. Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	(IID = a + b + c + d + e)	(IID = a + b + c + d + e)
a. Intereses de la Deuda Pública	SR 5.4.1	SR 5.4.1
b. Comisiones de la Deuda Pública	SR 5.4.2	SR 5.4.2
c. Gastos de la Deuda Pública	SR 5.4.3	SR 5.4.3
d. Costo por Coberturas	SR 5.4.4	SR 5.4.4
e. Apoyos Financieros	SR 5.4.5	SR 5.4.5
IIE. Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	(IIE = a + b + c + d)	(IIE = a + b + c + d)
a. Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	SR 5.5.1	SR 5.5.1
b. Provisiones	SR 5.5.2	SR 5.5.2
c. Disminución de Inventarios	SR 5.5.3	SR 5.5.3



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Nombre del Ente Público (1) Estado de Actividades (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)		
Concepto (5)	20XN (6)	20XN-1 (7)
d. Otros Gastos	SR 5.5.9	SR 5.5.9
IIF. Inversión Pública	(IIF = a)	(IIF = a)
a. Inversión Pública no Capitalizable	SR 5.6.1	SR 5.6.1
II. Total de Gastos y Otras Pérdidas	(II = IIA + IIB + IIC + IID + IIE + IIF)	(II = IIA + IIB + IIC + IID + IIE + IIF)
III. Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	(III = I - II)	(III = I - II)

SR: Saldo del rubro contenido en la Balanza de Comprobación.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

Reglas de validación del Estado de Actividades:

- Las cifras de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Situación Financiera en la fila y columnas mencionadas.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN, debe ser la misma con la que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública, en la fila Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, con naturaleza contraria.

B) ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Inciso reformado DOF 23-12-2020

FINALIDAD

Su finalidad es mostrar información de la posición financiera de un ente público, a una fecha determinada, sobre los recursos y obligaciones financieros presentando su estructura en Activos, Pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio. Los activos están ordenados de acuerdo con su disponibilidad revelando sus restricciones y, los pasivos, por su exigibilidad, revelando sus riesgos financieros; así como el Patrimonio a dicha fecha.

La estructura de este estado contable se presenta de acuerdo con un formato y un criterio estándar, apta para realizar un análisis comparativo de la información a dos fechas determinadas, con el objeto de facilitar su análisis, apoyando la toma de decisiones y las funciones de fiscalización.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



ESTRUCTURA DEL FORMATO

El Estado de Situación Financiera se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Nombre del Ente Público Estado de Situación Financiera Al XXXX (Cifras en Pesos)					
Concepto	20XN	20XN-1	Concepto	20XN	20XN-1
ACTIVO			PASIVO		
Activo Circulante			Pasivo Circulante		
Efectivo y Equivalentes			Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes			Documentos por Pagar a Corto Plazo		
Derechos a Recibir Bienes o Servicios			Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo		
Inventarios			Titulos y Valores a Corto Plazo		
Almacenes			Pasivos Diferidos a Corto Plazo		
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes			Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo		
Otros Activos Circulantes			Provisiones a Corto Plazo		
			Otros Pasivos a Corto Plazo		
Total de Activos Circulantes			Total de Pasivos Circulantes		
Activo No Circulante			Pasivo No Circulante		
Inversiones Financieras a Largo Plazo			Cuentas por Pagar a Largo Plazo		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo			Documentos por Pagar a Largo Plazo		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso			Deuda Pública a Largo Plazo		
Bienes Muebles			Pasivos Diferidos a Largo Plazo		
Activos Intangibles			Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo		
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes			Provisiones a Largo Plazo		
Activos Diferidos					
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes			Total de Pasivos No Circulantes		
Otros Activos no Circulantes					
Total de Activos No Circulantes			Total del Pasivo		
Total del Activo			HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
			Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido		
			Aportaciones		
			Donaciones de Capital		
			Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		
			Hacienda Pública/Patrimonio Generado		
			Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)		
			Resultados de Ejercicios Anteriores		
			Revalúos		
			Reservas		
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		
			Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		
			Resultado por Posición Monetaria		
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios		
			Total Hacienda Pública/Patrimonio		
			Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

1. **Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
2. **Estado de Situación Financiera:** Nombre del estado financiero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Situación Financiera Consolidado.
3. **Al XXXX:** Corresponde a la fecha en que se presenta la posición financiera a un momento determinado.
4. **(Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
5. **Concepto:** Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio.
6. **20XN:** Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros a la fecha del ejercicio actual.
7. **20XN-1:** Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros a la fecha de presentación del ejercicio anterior. El periodo será anual, sin embargo, podrá presentarse con cifras mensuales, trimestrales o semestrales de acuerdo a los requerimientos de información de cada ente.

En el apartado de Notas al Estado de Situación Financiera de las Notas a los Estados Financieros, se revelarán de manera detallada los rubros presentados.

Cada ente público consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

Nombre del Ente Público (1) Estado de Situación Financiera (2) Al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)					
Concepto (5)	20XN (6)	20XN-1 (7)	Concepto (5)	20XN (6)	20XN-1 (7)
ACTIVO			PASIVO		
Activo Circulante			Pasivo Circulante		
a. Efectivo y Equivalentes	SR 1.1.1	SR 1.1.1	a. Cuentas por Pagar a Corto Plazo	SR 2.1.1	SR 2.1.1
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	SR 1.1.2	SR 1.1.2	b. Documentos por Pagar a Corto Plazo	SR 2.1.2	SR 2.1.2
c. Derechos a Recibir Bienes o Servicios	SR 1.1.3	SR 1.1.3	c. Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	SR 2.1.3	SR 2.1.3
d. Inventarios	SR 1.1.4	SR 1.1.4	d. Títulos y Valores a Corto Plazo	SR 2.1.4	SR 2.1.4
e. Almacenes	SR 1.1.5	SR 1.1.5	e. Pasivos Diferidos a Corto Plazo	SR 2.1.5	SR 2.1.5
f. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	SR 1.1.6	SR 1.1.6	f. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	SR 2.1.6	SR 2.1.6
g. Otros Activos Circulantes	SR 1.1.9	SR 1.1.9	g. Provisiones a Corto Plazo	SR 2.1.7	SR 2.1.7
			h. Otros Pasivos a Corto Plazo	SR 2.1.9	SR 2.1.9
IA. Total de Activos Circulantes	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	IIA. Total de Pasivos Circulantes	(IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)
Activo No Circulante			Pasivo No Circulante		
a. Inversiones Financieras a Largo Plazo	SR 1.2.1	SR 1.2.1	a. Cuentas por Pagar a Largo Plazo	SR 2.2.1	SR 2.2.1
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	SR 1.2.2	SR 1.2.2	b. Documentos por Pagar a Largo Plazo	SR 2.2.2	SR 2.2.2
c. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	SR 1.2.3	SR 1.2.3	c. Deuda Pública a Largo Plazo	SR 2.2.3	SR 2.2.3
d. Bienes Muebles	SR 1.2.4	SR 1.2.4	d. Pasivos Diferidos a Largo Plazo	SR 2.2.4	SR 2.2.4
e. Activos Intangibles	SR 1.2.5	SR 1.2.5	e. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	SR 2.2.5	SR 2.2.5
f. Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	SR 1.2.6	SR 1.2.6	f. Provisiones a Largo Plazo	SR 2.2.6	SR 2.2.6
g. Activos Diferidos	SR 1.2.7	SR 1.2.7			
h. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	SR 1.2.8	SR 1.2.8			
i. Otros Activos no Circulantes	SR 1.2.9	SR 1.2.9	IIB. Total de Pasivos No Circulantes	(IIB = a + b + c + d + e + f)	(IIB = a + b + c + d + e + f)
IB. Total de Activos No Circulantes	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	II. Total del Pasivo	(II = IIA + IIB)	(II = IIA + IIB)

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL

Nombre del Ente Público (1) Estado de Situación Financiera (2) Al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)					
Concepto (5)	20XN (6)	20XN-1 (7)	Concepto (5)	20XN (6)	20XN-1 (7)
I. Total del Activo	(I = IA + IB)	(I = IA + IB)	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
			IIIA. Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	(IIIA = a + b + c)	(IIIA = a + b + c)
			a. Aportaciones	SR 3.1.1	SR 3.1.1
			b. Donaciones de Capital	SR 3.1.2	SR 3.1.2
			c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	SR 3.1.3	SR 3.1.3
			IIIB. Hacienda Pública/Patrimonio Generado	(IIIB = a + b + c + d + e)	(IIIB = a + b + c + d + e)
			a. Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	SR 3.2.1	SR 3.2.1
			b. Resultados de Ejercicios Anteriores	SR 3.2.2	SR 3.2.2
			c. Revalúos	SR 3.2.3	SR 3.2.3
			d. Reservas	SR 3.2.4	SR 3.2.4
			e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	SR 3.2.5	SR 3.2.5
			IIIC. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	(IIIC = a + b)	(IIIC = a + b)
			a. Resultado por Posición Monetaria	SR 3.3.1	SR 3.3.1
			b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	SR 3.3.2	SR 3.3.2
			III. Total Hacienda Pública/Patrimonio	(III = IIIA + IIIB + IIIC)	(III = IIIA + IIIB + IIIC)
			IV. Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio	(IV = II + III)	(IV = II + III)

SR: Saldo del Rubro contenido en la Balanza de Comprobación.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

Reglas de validación del Estado de Situación Financiera:

- Las cifras de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las obtenidas en el Estado de Actividades en la fila y columnas mencionadas.
- Las cifras de las filas de los rubros del Activo de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado Analítico del Activo en las filas de Activo en las columnas de Saldo Final y de Saldo Inicial respectivamente.
- Las cifras de la fila de Efectivo y Equivalentes de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Flujos de Efectivo en la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio en las columnas mencionadas.
- La cifra de la fila de Efectivo y Equivalentes de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Flujos de Efectivo en la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio en la columna 20XN.
- Las cifras de la fila de Total del Activo de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en la fila de Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio en las columnas mencionadas.
- Las cifras de la fila de Total del Pasivo de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos en la fila de Total de Deuda Pública y Otros Pasivos en las columnas de Saldo Final del Periodo y de Saldo Inicial del Periodo respectivamente.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



- La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN-1 en las columnas de Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido y Total.
- La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1 en la columna Total.
- La cifra de la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN-1 en las columnas de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio y Total.
- Las cifras de la fila de Total Hacienda Pública/Patrimonio de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas según corresponda, con las que se muestran en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en las filas de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN y Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN-1 en la columna de Total respectivamente.

C) ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

[Inciso reformado DOF 23-12-2020](#)

FINALIDAD

Su finalidad es mostrar las variaciones que sufrieron los distintos elementos que componen la Hacienda Pública de un ente público, en un periodo determinado. El análisis de este Estado Financiero permite detectar situaciones negativas y positivas acontecidas durante el lapso de tiempo establecido que pueden servir de base para la toma de decisiones, o bien, para aprovechar oportunidades y fortalezas detectadas del comportamiento de la Hacienda Pública.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

El Estado de Variación en la Hacienda Pública se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Nombre del Ente Público Estado de Variación en la Hacienda Pública Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)					
Concepto	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN-1					
Aportaciones					
Donaciones de Capital					
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio					
Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1					
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)					
Resultados de Ejercicios Anteriores					
Revalúos					
Reservas					
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores					
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN-1					
Resultado por Posición Monetaria					



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Nombre del Ente Público Estado de Variación en la Hacienda Pública Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)					
Concepto	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios					
Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN-1					
Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN					
Aportaciones					
Donaciones de Capital					
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio					
Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN					
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)					
Resultados de Ejercicios Anteriores					
Revalúos					
Reservas					
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores					
Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN					
Resultado por Posición Monetaria					
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios					
Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN					

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

- Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
- Estado de Variación en la Hacienda Pública:** Nombre del estado financiero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Variación en la Hacienda Pública Consolidado.
- Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
- (Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
- Concepto:** Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Hacienda Pública / Patrimonio.
- Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido:** Considerar los saldos del periodo anterior en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN-1 en las filas Aportaciones, Donaciones de Capital y la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio y las variaciones del periodo actual en el apartado Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN de las filas Aportaciones, Donaciones de Capital y Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio.
- Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores:** Considerar los saldos del periodo anterior en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1 en las filas Resultados de Ejercicios Anteriores, Revalúos, Reservas y Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores y la variación en el periodo actual del rubro de Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL

8. **Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio:** Considerar el saldo del periodo anterior en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1 en la fila Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) y en el apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN en el renglón Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) debe considerar el saldo del periodo actual del rubro Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) y en el renglón Resultados de Ejercicios Anteriores debe considerar el saldo del periodo anterior del rubro Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) con la naturaleza contraria, así como las variaciones del periodo actual en las filas Revalúos, Reservas, Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores.
9. **Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio:** Considerar los saldos del periodo anterior en el apartado Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN-1 en las filas Resultado por Posición Monetaria y Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios y las variaciones del periodo actual en el apartado Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN en las filas Resultado por Posición Monetaria y Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios.
10. **Total:** Muestra los resultados de sumar las cifras que presentan cada una de las filas del formato.

Para elaborar el Estado de Variación en la Hacienda Pública se utilizan los saldos del periodo anterior y las cifras de las variaciones del periodo actual de los rubros de Hacienda Pública/Patrimonio, los cuales deben coincidir según corresponda, con los saldos que se muestran en el Estado de Situación Financiera, Estado de Actividades y con las cifras de las variaciones del Estado de Cambios en la Situación Financiera.

En el apartado de Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública de las Notas a los Estados Financieros, se revelarán de manera detallada los rubros presentados.

Cada ente público consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

Nombre del Ente Público (1) Estado de Variación en la Hacienda Pública (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)					
Concepto (5)	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido (6)	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores (7)	Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio (8)	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio (9)	Total (10)
IA. Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN-1	(IA = a + b + c)				(IA = a + b + c)
a. Aportaciones	SR 3.1.1 al 20XN-1				Suma fila
b. Donaciones de Capital	SR 3.1.2 al 20XN-1				Suma fila
c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	SR 3.1.3 al 20XN-1				Suma fila
IB. Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1		(IB1 = b + c + d + e)	(IB2 = a)		(IB = IB1 + IB2)
a. Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			SR 3.2.1 al 20XN-1		Suma fila
b. Resultados de Ejercicios Anteriores		SR 3.2.2 al 20XN-1			Suma fila
c. Revalúos		SR 3.2.3 al 20XN-1			Suma fila
d. Reservas		SR 3.2.4 al 20XN-1			Suma fila
e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		SR 3.2.5 al 20XN-1			Suma fila
IC. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN-1				(IC = a + b)	(IC = a + b)
a. Resultado por Posición Monetaria				SR 3.3.1 al 20XN-1	Suma fila
b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				SR 3.3.2 al 20XN-1	Suma fila
I. Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN-1	IA	IB1	IB2	IC	(I = IA + IB1 + IB2 + IC)
IIA. Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN	(IIA = a + b + c)				(IIA = a + b + c)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Nombre del Ente Público (1) Estado de Variación en la Hacienda Pública (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)					
Concepto (5)	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido (6)	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores (7)	Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio (8)	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio (9)	Total (10)
a. Aportaciones	VR 3.1.1 del 20XN				Suma fila
b. Donaciones de Capital	VR 3.1.2 del 20XN				Suma fila
c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	VR 3.1.3 del 20XN				Suma fila
IIB. Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN		(IIB1 = b)	(IIB2 = a + b + c + d + e)		(IIB = IIB1 + IIB2)
a. Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			SR 3.2.1 del 20XN		Suma fila
b. Resultados de Ejercicios Anteriores		VR 3.2.2 del 20XN	SR 3.2.1 al 20XN-1 con naturaleza contraria		Suma fila
c. Revalúos			VR 3.2.3 del 20XN		Suma fila
d. Reservas			VR 3.2.4 del 20XN		Suma fila
e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores			VR 3.2.5 del 20XN		Suma fila
IIC. Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN				(IIC = a + b)	(IIC = a + b)
a. Resultado por Posición Monetaria				VR 3.3.1 del 20XN	Suma fila
b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios				VR 3.3.2 del 20XN	Suma fila
II. Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN	IA + IIA	IB1 + IIB1	IB2 + IIB2	IC + IIC	(II = IA + IIA + IB1 + IB2 + IIB2 + IC + IIC)

SR: Saldo del Rubro contenido en la Balanza de Comprobación.

VR: Variación del Rubro durante el periodo actual.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

Reglas de validación del Estado de Variación en la Hacienda Pública:

- La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN-1 de la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido y columna Total, deben ser las mismas que se muestra en el Estado de Situación Financiera en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido en la columna 20XN-1.
- La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1 de la columna Total, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Situación Financiera en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado en la columna 20XN-1.
- La cifra de la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN-1 de la columna de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio y columna Total, deben ser las mismas que se muestra en el Estado de Situación Financiera en la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio en la columna 20XN-1.
- Las cifras de las filas de Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN-1 y de Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN de la columna de Total, deben ser las mismas según corresponda, con las que se muestran en el Estado de Situación Financiera en la fila de Total Hacienda Pública/Patrimonio en las columnas 20XN-1 y 20XN.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



- Las cifras de las variaciones de las filas Aportaciones, Donaciones de Capital y Actualización de la columna Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido del apartado Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido de las filas mencionadas.
- Las cifras de las variaciones de las filas Revalúos, Reservas y Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN de la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado de las filas mencionadas.
- La cifra de la variación de la fila Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN de la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado de la fila mencionada.
- Las cifras de las variaciones en el apartado Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN en las filas Resultado por Posición Monetaria y Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios de la columna Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en dicho concepto.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio debe ser la misma con la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN del Estado de Actividades y del Estado de Situación Financiera.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio debe ser la misma con la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN-1 del Estado de Actividades y del Estado de Situación Financiera.
- La cifra de la fila de Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, con naturaleza contraria debe ser la misma en la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN-1 del Estado de Actividades y del Estado de Situación Financiera.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio más la cifra de la fila de Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, debe ser la misma con la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) del Estado de Cambios en la Situación Financiera, si es positiva con el origen y si es negativa con la aplicación.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



D) ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA

Inciso reformado DOF 23-12-2020

FINALIDAD

Su finalidad es proveer de información sobre los orígenes y aplicaciones de los recursos del ente público.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

El Estado de Cambios en la Situación Financiera se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Nombre del Ente Público Estado de Cambios en la Situación Financiera Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)		
Concepto	Origen	Aplicación
ACTIVO		
Activo Circulante		
Efectivo y Equivalentes		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes		
Derechos a Recibir Bienes o Servicios		
Inventarios		
Almacenes		
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes		
Otros Activos Circulantes		
Activo No Circulante		
Inversiones Financieras a Largo Plazo		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso		
Bienes Muebles		
Activos Intangibles		
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes		
Activos Diferidos		
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes		
Otros Activos no Circulantes		
PASIVO		
Pasivo Circulante		
Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
Documentos por Pagar a Corto Plazo		
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo		
Títulos y Valores a Corto Plazo		
Pasivos Diferidos a Corto Plazo		
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo		
Provisiones a Corto Plazo		
Otros Pasivos a Corto Plazo		
Pasivo No Circulante		
Cuentas por Pagar a Largo Plazo		
Documentos por Pagar a Largo Plazo		
Deuda Pública a Largo Plazo		
Pasivos Diferidos a Largo Plazo		
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo		
Provisiones a Largo Plazo		
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido		
Aportaciones		
Donaciones de Capital		
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		
Hacienda Pública/Patrimonio Generado		
Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)		
Resultados de Ejercicios Anteriores		
Revalúos		
Reservas		



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Nombre del Ente Público Estado de Cambios en la Situación Financiera Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)		
Concepto	Origen	Aplicación
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		
Resultado por Posición Monetaria		
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA

- Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
- Estado de Cambios en la Situación Financiera:** Nombre del estado financiero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Cambios en la Situación Financiera Consolidado.
- Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
- (Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
- Concepto:** Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio.
- Origen:** Corresponde a la disminución de los rubros de activo y al incremento de los rubros de pasivo y patrimonio por la obtención o disposición de los recursos y obligaciones durante el periodo determinado.
- Aplicación:** Corresponde al incremento de los rubros de activo y al decremento de los rubros de pasivo y patrimonio por la obtención o disposición de los recursos y obligaciones durante el periodo determinado.

Para elaborar el Estado de Cambios en la Situación Financiera, se obtienen los importes de las diferencias de los saldos del periodo actual respecto del periodo anterior de los rubros de Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio del Estado de Situación Financiera, estas variaciones pueden significar un origen o una aplicación de recursos.

Las cifras de las disminuciones de los rubros de Activo se muestran en la columna de Origen. Para el caso de un incremento en el rubro 1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes que es de naturaleza acreedora, se considerará un origen.

Las cifras de los incrementos de los rubros de Activo se muestran en la columna de Aplicación. Para el caso de una disminución en el rubro 1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes que es de naturaleza acreedora, se considerará una aplicación.

Las cifras de los incrementos de los rubros de Pasivo y de Hacienda Pública/Patrimonio se muestran en la columna de Origen.

Las cifras de las disminuciones de los rubros de Pasivo y de Hacienda Pública/Patrimonio se muestran en la columna de Aplicación.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Cada ente público consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

Nombre del Ente Público (1) Estado de Cambios en la Situación Financiera (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)		
Concepto (5)	Origen (6)	Aplicación (7)
I. ACTIVO	(I = IA + IB)	(I = IA + IB)
IA. Activo Circulante	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	(IA = a + b + c + d + e + f + g)
a. Efectivo y Equivalentes	SR 1.1.1 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.1.1 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	SR 1.1.2 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.1.2 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
c. Derechos a Recibir Bienes o Servicios	SR 1.1.3 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.1.3 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
d. Inventarios	SR 1.1.4 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.1.4 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
e. Almacenes	SR 1.1.5 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.1.5 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
f. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	SR 1.1.6 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.1.6 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
g. Otros Activos Circulantes	SR 1.1.9 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.1.9 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
IB. Activo No Circulante	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)
a. Inversiones Financieras a Largo Plazo	SR 1.2.1 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.2.1 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	SR 1.2.2 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.2.2 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
c. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	SR 1.2.3 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.2.3 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
d. Bienes Muebles	SR 1.2.4 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.2.4 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
e. Activos Intangibles	SR 1.2.5 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.2.5 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
f. Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	SR 1.2.6 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo, de acuerdo a su naturaleza	SR 1.2.6 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo, de acuerdo a su naturaleza
g. Activos Diferidos	SR 1.2.7 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.2.7 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
h. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	SR 1.2.8 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.2.8 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
i. Otros Activos no Circulantes	SR 1.2.9 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo	SR 1.2.9 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo
II. PASIVO (II = IIA + IIB)	(II = IIA + IIB)	(II = IIA + IIB)
IIA. Pasivo Circulante	(IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)
a. Cuentas por Pagar a Corto Plazo	SR 2.1.1 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.1.1 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
b. Documentos por Pagar a Corto Plazo	SR 2.1.2 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.1.2 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
c. Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	SR 2.1.3 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.1.3 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
d. Títulos y Valores a Corto Plazo	SR 2.1.4 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.1.4 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
e. Pasivos Diferidos a Corto Plazo	SR 2.1.5 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.1.5 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
f. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	SR 2.1.6 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.1.6 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
g. Provisiones a Corto Plazo	SR 2.1.7 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.1.7 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
h. Otros Pasivos a Corto Plazo	SR 2.1.9 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.1.9 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
IIB. Pasivo No Circulante	(IIB = a + b + c + d + e + f)	(IIB = a + b + c + d + e + f)
a. Cuentas por Pagar a Largo Plazo	SR 2.2.1 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.2.1 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Nombre del Ente Público (1) Estado de Cambios en la Situación Financiera (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)		
Concepto (5)	Origen (6)	Aplicación (7)
b. Documentos por Pagar a Largo Plazo	SR 2.2.2 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.2.2 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
c. Deuda Pública a Largo Plazo	SR 2.2.3 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.2.3 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
d. Pasivos Diferidos a Largo Plazo	SR 2.2.4 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.2.4 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
e. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	SR 2.2.5 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.2.5 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
f. Provisiones a Largo Plazo	SR 2.2.6 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 2.2.6 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
III. HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	(III = IIIA + IIIB + IIIC)	(III = IIIA + IIIB + IIIC)
IIIA. Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	(IIIA = a + b + c)	(IIIA = a + b + c)
a. Aportaciones	SR 3.1.1 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.1.1 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
b. Donaciones de Capital	SR 3.1.2 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.1.2 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	SR 3.1.3 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.1.3 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
IIIB. Hacienda Pública/Patrimonio Generado	(IIIB = a + b + c + d + e)	(IIIB = a + b + c + d + e)
a. Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	SR 3.2.1 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.2.1 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
b. Resultados de Ejercicios Anteriores	SR 3.2.2 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.2.2 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
c. Revalúos	SR 3.2.3 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.2.3 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
d. Reservas	SR 3.2.4 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.2.4 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	SR 3.2.5 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.2.5 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
IIIC. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	(IIIC = a + b)	(IIIC = a + b)
a. Resultado por Posición Monetaria	SR 3.3.1 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.3.1 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo
b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	SR 3.3.2 (20XN - 20XN-1) Resultado positivo	SR 3.3.2 (20XN - 20XN-1) Resultado negativo

SR: Saldo del Rubro contenido en la Balanza de Comprobación.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

Reglas de validación del Estado de Cambios en la Situación Financiera:

- La cifra obtenida en la fila de Efectivo y Equivalentes ya sea de la columna de Origen o de Aplicación, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Flujos de Efectivo en la fila de Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo de la columna 20XN.
- Las cifras de las filas de los rubros de Activo en las columnas de Origen o Aplicación, deben ser las mismas según corresponda, con las que se muestran en el Estado Analítico del Activo en las filas de los rubros de Activo de la columna de Variación del Periodo.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



- A excepción del importe de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) y Resultados de Ejercicios Anteriores, todas las demás cifras de las filas del apartado Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Estado de Cambios en la Situación Financiera deben ser las mismas con las filas de los rubros de Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN del Estado de Variación en la Hacienda Pública.
- La cifra de la fila Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) debe ser la misma que la suma de las cifras de los rubros Resultados del Ejercicio Ahorro / Desahorro y Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN del Estado de Variación en la Hacienda Pública.

E) ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Inciso reformado DOF 23-12-2020

FINALIDAD

Su finalidad es identificar las fuentes de entradas u orígenes, y las salidas o aplicaciones de efectivo y equivalentes al efectivo y el saldo de efectivo a la fecha de presentación del ente público, clasificadas en Actividades de Operación, de Inversión y de Financiamiento.

La información sobre flujos de efectivo de un ente público es útil para ayudar a los usuarios a predecir las necesidades futuras de efectivo, la capacidad del ente público para generar flujos de efectivo en el futuro y su capacidad para financiar los cambios que se produzcan en el alcance y naturaleza de sus actividades.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

El Estado de Flujos de Efectivo se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Nombre del Ente Público Estado de Flujos de Efectivo Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)		
Concepto	20XN	20XN-1
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación		
Origen		
Impuestos		
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
Contribuciones de Mejoras		
Derechos		
Productos		
Aprovechamientos		
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios		
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones		
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones		
Otros Orígenes de Operación		
Aplicación		
Servicios Personales		
Materiales y Suministros		
Servicios Generales		
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		
Transferencias al Resto del Sector Público		
Subsidios y Subvenciones		
Ayudas Sociales		
Pensiones y Jubilaciones		
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos		
Transferencias a la Seguridad Social		



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Nombre del Ente Público Estado de Flujos de Efectivo Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)		
Concepto	20XN	20XN-1
Donativos		
Transferencias al Exterior		
Participaciones		
Aportaciones		
Convenios		
Otras Aplicaciones de Operación		
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación		
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso		
Bienes Muebles		
Otros Orígenes de Inversión		
Aplicación		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso		
Bienes Muebles		
Otras Aplicaciones de Inversión		
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión		
Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen		
Endeudamiento Neto		
Interno		
Externo		
Otros Orígenes de Financiamiento		
Aplicación		
Servicios de la Deuda		
Interno		
Externo		
Otras Aplicaciones de Financiamiento		
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento		
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo		
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio		
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

1. **Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
2. **Estado de Flujos de Efectivo:** Nombre del estado financiero. En el caso de presentar el estado financiero consolidado se deberá anotar Estado de Flujos de Efectivo Consolidado.
3. **Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
4. **(Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
5. **Concepto:** Muestra el nombre de los conceptos que integran los Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación, de las Actividades de Inversión y de las Actividades de Financiamiento.
6. **20XN:** Corresponde al importe de cada una de las fuentes de entradas y salidas de efectivo y equivalentes al efectivo del ente público del periodo actual.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



7. **20XN-1:** Corresponde al importe de cada una de las fuentes de entradas y salidas de efectivo y equivalentes al efectivo del ente público del periodo anterior. El periodo será anual; sin embargo, podrá presentarse con cifras mensuales, trimestrales o semestrales de acuerdo a los requerimientos de información de cada ente.

8. **Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación:** Son las principales actividades generadoras de ingresos del ente público, no consideradas actividades de inversión o de financiamiento.

La determinación de los Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación debe hacerse con cualquiera de los procedimientos siguientes:

- Utilizando directamente los registros contables del ente público; o
- Modificando los *Ingresos y Otros Beneficios y Gastos y Otras Pérdidas* obtenidas del Estado de Actividades, por:
 - Los cambios habidos durante el periodo en las cuentas por cobrar, cuentas por pagar e Inventarios derivados de las actividades de operación;
 - Otros rubros que no afectan el efectivo; y
 - Otros rubros cuyos efectos monetarios se consideran flujos de efectivo de inversión o financiación.

9. **Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión:** Son la adquisición o disposición de activos a largo plazo y otras inversiones no incluidas en equivalentes de efectivo.

10. **Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento:** Son las que producen cambios en el tamaño y composición de los capitales propios y de los préstamos tomados por parte del ente público.

Para elaborar el Estado de Flujos de Efectivo se utilizan los importes de las cuentas y subcuentas relacionadas con las entradas y salidas de efectivo y equivalentes de efectivo, del periodo actual y anterior.

En el apartado de Notas al Estado de Flujos de Efectivo de las Notas a los Estados Financieros, se revelará un análisis del efectivo y equivalentes, detallar las adquisiciones de las Actividades de Inversión y una Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y los saldos de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro).

Cada ente público consignará sus cifras en los conceptos que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

Nombre del Ente Público (1) Estado de Flujos de Efectivo (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)		
Concepto (5)	20XN (6)	20XN-1 (7)
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación (8)		
IA. Origen	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h + i + j)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h + i + j)
a. Impuestos	Ingresos recaudados por Impuestos	Ingresos recaudados por Impuestos
b. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Ingresos recaudados por Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Ingresos recaudados por Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
c. Contribuciones de Mejoras	Ingresos recaudados por Contribuciones de Mejoras	Ingresos recaudados por Contribuciones de Mejoras
d. Derechos	Ingresos recaudados por Derechos	Ingresos recaudados por Derechos
e. Productos	Ingresos recaudados por Productos	Ingresos recaudados por Productos



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Nombre del Ente Público (1) Estado de Flujos de Efectivo (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)		
Concepto (5)	20XN (6)	20XN-1 (7)
f. Aprovechamientos	Ingresos recaudados por Aprovechamientos	Ingresos recaudados por Aprovechamientos
g. Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	Ingresos recaudados por Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	Ingresos recaudados por Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios
h. Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	Ingresos recaudados por Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	Ingresos recaudados por Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones
i. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Ingresos recaudados por Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	Ingresos recaudados por Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones
j. Otros Orígenes de Operación	Ingresos recaudados no incluidos en los conceptos anteriores	Ingresos recaudados no incluidos en los conceptos anteriores
IB. Aplicación	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i + j + k + l + m + n + ñ + o)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i + j + k + l + m + n + ñ + o)
a. Servicios Personales	Gastos pagados por Servicios Personales	Gastos pagados por Servicios Personales
b. Materiales y Suministros	Gastos pagados por Materiales y Suministros	Gastos pagados por Materiales y Suministros
c. Servicios Generales	Gastos pagados por Servicios Generales	Gastos pagados por Servicios Generales
d. Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	Gastos pagados por Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	Gastos pagados por Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público
e. Transferencias al Resto del Sector Público	Gastos pagados por Transferencias al Resto del Sector Público	Gastos pagados por Transferencias al Resto del Sector Público
f. Subsidios y Subvenciones	Gastos pagados por Subsidios y Subvenciones	Gastos pagados por Subsidios y Subvenciones
g. Ayudas Sociales	Gastos pagados por Ayudas Sociales	Gastos pagados por Ayudas Sociales
h. Pensiones y Jubilaciones	Gastos pagados por Pensiones y Jubilaciones	Gastos pagados por Pensiones y Jubilaciones
i. Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	Gastos pagados por Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	Gastos pagados por Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos
j. Transferencias a la Seguridad Social	Gastos pagados por Transferencias a la Seguridad Social	Gastos pagados por Transferencias a la Seguridad Social
k. Donativos	Gastos pagados por Donativos	Gastos pagados por Donativos
l. Transferencias al Exterior	Gastos pagados por Transferencias al Exterior	Gastos pagados por Transferencias al Exterior
m. Participaciones	Gastos pagados por Participaciones	Gastos pagados por Participaciones
n. Aportaciones	Gastos pagados por Aportaciones	Gastos pagados por Aportaciones
ñ. Convenios	Gastos pagados por Convenios	Gastos pagados por Convenios
o. Otras Aplicaciones de Operación	Gastos pagados no incluidos en los conceptos anteriores	Gastos pagados no incluidos en los conceptos anteriores
I. Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación	(I = IA - IB)	(I = IA - IB)
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión (9)		
IIA. Origen	(IIA = a + b + c)	(IIA = a + b + c)
a. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	Cobro en efectivo o equivalentes en efectivo por la enajenación de Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	Cobro en efectivo o equivalentes en efectivo por la enajenación de Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso
b. Bienes Muebles	Cobro en efectivo o equivalentes en efectivo por la enajenación de Bienes Muebles	Cobro en efectivo o equivalentes en efectivo por la enajenación de Bienes Muebles

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL

Nombre del Ente Público (1) Estado de Flujos de Efectivo (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)		
Concepto (5)	20XN (6)	20XN-1 (7)
c. Otros Orígenes de Inversión	Cobro por la enajenación de Activos considerados inversión, no incluidos en los conceptos anteriores	Cobro por la enajenación de Activos considerados inversión, no incluidos en los conceptos anteriores
IIB. Aplicación	(IIB = a + b + c)	(IIB = a + b + c)
a. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	Pago por la adquisición de Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	Pago por la adquisición de Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso
b. Bienes Muebles	Pago por la adquisición de Bienes Muebles	Pago por la adquisición de Bienes Muebles
c. Otras Aplicaciones de Inversión	Pago por la adquisición de Activos considerados inversión, no incluidos en los conceptos anteriores	Pago por la adquisición de Activos considerados inversión, no incluidos en los conceptos anteriores
II. Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	(II = IIA - IIB)	(II = IIA - IIB)
Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento (10)		
IIIA. Origen	(IIIA = a + b)	(IIIA = a + b)
a. Endeudamiento Neto (a = a1 + a2)		
a1. Interno	Ingresos por la contratación de deuda pública interna	ingresos por la contratación de deuda pública interna
a2. Externo	ingresos por la contratación de deuda pública externa	Ingresos por la contratación de deuda pública externa
b. Otros Orígenes de Financiamiento	Ingresos por la contratación de cualquier otro financiamiento no considerado deuda pública	Ingresos por la contratación de cualquier otro financiamiento no considerado deuda pública
IIIB. Aplicación	(IIIB = a + b)	(IIIB = a + b)
a. Servicios de la Deuda (a = a1 + a2)		
a1. Interno	Pago por la amortización, intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública interna	Pago por la amortización, intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública interna
a2. Externo	Pago por la amortización, intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública externa	Pago por la amortización, intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública externa
b. Otras Aplicaciones de Financiamiento	Pago por la liquidación de cualquier otro financiamiento no considerado deuda pública	Pago por la liquidación de cualquier otro financiamiento no considerado deuda pública
III. Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	(III = IIIA - IIIB)	(III = IIIA - IIIB)
IV. Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	(IV = I + II + III)	(IV = I + II + III)
V. Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio	SR 1.1.1 (20XN-1)	SR 1.1.1 (20XN-2)
VI. Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio (VI = IV + V)	SR 1.1.1 (20XN)	SR 1.1.1 (20XN-1)

SR: Saldo del rubro contenido en la Balanza de Comprobación.

20XN-2: Muestra el saldo del período anterior al 20XN-1.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

Reglas de validación del Estado de Flujos de Efectivo:

- La cifra obtenida en la fila de Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo de la columna 20XN, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en la fila de Efectivo y Equivalentes ya sea de la columna de Origen o de Aplicación.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



- Las cifras de la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Situación Financiera en la fila de Efectivo y Equivalentes en las columnas mencionadas.
- La cifra de la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio de la columna 20XN, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Situación Financiera en la fila de Efectivo y Equivalentes de la columna 20XN-1.

F) ESTADO ANALÍTICO DEL ACTIVO

[Inciso reformado DOF 23-12-2020](#)

FINALIDAD

Su finalidad es mostrar el comportamiento de los fondos, valores, derechos y bienes debidamente identificados y cuantificados en términos monetarios, que dispone el ente público para realizar sus actividades, entre el inicio y el fin del periodo.

Asimismo, suministra información de los movimientos de los activos controlados por el ente público durante un periodo determinado para que los distintos usuarios tomen decisiones económicas fundamentadas.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

El Estado Analítico del Activo se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Nombre del Ente Público Estado Analítico del Activo Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)					
Concepto	Saldo Inicial	Cargos del Periodo	Abonos del Periodo	Saldo Final	Variación del Periodo
ACTIVO					
Activo Circulante					
Efectivo y Equivalentes					
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes					
Derechos a Recibir Bienes o Servicios					
Inventarios					
Almacenes					
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes					
Otros Activos Circulantes					
Activo No Circulante					
Inversiones Financieras a Largo Plazo					
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo					
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso					
Bienes Muebles					
Activos Intangibles					
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes					
Activos Diferidos					
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes					
Otros Activos no Circulantes					

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL ESTADO ANALÍTICO DEL ACTIVO

- Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
- Estado Analítico del Activo:** Nombre del estado financiero.
- Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
- (Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
- Concepto:** Indica el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Activo.
- Saldo Inicial:** Muestra el saldo final del periodo anterior.
- Cargos del Periodo:** Representa el monto total de los cargos que se hicieron en el periodo.
- Abonos del Periodo:** Representa el monto total de los abonos que se hicieron en el periodo.
- Saldo Final:** Muestra el saldo final del periodo actual.
- Variación del Periodo:** Representa el resultado de restar al saldo final el saldo inicial.

Cada ente público consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

Nombre del Ente Público (1) Estado Analítico del Activo (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)					
Concepto (5)	Saldo Inicial (6) (I = IA + IB)	Cargos del Periodo (7) (I = IA + IB)	Abonos del Periodo (8) (I = IA + IB)	Saldo Final (9) (9=6+7-8)	Variación del Periodo (10) (10=9-6)
I. ACTIVO	(I = IA + IB)	(I = IA + IB)	(I = IA + IB)	(9=6+7-8)	(10=9-6)
IA. Activo Circulante	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	(9=6+7-8)	(10=9-6)
a. Efectivo y Equivalentes	SR 1.1.1 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.1.1 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.1.1 del 20XN	SR 1.1.1 al 20XN	Variación del Rubro 1.1.1 (20XN – 20XN-1)
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	SR 1.1.2 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.1.2 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.1.2 del 20XN	SR 1.1.2 al 20XN	Variación del Rubro 1.1.2 (20XN – 20XN-1)
c. Derechos a Recibir Bienes o Servicios	SR 1.1.3 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.1.3 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.1.3 del 20XN	SR 1.1.3 al 20XN	Variación del Rubro 1.1.3 (20XN – 20XN-1)
d. Inventarios	SR 1.1.4 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.1.4 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.1.4 del 20XN	SR 1.1.4 al 20XN	Variación del Rubro 1.1.4 (20XN – 20XN-1)
e. Almacenes	SR 1.1.5 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.1.5 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.1.5 del 20XN	SR 1.1.5 al 20XN	Variación del Rubro 1.1.5 (20XN – 20XN-1)
f. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	SR 1.1.6 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.1.6 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.1.6 del 20XN	SR 1.1.6 al 20XN	Variación del Rubro 1.1.6 (20XN – 20XN-1)
g. Otros Activos Circulantes	SR 1.1.9 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.1.9 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.1.9 del 20XN	SR 1.1.9 al 20XN	Variación del Rubro 1.1.9 (20XN – 20XN-1)
IB. Activo No Circulante	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(9=6+7-8)	(10=9-6)
a. Inversiones Financieras a Largo Plazo	SR 1.2.1 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.1 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.1 del 20XN	SR 1.2.1 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.1 (20XN – 20XN-1)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Nombre del Ente Público (1) Estado Analítico del Activo (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)					
Concepto (5)	Saldo Inicial (6)	Cargos del Periodo (7)	Abonos del Periodo (8)	Saldo Final (9)	Variación del Periodo (10)
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	SR 1.2.2 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.2 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.2 del 20XN	SR 1.2.2 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.2 (20XN – 20XN-1)
c. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	SR 1.2.3 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.3 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.3 del 20XN	SR 1.2.3 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.3 (20XN – 20XN-1)
d. Bienes Muebles	SR 1.2.4 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.4 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.4 del 20XN	SR 1.2.4 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.4 (20XN – 20XN-1)
e. Activos Intangibles	SR 1.2.5 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.5 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.5 del 20XN	SR 1.2.5 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.5 (20XN – 20XN-1)
f. Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	SR 1.2.6 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.6 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.6 del 20XN	SR 1.2.6 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.6 (20XN – 20XN-1)
g. Activos Diferidos	SR 1.2.7 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.7 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.7 del 20XN	SR 1.2.7 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.7 (20XN – 20XN-1)
h. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	SR 1.2.8 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.8 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.8 del 20XN	SR 1.2.8 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.8 (20XN – 20XN-1)
i. Otros Activos no Circulantes	SR 1.2.9 al 20XN-1	Cargos de las cuentas del Rubro 1.2.9 del 20XN	Abonos de las cuentas del Rubro 1.2.9 del 20XN	SR 1.2.9 al 20XN	Variación del Rubro 1.2.9 (20XN – 20XN-1)

SR: Saldo del Rubro contenido en la Balanza de Comprobación.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

Reglas de validación del Estado Analítico del Activo:

- Las cifras de las filas de los rubros de Activo de las columnas de Saldo Final y de Saldo Inicial, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Situación Financiera en las filas de los rubros del Activo de las columnas 20XN y 20XN-1 respectivamente.
- Las cifras de las filas de los rubros de Activo de la columna de Variación del Periodo, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en las filas de los rubros del Activo en las columnas de Origen o Aplicación.

G) ESTADO ANALÍTICO DE LA DEUDA Y OTROS PASIVOS

[Inciso reformado DOF 23-12-2020](#)

FINALIDAD

Su finalidad es mostrar las obligaciones insolutas de los entes públicos, al inicio y fin de cada periodo, derivadas del endeudamiento interno y externo, realizado en el marco de la legislación vigente, así como suministrar a los usuarios información analítica relevante sobre la variación de la deuda del ente público entre el inicio y el fin del periodo, ya sea que tenga su origen en operaciones de crédito público (deuda pública) o en cualquier otro tipo de financiamiento. Las operaciones de crédito público, se muestran clasificadas a corto o largo plazo, en interna o externa, originadas en la colocación de títulos y valores o en contratos de préstamo y según el país o institución acreedora. Finalmente, el formato presenta el concepto de “Total de Otros Pasivos” que muestra en forma agregada el endeudamiento u obligaciones restantes del ente público, no originado en operaciones de crédito público.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



ESTRUCTURA DEL FORMATO

El Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos se presenta de acuerdo al siguiente formato:

Nombre del Ente Público Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)				
Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo
DEUDA PÚBLICA				
Corto Plazo				
Deuda Interna				
Instituciones de Crédito				
Títulos y Valores				
Arrendamientos Financieros				
Deuda Externa				
Organismos Financieros Internacionales				
Deuda Bilateral				
Títulos y Valores				
Arrendamientos Financieros				
Subtotal de Deuda Pública a Corto Plazo				
Largo Plazo				
Deuda Interna				
Instituciones de Crédito				
Títulos y Valores				
Arrendamientos Financieros				
Deuda Externa				
Organismos Financieros Internacionales				
Deuda Bilateral				
Títulos y Valores				
Arrendamientos Financieros				
Subtotal de Deuda Pública a Largo Plazo				
Total de Otros Pasivos				
Total de Deuda Pública y Otros Pasivos				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL ESTADO ANALÍTICO DE LA DEUDA Y OTROS PASIVOS

1. **Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
2. **Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos:** Nombre del estado financiero.
3. **Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
4. **(Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
5. **Denominación de las Deudas:** Muestra las obligaciones insolutas de los entes públicos que tenga su origen en operaciones de crédito público (deuda pública) o en cualquier otro tipo de endeudamiento.
6. **Moneda de Contratación:** Representa la divisa en la cual fue contratado el financiamiento.
7. **Institución o País Acreedor:** Representa el nombre del país o institución con la cual se contrató el financiamiento.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



8. **Saldo Inicial del Periodo:** Muestra el saldo final del periodo anterior.

9. **Saldo Final del Periodo:** Muestra el saldo final del periodo actual.

Para elaborar el Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos, se utilizan los importes de los saldos iniciales y de los saldos finales de los financiamientos o deudas contraídas registrados en el Pasivo.

Cada ente público consignará sus cifras en los conceptos que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

Nombre del Ente Público (1) Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)				
Denominación de las Deudas (5)	Moneda de Contratación (6)	Institución o País Acreedor (7)	Saldo Inicial del Periodo (8)	Saldo Final del Periodo (9)
DEUDA PÚBLICA				
Corto Plazo				
IA. Deuda Interna			(IA = a + b + c)	(IA = a + b + c)
a. Instituciones de Crédito	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
b. Títulos y Valores	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
c. Arrendamientos Financieros	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
IB. Deuda Externa			(IB = a + b + c + d)	(IB = a + b + c + d)
a. Organismos Financieros Internacionales	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
b. Deuda Bilateral	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
c. Títulos y Valores	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
d. Arrendamientos Financieros	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
I. Subtotal de Deuda Pública a Corto Plazo			(I = IA + IB)	(I = IA + IB)
Largo Plazo				
IIA. Deuda Interna			(IIA = a + b + c)	(IIA = a + b + c)
a. Instituciones de Crédito	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
b. Títulos y Valores	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
c. Arrendamientos Financieros	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
IIB. Deuda Externa			(IIB = a + b + c + d)	(IIB = a + b + c + d)
a. Organismos Financieros Internacionales	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
b. Deuda Bilateral	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
c. Títulos y Valores	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
d. Arrendamientos Financieros	Descripción de moneda/divisa	Institución o País	Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
II. Subtotal de Deuda Pública a Largo Plazo			(II = IIA + IIB)	(II = IIA + IIB)
III. Total de Otros Pasivos			Monto al 20XN-1	Monto al 20XN
IV. Total de Deuda Pública y Otros Pasivos			(IV = I + II + III)	(IV = I + II + III)

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

Firma de los responsables



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Reglas de validación del Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos:

- Los saldos de la fila de Total de Deuda Pública y Otros Pasivos en las columnas de Saldo Inicial del Periodo y de Saldo Final del Periodo deben coincidir según corresponda, con el Estado de Situación Financiera en la fila del Total del Pasivo de las columnas 20XN-1 y 20XN respectivamente.

H) INFORME SOBRE PASIVOS CONTINGENTES

Todos los entes públicos tendrán la obligación de presentar junto con sus estados contables periódicos un informe sobre sus pasivos contingentes.

Un pasivo contingente es:

a) Una obligación posible, surgida a raíz de sucesos pasados, cuya existencia ha de ser confirmada sólo por la ocurrencia, o en su caso, por la no ocurrencia, de uno o más eventos inciertos en el futuro, que no están enteramente bajo el control de la entidad; o bien

b) Una obligación presente, surgida a raíz de sucesos pasados, que no se ha reconocido contablemente porque:

(i) no es probable que la entidad tenga que satisfacerla, desprendiéndose de recursos que incorporen beneficios económicos; o bien

(ii) el importe de la obligación no pueda ser medido con la suficiente fiabilidad.

En otros términos, los pasivos contingentes son obligaciones que tienen su origen en hechos específicos e independientes del pasado que en el futuro pueden ocurrir o no y, de acuerdo con lo que acontezca, desaparecen o se convierten en pasivos reales, por ejemplo, juicios, garantías, avales, costos de planes de pensiones, jubilaciones, etc.

I) NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

[Inciso reformado DOF 06-12-2022](#)

Las notas a los estados financieros son explicaciones que amplían el origen y significado de los datos y cifras que se presentan en los Estados Financieros, proporcionando información acerca del ente público, sus transacciones y otros eventos que lo han afectado o podrían afectar económicamente, las cuales son parte integrante de los mismos, teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa.

Su objetivo es revelar y proporcionar información adicional que no se presenta en los Estados Financieros, pero que es relevante para la comprensión de alguno de ellos. Lo anterior para dar cumplimiento a los artículos 46, fracción I, inciso g), 47, 48 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG).

Las Notas a los Estados Financieros deberán incluir en el encabezado los siguientes datos: Nombre del Ente Público, la denominación "Notas a los Estados Financieros", periodo de que se trata y la unidad monetaria en que están expresadas las cifras (pesos).

A continuación se presentan los tres tipos de notas que acompañan a los Estados Financieros, a saber:

- a) Notas de gestión administrativa,
- b) Notas de desglose, y
- c) Notas de memoria (cuentas de orden).



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL



a) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Estas Notas tienen como objetivo la revelación del contexto y de los aspectos económico-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera, se informan y explican las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

1. Autorización e Historia

Se informará sobre:

- a) Fecha de creación del ente público.
- b) Principales cambios en su estructura.

2. Panorama Económico y Financiero

Se informará sobre las principales condiciones económico-financieras bajo las cuales el ente público estuvo operando; y las cuales influyeron en la toma de decisiones de la administración; tanto a nivel local como federal.

3. Organización y Objeto Social

Se informará sobre:

- a) Objeto social.
- b) Principal actividad.
- c) Ejercicio fiscal.
- d) Régimen jurídico.
- e) Consideraciones fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener.
- f) Estructura organizacional básica.
- g) Fideicomisos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario, y contratos análogos, incluyendo mandatos de los cuales es parte.

4. Bases de Preparación de los Estados Financieros

Se informará sobre:

- a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.
- b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.
- c) Postulados básicos de Contabilidad Gubernamental (PBCG).
- d) Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente, su alineación con los PBCG y a las características cualitativas asociadas descritas en el Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental (MCCG) y sus modificaciones.
- e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base de devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán:
 - Revelar las nuevas políticas de reconocimiento;
 - Su plan de implementación;



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL



- Revelar los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera, y
- Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición a la base de devengado.

5. Políticas de Contabilidad Significativas

Son los principios, bases, reglas y procedimientos específicos adoptados por el ente público en la elaboración y presentación de sus estados financieros.

El ente público seleccionará y aplicará sus políticas contables de manera congruente para transacciones, otros eventos y condiciones que sean similares.

Se informará sobre:

- Actualización: se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria.
- Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental, considerando entre otros el importe de las variaciones cambiarias reconocidas en el resultado (ahorro o desahorro).
- Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.
- Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.
- Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.
- Provisiones: objetivo de su creación, monto y plazo.
- Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo.
- Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos.
- Reclasificaciones: se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones.
- Depuración y cancelación de saldos.

6. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

Se informará sobre:

- Activos en moneda extranjera.
- Pasivos en moneda extranjera.
- Posición en moneda extranjera.
- Tipo de cambio.
- Equivalente en moneda nacional.

Lo anterior, por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo.

Adicionalmente, se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL



7. Reporte Analítico del Activo

Debe mostrar la siguiente información:

- a) Vida útil, porcentajes de depreciación y amortización utilizados en los diferentes tipos de activos, o el importe de las pérdidas por deterioro reconocidas.
- b) Cambios en el porcentaje de depreciación y amortización y en el valor de los activos ocasionado por deterioro.
- c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo.
- d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras.
- e) Valor en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad.
- f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.
- g) Desmantelamiento de activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables.
- h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva.

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

- a) Inversiones en valores.
- b) Patrimonio de Organismos Descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.
- c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.
- d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.
- e) Patrimonio de Organismos Descentralizados de Control Presupuestario Directo, según corresponda.

8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos

Se deberá informar:

- a) Por ramo administrativo que los reporta.
- b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades.

9. Reporte de la Recaudación

- a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales.
- b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo.

10. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

- a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.
- b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se consideren intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL



11. Calificaciones otorgadas

Informar, tanto del ente público como cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia.

12. Proceso de Mejora

Se informará de:

- a) Principales Políticas de control interno.
- b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance.

13. Información por Segmentos

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que realizan los entes públicos, ya que la misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño del ente, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo, y entenderlo como un todo y sus partes integrantes.

Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes de riesgo y crecimiento potencial de negocio.

14. Eventos Posteriores al Cierre

El ente público informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el período posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

15. Partes Relacionadas

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

16. Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable

La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor". Lo anterior, no será aplicable para la información contable consolidada.

b) NOTAS DE DESGLOSE

I) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

Ingresos y Otros Beneficios

1. Explicar aquellas cuentas de los rubros que integran los grupos de: Ingresos de Gestión; Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones; y Otros Ingresos y Beneficios, que en lo individual representen el 15% o más del total del rubro al que corresponden.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Gastos y Otras Pérdidas:

1. Explicar aquellas cuentas de los rubros que integran los grupos de: Gastos de Funcionamiento; Transferencias, Subsidios y Otras Ayudas; Participaciones y Aportaciones; Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública; Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias, así como Inversión Pública, que en lo individual representen el 15% o más del total del rubro al que corresponden.

II) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Activo

Efectivo y Equivalentes

1. Se informará acerca de los fondos con afectación específica, el tipo y monto de los mismos; de las inversiones temporales se revelará su tipo y monto.

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios

2. Por tipo de contribución se informará el monto que se encuentre pendiente de cobro y por recuperar de hasta cinco ejercicios anteriores, asimismo se deberán considerar los montos sujetos a algún tipo de juicio con una antigüedad mayor a la señalada y la factibilidad de cobro.
3. Se informará, de manera agrupada, los derechos a recibir efectivo y equivalentes, y bienes o servicios, (excepto cuentas por cobrar de contribuciones e inversiones financieras) en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Adicionalmente, se informará de las características cualitativas relevantes que afecten a estas cuentas.

Inventarios

4. Se clasificarán como inventarios los bienes disponibles para su transformación. Esta nota aplica para aquellos entes públicos que realicen algún proceso de transformación y/o elaboración de bienes.
En la nota se informará del sistema de costeo y método de valuación aplicados a los inventarios, así como la conveniencia de su aplicación dada la naturaleza de los mismos. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método o sistema.

Almacenes

5. De la cuenta Almacenes se informará acerca del método de valuación, así como la conveniencia de su aplicación. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método.

Inversiones Financieras

6. De la cuenta Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos se informarán los recursos asignados por tipo y monto, y características significativas que tengan o puedan tener alguna incidencia en las mismas.
7. Se informarán los saldos e integración de las cuentas: Participaciones y Aportaciones de Capital, Inversiones a Largo Plazo y Títulos y Valores a Largo Plazo.

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

8. Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de Bienes Muebles e Inmuebles, el monto de la cuenta y de la depreciación del ejercicio y la acumulada, el método de depreciación, tasas determinadas y los criterios de aplicación de los mismos. Asimismo, se informará de las características significativas del estado en que se encuentren los activos.
9. Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de activos intangibles y diferidos, su monto y naturaleza, amortización del ejercicio, amortización acumulada, tasa y métodos aplicados.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Estimaciones y Deterioros

10. Se informarán los criterios utilizados para la determinación de las estimaciones; por ejemplo: estimación de cuentas incobrables, estimación por deterioro de inventarios, deterioro de bienes y cualquier otra que aplique.

Otros Activos

11. De las cuentas de otros activos se informará por tipo circulante o no circulante, los montos totales asociados y sus características cualitativas significativas que les impacten financieramente.

Pasivo¹

Cuentas y Documentos por pagar

1. Se elaborará una relación de las cuentas y documentos por pagar en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Asimismo, se informará sobre la factibilidad del pago de dichos pasivos.

Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración

2. Se informará de manera agrupada los recursos localizados en Fondos de Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a corto y largo plazo, así como la naturaleza de dichos recursos y sus características cualitativas significativas que les afecten o pudieran afectarles financieramente.

Pasivos Diferidos

3. Se informará de las cuentas de los pasivos diferidos por tipo, monto y naturaleza, así como las características significativas que les impacten o pudieran impactarles financieramente.

Provisiones

4. Se informará de las cuentas de provisiones por tipo, monto y naturaleza, así como las características significativas que les impacten.

Otros Pasivos

5. De las cuentas de otros pasivos se informará por tipo circulante o no circulante, los montos totales y sus características cualitativas significativas que les impacten financieramente.

III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

1. Se informará de manera agrupada, acerca de las modificaciones al patrimonio contribuido por tipo, naturaleza y monto.
2. Se informará de manera agrupada, acerca del monto y procedencia de los recursos que modifican al patrimonio generado.

¹ Con respecto a la información de la deuda pública, ésta se incluye en el informe de deuda pública en la nota 10 "Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda" de las notas de Gestión Administrativa.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL



IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

1. Presentar el análisis de las cifras del periodo actual (20XN) y periodo anterior (20XN-1) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo, al Final del Ejercicio del Estado de Flujos de Efectivo, respecto a la composición del rubro de Efectivo y Equivalentes, utilizando el siguiente cuadro:

Efectivo y Equivalentes		
Concepto	20XN	20XN-1
Efectivo	X	X
Bancos/Tesorería	X	X
Bancos/Dependencias y Otros	X	X
Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	X	X
Fondos con Afectación Específica	X	X
Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	X	X
Otros Efectivos y Equivalentes	X	X
Total	X	X

2. Detallar las adquisiciones de las Actividades de Inversión efectivamente pagadas, respecto del apartado de aplicación.

Adquisiciones de Actividades de Inversión efectivamente pagadas		
Concepto	20XN	20XN-1
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	X	X
Terrenos	X	X
Viviendas	X	X
Edificios no Habitacionales	X	X
Infraestructura	X	X
Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	X	X
Construcciones en Proceso en Bienes Propios	X	X
Otros Bienes Inmuebles	X	X
Bienes Muebles	X	X
Mobiliario y Equipo de Administración	X	X
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	X	X
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	X	X
Vehículos y Equipo de Transporte	X	X

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL

Adquisiciones de Actividades de Inversión efectivamente pagadas		
Concepto	20XN	20XN-1
Equipo de Defensa y Seguridad	X	X
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	X	X
Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	X	X
Activos Biológicos	X	X
Otras Inversiones	X	X
Total	X	X

3. Presentar la Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y los saldos de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro), utilizando el siguiente cuadro:

CONCILIACION DE FLUJOS DE EFECTIVO NETOS		
Concepto	20XN	20XN-1
Resultados del Ejercicio Ahorro/Desahorro	X	X
Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo	X	X
Depreciación	X	X
Amortización	X	X
Incrementos en las provisiones	X	X
Incremento en inversiones producido por revaluación	(X)	(X)
Ganancia/pérdida en venta de bienes muebles, inmuebles e intangibles	(X)	(X)
Incremento en cuentas por cobrar	(X)	(X)
Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación	X	X

Los conceptos incluidos en los movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo, que aparecen en el cuadro anterior son enunciativos y tienen como finalidad mostrar algunos ejemplos para elaborar este cuadro.

V) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

La conciliación se presentará atendiendo a lo dispuesto por el "Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables" y sus modificaciones.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL



c) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Las Notas de Memoria contendrán información sobre las cuentas de orden tanto contables como presupuestarias que se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el Estado de Situación Financiera del ente público; sin embargo, su incorporación es necesaria con fines de recordatorio, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien, para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan, o no, presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de estas Notas son las siguientes:

Cuentas de Orden Contables:

- Valores
- Emisión de Obligaciones
- Avales y Garantías
- Juicios
- Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares
- Bienes Concesionados o en Comodato

Se informará al menos lo siguiente:

1. Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros.
2. Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento.
3. Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato.

Las cuentas de orden contables señaladas, se indican de manera enunciativa, por lo tanto, deberán informar sobre las cuentas de orden contable que utilice el ente público y que presenten saldos al período que se reporta.

Cuentas de Orden Presupuestario

- Cuentas de ingresos
- Cuentas de egresos

En las cuentas de orden presupuestarias, se informará el avance que se registra, previo al cierre presupuestario de cada periodo que se reporta.

Cuentas de Orden Presupuestarias de Ingresos	
Concepto	20XN
Ley de Ingresos Estimada	SR 8.1.1
Ley de Ingresos por Ejecutar	SR 8.1.2
Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	SR 8.1.3
Ley de Ingresos Devengada	ABONOS R 8.1.4*
Ley de Ingresos Recaudada	ABONOS R 8.1.5

* Al importe total de los abonos del rubro 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada se le deberá restar las devoluciones del periodo que se reporta.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Cuentas de Orden Presupuestarias de Egresos	
Concepto	20XN
Presupuesto de Egresos Aprobado	SR 8.2.1
Presupuesto de Egresos por Ejercer	SR 8.2.2
Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	SR 8.2.3
Presupuesto de Egresos Comprometido	CARGOS R 8.2.4
Presupuesto de Egresos Devengado	CARGOS R 8.2.5
Presupuesto de Egresos Ejercido	CARGOS R 8.2.6
Presupuesto de Egresos Pagado	CARGOS R 8.2.7

SR: Saldo del rubro contenido en la Balanza de Comprobación.
R: Rubro (Plan de Cuentas del Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC)

III. ESTADOS E INFORMES PRESUPUESTARIOS

[Reforma DOF 04-07-2024](#)

Los estados e informes presupuestarios tienen como propósito aportar información pertinente, clara, confiable y oportuna a los responsables de la gestión política y económica para ser utilizada en la toma de decisiones gubernamentales en general y sobre finanzas públicas en particular, así como para ser utilizada por los analistas y la sociedad.

Los estados e informes presupuestarios que deberán generar los entes públicos estarán conformados por los siguientes agregados:

- a) Estado Analítico de Ingresos;
- b) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos del que se derivan las clasificaciones siguientes:
 - 1. Administrativa;
 - 2. Económica;
 - 3. Por objeto del gasto, y
 - 4. Funcional.
- c) Endeudamiento neto, e
- d) Intereses de la deuda.

a) Estado Analítico de Ingresos

[Inciso reformado DOF 04-07-2024](#)

Finalidad

Informar de manera periódica y confiable el comportamiento de los ingresos públicos por rubro de ingresos (fuente de financiamiento) y su variación del recaudado con relación al estimado en la Ley de Ingresos o Presupuesto de Ingresos, destacando los rubros de ingresos que incidieron en dicha variación, así como la determinación de ingresos excedentes.

Su presentación será con base a la estructura del Clasificador por Rubros de Ingresos (CRI), el cual contiene los conceptos principales de ingresos públicos destinados a cubrir los gastos, así como las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



ESTRUCTURA DEL FORMATO

Nombre del Ente Público Estado Analítico de Ingresos Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)						
Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento	Ingreso					Diferencia
	Estimado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
Impuestos Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social Contribuciones de Mejoras Derechos Productos Aprovechamientos Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones Ingresos Derivados de Financiamientos						
Total						
					Ingresos excedentes	

Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento	Ingreso					Diferencia
	Estimado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios Impuestos Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social Contribuciones de Mejoras Derechos Productos ¹ Aprovechamientos ² Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones						
Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Órganos Autónomos y del Sector Paraestatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del Estado Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social Productos Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos ³ Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones						
Ingresos Derivados de Financiamientos Ingresos Derivados de Financiamientos						
Total						
					Ingresos excedentes	



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



- 1 Incluye intereses que generan las cuentas bancarias del Poder Ejecutivo de la Federación, de las Entidades Federativas, así como de los Municipios.
- 2 Incluye donativos en efectivo del Poder Ejecutivo, entre otros aprovechamientos.
- 3 Otros Ingresos se refiere a los ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las Entidades de la Administración Pública Paraestatal y Paramunicipal, por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recursos y que no sean ingresos por venta de bienes o prestación de servicios, tales como donativos en efectivo, entre otros.

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS

1. **Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el estado presupuestario.
2. **Estado Analítico de Ingresos:** Nombre del estado presupuestario.
3. **Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
4. **(Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el estado presupuestario será en Pesos.
5. **Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento:** Corresponde a la denominación del mayor nivel de agregación del CRI que presenta y ordena los grupos principales de los ingresos públicos en función de su naturaleza.
6. **Estimado:** Es el momento contable que refleja los montos previstos que se aprueban anualmente en la Ley de Ingresos o en el Presupuesto de Ingresos.
7. **Ampliaciones/ (Reducciones):** Corresponde a las adecuaciones presupuestarias a la Ley de Ingresos estimada o al Presupuesto de Ingresos aprobado (ampliaciones menos reducciones), considerando que cuando la diferencia entre ampliaciones y reducciones sea mayor, el importe se presenta con signo positivo; por el contrario, cuando las reducciones sean mayores que las ampliaciones el monto es con signo negativo.
8. **Modificado:** Es el momento contable que refleja las adecuaciones presupuestarias que resultan de los incrementos y decrementos a la Ley de Ingresos estimada o del Presupuesto de Ingresos.
9. **Devengado:** Es el momento contable que se realiza cuando existe jurídicamente el derecho de cobro.
10. **Recaudado:** Es el momento contable que refleja el cobro en efectivo o cualquier otro medio de pago.
11. **Diferencia:** Es la resta entre la columna del recaudado menos el estimado.
12. **al 21.** Corresponde a las definiciones de los rubros establecidas en el CRI.
22. **Ingresos excedentes:** Es la suma de la columna "Diferencia", la cual corresponde a los recursos que durante el ejercicio fiscal se obtienen en exceso del Estimado.

Cada ente público consignará sus cifras en los conceptos que correspondan, en caso de no contar con cifra se anotará cero, es decir, no se eliminarán filas que no sean utilizadas, ni se agregarán renglones.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Nombre del Ente Público (1) Estado Analítico de Ingresos (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento (5)	Ingreso					Diferencia (11)
	Estimado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Recaudado (10)	
a. Impuestos (12)	Rb 1	Rb 1	(8 = 6 + 7)	Rb 1	Rb 1	(11 = 10 - 6)
b. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social (13)	Rb 2	Rb 2	(8 = 6 + 7)	Rb 2	Rb 2	(11 = 10 - 6)
c. Contribuciones de Mejoras (14)	Rb 3	Rb 3	(8 = 6 + 7)	Rb 3	Rb 3	(11 = 10 - 6)
d. Derechos (15)	Rb 4	Rb 4	(8 = 6 + 7)	Rb 4	Rb 4	(11 = 10 - 6)
e. Productos (16)	Rb 5	Rb 5	(8 = 6 + 7)	Rb 5	Rb 5	(11 = 10 - 6)
f. Aprovechamientos (17)	Rb 6	Rb 6	(8 = 6 + 7)	Rb 6	Rb 6	(11 = 10 - 6)
g. Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos (18)	Rb 7	Rb 7	(8 = 6 + 7)	Rb 7	Rb 7	(11 = 10 - 6)
h. Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones (19)	Rb 8	Rb 8	(8 = 6 + 7)	Rb 8	Rb 8	(11 = 10 - 6)
i. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones (20)	Rb 9	Rb 9	(8 = 6 + 7)	Rb 9	Rb 9	(11 = 10 - 6)
j. Ingresos Derivados de Financiamientos (21)	Rb 0	Rb 0	(8 = 6 + 7)	Rb 0	Rb 0	(11 = 10 - 6)
IA. Total	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h + i + j)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h + i + j)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h + i + j)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h + i + j)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h + i + j)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h + i + j)
Ingresos excedentes (22)						
Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento	Ingreso					Diferencia (11)
	Estimado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Recaudado (10)	
IB. Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h)
a. Impuestos (12)	Rb 1	Rb 1	(8 = 6 + 7)	Rb 1	Rb 1	(11 = 10 - 6)
b. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social (13)	Rb 2	Rb 2	(8 = 6 + 7)	Rb 2	Rb 2	(11 = 10 - 6)
c. Contribuciones de Mejoras (14)	Rb 3	Rb 3	(8 = 6 + 7)	Rb 3	Rb 3	(11 = 10 - 6)
d. Derechos (15)	Rb 4	Rb 4	(8 = 6 + 7)	Rb 4	Rb 4	(11 = 10 - 6)
e. Productos ¹ (16)	Rb 5	Rb 5	(8 = 6 + 7)	Rb 5	Rb 5	(11 = 10 - 6)
f. Aprovechamientos ² (17)	Rb 6	Rb 6	(8 = 6 + 7)	Rb 6	Rb 6	(11 = 10 - 6)
g. Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones (19)	Rb 8	Rb 8	(8 = 6 + 7)	Rb 8	Rb 8	(11 = 10 - 6)
h. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones (20)	Rb 9	Rb 9	(8 = 6 + 7)	Rb 9	Rb 9	(11 = 10 - 6)
IIIB. Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Órganos Autónomos y del Sector Paraestatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del Estado	(IIIB = a + b + c + d)	(IIIB = a + b + c + d)	(IIIB = a + b + c + d)	(IIIB = a + b + c + d)	(IIIB = a + b + c + d)	(IIIB = a + b + c + d)
a. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social (13)	Rb 2	Rb 2	(8 = 6 + 7)	Rb 2	Rb 2	(11 = 10 - 6)
b. Productos (16)	Rb 5	Rb 5	(8 = 6 + 7)	Rb 5	Rb 5	(11 = 10 - 6)
c. Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos ³ (18)	Rb 7	Rb 7	(8 = 6 + 7)	Rb 7	Rb 7	(11 = 10 - 6)
d. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones (20)	Rb 9	Rb 9	(8 = 6 + 7)	Rb 9	Rb 9	(11 = 10 - 6)
IIIB. Ingresos Derivados de Financiamientos	(IIIB = a)	(IIIB = a)	(IIIB = a)	(IIIB = a)	(IIIB = a)	(IIIB = a)
a. Ingresos Derivados de Financiamientos (21)	Rb 0	Rb 0	(8 = 6 + 7)	Rb 0	Rb 0	(11 = 10 - 6)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Total	(IV = IB + IIB + IIIB)	(IV = IB + IIB + IIIB)	(IV = IB + IIB + IIIB)	(IV = IB + IIB + IIIB)	(IV = IB + IIB + IIIB)	(IV = IB + IIB + IIIB)
Ingresos excedentes (22)						

Rb: Rubro del Clasificador por Rubros de Ingresos.

- 1 Incluye intereses que generan las cuentas bancarias del Poder Ejecutivo de la Federación, de las Entidades Federativas, así como de los Municipios.
- 2 Incluye donativos en efectivo del Poder Ejecutivo, entre otros aprovechamientos.
- 3 Otros Ingresos se refiere a los ingresos propios obtenidos por los Poderes Legislativo y Judicial, los Órganos Autónomos y las Entidades de la Administración Pública Paraestatal y Paramunicipal, por sus actividades diversas no inherentes a su operación que generan recursos y que no sean ingresos por venta de bienes o prestación de servicios, tales como donativos en efectivo, entre otros.

Reglas de Validación del Estado Analítico de Ingresos:

- La cifra de la fila de "Total del Ingreso" de la columna "Estimado" deberá ser la misma autorizada en la Ley de Ingresos o Presupuesto de Ingresos, y coincidir con el total de cargos del rubro 8.1.1 Ley de Ingresos Estimada. La cifra debe ser congruente con la línea de Ley de Ingresos Estimada de la Nota de Memoria.
- La cifra de la fila de "Total del Ingreso" de la columna "Ampliaciones/ (Reducciones)" deberá coincidir con el saldo al periodo que se reporta del rubro 8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada. La cifra debe ser congruente con la línea de Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada de la Nota de Memoria. El saldo de dicha cuenta será deudor cuando la diferencia entre ampliaciones y reducciones sea mayor, y cuando las reducciones sean mayores que las ampliaciones el saldo será acreedor.
- La cifra de la fila de "Total del Ingreso" de la columna "Devengado" deberá coincidir con el total de abonos del rubro 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada del periodo que se reporta. La cifra debe ser congruente con la línea de Ley de Ingresos Devengada de la Nota de Memoria.
- La cifra de la fila de "Total del Ingreso" de la columna "Recaudado" deberá coincidir con el total de abonos del rubro 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada del periodo que se informa. La cifra debe ser congruente con la línea de Ley de Ingresos Recaudada de la Nota de Memoria.

b) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos

[Inciso reformado DOF 04-07-2024](#)

Finalidad

Informar de manera periódica y confiable sobre el seguimiento del ejercicio de los egresos presupuestarios, es decir, mostrar a una fecha determinada del ejercicio los movimientos y la situación de cada concepto que integran las distintas clasificaciones con la desagregación de las mismas.

La estructura del formato del Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos es uniforme en cuanto a los momentos contables de los egresos (columnas), independientemente de la desagregación de los conceptos (filas) de cada una de las clasificaciones que señala la LGCG.

A continuación, se presenta un instructivo general de llenado para todas las clasificaciones correspondientes a este Estado Presupuestario, así como las Reglas de Validación aplicables, indicando posteriormente la estructura y los elementos de integración en cada una de ellas.

Los importes totales presentados en las columnas (aprobado, ampliaciones/ (reducciones), modificado, devengado y pagado) deberán coincidir íntegramente en cada una de las clasificaciones del egreso referidas.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



INSTRUCTIVO GENERAL DE LLENADO DE LOS FORMATOS DEL ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS EN SUS DIFERENTES CLASIFICACIONES

1. **Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el estado presupuestario.
2. **Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos:** Nombre del estado presupuestario y su clasificación.
3. **Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
4. **(Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el estado presupuestario será en Pesos.
5. **Concepto:** Es la descripción de los elementos en que se desagrega cada una de las clasificaciones.
6. **Aprobado:** Es el momento contable que refleja los montos que se aprueban anualmente en el Presupuesto de Egresos.
7. **Ampliaciones/ (Reducciones):** Corresponde a las adecuaciones al Presupuesto de Egresos aprobado (ampliaciones menos reducciones), considerando que cuando la diferencia entre ampliaciones y reducciones sea mayor, el importe se presenta con signo positivo, por el contrario, cuando las reducciones son mayores que las ampliaciones el monto es con signo negativo.
8. **Modificado:** Es el momento contable que refleja las adecuaciones presupuestarias que resultan de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado.
9. **Devengado:** Es el momento contable del gasto que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.
10. **Pagado:** Es el momento contable del gasto que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o cualquier otro medio de pago.
11. **Subejercicio:** Corresponde a la resta entre la columna del modificado menos el devengado.

Reglas de Validación del Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos:

- La cifra de la fila "Total del Egreso" de la columna "Aprobado" deberá ser la misma consignada en el Presupuesto de Egresos y coincidir con el total de abonos del rubro 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado. La cifra debe ser congruente con la línea de Presupuesto de Egresos Aprobado de la Nota de Memoria.
- La cifra de la fila "Total del Egreso" de la columna "Ampliaciones/ (Reducciones)" deberá coincidir con el saldo del rubro 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado al periodo que se reporta. La cifra debe ser congruente con la línea de Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado de la Nota de Memoria. El saldo de dicha cuenta será acreedor cuando la diferencia entre ampliaciones y reducciones sea mayor, y cuando las reducciones sean mayores que las ampliaciones el saldo será deudor.
- La cifra de la fila "Total del Egreso" de la columna "Devengado" deberá coincidir con el total de cargos del rubro 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado del periodo que se reporta. La cifra debe ser congruente con la línea de Presupuesto de Egresos Devengado de la Nota de Memoria.
- La cifra de la fila "Total del Egreso" de la columna "Pagado" deberá coincidir con el total de cargos del rubro 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado del periodo que se reporta. La cifra debe ser congruente con la línea de Presupuesto de Egresos Pagado de la Nota de Memoria.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Cada ente público consignará sus cifras en los conceptos que correspondan, en caso de no contar con cifra se anotará cero, es decir, no se eliminarán filas que no sean utilizadas, ni se agregarán renglones.

1. Clasificación Administrativa

ESTRUCTURA DEL FORMATO

Nombre del Ente Público Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
Unidad Administrativa 1 Unidad Administrativa 2 Unidad Administrativa 3 Unidad Administrativa XX						
Total del Egreso						

Gobierno (Federal/Estatal/Municipal) de _____ Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
Poder Ejecutivo Poder Legislativo Poder Judicial Órganos Autónomos						
Total del Egreso						



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Sector Paraestatal del Gobierno (Federal/Estatal/Municipal) de _____						
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos						
Clasificación Administrativa						
Del XXXX al XXXX						
(Cifras en Pesos)						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros						
Instituciones Públicas de la Seguridad Social						
Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria						
Fideicomisos Empresariales No Financieros con Participación Estatal Mayoritaria						
Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria						
Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria						
Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria						
Entidades Paramunicipales (en sus diferentes clasificaciones)						
Total del Egreso						

INSTRUCTIVO ESPECÍFICO DE LLENADO DEL FORMATO DEL ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Nombre del Ente Público (1)						
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos						
Clasificación Administrativa (2)						
Del XXXX al XXXX (3)						
(Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
a. Unidad Administrativa 1	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
b. Unidad Administrativa 2	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
c. Unidad Administrativa 3	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
d. Unidad Administrativa XX	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
I.-Total del Egreso	(IA = a + b + c + d)	(IA = a + b + c + d)	(IA = a + b + c + d)	(IA = a + b + c + d)	(IA = a + b + c + d)	(IA = a + b + c + d)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Gobierno (Federal/Estatal/Municipal) de _____ (1) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
IA. Poder Ejecutivo	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
IB. Poder Legislativo	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
IC. Poder Judicial	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
ID. Órganos Autónomos	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
I.-Total del Egreso	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)

Sector Paraestatal del Gobierno (Federal/Estatal/Municipal) de _____ (1) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
a. Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
b. Instituciones Públicas de la Seguridad Social	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
c. Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
d. Fideicomisos Empresariales No Financieros con Participación Estatal Mayoritaria	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
e. Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
f. Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
g. Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
h. Entidades Paramunicipales (en sus diferentes clasificaciones)	Monto anual	Monto al XXXX	(8 = 6 + 7)	Monto al XXXX	Monto al XXXX	(11 = 8 - 9)
IA.-Total del Egreso	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



2. Clasificación Económica

ESTRUCTURA DEL FORMATO

Nombre del Ente Público Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Económica (por Tipo de Gasto) Del XXXX al XXXX (Cifras en pesos)						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
Gasto Corriente						
Gasto de Capital						
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos						
Pensiones y Jubilaciones						
Participaciones						
Total del Egreso						

INSTRUCTIVO ESPECÍFICO DE LLENADO DEL FORMATO DEL ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS CLASIFICACIÓN ECONÓMICA (POR TIPO DE GASTO)

Nombre del Ente Público (1) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Económica (por Tipo de Gasto) (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
a. Gasto Corriente	T.G. 1	T.G. 1	(8 = 6 + 7)	T.G. 1	T.G. 1	(11 = 8 - 9)
b. Gasto de Capital	T.G. 2	T.G. 2	(8 = 6 + 7)	T.G. 2	T.G. 2	(11 = 8 - 9)
c. Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	T.G. 3	T.G. 3	(8 = 6 + 7)	T.G. 3	T.G. 3	(11 = 8 - 9)
d. Pensiones y Jubilaciones	T.G. 4	T.G. 4	(8 = 6 + 7)	T.G. 4	T.G. 4	(11 = 8 - 9)
e. Participaciones	T.G. 5	T.G. 5	(8 = 6 + 7)	T.G. 5	T.G. 5	(11 = 8 - 9)
IA. Total del Egreso	(IA = a + b + c + d + e)	(IA = a + b + c + d + e)	(IA = a + b + c + d + e)	(IA = a + b + c + d + e)	(IA = a + b + c + d + e)	(IA = a + b + c + d + e)

TG: Tipo de Gasto.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



3. Clasificación Por Objeto Del Gasto

ESTRUCTURA DEL FORMATO

Nombre del Ente Público Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
Servicios Personales						
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente						
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio						
Remuneraciones Adicionales y Especiales						
Seguridad Social						
Otras Prestaciones Sociales y Económicas						
Previsiones						
Pago de Estímulos a Servidores Públicos						
Materiales y Suministros						
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales						
Alimentos y Utensilios						
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización						
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación						
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio						
Combustibles, Lubricantes y Aditivos						
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos						
Materiales y Suministros para Seguridad						
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores						
Servicios Generales						
Servicios Básicos						
Servicios de Arrendamiento						
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios						
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales						
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación						
Servicios de Comunicación Social y Publicidad						
Servicios de Traslado y Viáticos						
Servicios Oficiales						
Otros Servicios Generales						
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas						
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público						
Transferencias al Resto del Sector Público						
Subsidios y Subvenciones						
Ayudas Sociales						
Pensiones y Jubilaciones						
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos						
Transferencias a la Seguridad Social						
Donativos						
Transferencias al Exterior						
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles						
Mobiliario y Equipo de Administración						
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo						
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio						
Vehículos y Equipo de Transporte						
Equipo de Defensa y Seguridad						
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas						
Activos Biológicos						
Bienes Inmuebles						
Activos Intangibles						
Inversión Pública						



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Nombre del Ente Público Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
Obra Pública en Bienes de Dominio Público Obra Pública en Bienes Propios Proyectos Productivos y Acciones de Fomento Inversiones Financieras y Otras Provisiones Inversiones para el Fomento de Actividades Productivas Acciones y Participaciones de Capital Compra de Títulos y Valores Concesión de Préstamos Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos Otras Inversiones Financieras Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales Participaciones y Aportaciones Participaciones Aportaciones Convenios Deuda Pública Amortización de la Deuda Pública Intereses de la Deuda Pública Comisiones de la Deuda Pública Gastos de la Deuda Pública Costo por Coberturas Apoyos Financieros Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (Adefas)						
Total del Egreso						

INSTRUCTIVO ESPECÍFICO DE LLENADO DEL FORMATO DEL ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO (CAPÍTULO Y CONCEPTO)

Nombre del Ente Público (1) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
IA. Servicios Personales	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	(IA = a + b + c + d + e + f + g)	(IA = a + b + c + d + e + f + g)
a. Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	COG 1100	COG 1100	(8 = 6 + 7)	COG 1100	COG 1100	(11 = 8 - 9)
b. Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	COG 1200	COG 1200	(8 = 6 + 7)	COG 1200	COG 1200	(11 = 8 - 9)
c. Remuneraciones Adicionales y Especiales	COG 1300	COG 1300	(8 = 6 + 7)	COG 1300	COG 1300	(11 = 8 - 9)
d. Seguridad Social	COG 1400	COG 1400	(8 = 6 + 7)	COG 1400	COG 1400	(11 = 8 - 9)
e. Otras Prestaciones Sociales y Económicas	COG 1500	COG 1500	(8 = 6 + 7)	COG 1500	COG 1500	(11 = 8 - 9)
f. Previsiones	COG 1600	COG 1600	(8 = 6 + 7)	COG 1600	COG 1600	(11 = 8 - 9)
g. Pago de Estímulos a Servidores Públicos	COG 1700	COG 1700	(8 = 6 + 7)	COG 1700	COG 1700	(11 = 8 - 9)

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL

Nombre del Ente Público (1) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
IB. Materiales y Suministros	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)
a. Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	COG 2100	COG 2100	(8 = 6 + 7)	COG 2100	COG 2100	(11 = 8 - 9)
b. Alimentos y Utensilios	COG 2200	COG 2200	(8 = 6 + 7)	COG 2200	COG 2200	(11 = 8 - 9)
c. Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	COG 2300	COG 2300	(8 = 6 + 7)	COG 2300	COG 2300	(11 = 8 - 9)
d. Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	COG 2400	COG 2400	(8 = 6 + 7)	COG 2400	COG 2400	(11 = 8 - 9)
e. Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	COG 2500	COG 2500	(8 = 6 + 7)	COG 2500	COG 2500	(11 = 8 - 9)
f. Combustibles, Lubricantes y Aditivos	COG 2600	COG 2600	(8 = 6 + 7)	COG 2600	COG 2600	(11 = 8 - 9)
g. Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	COG 2700	COG 2700	(8 = 6 + 7)	COG 2700	COG 2700	(11 = 8 - 9)
h. Materiales y Suministros para Seguridad	COG 2800	COG 2800	(8 = 6 + 7)	COG 2800	COG 2800	(11 = 8 - 9)
i. Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	COG 2900	COG 2900	(8 = 6 + 7)	COG 2900	COG 2900	(11 = 8 - 9)
IC. Servicios Generales	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)
a. Servicios Básicos	COG 3100	COG 3100	(8 = 6 + 7)	COG 3100	COG 3100	(11 = 8 - 9)
b. Servicios de Arrendamiento	COG 3200	COG 3200	(8 = 6 + 7)	COG 3200	COG 3200	(11 = 8 - 9)
c. Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	COG 3300	COG 3300	(8 = 6 + 7)	COG 3300	COG 3300	(11 = 8 - 9)
d. Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	COG 3400	COG 3400	(8 = 6 + 7)	COG 3400	COG 3400	(11 = 8 - 9)
e. Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	COG 3500	COG 3500	(8 = 6 + 7)	COG 3500	COG 3500	(11 = 8 - 9)
f. Servicios de Comunicación Social y Publicidad	COG 3600	COG 3600	(8 = 6 + 7)	COG 3600	COG 3600	(11 = 8 - 9)
g. Servicios de Traslado y Viáticos	COG 3700	COG 3700	(8 = 6 + 7)	COG 3700	COG 3700	(11 = 8 - 9)
h. Servicios Oficiales	COG 3800	COG 3800	(8 = 6 + 7)	COG 3800	COG 3800	(11 = 8 - 9)
i. Otros Servicios Generales	COG 3900	COG 3900	(8 = 6 + 7)	COG 3900	COG 3900	(11 = 8 - 9)
ID. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	(ID = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(ID = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(ID = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(ID = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(ID = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(ID = a + b + c + d + e + f + g + h + i)
a. Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	COG 4100	COG 4100	(8 = 6 + 7)	COG 4100	COG 4100	(11 = 8 - 9)
b. Transferencias al Resto del Sector Público	COG 4200	COG 4200	(8 = 6 + 7)	COG 4200	COG 4200	(11 = 8 - 9)
c. Subsidios y Subvenciones	COG 4300	COG 4300	(8 = 6 + 7)	COG 4300	COG 4300	(11 = 8 - 9)
d. Ayudas Sociales	COG 4400	COG 4400	(8 = 6 + 7)	COG 4400	COG 4400	(11 = 8 - 9)
e. Pensiones y Jubilaciones	COG 4500	COG 4500	(8 = 6 + 7)	COG 4500	COG 4500	(11 = 8 - 9)
f. Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	COG 4600	COG 4600	(8 = 6 + 7)	COG 4600	COG 4600	(11 = 8 - 9)
g. Transferencias a la Seguridad Social	COG 4700	COG 4700	(8 = 6 + 7)	COG 4700	COG 4700	(11 = 8 - 9)
h. Donativos	COG 4800	COG 4800	(8 = 6 + 7)	COG 4800	COG 4800	(11 = 8 - 9)
i. Transferencias al Exterior	COG 4900	COG 4900	(8 = 6 + 7)	COG 4900	COG 4900	(11 = 8 - 9)
IE. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	(IE = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IE = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IE = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IE = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IE = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IE = a + b + c + d + e + f + g + h + i)
a. Mobiliario y Equipo de Administración	COG 5100	COG 5100	(8 = 6 + 7)	COG 5100	COG 5100	(11 = 8 - 9)
b. Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	COG 5200	COG 5200	(8 = 6 + 7)	COG 5200	COG 5200	(11 = 8 - 9)
c. Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	COG 5300	COG 5300	(8 = 6 + 7)	COG 5300	COG 5300	(11 = 8 - 9)
d. Vehículos y Equipo de Transporte	COG 5400	COG 5400	(8 = 6 + 7)	COG 5400	COG 5400	(11 = 8 - 9)
e. Equipo de Defensa y Seguridad	COG 5500	COG 5500	(8 = 6 + 7)	COG 5500	COG 5500	(11 = 8 - 9)
f. Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	COG 5600	COG 5600	(8 = 6 + 7)	COG 5600	COG 5600	(11 = 8 - 9)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Nombre del Ente Público (1) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
g. Activos Biológicos	COG 5700	COG 5700	(8 = 6 + 7)	COG 5700	COG 5700	(11 = 8 - 9)
h. Bienes Inmuebles	COG 5800	COG 5800	(8 = 6 + 7)	COG 5800	COG 5800	(11 = 8 - 9)
i. Activos Intangibles	COG 5900	COG 5900	(8 = 6 + 7)	COG 5900	COG 5900	(11 = 8 - 9)
IF. Inversión Pública	(IF = a + b + c)	(IF = a + b + c)	(IF = a + b + c)	(IF = a + b + c)	(IF = a + b + c)	(IF = a + b + c)
a. Obra Pública en Bienes de Dominio Público	COG 6100	COG 6100	(8 = 6 + 7)	COG 6100	COG 6100	(11 = 8 - 9)
b. Obra Pública en Bienes Propios	COG 6200	COG 6200	(8 = 6 + 7)	COG 6200	COG 6200	(11 = 8 - 9)
c. Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	COG 6300	COG 6300	(8 = 6 + 7)	COG 6300	COG 6300	(11 = 8 - 9)
IG. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	(IG = a + b + c + d + e + f + g)	(IG = a + b + c + d + e + f + g)	(IG = a + b + c + d + e + f + g)	(IG = a + b + c + d + e + f + g)	(IG = a + b + c + d + e + f + g)	(IG = a + b + c + d + e + f + g)
a. Inversiones para el Fomento de Actividades Productivas	COG 7100	COG 7100	(8 = 6 + 7)	COG 7100	COG 7100	(11 = 8 - 9)
b. Acciones y Participaciones de Capital	COG 7200	COG 7200	(8 = 6 + 7)	COG 7200	COG 7200	(11 = 8 - 9)
c. Compra de Títulos y Valores	COG 7300	COG 7300	(8 = 6 + 7)	COG 7300	COG 7300	(11 = 8 - 9)
d. Concesión de Préstamos	COG 7400	COG 7400	(8 = 6 + 7)	COG 7400	COG 7400	(11 = 8 - 9)
e. Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	COG 7500	COG 7500	(8 = 6 + 7)	COG 7500	COG 7500	(11 = 8 - 9)
f. Otras Inversiones Financieras	COG 7600	COG 7600	(8 = 6 + 7)	COG 7600	COG 7600	(11 = 8 - 9)
g. Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	COG 7900	COG 7900	(8 = 6 + 7)	COG 7900	COG 7900	(11 = 8 - 9)
IH. Participaciones y Aportaciones	(IH = a + b + c)	(IH = a + b + c)	(IH = a + b + c)	(IH = a + b + c)	(IH = a + b + c)	(IH = a + b + c)
a. Participaciones	COG 8100	COG 8100	(8 = 6 + 7)	COG 8100	COG 8100	(11 = 8 - 9)
b. Aportaciones	COG 8300	COG 8300	(8 = 6 + 7)	COG 8300	COG 8300	(11 = 8 - 9)
c. Convenios	COG 8500	COG 8500	(8 = 6 + 7)	COG 8500	COG 8500	(11 = 8 - 9)
II. Deuda Pública	(II = a + b + c + d + e + f + g)	(II = a + b + c + d + e + f + g)	(II = a + b + c + d + e + f + g)	(II = a + b + c + d + e + f + g)	(II = a + b + c + d + e + f + g)	(II = a + b + c + d + e + f + g)
a. Amortización de la Deuda Pública	COG 9100	COG 9100	(8 = 6 + 7)	COG 9100	COG 9100	(11 = 8 - 9)
b. Intereses de la Deuda Pública	COG 9200	COG 9200	(8 = 6 + 7)	COG 9200	COG 9200	(11 = 8 - 9)
c. Comisiones de la Deuda Pública	COG 9300	COG 9300	(8 = 6 + 7)	COG 9300	COG 9300	(11 = 8 - 9)
d. Gastos de la Deuda Pública	COG 9400	COG 9400	(8 = 6 + 7)	COG 9400	COG 9400	(11 = 8 - 9)
e. Costo por Coberturas	COG 9500	COG 9500	(8 = 6 + 7)	COG 9500	COG 9500	(11 = 8 - 9)
f. Apoyos Financieros	COG 9600	COG 9600	(8 = 6 + 7)	COG 9600	COG 9600	(11 = 8 - 9)
g. Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (Adefas)	COG 9900	COG 9900	(8 = 6 + 7)	COG 9900	COG 9900	(11 = 8 - 9)
I. Total del Egreso	(IA + IB + IC + ID + IE + IF + IG + IH + II)	(IA + IB + IC + ID + IE + IF + IG + IH + II)	(IA + IB + IC + ID + IE + IF + IG + IH + II)	(IA + IB + IC + ID + IE + IF + IG + IH + II)	(IA + IB + IC + ID + IE + IF + IG + IH + II)	(IA + IB + IC + ID + IE + IF + IG + IH + II)

COG: Clasificador por Objeto del Gasto.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



4. Clasificación Funcional

ESTRUCTURA DEL FORMATO

Nombre del Ente Público Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Funcional (Finalidad y Función) Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
Gobierno Legislación Justicia Coordinación de la Política de Gobierno Relaciones Exteriores Asuntos Financieros y Hacendarios Seguridad Nacional Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior Otros Servicios Generales						
Desarrollo Social Protección Ambiental Vivienda y Servicios a la Comunidad Salud Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales Educación Protección Social Otros Asuntos Sociales						
Desarrollo Económico Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza Combustibles y Energía Minería, Manufacturas y Construcción Transporte Comunicaciones Turismo Ciencia, Tecnología e Innovación Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos						
Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno Saneamiento del Sistema Financiero Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores						
Total del Egreso						



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



INSTRUCTIVO ESPECÍFICO DE LLENADO DEL FORMATO DEL ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS CLASIFICACIÓN FUNCIONAL (FINALIDAD Y FUNCIÓN)

Nombre del Ente Público (1) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Funcional (Finalidad y Función) (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/ Reducciones (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
IA. Gobierno	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IA = a + b + c + d + e + f + g + h)
a. Legislación	FN 1.1	FN 1.1	(8 = 6 + 7)	FN 1.1	FN 1.1	(11 = 8 - 9)
b. Justicia	FN 1.2	FN 1.2	(8 = 6 + 7)	FN 1.2	FN 1.2	(11 = 8 - 9)
c. Coordinación de la Política de Gobierno	FN 1.3	FN 1.3	(8 = 6 + 7)	FN 1.3	FN 1.3	(11 = 8 - 9)
d. Relaciones Exteriores	FN 1.4	FN 1.4	(8 = 6 + 7)	FN 1.4	FN 1.4	(11 = 8 - 9)
e. Asuntos Financieros y Hacendarios	FN 1.5	FN 1.5	(8 = 6 + 7)	FN 1.5	FN 1.5	(11 = 8 - 9)
f. Seguridad Nacional	FN 1.6	FN 1.6	(8 = 6 + 7)	FN 1.6	FN 1.6	(11 = 8 - 9)
g. Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	FN 1.7	FN 1.7	(8 = 6 + 7)	FN 1.7	FN 1.7	(11 = 8 - 9)
h. Otros Servicios Generales	FN 1.8	FN 1.8	(8 = 6 + 7)	FN 1.8	FN 1.8	(11 = 8 - 9)
IB. Desarrollo Social	(IB = a + b + c + d + e + f + g)	(IB = a + b + c + d + e + f + g)	(IB = a + b + c + d + e + f + g)	(IB = a + b + c + d + e + f + g)	(IB = a + b + c + d + e + f + g)	(IB = a + b + c + d + e + f + g)
a. Protección Ambiental	FN 2.1	FN 2.1	(8 = 6 + 7)	FN 2.1	FN 2.1	(11 = 8 - 9)
b. Vivienda y Servicios a la Comunidad	FN 2.2	FN 2.2	(8 = 6 + 7)	FN 2.2	FN 2.2	(11 = 8 - 9)
c. Salud	FN 2.3	FN 2.3	(8 = 6 + 7)	FN 2.3	FN 2.3	(11 = 8 - 9)
d. Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	FN 2.4	FN 2.4	(8 = 6 + 7)	FN 2.4	FN 2.4	(11 = 8 - 9)
e. Educación	FN 2.5	FN 2.5	(8 = 6 + 7)	FN 2.5	FN 2.5	(11 = 8 - 9)
f. Protección Social	FN 2.6	FN 2.6	(8 = 6 + 7)	FN 2.6	FN 2.6	(11 = 8 - 9)
g. Otros Asuntos Sociales	FN 2.7	FN 2.7	(8 = 6 + 7)	FN 2.7	FN 2.7	(11 = 8 - 9)
IC. Desarrollo Económico	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	(IC = a + b + c + d + e + f + g + h + i)
a. Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	FN 3.1	FN 3.1	(8 = 6 + 7)	FN 3.1	FN 3.1	(11 = 8 - 9)
b. Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza	FN 3.2	FN 3.2	(8 = 6 + 7)	FN 3.2	FN 3.2	(11 = 8 - 9)
c. Combustibles y Energía	FN 3.3	FN 3.3	(8 = 6 + 7)	FN 3.3	FN 3.3	(11 = 8 - 9)
d. Minería, Manufacturas y Construcción	FN 3.4	FN 3.4	(8 = 6 + 7)	FN 3.4	FN 3.4	(11 = 8 - 9)
e. Transporte	FN 3.5	FN 3.5	(8 = 6 + 7)	FN 3.5	FN 3.5	(11 = 8 - 9)
f. Comunicaciones	FN 3.6	FN 3.6	(8 = 6 + 7)	FN 3.6	FN 3.6	(11 = 8 - 9)
g. Turismo	FN 3.7	FN 3.7	(8 = 6 + 7)	FN 3.7	FN 3.7	(11 = 8 - 9)
h. Ciencia, Tecnología e Innovación	FN 3.8	FN 3.8	(8 = 6 + 7)	FN 3.8	FN 3.8	(11 = 8 - 9)
i. Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos	FN 3.9	FN 3.9	(8 = 6 + 7)	FN 3.9	FN 3.9	(11 = 8 - 9)
ID. Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores	(ID = a + b + c + d)	(ID = a + b + c + d)	(ID = a + b + c + d)	(ID = a + b + c + d)	(ID = a + b + c + d)	(ID = a + b + c + d)
a. Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda	FN 4.1	FN 4.1	(8 = 6 + 7)	FN 4.1	FN 4.1	(11 = 8 - 9)
b. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	FN 4.2	FN 4.2	(8 = 6 + 7)	FN 4.2	FN 4.2	(11 = 8 - 9)
c. Saneamiento del Sistema Financiero	FN 4.3	FN 4.3	(8 = 6 + 7)	FN 4.3	FN 4.3	(11 = 8 - 9)
d. Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	FN 4.4	FN 4.4	(8 = 6 + 7)	FN 4.4	FN 4.4	(11 = 8 - 9)
I. Total del Egreso	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)	(I = IA + IB + IC + ID)

FN= FUNCIÓN



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



c) Endeudamiento Neto

Inciso reformado DOF 04-07-2024

Finalidad

Mostrar el desglose de la deuda contratada en el periodo, indicando los datos de cada crédito y las instituciones financieras que los otorgaron; así como los pagos realizados (amortización de la deuda) para determinar el endeudamiento o desendeudamiento neto generados.

ESTRUCTURA DEL FORMATO

Nombre del Ente Público Endeudamiento Neto Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)			
Identificación de Crédito o Instrumento	Contratación / Colocación	Amortización	Endeudamiento Neto
Créditos Bancarios			
Total Créditos Bancarios			
Otros Instrumentos de Deuda			
Total Otros Instrumentos de Deuda			
TOTAL			

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO DE ENDEUDAMIENTO NETO

- Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el informe presupuestario.
- Endeudamiento Neto:** Nombre del informe presupuestario.
- Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
- (Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el informe presupuestario será en Pesos.
- Identificación de Crédito o Instrumento:** Corresponde al nombre de la institución que otorga el crédito y el número del crédito o instrumento de la deuda.
- Contratación / Colocación:** Corresponde al importe del crédito o instrumento contratado con diferentes instituciones de crédito.
- Amortización:** Corresponde al pago de las amortizaciones del capital del periodo que se informa.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



8. **Endeudamiento Neto:** Corresponde a la diferencia entre la contratación o colocación y las amortizaciones efectuadas durante el período que se informa.
9. **Créditos Bancarios:** Corresponde a la información de endeudamiento (Institución, Contratación, Amortización y Endeudamiento Neto) con cada institución de crédito.
10. **Otros Instrumentos de Deuda:** Corresponde a la información de endeudamiento (Institución, Contratación, Amortización y Endeudamiento Neto) con instituciones diferentes a las de crédito.

Cada ente público consignará sus cifras en los conceptos que correspondan, en caso de no contar con cifra se anotará cero, es decir, no se eliminarán filas que no sean utilizadas, ni se agregarán renglones.

Nombre del Ente Público (1) Endeudamiento Neto (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)			
Identificación de Crédito o Instrumento (5)	Contratación / Colocación (6)	Amortización (7)	Endeudamiento Neto (8) (8 = 6 - 7)
Créditos Bancarios (9)			
IA Nombre de la Institución Bancaria			
I Total Créditos Bancarios			
Otros Instrumentos de Deuda 10)			
IIA Nombre de instituciones diferentes a las bancarias			
II Total Otros Instrumentos de Deuda			
III TOTAL		COG 9100	

Regla de Validación del Endeudamiento Neto:

- El importe total de las columnas de contratación, amortización y endeudamiento neto deberán coincidir cuando corresponda con el monto presentado en el informe de Indicadores de Postura Fiscal en los conceptos financiamiento, amortización y financiamiento neto, respectivamente.

d) Intereses de la Deuda

Inciso reformado DOF 04-07-2024

Finalidad

Mostrar el desglose de los Intereses de la Deuda generados en el periodo a nivel devengado y pagado, por crédito o instrumento financiero e Institución que lo otorga.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



ESTRUCTURA DEL FORMATO

Nombre del Ente Público Intereses de la Deuda Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)		
Identificación de Crédito o Instrumento	Devengado	Pagado
Créditos Bancarios		
Total de Intereses de Créditos Bancarios		
Otros Instrumentos de Deuda		
Total de Intereses de Otros Instrumentos de Deuda		
TOTAL		

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO DE INTERESES DE LA DEUDA

1. **Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el informe presupuestario.
2. **Intereses de la Deuda:** Nombre del informe presupuestario.
3. **Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
4. **(Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el informe presupuestario será en Pesos.
5. **Identificación de Crédito o Instrumento:** Corresponde al nombre de la institución que otorga el crédito y el número del crédito o instrumento de la deuda sobre el cual se devengan y pagan los intereses.
6. **Devengado:** Corresponde al importe de intereses generados en un periodo ya transcurrido pendientes de pago.
7. **Pagado:** Corresponde al importe de intereses pagados a la fecha que se reporta.
8. **Créditos Bancarios:** Corresponde a la información de cada Institución, y el importe de los Intereses Devengados y Pagados a la fecha del reporte, con cada institución de crédito.
9. **Otros Instrumentos de Deuda:** Corresponde a la información de cada uno de las instituciones diferentes a las bancarias, y al importe de los intereses devengados y pagados a la fecha que se reporta.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Cada ente público consignará sus cifras en los conceptos que correspondan, en caso de no contar con cifra se anotará cero, es decir, no se eliminarán filas que no sean utilizadas, ni se agregarán renglones.

Nombre del Ente Público (1) Intereses de la Deuda (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)		
Identificación de Crédito o Instrumento (5)	Devengado (6)	Pagado (7)
Créditos Bancarios (8)		
I. A Nombre de la Institución Bancaria		
I. Total de Intereses de Créditos Bancarios		
Otros Instrumentos de Deuda (9)		
II. A Nombre de las instituciones diferentes a las bancarias		
II. Total de Intereses de Otros Instrumentos de Deuda		
TOTAL		

Regla de Validación de Intereses de la Deuda:

- El importe total de las columnas del devengado y pagado deberán coincidir con el monto presentado en el Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, clasificación por Objeto del Gasto en el concepto 9200 Intereses de la Deuda Pública.

IV. ESTADOS E INFORMES PROGRAMÁTICOS

Reforma DOF 04-07-2024

FINALIDAD

Informar sobre el comportamiento del presupuesto de manera organizada de conformidad con los programas presupuestarios establecidos en la clasificación programática emitida por el CONAC.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



ESTRUCTURA DEL FORMATO

Nombre del Ente Público Gasto por Categoría Programática Del XXXX al XXXX (Cifras en Pesos)						
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
Programas Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios Sujetos a Reglas de Operación Otros Subsidios Desempeño de las Funciones Prestación de Servicios Públicos Provisión de Bienes Públicos Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas Promoción y fomento Regulación y supervisión Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal) Específicos Proyectos de Inversión Administrativos y de Apoyo Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión Operaciones ajenas Compromisos Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional Desastres Naturales Obligaciones Pensiones y jubilaciones Aportaciones a la seguridad social Aportaciones a fondos de estabilización Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal) Gasto Federalizado Participaciones a entidades federativas y municipios Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca Adeudos de ejercicios fiscales anteriores						
Total del Egreso						

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO DEL GASTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA

- Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el informe programático.
- Gasto por Categoría Programática:** Nombre del informe programático.
- Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
- (Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresado el informe programático será en Pesos.
- Concepto:** Muestra la clasificación de los programas presupuestarios de los entes públicos.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL

6. **Aprobado:** Es el momento contable que refleja los montos que se aprueban anualmente en el Presupuesto de Egresos.
7. **Ampliaciones/ (Reducciones):** Corresponde a las adecuaciones presupuestarias al Presupuesto de Egresos aprobado (ampliaciones menos reducciones), considerando que cuando la diferencia entre ampliaciones y reducciones sea mayor, el importe se presenta con signo positivo, por el contrario, cuando las reducciones son mayores que las ampliaciones el monto se presenta con signo negativo.
8. **Modificado:** Es el momento contable que refleja las adecuaciones presupuestarias que resultan de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado.
9. **Devengado:** Es el momento contable del gasto que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.
10. **Pagado:** Es el momento contable del gasto que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o cualquier otro medio de pago.
11. **Subejercicio:** Corresponde a la resta entre la columna del modificado menos el devengado.

Cada ente público consignará sus cifras en los programas presupuestarios que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar programas presupuestarios que no están definidos en este informe programático.

Nombre del Ente Público (1) Gasto por Categoría Programática (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
I. Programas	(IA + IB + IC + ID+ IE+ IF)	(IA + IB + IC + ID+ IE+ IF)	(IA + IB + IC + ID+ IE+ IF)	(IA + IB + IC + ID+ IE+ IF)	(IA + IB + IC + ID+ IE+ IF)	(IA + IB + IC + ID+ IE+ IF)
IA. Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios	(IA = a + b)	(IA = a + b)	(IA = a + b)	(IA = a + b)	(IA = a + b)	(IA = a + b)
a. Sujetos a Reglas de Operación	Pp S	Pp S	(8 = 6 + 7)	Pp S	Pp S	(11 = 8 - 9)
b. Otros Subsidios	Pp U	Pp U	(8 = 6 + 7)	Pp U	Pp U	(11 = 8 - 9)
IB. Desempeño de las Funciones	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h)	(IB = a + b + c + d + e + f + g + h)
a. Prestación de Servicios Públicos	Pp E	Pp E	(8 = 6 + 7)	Pp E	Pp E	(11 = 8 - 9)
b. Provisión de Bienes Públicos	Pp B	Pp B	(8 = 6 + 7)	Pp B	Pp B	(11 = 8 - 9)
c. Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	Pp P	Pp P	(8 = 6 + 7)	Pp P	Pp P	(11 = 8 - 9)
d. Promoción y fomento	Pp F	Pp F	(8 = 6 + 7)	Pp F	Pp F	(11 = 8 - 9)
e. Regulación y supervisión	Pp G	Pp G	(8 = 6 + 7)	Pp G	Pp G	(11 = 8 - 9)
f. Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	Pp A	Pp A	(8 = 6 + 7)	Pp A	Pp A	(11 = 8 - 9)
g. Específicos	Pp R	Pp R	(8 = 6 + 7)	Pp R	Pp R	(11 = 8 - 9)
h. Proyectos de Inversión	Pp K	Pp K	(8 = 6 + 7)	Pp K	Pp K	(11 = 8 - 9)
IC. Administrativos y de Apoyo	(IC = a + b + c)	(IC = a + b + c)	(IC = a + b + c)	(IC = a + b + c)	(IC = a + b + c)	(IC = a + b + c)
a. Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	Pp M	Pp M	(8 = 6 + 7)	Pp M	Pp M	(11 = 8 - 9)
b. Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	Pp O	Pp O	(8 = 6 + 7)	Pp O	Pp O	(11 = 8 - 9)
c. Operaciones ajenas	Pp W	Pp W	(8 = 6 + 7)	Pp W	Pp W	(11 = 8 - 9)
ID. Compromisos	(ID = a + b)	(ID = a + b)	(ID = a + b)	(ID = a + b)	(ID = a + b)	(ID = a + b)

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL

Nombre del Ente Público (1) Gasto por Categoría Programática (2) Del XXXX al XXXX (3) (Cifras en Pesos) (4)						
Concepto (5)	Egresos					Subejercicio (11)
	Aprobado (6)	Ampliaciones/ (Reducciones) (7)	Modificado (8)	Devengado (9)	Pagado (10)	
a. Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	Pp L	Pp L	(8 = 6 + 7)	Pp L	Pp L	(11 = 8 - 9)
b. Desastres Naturales	Pp N	Pp N	(8 = 6 + 7)	Pp N	Pp N	(11 = 8 - 9)
IE. Obligaciones	(IE = a + b + c + d)	(IE = a + b + c + d)	(IE = a + b + c + d)	(IE = a + b + c + d)	(IE = a + b + c + d)	(IE = a + b + c + d)
a. Pensiones y jubilaciones	Pp J	Pp J	(8 = 6 + 7)	Pp J	Pp J	(11 = 8 - 9)
b. Aportaciones a la seguridad social	Pp T	Pp T	(8 = 6 + 7)	Pp T	Pp T	(11 = 8 - 9)
c. Aportaciones a fondos de estabilización	Pp Y	Pp Y	(8 = 6 + 7)	Pp Y	Pp Y	(11 = 8 - 9)
d. Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	Pp Z	Pp Z	(8 = 6 + 7)	Pp Z	Pp Z	(11 = 8 - 9)
IF. Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)	(IF = a)	(IF = a)	(IF = a)	(IF = a)	(IF = a)	(IF = a)
a. Gasto Federalizado	Pp I	Pp I	(8 = 6 + 7)	Pp I	Pp I	(11 = 8 - 9)
II. Participaciones a entidades federativas y municipios	Pp C	Pp C	(8 = 6 + 7)	Pp C	Pp C	(11 = 8 - 9)
III. Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	Pp D	Pp D	(8 = 6 + 7)	Pp D	Pp D	(11 = 8 - 9)
IV. Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	Pp H	Pp H	(8 = 6 + 7)	Pp H	Pp H	(11 = 8 - 9)
V. Total del Egreso	V = (I + II + III + IV)	V = (I + II + III + IV)	V = (I + II + III + IV)	V = (I + II + III + IV)	V = (I + II + III + IV)	V = (I + II + III + IV)

Pp: Programa Presupuestario.

Reglas de Validación del Gasto por Categoría Programática:

- La cifra de la fila "Total del Egreso" de la columna "Aprobado" deberá ser la misma que se muestra en el Presupuesto de Egresos autorizado y coincidir con el total de abonos del rubro 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado. La cifra debe ser congruente con la línea de Presupuesto de Egresos Aprobado de la Nota de Memoria.
- La cifra de la fila "Total del Egreso" de la columna "Ampliaciones/ (Reducciones)" deberá coincidir con el saldo del rubro 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado al periodo que se reporta. La cifra debe ser congruente con la línea de Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado de la Nota de Memoria. El saldo de dicha cuenta será acreedor cuando la diferencia entre ampliaciones y reducciones sea mayor, y cuando las reducciones sean mayores que las ampliaciones el saldo será deudor.
- La cifra de la fila "Total del Egreso" de la columna "Devengado" deberá coincidir con el total de cargos del rubro 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado del periodo que se reporta. La cifra debe ser congruente con la línea de Presupuesto de Egresos Devengado de la Nota de Memoria.
- La cifra de la fila de "Total del Egreso" de la columna "Pagado" deberá coincidir con el total de cargos del rubro 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado del periodo que se reporta. La cifra debe ser congruente con la línea de Presupuesto de Egresos Pagado de la Nota de Memoria.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



V. INDICADORES DE POSTURA FISCAL

De conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental y del Acuerdo por el que se armoniza la estructura de las Cuentas Públicas, se deben presentar en la Cuenta Pública Anual, los indicadores de Postura Fiscal.

En la Cuenta Pública de Gobierno Federal se incluirán los Indicadores de Postura Fiscal a que hace referencia la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

En la Cuenta Pública de las Entidades Federativas, se reportarán cuando menos los siguientes indicadores de Postura Fiscal.

Nombre del Ente Público
Indicadores de Postura Fiscal
Del XXXX al XXXX
(Cifras en Pesos)

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
I. Ingresos Presupuestarios			
1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa			
2. Ingresos del Sector Paraestatal			
II. Egresos Presupuestarios			
3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa			
4. Egresos del Sector Paraestatal			
III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III = I - II)			

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
III. Balance presupuestario (Superávit o Déficit)			
IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda			
V. Balance Primario (Superávit o Déficit) (V= III + IV)			



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,

PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS

INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
A. Financiamiento			
B. Amortización de la deuda			
C. Financiamiento Neto			

Formato reformado DOF 28-07-2021

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO DE INDICADORES DE POSTURA FISCAL

1. **Nombre del Ente Público:** Corresponde al nombre del ente público que emite el formato.
2. **Indicadores de Postura Fiscal:** Nombre del Formato.
3. **Del XXXX al XXXX:** Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
4. **(Cifras en Pesos):** La unidad monetaria en que estará expresada la información será en Pesos.
5. **Concepto:** Muestra los componentes que determinan los indicadores de Postura Fiscal.
6. **Estimado/Aprobado:** Corresponde al importe de la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos aprobados por el Congreso Estatal. Esta información se presentará en términos anualizados.
7. **Devengado:** Corresponde al ingreso o gasto devengados, según corresponda al periodo que se reporta.
8. **Recaudado/Pagado:** Corresponde al ingreso recaudado o el gasto pagado, según corresponda al periodo que se reporta.
9. **Ingresos Presupuestarios:** Corresponde a los ingresos presupuestarios totales sin incluir los ingresos por financiamientos. Los Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo Judicial y Autónomos.
10. **Egresos Presupuestarios:** Corresponde a los egresos presupuestarios totales sin incluir los pagos por amortización de la deuda. Los egresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo, Judicial y Órganos Autónomos.
11. **Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda:** Corresponde a los intereses, comisiones u otros gastos derivados del uso de créditos pagados durante el periodo que se reporta.
12. **Financiamiento:** Corresponde al importe de las contrataciones por financiamientos al periodo que se reporta.
13. **Amortización de la deuda:** Corresponde a los pagos por las amortizaciones de capital en el periodo que se reporta.

Cada ente público consignará sus cifras en los rubros que corresponda, en caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES,
PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS
INDICADORES DE POSTURA FISCAL



Nombre del Ente Público (1)
Indicadores de Postura Fiscal (2)
Del XXXX al XXXX (3)
(Cifras en pesos) (4)

Concepto (5)	Estimado/Aprobado (6)	Devengado (7)	Recaudado/Pagado (8)
I. Ingresos Presupuestario (9)	I=(1+2)	I=(1+2)	I=(1+2)
1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa	Ingresos Presupuestarios	Ingresos Presupuestarios	Ingresos Presupuestarios
2. Ingresos del Sector Paraestatal	Ingresos Presupuestarios	Ingresos Presupuestarios	Ingresos Presupuestarios
II. Egresos Presupuestarios (10)	II=(3+4)	II=(3+4)	II=(3+4)
3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa	Egresos Presupuestarios	Egresos Presupuestarios	Egresos Presupuestarios
4. Egresos del Sector Paraestatal	Egresos Presupuestarios	Egresos Presupuestarios	Egresos Presupuestarios
III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit)	(III = I - II)	(III = I - II)	(III = I - II)

Concepto (5)	Estimado/Aprobado (6)	Devengado (7)	Recaudado/Pagado (8)
III. Balance presupuestario (Superávit o Déficit)	(III = I - II)	(III = I - II)	(III = I - II)
IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda (11)	COG 9200, 9300, 9400 Y 9500	COG 9200, 9300, 9400 Y 9500	COG 9200, 9300, 9400 Y 9500
V. Balance Primario (Superávit o Déficit) (V= III + IV)	(V= III + IV)	(V= III + IV)	(V= III + IV)

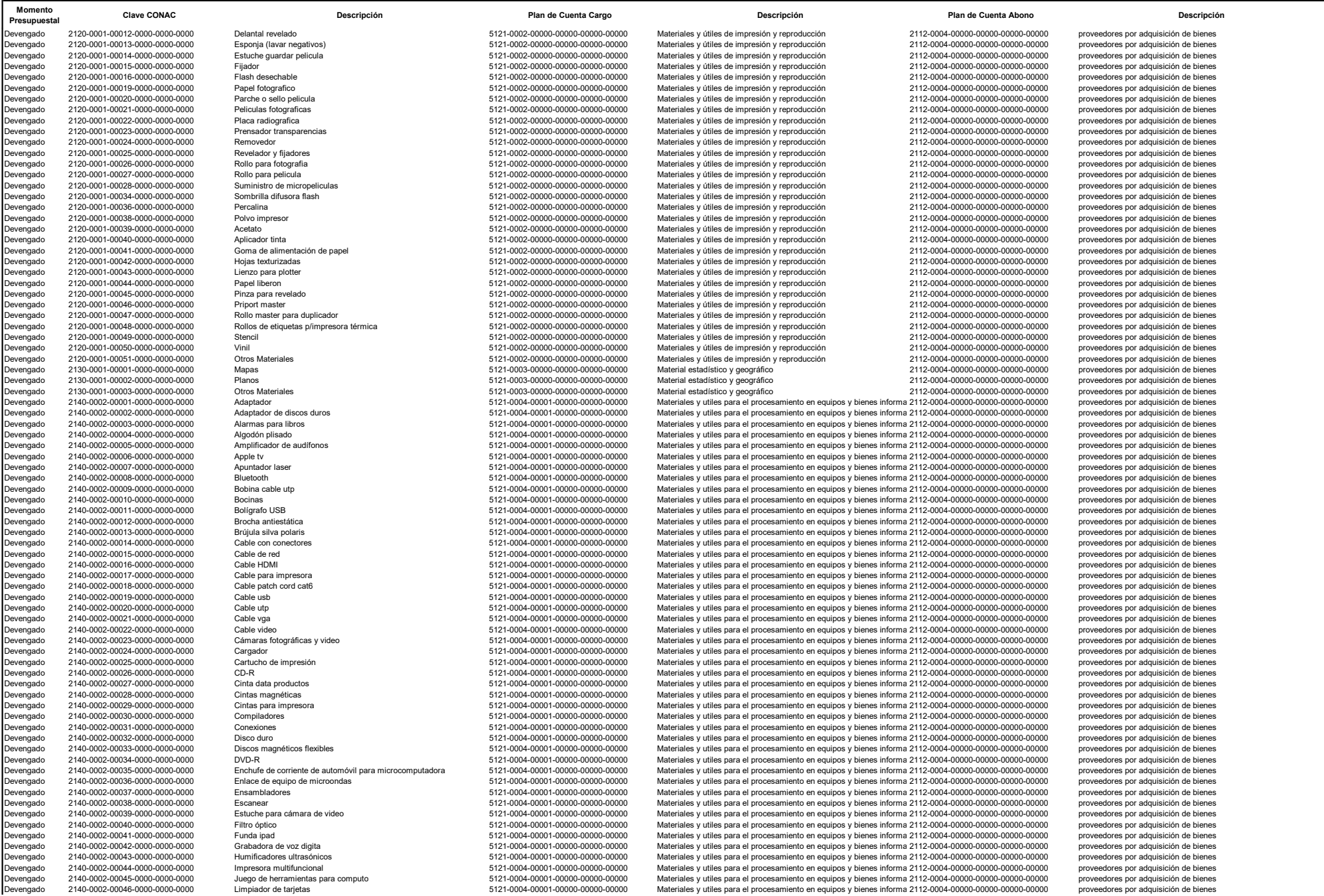
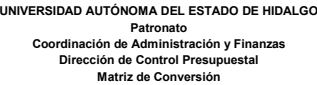
Concepto (5)	Estimado/Aprobado (6)	Devengado (7)	Recaudado/Pagado (8)
A. Financiamiento (12)	CRI RUBRO 0	CRI RUBRO 0	CRI RUBRO 0
B. Amortización de la deuda (13)	COG 9100	COG 9100	COG 9100
C. Financiamiento Neto	(C = A - B)	(C = A - B)	(C = A - B)

estructivo adicionado DOF 28-07-2021

Momento Presupuestal	Clave CONAC	Descripción	Plan de Cuenta Cargo	Descripción	Plan de Cuenta Abono	Descripción
Devengado	1540-0001-00007-0008-0000-0000	Académico tiempo completo	5115-0004-00001-00007-00000-00000	Dirección de Tesis	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00007-0009-0000-0000	Académico tiempo completo	5115-0004-00001-00007-00000-00000	Dirección de Tesis	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00008-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	5115-0004-00001-00008-00001-00000	Administrativo tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00008-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	5115-0004-00001-00008-00002-00000	Administrativo medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00009-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	5115-0004-00001-00009-00001-00000	Administrativo tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00009-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	5115-0004-00001-00009-00002-00000	Administrativo medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00009-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	5115-0004-00001-00009-00003-00000	Academico tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00009-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	5115-0004-00001-00009-00004-00000	Academico medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00009-0005-0000-0000	Academico por asignatura	5115-0004-00001-00009-00005-00000	Academico por asignatura	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00009-0006-0000-0000	Academico promep	5115-0004-00001-00009-00006-00000	Academico promep	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00009-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	5115-0004-00001-00009-00007-00000	Mandos medios y superiores	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00010-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	5115-0004-00001-00010-00001-00000	Administrativo tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00010-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	5115-0004-00001-00010-00002-00000	Administrativo medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00010-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	5115-0004-00001-00010-00007-00000	Mandos medios y superiores	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00011-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	5115-0004-00001-00011-00000-00000	Herramientas y equipo de trabajo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00011-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	5115-0004-00001-00011-00002-00000	Administrativo medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00011-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	5115-0004-00001-00011-00003-00000	Academico tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00011-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	5115-0004-00001-00011-00004-00000	Academico medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00011-0005-0000-0000	Academico por asignatura	5115-0004-00001-00011-00005-00000	Academico por asignatura	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00012-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	5115-0004-00001-00012-00001-00000	Administrativo tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00012-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	5115-0004-00001-00012-00002-00000	Administrativo medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00012-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	5115-0004-00001-00012-00003-00000	Academico tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00012-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	5115-0004-00001-00012-00004-00000	Academico medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00012-0005-0000-0000	Academico por asignatura	5115-0004-00001-00012-00005-00000	Academico por asignatura	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00012-0006-0000-0000	Academico promep	5115-0004-00001-00012-00006-00000	Academico promep	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00012-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	5115-0004-00001-00012-00007-00000	Mandos medios y superiores	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00013-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	5115-0004-00001-00013-00001-00000	Administrativo tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00013-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	5115-0004-00001-00013-00002-00000	Administrativo medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00013-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	5115-0004-00001-00013-00003-00000	Academico tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00013-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	5115-0004-00001-00013-00004-00000	Academico medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00013-0005-0000-0000	Academico por asignatura	5115-0004-00001-00013-00005-00000	Academico por asignatura	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00013-0006-0000-0000	Academico promep	5115-0004-00001-00013-00006-00000	Academico promep	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00013-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	5115-0004-00001-00013-00007-00000	Mandos medios y superiores	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00014-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	5115-0004-00001-00014-00001-00000	Administrativo tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00014-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	5115-0004-00001-00014-00002-00000	Administrativo medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00014-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	5115-0004-00001-00014-00003-00000	Academico tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00014-0004-0000-0000	Académico medio tiempo	5115-0004-00001-00014-00004-00000	Academico medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00014-0005-0000-0000	Academico por asignatura	5115-0004-00001-00014-00005-00000	Academico por asignatura	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00014-0006-0000-0000	Academico promep	5115-0004-00001-00014-00006-00000	Academico promep	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00014-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	5115-0004-00001-00014-00007-00000	Mandos medios y superiores	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00014-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	5115-0004-00001-00014-00008-00000	Mandos medios y superiores medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00015-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	5115-0004-00001-00015-00001-00000	Administrativo tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00015-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	5115-0004-00001-00015-00002-00000	Administrativo medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00015-0003-0000-0000	Académico tiempo completo	5115-0004-00001-00015-00003-00000	Academico tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00015-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	5115-0004-00001-00015-00004-00000	Academico medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00015-0005-0000-0000	Academico por asignatura	5115-0004-00001-00015-00005-00000	Academico por asignatura	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00015-0006-0000-0000	Academico promep	5115-0004-00001-00015-00006-00000	Academico promep	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00015-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	5115-0004-00001-00015-00007-00000	Mandos medios y superiores	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00015-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	5115-0004-00001-00015-00008-00000	Mandos medios y superiores medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00016-0003-0000-0000	Académico tiempo completo	5115-0004-00001-00016-00003-00000	Academico tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00016-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	5115-0004-00001-00016-00004-00000	Academico medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00016-0005-0000-0000	Academico por asignatura	5115-0004-00001-00016-00005-00000	Academico por asignatura	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00016-0006-0000-0000	Academico promep	5115-0004-00001-00016-00006-00000	Academico promep	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00016-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	5115-0004-00001-00016-00007-00000	Mandos medios y superiores	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00016-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	5115-0004-00001-00016-00008-00000	Mandos medios y superiores medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00017-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	5115-0004-00001-00017-00001-00000	Administrativo tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00017-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	5115-0004-00001-00017-00002-00000	Administrativo medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00017-0003-0000-0000	Académico tiempo completo	5115-0004-00001-00017-00003-00000	Academico tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00017-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	5115-0004-00001-00017-00004-00000	Academico medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00017-0005-0000-0000	Academico por asignatura	5115-0004-00001-00017-00005-00000	Academico por asignatura	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00017-0006-0000-0000	Academico promep	5115-0004-00001-00017-00006-00000	Academico promep	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00017-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	5115-0004-00001-00017-00007-00000	Mandos medios y superiores	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1540-0001-00017-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	5115-0004-00001-00017-00008-00000	Mandos medios y superiores medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1590-0001-00001-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	5115-0009-00001-00001-00001-00000	Administrativo tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1590-0001-00001-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	5115-0009-00001-00001-00002-00000	Administrativo medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1590-0001-00001-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	5115-0009-00001-00001-00003-00000	Academico tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1590-0001-00001-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	5115-0009-00001-00001-00004-00000	Academico medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1590-0001-00001-0005-0000-0000	Academico por asignatura	5115-0009-00001-00001-00005-00000	Academico por asignatura	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1590-0001-00001-0006-0000-0000	Academico promep	5115-0009-00001-00001-00006-00000	Academico promep	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1590-0001-00001-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	5115-0009-00001-00001-00007-00000	Mandos medios y superiores	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1590-0001-00003-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	5115-0009-00003-00001-00000-00000	Administrativo tiempo completo	2119-0139-00002-00000-00000-00000	Provisión de ISR retenido por finiquitos
Devengado	1590-0001-00003-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	5115-0009-00003-00002-00000-00000	Administrativo medio tiempo	2119-0139-00002-00000-00000-00000	Provisión de ISR retenido por finiquitos
Devengado	1590-0001-00003-0003-0000-0000	Académico tiempo completo	5115-0009-00003-00003-00000-00000	Académico tiempo completo	2119-0139-00002-00000-00000-00000	Provisión de ISR retenido por finiquitos
Devengado	1590-0001-00003-0004-0000-0000	Académico medio tiempo	5115-0009-00003-00004-00000-00000	Académico medio tiempo	2119-0139-00002-00000-00000-00000	Provisión de ISR retenido por finiquitos
Devengado	1590-0001-00003-0005-0000-0000	Academico por asignatura	5115-0009-00003-00005-00000-00000	Académico por asignatura	2119-0139-00002-00000-00000-00000	Provisión de ISR retenido por finiquitos
Devengado	1590-0001-00003-0006-0000-0000	Academico promep	5115-0009-00003-00006-00000-00000	Académico promep tiempo completo	2119-0139-00002-00000-00000-00000	Provisión de ISR retenido por finiquitos
Devengado	1590-0001-00003-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	5115-0009-00003-00007-00000-00000	Mandos medios y superiores tiempo completo	2119-0139-00002-00000-00000-00000	Provisión de ISR retenido por finiquitos
Devengado	1590-0001-00003-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	5115-0009-00003-00008-00000-00000	Mandos Medios y Superiores Medio Tiempo	2119-0139-00002-00000-00000-00000	Provisión de ISR retenido por finiquitos
Devengado	1590-0001-00004-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	5115-0009-00004-00001-00000-00000	Administrativo tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1590-0001-00004-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	5115-0009-0000			

Momento Presupuestal	Clave CONAC	Descripción	Plan de Cuenta Cargo	Descripción	Plan de Cuenta Abono	Descripción
Devengado	1590-0001-00004-0003-0000-0000	Académico tiempo completo	5115-0009-00004-00003-00000-00000	Académico tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1590-0001-00004-0004-0000-0000	Académico medio tiempo	5115-0009-00004-00004-00000-00000	Académico medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1590-0001-00004-0005-0000-0000	Académico por asignatura	5115-0009-00004-00005-00000-00000	Académico por asignatura	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1590-0001-00004-0006-0000-0000	Académico promep	5115-0009-00004-00006-00000-00000	Académico promep tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1590-0001-00004-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	5115-0009-00004-00007-00000-00000	Mandos medios y superiores tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1590-0001-00004-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	5115-0009-00004-00008-00000-00000	Mandos medios y superiores medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio
Devengado	1590-0001-00005-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	5115-0009-00005-00001-00000-00000	Administrativo tiempo completo	2117-0022-00002-00000-00000-00000	ISR retenido por salarios
Devengado	1590-0001-00005-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	5115-0009-00005-00002-00000-00000	Administrativo medio tiempo	2117-0022-00002-00000-00000-00000	ISR retenido por salarios
Devengado	1590-0001-00005-0003-0000-0000	Académico tiempo completo	5115-0009-00005-00003-00000-00000	Académico tiempo completo	2117-0022-00002-00000-00000-00000	ISR retenido por salarios
Devengado	1590-0001-00005-0004-0000-0000	Académico medio tiempo	5115-0009-00005-00004-00000-00000	Académico medio tiempo	2117-0022-00002-00000-00000-00000	ISR retenido por salarios
Devengado	1590-0001-00005-0005-0000-0000	Académico por asignatura	5115-0009-00005-00005-00000-00000	Académico por asignatura	2117-0022-00002-00000-00000-00000	ISR retenido por salarios
Devengado	1590-0001-00005-0006-0000-0000	Académico promep	5115-0009-00005-00006-00000-00000	Académico promep tiempo completo	2117-0022-00002-00000-00000-00000	ISR retenido por salarios
Devengado	1590-0001-00005-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	5115-0009-00005-00007-00000-00000	Mandos medios y superiores tiempo completo	2117-0022-00002-00000-00000-00000	ISR retenido por salarios
Devengado	1590-0001-00005-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	5115-0009-00005-00008-00000-00000	Mandos medios y superiores medio tiempo	2117-0022-00002-00000-00000-00000	ISR retenido por salarios
Devengado	1590-0001-00006-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	5115-0009-00006-00001-00000-00000	Administrativo tiempo completo	2117-0023-00003-00000-00000-00000	IMSS
Devengado	1590-0001-00006-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	5115-0009-00006-00002-00000-00000	Administrativo medio tiempo	2117-0023-00003-00000-00000-00000	IMSS
Devengado	1590-0001-00006-0003-0000-0000	Académico tiempo completo	5115-0009-00006-00003-00000-00000	Académico tiempo completo	2117-0023-00003-00000-00000-00000	IMSS
Devengado	1590-0001-00006-0004-0000-0000	Académico medio tiempo	5115-0009-00006-00004-00000-00000	Académico medio tiempo	2117-0023-00003-00000-00000-00000	IMSS
Devengado	1590-0001-00006-0005-0000-0000	Académico por asignatura	5115-0009-00006-00005-00000-00000	Académico por asignatura	2117-0023-00003-00000-00000-00000	IMSS
Devengado	1590-0001-00006-0006-0000-0000	Académico promep	5115-0009-00006-00006-00000-00000	Académico promep tiempo completo	2117-0023-00003-00000-00000-00000	IMSS
Devengado	1590-0001-00006-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	5115-0009-00006-00007-00000-00000	Mandos medios y superiores tiempo completo	2117-0023-00003-00000-00000-00000	IMSS
Devengado	1590-0001-00006-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	5115-0009-00006-00008-00000-00000	Mandos medios y superiores medio tiempo	2117-0023-00003-00000-00000-00000	IMSS
Devengado	1590-0001-00007-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	5115-0009-00007-00001-00001-00000	Administrativo tiempo completo	2117-0004-00000-00000-00000-00000	I.S.R. retenido por salarios
Devengado	1590-0001-00007-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	5115-0009-00007-00001-00002-00000	Administrativo medio tiempo	2117-0004-00000-00000-00000-00000	I.S.R. retenido por salarios
Devengado	1590-0001-00007-0003-0000-0000	Académico tiempo completo	5115-0009-00007-00001-00003-00000	Académico tiempo completo	2117-0004-00000-00000-00000-00000	I.S.R. retenido por salarios
Devengado	1590-0001-00007-0004-0000-0000	Académico medio tiempo	5115-0009-00007-00001-00004-00000	Académico medio tiempo	2117-0004-00000-00000-00000-00000	I.S.R. retenido por salarios

Momento Presupuestal	Clave CONAC	Descripción	Plan de Cuenta Cargo	Descripción	Plan de Cuenta Abono	Descripción
Devengado	2110-0001-00038-0000-0000-0000	Canastilla correspondencia	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00043-0000-0000-0000	Carton	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00044-0000-0000-0000	Cartoncillo	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00048-0000-0000-0000	Cartulina	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00061-0000-0000-0000	Chinche	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00068-0000-0000-0000	Cintas para maquinas de oficina	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00069-0000-0000-0000	Clips	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00072-0000-0000-0000	Cojin sello	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00076-0000-0000-0000	Corrector liquido	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00078-0000-0000-0000	Crayones	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00079-0000-0000-0000	Cuadernos	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00080-0000-0000-0000	Cubierta para engargolar	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00082-0000-0000-0000	Cutter	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00083-0000-0000-0000	Dedal hule	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00084-0000-0000-0000	Desengrapadora	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00088-0000-0000-0000	Directorio telefonico para escritorio	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00089-0000-0000-0000	Engrapadora	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00093-0000-0000-0000	Escalimetro	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00094-0000-0000-0000	Escuadra	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00097-0000-0000-0000	Espiral plastico	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00098-0000-0000-0000	Espanjero	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00099-0000-0000-0000	Estilografo	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00104-0000-0000-0000	Folders	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00105-0000-0000-0000	Foliadores	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00106-0000-0000-0000	Formas impresas	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00109-0000-0000-0000	Grapas	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00111-0000-0000-0000	Indice alfabetico	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00121-0000-0000-0000	Lapices	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00124-0000-0000-0000	Ligas	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00125-0000-0000-0000	Limpia tipos	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00126-0000-0000-0000	Maletines	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00129-0000-0000-0000	Mica autoadherible	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00151-0000-0000-0000	Papelera	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00155-0000-0000-0000	Perforadora	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00158-0000-0000-0000	Pincel	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00163-0000-0000-0000	Pisa papel	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00164-0000-0000-0000	Plantilla	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00165-0000-0000-0000	Plumas	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00170-0000-0000-0000	Porta clips	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00171-0000-0000-0000	Porta gafetes	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00172-0000-0000-0000	Porta lapices	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00173-0000-0000-0000	Porta minas	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00175-0000-0000-0000	Portafolios	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00176-0000-0000-0000	Portabilibros	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00177-0000-0000-0000	Portasellos	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00179-0000-0000-0000	Postes de aluminio	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00182-0000-0000-0000	Refuerzos (para perforacion en papel)	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00188-0000-0000-0000	Repuesto boligrafo	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00190-0000-0000-0000	Rollos de papel para sumadora	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00194-0000-0000-0000	Sello de goma	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00196-0000-0000-0000	Señal kardex	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00206-0000-0000-0000	Stencil	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00209-0000-0000-0000	Tabla registro con clip sujetador	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00213-0000-0000-0000	Tarjetas	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00215-0000-0000-0000	Tarjetero	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00216-0000-0000-0000	Tijeras para oficina	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00230-0000-0000-0000	Agarrapapel	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00231-0000-0000-0000	Almohadilla para sello	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00233-0000-0000-0000	Bandeja	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00234-0000-0000-0000	Cinta transparente cristal	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00237-0000-0000-0000	Fechador	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00238-0000-0000-0000	Ficheros	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00243-0000-0000-0000	Marca textos	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00244-0000-0000-0000	Personificador	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00248-0000-0000-0000	Plumín (plumon)	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00252-0000-0000-0000	Silicon	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00253-0000-0000-0000	Sumadora	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00259-0000-0000-0000	Marcador (plumon)	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00260-0000-0000-0000	Acordeón (archivador)	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00262-0000-0000-0000	Arillo metálico	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00263-0000-0000-0000	Cajas para archivo	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00264-0000-0000-0000	Calculadora	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00265-0000-0000-0000	Estuche	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00266-0000-0000-0000	Carpetas	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00267-0000-0000-0000	Córdón	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00268-0000-0000-0000	Desechable (platos, vasos, cucharas, servilletas etc.)	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00269-0000-0000-0000	Enmascadora	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00270-0000-0000-0000	Broches	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2110-0001-00271-0000-0000-0000	Calendario	5121-0001-00001-00000-00000-00000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	21	



Momento Presupuestal	Clave CONAC	Descripción	Plan de Cuenta Cargo	Descripción	Plan de Cuenta Abono	Descripción
Devengado	2140-0002-00047-0000-0000-0000	Master para duplicador	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00048-0000-0000-0000	Memoria RAM	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00049-0000-0000-0000	Memoria USB	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00050-0000-0000-0000	Micro grabadora	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00051-0000-0000-0000	Micro SD	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00052-0000-0000-0000	Aparato controlador y monitoreador de temperatura mediante termopa	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00053-0000-0000-0000	Mouse	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00054-0000-0000-0000	Multiplicador de señal de video	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00055-0000-0000-0000	No break	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00056-0000-0000-0000	Pantalla de proyeycción	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00057-0000-0000-0000	Porta monitor	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00058-0000-0000-0000	Porta-disquetes	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00059-0000-0000-0000	Quemador externo	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00060-0000-0000-0000	Regulador	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00061-0000-0000-0000	Reproductor Blu Ray	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00062-0000-0000-0000	Sistema de audio	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00063-0000-0000-0000	Sistemas de aplicacion administrativa	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00064-0000-0000-0000	Sistemas de aplicacion cientificas	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00065-0000-0000-0000	Sistemas operativos	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00066-0000-0000-0000	Tablet	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00067-0000-0000-0000	Tarjeta SD	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00068-0000-0000-0000	Tarjetas para procesamiento de datos	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00069-0000-0000-0000	Teléfono inalámbrico	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00070-0000-0000-0000	Tinta para impresión	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00071-0000-0000-0000	Tinta para marcas magnéticas	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00072-0000-0000-0000	Tiras electromagnética	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00073-0000-0000-0000	Toallas antiestáticas	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00074-0000-0000-0000	Toner	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00075-0000-0000-0000	Traductores	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00076-0000-0000-0000	Otros Materiales	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00077-0000-0000-0000	Aire comprimido	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00078-0000-0000-0000	Esputma evaporizadora	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00079-0000-0000-0000	Etiqueta para impresora	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00080-0000-0000-0000	Papel stock	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00081-0000-0000-0000	película para fax	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0002-00082-0000-0000-0000	Audifonos	5121-0004-00001-00000-00000-00000	Materiales y utiles para el procesamiento en equipos y bienes informa	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0003-00001-0000-0000-0000	Agenda electronica	5121-0004-00002-00000-00000-00000	Equipo de computo y de tecnologia de información menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0003-00002-0000-0000-0000	Computadora	5121-0004-00002-00000-00000-00000	Equipo de computo y de tecnologia de información menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0003-00003-0000-0000-0000	Convertidor	5121-0004-00002-00000-00000-00000	Equipo de computo y de tecnologia de información menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0003-00004-0000-0000-0000	Impresora	5121-0004-00002-00000-00000-00000	Equipo de computo y de tecnologia de información menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0003-00005-0000-0000-0000	Lapiz electronico	5121-0004-00002-00000-00000-00000	Equipo de computo y de tecnologia de información menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0003-00006-0000-0000-0000	Lector electronico	5121-0004-00002-00000-00000-00000	Equipo de computo y de tecnologia de información menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0003-00007-0000-0000-0000	Monitor	5121-0004-00002-00000-00000-00000	Equipo de computo y de tecnologia de información menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0003-00008-0000-0000-0000	Plotter	5121-0004-00002-00000-00000-00000	Equipo de computo y de tecnologia de información menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0003-00009-0000-0000-0000	Scanner	5121-0004-00002-00000-00000-00000	Equipo de computo y de tecnologia de información menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0003-00010-0000-0000-0000	Servidor	5121-0004-00002-00000-00000-00000	Equipo de computo y de tecnologia de información menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0003-00011-0000-0000-0000	Copiadora	5121-0004-00002-00000-00000-00000	Equipo de computo y de tecnologia de información menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0003-00012-0000-0000-0000	GPS	5121-0004-00002-00000-00000-00000	Equipo de computo y de tecnologia de información menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0003-00013-0000-0000-0000	IPAD	5121-0004-00002-00000-00000-00000	Equipo de computo y de tecnologia de información menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0003-00014-0000-0000-0000	CPU	5121-0004-00002-00000-00000-00000	Equipo de computo y de tecnologia de información menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0003-00015-0000-0000-0000	Multifuncional	5121-0004-00002-00000-00000-00000	Equipo de computo y de tecnologia de información menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0003-00016-0000-0000-0000	Otros Equipos	5121-0004-00002-00000-00000-00000	Equipo de computo y de tecnologia de información menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0004-00001-0000-0000-0000	Adaptador onda corta	5121-0004-00003-00000-00000-00000	Equipo de comunicacion y telecomunicación menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0004-00002-0000-0000-0000	Aislador	5121-0004-00003-00000-00000-00000	Equipo de comunicacion y telecomunicación menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0004-00003-0000-0000-0000	Analizador de distorsion	5121-0004-00003-00000-00000-00000	Equipo de comunicacion y telecomunicación menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0004-00004-0000-0000-0000	Antena	5121-0004-00003-00000-00000-00000	Equipo de comunicacion y telecomunicación menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0004-00005-0000-0000-0000	Aparato telefonico	5121-0004-00003-00000-00000-00000	Equipo de comunicacion y telecomunicación menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0004-00006-0000-0000-0000	Calibrador	5121-0004-00003-00000-00000-00000	Equipo de comunicacion y telecomunicación menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0004-00007-0000-0000-0000	Comutador	5121-0004-00003-00000-00000-00000	Equipo de comunicacion y telecomunicación menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0004-00008-0000-0000-0000	Distribuidor de señal	5121-0004-00003-00000-00000-00000	Equipo de comunicacion y telecomunicación menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0004-00009-0000-0000-0000	Regulador de señal	5121-0004-00003-00000-00000-00000	Equipo de comunicacion y telecomunicación menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0004-00010-0000-0000-0000	Otros Equipos	5121-0004-00003-00000-00000-00000	Equipo de comunicacion y telecomunicación menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2140-0005-00000-0000-0000-0000	Licencias informáticas e intelectuales menor	5121-0004-00004-00000-00000-00000	Licencias informaticas e intelectuales menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2150-0003-00001-0000-0000-0000	Acervo bibliográfico	5121-0005-00001-00000-00000-00000	Material impreso e información digital	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2150-0003-00002-0000-0000-0000	Agenda fiscal	5121-0005-00001-00000-00000-00000	Material impreso e información digital	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2150-0003-00003-0000-0000-0000	Audiocassette	5121-0005-00001-00000-00000-00000	Material impreso e información digital	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2150-0003-00004-0000-0000-0000	Boletines	5121-0005-00001-00000-00000-00000	Material impreso e información digital	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2150-0003-00005-0000-0000-0000	Carteles	5121-0005-00001-00000-00000-00000	Material impreso e información digital	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2150-0003-00006-0000-0000-0000	Encuadernado	5121-0005-00001-00000-00000-00000	Material impreso e información digital	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2150-0003-00007-0000-0000-0000	Folletos	5121-0005-00001-00000-00000-00000	Material impreso e información digital	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2150-0003-00008-0000-0000-0000	Gacetas	5121-0005-00001-00000-00000-00000	Material impreso e información digital	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2150-0003-00009-0000-0000-0000	Invitaciones	5121-0005-00001-00000-00000-00000	Material impreso e información digital	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2150-0003-00010-0000-0000-0000	Libros de texto escolares	5121-0005-00001-00000-00000-00000	Material impreso e información digital	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2150-0003-00011-0000-0000-0000	Manuales	5121-0005-00001-00000-00000-00000	Material impreso e información digital	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2150-0003-00012-0000-0000-0000	Películas	5121-0005-00001-00000-00000-00000	Material impreso e información digital	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2150-0003-00013-0000-0000-0000	Periódico	5121-0005-00001-00000-00000-00000	Material impreso e información digital	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2150-0003-00014-0000-0000-0000	Pictograma	5121-0005-00001-00000-00000-00000	Material impreso e información digital	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2150-0003-00015-0000-0000-0000	Recetario	5121-0005-00001-00000-00000-00000	Material impreso e información digital	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado						

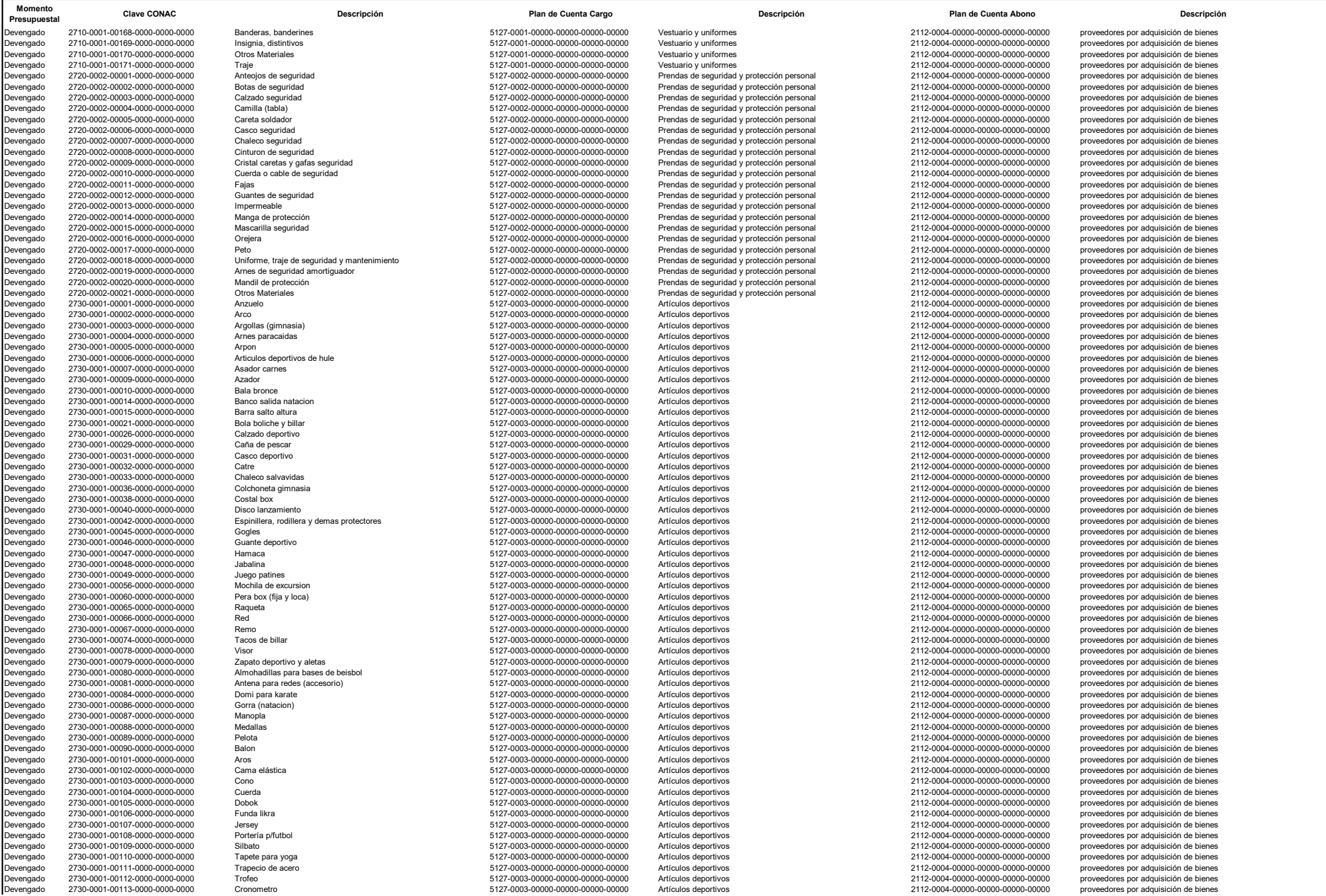
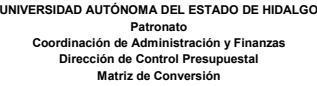
Momento Presupuestal	Clave CONAC	Descripción	Plan de Cuenta Cargo	Descripción	Plan de Cuenta Abono	Descripción
Devengado	2150-0003-00018-0000-0000-0000	Tablero didáctico	5121-0005-00001-00000-00000-00000	Material impreso e información digital	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2150-0003-00019-0000-0000-0000-0000	Banners	5121-0005-00001-00000-00000-00000	Material impreso e información digital	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2150-0003-00020-0000-0000-0000-0000	Otros Materiales	5121-0005-00001-00000-00000-00000	Material impreso e información digital	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2150-0004-00000-0000-0000-0000-0000	Software menor	5121-0005-00002-00000-00000-00000	Software menor	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00001-0000-0000-0000-0000	Aceite para muebles	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00002-0000-0000-0000-0000	Agentes químicos para limpieza como ácido muriático y sosa	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00003-0000-0000-0000-0000	Anticongelante	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00004-0000-0000-0000-0000	Atomizador	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00005-0000-0000-0000-0000	Blanqueador	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00006-0000-0000-0000-0000	Botador	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00007-0000-0000-0000-0000	Burro de planchar	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00008-0000-0000-0000-0000	Camara basura	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00009-0000-0000-0000-0000	Carro transportar basura	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00010-0000-0000-0000-0000	Cepillos para limpieza	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00011-0000-0000-0000-0000	Compactador de basura	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00012-0000-0000-0000-0000	Cubeta	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00013-0000-0000-0000-0000	Cuflete	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00014-0000-0000-0000-0000	Desinfectante	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00015-0000-0000-0000-0000	Desodorante	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00016-0000-0000-0000-0000	Destapa-caños (líquido)	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00017-0000-0000-0000-0000	Detergentes	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00018-0000-0000-0000-0000	Eliminador de insectos	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00019-0000-0000-0000-0000	Escalera marina	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00020-0000-0000-0000-0000	Escobas	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00021-0000-0000-0000-0000	Escobetas	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00022-0000-0000-0000-0000	Escobillones para limpieza	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00023-0000-0000-0000-0000	España	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00024-0000-0000-0000-0000	Espumador	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00025-0000-0000-0000-0000	Estrobo	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00026-0000-0000-0000-0000	Estopajo	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00027-0000-0000-0000-0000	Felpa	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00028-0000-0000-0000-0000	Fibra	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00029-0000-0000-0000-0000	Franela	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00030-0000-0000-0000-0000	Jabon en pasta	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00031-0000-0000-0000-0000	Jabon en polvo	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00032-0000-0000-0000-0000	Jabon líquido	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00033-0000-0000-0000-0000	Jabonera	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00034-0000-0000-0000-0000	Jabones para cuerpo	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00035-0000-0000-0000-0000	Jalador de agua	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00036-0000-0000-0000-0000	Jardnera	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00037-0000-0000-0000-0000	Limpiador de metales	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00038-0000-0000-0000-0000	Limpiador para muebles	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00039-0000-0000-0000-0000	Mechudo	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00040-0000-0000-0000-0000	Microspray	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00041-0000-0000-0000-0000	Papel facial	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00042-0000-0000-0000-0000	Papel higienico	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00043-0000-0000-0000-0000	Papel toalla	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00044-0000-0000-0000-0000	Piedra pomez	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00045-0000-0000-0000-0000	Plancha	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00046-0000-0000-0000-0000	Plumero	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00047-0000-0000-0000-0000	Polaina soldar	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00048-0000-0000-0000-0000	Porta jergas	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00049-0000-0000-0000-0000	Porta plancha	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00050-0000-0000-0000-0000	Porta rollo (papel higienico)	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00051-0000-0000-0000-0000	Recogedor	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00052-0000-0000-0000-0000	Toallas sanitarias de papel	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00053-0000-0000-0000-0000	Toallero (toalla papel)	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00054-0000-0000-0000-0000	Trapeador	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00055-0000-0000-0000-0000	Acerin para limpiar piso	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00056-0000-0000-0000-0000	Aerosol para limpieza de componentes electronicos	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00057-0000-0000-0000-0000	Ahulada para maquina pulidora	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00058-0000-0000-0000-0000	Alcohol isopropilico	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00059-0000-0000-0000-0000	Almohadilla abrasiva	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00060-0000-0000-0000-0000	Articulos de higiene personal	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00061-0000-0000-0000-0000	Detergente de limpieza medico o de laboratorio	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00062-0000-0000-0000-0000	Espuma antibacteriana	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00063-0000-0000-0000-0000	Espuma antimicrobiana	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00064-0000-0000-0000-0000	Gel (Medico quirurgico)	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00065-0000-0000-0000-0000	Gel antibacterial	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00066-0000-0000-0000-0000	Jerga	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00067-0000-0000-0000-0000	Limpiador	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00069-0000-0000-0000-0000	Recipiente	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00070-0000-0000-0000-0000	Sarricida	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00071-0000-0000-0000-0000	Champu (Shampoo)	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00072-0000-0000-0000-0000	Suavisante	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00073-0000-0000-0000-0000	Antibacterial	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00074-0000-0000-0000-0000	Aromatizantes	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00075-0000-0000-0000-0000	Bolsa de plástico	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2160-0001-00076-0000-0000-0000-0000	Bote	5121-0006-00000-00000-00000-00000	Material de limpieza	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes



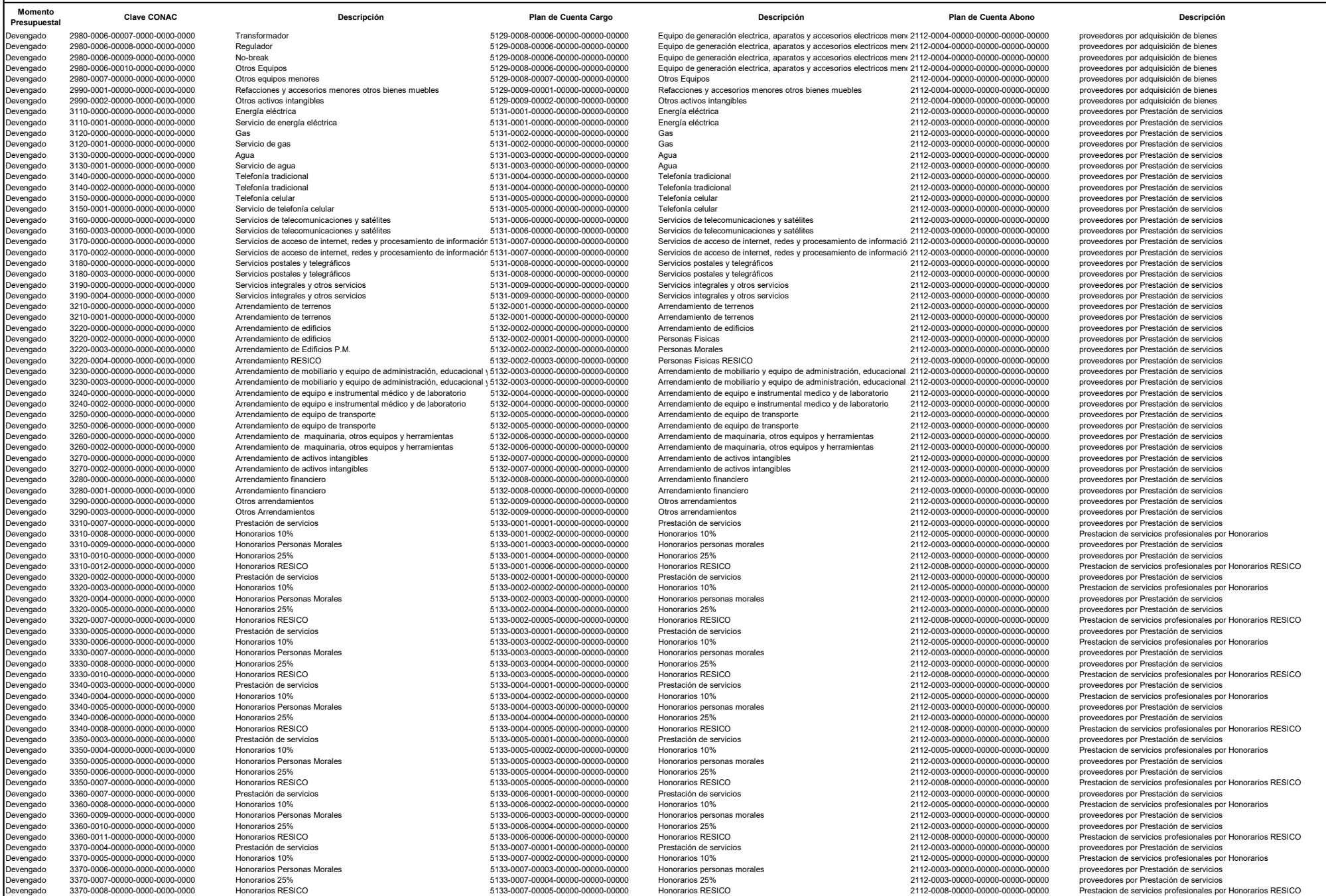
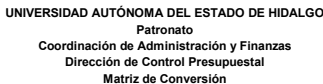
Momento Presupuestal	Clave CONAC	Descripción	Plan de Cuenta Cargo	Descripción	Plan de Cuenta Abono	Descripción
Devengado	2440-0001-00027-0000-0000-0000	Fibracl	5124-0004-00000-00000-00000-00000	Madera y productos de madera	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2440-0001-00032-0000-0000-0000	Mangos y cabos de madera para herramienta	5124-0004-00000-00000-00000-00000	Madera y productos de madera	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2440-0001-00033-0000-0000-0000	Moldura de madera	5124-0004-00000-00000-00000-00000	Madera y productos de madera	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2440-0001-00043-0000-0000-0000	Pilotes para mina de madera	5124-0004-00000-00000-00000-00000	Madera y productos de madera	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2440-0001-00049-0000-0000-0000	Tablas y tablonces aserrados o labrados (productos de madera)	5124-0004-00000-00000-00000-00000	Madera y productos de madera	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2440-0001-00051-0000-0000-0000	Acerín	5124-0004-00000-00000-00000-00000	Madera y productos de madera	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2440-0001-00052-0000-0000-0000	Duela	5124-0004-00000-00000-00000-00000	Madera y productos de madera	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2440-0001-00053-0000-0000-0000	Postes de madera	5124-0004-00000-00000-00000-00000	Madera y productos de madera	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2440-0001-00054-0000-0000-0000	Tarimas	5124-0004-00000-00000-00000-00000	Madera y productos de madera	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2440-0001-00055-0000-0000-0000	Triplay	5124-0004-00000-00000-00000-00000	Madera y productos de madera	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2440-0001-00056-0000-0000-0000	Cimbras	5124-0004-00000-00000-00000-00000	Madera y productos de madera	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2450-0001-00013-0000-0000-0000	Vidrio	5124-0005-00000-00000-00000-00000	Vidrios y productos de vidrio	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2450-0001-00014-0000-0000-0000	Espejo	5124-0005-00000-00000-00000-00000	Vidrios y productos de vidrio	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2450-0001-00015-0000-0000-0000	Otros Materiales	5124-0005-00000-00000-00000-00000	Vidrios y productos de vidrio	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2450-0001-00016-0000-0000-0000	Fibra de vidrio	5124-0005-00000-00000-00000-00000	Vidrios y productos de vidrio	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00002-0000-0000-0000	Acumuladores	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00003-0000-0000-0000	Adaptadores	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00005-0000-0000-0000	Aislantes electricos	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00006-0000-0000-0000	Alambres conductores	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00007-0000-0000-0000	Arnes electrico	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00008-0000-0000-0000	Arrancador magnetico	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00009-0000-0000-0000	Articulos para señalizacion	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00010-0000-0000-0000	Atenuador electrico	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00011-0000-0000-0000	Banda proyector	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00012-0000-0000-0000	Base enchufe	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00013-0000-0000-0000	Base lampara gas neon	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00016-0000-0000-0000	Bulbo	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00019-0000-0000-0000	Cables	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00021-0000-0000-0000	Caja registro (corriente electrica)	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00022-0000-0000-0000	Capacitor	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00023-0000-0000-0000	Carbones marcha alternador	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00024-0000-0000-0000	Celda fotoelectronica	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00025-0000-0000-0000	Centro distribucion dispositivos tableros electricos	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00027-0000-0000-0000	Cinta de aislar	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00031-0000-0000-0000	Conectores	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00033-0000-0000-0000	Contacto multiple	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00046-0000-0000-0000	Focos	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00047-0000-0000-0000	Fusibles	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00051-0000-0000-0000	Interruptores	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00056-0000-0000-0000	Linterna	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00064-0000-0000-0000	Pilas	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00078-0000-0000-0000	Soldadura (cobre, estaño, bronce, plomo, etc.)	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00086-0000-0000-0000	Varilla para tierra (instalaciones electricas)	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00090-0000-0000-0000	Apagador	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00091-0000-0000-0000	Balastra	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00092-0000-0000-0000	Caimanes	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00093-0000-0000-0000	Clavijas	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00094-0000-0000-0000	Extension electrica	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00098-0000-0000-0000	Multicontacto	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00100-0000-0000-0000	Roseta	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00104-0000-0000-0000	Abrazaderas	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00105-0000-0000-0000	Alógenos	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00106-0000-0000-0000	Cargadores	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00107-0000-0000-0000	Chalupas	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00108-0000-0000-0000	Eliminador	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00109-0000-0000-0000	Filamento	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00110-0000-0000-0000	Listones para fusibles	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00111-0000-0000-0000	Patch panel	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00112-0000-0000-0000	Probador de cables	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00113-0000-0000-0000	Sensor	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00114-0000-0000-0000	Topete	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00115-0000-0000-0000	Voltech	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00116-0000-0000-0000	Bateria	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00117-0000-0000-0000	Bobina	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00118-0000-0000-0000	Lampara	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00119-0000-0000-0000	Otros Materiales	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00120-0000-0000-0000	Acrylicos	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00121-0000-0000-0000	Canaleta	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00122-0000-0000-0000	Caja blanca	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00123-0000-0000-0000	Tapas para contacto	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00124-0000-0000-0000	Poliifex	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00125-0000-0000-0000	Tubo galvanizado	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00126-0000-0000-0000	Coples galvanizado	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00127-0000-0000-0000	Curvas galvanizada	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00128-0000-0000-0000	Socket Baquelita	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00129-0000-0000-0000	Gabinetes	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00131-0000-0000-0000	Poliducto	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00132-0000-0000-0000	Codos	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00133-0000-0000-0000	Contra tapa	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2460-0001-00134-0000-0000-0000	Taquetes	5124-0006-00000-00000-00000-00000	Material eléctrico y electrónico	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes

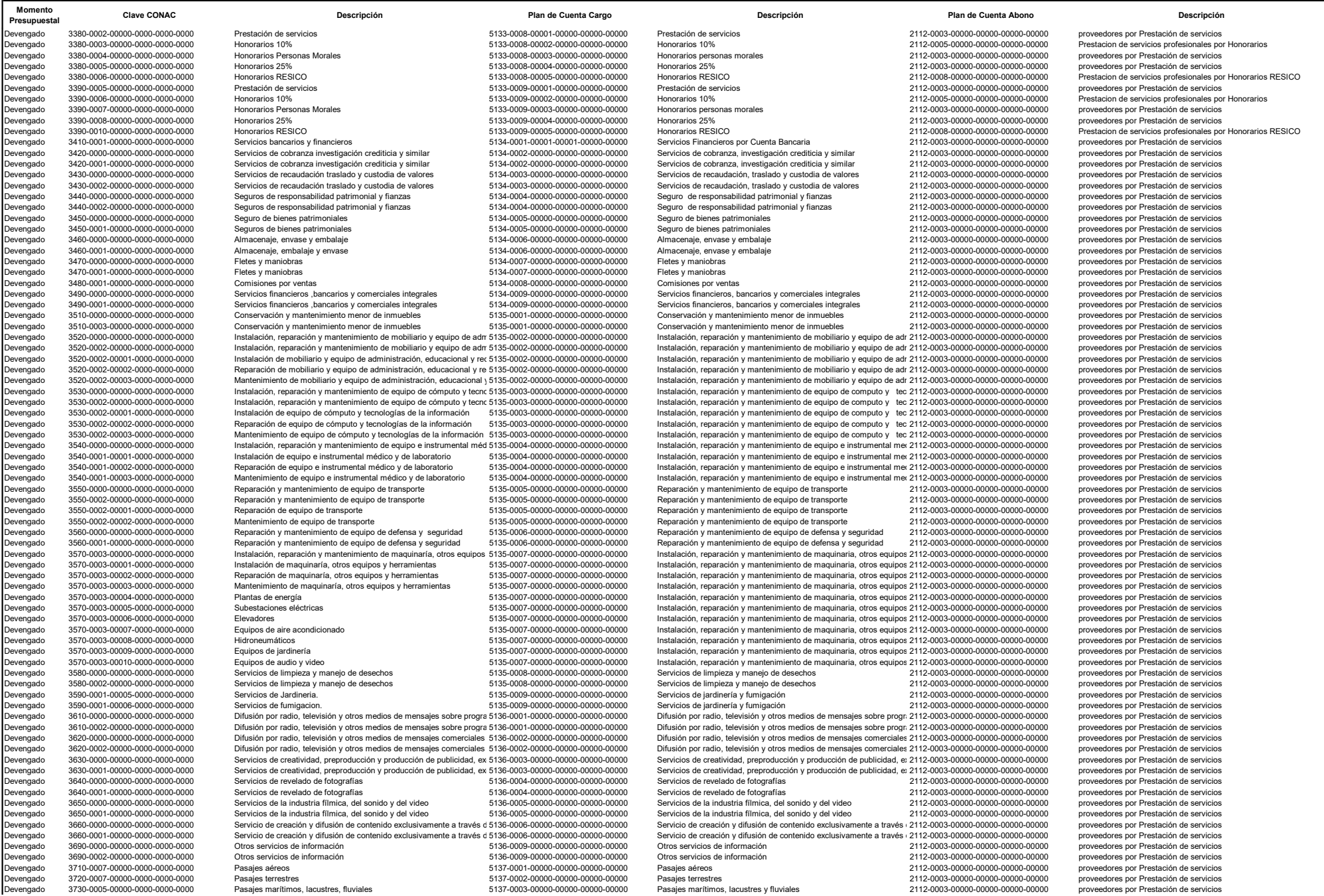
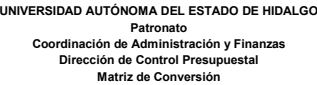






Momento Presupuestal	Clave CONAC	Descripción	Plan de Cuenta Cargo	Descripción	Plan de Cuenta Abono	Descripción
Devengado	2730-0001-00114-0000-0000-0000	Bandas	5127-0003-00000-00000-00000-0000	Artículos deportivos	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2730-0001-00115-0000-0000-0000-0000	Otros Materiales	5127-0003-00000-00000-00000-0000	Artículos deportivos	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2730-0001-00116-0000-0000-0000-0000	Paracaidas	5127-0003-00000-00000-00000-0000	Artículos deportivos	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2730-0001-00117-0000-0000-0000-0000	Tabla de Anotación	5127-0003-00000-00000-00000-0000	Artículos deportivos	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2730-0002-00001-0000-0000-0000-0000	Aparato ejercitador de abdomen y espalda (silla romana) (eq. Deportivo o de campaña)	5127-0003-00000-00000-00000-0000	Artículos deportivos	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2730-0002-00002-0000-0000-0000-0000	Banco de pesas (eq. Deportivo o de campaña)	5127-0003-00000-00000-00000-0000	Artículos deportivos	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2730-0002-00003-0000-0000-0000-0000	Caminadora electrica (eq. Deportivo o de campaña)	5127-0003-00000-00000-00000-0000	Artículos deportivos	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2730-0002-00004-0000-0000-0000-0000	Escaladora (aparato para musculacion piernas) (eq. Deportivo o de campaña)	5127-0003-00000-00000-00000-0000	Artículos deportivos	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2730-0002-00005-0000-0000-0000-0000	Gimnasio universal (eq. Deportivo o de campaña)	5127-0003-00000-00000-00000-0000	Artículos deportivos	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2730-0002-00006-0000-0000-0000-0000	Mesa ajedrez (eq. Deportivo o de campaña)	5127-0003-00000-00000-00000-0000	Artículos deportivos	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2730-0002-00007-0000-0000-0000-0000	Pesas (eq. Deportivo o de campaña)	5127-0003-00000-00000-00000-0000	Artículos deportivos	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2730-0002-00008-0000-0000-0000-0000	Tienda campaña (eq. Deportivo o de campaña)	5127-0003-00000-00000-00000-0000	Artículos deportivos	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2730-0002-00009-0000-0000-0000-0000	Bicicleta	5127-0003-00000-00000-00000-0000	Artículos deportivos	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2730-0002-00010-0000-0000-0000-0000	Otros Equipos	5127-0003-00000-00000-00000-0000	Artículos deportivos	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2740-0001-00001-0000-0000-0000-0000	Jerga	5127-0004-00000-00000-00000-0000-0000	Productos textiles	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2740-0001-00002-0000-0000-0000-0000	Franela	5127-0004-00000-00000-00000-0000-0000	Productos textiles	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2740-0001-00003-0000-0000-0000-0000	Manta	5127-0004-00000-00000-00000-0000-0000	Productos textiles	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2740-0001-00004-0000-0000-0000-0000	Lino	5127-0004-00000-00000-00000-0000-0000	Productos textiles	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2740-0001-00005-0000-0000-0000-0000	Seda	5127-0004-00000-00000-00000-0000-0000	Productos textiles	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2740-0001-00006-0000-0000-0000-0000	Algodon	5127-0004-00000-00000-00000-0000-0000	Productos textiles	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2740-0001-00007-0000-0000-0000-0000	Ixtle	5127-0004-00000-00000-00000-0000-0000	Productos textiles	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2740-0001-00008-0000-0000-0000-0000	Henequen	5127-0004-00000-00000-00000-0000-0000	Productos textiles	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2740-0001-00009-0000-0000-0000-0000	Cuerda lisa	5127-0004-00000-00000-00000-0000-0000	Productos textiles	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2740-0001-00010-0000-0000-0000-0000	Delcron	5127-0004-00000-00000-00000-0000-0000	Productos textiles	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2740-0001-00011-0000-0000-0000-0000	Piola	5127-0004-00000-00000-00000-0000-0000	Productos textiles	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2740-0001-00012-0000-0000-0000-0000	Poliéster	5127-0004-00000-00000-00000-0000-0000	Productos textiles	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2740-0001-00013-0000-0000-0000-0000	Poliétileno	5127-0004-00000-00000-00000-0000-0000	Productos textiles	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2740-0001-00014-0000-0000-0000-0000	Tergal	5127-0004-00000-00000-00000-0000-0000	Productos textiles	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2740-0001-00015-0000-0000-0000-0000	Tela	5127-0004-00000-00000-00000-0000-0000	Productos textiles	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2750-0001-00001-0000-0000-0000-0000	Almohadas y cojines	5127-0005-00000-00000-00000-0000-0000	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2750-0001-00003-0000-0000-0000-0000	Cobertores	5127-0005-00000-00000-00000-0000-0000	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2750-0001-00004-0000-0000-0000-0000	Cojín almohada	5127-0005-00000-00000-00000-0000-0000	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2750-0001-00005-0000-0000-0000-0000	Colchas	5127-0005-00000-00000-00000-0000-0000	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2750-0001-00006-0000-0000-0000-0000	Colchones	5127-0005-00000-00000-00000-0000-0000	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2750-0001-00008-0000-0000-0000-0000	Fundas	5127-0005-00000-00000-00000-0000-0000	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2750-0001-00009-0000-0000-0000-0000	Juegos para baño	5127-0005-00000-00000-00000-0000-0000	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2750-0001-00010-0000-0000-0000-0000	Manteles	5127-0005-00000-00000-00000-0000-0000	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2750-0001-00011-0000-0000-0000-0000	Mantilla calentamiento	5127-0005-00000-00000-00000-0000-0000	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2750-0001-00012-0000-0000-0000-0000	Sabanas	5127-0005-00000-00000-00000-0000-0000	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2750-0001-00013-0000-0000-0000-0000	Servilletas	5127-0005-00000-00000-00000-0000-0000	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2750-0001-00014-0000-0000-0000-0000	Tapete para baño	5127-0005-00000-00000-00000-0000-0000	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2750-0001-00015-0000-0000-0000-0000	Toallas	5127-0005-00000-00000-00000-0000-0000	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2750-0001-00016-0000-0000-0000-0000	Otros Materiales	5127-0005-00000-00000-00000-0000-0000	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2910-0001-00000-0000-0000-0000-0000	Herramientas menores	5129-0001-00001-00000-00000-0000-0000	Herramientas menores	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2910-0002-00001-0000-0000-0000-0000	Motosierra	5129-0001-00002-00000-00000-0000-0000	Herramientas y maquinas-herramientas menor	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2910-0002-00002-0000-0000-0000-0000	Soplete	5129-0001-00002-00000-00000-0000-0000	Herramientas y maquinas-herramientas menor	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2910-0002-00003-0000-0000-0000-0000	Taladro	5129-0001-00002-00000-00000-0000-0000	Herramientas y maquinas-herramientas menor	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2910-0002-00004-0000-0000-0000-0000	Otros Equipos	5129-0001-00002-00000-00000-0000-0000	Herramientas y maquinas-herramientas menor	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2910-0002-00005-0000-0000-0000-0000	Lijadora	5129-0001-00002-00000-00000-0000-0000	Herramientas y maquinas-herramientas menor	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2910-0002-00006-0000-0000-0000-0000	Cepillo	5129-0001-00002-00000-00000-0000-0000	Herramientas y maquinas-herramientas menor	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2910-0002-00007-0000-0000-0000-0000	Extractor	5129-0001-00002-00000-00000-0000-0000	Herramientas y maquinas-herramientas menor	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2910-0002-00008-0000-0000-0000-0000	Sierra	5129-0001-00002-00000-00000-0000-0000	Herramientas y maquinas-herramientas menor	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2910-0002-00009-0000-0000-0000-0000	Brocha	5129-0001-00002-00000-00000-0000-0000	Herramientas y maquinas-herramientas menor	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2910-0002-00010-0000-0000-0000-0000	Extension	5129-0001-00002-00000-00000-0000-0000	Herramientas y maquinas-herramientas menor	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2910-0002-00011-0000-0000-0000-0000	Espátula	5129-0001-00002-00000-00000-0000-0000	Herramientas y maquinas-herramientas menor	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2910-0002-00012-0000-0000-0000-0000	Broca	5129-0001-00002-00000-00000-0000-0000	Herramientas y maquinas-herramientas menor	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2910-0002-00013-0000-0000-0000-0000	Carda de Copa	5129-0001-00002-00000-00000-0000-0000	Herramientas y maquinas-herramientas menor	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2910-0002-00014-0000-0000-0000-0000	Discos	5129-0001-00002-00000-00000-0000-0000	Herramientas y maquinas-herramientas menor	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2910-0002-00015-0000-0000-0000-0000	Segueta.	5129-0001-00002-00000-00000-0000-0000	Herramientas y maquinas-herramientas menor	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2910-0002-00016-0000-0000-0000-0000	Cuchillas	5129-0001-00002-00000-00000-0000-0000	Herramientas y maquinas-herramientas menor	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2910-0002-00017-0000-0000-0000-0000	Formones	5129-0001-00002-00000-00000-0000-0000	Herramientas y maquinas-herramientas menor	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2910-0002-00018-0000-0000-0000-0000	Soldadura	5129-0001-00002-00000-00000-0000-0000	Herramientas y maquinas-herramientas menor	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2910-0002-00019-0000-0000-0000-0000	Pistola para Pintar	5129-0001-00002-00000-00000-0000-0000	Herramientas y maquinas-herramientas menor	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2920-0001-00000-0000-0000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores de edificios	5129-0002-00000-00000-00000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores de edificios	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2920-0001-00040-0000-0000-0000-0000	Herrajes	5129-0002-00000-00000-00000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores de edificios	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2920-0001-00041-0000-0000-0000-0000	Bisagras	5129-0002-00000-00000-00000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores de edificios	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2920-0001-00042-0000-0000-0000-0000	Chapa	5129-0002-00000-00000-00000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores de edificios	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2920-0001-00043-0000-0000-0000-0000	Manijas	5129-0002-00000-00000-00000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores de edificios	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2920-0001-00044-0000-0000-0000-0000	Cerradura.	5129-0002-00000-00000-00000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores de edificios	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2920-0001-00045-0000-0000-0000-0000	Candado	5129-0002-00000-00000-00000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores de edificios	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2930-0001-00000-0000-0000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administr	5129-0003-00001-00000-00000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administr	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2930-0002-00001-0000-0000-0000-0000	Carro transportador	5129-0003-00002-00000-00000-0000-0000	Muebles excepto de oficina y estantería menores	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2930-0002-00002-0000-0000-0000-0000	Pizzarrón	5129-0003-00002-00000-00000-0000-0000	Muebles excepto de oficina y estantería menores	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2930-0002-00003-0000-0000-0000-0000	Taburete	5129-0003-00002-00000-00000-0000-0000	Muebles excepto de oficina y estantería menores	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2930-0002-00004-0000-0000-0000-0000	Tarimas para escenario	5129-0003-00002-00000-00000-0000-0000	Muebles excepto de oficina y estantería menores	2112-0004-00000-00000-00000-0000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	2930-0002-00005-0000-0000-0000-0000	Otros bienes	5129-0003-00002-00000-00000-0000-0000	Mue		







UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Matriz de Conversión



Momento Presupuestal	Clave CONAC	Descripción	Plan de Cuenta Cargo	Descripción	Plan de Cuenta Abono	Descripción
Devengado	3740-0000-00000-0000-0000-0000	Autotransporte	5137-0004-00000-00000-00000-00000	Autotransporte	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3740-0001-00000-0000-0000-0000	Autotransporte	5137-0004-00000-00000-00000-00000	Autotransporte	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3750-0005-00000-0000-0000-0000	Viáticos en el país	5137-0005-00000-00000-00000-00000	Viáticos en el país	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3760-0003-00000-0000-0000-0000	Viáticos en el extranjero	5137-0006-00000-00000-00000-00000	Viáticos en el extranjero	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3770-0002-00000-0000-0000-0000	Gastos de instalación y traslado y menaje	5137-0007-00000-00000-00000-00000	Gastos de instalación y traslado y menaje	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3780-0003-00000-0000-0000-0000	Servicios integrales de traslado y viáticos	5137-0008-00000-00000-00000-00000	Servicios integrales de traslado y viáticos	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3790-0002-00000-0000-0000-0000	Otros servicios de traslado y hospedaje	5137-0009-00000-00000-00000-00000	Otros servicios de traslado y hospedaje	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3810-0004-00000-0000-0000-0000	Gastos de ceremonial	5138-0001-00000-00000-00000-00000	Gastos de ceremonial	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3820-0002-00000-0000-0000-0000	Gastos de orden social y cultural	5138-0002-00000-00000-00000-00000	Gastos de orden social y cultural	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3820-0002-00003-0000-0000-0000	Actividades deportivas, artísticas y culturales	5138-0002-00000-00000-00000-00000	Gastos de orden social y cultural	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3820-0003-00000-0000-0000-0000	Difusión institucional	5138-0002-00000-00000-00000-00000	Gastos de orden social y cultural	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3820-0004-00000-0000-0000-0000	Actos conmemorativos de orden social y cultural	5138-0002-00000-00000-00000-00000	Gastos de orden social y cultural	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3830-0001-00002-0000-0000-0000	Cuotas de afiliación, suscripción e inscripción	5138-0003-00002-00000-00000-00000	Cuotas de afiliación,suscripción e inscripción	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3830-0001-00003-0000-0000-0000	Gastos por congresos y convenciones	5138-0003-00003-00000-00000-00000	Gastos de congresos	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3840-0001-00000-0000-0000-0000	Exposiciones	5138-0004-00000-00000-00000-00000	Exposiciones	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3850-0002-00000-0000-0000-0000	Gastos de representación	5138-0005-00000-00000-00000-00000	Gastos de representación	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3910-0002-00000-0000-0000-0000	Servicios funerarios y de cementerios	5139-0001-00000-00000-00000-00000	Servicios funerarios y de cementerios	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3920-0003-00001-0000-0000-0000	Impuestos y derechos	5139-0002-00005-00001-00000-00000	Otros impuestos y derechos	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3920-0003-00002-0000-0000-0000	Retención de isr	5139-0002-00005-00002-00000-00000	Retención del I.S.R	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3920-0003-00003-0000-0000-0000	Impuesto al valor agregado	5139-0002-00005-00003-00000-00000	Impuesto al valor agregado	2112-0000-00000-00000-00000-00000	Provedores por pagar a corto plazo
Devengado	3920-0004-00000-0000-0000-0000	Patentes	5139-0002-00006-00000-00000-00000	Patentes	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3920-0005-00000-0000-0000-0000	Marcas	5139-0002-00007-00000-00000-00000	Marcas	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3920-0006-00000-0000-0000-0000	Derechos	5139-0002-00008-00000-00000-00000	Derechos	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3920-0007-00000-0000-0000-0000	Concesiones	5139-0002-00009-00000-00000-00000	Concesiones	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3920-0008-00000-0000-0000-0000	Franquicias	5139-0002-00010-00000-00000-00000	Franquicias	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3920-0009-00000-0000-0000-0000	Licencias industriales, comerciales y otras	5139-0002-00011-00000-00000-00000	Licencias industriales, comerciales y otras	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3920-0010-00001-0000-0000-0000	Impuesto Aguinaldo Nómina Normal	5139-0002-00012-00000-00000-00000	Impuesto Aguinaldo	2117-0022-00002-00000-00000-00000	ISR retenido por salarios
Devengado	3920-0010-00002-0000-0000-0000	Impuesto Aguinaldo Nómina Jubilados	5139-0002-00012-00003-00000-00000	ISR aguinaldo jubilados	2117-0022-00002-00000-00000-00000	ISR retenido por salarios
Devengado	3920-0010-00003-0000-0000-0000	Impuesto Retiro Voluntario	5139-0002-00012-00004-00000-00000	Impuesto Retiro Voluntario	2119-0139-00002-00000-00000-00000	Provisión de ISR retenido por finiquitos
Devengado	3920-0010-00004-0000-0000-0000	Impuesto Reconocimiento a la Antigüedad	5139-0002-00012-00002-00000-00000	Impuesto UAEH	2117-0022-00002-00000-00000-00000	ISR retenido por salarios
Devengado	3920-0010-00005-0000-0000-0000	Impuesto otras Contractuales (partes proporcionales)	5139-0002-00012-00005-00000-00000	Impuesto otras Contractuales (partes proporcionales)	2119-0139-00002-00000-00000-00000	Provisión de ISR retenido por finiquitos
Devengado	3920-0011-00001-0000-0000-0000	IMSS Reconocimiento a la Antigüedad	5139-0002-00013-00001-00000-00000	IMSS UAEH	2117-0023-00003-00000-00000-00000	IMSS
Devengado	3930-0001-00000-0000-0000-0000	Impuestos y derechos de importación	5139-0003-00000-00000-00000-00000	Impuestos y derechos de importación	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3940-0003-00000-0000-0000-0000	Sentencias y resoluciones por autoridad competente	5139-0004-00001-00000-00000-00000	Sentencias y resoluciones por autoridad competente	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3950-0001-00000-0000-0000-0000	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	5139-0005-00000-00000-00000-00000	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3960-0002-00000-0000-0000-0000	Otros gastos por responsabilidades	5139-0006-00003-00000-00000-00000	Otros Gastos	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	3980-0002-00000-0000-0000-0000	Impuestos sobre nominas y otros que deriven de una relacion laboral	5139-0008-00000-00000-00000-00000	Impuestos sobre nominas y otros que deriven de una relacion laboral	2117-0020-00000-00000-00000-00000	Impuesto Sobre Nómina
Devengado	3990-0003-00000-0000-0000-0000	Otros servicios generales	5139-0009-00000-00000-00000-00000	Otros servicios generales	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	4140-0002-00000-0000-0000-0000	S.U.T.E.U.A.E.H.	5211-0004-00001-00000-00000-00000	S.u.t.e.u.a.e.h.	2115-0001-00000-00000-00000-00000	S.u.t.e.u.a.e.h.
Devengado	4140-0003-00000-0000-0000-0000	S.P.A.U.A.E.H.	5211-0004-00002-00000-00000-00000	S.p.a.u.a.e.h.	2115-0002-00000-00000-00000-00000	S.p.a.u.a.e.h.
Devengado	4140-0004-00000-0000-0000-0000	Eventos de los estudiantes	5211-0004-00003-00000-00000-00000	Eventos de los estudiantes	2115-0003-00000-00000-00000-00000	Eventos de los estudiantes
Devengado	4140-0005-00000-0000-0000-0000	Eventos culturales, deportivos y sociales	5211-0004-00004-00000-00000-00000	Eventos culturales, deportivos y sociales	2115-0004-00000-00000-00000-00000	Eventos culturales, deportivos y sociales
Devengado	4140-0006-00000-0000-0000-0000	Apoyo por convenios	5211-0004-00005-00000-00000-00000	Apoyo por convenio	2115-0005-00000-00000-00000-00000	Apoyo por convenio
Devengado	4410-0007-00000-0000-0000-0000	Ayudas sociales a personas	5241-0000-00000-00000-00000-00000	Ayudas sociales a personas	2115-0006-00000-00000-00000-00000	Ayudas sociales a personas
Devengado	4420-0002-00000-0000-0000-0000	Becas a estudiantes	5242-0002-00000-00000-00000-00000	Becas a estudiantes	2115-0007-00000-00000-00000-00000	Becas a estudiantes
Devengado	4420-0003-00000-0000-0000-0000	Formación y capacitación de administrativos	5242-0003-00000-00000-00000-00000	Formación y capacitación de administrativos	2115-0008-00000-00000-00000-00000	Formación y capacitación de administrativos
Devengado	4420-0004-00000-0000-0000-0000	Beca promep de estudios de alta calidad	5242-0004-00000-00000-00000-00000	Beca promep de estudios de alta calidad	2115-0009-00000-00000-00000-00000	Beca promep de estudios de alta calidad
Devengado	4420-0005-00000-0000-0000-0000	Formación y capacitación de académicos	5242-0005-00000-00000-00000-00000	Formación y capacitación de académicos	2115-0010-00000-00000-00000-00000	Formación y capacitación de académicos
Devengado	4420-0006-00000-0000-0000-0000	Cátedra patrimonial y repatriación de investigadores mexicanos	5242-0006-00000-00000-00000-00000	Cátedra patrimonial y repatriación de investigadores mexicanos	2115-0011-00000-00000-00000-00000	Cátedra patrimonial y repatriación de investigadores mexicanos
Devengado	4420-0007-00000-0000-0000-0000	Convenio de investigadores	5242-0007-00000-00000-00000-00000	Convenio de investigadores	2115-0012-00000-00000-00000-00000	Convenio de investigadores
Devengado	4420-0008-00000-0000-0000-0000	Beca Post-Doctorado	5242-0008-00000-00000-00000-00000	Beca Post-Doctorado	2115-0013-00000-00000-00000-00000	Beca Post-Doctorado
Devengado	4420-0009-00000-0000-0000-0000	Otras Becas	5242-0009-00000-00000-00000-00000	Otras Becas	2115-0007-00000-00000-00000-00000	Becas a estudiantes
Devengado	4430-0001-00000-0000-0000-0000	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	5243-0000-00000-00000-00000-00000	Ayudas sociales a instituciones	2115-0014-00000-00000-00000-00000	Ayudas sociales a instituciones
Devengado	4440-0003-00000-0000-0000-0000	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas	5243-0000-00000-00000-00000-00000	Ayudas sociales a instituciones	2115-0015-00000-00000-00000-00000	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas
Devengado	4450-0001-00000-0000-0000-0000	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	5243-0000-00000-00000-00000-00000	Ayudas sociales a instituciones	2115-0016-00000-00000-00000-00000	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro
Devengado	4810-0001-00000-0000-0000-0000	Donativos a instituciones sin fines de lucro	5281-0000-00000-00000-00000-00000	Donativos a instituciones sin fines de lucro	2115-0017-00000-00000-00000-00000	Donativos a instituciones sin fines de lucro
Devengado	5110-0002-00001-0000-0000-0000	Engargoladora	1241-0001-00000-00000-00000-00000	Muebles de oficina y estantería	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5110-0002-00002-0000-0000-0000	Guillotina	1241-0001-00000-00000-00000-00000	Muebles de oficina y estantería	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5110-0002-00003-0000-0000-0000	Silla	1241-0001-00000-00000-00000-00000	Muebles de oficina y estantería	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5110-0002-00004-0000-0000-0000	Sillon	1241-0001-00000-00000-00000-00000	Muebles de oficina y estantería	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5110-0002-00005-0000-0000-0000	Escritorio	1241-0001-00000-00000-00000-00000	Muebles de oficina y estantería	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5110-0002-00006-0000-0000-0000	Ventilador	1241-0001-00000-00000-00000-00000	Muebles de oficina y estantería	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5110-0002-00007-0000-0000-0000	Archivero	1241-0001-00000-00000-00000-00000	Muebles de oficina y estantería	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5110-0002-00008-0000-0000-0000	Perchero	1241-0001-00000-00000-00000-00000	Muebles de oficina y estantería	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5110-0002-00009-0000-0000-0000	Trituradora	1241-0001-00000-00000-00000-00000	Muebles de oficina y estantería	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5110-0002-00010-0000-0000-0000	Anaqueles	1241-0001-00000-00000-00000-00000	Muebles de oficina y estantería	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5110-0002-00011-0000-0000-0000	Arcos de seguridad	1241-0001-00000-00000-00000-00000	Muebles de oficina y estantería	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5110-0002-00012-0000-0000-0000	Banca	1241-0001-00000-00000-00000-00000	Muebles de oficina y estantería	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5110-0002-00013-0000-0000-0000	Banco	1241-0001-00000-00000-00000-00000	Muebles de oficina y estantería	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5110-0002-00014-0000-0000-0000	Credenza	1241-0001-00000-00000-00000-00000	Muebles de oficina y estantería	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5110-0002-00015-0000-0000-0000	Cubierta metálica para mueble	1241-0001-00000-00000-00000-00000	Muebles de oficina y estantería	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5110-0002-00016-0000-0000-0000	Estante	1241-0001-00000-00000-00000-00000	Muebles de oficina y estantería	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5110-0002-00017-0000-0000-0000	Gabinete	1241-0001-00000-00000-00000-00000	Muebles de oficina y estantería	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5110-0002-00018-0000-0000-0000	Librero	1241-0001-00000-00000-00000-00000	Muebles de oficina y estantería	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5110-0002-00019-0000-0000-0000	Locker	1241-0001-00000-00000-00000-00000	Muebles de oficina y estantería	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5110-0002-00020-0000-0000-0000	Mesa	1241-0001-00000-00000-00000-00000	Muebles de oficina y estantería	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5110-0002-00021-0000-0000-0000	Mueble	1241-0001-00000-00000-00000-00000	Muebles de oficina y estantería	2112-0009-00001-0000	



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Matriz de Conversión

Momento Presupuestal	Clave CONAC	Descripción	Plan de Cuenta Cargo	Descripción	Plan de Cuenta Abono	Descripción
Devengado	5220-0001-00052-0000-0000-0000	Tienda campaña (eq. Deportivo o de campaña)	1242-0002-00000-00000-00000-00000	Aparatos deportivos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5220-0001-00060-0000-0000-0000	Bicicleta	1242-0002-00000-00000-00000-00000	Aparatos deportivos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5220-0001-00061-0000-0000-0000	Otros Equipos	1242-0002-00000-00000-00000-00000	Aparatos deportivos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5230-0001-00082-0000-0000-0000	Camara de video	1242-0003-00000-00000-00000-00000	Cámaras fotográficas y de video	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5230-0001-00083-0000-0000-0000	Camara fotografica	1242-0003-00000-00000-00000-00000	Cámaras fotográficas y de video	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5230-0001-00084-0000-0000-0000	Copiadior fotografias	1242-0003-00000-00000-00000-00000	Cámaras fotográficas y de video	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5230-0001-00085-0000-0000-0000	Equipo de filmacion	1242-0003-00000-00000-00000-00000	Cámaras fotográficas y de video	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5230-0001-00086-0000-0000-0000	Flash electronico	1242-0003-00000-00000-00000-00000	Cámaras fotográficas y de video	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5230-0001-00087-0000-0000-0000	Impresora fotografica	1242-0003-00000-00000-00000-00000	Cámaras fotográficas y de video	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5230-0001-00088-0000-0000-0000	Lampara fotografica	1242-0003-00000-00000-00000-00000	Cámaras fotográficas y de video	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5230-0001-00089-0000-0000-0000	Lampara revelado	1242-0003-00000-00000-00000-00000	Cámaras fotográficas y de video	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5230-0001-00090-0000-0000-0000	Lenle	1242-0003-00000-00000-00000-00000	Cámaras fotográficas y de video	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5230-0001-00091-0000-0000-0000	Otros Equipos	1242-0003-00000-00000-00000-00000	Cámaras fotográficas y de video	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5290-0001-00000-0000-0000-0000	Otro mobiliario, equipo educacional y recreativo	1242-0009-00000-00000-00000-00000	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5310-0001-00000-0000-0000-0000	Equipo médico y de laboratorio	1243-0001-00000-00000-00000-00000	Equipo médico y de laboratorio	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5320-0001-00000-0000-0000-0000	Instrumental médico y de laboratorio	1243-0002-00000-00000-00000-00000	Instrumental médico y de laboratorio	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5410-0006-00000-0000-0000-0000	Vehiculos y equipo terrestre	1244-0001-00000-00000-00000-00000	Vehiculos y camiones	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5420-0001-00000-0000-0000-0000	Carrocerías y remolques	1244-0002-00000-00000-00000-00000	Carrocerías y remolques	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5430-0004-00000-0000-0000-0000	Equipo aeroespacial	1244-0003-00000-00000-00000-00000	Equipo aeroespacial	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5440-0001-00000-0000-0000-0000	Equipo ferroviario	1244-0004-00000-00000-00000-00000	Equipo ferroviario	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5450-0004-00000-0000-0000-0000	Embarcaciones	1244-0005-00000-00000-00000-00000	Embarcaciones	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5490-0001-00000-0000-0000-0000	Otros equipos de transporte	1244-0009-00000-00000-00000-00000	Otros equipos de transporte	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5610-0001-00060-0000-0000-0000	Arado	1246-0001-00000-00000-00000-00000	Maquinaria y equipo agropecuario	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5610-0001-00061-0000-0000-0000	Aspersor agricola de abonos	1246-0001-00000-00000-00000-00000	Maquinaria y equipo agropecuario	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5610-0001-00062-0000-0000-0000	Equipo riego	1246-0001-00000-00000-00000-00000	Maquinaria y equipo agropecuario	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5610-0001-00063-0000-0000-0000	Podador	1246-0001-00000-00000-00000-00000	Maquinaria y equipo agropecuario	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5610-0001-00064-0000-0000-0000	Tractor	1246-0001-00000-00000-00000-00000	Maquinaria y equipo agropecuario	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5610-0001-00065-0000-0000-0000	Otros Equipos	1246-0001-00000-00000-00000-00000	Maquinaria y equipo agropecuario	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5620-0001-00037-0000-0000-0000	Bomba centrifuga (equipo)	1246-0002-00000-00000-00000-00000	Maquinaria y equipo industrial	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5620-0001-00085-0000-0000-0000	Centrifugadora	1246-0002-00000-00000-00000-00000	Maquinaria y equipo industrial	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5620-0001-00239-0000-0000-0000	Laminadora	1246-0002-00000-00000-00000-00000	Maquinaria y equipo industrial	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5620-0001-00471-0000-0000-0000	Otros Equipos	1246-0002-00000-00000-00000-00000	Maquinaria y equipo industrial	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5630-0001-00031-0000-0000-0000	Cavadora	1246-0003-00000-00000-00000-00000	Maquinaria y equipo de construcción	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5630-0001-00034-0000-0000-0000	Compresora (construccion)	1246-0003-00000-00000-00000-00000	Maquinaria y equipo de construcción	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5630-0001-00062-0000-0000-0000	Excavadoras	1246-0003-00000-00000-00000-00000	Maquinaria y equipo de construcción	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5630-0001-00141-0000-0000-0000	Otros Equipos	1246-0003-00000-00000-00000-00000	Maquinaria y equipo de construcción	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5640-0001-00001-0000-0000-0000	Equipo de aire acondicionado	1246-0004-00000-00000-00000-00000	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración indust	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5640-0001-00002-0000-0000-0000	Controlador de temperatura digital	1246-0004-00000-00000-00000-00000	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración indust	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5640-0001-00003-0000-0000-0000	Otros Equipos	1246-0004-00000-00000-00000-00000	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración indust	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5650-0001-00217-0000-0000-0000	Adaptador onda corta	1246-0005-00000-00000-00000-00000	Equipo de comunicación y telecomunicación	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5650-0001-00218-0000-0000-0000	Aislador	1246-0005-00000-00000-00000-00000	Equipo de comunicación y telecomunicación	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5650-0001-00219-0000-0000-0000	Analizador de distorsion	1246-0005-00000-00000-00000-00000	Equipo de comunicación y telecomunicación	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5650-0001-00220-0000-0000-0000	Antena	1246-0005-00000-00000-00000-00000	Equipo de comunicación y telecomunicación	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5650-0001-00221-0000-0000-0000	Aparato telefonico	1246-0005-00000-00000-00000-00000	Equipo de comunicación y telecomunicación	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5650-0001-00222-0000-0000-0000	Calibrador	1246-0005-00000-00000-00000-00000	Equipo de comunicación y telecomunicación	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5650-0001-00223-0000-0000-0000	Conmutador	1246-0005-00000-00000-00000-00000	Equipo de comunicación y telecomunicación	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5650-0001-00224-0000-0000-0000	Distribuidor de señal	1246-0005-00000-00000-00000-00000	Equipo de comunicación y telecomunicación	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5650-0001-00225-0000-0000-0000	Regulador de señal	1246-0005-00000-00000-00000-00000	Equipo de comunicación y telecomunicación	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5650-0001-00226-0000-0000-0000	Otros Equipos	1246-0005-00000-00000-00000-00000	Equipo de comunicación y telecomunicación	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5660-0002-00001-0000-0000-0000	Autotransformador	1246-0006-00000-00000-00000-00000	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5660-0002-00002-0000-0000-0000	Bateria o acumulador industrial (eq. Electrico)	1246-0006-00000-00000-00000-00000	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5660-0002-00003-0000-0000-0000	Cargador pilas (eq. Electrico)	1246-0006-00000-00000-00000-00000	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5660-0002-00004-0000-0000-0000	Generador	1246-0006-00000-00000-00000-00000	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5660-0002-00005-0000-0000-0000	Pararrayos y apartarrayos (eq. Electrico)	1246-0006-00000-00000-00000-00000	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5660-0002-00006-0000-0000-0000	Planta luz emergencia (eq. Electrico)	1246-0006-00000-00000-00000-00000	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5660-0002-00007-0000-0000-0000	Transformador	1246-0006-00000-00000-00000-00000	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5660-0002-00008-0000-0000-0000	Regulador	1246-0006-00000-00000-00000-00000	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5660-0002-00009-0000-0000-0000	No-break	1246-0006-00000-00000-00000-00000	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5660-0002-00010-0000-0000-0000	Otros Equipos	1246-0006-00000-00000-00000-00000	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5670-0001-00023-0000-0000-0000	Canteadora (madera, metal, piedra y plastico)	1246-0007-00000-00000-00000-00000	Herramientas y maquinas-herramientas	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5670-0001-00091-0000-0000-0000	Motosierra	1246-0007-00000-00000-00000-00000	Herramientas y maquinas-herramientas	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5670-0001-00167-0000-0000-0000	Soplete	1246-0007-00000-00000-00000-00000	Herramientas y maquinas-herramientas	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5670-0001-00168-0000-0000-0000	Taladro	1246-0007-00000-00000-00000-00000	Herramientas y maquinas-herramientas	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5670-0001-00169-0000-0000-0000	Otros Equipos	1246-0007-00000-00000-00000-00000	Herramientas y maquinas-herramientas	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5670-0001-00170-0000-0000-0000	Sierra	1246-0007-00000-00000-00000-00000	Herramientas y maquinas-herramientas	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5670-0001-00171-0000-0000-0000	Lijadora	1246-0007-00000-00000-00000-00000	Herramientas y maquinas-herramientas	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5670-0001-00172-0000-0000-0000	Cepillo	1246-0007-00000-00000-00000-00000	Herramientas y maquinas-herramientas	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5670-0001-00173-0000-0000-0000	Extractor	1246-0007-00000-00000-00000-00000	Herramientas y maquinas-herramientas	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5670-0001-00174-0000-0000-0000	Desbrozadora	1246-0007-00000-00000-00000-00000	Herramientas y maquinas-herramientas	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5690-0003-00000-0000-0000-0000	Otros equipos	1246-0009-00000-00000-00000-00000	Otros equipos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5710-0002-00000-0000-0000-0000	Bovinos	1248-0001-00000-00000-00000-00000	Bovinos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5720-0001-00000-0000-0000-0000	Porcinos	1248-0002-00000-00000-00000-00000	Porcinos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5730-0001-00000-0000-0000-0000	Aves	1248-0003-00000-00000-00000-00000	Aves	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5740-0001-00000-0000-0000-0000	Ovinos y caprinos	1248-0004-00000-00000-00000-00000	Ovinos y caprinos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado	5750-0001-00000-0000-0000-0000	Peces y acuicultura	1248-0005-00000-00000-00000-00000	Peces y acuicultura	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)
Devengado						



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Matriz de Conversión



Momento Presupuestal	Clave CONAC	Descripción	Plan de Cuenta Cargo	Descripción	Plan de Cuenta Abono	Descripción
Devengado	5810-0004-00002-0000-0000-0000	Anexo Escuela Superior Actopan	1231-0021-00000-00000-00000-00000	Predio Anexo Escuela Sup. de Actopan	2112-0009-00003-00000-00000-00000	Bienes Inmuebles (Cap. 5000 58)
Devengado	5810-0004-00006-0000-0000-0000	Predio urbano número 13 Ciudad Zimapan	1231-0025-00000-00000-00000-00000	Predio urbano número 13 Ciudad Zimapan	2112-0009-00003-00000-00000-00000	Bienes Inmuebles (Cap. 5000 58)
Devengado	5810-0004-00007-0000-0000-0000	Predio 7 y 8 Exhacienda La Concepción Municipio de San Agustín Tlaxiaco	1231-0026-00000-00000-00000-00000	Predio 7 y 8 Exhacienda "La Concepción" Municipio de San Agustín Tlaxiaco	2112-0009-00003-00000-00000-00000	Bienes Inmuebles (Cap. 5000 58)
Devengado	5810-0004-00008-0000-0000-0000	Predio Casa de Bolsa Ex Hacienda La Concepción	1231-0030-00000-00000-00000-00000	Predio Casa de Bolsa Ex Hacienda La Concepción	2112-0009-00003-00000-00000-00000	Bienes Inmuebles (Cap. 5000 58)
Devengado	5830-0003-00001-0000-0000-0000	Edificio Educación Continúa	1233-0080-00000-00000-00000-00000	Edificio Educación Continúa	2112-0009-00003-00000-00000-00000	Bienes Inmuebles (Cap. 5000 58)
Devengado	5830-0003-00002-0000-0000-0000	Casa de Visitantes Villas del Álamo	1233-0094-00000-00000-00000-00000	Casa de Visitantes Villas del Álamo	2112-0009-00003-00000-00000-00000	Bienes Inmuebles (Cap. 5000 58)
Devengado	5830-0003-00003-0000-0000-0000	Casa Abasolo número 501	1233-0129-00001-00000-00000-00000	Casa Abasolo número 501	2112-0009-00003-00000-00000-00000	Bienes Inmuebles (Cap. 5000 58)
Devengado	5910-0001-00000-0000-0000-0000	Software	1251-0000-00000-00000-00000-00000	Software	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5910-0001-00002-0000-0000-0000	Todo tipo de software (paquetería) (suministros informáticos)	1251-0000-00000-00000-00000-00000	Software	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00000-0000-0000-0000	Patentes	1252-0001-00000-00000-00000-00000	Patentes	2112-0004-00000-00000-00000-00000	proveedores por adquisición de bienes
Devengado	5920-0001-00002-0000-0000-0000	Expediente 14/405,740 PHYTOCHEMICAL COMPOSITIONS	1252-0001-00002-00002-00000-00000	US 14/405,740 Phytochemical Composition Used as Desinfectants and Disinfectants	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00003-0000-0000-0000	Expediente PCT/MX2016/00014 Uso de Ácido Hibiscus y sus Derivados	1252-0001-00002-00001-00000-00000	PCT/MX2016/00014 Uso de Ácido Hibiscus y sus Derivados	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00004-0000-0000-0000	Producto base aguamiel de maguey para uso en control de glucosa en sangre	1252-0001-00002-00003-00000-00000	Producto a base de aguamiel de maguey para control de glucosa en sangre	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00005-0000-0000-0000	Aparato para blanqueamiento de Arcillas Caolíníferas	1252-0001-00002-00004-00000-00000	Aparato para el blanqueamiento de arcillas caolíníferas	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00006-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2011/006005 Antioxidantes microencapsulados frutos y derivados	1252-0001-00002-00005-00000-00000	Expediente MX/a/2011/006005 Antioxidantes microencapsulados frutos y derivados	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00007-0000-0000-0000	Patente No. 349819 Encapsulamiento de sabores sintéticos y extractos de plantas	1252-0001-00002-00006-00000-00000	Patente No. 349819 Encapsulamiento de sabores sintéticos y extractos de plantas	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00008-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2014/007124 Proceso y producto para la construcción de edificios	1252-0001-00002-00007-00000-00000	Expediente MX/a/2014/007124 Proceso y producto para la construcción de edificios	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00009-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2013/014628 Soluciones fitoquímicas útiles como desinfectantes	1252-0001-00002-00008-00000-00000	Expediente MX/a/2013/014628 Soluciones fitoquímicas útiles como desinfectantes	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00010-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2013/014627 Desinfectante para manzana a base de extractos de plantas	1252-0001-00002-00010-00000-00000	Expediente MX/a/2013/014627 Desinfectante para manzana a base de extractos de plantas	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00011-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2013/014626 Desinfectantes fitoquímicos para lechuga	1252-0001-00002-00011-00000-00000	Expediente MX/a/2013/014626 Desinfectantes fitoquímicos para lechuga	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00012-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2013/014629 Soluciones a base de extractos para el control de plagas	1252-0001-00002-00012-00000-00000	Expediente MX/a/2013/014629 Soluciones a base de extractos para el control de plagas	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00013-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2015/002585 Proceso para la extracción lipídica de semillas	1252-0001-00002-00013-00000-00000	Expediente MX/a/2015/002585 Proceso para la extracción lipídica de semillas	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00014-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2015/007866 Proceso de obtención de harina y productos	1252-0001-00002-00014-00000-00000	Expediente MX/a/2015/007866 Proceso de obtención de harina y productos	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00015-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2013/014625 Composiciones fitoquímicas para desinfectar	1252-0001-00002-00015-00000-00000	Expediente MX/a/2013/014625 Composiciones fitoquímicas para desinfectar	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00017-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2015/017440 Formulación a base de ácido hibiscus	1252-0001-00002-00016-00000-00000	Expediente MX/a/2015/017440 Formulación a base de ácido hibiscus	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00018-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2014/015503 Soluciones a base de fitocompuestos para el control de plagas	1252-0001-00002-00017-00000-00000	Expediente MX/a/2014/015503 Soluciones a base de fitocompuestos para el control de plagas	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00019-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2015/016861 Procedimiento para obtener 2-fenil etanol	1252-0001-00002-00018-00000-00000	Expediente MX/a/2015/016861 Procedimiento para obtener 2-fenil etanol	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00020-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2017/001829 Productos alimenticios a base de bagazo de caña de azúcar	1252-0001-00002-00019-00000-00000	Expediente MX/a/2017/001829 Productos alimenticios a base de bagazo de caña de azúcar	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00021-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2017/001826 Cereales para desayuno suplementados	1252-0001-00002-00020-00000-00000	Expediente MX/a/2017/001826 Cereales para desayuno suplementados	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00022-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2017/001823 Botanas nutritivas a base de maíz azul	1252-0001-00002-00021-00000-00000	Expediente MX/a/2017/001823 Botanas nutritivas a base de maíz azul	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00023-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2015/006239 Proceso potenciostático de blanqueo de algodón	1252-0001-00002-00022-00000-00000	Expediente MX/a/2015/006239 Proceso potenciostático de blanqueo de algodón	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00024-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2015/017439 Uso del ácido hibiscus y sus derivados	1252-0001-00002-00023-00000-00000	Expediente MX/a/2015/017439 Uso del ácido hibiscus y sus derivados	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00025-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2015/017438 Proceso de producción de manganeso	1252-0001-00002-00024-00000-00000	Expediente MX/a/2015/017438 Proceso de producción de manganeso	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00026-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2016/013024 Formulación para el blanqueo de caolín	1252-0001-00002-00025-00000-00000	Expediente MX/a/2016/013024 Formulación para el blanqueo de caolín	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00027-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2015/017441 Formulación a base de compuestos para el control de plagas	1252-0001-00002-00026-00000-00000	Expediente MX/a/2015/017441 Formulación a base de compuestos para el control de plagas	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00028-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2017/001831 Desinfectante de superficies a base de extractos de plantas	1252-0001-00002-00027-00000-00000	Expediente MX/a/2017/001831 Desinfectante de superficies a base de extractos de plantas	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00029-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2015/007858 Síntesis, caracterización y valoración de compuestos	1252-0001-00002-00028-00000-00000	Expediente MX/a/2015/007858 Síntesis, caracterización y valoración de compuestos	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00030-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2015/001831 Desinfectante a base de fitocompuestos	1252-0001-00002-00030-00000-00000	Expediente MX/a/2015/001831 Desinfectante a base de fitocompuestos	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00031-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2012/006393 Composiciones fitoquímicas útiles como desinfectantes	1252-0001-00002-00031-00000-00000	Expediente MX/a/2012/006393 Composiciones fitoquímicas útiles como desinfectantes	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00032-0000-0000-0000	Caso 119 Tabletas	1252-0001-00002-00031-00000-00000	Caso 119 Tabletas	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00033-0000-0000-0000	Caso 50 Motor II	1252-0001-00002-00032-00000-00000	Caso 50 Motor II	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00034-0000-0000-0000	Caso 181 Metales preciosos	1252-0001-00002-00033-00000-00000	Caso 181 Metales preciosos	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00035-0000-0000-0000	Caso 187 Aflatoxina	1252-0001-00002-00034-00000-00000	Caso 187 Aflatoxina	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00036-0000-0000-0000	Caso 183 Circuitos	1252-0001-00002-00035-00000-00000	Caso 183 Circuitos	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00037-0000-0000-0000	Caso 164 Motor Magnético	1252-0001-00002-00036-00000-00000	Caso 164 Motor Magnético	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00038-0000-0000-0000	Caso 108 Nutripostre	1252-0001-00002-00037-00000-00000	Caso 108 Nutripostre	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00039-0000-0000-0000	Formulaciones a base de extracto de Jamaica para tratar la diarrea infantil	1252-0001-00002-00038-00000-00000	Formulaciones a base de extracto de Jamaica para tratar la diarrea infantil	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00040-0000-0000-0000	Método para la microencapsulación de microorganismos probióticos u otros	1252-0001-00002-00039-00000-00000	Método para la microencapsulación de microorganismo probiótico u otros	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00041-0000-0000-0000	Método para elaborar películas comestibles a base almídon adicional	1252-0001-00002-00040-00000-00000	Método para la elaboración películas comestibles a base de almidón adicional	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00042-0000-0000-0000	Modelo de utilidad para la fabricación de muebles para la optimización	1252-0001-00002-00041-00000-00000	Modelo de utilidad para la fabricación de muebles para la optimización	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00043-0000-0000-0000	Caso 220 Hibiscus	1252-0001-00002-00043-00000-00000	Caso 220 Hibiscus	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00044-0000-0000-0000	Caso 218 Botana mezquite	1252-0001-00002-00044-00000-00000	Caso 218 Botana de Mezquite	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00045-0000-0000-0000	Caso 218.1 Botana germen	1252-0001-00002-00045-00000-00000	Caso 218.1 Botana germen	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00046-0000-0000-0000	Caso 226 Máquina nixtamalizar	1252-0001-00002-00046-00000-00000	Caso 226 Máquina nixtamalizar	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00047-0000-0000-0000	Caso 224 Conservador plantas	1252-0001-00002-00047-00000-00000	Caso 224 Conservador plantas	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00048-0000-0000-0000	Caso 221 Microcápsulas conservadores	1252-0001-00002-00048-00000-00000	Caso 221 Microcápsulas conservadores	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00049-0000-0000-0000	Caso 222 Embudidos	1252-0001-00002-00049-00000-00000	Caso 222 Embudidos	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00050-0000-0000-0000	Caso 225 Almídon de yuca	1252-0001-00002-00050-00000-00000	Caso 225 Almídon de yuca	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00051-0000-0000-0000	Caso 186 Motor HHO	1252-0001-00002-00051-00000-00000	Caso 186 Motor HHO	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00052-0000-0000-0000	Caso 219 Hibiscus	1252-0001-00002-00042-00000-00000	Caso 219 Hibiscus	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00053-0000-0000-0000	Caso 183 Sistema de refrigeración con tres circuitos de fluidos independientes	1252-0001-00002-00053-00000-00000	Caso 183 Circuitos	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00054-0000-0000-0000	Caso 2 Frambuesa	1252-0001-00002-00052-00000-00000	Caso 2 Patente Frambuesa	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00055-0000-0000-0000	Caso 49 Motor	1252-0001-00002-00053-00000-00000	Caso 49 Patente Motor	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00056-0000-0000-0000	Caso 239 Compuestos de aluminio II	1252-0001-00002-00054-00000-00000	Caso 239 Compuestos de aluminio II	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00057-0000-0000-0000	Caso 206 Recuperación de valores metálicos	1252-0001-00002-00055-00000-00000	Caso 206 Recuperación de valores metálicos	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00058-0000-0000-0000	Caso 238 Óxido de grafeno reducido	1252-0001-00002-00056-00000-00			



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Matriz de Conversión



Momento Presupuestal	Clave CONAC	Descripción	Plan de Cuenta Cargo	Descripción	Plan de Cuenta Abono	Descripción
Devengado	5920-0001-00073-0000-0000-0000	Caso 279 Filtro desechable conteniendo zeolita y jamaica para masc	1252-0001-00002-00071-00000-00000	Caso 279 Filtro desechable conteniendo zeolita y jamaica para masc	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00074-0000-0000-0000	Caso 315 Método para la microencapsulación de extractos de vainilla	1252-0001-00002-00072-00000-00000	Caso 315 Método para la microencapsulación de extractos de vainilla	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00075-0000-0000-0000	Caso 316 Método para la microencapsulación de bacterias probióticas	1252-0001-00002-00073-00000-00000	Caso 316 Método para la microencapsulación de bacterias probióticas	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00076-0000-0000-0000	Caso 317 Películas biodegradables con efecto antimicrobiano y su m	1252-0001-00002-00074-00000-00000	Caso 317 Películas biodegradables con efecto antimicrobiano y su m	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00077-0000-0000-0000	Caso 331 Material cerámico poroso adsorbente	1252-0001-00002-00075-00000-00000	Caso 331- Material cerámico poroso adsorbente	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00078-0000-0000-0000	Caso 343 Ácido Hibiscus Dr. Castro 2021	1252-0001-00002-00076-00000-00000	No. Caso 343-Ácido Hibiscus Dr. Castro 2021	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00079-0000-0000-0000	Caso 134 Aguirre colágeno	1252-0001-00002-00077-00000-00000	Caso 134 Aguirre colágeno	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00080-0000-0000-0000	Caso 162 Castro MX/a/2017/016143 Pienso extruidos para peces a p	1252-0001-00002-00078-00000-00000	Caso 162 Castro MX/a/2017/016143 Pienso extruidos para peces a p	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00081-0000-0000-0000	Caso 348 Castro CONACyT 2021 10	1252-0001-00002-00088-00000-00000	Caso 348 Castro CONACyT 2021 10	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00083-0000-0000-0000	Caso 349 Castro CONACyT 2021 11	1252-0001-00002-00089-00000-00000	Caso 349 Castro CONACyT 2021 11	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00084-0000-0000-0000	Caso 350 Castro CONACyT 2021 1	1252-0001-00002-00079-00000-00000	Caso 350 Castro CONACyT 2021 1	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00085-0000-0000-0000	Caso 351 Castro CONACyT 2021 2	1252-0001-00002-00080-00000-00000	Caso 351 Castro CONACyT 2021 2	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00086-0000-0000-0000	Caso 352 Castro CONACyT 2021 3	1252-0001-00002-00081-00000-00000	Caso 352 Castro CONACyT 2021 3	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00087-0000-0000-0000	Caso 353 Castro CONACyT 2021 4	1252-0001-00002-00082-00000-00000	Caso 353 Castro CONACyT 2021 4	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00088-0000-0000-0000	Caso 354 Castro CONACyT 2021 5	1252-0001-00002-00083-00000-00000	Caso 354 Castro CONACyT 2021 5	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00089-0000-0000-0000	Caso 355 Castro CONACyT 2021 6	1252-0001-00002-00084-00000-00000	Caso 355 Castro CONACyT 2021 6	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00090-0000-0000-0000	Caso 356 Castro CONACyT 2021 7	1252-0001-00002-00085-00000-00000	Caso 356 Castro CONACyT 2021 7	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00091-0000-0000-0000	Caso 357 Castro CONACyT 2021 8	1252-0001-00002-00086-00000-00000	Caso 357 Castro CONACyT 2021 8	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00092-0000-0000-0000	Caso 343 Castro CONACyT 2021 9	1252-0001-00002-00087-00000-00000	Caso 343 Castro CONACyT 2021 9	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00093-0000-0000-0000	Caso 371 DR Legorreta CONACyT 2022	1252-0001-00002-00090-00000-00000	Caso 371 DR. Legorreta CONACyT 2022	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00094-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2017/016142 PROCESO PARA LA OBTENCION DE	1252-0001-00002-00091-00000-00000	MX/a/2017/016142 proceso para la obtención de microorganismos loc	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00095-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2018/014581 Composiciones Fitquímicas Para Des	1252-0001-00002-00092-00000-00000	Expediente MX/a/2018/014581 Composiciones Fitquímicas Para Des	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00096-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2018/014582 Desinfectantes Para Manzana (Malus C	1252-0001-00002-00093-00000-00000	Expediente MX/a/2018/014582 Desinfectantes Para Manzana (Malus C	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00097-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2019/015900 Botanas Extruidas A Base De Maiz A	1252-0001-00002-00094-00000-00000	Expediente MX/a/2019/015900 Botanas Extruidas A Base De Maiz A	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00098-0000-0000-0000	Caso 272 MX/a/2019/012581 MICROCAPSULAS DE ALMIDON MODI	1252-0001-00002-00125-00000-00000	Caso 272 MX/a/2019/012581 MICROCAPSULAS DE ALMIDON MOD	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00100-0000-0000-0000	Caso 416 Castro Formulación con extracto acuoso de cálices de hibis	1252-0001-00002-00095-00000-00000	Caso 416 Castro Formación con extracto acuoso de cálices de hibis	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00101-0000-0000-0000	Caso 417 Castro Formulación a base de extracto etanólico de cálices	1252-0001-00002-00096-00000-00000	Caso 417 Castro Formación a base de extracto etanólico de cálices	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00102-0000-0000-0000	Caso 374 Reyes Material cerámico poroso adsorbente y método para	1252-0001-00002-00097-00000-00000	Caso 374 Reyes Material cerámico poroso adsorbente y método para	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00103-0000-0000-0000	Caso 347 Bautista Medicamento anti inflamatorio a base de granada	1252-0001-00002-00098-00000-00000	Caso 347 Bautista Medicamento anti inflamatorio a base de granada	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00104-0000-0000-0000	Caso 297 González Vaporizador de soluciones desinfectantes	1252-0001-00002-00099-00000-00000	Caso 297 González Vaporizador de soluciones desinfectantes	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00105-0000-0000-0000	Caso 320 Ávila Método de síntesis de un electrodlito que presenta con	1252-0001-00002-00100-00000-00000	Caso 320 Ávila Método de Síntesis de un electrodlito que presenta con	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00106-0000-0000-0000	Caso 122 López Fotobioreactor semi-esférico para la optimización y c	1252-0001-00002-00101-00000-00000	Caso 122 López Fotobioreactor semi-esférico para optimización y con	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00107-0000-0000-0000	Caso 247 Veloz Método de obtención de quitosano a partir de exoesq	1252-0001-00002-00102-00000-00000	Caso 247 Veloz Método de obtención de quitosano a partir de exoesq	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00108-0000-0000-0000	CASO 6.2 MX/a/2018/015690 COMPOSICIONES FOTOQUIMICAS U	1252-0001-00002-00103-00000-00000	Caso 6.2 mxa/2018/015690 composiciones fotoquímicas útiles como	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00109-0000-0000-0000	CASO 158 MX/a/2018/015685 METODO DE UN PASO PARA LA PRODUCC	1252-0001-00002-00104-00000-00000	Caso 158 mxa/2018/015685 método de un paso para la producción c	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00110-0000-0000-0000	Caso 358 Castro MX/a/2022/000680 METODO PARA OBTENER ACE	1252-0001-00002-00105-00000-00000	Caso 358 Castro mxa/2022/000680 método para obtener acetato d	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00111-0000-0000-0000	Caso 48.7 US16/062,437 USE OF HIBISCUS ACID AND DERIVATIVE	1252-0001-00002-00106-00000-00000	Caso 48.7 u s/16/062,437 use of hibiscus acid and derivatives thereof	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00112-0000-0000-0000	Caso 347 Punica-aliv	1252-0001-00002-00107-00000-00000	Caso 347 Punica-aliv	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00113-0000-0000-0000	Caso 420 Dr Luchó 2022	1252-0001-00002-00109-00000-00000	Caso 420 Dr Luchó 2022	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00114-0000-0000-0000	Caso 421 Dr Castro 2022 1	1252-0001-00002-00110-00000-00000	Caso 421 Dr Castro 2022 1	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00115-0000-0000-0000	Caso 422 Dr Castro 2022 2	1252-0001-00002-00111-00000-00000	Caso 422 Dr Castro 2022 2	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00116-0000-0000-0000	Caso 423 Dr Castro 2022 3	1252-0001-00002-00112-00000-00000	Caso 423 Dr Castro 2022 3	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00117-0000-0000-0000	Caso 424 Dr Castro 2022 4	1252-0001-00002-00113-00000-00000	Caso 424 Dr Castro 2022 4	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00118-0000-0000-0000	Caso 425 Dr Castro 2022 5	1252-0001-00002-00114-00000-00000	Caso 425 Dr Castro 2022 5	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00119-0000-0000-0000	Caso 426 Dr Castro 2022 6	1252-0001-00002-00115-00000-00000	Caso 426 Dr Castro 2022 6	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00121-0000-0000-0000	Caso 267 MX/a/2019/015916 Método para la microencapsulación de e	1252-0001-00002-00117-00000-00000	Caso 267 MX/a/2019/015916 Método para la microencapsulación de	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00122-0000-0000-0000	Caso 268 MX/a/2019/015917 Método para la microencapsulación de n	1252-0001-00002-00118-00000-00000	Caso 268 MX/a/2019/015917 Método para la microencapsulación de	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00123-0000-0000-0000	Caso 269 MX/a/2019/015918 Alimento extruido funcional a base de m	1252-0001-00002-00119-00000-00000	Caso 269 MX/a/2019/015918 Alimento extruido funcional a base de m	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00124-0000-0000-0000	Caso 270 MX/a/2019/015919 Alimento extruido func a base de una m	1252-0001-00002-00120-00000-00000	Caso 270 MX/a/2019/015919 Alimento extruido funcional a base de u	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00125-0000-0000-0000	Caso 271 MX/a/2019/015924 Alimento extruido func a base de una m	1252-0001-00002-00121-00000-00000	Caso 271 MX/a/2019/015924 Alimento extruido funcional a base de u	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00126-0000-0000-0000	Caso 427 Castro CONACyT 2022	1252-0001-00002-00122-00000-00000	Caso 427 Castro CONACyT 2022	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00127-0000-0000-0000	Caso 266 MX/a/2019/015923 Método para la microencapsulación de e	1252-0001-00002-00116-00000-00000	Caso 266 MX/a/2019/015923 Método para la microencapsulación de	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00128-0000-0000-0000	Caso 466 Hernández Proceso para la síntesis optimizada y utilizaci	1252-0001-00002-00123-00000-00000	Caso 466 Hernández Proceso para la síntesis optimizada y utilizaci	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00130-0000-0000-0000	Bioplásticos a partir de raíz de lirio acuático	1252-0001-00002-00127-00000-00000	Bioplásticos a partir de raíz de lirio acuático	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00131-0000-0000-0000	Químio sensor para L-cisteína	1252-0001-00002-00128-00000-00000	Químio sensor para L-cisteína	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	5920-0001-00133-0000-0000-0000	CASO 460: Producto mejorador de suelos y promotor de la germinaci	1252-0001-00002-00130-00000-00000	CASO 460: Producto mejorador de suelos y promotor de la germinaci	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	5920-0001-00134-0000-0000-0000	CASO 479: Máquina clasificadora de desechos mineros	1252-0001-00002-00131-00000-00000	CASO 479: Máquina clasificadora de desechos mineros	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	5920-0001-00135-0000-0000-0000	Caso 526 Castro CONACyT 2023	1252-0001-00002-00132-00000-00000	Caso 526 Castro CONACyT 2023	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	5920-0001-00136-0000-0000-0000	Caso 527 Castro CONACyT 2023	1252-0001-00002-00133-00000-00000	Caso 527 Castro CONACyT 2023	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	5920-0001-00137-0000-0000-0000	Caso 528 Castro CONACyT 2023	1252-0001-00002-00134-00000-00000	Caso 528 Castro CONACyT 2023	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	5920-0001-00138-0000-0000-0000	Caso 529 Castro CONACyT 2023	1252-0001-00002-00135-00000-00000	Caso 529 Castro CONACyT 2023	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	5920-0001-00139-0000-0000-0000	Caso 530 Castro CONACyT 2023	1252-0001-00002-00136-00000-00000	Caso 530 Castro CONACyT 2023	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	5920-0001-00140-0000-0000-0000	Caso 531 Castro CONACyT 2023	1252-0001-00002-00137-00000-00000	Caso 531 Castro CONACyT 2023	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	5920-0001-00141-0000-0000-0000	Caso 532 Castro CONACyT 2023	1252-0001-00002-00138-00000-00000	Caso 532 Castro CONACyT 2023	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios
Devengado	5920-0001-00142-0000-0000-0000	Caso 482 López Electro válvula rotacional	1252-0001-00002-00139-00000-00000	Caso 482 López Electro válvula rotacional	21	



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Matriz de Conversión



Momento Presupuestal	Clave CONAC	Descripción	Plan de Cuenta Cargo	Descripción	Plan de Cuenta Abono	Descripción
Devengado	5920-0001-00158-0000-0000-0000	Caso 316.1 Método para la microencapsulación de bacterias probióticas	1252-0001-00002-00155-00000-00000	Caso 316.1 Método para microencapsulación de bacterias probióticas	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5920-0001-00159-0000-0000-0000	Caso 21 Hernández Semilla	1252-0001-00002-00156-00000-00000	Caso 21 Hernández Semilla	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00004-0000-0000-0000	Caso 250 Programa universitario de divulgación artística (Prolin)	1252-0002-00001-00000-00000-00000	Programa universitario de divulgación artística (Prolin)	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00005-0000-0000-0000	Caso 251 Programa para adultos mayores (MadurArte)	1252-0002-00002-00000-00000-00000	Programa para adultos mayores (MadurArte)	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00006-0000-0000-0000	Caso 214-1 Gaceta UAEH	1252-0002-00003-00000-00000-00000	Caso 214-1 Gaceta UAEH	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00007-0000-0000-0000	Caso 217-1 Orquesta Sinfónica UAEH	1252-0002-00004-00000-00000-00000	Caso 217-1 Orquesta Sinfónica UAEH	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00008-0000-0000-0000	Caso 318 UAEH (25)	1252-0002-00005-00000-00000-00000	Caso 318 UAEH (25)	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00009-0000-0000-0000	Caso 243-1 Egresado Garza (41)	1252-0002-00006-00000-00000-00000	Caso 243-1 Egresado Garza (41)	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00010-0000-0000-0000	Caso 243 Egresado Garza (35)	1252-0002-00007-00000-00000-00000	Caso 243 Egresado Garza (35)	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00011-0000-0000-0000	Caso 296 Go High!	1252-0002-00008-00000-00000-00000	Caso 296 Go High !	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00012-0000-0000-0000	Caso 290 Encontrarte	1252-0002-00009-00000-00000-00000	Caso 290 Encontrarte	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00013-0000-0000-0000	Caso 294 Moviendo la cultura, moviendo a la sociedad	1252-0002-00010-00000-00000-00000	Caso 294 Moviendo la cultura, moviendo a la sociedad	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00014-0000-0000-0000	Caso 288 Universidad, cultura y sociedad9514	1252-0002-00011-00000-00000-00000	Caso 288 Universidad, cultura y sociedad	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00015-0000-0000-0000	Caso 291 PIAAC	1252-0002-00012-00000-00000-00000	Caso 291 PIAAC	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00016-0000-0000-0000	Caso 319 FINI	1252-0002-00013-00000-00000-00000	Caso 319 FINI	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00017-0000-0000-0000	CASO 327 SISTEMA UNIVERSITARIO DE MEDIOS AUTÓNOMOS	1252-0002-00014-00000-00000-00000	Caso 327 Sistema Universitario de medios Autónomos	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00018-0000-0000-0000	Caso 327-1 SUMA UAEH	1252-0002-00015-00000-00000-00000	Caso 327-1 Suma UAEH	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00019-0000-0000-0000	Caso 328 SUMA TV UAEH	1252-0002-00016-00000-00000-00000	Caso 328 Suma TV UAEH	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00020-0000-0000-0000	Caso 329 SUMA Radio UAEH	1252-0002-00017-00000-00000-00000	Caso 329 Suma Radio UAEH	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00021-0000-0000-0000	Caso 330 SUMA Noticias UAEH	1252-0002-00018-00000-00000-00000	Caso 330 Suma Noticias UAEH	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00022-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/CASO189/REF. S.D.	1252-0002-00019-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/CASO189/REF. S.D.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00023-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/CASO215/REF. S.D.	1252-0002-00020-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/CASO215/REF. S.D.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00024-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/CASO215-1/REF. S.D.	1252-0002-00021-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/CASO215-1/REF. S.D.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00025-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/CASO292/REF. S.D.	1252-0002-00022-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/CASO292/REF. S.D.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00026-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/CASO293/REF. S.D.	1252-0002-00023-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/CASO293/REF. S.D.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00027-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/CASO319/REF. S.D.	1252-0002-00024-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/CASO319/REF. S.D.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00028-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/CASO319-1/REF. S.D.	1252-0002-00025-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/CASO319-1/REF. S.D.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00029-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/CASO324/REF. S.D.	1252-0002-00026-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/CASO324/REF. S.D.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00030-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/CASO324-1/REF. S.D.	1252-0002-00027-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/CASO324-1/REF. S.D.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00031-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/CASO325/REF. S.D.	1252-0002-00028-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/CASO325/REF. S.D.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00032-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/CASO332/REF. S.D.	1252-0002-00029-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/CASO332/REF. S.D.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00033-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso274/Ref-R.O.	1252-0002-00030-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/Caso274/Ref-R.O.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00034-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso276/Ref-R.O.	1252-0002-00031-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/Caso276/Ref-R.O.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00035-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso306/Ref-R.O.	1252-0002-00032-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/Caso306/Ref-R.O.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00036-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso307/Ref-R.O.	1252-0002-00033-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/Caso307/Ref-R.O.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00037-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso332/Ref-R.O.	1252-0002-00034-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/Caso332/Ref-R.O.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00038-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso335/Ref-R.O.	1252-0002-00035-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/Caso335/Ref-R.O.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00039-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso336/Ref. R.O.	1252-0002-00036-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/Caso336/Ref-R.O.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00040-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso337/Ref-R.O.	1252-0002-00037-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/Caso337/Ref-R.O.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00041-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso338/Ref-R.O.	1252-0002-00038-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/Caso338/Ref-R.O.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00042-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso339/Ref-R.O.	1252-0002-00039-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/Caso339/Ref-R.O.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00043-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso340/Ref-R.O.	1252-0002-00040-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/Caso340/Ref-R.O.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00044-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso341/Ref-R.O.	1252-0002-00041-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/Caso341/Ref-R.O.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00045-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso342/Ref-R.O.	1252-0002-00042-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/Caso342/Ref-R.O.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00046-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso333-1/Ref-D.P.	1252-0002-00043-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/Caso333-1/Ref-D.P.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00047-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso334-1/Ref-D.P.	1252-0002-00044-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/Caso334-1/Ref-D.P.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00048-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso333/Ref-R.O.	1252-0002-00045-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/Caso333/Ref-R.O.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00049-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso334/Ref-R.D.	1252-0002-00046-00000-00000-00000	2021/PRSPPI/Caso334/Ref-R.D.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00050-0000-0000-0000	2021/Renovación-04-2014-070317302200-203/Divulgaré B.C. ES Act	1252-0002-00047-00000-00000-00000	2021/Renovación-04-2014-070317302200-203/Divulgaré B.C. ES Act	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00051-0000-0000-0000	2021/Renovación-04-2017-062811001100-203/B.C. Investigum ES Tiz	1252-0002-00048-00000-00000-00000	2021/Renovación-04-2017-062811001100-203/B.C. Investigum ES Tiz	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00052-0000-0000-0000	2021/Renovación-04-2019-070112313400-203/Garceta UAEH/Ref-R.I	1252-0002-00049-00000-00000-00000	2021/Renovación-04-2019-070112313400-203/Garceta UAEH/Ref-R.I	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00053-0000-0000-0000	2021/Renovación-1279745/FH Fundación Hidalguense/Ref-S.D.	1252-0002-00050-00000-00000-00000	2021/Renovación-1279745/FH Fundación Hidalguense/Ref-S.D.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00054-0000-0000-0000	2021/Renovación-1346860/UAEH/Ref-S.D.	1252-0002-00051-00000-00000-00000	2021/Renovación-1346860/UAEH/Ref-S.D.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00055-0000-0000-0000	2021/Renovación-1282229/Garza Café Bistró/Ref-S.D.	1252-0002-00052-00000-00000-00000	2021/Renovación-1282229/Garza Café Bistró/Ref-S.D.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00056-0000-0000-0000	2021/Renovación-1346861/Universidad Autónoma del Estado de Hidal	1252-0002-00053-00000-00000-00000	2021/Renovación-1346861/Universidad Autónoma del Estado de Hidal	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00057-0000-0000-0000	2021/DeclaraciónUso-1279745/FH Fundación Hidalguense/Ref-S.D.	1252-0002-00054-00000-00000-00000	2021/DeclaraciónUso-1279745/FH Fundación Hidalguense/Ref-S.D.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00058-0000-0000-0000	2021/DeclaraciónUso-1346860/UAEH/Ref-S.D.	1252-0002-00055-00000-00000-00000	2021/DeclaraciónUso-1346860/UAEH/Ref-S.D.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00059-0000-0000-0000	2021/DeclaraciónUso-1282229/Garza Café Bistró/Ref-S.D.	1252-0002-00056-00000-00000-00000	2021/DeclaraciónUso-1282229/Garza Café Bistró/Ref-S.D.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00060-0000-0000-0000	2021/DeclaraciónUso-1346861/Universidad Autónoma del Estado de Hidal	1252-0002-00057-00000-00000-00000	2021/DeclaraciónUso-1346861/Universidad Autónoma del Estado de Hidal	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00061-0000-0000-0000	2021/DeclaraciónUso-1934259/Garzatón/Ref-S.D.	1252-0002-00058-00000-00000-00000	2021/DeclaraciónUso-1934259/Garzatón/Ref-S.D.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00062-0000-0000-0000	2021/DeclaraciónUso-1942393/PCYT Parque Científico y Tecnológico	1252-0002-00059-00000-00000-00000	2021/DeclaraciónUso-1942393/PCYT Parque Científico y Tecnológico	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00063-0000-0000-0000	2021/DeclaraciónUso-1931619/GO HIGH/Ref-S.D.	1252-0002-00060-00000-00000-00000	2021/DeclaraciónUso-1931619/GO HIGH/Ref-S.D.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00064-0000-0000-0000	2021/DeclaraciónUso-1931618 /GO HIGH/Ref-S.D.	1252-0002-00061-00000-00000-00000	2021/DeclaraciónUso-1931618/ GO HIGH/Ref-S.D.	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00065-0000-0000-0000	DIDI/375.csp Sistema ciencia Garza Educativa	1252-0002-00062-00000-00000-00000	DIDI/375.csp Sistema Ciencia Garza Educativa	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00066-0000-0000-0000	DIDI/376.csp Crédito UAEH	1252-0002-00063-00000-00000-00000	DIDI/376.csp Crédito UAEH	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Matriz de Conversión



Momento Presupuestal	Clave CONAC	Descripción	Plan de Cuenta Cargo	Descripción	Plan de Cuenta Abono	Descripción
Devengado	5930-0001-00082-0000-0000-0000	DIDI/413/CSP SISAPE Sistema de Administración de Programas Edu	1252-0002-00081-00000-00000-00000	DIDI/413/CSP SISAPE Sistema de Administración de Programas Edu	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00083-0000-0000-0000	DIDI/414/CSP Modelvi	1252-0002-00082-00000-00000-00000	DIDI/414/CSP Modelvi	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00084-0000-0000-0000	DIDI 263/2 DECLARACIÓN Garceta órgano informativo oficial de la U	1252-0001-00002-00108-00000-00000	DIDI 263/2 DECLARACIÓN Garceta órgano informativo oficial de la U	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00085-0000-0000-0000	DIDI/246 Tuntabs	1252-0002-00083-00000-00000-00000	DIDI/246 Tuntabs	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00086-0000-0000-0000	Caso DIDI 471/csp SHAPING GLOBAL PUBLIC EDUCATION!	1252-0002-00084-00000-00000-00000	Caso DIDI 471/csp SHAPING GLOBAL PUBLIC EDUCATION!	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00087-0000-0000-0000	CASO: DIDI/458/Aprende, lidera, transforma	1252-0002-00085-00000-00000-00000	CASO: DIDI/458/Aprende, lidera, transforma	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00095-0000-0000-0000	Caso 214-2 Gaceta UAEH	1252-0002-00094-00000-00000-00000	Caso 214-2 Gaceta UAEH	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00096-0000-0000-0000	Caso 217-2 Orquesta Sinfónica UAEH	1252-0002-00095-00000-00000-00000	Caso 217-2 Orquesta Sinfónica UAEH	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00097-0000-0000-0000	Caso 243-2 Egresado Garza	1252-0002-00096-00000-00000-00000	Caso 243-2 Egresado Garza	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00098-0000-0000-0000	Caso 296-5 Go High!	1252-0002-00097-00000-00000-00000	Caso 296-5 Go High!	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00099-0000-0000-0000	Caso 556 Donde las letras	1252-0002-00099-00000-00000-00000	Caso 556 Donde las letras	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00100-0000-0000-0000	Caso 558 Sistema de planeación	1252-0002-00100-00000-00000-00000	Caso 558 Sistema de planeación	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00101-0000-0000-0000	Caso 559 Sistema de evaluación	1252-0002-00101-00000-00000-00000	Caso 559 Sistema de evaluación	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00102-0000-0000-0000	Caso 323 Proinso	1252-0002-00098-00000-00000-00000	Caso 323 Proinso	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00103-0000-0000-0000	332csp Diseño (escudo UAEH)	1252-0002-00102-00000-00000-00000	332csp Diseño (escudo UAEH)	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00104-0000-0000-0000	560csp Make it Real! (logo)	1252-0002-00103-00000-00000-00000	560csp Make it Real! (logo)	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00105-0000-0000-0000	560csp Make it Real!	1252-0002-00104-00000-00000-00000	560csp Make it Real!	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00106-0000-0000-0000	332csp Universidad (NC)	1252-0002-00105-00000-00000-00000	332csp Universidad (NC)	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00107-0000-0000-0000	565csp Profesorado Honorario	1252-0002-00106-00000-00000-00000	565csp Profesorado Honorario	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00108-0000-0000-0000	Caso 583 Global Education UAEH	1252-0002-00107-00000-00000-00000	Caso 583 Global Education UAEH	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00109-0000-0000-0000	Caso 584 Kollege	1252-0002-00108-00000-00000-00000	Caso 584 Kollege	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00110-0000-0000-0000	Caso 615 PRSPPI SUMA 2024	1252-0002-00109-00000-00000-00000	Caso 615 PRSPPI SUMA 2024	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00111-0000-0000-0000	Caso 616 PRSPPI SUMA 2024	1252-0002-00110-00000-00000-00000	Caso 616 PRSPPI SUMA 2024	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00112-0000-0000-0000	Caso 617 PRSPPI SUMA 2024	1252-0002-00111-00000-00000-00000	Caso 617 PRSPPI SUMA 2024	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00113-0000-0000-0000	Caso 618 PRSPPI SUMA 2024	1252-0002-00112-00000-00000-00000	Caso 618 PRSPPI SUMA 2024	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00114-0000-0000-0000	Caso 619 PRSPPI SUMA 2024	1252-0002-00113-00000-00000-00000	Caso 619 PRSPPI SUMA 2024	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00115-0000-0000-0000	Caso 620 PRSPPI SUMA 2024	1252-0002-00114-00000-00000-00000	Caso 620 PRSPPI SUMA 2024	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00116-0000-0000-0000	Caso 621 Creativum	1252-0002-00115-00000-00000-00000	Caso 621 Creativum	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5930-0001-00117-0000-0000-0000	Caso 622 Propiedad Intelectual	1252-0002-00116-00000-00000-00000	Caso 622 Propiedad Intelectual	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5940-0001-00000-0000-0000-0000	Derechos	1252-0003-00000-00000-00000-00000	Derechos	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5950-0001-00000-0000-0000-0000	Concesiones	1253-0001-00000-00000-00000-00000	Concesiones	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5960-0001-00000-0000-0000-0000	Francias	1253-0002-00000-00000-00000-00000	Francias	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5970-0001-00000-0000-0000-0000	Licencias informáticas e intelectuales	1254-0001-00000-00000-00000-00000	Licencias informáticas e intelectuales	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	5980-0001-00000-0000-0000-0000	Licencias industriales, comerciales y otras	1254-0002-00000-00000-00000-00000	Licencias industriales, comerciales y otras	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)
Devengado	6220-0003-00000-0000-0000-0000	Edificación no habitacional	1236-0002-00000-00000-00000-00000	Edificación no habitacional en proceso	2113-0001-00000-00000-00000-00000	Contratistas por Construcciones en Proceso
Devengado	6270-0001-00000-0000-0000-0000	Instalaciones y obras de construcción especializada	1236-0009-00000-00000-00000-00000	Trabajo de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	2113-0001-00000-00000-00000-00000	Contratistas por Construcciones en Proceso
Devengado	6290-0006-00000-0000-0000-0000	Trabajo de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	1236-0009-00000-00000-00000-00000	Trabajo de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	2113-0001-00000-00000-00000-00000	Contratistas por Construcciones en Proceso
Pagado	1130-0001-00001-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1130-0001-00001-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1130-0001-00001-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1130-0001-00001-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1130-0001-00001-0005-0000-0000	Academico por asignatura	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1130-0001-00001-0006-0000-0000	Academico promp	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1130-0001-00001-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1130-0001-00001-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1210-0001-00001-0000-0000-0000	Honorarios asimilables a salarios	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1220-0001-00001-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1220-0001-00001-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1220-0001-00001-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1220-0001-00001-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1220-0001-00001-0005-0000-0000	Academico por asignatura	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1220-0001-00001-0006-0000-0000	Academico promp	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1220-0001-00001-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1310-0004-00001-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1310-0004-00001-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1310-0004-00001-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1310-0004-00001-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1310-0004-00001-0005-0000-0000	Academico por asignatura	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1310-0004-00001-0006-0000-0000	Academico promp	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1310-0004-00001-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1310-0004-00001-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1320-0001-00001-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1320-0001-00001-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1320-0001-00001-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1320-0001-00001-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1320-0001-00001-0005-0000-0000	Academico por asignatura	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1320-0001-00001-0006-0000-0000	Academico promp	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1320-0001-00001-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1320-0001-00001-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1320-0001-00002-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1320-0001-00002-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1320-0001-00002-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1320-0001-00002-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1320-0001-00002-0005-0000-0000	Academico por asignatura	2111-0001-00000-00000-00000-00000	Sueldos por pagar del ejercicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	1320-0001-00002-0006-0000-0000	Academico promp	2111-0001-0			











UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Matriz de Conversión



Momento Presupuestal	Clave CONAC	Descripción	Plan de Cuenta Cargo	Descripción	Plan de Cuenta Abono	Descripción
Pagado	3810-0004-00000-0000-0000-0000	Gastos de ceremonial	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3820-0002-00000-0000-0000-0000	Gastos de orden social y cultural	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3820-0002-00003-0000-0000-0000	Actividades deportivas, artísticas y culturales	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3820-0003-00000-0000-0000-0000	Difusión institucional	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3820-0004-00000-0000-0000-0000	Actos conmemorativos de orden social y cultural	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3830-0001-00002-0000-0000-0000	Cuotas de afiliación, suscripción e inscripción	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3830-0001-00003-0000-0000-0000	Gastos por congresos y convenciones	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3840-0001-00000-0000-0000-0000	Exposiciones	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3850-0002-00000-0000-0000-0000	Gastos de representación	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3910-0002-00000-0000-0000-0000	Servicios funerarios y de cementerios	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3920-0003-00001-0000-0000-0000	Impuestos y derechos	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3920-0003-00002-0000-0000-0000	Retención de isr	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3920-0003-00003-0000-0000-0000	Impuesto al valor agregado	2112-0000-00000-00000-00000-00000	Proveedores por pagar a corto plazo	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3920-0004-00000-0000-0000-0000	Patentes	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3920-0005-00000-0000-0000-0000	Marcas	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3920-0006-00000-0000-0000-0000	Derechos	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3920-0007-00000-0000-0000-0000	Concesiones	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3920-0008-00000-0000-0000-0000	Franquicias	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3920-0009-00000-0000-0000-0000	Licencias industriales, comerciales y otras	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3920-0010-00001-0000-0000-0000	Impuesto Aguinaldo Nómina Normal	2117-0022-00002-00000-00000-00000	ISR retenido por salarios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3920-0010-00002-0000-0000-0000	Impuesto Aguinaldo Nómina Jubilados	2117-0022-00002-00000-00000-00000	ISR retenido por salarios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3920-0010-00003-0000-0000-0000	Impuesto Retiro Voluntario	2119-0139-00002-00000-00000-00000	Provisión de ISR retenido por finiquitos	2117-0022-00003-00000-00000-00000	ISR retenido por finiquitos
Pagado	3920-0010-00004-0000-0000-0000	Impuesto Reconocimiento a la Antigüedad	2117-0022-00002-00000-00000-00000	ISR retenido por salarios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3920-0010-00005-0000-0000-0000	Impuesto otras Contractuales (partes proporcionales)	2119-0139-00002-00000-00000-00000	Provisión de ISR retenido por finiquitos	2117-0022-00003-00000-00000-00000	ISR retenido por finiquitos
Pagado	3920-0011-00001-0000-0000-0000	IMSS Reconocimiento a la Antigüedad	2117-0023-00003-00000-00000-00000	IMSS	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3930-0001-00000-0000-0000-0000	Impuestos y derechos de importación	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3940-0003-00000-0000-0000-0000	Sentencias y resoluciones por autoridad competente	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3950-0001-00000-0000-0000-0000	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3960-0002-00000-0000-0000-0000	Otros gastos por responsabilidades	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3980-0002-00000-0000-0000-0000	Impuestos sobre nominas y otros que deriven de una relacion laboral	2117-0020-00000-00000-00000-00000	Impuesto Sobre Nómina	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	3990-0003-00000-0000-0000-0000	Otros servicios generales	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	4140-0002-00000-0000-0000-0000	S.U.T.E.U.A.E.H.	2115-0001-00000-00000-00000-00000	S.u.t.e.u.a.e.h.	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	4140-0003-00000-0000-0000-0000	S.P.A.U.A.E.H.	2115-0002-00000-00000-00000-00000	S.p.a.u.a.e.h.	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	4140-0004-00000-0000-0000-0000	Eventos de los estudiantes	2115-0003-00000-00000-00000-00000	Eventos de los estudiantes	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	4140-0005-00000-0000-0000-0000	Eventos culturales, deportivos y sociales	2115-0004-00000-00000-00000-00000	Eventos culturales, deportivos y sociales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	4140-0006-00000-0000-0000-0000	Apoyo por convenios	2115-0005-00000-00000-00000-00000	Apoyo por convenio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	4410-0007-00000-0000-0000-0000	Ayudas sociales a personas	2115-0006-00000-00000-00000-00000	Ayudas sociales a personas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	4420-0002-00000-0000-0000-0000	Becas a estudiantes	2115-0007-00000-00000-00000-00000	Becas a estudiantes	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	4420-0003-00000-0000-0000-0000	Formación y capacitación de administrativos	2115-0008-00000-00000-00000-00000	Formación y capacitación de administrativos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	4420-0004-00000-0000-0000-0000	Beca promep de estudios de alta calidad	2115-0009-00000-00000-00000-00000	Beca promep de estudios de alta calidad	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	4420-0005-00000-0000-0000-0000	Formación y capacitación de académicos	2115-0010-00000-00000-00000-00000	Formación y capacitación de académicos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	4420-0006-00000-0000-0000-0000	Cátedra patrimonial y repatriación de investigadores mexicanos	2115-0011-00000-00000-00000-00000	Cátedra patrimonial y repatriación de investigadores mexicanos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	4420-0007-00000-0000-0000-0000	Convenio de investigadores	2115-0012-00000-00000-00000-00000	Convenio de investigadores	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	4420-0008-00000-0000-0000-0000	Beca Post-Doctorado	2115-0013-00000-00000-00000-00000	Beca Post-Doctorado	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	4420-0009-00000-0000-0000-0000	Otras Becas	2115-0007-00000-00000-00000-00000	Becas a estudiantes	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	4430-0001-00000-0000-0000-0000	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	2115-0014-00000-00000-00000-00000	Ayudas sociales a instituciones	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	4440-0003-00000-0000-0000-0000	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas	2115-0015-00000-00000-00000-00000	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	4450-0001-00000-0000-0000-0000	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	2115-0016-00000-00000-00000-00000	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	4810-0001-00000-0000-0000-0000	Donativos a instituciones sin fines de lucro	2115-0017-00000-00000-00000-00000	Donativos a instituciones sin fines de lucro	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00001-0000-0000-0000	Engargoladora	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00002-0000-0000-0000	Guillotina	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00003-0000-0000-0000	Silla	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00004-0000-0000-0000	Sillon	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00005-0000-0000-0000	Escritorio	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00006-0000-0000-0000	Ventilador	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00007-0000-0000-0000	Archivero	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00008-0000-0000-0000	Perchero	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00009-0000-0000-0000	Trituradora	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00010-0000-0000-0000	Anaqueles	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00011-0000-0000-0000	Arcos de seguridad	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00012-0000-0000-0000	Bancos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00013-0000-0000-0000	Banco	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00014-0000-0000-0000	Credenza	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00015-0000-0000-0000	Cubierta metalica para mueble	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00016-0000-0000-0000	Estante	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00017-0000-0000-0000	Gabinete	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00018-0000-0000-0000	Librero	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00019-0000-0000-0000	Locker	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00020-0000-0000-0000	Mesa	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00021-0000-0000-0000	Mueble	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00022-0000-0000-0000	Nicho bandera	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00023-0000-0000-0000	Pedestal	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00024-0000-0000-0000	Repisa	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00025-0000-0000-0000	Revistero	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00026-0000-0000-0000	Rotafolio	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00027-0000-0000-0000	Triple	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00028-0000-0000-0000	Otros bienes	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5110-0002-00029-0000-0000-0000	Modulo	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes M		



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Matriz de Conversión



Momento Presupuestal	Clave CONAC	Descripción	Plan de Cuenta Cargo	Descripción	Plan de Cuenta Abono	Descripción
Pagado	5230-0001-00086-0000-0000-0000	Flash electronico	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5230-0001-00087-0000-0000-0000	Impresora fotografica	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5230-0001-00088-0000-0000-0000	Lampara fotografica	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5230-0001-00089-0000-0000-0000	Lampara revelado	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5230-0001-00090-0000-0000-0000	Lente	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5230-0001-00091-0000-0000-0000	Otros Equipos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5290-0001-00000-0000-0000-0000	Otro mobiliario, equipo educacional y recreativo	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5310-0001-00000-0000-0000-0000	Equipo médico y de laboratorio	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5320-0001-00000-0000-0000-0000	Instrumental médico y de laboratorio	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5410-0006-00000-0000-0000-0000	Vehículos y equipo terrestre	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5420-0001-00000-0000-0000-0000	Carrocerías y remolques	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5430-0004-00000-0000-0000-0000	Equipo aerospacial	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5440-0001-00000-0000-0000-0000	Equipo ferroviario	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5450-0004-00000-0000-0000-0000	Embarcaciones	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5490-0001-00000-0000-0000-0000	Otros equipos de transporte	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5610-0001-00060-0000-0000-0000	Arado	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5610-0001-00061-0000-0000-0000	Aspersor agrícola de abonos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5610-0001-00062-0000-0000-0000	Equipo riego	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5610-0001-00063-0000-0000-0000	Podador	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5610-0001-00064-0000-0000-0000	Tractor	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5610-0001-00065-0000-0000-0000	Otros Equipos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5620-0001-00037-0000-0000-0000	Bomba centrifuga (equipo)	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5620-0001-00085-0000-0000-0000	Centrifugadora	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5620-0001-00239-0000-0000-0000	Laminadora	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5620-0001-00471-0000-0000-0000	Otros Equipos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5630-0001-00031-0000-0000-0000	Cavadora	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5630-0001-00034-0000-0000-0000	Compresora (construccion)	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5630-0001-00062-0000-0000-0000	Excavadoras	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5630-0001-00141-0000-0000-0000	Otros Equipos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5640-0001-00001-0000-0000-0000	Equipo de aire acondicionado	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5640-0001-00002-0000-0000-0000	Controlador de temperatura digital	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5640-0001-00003-0000-0000-0000	Otros Equipos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5650-0001-00217-0000-0000-0000	Adaptador onda corta	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5650-0001-00218-0000-0000-0000	Aislador	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5650-0001-00219-0000-0000-0000	Analizador de distorsion	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5650-0001-00220-0000-0000-0000	Antena	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5650-0001-00221-0000-0000-0000	Aparato telefonico	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5650-0001-00222-0000-0000-0000	Calibrador	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5650-0001-00223-0000-0000-0000	Conmutador	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5650-0001-00224-0000-0000-0000	Distribuidor de señal	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5650-0001-00225-0000-0000-0000	Regulador de señal	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5650-0001-00226-0000-0000-0000	Otros Equipos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5660-0002-00001-0000-0000-0000	Autotransformador	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5660-0002-00002-0000-0000-0000	Bateria o acumulador industrial (eq. Electrico)	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5660-0002-00003-0000-0000-0000	Cargador pilas (eq. Electrico)	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5660-0002-00004-0000-0000-0000	Generador	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5660-0002-00005-0000-0000-0000	Pararrayos y apartarrayos (eq. Electrico)	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5660-0002-00006-0000-0000-0000	Planta luz emergencia (eq. Electrico)	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5660-0002-00007-0000-0000-0000	Transformador	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5660-0002-00008-0000-0000-0000	Regulador	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5660-0002-00009-0000-0000-0000	No-break	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5660-0002-00010-0000-0000-0000	Otros Equipos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5670-0001-00023-0000-0000-0000	Canteadora (madera, metal, piedra y plastico)	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5670-0001-00091-0000-0000-0000	Motosierra	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5670-0001-00167-0000-0000-0000	Soplete	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5670-0001-00168-0000-0000-0000	Taladro	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5670-0001-00169-0000-0000-0000	Otros Equipos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5670-0001-00170-0000-0000-0000	Sierra	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5670-0001-00171-0000-0000-0000	Lijadora	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5670-0001-00172-0000-0000-0000	Cepillo	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5670-0001-00173-0000-0000-0000	Extractor	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5670-0001-00174-0000-0000-0000	Desbrozadora	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5690-0003-00000-0000-0000-0000	Otros equipos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5710-0002-00000-0000-0000-0000	Bovinos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5720-0001-00000-0000-0000-0000	Porcinos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5730-0001-00000-0000-0000-0000	Aves	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5740-0001-00000-0000-0000-0000	Ovinos y caprinos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5750-0001-00000-0000-0000-0000	Peces y acuicultura	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5760-0002-00000-0000-0000-0000	Equinos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5770-0002-00000-0000-0000-0000	Especies menores y de zoológico	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5780-0001-00000-0000-0000-0000	Arboles y plantas	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5790-0001-00000-0000-0000-0000	Otros activos biológicos	2112-0009-00001-00000-00000-00000	Bienes Muebles (Cap.5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5810-0004-00001-0000-0000-0000	Predio Educación Continúa	2112-0009-00003-00000-00000-00000	Bienes Inmuebles (Cap. 5000 58)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5810-0004-00002-0000-0000-0000	Anexo Escuela Superior Actopan	2112-0009-00003-00000-00000-00000	Bienes Inmuebles (Cap. 5000 58)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5810-0004-00006-0000-0000-0000	Predio urbano número 13 Ciudad Zimapan	2112-0009-00003-00000-00000-00000	Bienes Inmuebles (Cap. 5000 58)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5810-0004-00007-0000-0000-0000	Predio 7 y 8 Exhacienda La Concepción Municipio de San Agustín Tl.	2112-0009-00003-00000-00000-00000	Bienes Inmuebles (Cap. 5000 58)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5810-0004-00008-0000-0000-0000	Predio Casa de				



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Matriz de Conversión



Momento Presupuestal	Clave CONAC	Descripción	Plan de Cuenta Cargo	Descripción	Plan de Cuenta Abono	Descripción
Pagado	5910-0001-00000-0000-0000-0000	Software	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5910-0001-00002-0000-0000-0000	Todo tipo de software (paquetería) (suministros informáticos)	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00000-0000-0000-0000	Patentes	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00002-0000-0000-0000	Expediente 14/405,740 PHYTOCHEMICAL COMPOSITIONS	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00003-0000-0000-0000	Expediente PCT/MX2016/00014 USO DEL ÁCIDO HIBISCUS Y SUS C	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00004-0000-0000-0000	Producto base aguamiel de maguey para uso en control de glucosa e	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00005-0000-0000-0000	Aparato para blanqueamiento de Arcillas Caolíniferas	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00006-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2011/006005 Antioxidantes microencapsulados fruto	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00007-0000-0000-0000	Patente No. 349819 Encapsulamiento de sabores sintéticos y extracto	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00008-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2014/007124 Proceso y producto para la construcción	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00009-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2013/014628 Soluciones fitoquímicas útiles como de	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00010-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2013/014627 Desinfectante para manzana a base de	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00011-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2013/014626 Desinfectantes fitoquímicos para lechug	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00012-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2013/014629 Soluciones a base de extractos para de	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00013-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2015/002585 Proceso para la extracción lipídica de s	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00014-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2015/007866 Proceso de obtención de harina y produ	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00015-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2013/014625 Composiciones fitoquímicas para desin	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00017-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2015/017440 Formulaciones a base de ácido hibiscu	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00018-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2014/015503 Soluciones a base de fitocompuestos p	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00019-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2015/016861 Procedimiento para obtener 2-fenil etan	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00020-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2017/001829 Productos alimenticios a base de bagaz	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00021-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2017/001826 Cereales para desayuno suplementador	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00022-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2017/001823 Botanas nutritivas a base de maíz azul,	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00023-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2015/006239 Proceso potenciostático de blanqueo d	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00024-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2015/017439 Uso del ácido hibiscus y sus derivados	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00025-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2015/017438 Proceso de producción de manganeso i	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00026-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2016/013024 Formulación para el blanqueo de caolín	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00027-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2015/017441 Formulaciones a base de compuestos c	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00028-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2017/001831 Desinfectante de superficies a base de	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00029-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2015/007858 Síntesis, caracterización y valoración d	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00030-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2015/001831 Desinfectante a base de fitocompuestos	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00031-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2012/006393 Composiciones fitoquímicas útiles com	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00032-0000-0000-0000	Caso 119 Tabletas	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00033-0000-0000-0000	Caso 50 Motor II	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00034-0000-0000-0000	Caso 181 Metales preciosos	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00035-0000-0000-0000	Caso 187 Aflatoxina	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00036-0000-0000-0000	Caso 183 Circuitos	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00037-0000-0000-0000	Caso 164 Motor Magnético	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00038-0000-0000-0000	Caso 108 Nutriposte	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00039-0000-0000-0000	Formulaciones a base de extracto de Jamaica para tratar la diarrea inf	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00040-0000-0000-0000	Método para la microencapsulación de microorganismos probióticos u	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00041-0000-0000-0000	Método para elaborar películas comestibles a base almidón adicionad	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00042-0000-0000-0000	Modelo de utilidad para la fabricación de muebles para la optimizaci	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00043-0000-0000-0000	Caso 220 Hibiscus	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00044-0000-0000-0000	Caso 218 Botana mezquite	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00045-0000-0000-0000	Caso 218.1 Botana germen	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00046-0000-0000-0000	Caso 226 Máquina nixtamalzar	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00047-0000-0000-0000	Caso 224 Conservador plantas	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00048-0000-0000-0000	Caso 221 Microcápsulas conservadores	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00049-0000-0000-0000	Caso 222 Embutidos	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00050-0000-0000-0000	Caso 225 Almidón de yuca	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00051-0000-0000-0000	Caso 186 Motor HHO	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00052-0000-0000-0000	Caso 219 Hibiscus	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00053-0000-0000-0000	Caso 183 Sistema de refrigeración con tres circuitos de fluidos indep	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00054-0000-0000-0000	Caso 2 Frambruesa	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00055-0000-0000-0000	Caso 49 Motor	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00056-0000-0000-0000	Caso 239 Compuestos de aluminio II	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00057-0000-0000-0000	Caso 206 Recuperación de valores metálicos	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00058-0000-0000-0000	Caso 238 Óxido de grafeno reducido	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00059-0000-0000-0000	Caso 203 Sistema Bio-Kolosa	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00060-0000-0000-0000	Caso 244 Extracción de muílago	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00061-0000-0000-0000	Caso 245 Biofertilizante opuntia	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00062-0000-0000-0000	Caso 3 Polvo de frambuesa zeolita	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00063-0000-0000-0000	Caso 48.2 Uso del ácido Hibiscus y sus derivados microbianos	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00064-0000-0000-0000	Caso 48.3 Uso del ácido Hibiscus y sus derivados microbianos	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00065-0000-0000-0000	Caso 48.4 Uso del ácido Hibiscus y sus derivados microbianos	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00066-0000-0000-0000	Caso 48.5 Uso del ácido Hibiscus y sus derivados microbianos	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00067-0000-0000-0000	Caso 48.6 Uso del ácido Hibiscus y sus derivados microbianos	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00068-0000-0000-0000	Caso 48.7 Uso del ácido Hibiscus y sus derivados microbianos	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00069-0000-0000-0000	Caso 280 Máscara quirúrgica desechable con filtro antimicrobiano y m	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00070-000					



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Matriz de Conversión



Momento Presupuestal	Clave CONAC	Descripción	Plan de Cuenta Cargo	Descripción	Plan de Cuenta Abono	Descripción
Pagado	5920-0001-00080-0000-0000-0000	Caso 162 Castro MX/a/2017/016143 piensos extruidos para peces a p	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00081-0000-0000-0000	Caso 348 Castro CONACyT 2021 10	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00083-0000-0000-0000	Caso 349 Castro CONACyT 2021 11	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00084-0000-0000-0000	Caso 350 Castro CONACyT 2021 1	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00085-0000-0000-0000	Caso 351 Castro CONACyT 2021 2	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00086-0000-0000-0000	Caso 352 Castro CONACyT 2021 3	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00087-0000-0000-0000	Caso 353 Castro CONACyT 2021 4	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00088-0000-0000-0000	Caso 354 Castro CONACyT 2021 5	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00089-0000-0000-0000	Caso 355 Castro CONACyT 2021 6	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00090-0000-0000-0000	Caso 356 Castro CONACyT 2021 7	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00091-0000-0000-0000	Caso 357 Castro CONACyT 2021 8	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00092-0000-0000-0000	Caso 343 Castro CONACyT 2021 9	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00093-0000-0000-0000	Caso 371 DR Legorreta CONACyT 2022	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00094-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2017/016142 PROCESO PARA LA OBTENCION DE	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00095-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2018/014581 Composiciones Fitoquímicas Para Desi	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00096-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2018/014582 Desinfectantes Para Manzana (Malus C	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00097-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2019/015900 Botanas Extruidas A Base De Maiz Az	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00098-0000-0000-0000	Caso 374 Material cerámico poroso adsorbente y método para su obte	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00099-0000-0000-0000	Caso 272 MX/a/2019/012581 MICROCAPSULAS DE ALMIDON MODI	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00100-0000-0000-0000	Caso 416 Castro Formulación con extracto acuoso de cálices de hibis	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00101-0000-0000-0000	Caso 417 Castro Formulación a base de extracto etanólico de cálices	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00102-0000-0000-0000	Caso 374 Reyes Material cerámico poroso adsorbente y método para	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00103-0000-0000-0000	Caso 347 Bautista Medicamento anti inflamatorio a base de granada	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00104-0000-0000-0000	Caso 297 González Vaporizador de soluciones desinfectantes	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00105-0000-0000-0000	Caso 320 Ávila Método de síntesis de un electrolito que presenta cond	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00106-0000-0000-0000	Caso 122 López Fotobioreactor semi-esférico para la optimización y c	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00107-0000-0000-0000	Caso 247 Velez Método de obtención de quitosano a partir de exoesque	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00108-0000-0000-0000	CASO 6.2 MX/a/2018/015690 COMPOSICIONES FOTOQUIMICAS U'	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00109-0000-0000-0000	CASO 158 MX/a/2018/015685 METODO DE UN PASO PARA LA PRC	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00110-0000-0000-0000	Caso 358 Castro MX/a/2022/000680 MÉTODO PARA OBTENER ACE	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00111-0000-0000-0000	Caso 48.7 US16/062,437 USE OF HIBISCUS ACID AND DERIVATIVE	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00112-0000-0000-0000	Caso 347 Punica-aliv	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00113-0000-0000-0000	Caso 420 Dr Luchó 2022	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00114-0000-0000-0000	Caso 421 Dr Castro 2022 1	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00115-0000-0000-0000	Caso 422 Dr Castro 2022 2	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00116-0000-0000-0000	Caso 423 Dr Castro 2022 3	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00117-0000-0000-0000	Caso 424 Dr Castro 2022 4	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00118-0000-0000-0000	Caso 425 Dr Castro 2022 5	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00119-0000-0000-0000	Caso 426 Dr Castro 2022 6	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00121-0000-0000-0000	Caso 267 MX/a/2019/015916 Método para la microencapsulación de e	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00122-0000-0000-0000	Caso 268 MX/a/2019/015917 Método para la microencapsulación de n	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00123-0000-0000-0000	Caso 269 MX/a/2019/015918 Alimento extruido funcional a base de m	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00124-0000-0000-0000	Caso 270 MX/a/2019/015919 Alimento extruido func a base de una m	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00125-0000-0000-0000	Caso 271 MX/a/2019/015924 Alimento extruido func a base de una m	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00126-0000-0000-0000	Caso 427 Castro CONACyT 2022	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00127-0000-0000-0000	Caso 266 MX/a/2019/015923 Método para la microencapsulación de e	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00128-0000-0000-0000	Caso 466 Hernández Proceso para la síntesis optimizada y utilización	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00130-0000-0000-0000	Bioplásticos a partir de raíz de lirio acuático	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00131-0000-0000-0000	Químico sensor para L-cisteína	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00133-0000-0000-0000	CASO 460: Producto mejorador de suelos y promotor de la germinaci	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00134-0000-0000-0000	CASO 479: Máquina clasificadora de desechos mineros	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00135-0000-0000-0000	Caso 526 Castro CONACyT 2023	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00136-0000-0000-0000	Caso 527 Castro CONACyT 2023	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00137-0000-0000-0000	Caso 528 Castro CONACyT 2023	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00138-0000-0000-0000	Caso 529 Castro CONACyT 2023	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00139-0000-0000-0000	Caso 530 Castro CONACyT 2023	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00140-0000-0000-0000	Caso 531 Castro CONACyT 2023	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00141-0000-0000-0000	Caso 532 Castro CONACyT 2023	2112-0003-00000-00000-00000-00000	proveedores por Prestación de servicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00142-0000-0000-0000	Caso 482 López Electro válvula rotacional	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00143-0000-0000-0000	Caso 483 López Uso de bagazo mezcaltlero para fabricar papel	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00144-0000-0000-0000	Caso 54 Herrera Brócoli	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00145-0000-0000-0000	Caso 479 Máquina de cribado	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00146-0000-0000-0000	Caso 480 Método para la obtención de películas biopoliméricas a parti	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00147-0000-0000-0000	Caso 322 Formulación bactericida	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00148-0000-0000-0000	Caso 595 Castro bacteria 1	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00149-0000-0000-0000	Caso 596 Castro bacteria 2	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00150-0000-0000-0000	Caso 597 Castro bacteria 3	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00151-0000-0000-0000	Caso 598 Castro bacteria 4	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00152-0000-0000-0000	Caso 599 Castro bacteria 5	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00153-0000-0000-0000	Caso 600 Castro bacteria 6	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5920-0001-00154-0000-0000-0000	Caso 601 Castro bacteria 7	2112-0009-00002-0000			



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Matriz de Conversión



Momento Presupuestal	Clave CONAC	Descripción	Plan de Cuenta Cargo	Descripción	Plan de Cuenta Abono	Descripción
Pagado	5930-0001-00095-0000-0000-0000	Caso 214-2 Gaceta UAEH	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5930-0001-00096-0000-0000-0000	Caso 217-2 Orquesta Sinfónica UAEH	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5930-0001-00097-0000-0000-0000	Caso 243-2 Egresado Garza	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5930-0001-00098-0000-0000-0000	Caso 296-5 Go High!	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5930-0001-00099-0000-0000-0000	Caso 556 Donde las letras	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5930-0001-00100-0000-0000-0000	Caso 558 Sistema de planeación	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5930-0001-00101-0000-0000-0000	Caso 559 Sistema de evaluación	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5930-0001-00102-0000-0000-0000	Caso 323 Proinso	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5930-0001-00103-0000-0000-0000	332csp Diseño (escudo UAEH)	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5930-0001-00104-0000-0000-0000	560csp Make it Real! (logo)	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5930-0001-00105-0000-0000-0000	560csp Make it Real!	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5930-0001-00106-0000-0000-0000	332csp Universidad (NC)	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5930-0001-00107-0000-0000-0000	565csp Profesorado Honorario	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5930-0001-00108-0000-0000-0000	Caso 583 Global Education UAEH	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5930-0001-00109-0000-0000-0000	Caso 584 Kollege	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5930-0001-00110-0000-0000-0000	Caso 615 PRSPPI SUMA 2024	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5930-0001-00111-0000-0000-0000	Caso 616 PRSPPI SUMA 2024	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5930-0001-00112-0000-0000-0000	Caso 617 PRSPPI SUMA 2024	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5930-0001-00113-0000-0000-0000	Caso 618 PRSPPI SUMA 2024	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5930-0001-00114-0000-0000-0000	Caso 619 PRSPPI SUMA 2024	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5930-0001-00115-0000-0000-0000	Caso 620 PRSPPI SUMA 2024	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5930-0001-00116-0000-0000-0000	Caso 621 Creativum	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5930-0001-00117-0000-0000-0000	Caso 622 Propiedad Intelectual	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5940-0001-00000-0000-0000-0000	Derechos	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5950-0001-00000-0000-0000-0000	Concesiones	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5960-0001-00000-0000-0000-0000	Franquicias	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5970-0001-00000-0000-0000-0000	Licencias informáticas e intelectuales	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	5980-0001-00000-0000-0000-0000	Licencias industriales, comerciales y otras	2112-0009-00002-00000-00000-00000	Bienes Intangibles (Cap. 5000)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	6220-0003-00000-0000-0000-0000	Edificación no habitacional	2113-0001-00000-00000-00000-00000	Contratistas por Construcciones en Proceso	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	6270-0001-00000-0000-0000-0000	Instalaciones y obras de construcción especializada	2113-0001-00000-00000-00000-00000	Contratistas por Construcciones en Proceso	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería
Pagado	6290-0006-00000-0000-0000-0000	Trabajo de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	2113-0001-00000-00000-00000-00000	Contratistas por Construcciones en Proceso	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
51-0101-0001	Intereses Bancarios	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4151-0001-00000-00000-00000-00000	Intereses por Cuentas Bancarias
78-0101-0001	Colegiatura	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0001-00001-00001-00000-00000	Bachillerato y Licenciatura
78-0101-0002	Pago por materia	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0001-00001-00002-00000-00000	Posgrado
78-0101-0003	Internado medico y residencia	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0001-00001-00001-00000-00000	Bachillerato y Licenciatura
51-0101-0004	Otros Productos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4151-0003-00000-00000-00000-00000	Otros productos
51-0102-0001	Rendimientos Cta. de Inversión	1124-0006-00001-00000-00000-00000	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4151-0001-00000-00000-00000-00000	Intereses por Cuentas Bancarias
51-0102-0002	Rendimientos de Cta. de Cheques	1124-0006-00001-00000-00000-00000	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4151-0001-00000-00000-00000-00000	Intereses por Cuentas Bancarias
51-0103-0001	Rendimientos Cta. de Inversión (eje. ant.)	1124-0006-00001-00000-00000-00000	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4151-0001-00000-00000-00000-00000	Intereses por Cuentas Bancarias
51-0103-0002	Rendimientos de Cta. de Cheques (eje. ant.)	1124-0006-00001-00000-00000-00000	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4151-0001-00000-00000-00000-00000	Intereses por Cuentas Bancarias
51-0104-0001	Rendimientos de Fideicomisos	1124-0006-00001-00000-00000-00000	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4151-0002-00000-00000-00000-00000	Intereses por fideicomisos
51-0201-0001	Otros Productos.	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4151-0003-00000-00000-00000-00000	Otros productos
78-0102-0001	Acreditación de idiomas	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00006-00000-00000-00000	Acreditación de ingles, comprensión de lectura
78-0102-0002	Admisión	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00001-00000-00000-00000	Admisión
78-0102-0003	Certificación DELF Junior A1	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0004	Certificación DELF Junior A2	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0005	Certificación DELF Junior B1	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0006	Certificación DELF Junior B2	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0007	Certificación DELF Prim A1	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0008	Certificación DELF Prim A1.1	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0009	Certificación DELF Prim A2	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0010	Certificación DELF Pro A1	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0102-0011	Certificación DELF Pro A2	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0012	Certificación DELF Pro B1	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0013	Certificación DELF Pro B2	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0014	Certificación DELF Tout Public A1	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0015	Certificación DELF Tout Public A1 UT	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0016	Certificación DELF Tout Public A2	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0017	Certificación DELF Tout Public A2 UT	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0018	Certificación DELF Tout Public B1	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0019	Certificación DELF Tout Public B1 UT	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0020	Certificación DELF Tout Public B2	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0021	Certificate in Advanced English (CAE)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0022	Comprensión de Lectura Francés	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00006-00000-00000-00000	Acreditación de ingles, comprensión de lectura
78-0102-0023	Comprensión de lectura Inglés	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00006-00000-00000-00000	Acreditación de ingles, comprensión de lectura
78-0102-0024	Diagnóstico DELF	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0025	Diagnostico TFC	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0026	Diagnóstico TOEFL	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0027	Extraordinario por Liquidación	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00002-00000-00000-00000	Especial
78-0102-0028	First Certificate in English (FCE)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0029	General de Egreso de Licenciatura (EGEL)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00009-00000-00000-00000	Egresos Ceneval
78-0102-0030	Key English Test (KET)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0031	Médico	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00011-00000-00000-00000	Servicio Medico



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0102-0032	Práctico	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00003-00000-00000-00000	Profesional (teórico ó practico)
78-0102-0033	Preliminary English Test (PET)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0034	Profesional	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00003-00000-00000-00000	Profesional (teórico ó practico)
78-0102-0035	Reprogramación de examen médico	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00011-00000-00000-00000	Servicio Medico
78-0102-0036	Teaching Knowledge Test (TKT)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0037	Test of English as a Foreign Language - (TOEFL Junior)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0038	Test of English as a Foreign Language - Institutional Testing Program (TOEFL-ITP)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0039	Ubicación de Inglés	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00002-00000-00000-00000	Especial
78-0102-0040	Certificación DELF Tout Public B2 UT	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0041	Certificación DELF Pro A1 UT	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0042	Certificación DELF Pro A2 UT	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0043	Certificación DELF Pro B1 UT	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0044	Certificación DELF Pro B2 UT	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0045	Diagnóstico en Lenguas	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0046	Comprensión de Lectura en Lenguas	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0047	Certificación DELF A1 FR Prepas UA EH	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0048	Certificación DELF A2 FR Prepas UA EH	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0049	Certificación DELF B1 FR Prepas UA EH	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0050	Certificación DELF B2 FR Prepas UA EH	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0051	Extraordinario por mejoramiento de calificación	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00002-00000-00000-00000	Especial
78-0102-0052	Extraordinario por tiempo límite para concluir un programa educativo	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00002-00000-00000-00000	Especial



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0102-0053	Extraordinario por competencias	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00002-00000-00000-00000	Especial
78-0102-0054	Certificación DALF C1	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0055	Certificación DALF C2	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0056	Extraordinario	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00002-00000-00000-00000	Especial
78-0102-0057	Examen de dominio de un idioma	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0058	Certificación de Lenguas	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00002-00000-00000-00000	Especial
78-0102-0060	A1 Goethe-Zertifikat A1: Start Deutsch 1	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0061	A1 Goethe-Zertifikat A1: Fit in Deutsch 1	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0062	A2 Goethe-Zertifikat A2	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0063	A2 Goethe-Zertifikat A2: Fit in Deutsch	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0064	B1 Goethe-Zertifikat B1: 1 módulo	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0065	B1 Goethe-Zertifikat B1: 2 módulos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0066	B1 Goethe-Zertifikat B1: 3 módulos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0067	B1 Goethe-Zertifikat B1: 4 módulos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0068	B1 J Goethe-Zertifikat B1: 1 módulo	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0069	B1 J Goethe-Zertifikat B1: 2 módulos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0070	B1 J Goethe-Zertifikat B1: 3 módulos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0071	B1 J Goethe-Zertifikat B1: 4 módulos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0072	Repetición parcial Goethe-Zertifikat A2	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0073	Repetición parcial Goethe-Zertifikat A2: Fit in Deutsch	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0074	A1 Goethe-Zertifikat A1: Start Deutsch 1 - Prepas UA EH	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00012-00000-00000-00000	Acreditación Alemán



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0102-0075	A1 Goethe-Zertifikat A1: Fit in Deutsch 1 - Prepas UA EH	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00012-00000-00000-00000	Acreditación Alemán
78-0102-0076	A2 Goethe-Zertifikat A2 - Prepas UA EH	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00012-00000-00000-00000	Acreditación Alemán
78-0102-0077	A2 Goethe-Zertifikat A2: Fit in Deutsch - Prepas UA EH	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00012-00000-00000-00000	Acreditación Alemán
78-0102-0078	TCF TOUT PUBLIC Pruebas obligatorias	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0079	TCF TOUT PUBLIC Prueba de expresión escrita	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0080	TCF TOUT PUBLIC Prueba de expresión oral	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0081	TCF QUEBEC Prueba de comprensión oral	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0082	TCF QUEBEC Prueba de expresión oral	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0083	TCF QUEBEC Prueba de comprensión escrita	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0084	TCF QUEBEC Prueba de expresión escrita	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0085	TCF IRN	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0086	TCF Canada	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00008-00000-00000-00000	Toefel, Fers, Pet Ket, Cae.
78-0102-0088	B2 Goethe-Zertifikat B2: 1 módulo	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00012-00000-00000-00000	Acreditación Alemán
78-0102-0089	B2 Goethe-Zertifikat B2: 2 módulos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00012-00000-00000-00000	Acreditación Alemán
78-0102-0090	B2 Goethe-Zertifikat B2: 3 módulos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00012-00000-00000-00000	Acreditación Alemán
78-0102-0091	B2 Goethe-Zertifikat B2: 4 módulos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00012-00000-00000-00000	Acreditación Alemán
78-0102-0092	Certificación ITEP	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00006-00000-00000-00000	Acreditación de ingles, comprensión de lectura
78-0102-0093	Oxford Placement Test	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00006-00000-00000-00000	Acreditación de ingles, comprensión de lectura
78-0102-0094	B2 J Goethe-Zertifikat B2: 1 módulo	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00012-00000-00000-00000	Acreditación Alemán
78-0102-0095	B2 J Goethe-Zertifikat B2: 2 módulos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00012-00000-00000-00000	Acreditación Alemán
78-0102-0096	B2 J Goethe-Zertifikat B2: 3 módulos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00012-00000-00000-00000	Acreditación Alemán



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0102-0097	B2 J Goethe-Zertifikat B2: 4 módulos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0002-00012-00000-00000-00000	Acreditación Alemán
78-0103-0001	Carta de pasante	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0003-00000-00000-00000-00000	Expedición de documentos
78-0103-0002	Certificado diplomado	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0003-00000-00000-00000-00000	Expedición de documentos
78-0103-0003	Certificado Nacional de Nivel del Idioma (CENNI)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0003-00000-00000-00000-00000	Expedición de documentos
78-0103-0004	Certificado parcial	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0003-00000-00000-00000-00000	Expedición de documentos
78-0103-0005	Certificado Total Bachillerato	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0003-00000-00000-00000-00000	Expedición de documentos
78-0103-0006	Certificado Total Profesional	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0003-00000-00000-00000-00000	Expedición de documentos
78-0103-0007	Constancia de estudios	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0003-00000-00000-00000-00000	Expedición de documentos
78-0103-0008	Constancia de extravío de recibo de pago	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0003-00000-00000-00000-00000	Expedición de documentos
78-0103-0009	Constancia de liberación de prácticas profesionales	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0003-00000-00000-00000-00000	Expedición de documentos
78-0103-0010	Constancia de liberación de servicio social	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0003-00000-00000-00000-00000	Expedición de documentos
78-0103-0011	Constancia de prácticas profesionales provisional	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0003-00000-00000-00000-00000	Expedición de documentos
78-0103-0012	Constancia de servicio social Provisional	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0003-00000-00000-00000-00000	Expedición de documentos
78-0103-0013	Constancia de título en trámite	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0003-00000-00000-00000-00000	Expedición de documentos
78-0103-0014	Duplicado carta de pasante	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0003-00000-00000-00000-00000	Expedición de documentos
78-0103-0015	Duplicado constancia de prácticas profesionales	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0003-00000-00000-00000-00000	Expedición de documentos
78-0103-0016	Duplicado constancia de servicio social	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0003-00000-00000-00000-00000	Expedición de documentos
78-0103-0017	Duplicado de certificado profesional	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0003-00000-00000-00000-00000	Expedición de documentos
78-0103-0018	Duplicado de Certificado Total de Bachillerato	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0003-00000-00000-00000-00000	Expedición de documentos
78-0103-0019	Duplicado de Constancia EGEL-Institucional	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0003-00000-00000-00000-00000	Expedición de documentos
78-0103-0020	Tira de materias	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0003-00000-00000-00000-00000	Expedición de documentos



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0103-0021	Constancias Educación Continua	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0003-00000-00000-00000-00000	Expedición de documentos
78-0103-0022	Constancias MOOC	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0003-00000-00000-00000-00000	Expedición de documentos
78-0103-0023	Paquete de fotografías (documentos)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0003-00000-00000-00000-00000	Expedición de documentos
78-0104-0001	Asignatura Revalidada	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0004-00000-00000-00000-00000	Certificación de documentos
78-0105-0001	Incorporación a la UAEH	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0005-00000-00000-00000-00000	Incorporaciones
78-0106-0001	Asesoría Pre Incubación	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0006-00002-00000-00000-00000	Otros servicios institucionales
78-0106-0002	Cambio de escuela o carrera	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0006-00002-00000-00000-00000	Otros servicios institucionales
78-0106-0003	Cambio de grupo	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0006-00002-00000-00000-00000	Otros servicios institucionales
78-0106-0004	Carpeta de titulo profesional	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0006-00002-00000-00000-00000	Otros servicios institucionales
78-0106-0005	Regeneración de línea de captura	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0006-00002-00000-00000-00000	Otros servicios institucionales
78-0106-0006	Reposición Credencial Alumnos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0006-00001-00000-00000-00000	Reposicion credencial alumno
78-0106-0007	Asesoría de Tesis	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0006-00002-00000-00000-00000	Otros servicios institucionales
78-0106-0008	Asesoría Aval Académico Universitario para la regularización de Cursos Postécnicos de Enfermería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0006-00002-00000-00000-00000	Otros servicios institucionales
78-0106-0009	Reactivación por baja temporal	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0006-00002-00000-00000-00000	Otros servicios institucionales
78-0106-0010	Credencial de Egresado	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0006-00002-00000-00000-00000	Otros servicios institucionales
78-0106-0011	Código para Acceso a plataforma de Aprendizaje de un Idioma	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0006-00002-00000-00000-00000	Otros servicios institucionales
78-0107-0001	Gastos Administrativos por Registro Electrónico del Título	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0007-00001-00000-00000-00000	Titulo profesional
78-0107-0002	Gastos Administrativos por Registro Electrónico de Diploma de Especialidad	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0007-00002-00000-00000-00000	Servicio administrativo por tramite y duplicado de cedula profesional
78-0107-0003	Titulo profesional y/o Grado	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0007-00001-00000-00000-00000	Titulo profesional
78-0107-0004	Diploma	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0007-00003-00000-00000-00000	Diploma registro federal
78-0107-0005	Revisión de estudios	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0007-00004-00000-00000-00000	Revision de estudios y ceremonia de titulacion



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0107-0006	Ceremonia de titulación	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0007-00004-00000-00000-00000	Revisión de estudios y ceremonia de titulación
78-0107-0007	Examen Recepcional	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0007-00005-00000-00000-00000	Examen Recepcional
78-0107-0008	Examen Recepcional (Especialidad)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0007-00005-00000-00000-00000	Examen Recepcional
78-0107-0009	Paquete de fotografías	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0007-00004-00000-00000-00000	Revisión de estudios y ceremonia de titulación
78-0107-0010	Expedición de Título Profesional modalidad R-2009, EGEL, Alto Rendimiento y Artículo Científico	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0007-00001-00000-00000-00000	Título profesional
78-0107-0011	Expedición de Título Profesional modalidad tesis y examen teórico práctico	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0007-00001-00000-00000-00000	Título profesional
78-0107-0012	Expedición de Grado Profesional	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0007-00002-00000-00000-00000	Servicio administrativo por trámite y duplicado de cédula profesional
78-0107-0013	Expedición de Diploma de especialidad	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0007-00003-00000-00000-00000	Diploma registro federal
78-0201-0001	Idiomas y PRE	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educación Continua
78-0201-0002	Curso de Inducción (Propedéutico) para ingresar al Instituto de Artes	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0003	Curso de Preparación para el EGAL-EIN	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0004	Curso de Preparación para el EGEL	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0005	Curso de Preparación TKT	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0006	Curso Propedéutico	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0007	Curso Intersemestrales	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0008	Primera Etapa del curso propedéutico para ingresar a la Lic. en Artes Visuales	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0009	Segunda Etapa del curso propedéutico para ingresar a la Lic. en Artes Visuales	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0010	Curso de Preparación para TOEFL	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0011	Graficación Web Tridimensional X3DOM	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0012	Primera Etapa: (Revisión de Documentos) Programa de Nivelación de la Licenciatura en Música	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0201-0013	Segunda Etapa: (Inscripción al Módulo Mensual) Programa de Nivelación de la Licenciatura en Música	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0014	Primera Etapa: (Revisión de Documentos) Programa de Nivelación de la Licenciatura en Danza	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0015	Segunda Etapa: (Inscripción al Módulo Mensual) Programa de Nivelación de la Licenciatura en Danza	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0016	Curso de Lenguas en Línea para Posgrado	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0017	Regularización de Matemáticas	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0018	Robótica para niños	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0019	Técnicas de Limpieza Rutinaria y Exhaustiva	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0020	Tanatología	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0021	Curso Taller Vivencial de Tanatología	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0010-00000-00000-00000-00000	Taller y Conferencia
78-0201-0022	Compresión Lectora	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0023	Aritmética	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0024	Curso Derechos Humanos ofrecido a guardería SPAUAEH	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0025	Curso Tecnología de la Información y Comunicación ofrecido a Presidencia Municipal	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0026	Recreactive Semanal	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0027	Recreactive Día de Consejo	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0028	Recreactive en el Verano (Grupo 10 niños)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0029	Recreactive en el Verano (Grupo 5 niños)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0030	Recreactive en el Verano (Hermanos)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0031	Recreactive en el Verano (Una persona)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0201-0032	Curso Técnicas de limpieza ofrecido a Presidencia Municipal	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0033	Técnicas de criminalística aplicables en un informe pericial	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0034	Desarrollo emocional y manejo de la conducta del niño, estrategias lúdicas y de estimulación	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0035	Inglés 3	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0036	Evaluación Neuropsicológica Infantil	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0037	Manejo del conflicto con el cliente	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0038	Alimentación	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0039	Desarrollo Personal	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0040	Curso básico de robótica	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0041	Fortalezas	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0042	Preparación EGEL-ICEA-Economía	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0043	Comunicación Asertiva	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0044	Pasta francesa	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0045	Pedagogía y desarrollo infantil integral	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0046	Prevención del maltrato infantil	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0047	Curso teórico Practico analgesia, sedación y anestesia de animales de laboratorio	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0048	Pasta Francesa 2	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0049	Acuarela Básica	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0050	Turismo Deportivo	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0051	Zumba	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0052	Galletas Decoradas	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0201-0053	Ofimática 1er Sabatino	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0054	Ofimática 1er Intensivo	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0055	Computación Nivel Básico 1er Intensivo	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0056	Autocuidado	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0057	Prevención de Riesgos Psicosociales - NOM - 035 - STPS	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0058	Computación Básica 1er Sabatino	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0059	Trabajo en Equipo	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0060	Preparación Certificación B1 Alemán	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0061	Chino Mandarín 9	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0062	Guitarra infantil y juvenil	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0063	TKT Módulo 1	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0064	TKT Módulo 2	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0065	TKT Módulo 3	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0066	Imagen Profesional	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0067	NOM-035-STPS-2018	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0068	Excel Intensivo	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0069	Manejo de Estrés	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0070	Derechos Humanos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0071	Desarrollo emocional, enfoque en el vínculo afectivo del infante	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0072	Herramientas de Evaluación	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0073	Homologación	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0201-0074	Guitarra y Canto	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0075	Canto y Guitarra Popular	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0076	Verano (Reforzamiento)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0077	Chino Mandarín 10	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0078	Marketing en Redes Sociales	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0079	Acondicionamiento físico y mental desde casa	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0080	Inteligencia Emocional	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0081	Finanzas Personales	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0082	Liderazgo	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0083	Sistema Penal Acusatorio	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0084	Marca e imagen profesional	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0085	Farmacología Clínica	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0086	MOOC Escucha activa	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0087	Aspectos básicos de fomento de la salud para el seguimiento de guardería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0088	Calidad en el servicio	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0089	Calidad en el servicio y sus características	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0090	Liderazgo Guardería U-359	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0091	Varios	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0092	Curso propedéutico para ingresar a la Lic. en Artes Visuales, Ene-Jun 2020	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0093	Curso propedéutico para ingresar a la Lic. en Música, Ene-Jun 2020	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0094	Curso propedéutico para ingresar a la Lic. en Danza, Ene-Jun 2020	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0201-0095	Curso propedéutico para ingresar a la Lic. en Teatro, Ene-Jun 2020	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0096	Lactancia materna	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0097	Motivación y ambiente laboral	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0098	Chino mandarín 11	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0099	Atención al cliente	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0100	Computación	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0101	Las 9 S de la calidad	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0102	Introducción a la tanatología	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0103	Inteligencia emocional, autoestima, asertividad y otros temas de desarrollo personal	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0104	Prevención de accidentes en centros de atención infantil (manejo y almacenamiento adecuado de productos y utensilios de limpieza)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0105	Reanimación cardiopulmonar básica aplicado al adulto, niño y lactante, muerte súbita cardíaca y generalidades en el uso de DEA (Desfibrilador Externo Automatizado). Con modalidad enseñanza a distancia	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0106	Estrategias lúdicas y de estimulación, material didáctico; clasificación, elaboración, usos y alcances, cantos, ritmos y juegos, literatura y teatro entre otros	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0107	Educación inicial y preescolar	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0108	Manejo del conflicto	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0109	Epidemiología para personal de enfermería (enfermedades prevenibles por vacunación)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0110	Igualdad y no discriminación	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0201-0111	Manejo adecuado de alimentos (recepción, almacenamiento y preparación)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0112	Chino Mandarín 12	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0113	Acciones Pedagógicas, planeación de actividades	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0114	Técnicas de limpieza rutinarias y exhaustivas (NOM251-SSA1-2009)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0115	Control de esfínteres	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0116	Liderazgo (Comunicación asertiva en responsable de área)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0117	Vínculo afectivo y el objeto transicional	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0118	Curso de Español para extranjeros	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00001-00000-00000-00000	Cursos Educacion Continua
78-0201-0119	Curso teórico práctico para estudiantes externos a la UAEH sobre diseño experimental, manejo, uso, cuidado, normatividad y bioética de los Biomodelos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0120	Curso teórico práctico para usuarios externos a la UAEH sobre diseño experimental, manejo, uso, cuidado, normatividad y bioética de los Biomodelos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0201-0121	Capacitación de 4 horas, por 5 días consecutivos con Caenorhabditis elegans (C. Elegans) en Bioterio UAEH	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0008-00002-00000-00000-00000	Cursos varios
78-0202-0001	Diplomado Competencias Docentes	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0009-00000-00000-00000-00000	Diplomado
78-0202-0002	Diplomado Derecho procesal mercantil y argumentación jurídica	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0009-00000-00000-00000-00000	Diplomado
78-0202-0003	Diplomado Programa de Desarrollo de Habilidades Gerenciales	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0009-00000-00000-00000-00000	Diplomado
78-0202-0004	Atención y Prevención de la Violencia de Género y la Salud Mental	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0009-00000-00000-00000-00000	Diplomado
78-0202-0005	Sommelier Profesional	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0009-00000-00000-00000-00000	Diplomado
78-0202-0006	Rehabilitación de fauna silvestre	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0009-00000-00000-00000-00000	Diplomado
78-0202-0007	Enfermería en Cuidados Intensivos Adulto	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0009-00000-00000-00000-00000	Diplomado



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0202-0008	Salud Reproductiva y Partería Profesional	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0009-00000-00000-00000-00000	Diplomado
78-0202-0009	Fotografía y memoria. Posibilidades discursivas de la imagen	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0009-00000-00000-00000-00000	Diplomado
78-0202-0010	Diplomado en Enseñanza de lenguas	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0009-00000-00000-00000-00000	Diplomado
78-0203-0001	Taller de Pintura	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0010-00000-00000-00000-00000	Taller y Conferencia
78-0203-0002	Taller Español para Extranjeros	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0010-00000-00000-00000-00000	Taller y Conferencia
78-0203-0003	Talleres Artísticos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0010-00000-00000-00000-00000	Taller y Conferencia
78-0203-0004	Taller Liderazgo	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0010-00000-00000-00000-00000	Taller y Conferencia
78-0203-0005	Elaboración de muñecas I	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0010-00000-00000-00000-00000	Taller y Conferencia
78-0203-0006	Bordado de Tenangos 1	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0010-00000-00000-00000-00000	Taller y Conferencia
78-0203-0007	Yoga I	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0010-00000-00000-00000-00000	Taller y Conferencia
78-0203-0008	Ilustración intervenida con técnicas mixtas	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0010-00000-00000-00000-00000	Taller y Conferencia
78-0203-0009	Elaboración de ensaladas	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0010-00000-00000-00000-00000	Taller y Conferencia
78-0203-0010	Bordado de catrinas	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0010-00000-00000-00000-00000	Taller y Conferencia
78-0203-0011	Atrapasueños	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0010-00000-00000-00000-00000	Taller y Conferencia
78-0203-0012	Defensa Personal	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0010-00000-00000-00000-00000	Taller y Conferencia
78-0203-0013	Pasta Francesa 3	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0010-00000-00000-00000-00000	Taller y Conferencia
78-0204-0001	Quinto Congreso Nacional de Estudiantes de Comercio Exterior	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0002	Congreso Nacional de Estudiantes de Comercio Exterior (Ponente Externo)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0003	Congreso Nacional de Estudiantes de Comercio Exterior (Asistente UAHE)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0004	7mo Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Ponente Profesional UAHE)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0204-0005	7mo Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Ponente Profesional Externo)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0006	7mo Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Ponente Alumno)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0007	7mo Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Asistente)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0008	Congreso Nacional de Estudiantes de Comercio Exterior (Ensayista UAHE o Externo)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0009	Congreso Nacional de Estudiantes de Comercio Exterior (Poster interno o externo)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0010	Congreso Nacional de Estudiantes de Comercio Exterior (Asistente Externo)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0011	Congreso Nacional de Estudiantes de Comercio Exterior (Asistente Docente)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0012	Maratón de Impuestos de la Región V Centro Sur de la ANFECA	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0013	Congreso Internacional de Lenguas (Académicos)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0014	Congreso Internacional de Lenguas (Alumnos)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0015	Congreso Internacional de Lenguas (Externos)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0016	VIII Congreso Internacional Imágenes de la Muerte (Profesionales Expositores Nacionales)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0017	VIII Congreso Internacional Imágenes de la Muerte (Profesionales Asistentes Nacionales)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0018	VIII Congreso Internacional Imágenes de la Muerte (Estudiantes Expositores Nacionales)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0019	VIII Congreso Internacional Imágenes de la Muerte (Profesionales Expositores Extranjeros)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0020	VIII Congreso Internacional Imágenes de la Muerte (Profesionales Asistentes Extranjeros)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0204-0021	VIII Congreso Internacional Imágenes de la Muerte (Estudiantes Expositores Extranjeros)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0022	Primer Congreso y Séptimo Seminario Internacional en Gobierno, Instituciones y Políticas Públicas (Académicos)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0023	Congreso Internacional de Lenguas (Ponentes)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0024	Primer Congreso y Séptimo Seminario Internacional en Gobierno, Instituciones y Políticas Públicas (Alumnos)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0025	VII Congreso Nacional de Gerontología	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0026	VII Congreso Nacional de Gerontología (Adultos Mayores)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0027	Segundo Congreso y Octavo Seminario Internacional en Gobierno, Instituciones y Políticas Públicas (Académicos)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0028	Segundo Congreso y Octavo Seminario Internacional en Gobierno, Instituciones y Políticas Públicas (Estudiantes)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0029	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Ponentes)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0030	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Ponentes Alumnos)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0031	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Asistentes)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0032	VI Congreso Nacional y Primer Internacional de Estudios de Comercio Exterior	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0033	Octavo Congreso Nacional y Segundo Internacional de Estudiantes de Comercio Exterior (Participante Nacional)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0034	Octavo Congreso Nacional y Segundo Internacional de Estudiantes de Comercio Exterior (Participante Extranjero)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0035	Jornadas Académicas de CIL	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0204-0036	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Participante Ponente PTC y PxA ICEA)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0037	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Ponente Nacional Presencial)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0038	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Participante Ponente Nacional Virtual)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0039	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Participante Ponente Estudiante Nacional Presencial)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0040	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Participante Ponente Estudiante Nacional Virtual)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0041	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Participante Ponente Estudiante Extranjero Presencial)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0042	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Participante Ponente Estudiante Extranjero Virtual)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0043	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Asistente Presencial)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0044	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Asistente Virtual)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0045	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Asistente Extranjero Presencial)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0046	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Asistente Extranjero Virtual)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0047	Congreso Internacional de Lenguas Full-Pass	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0048	Congreso Internacional de Lenguas Foro o Encuentro	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0204-0049	Congreso Internacional de Lenguas Virtual	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0050	Congreso Internacional de Lenguas Presencial	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0051	Congreso Internacional de Lenguas Estudiantes	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0052	Congreso Internacional de Lenguas Estudiantes UA EH	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0053	Congreso Internacional de Lenguas Académicos UA EH	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0054	Congreso Internacional de Lenguas Académicos Grupal	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0055	Congreso Internacional de Lenguas Estudiantes Grupal	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0056	IMFLIT III Ponente	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0057	IMFLIT III Asistente (Individual)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0058	IMFLIT III Grupo (5 personas)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0059	Congreso Internacional de Lenguas Foro o Encuentro (Cuota vigente de enero a marzo)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0060	Congreso Internacional de Lenguas Virtual (Cuota vigente de enero a marzo)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0204-0061	Congreso Internacional de Lenguas Presencial (Cuota vigente de enero a marzo)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0011-00000-00000-00000-00000	Encuentros y Congresos
78-0301-0001	Extravío ficha metálica	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0012-00000-00000-00000-00000	Servicios Bibliotecarios
78-0301-0002	Impresión laser	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0012-00000-00000-00000-00000	Servicios Bibliotecarios
78-0301-0003	Multas por préstamo de libros	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0012-00000-00000-00000-00000	Servicios Bibliotecarios
78-0301-0004	Extravío llave de locker	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0012-00000-00000-00000-00000	Servicios Bibliotecarios
78-0302-0001	Inscripción a Autoaprendizaje duracion 3 meses	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0013-00000-00000-00000-00000	Servicios de autoaprendizaje
78-0302-0002	Servicios de Traducción	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0013-00000-00000-00000-00000	Servicios de autoaprendizaje
78-0302-0003	Traducción por Cuartilla (Autoaprendizaje)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0013-00000-00000-00000-00000	Servicios de autoaprendizaje
78-0302-0004	Antología TOEFL	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0013-00000-00000-00000-00000	Servicios de autoaprendizaje



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0302-0005	Inscripción a Autoaprendizaje duracion 4 meses	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0013-00000-00000-00000-00000	Servicios de autoaprendizaje
78-0302-0006	Inscripción a Autoaprendizaje duracion 5 meses	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0013-00000-00000-00000-00000	Servicios de autoaprendizaje
78-0302-0007	Inscripción a Autoaprendizaje duracion 6 meses	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0013-00000-00000-00000-00000	Servicios de autoaprendizaje
78-0302-0008	Traducción Simple Eventos Especiales (Costo/Hora)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0013-00000-00000-00000-00000	Servicios de autoaprendizaje
78-0302-0009	Intérpretes para Eventos Especiales (Costo/Hora)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0013-00000-00000-00000-00000	Servicios de autoaprendizaje
78-0302-0010	Asesoría del Centro de Autoaprendizaje de Idiomas	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0013-00000-00000-00000-00000	Servicios de autoaprendizaje
78-0302-0011	Asesorías Idiomas Generales	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0013-00000-00000-00000-00000	Servicios de autoaprendizaje
78-0302-0012	Asesoría para Certificaciones	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0013-00000-00000-00000-00000	Servicios de autoaprendizaje
78-0302-0013	Servicio de interpretación por hora	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0013-00000-00000-00000-00000	Servicios de autoaprendizaje
78-0303-0001	Acondicionador de tejidos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0002	Amalgama pediátrica	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0003	Anestesia con aguja	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0004	Aparatología de ortodoncia	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0005	Aplicación tópica de fluoruro	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0006	Control de infecciones	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0007	Derecho a corona infantil	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0008	Derecho a uso de RX y revelado semestral	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0009	Diagnóstico	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0010	Duralay	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0011	Endodoncia	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0012	Extracción	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0303-0013	Guantes	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0014	Impresión con polivinilsiloxano fracción	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0015	Impresión con polivinilsiloxano total	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0016	Mantenedor de espacio	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0017	Modelos de estudio	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0018	Obturaciones estéticas	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0019	Obturaciones metálicas	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0020	Odontoexesis	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0021	Procedimientos quirúrgicos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0022	Profilaxis	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0023	Prótesis parcial removible	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0024	Prótesis total	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0025	Pulpectomias	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0026	Pulpotomias	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0027	Puntas amarillas para polivinilsiloxano	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0028	RX periapical (odontología)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0029	Sellador de fosetas y fisuras	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0030	Unidad de prótesis parcial fija	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0031	Urgencia	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0032	Vitre bond	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0033	Vitremer	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0303-0034	Vitremer pediátrico	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0035	Amalgama	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0036	Lidocaína con o sin vasoconstrictor con aguja (2 cartuchos de lidocaína con o sin epinefrina/aguja)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0037	Mepivacaína (2 cartuchos de Mepivacaína con 1 aguja)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0038	Articaína (2 cartuchos de Articaína con 1 aguja)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0039	Control de infecciones (1 Par de guantes, 1 gorro y 1 cubrebocas)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0040	Extracción (Exodoncia)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0041	Guantes (Paquete con 4)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0042	Resina/Sellado Dentinario	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0043	Unidad de Restauración indirecta/ Incrustación o Corona	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0044	Raspado y Alisado Radicular (Cuadrante)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0045	Puntas Mezcladoras para Polivinilsiloxano (Paquete con 4)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0046	Puntas intraorales para Polivinyl Siloxano (Paquete con 4)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0047	Rx Oclusal	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0048	Cementado Adhesivo	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0049	Biodentine	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0050	MTA	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0051	Resina Bisacrílica de 1 a 3 Unidades/1 punta de mezcla	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0052	Resina Bisacrílica de 3 a 6 Unidades/1 punta de mezcla	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0053	Resina Bisacrílica de 6 a 10 Unidades/1 punta de mezcla	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0303-0054	Sutura (Seda)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0303-0055	Esponja Hemostática	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0014-00000-00000-00000-00000	Servicios Odontológicos
78-0304-0001	Análisis Bromatológico alimento animales, 8 parámetros	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0002	Análisis de agua	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0003	Análisis de microscopio electrónico de barrido (MEB).	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0004	Análisis Por espectrometría de plasma por acoplamiento inductivo (ICP).	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0005	Análisis Químicos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0006	Fase cristalografica por difracción por rayos X.	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0007	Microbiológico alimentos 5 parámetros	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0008	Servicio de análisis por microscopía electrónica de barrido	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0009	Tabla nutrimental alimento humanos, 8 parámetros	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0010	Toma de muestra	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0011	Temperatura	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0012	Grasas y aceites	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0013	Sólidos Suspendidos Totales	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0014	Demanda Química de Oxígeno	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0015	Carbono Orgánico Total	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0016	Nitrógeno total	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0017	Fósforo total	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0018	Huevos de helmintos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0019	Escherichia coli (NMP/100ml)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0020	pH	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0304-0021	Color verdadero	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0022	Cianuro	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0023	Sólidos sedimentables (ml/L)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0024	Demanda Bioquímica de Oxígeno (DBO5)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0025	Sólidos suspendidos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0026	Materia flotante	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0027	Cromo hexavalente	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0028	Turbiedad	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0029	Cianuros totales	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0030	Dureza total como CaCO3	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0031	Fluoruros como F-a	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0032	Nitrógeno total amoniacal (N-NH3)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0033	Nitrógeno de nitratos (N-NO3-)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0034	Nitrógeno de nitritos (N-NO2-)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0035	Sólidos Disueltos Totales	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0036	Sulfatos (SO4=)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0037	Sustancias activas al azul de metileno	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0038	E. coli Coliformes termotolerantes	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0039	Cloro residual libre	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0040	NOM-001-SEMARNAT-2021. Paquete de 8 metales pesados	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0041	NOM-002-SEMARNAT-1996. Paquete de 7 metales pesados	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0304-0042	NOM-003-SEMARNAT-1997. Paquete de 8 metales pesados	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0043	NOM-127-SSA1-2021. Paquete de 12 metales pesados	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0044	NOM-001-SEMARNAT-2021. Paquete completo con 20 analitos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0045	NOM-002-SEMARNAT-1996. Paquete completo con 16 analitos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0046	NOM-003-SEMARNAT-1997. Paquete completo con 15 analitos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0047	NOM-127-SSA1-2021. Paquete completo con 26 analitos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0048	Análisis generales microbiológicos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0049	Análisis generales físico-químicos básicos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0050	Análisis físico-químicos avanzados	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0051	Análisis mediante cromatografía de gases	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0052	Consultoría y Asesoría Técnica Básica (Costo por hora)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0053	Consultoría y Asesoría Técnica Intermedia (Costo por hora)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0304-0054	Consultoría y Asesoría Técnica Avanzada (Costo por hora)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0015-00000-00000-00000-00000	Servicios de análisis de laboratorio
78-0305-0001	Estudio histopatológico (1-5 tejidos)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0016-00000-00000-00000-00000	Servicios Veterinarios
78-0306-0001	Grupos Representativos Culturales	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0017-00000-00000-00000-00000	Servicios Culturales
78-0307-0001	Reposición Credencial Empleados	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0018-00000-00000-00000-00000	Credencial Empleados
78-0308-0001	Colposcopia	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0019-00000-00000-00000-00000	Servicios Médicos Universitarios
78-0308-0002	Consulta Médica	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0019-00000-00000-00000-00000	Servicios Médicos Universitarios
78-0308-0003	Determinación de Grupo Sanguíneo y Rh	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0019-00000-00000-00000-00000	Servicios Médicos Universitarios
78-0308-0004	Examen Médico Externos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0019-00000-00000-00000-00000	Servicios Médicos Universitarios
78-0308-0005	Ultrasonido	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0019-00000-00000-00000-00000	Servicios Médicos Universitarios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0309-0001	Neonatos raton CD1	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0002	Rata Wistar 100-119g	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0003	Rata Wistar 120-200g	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0004	Rata Wistar 201-250g	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0005	Ratón Balb/C 15g	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0006	Ratón Balb/C 16g - 30g	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0007	Ratón CD1 15g	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0008	Ratón CD1 16-30g	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0009	RATON ICR ADULTO 15g., 16g-30g, 40g	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0010	Rata Wistar 251-300g	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0011	Rata WISTAR < de 80 gr	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0012	Rata WISTAR de 81-119 gr	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0013	Rata WISTAR de 251 gr en adelante	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0014	Rata WISTAR con características especiales	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0015	Ratón ICR < de 15 gr	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0016	Ratón ICR de 16-20 gr	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0017	Ratón ICR de 21-30 gr	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0018	Ratón ICR de 31 gr en adelante	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0019	Ratón ICR con características especiales	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0020	Ratón BALB/c < de 15 gr	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0021	Ratón BALB/c de 16 a 20 gr	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0309-0022	Ratón BALB/c de 21 gr en adelante	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0023	Ratón BALB/c con características especiales	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0024	Jerbos de Mongolia de < 30gr	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0025	Jerbos de Mongolia de 31 - 49 gr	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0026	Jerbos de Mongolia de 50 - 80 gr	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0027	Jerbos de Mongolia de > 80 gr	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0309-0028	Jerbos de Mongolia con características especiales	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00001-00000-00000-00000	Animales de experimentación
78-0310-0001	Análisis Sensorial	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0002	Banquetes	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0003	Calidad en Servicio	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0004	Canapés y bocadillos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0005	Charcutería y quesos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0006	Cocina Contemporánea	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0007	Cocina Europea	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0008	Cocina fusión	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0009	Cocina mexicana	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0010	Cocina Oriental	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0011	Cocina oriental y árabe	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0012	Cocina vegetariana	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0013	Coctelería y Mixología	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0014	Diseño y Planeación de Menús	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0310-0015	Enología y Vitivinicultura	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0016	Escultura en hielo	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0017	Europea II	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0018	Evaluación Tecno Sensorial	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0019	Introducción a la gastronomía	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0020	Mukimono	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0021	Panadería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0022	Repostería avanzada	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0023	Repostería Básica	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0024	Repostería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0025	Panadería y Dulcería Mexicana	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0026	Operación de Restaurantes	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0027	Catering	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0028	Operación de Restaurantes II	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0029	Baristería (optativa)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0030	Confitería y Patisería (optativa)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0031	Calidad en el servicio	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0032	Cocina Tradicional Mexicana	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0033	Planeación y desarrollo de menús	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0034	Evaluación Tecnosensorial	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0035	Repostería clásica	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0310-0036	Operación de restaurantes I	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0037	Operación de restaurantes II	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0038	Baristería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0039	Confitería y pastelería (optativa)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0040	Garde manger (optativa)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0041	Cocina de cuidados especiales	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0042	Cocina de emociones (optativa)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0043	Cocina regional (optativa)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0044	Expresión artística culinaria (optativa)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0045	Insumos de Gastronomía 2do Semestre	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0046	Insumos de Gastronomía 3er Semestre	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0047	Insumos de Gastronomía 4to Semestre	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0048	Insumos de Gastronomía 5to Semestre	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0049	Insumos de Gastronomía 6to Semestre	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0050	Insumos de Gastronomía 7mo Semestre Baristería (Optativa)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0051	Insumos de Gastronomía 7mo Semestre Confitería y pastelería (optativa)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0052	Insumos de Gastronomía 7mo Semestre Garde manger (optativa)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0053	Insumos de Gastronomía 8vo Semestre Cocina de emociones (optativa)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0054	Insumos de Gastronomía 8vo Semestre Cocina regional (optativa)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0055	Insumos de Gastronomía 8vo Semestre Expresión artística culinaria (optativa)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0056	Insumos de Gastronomía 1er Semestre	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0310-0057	Regeneración de línea de Insumos de Gastronomía 2do Semestre	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0058	Regeneración de línea de Insumos de Gastronomía 3er Semestre	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0059	Regeneración de línea de Insumos de Gastronomía 4to Semestre	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0060	Regeneración de línea de Insumos de Gastronomía 5to Semestre	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0061	Regeneración de línea de Insumos de Gastronomía 6to Semestre	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0062	Regeneración de línea de Insumos de Gastronomía 7mo Semestre Baristería (Optativa)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0063	Regeneración de línea de Insumos de Gastronomía 7mo Semestre Confitería y pastisería (optativa)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0064	Regeneración de línea de Insumos de Gastronomía 7mo Semestre Garde manger (optativa)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0065	Regeneración de línea de Insumos de Gastronomía 8vo Semestre Cocina de emociones (optativa)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0066	Regeneración de línea de Insumos de Gastronomía 8vo Semestre Cocina regional (optativa)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0067	Regeneración de línea de Insumos de Gastronomía 8vo Semestre Expresión artística culinaria (optativa)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0068	Regeneración de línea de Insumos de Gastronomía 1er Semestre	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0074	Regeneración de línea de Introducción a la gastronomía	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0075	Regeneración de línea de Panadería y Dulcería Mexicana	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0078	Regeneración de línea de Calidad en el Servicio	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0079	Regeneración de línea de Cocina Tradicional Mexicana	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0080	Regeneración de línea de Planeación y desarrollo de menús	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0081	Regeneración de línea de Evaluación Tecnosensorial	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0082	Regeneración de línea de Repostería clásica	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0310-0083	Regeneración de línea de Operación de Restaurantes I	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0084	Regeneración de línea de Operación de Restaurantes II	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0085	Regeneración de línea de Confeitería y pastisería (optativa)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0086	Regeneración de línea de Garde manger (optativa)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0087	Regeneración de línea de Cocina de cuidados especiales	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0088	Regeneración de línea de Cocina de emociones (optativa)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0089	Regeneración de línea de Cocina regional (optativa)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0090	Regeneración de línea de Expresión artística culinaria (optativa)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0310-0091	Regeneración de línea de Análisis Sensorial	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0020-00002-00000-00000-00000	Insumos gastronomía
78-0311-0001	Ingresos por convenio con CONADE	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0021-00000-00000-00000-00000	CONADE
78-0311-0002	Convenio MINSA NICARAGUA	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0023-00000-00000-00000-00000	MINSA Nicaragua
78-0311-0003	ANUIES	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00003-00001-00000-00000	ANUIES
78-0312-0001	Comida del Recuerdo	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0022-00000-00000-00000-00000	Vinculación con Egresados
78-0401-0001	Donativos Oficiales	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0024-00001-00000-00000-00000	Oficiales
78-0401-0002	Donativos para el fondo de becas	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0024-00002-00000-00000-00000	Fondo de becas
78-0401-0003	Donativo para actividad académica	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0024-00003-00000-00000-00000	Actividad académica
78-0401-0004	Jornadas Humanitarias contra la cegera 2020	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0024-00001-00000-00000-00000	Oficiales
78-0401-0005	Donativo para actividades culturales y deportivas	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0024-00005-00000-00000-00000	Donativo para actividades culturales y deportivas
78-0402-0001	Renta de Espacio	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00001-00001-00000-00000	Renta
78-0403-0001	Venta de equipo de transporte obsoleto	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00002-00001-00000-00000	Venta de equipo de transporte obsoleto
78-0403-0002	Venta de mobiliario y equipo obsoleto	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00002-00002-00000-00000	Venta de mobiliario y equipo obsoleto



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0403-0003	Venta de residuos y materiales obsoletos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00002-00003-00000-00000	Venta de Residuos
78-0403-0004	Retiro de desecho electrónico	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00002-00003-00000-00000	Venta de Residuos
78-0404-0001	Aportaciones CUMEX	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00003-00002-00000-00000	Otros proyectos
78-0404-0002	Día Internacional del Profesor del Francés	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00003-00002-00000-00000	Otros proyectos
78-0404-0003	Convenio con CENEVAL	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00003-00002-00000-00000	Otros proyectos
78-0404-0004	Cuota por recolección de material reciclado	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00003-00003-00000-00000	Material Reciclado
78-0405-0001	Indemnizaciones por Sinistros	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00005-00002-00000-00000	Ingresos Complementarios
78-0405-0002	Compra de Bases de licitación de obra	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00005-00002-00000-00000	Ingresos Complementarios
78-0405-0003	Servicios Administrativos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00005-00002-00000-00000	Ingresos Complementarios
78-0405-0004	Sanciones penalizaciones	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00005-00002-00000-00000	Ingresos Complementarios
78-0405-0005	Ingresos Extraordinarios de Entidades Económicas Universitarias	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00005-00002-00000-00000	Ingresos Complementarios
78-0405-0006	Acuerdos Judiciales o Extrajudiciales	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00005-00002-00000-00000	Ingresos Complementarios
78-0405-0007	Depósitos legales	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00005-00002-00000-00000	Ingresos Complementarios
78-0405-0008	Pagos por daños y perjuicios	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00005-00002-00000-00000	Ingresos Complementarios
78-0405-0009	Incapacidades IMSS	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00005-00001-00000-00000	Incapacidades I.M.S.S.
78-0405-0010	Reposición de Vales	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00005-00002-00000-00000	Ingresos Complementarios
78-0405-0011	Cuota de Recuperación Renovación (Individual)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00005-00003-00000-00000	Cuotas de recuperación
78-0405-0012	Cuota de Recuperación Renovación (Compartida)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00005-00003-00000-00000	Cuotas de recuperación
78-0405-0013	Cuota de Recuperación Nuevo Ingreso (Individual)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00005-00003-00000-00000	Cuotas de recuperación
78-0405-0014	Cuota de Recuperación Nuevo Ingreso (Compartida)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00005-00003-00000-00000	Cuotas de recuperación
78-0405-0015	Cuota de recuperación por Deposito (Individual)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00005-00003-00000-00000	Cuotas de recuperación



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0405-0016	Cuota de recuperación por Deposito (Compartida)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00005-00003-00000-00000	Cuotas de recuperación
78-0405-0017	Compensaciones por aplicación de exámenes TOEFL IBT	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00005-00002-00000-00000	Ingresos Complementarios
78-0405-0018	Regeneración de línea de pago por Cuota de Recuperación Nuevo Ingreso (Compartida)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00005-00003-00000-00000	Cuotas de recuperación
78-0405-0019	Regeneración de línea de pago por Cuota de Recuperación Renovación (Compartida)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00005-00003-00000-00000	Cuotas de recuperación
78-0405-0020	Regeneración de línea de pago por Cuota de Recuperación Renovación (Individual)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00005-00003-00000-00000	Cuotas de recuperación
78-0405-0021	Regeneración de línea de pago por Cuota de Recuperación Nuevo Ingreso (Individual)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00005-00003-00000-00000	Cuotas de recuperación
78-0405-0022	Registro al Padrón de Contratistas	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00006-00001-00000-00000	Padron de contratistas
78-0405-0023	Refrendo al Padrón de Contratistas	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00006-00001-00000-00000	Padron de contratistas
78-0405-0024	Registro al Padrón de Proveedores	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00006-00002-00000-00000	Padron de proveedores
78-0405-0025	Refrendo al Padrón de Proveedores	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00006-00002-00000-00000	Padron de proveedores
78-0405-0026	Transferencia de tecnología, licenciamientos y/o paquetes tecnológicos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00003-00004-00000-00000	Transferencia de tecnología, licenciamientos y/o paquetes tecnológicos
78-0405-0027	Sanción a licitantes que infrinjan el reglamento de Adquisiciones, arrendamientos y servicios y/o el de Obras y servicios relacionados con las mismas	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00005-00002-00000-00000	Ingresos Complementarios
78-0405-0028	Sanción a licitantes que no formalicen contratos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00005-00002-00000-00000	Ingresos Complementarios
78-0405-0029	Uso de espacios a usuarios externos para actividades docentes, hasta 40 alumnos por sesión de una hora. Paquete 1 (los biomodelos se adquieren por separado)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00001-00001-00000-00000	Renta
78-0405-0030	Uso de espacios a usuarios externos para actividades docentes, hasta 40 alumnos por sesión de una hora. Paquete 2 (los biomodelos se adquieren por separado)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00001-00001-00000-00000	Renta



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0405-0031	Uso de espacios a usuarios externos para actividades docentes, hasta 40 alumnos por sesión de una hora. Paquete 3 (los biomodelos se adquieren por separado)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00001-00001-00000-00000	Renta
78-0405-0032	Uso de espacios a usuarios externos para actividades de investigación durante un mes, hasta 50 biomodelos. Paquete 1 (los biomodelos se adquieren por separado)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00001-00001-00000-00000	Renta
78-0405-0033	Uso de espacios a usuarios externos para actividades de investigación durante un mes, hasta 50 biomodelos. Paquete 2 (los biomodelos se adquieren por separado)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00001-00001-00000-00000	Renta
78-0405-0034	Uso de espacios a usuarios externos para actividades de investigación durante un mes, hasta 50 biomodelos. Paquete 3 (los biomodelos se adquieren por separado)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00001-00001-00000-00000	Renta
78-0405-0035	Uso de espacios a usuarios externos para actividades de investigación durante un mes, hasta 51 a 100 biomodelos. Paquete 1 (los biomodelos se adquieren por separado)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00001-00001-00000-00000	Renta
78-0405-0036	Uso de espacios a usuarios externos para actividades de investigación durante un mes, hasta 51 a 100 biomodelos. Paquete 2 (los biomodelos se adquieren por separado)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00001-00001-00000-00000	Renta
78-0405-0037	Uso de espacios a usuarios externos para actividades de investigación durante un mes, hasta 51 a 100 biomodelos. Paquete 3 (los biomodelos se adquieren por separado)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00001-00001-00000-00000	Renta
78-0405-0038	Uso de espacios a usuarios externos para actividades de investigación durante un mes, 101 biomodelos en adelante. Paquete 1 (los biomodelos se adquieren por separado)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00001-00001-00000-00000	Renta



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0405-0039	Uso de espacios a usuarios externos para actividades de investigación durante un mes, 101 biomodelos en adelante. Paquete 2 (los biomodelos se adquieren por separado)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00001-00001-00000-00000	Renta
78-0405-0040	Uso de espacios a usuarios externos para actividades de investigación durante un mes, 101 biomodelos en adelante. Paquete 3 (los biomodelos se adquieren por separado)	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4178-0025-00001-00001-00000-00000	Renta
78-0405-0041	Patrocinio	1122-0008-00000-00000-00000-00000	Prestación Servicios por cobrar	4178-0025-00005-00004-00000-00000	Patrocinio
91-0201-0001	Carrera docente	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4221-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0002	Prestaciones ligadas	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4221-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0003	Prestaciones no ligadas	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4221-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0004	Sueldos	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4221-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0005	Gasto de operación	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4221-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0006	Servicios Personales	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4221-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0007	Materiales y Suministros	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4221-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0008	Servicios Generales	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4221-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0009	Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4221-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0010	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4221-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0011	Inversión Pública	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4221-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0012	Ordinario	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4221-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0013	Incremento salarial	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4221-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0015	Nivelación de Salario Mínimo General	1122-0002-00004-00000-00000-00000	Ordinario por cobrar	4221-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0202-0001	Centro de Información Académica	1122-0002-00003-00000-00000-00000	Específico	4221-0002-00003-00002-00000-00000	Centro de información académica.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
91-0202-0002	Rendimientos Transferidos	1122-0002-00002-00000-00000-00000	Extraordinario	4221-0002-00004-00000-00000-00000	Rendimientos Transferidos
91-0203-0000	Extraordinario	1122-0002-00002-00000-00000-00000	Extraordinario	4221-0002-00002-00000-00000-00000	Extraordinario
91-0203-0001	Extraordinario	1122-0001-00002-00000-00000-00000	Extraordinario	4221-0002-00002-00000-00000-00000	Extraordinario
93-0101-0001	2% Sobre nómina	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4223-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0004	Gasto de operación	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4223-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0005	Incremento salarial	1122-0001-00005-00000-00000-00000	Ordinario por cobrar	4223-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0006	Plazas de nueva creación	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4223-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0007	Prestaciones ligadas	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4223-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0008	Prestaciones no ligadas	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4223-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0009	Promoción académica	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4223-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0010	Sueldos	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4223-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0011	Política Salarial	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4223-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0014	Servicios Personales	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4223-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0015	Materiales y Suministros	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4223-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0016	Servicios Generales	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4223-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0017	Rendimientos Transferidos	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4223-0001-00004-00000-00000-00000	Rendimientos Transferidos
93-0101-0018	Rendimientos Generados	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4223-0001-00005-00001-00911-00000	Santander Cta. 65508497263
93-0101-0019	Ordinario	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario	4223-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0020	Rendimientos Generados Cta. de Inversión	1122-0001-00004-00000-00000-00000	Rendimientos Generados por cobrar	4223-0001-00005-00001-00000-00000	Rendimientos Generados Intereses por Cuentas Bancarias
93-0101-0021	Rendimientos Generados Cta. de Cheques	1122-0001-00004-00000-00000-00000	Rendimientos Generados por cobrar	4223-0001-00005-00001-00000-00000	Rendimientos Generados Intereses por Cuentas Bancarias
93-0101-0022	Nivelación de Salario Mínimo General	1122-0001-00005-00000-00000-00000	Ordinario por cobrar	4223-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
93-0102-0004	CONACYT	1122-0001-00003-00003-00000-00000	CONACYT	4223-0001-00003-00003-00000-00000	CONACYT
93-0102-0007	FAM	1122-0001-00003-00008-00000-00000	F A M	4223-0001-00003-00006-00000-00000	FAM (Fondo de aportaciones múltiples)
93-0102-0011	PRODEP	1122-0001-00003-00002-00000-00000	PROMEP	4223-0001-00003-00002-00000-00000	PROMEP
93-0102-0023	Rendimientos FAM	1122-0001-00003-00008-00000-00000	F A M	4223-0001-00004-00000-00000-00000	Rendimientos Transferidos
93-0102-0027	Rendimientos Transferidos	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios	4223-0001-00004-00000-00000-00000	Rendimientos Transferidos

A.1. MATRIZ RECAUDADO DE INGRESOS

CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
51-0101-0001	Intereses Bancarios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
51-0101-0004	Otros Productos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
51-0102-0001	Rendimientos Cta. de Inversión	1121-0000-00000-00000-00000-00000	Inversiones financieras de corto plazo	1124-0006-00001-00000-00000-00000	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
51-0102-0002	Rendimientos de Cta. de Cheques	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1124-0006-00001-00000-00000-00000	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
51-0103-0001	Rendimientos Cta. de Inversión (eje. ant.)	1121-0000-00000-00000-00000-00000	Inversiones financieras de corto plazo	1124-0006-00001-00000-00000-00000	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
51-0103-0002	Rendimientos de Cta. de Cheques (eje. ant.)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1124-0006-00001-00000-00000-00000	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
51-0104-0001	Rendimientos de Fideicomisos	1213-0007-00000-00000-00000-00000	Fideicomisos, mandatos y contratos análogos de entidades federativas	1124-0006-00001-00000-00000-00000	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
51-0201-0001	Otros Productos.	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0101-0001	Colegiatura	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0101-0002	Pago por materia	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0101-0003	Internado medico y residencia	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0001	Acreditación de idiomas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0002	Admisión	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0102-0003	Certificación DELF Junior A1	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0004	Certificación DELF Junior A2	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0005	Certificación DELF Junior B1	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0006	Certificación DELF Junior B2	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0007	Certificación DELF Prim A1	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0008	Certificación DELF Prim A1.1	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0009	Certificación DELF Prim A2	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0010	Certificación DELF Pro A1	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0011	Certificación DELF Pro A2	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0012	Certificación DELF Pro B1	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0013	Certificación DELF Pro B2	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0014	Certificación DELF Tout Public A1	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0015	Certificación DELF Tout Public A1 UT	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0016	Certificación DELF Tout Public A2	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0017	Certificación DELF Tout Public A2 UT	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0018	Certificación DELF Tout Public B1	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0019	Certificación DELF Tout Public B1 UT	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0020	Certificación DELF Tout Public B2	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0021	Certificate in Advanced English (CAE)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0022	Comprensión de Lectura Francés	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0023	Comprensión de lectura Inglés	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0102-0024	Diagnóstico DELF	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0025	Diagnostico TFC	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0026	Diagnóstico TOEFL	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0027	Extraordinario por Liquidación	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0028	First Certificate in English (FCE)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0029	General de Egreso de Licenciatura (EGEL)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0030	Key English Test (KET)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0031	Médico	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0032	Práctico	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0033	Preliminary English Test (PET)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0034	Profesional	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0035	Reprogramación de examen médico	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0036	Teaching Knowledge Test (TKT)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0037	Test of English as a Foreign Language - (TOEFL Junior)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0038	Test of English as a Foreign Language - Institutional Testing Program (TOEFL-ITP)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0039	Ubicación de Inglés	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0040	Certificación DELF Tout Public B2 UT	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0041	Certificación DELF Pro A1 UT	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0042	Certificación DELF Pro A2 UT	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0043	Certificación DELF Pro B1 UT	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0044	Certificación DELF Pro B2 UT	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0102-0045	Diagnóstico en Lenguas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0046	Comprensión de Lectura en Lenguas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0047	Certificación DELF A1 FR Prepas UAEH	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0048	Certificación DELF A2 FR Prepas UAEH	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0049	Certificación DELF B1 FR Prepas UAEH	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0050	Certificación DELF B2 FR Prepas UAEH	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0051	Extraordinario por mejoramiento de calificación	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0052	Extraordinario por tiempo límite para concluir un programa educativo	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0053	Extraordinario por competencias	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0054	Certificación DALF C1	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0055	Certificación DALF C2	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0056	Extraordinario	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0057	Examen de dominio de un idioma	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0058	Certificación de Lenguas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0060	A1 Goethe-Zertifikat A1: Start Deutsch 1	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0061	A1 Goethe-Zertifikat A1: Fit in Deutsch 1	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0062	A2 Goethe-Zertifikat A2	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0063	A2 Goethe-Zertifikat A2: Fit in Deutsch	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0064	B1 Goethe-Zertifikat B1: 1 módulo	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0065	B1 Goethe-Zertifikat B1: 2 módulos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0066	B1 Goethe-Zertifikat B1: 3 módulos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0102-0067	B1 Goethe-Zertifikat B1: 4 módulos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0068	B1 J Goethe-Zertifikat B1: 1 módulo	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0069	B1 J Goethe-Zertifikat B1: 2 módulos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0070	B1 J Goethe-Zertifikat B1: 3 módulos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0071	B1 J Goethe-Zertifikat B1: 4 módulos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0072	Repetición parcial Goethe-Zertifikat A2	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0073	Repetición parcial Goethe-Zertifikat A2: Fit in Deutsch	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0074	A1 Goethe-Zertifikat A1: Start Deutsch 1 - Prepas UA EH	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0075	A1 Goethe-Zertifikat A1: Fit in Deutsch 1 - Prepas UA EH	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0076	A2 Goethe-Zertifikat A2 - Prepas UA EH	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0077	A2 Goethe-Zertifikat A2: Fit in Deutsch - Prepas UA EH	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0078	TCF TOUT PUBLIC Pruebas obligatorias	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0079	TCF TOUT PUBLIC Prueba de expresión escrita	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0080	TCF TOUT PUBLIC Prueba de expresión oral	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0081	TCF QUEBEC Prueba de comprensión oral	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0082	TCF QUEBEC Prueba de expresión oral	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0083	TCF QUEBEC Prueba de comprensión escrita	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0084	TCF QUEBEC Prueba de expresión escrita	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0085	TCF IRN	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0086	TCF Canada	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0088	B2 Goethe-Zertifikat B2: 1 módulo	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0102-0089	B2 Goethe-Zertifikat B2: 2 módulos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0090	B2 Goethe-Zertifikat B2: 3 módulos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0091	B2 Goethe-Zertifikat B2: 4 módulos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0092	Certificación ITEP	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0093	Oxford Placement Test	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0094	B2 J Goethe-Zertifikat B2: 1 módulo	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0095	B2 J Goethe-Zertifikat B2: 2 módulos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0096	B2 J Goethe-Zertifikat B2: 3 módulos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0102-0097	B2 J Goethe-Zertifikat B2: 4 módulos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0103-0001	Carta de pasante	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0103-0002	Certificado diplomado	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0103-0003	Certificado Nacional de Nivel del Idioma (CENNI)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0103-0004	Certificado parcial	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0103-0005	Certificado Total Bachillerato	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0103-0006	Certificado Total Profesional	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0103-0007	Constancia de estudios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0103-0008	Constancia de extravío de recibo de pago	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0103-0009	Constancia de liberación de prácticas profesionales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0103-0010	Constancia de liberación de servicio social	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0103-0011	Constancia de prácticas profesionales provisional	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0103-0012	Constancia de servicio social Provisional	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0103-0013	Constancia de titulo en trámite	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0103-0014	Duplicado carta de pasante	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0103-0015	Duplicado constancia de prácticas profesionales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0103-0016	Duplicado constancia de servicio social	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0103-0017	Duplicado de certificado profesional	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0103-0018	Duplicado de Certificado Total de Bachillerato	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0103-0019	Duplicado de Constancia EGEL-Institucional	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0103-0020	Tira de materias	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0103-0021	Constancias Educación Continua	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0103-0022	Constancias MOOC	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0103-0023	Paquete de fotografías (documentos)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0104-0001	Asignatura Revalidada	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0105-0001	Incorporación a la UA EH	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0106-0001	Asesoría Pre Incubación	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0106-0002	Cambio de escuela o carrera	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0106-0003	Cambio de grupo	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0106-0004	Carpeta de titulo profesional	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0106-0005	Regeneración de línea de captura	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0106-0006	Reposición Credencial Alumnos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0106-0007	Asesoría de Tesis	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0106-0008	Asesoría Aval Académico Universitario para la regularización de Cursos Postécnicos de Enfermería	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0106-0009	Reactivación por baja temporal	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0106-0010	Credencial de Egresado	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0106-0011	Código para Acceso a plataforma de Aprendizaje de un Idioma	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0107-0001	Gastos Administrativos por Registro Electrónico del Título	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0107-0002	Gastos Administrativos por Registro Electrónico de Diploma de Especialidad	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0107-0003	Título profesional y/o Grado	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0107-0004	Diploma	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0107-0005	Revisión de estudios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0107-0006	Ceremonia de titulación	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0107-0007	Examen Recepcional	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0107-0008	Examen Recepcional (Especialidad)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0107-0009	Paquete de fotografías	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0107-0010	Expedición de Título Profesional modalidad R-2009, EGEL, Alto Rendimiento y Artículo Científico	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0107-0011	Expedición de Título Profesional modalidad tesis y examen teórico práctico	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0107-0012	Expedición de Grado Profesional	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0107-0013	Expedición de Diploma de especialidad	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0001	Idiomas y PRE	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0002	Curso de Inducción (Propedéutico) para ingresar al Instituto de Artes	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0003	Curso de Preparación para el EGAL-EIN	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0004	Curso de Preparación para el EGEL	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0201-0005	Curso de Preparación TKT	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0006	Curso Propedéutico	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0007	Curso Intersemestrales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0008	Primera Etapa del curso propedéutico para ingresar a la Lic. en Artes Visuales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0009	Segunda Etapa del curso propedéutico para ingresar a la Lic. en Artes Visuales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0010	Curso de Preparación para TOEFL	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0011	Graficación Web Tridimensional X3DOM	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0012	Primera Etapa: (Revisión de Documentos) Programa de Nivelación de la Licenciatura en Música	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0013	Segunda Etapa: (Inscripción al Módulo Mensual) Programa de Nivelación de la Licenciatura en Música	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0014	Primera Etapa: (Revisión de Documentos) Programa de Nivelación de la Licenciatura en Danza	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0015	Segunda Etapa: (Inscripción al Módulo Mensual) Programa de Nivelación de la Licenciatura en Danza	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0016	Curso de Lenguas en Línea para Posgrado	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0017	Regularización de Matemáticas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0018	Robótica para niños	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0019	Técnicas de Limpieza Rutinaria y Exhaustiva	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0020	Tanatología	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0021	Curso Taller Vivencial de Tanatología	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0022	Compresión Lectora	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0023	Aritmética	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0201-0024	Curso Derechos Humanos ofrecido a guardería SPAUAEH	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0025	Curso Tecnología de la Información y Comunicación ofrecido a Presidencia Municipal	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0026	Recreactive Semanal	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0027	Recreactive Día de Consejo	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0028	Recreactive en el Verano (Grupo 10 niños)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0029	Recreactive en el Verano (Grupo 5 niños)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0030	Recreactive en el Verano (Hermanos)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0031	Recreactive en el Verano (Una persona)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0032	Curso Técnicas de limpieza ofrecido a Presidencia Municipal	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0033	Técnicas de criminalística aplicables en un informe pericial	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0034	Desarrollo emocional y manejo de la conducta del niño, estrategias lúdicas y de estimulación	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0035	Inglés 3	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0036	Evaluación Neuropsicológica Infantil	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0037	Manejo del conflicto con el cliente	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0038	Alimentación	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0039	Desarrollo Personal	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0040	Curso básico de robótica	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0041	Fortalezas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0042	Preparación EGEL-ICEA-Economía	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0043	Comunicación Asertiva	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0044	Pasta francesa	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0201-0045	Pedagogía y desarrollo infantil integral	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0046	Prevención del maltrato infantil	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0047	Curso teórico Practico analgesia, sedación y anestesia de animales de laboratorio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0048	Pasta Francesa 2	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0049	Acuarela Básica	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0050	Turismo Deportivo	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0051	Zumba	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0052	Galletas Decoradas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0053	Ofimática 1er Sabatino	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0054	Ofimática 1er Intensivo	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0055	Computación Nivel Básico 1er Intensivo	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0056	Autocuidado	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0057	Prevención de Riesgos Psicosociales - NOM - 035 - STPS	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0058	Computación Básica 1er Sabatino	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0059	Trabajo en Equipo	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0060	Preparación Certificación B1 Alemán	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0061	Chino Mandarín 9	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0062	Guitarra infantil y juvenil	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0063	TKT Módulo 1	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0064	TKT Módulo 2	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0065	TKT Módulo 3	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0201-0066	Imagen Profesional	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0067	NOM-035-STPS-2018	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0068	Excel Intensivo	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0069	Manejo de Estrés	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0070	Derechos Humanos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0071	Desarrollo emocional, enfoque en el vínculo afectivo del infante	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0072	Herramientas de Evaluación	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0073	Homologación	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0074	Guitarra y Canto	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0075	Canto y Guitarra Popular	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0076	Verano (Reforzamiento)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0077	Chino Mandarín 10	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0078	Marketing en Redes Sociales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0079	Acondicionamiento físico y mental desde casa	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0080	Inteligencia Emocional	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0081	Finanzas Personales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0082	Liderazgo	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0083	Sistema Penal Acusatorio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0084	Marca e imagen profesional	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0085	Farmacología Clínica	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0086	MOOC Escucha activa	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0201-0087	Aspectos básicos de fomento de la salud para el seguimiento de guardería	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0088	Calidad en el servicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0089	Calidad en el servicio y sus características	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0090	Liderazgo Guardería U-359	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0091	Varios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0092	Curso propedéutico para ingresar a la Lic. en Artes Visuales, Ene-Jun 2020	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0093	Curso propedéutico para ingresar a la Lic. en Música, Ene-Jun 2020	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0094	Curso propedéutico para ingresar a la Lic. en Danza, Ene-Jun 2020	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0095	Curso propedéutico para ingresar a la Lic. en Teatro, Ene-Jun 2020	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0096	Lactancia materna	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0097	Motivación y ambiente laboral	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0098	Chino mandarín 11	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0099	Atención al cliente	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0100	Computación	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0101	Las 9 S de la calidad	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0102	Introducción a la tanatología	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0103	Inteligencia emocional, autoestima, asertividad y otros temas de desarrollo personal	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0104	Prevención de accidentes en centros de atención infantil (manejo y almacenamiento adecuado de productos y utensilios de limpieza)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0201-0105	Reanimación cardiopulmonar básica aplicado al adulto, niño y lactante, muerte súbita cardíaca y generalidades en el uso de DEA (Desfibrilador Externo Automatizado). Con modalidad enseñanza a distancia	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0106	Estrategias lúdicas y de estimulación, material didáctico; clasificación, elaboración, usos y alcances, cantos, ritmos y juegos, literatura y teatro entre otros	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0107	Educación inicial y preescolar	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0108	Manejo del conflicto	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0109	Epidemiología para personal de enfermería (enfermedades prevenibles por vacunación)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0110	Igualdad y no discriminación	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0111	Manejo adecuado de alimentos (recepción, almacenamiento y preparación)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0112	Chino Mandarín 12	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0113	Acciones Pedagógicas, planeación de actividades	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0114	Técnicas de limpieza rutinarias y exhaustivas (NOM251-SSA1-2009)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0115	Control de esfínteres	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0116	Liderazgo (Comunicación asertiva en responsable de área)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0117	Vínculo afectivo y el objeto transicional	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0118	Curso de Español para extranjeros	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0119	Curso teórico práctico para estudiantes externos a la UAEH sobre diseño experimental, manejo, uso, cuidado, normatividad y bioética de los Biomodelos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0201-0120	Curso teórico práctico para usuarios externos a la UA EH sobre diseño experimental, manejo, uso, cuidado, normatividad y bioética de los Biomodelos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0201-0121	Capacitación de 4 horas, por 5 días consecutivos con Caenorhabditis elegans (C. Elegans) en Bioterio UA EH	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0202-0001	Diplomado Competencias Docentes	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0202-0002	Diplomado Derecho procesal mercantil y argumentación jurídica	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0202-0003	Diplomado Programa de Desarrollo de Habilidades Gerenciales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0202-0004	Atención y Prevención de la Violencia de Género y la Salud Mental	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0202-0005	Sommelier Profesional	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0202-0006	Rehabilitación de fauna silvestre	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0202-0007	Enfermería en Cuidados Intensivos Adulto	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0202-0008	Salud Reproductiva y Partería Profesional	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0202-0009	Fotografía y memoria. Posibilidades discursivas de la imagen	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0202-0010	Diplomado en Enseñanza de lenguas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0203-0001	Taller de Pintura	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0203-0002	Taller Español para Extranjeros	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0203-0003	Talleres Artísticos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0203-0004	Taller Liderazgo	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0203-0005	Elaboración de muñecas I	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0203-0006	Bordado de Tenangos 1	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0203-0007	Yoga I	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0203-0008	Ilustración intervenida con técnicas mixtas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0203-0009	Elaboración de ensaladas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0203-0010	Bordado de catrinas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0203-0011	Atrapasueños	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0203-0012	Defensa Personal	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0203-0013	Pasta Francesa 3	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0001	Quinto Congreso Nacional de Estudiantes de Comercio Exterior	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0002	Congreso Nacional de Estudiantes de Comercio Exterior (Ponente Externo)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0003	Congreso Nacional de Estudiantes de Comercio Exterior (Asistente UAHE)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0004	7mo Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Ponente Profesional UAHE)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0005	7mo Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Ponente Profesional Externo)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0006	7mo Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Ponente Alumno)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0007	7mo Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Asistente)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0008	Congreso Nacional de Estudiantes de Comercio Exterior (Ensayista UAHE o Externo)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0009	Congreso Nacional de Estudiantes de Comercio Exterior (Poster interno o externo)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0010	Congreso Nacional de Estudiantes de Comercio Exterior (Asistente Externo)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0011	Congreso Nacional de Estudiantes de Comercio Exterior (Asistente Docente)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0012	Maratón de Impuestos de la Región V Centro Sur de la ANFECA	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0204-0013	Congreso Internacional de Lenguas (Académicos)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0014	Congreso Internacional de Lenguas (Alumnos)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0015	Congreso Internacional de Lenguas (Externos)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0016	VIII Congreso Internacional Imágenes de la Muerte (Profesionales Expositores Nacionales)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0017	VIII Congreso Internacional Imágenes de la Muerte (Profesionales Asistentes Nacionales)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0018	VIII Congreso Internacional Imágenes de la Muerte (Estudiantes Expositores Nacionales)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0019	VIII Congreso Internacional Imágenes de la Muerte (Profesionales Expositores Extranjeros)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0020	VIII Congreso Internacional Imágenes de la Muerte (Profesionales Asistentes Extranjeros)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0021	VIII Congreso Internacional Imágenes de la Muerte (Estudiantes Expositores Extranjeros)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0022	Primer Congreso y Séptimo Seminario Internacional en Gobierno, Instituciones y Políticas Públicas (Académicos)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0023	Congreso Internacional de Lenguas (Ponentes)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0024	Primer Congreso y Séptimo Seminario Internacional en Gobierno, Instituciones y Políticas Públicas (Alumnos)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0025	VII Congreso Nacional de Gerontología	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0026	VII Congreso Nacional de Gerontología (Adultos Mayores)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0027	Segundo Congreso y Octavo Seminario Internacional en Gobierno, Instituciones y Políticas Públicas (Académicos)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0028	Segundo Congreso y Octavo Seminario Internacional en Gobierno, Instituciones y Políticas Públicas (Estudiantes)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0204-0029	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Ponentes)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0030	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Ponentes Alumnos)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0031	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Asistentes)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0032	VI Congreso Nacional y Primer Internacional de Estudios de Comercio Exterior	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0033	Octavo Congreso Nacional y Segundo Internacional de Estudiantes de Comercio Exterior (Participante Nacional)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0034	Octavo Congreso Nacional y Segundo Internacional de Estudiantes de Comercio Exterior (Participante Extranjero)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0035	Jornadas Académicas de CIL	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0036	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Participante Ponente PTC y PxA ICEA)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0037	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Ponente Nacional Presencial)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0038	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Participante Ponente Nacional Virtual)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0039	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Participante Ponente Estudiante Nacional Presencial)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0040	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Participante Ponente Estudiante Nacional Virtual)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0041	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Participante Ponente Estudiante Extranjero Presencial)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0204-0042	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Participante Ponente Estudiante Extranjero Virtual)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0043	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Asistente Presencial)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0044	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Asistente Virtual)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0045	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Asistente Extranjero Presencial)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0046	Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Económico Administrativas (Asistente Extranjero Virtual)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0047	Congreso Internacional de Lenguas Full-Pass	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0048	Congreso Internacional de Lenguas Foro o Encuentro	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0049	Congreso Internacional de Lenguas Virtual	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0050	Congreso Internacional de Lenguas Presencial	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0051	Congreso Internacional de Lenguas Estudiantes	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0052	Congreso Internacional de Lenguas Estudiantes UAEH	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0053	Congreso Internacional de Lenguas Académicos UAEH	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0054	Congreso Internacional de Lenguas Académicos Grupal	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0055	Congreso Internacional de Lenguas Estudiantes Grupal	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0056	IMFLIT III Ponente	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0057	IMFLIT III Asistente (Individual)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0058	IMFLIT III Grupo (5 personas)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0059	Congreso Internacional de Lenguas Foro o Encuentro (Cuota vigente de enero a marzo)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0204-0060	Congreso Internacional de Lenguas Virtual (Cuota vigente de enero a marzo)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0204-0061	Congreso Internacional de Lenguas Presencial (Cuota vigente de enero a marzo)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0301-0001	Extravío ficha metálica	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0301-0002	Impresión laser	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0301-0003	Multas por préstamo de libros	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0301-0004	Extravío llave de locker	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0302-0001	Inscripción a Autoaprendizaje duracion 3 meses	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0302-0002	Servicios de Traducción	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0302-0003	Traducción por Cuartilla (Autoaprendizaje)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0302-0004	Antología TOEFL	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0302-0005	Inscripción a Autoaprendizaje duracion 4 meses	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0302-0006	Inscripción a Autoaprendizaje duracion 5 meses	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0302-0007	Inscripción a Autoaprendizaje duracion 6 meses	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0302-0008	Traducción Simple Eventos Especiales (Costo/Hora)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0302-0009	Intérpretes para Eventos Especiales (Costo/Hora)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0302-0010	Asesoría del Centro de Autoaprendizaje de Idiomas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0302-0011	Asesorías Idiomas Generales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0302-0012	Asesoría para Certificaciones	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0302-0013	Servicio de interpretación por hora	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0001	Acondicionador de tejidos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0002	Amalgama pediátrica	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0303-0003	Anestesia con aguja	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0004	Aparatología de ortodoncia	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0005	Aplicación tópica de fluoruro	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0006	Control de infecciones	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0007	Derecho a corona infantil	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0008	Derecho a uso de RX y revelado semestral	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0009	Diagnóstico	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0010	Duralay	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0011	Endodoncia	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0012	Extracción	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0013	Guantes	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0014	Impresión con polivinilsiloxano fracción	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0015	Impresión con polivinilsiloxano total	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0016	Mantenedor de espacio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0017	Modelos de estudio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0018	Obturaciones estéticas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0019	Obturaciones metálicas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0020	Odontoexesis	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0021	Procedimientos quirúrgicos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0022	Profilaxis	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0023	Prótesis parcial removible	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0303-0024	Prótesis total	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0025	Pulpectomias	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0026	Pulpotomias	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0027	Puntas amarillas para polivinilsiloxano	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0028	RX periapical (odontología)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0029	Sellador de fosetas y fisuras	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0030	Unidad de prótesis parcial fija	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0031	Urgencia	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0032	Vitre bond	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0033	Vitremer	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0034	Vitremer pediátrico	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0035	Amalgama	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0036	Lidocaína con o sin vasoconstrictor con aguja (2 cartuchos de lidocaína con o sin epinefrina/aguja)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0037	Mepivacaína (2 cartuchos de Mepivacaína con 1 aguja)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0038	Articaína (2 cartuchos de Articaína con 1 aguja)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0039	Control de infecciones (1 Par de guantes, 1 gorro y 1 cubrebocas)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0040	Extracción (Exodoncia)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0041	Guantes (Paquete con 4)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0042	Resina/Sellado Dentinario	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0043	Unidad de Restauración indirecta/ Incrustación o Corona	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0044	Raspado y Alisado Radicular (Cuadrante)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0303-0045	Puntas Mezcladoras para Polivinilsiloxano (Paquete con 4)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0046	Puntas intraorales para Polivinyl Siloxano (Paquete con 4)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0047	Rx Oclusal	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0048	Cementado Adhesivo	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0049	Biodentine	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0050	MTA	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0051	Resina Bisacrílica de 1 a 3 Unidades/1 punta de mezcla	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0052	Resina Bisacrílica de 3 a 6 Unidades/1 punta de mezcla	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0053	Resina Bisacrílica de 6 a 10 Unidades/1 punta de mezcla	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0054	Sutura (Seda)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0303-0055	Esponja Hemostática	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0001	Análisis Bromatológico alimento animales, 8 parámetros	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0002	Análisis de agua	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0003	Análisis de microscopio electrónico de barrido (MEB).	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0004	Análisis Por espectrometría de plasma por acoplamiento inductivo (ICP).	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0005	Análisis Químicos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0006	Fase cristalográfica por difracción por rayos X.	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0007	Microbiológico alimentos 5 parámetros	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0008	Servicio de análisis por microscopía electrónica de barrido	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0009	Tabla nutricional alimento humanos, 8 parámetros	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0010	Toma de muestra	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0304-0011	Temperatura	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0012	Grasas y aceites	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0013	Sólidos Suspendidos Totales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0014	Demanda Química de Oxígeno	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0015	Carbono Orgánico Total	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0016	Nitrógeno total	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0017	Fósforo total	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0018	Huevos de helmintos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0019	Escherichia coli (NMP/100ml)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0020	pH	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0021	Color verdadero	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0022	Cianuro	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0023	Sólidos sedimentables (ml/L)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0024	Demanda Bioquímica de Oxígeno (DBO5)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0025	Sólidos suspendidos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0026	Materia flotante	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0027	Cromo hexavalente	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0028	Turbiedad	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0029	Cianuros totales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0030	Dureza total como CaCO3	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0031	Fluoruros como F-a	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0304-0032	Nitrógeno total amoniacal (N-NH ₃)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0033	Nitrógeno de nitratos (N-NO ₃ -)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0034	Nitrógeno de nitritos (N-NO ₂ -)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0035	Sólidos Disueltos Totales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0036	Sulfatos (SO ₄ =)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0037	Sustancias activas al azul de metileno	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0038	E. coli Coliformes termotolerantes	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0039	Cloro residual libre	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0040	NOM-001-SEMARNAT-2021. Paquete de 8 metales pesados	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0041	NOM-002-SEMARNAT-1996. Paquete de 7 metales pesados	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0042	NOM-003-SEMARNAT-1997. Paquete de 8 metales pesados	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0043	NOM-127-SSA1-2021. Paquete de 12 metales pesados	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0044	NOM-001-SEMARNAT-2021. Paquete completo con 20 analitos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0045	NOM-002-SEMARNAT-1996. Paquete completo con 16 analitos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0046	NOM-003-SEMARNAT-1997. Paquete completo con 15 analitos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0047	NOM-127-SSA1-2021. Paquete completo con 26 analitos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0048	Análisis generales microbiológicos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0049	Análisis generales fisico-químicos básicos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0050	Análisis fisico-químicos avanzados	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0051	Análisis mediante cromatografía de gases	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0052	Consultoría y Asesoría Técnica Básica (Costo por hora)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0304-0053	Consultoría y Asesoría Técnica Intermedia (Costo por hora)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0304-0054	Consultoría y Asesoría Técnica Avanzada (Costo por hora)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0305-0001	Estudio histopatológico (1-5 tejidos)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0306-0001	Grupos Representativos Culturales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0307-0001	Reposición Credencial Empleados	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0308-0001	Colposcopia	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0308-0002	Consulta Médica	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0308-0003	Determinación de Grupo Sanguíneo y Rh	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0308-0004	Examen Médico Externos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0308-0005	Ultrasonido	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0001	Neonatos raton CD1	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0002	Rata Wistar 100-119g	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0003	Rata Wistar 120-200g	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0004	Rata Wistar 201-250g	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0005	Ratón Balb/C 15g	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0006	Ratón Balb/C 16g - 30g	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0007	Ratón CD1 15g	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0008	Ratón CD1 16-30g	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0009	RATON ICR ADULTO 15g., 16g-30g, 40g	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0010	Rata Wistar 251-300g	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0011	Rata WISTAR < de 80 gr	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0309-0012	Rata WISTAR de 81-119 gr	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0013	Rata WISTAR de 251 gr en adelante	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0014	Rata WISTAR con características especiales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0015	Ratón ICR < de 15 gr	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0016	Ratón ICR de 16-20 gr	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0017	Ratón ICR de 21-30 gr	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0018	Ratón ICR de 31 gr en adelante	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0019	Ratón ICR con características especiales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0020	Ratón BALB/c < de 15 gr	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0021	Ratón BALB/c de 16 a 20 gr	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0022	Ratón BALB/c de 21 gr en adelante	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0023	Ratón BALB/c con características especiales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0024	Jerbos de Mongolia de < 30gr	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0025	Jerbos de Mongolia de 31 - 49 gr	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0026	Jerbos de Mongolia de 50 - 80 gr	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0027	Jerbos de Mongolia de > 80 gr	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0309-0028	Jerbos de Mongolia con características especiales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0001	Análisis Sensorial	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0002	Banquetes	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0003	Calidad en Servicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0004	Canapés y bocadillos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0310-0005	Charcutería y quesos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0006	Cocina Contemporánea	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0007	Cocina Europea	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0008	Cocina fusión	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0009	Cocina mexicana	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0010	Cocina Oriental	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0011	Cocina oriental y árabe	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0012	Cocina vegetariana	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0013	Coctelería y Mixología	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0014	Diseño y Planeación de Menús	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0015	Enología y Vitivinicultura	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0016	Escultura en hielo	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0017	Europea II	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0018	Evaluación Tecno Sensorial	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0019	Introducción a la gastronomía	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0020	Mukimono	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0021	Panadería	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0022	Repostería avanzada	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0023	Repostería Básica	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0024	Repostería	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0025	Panadería y Dulcería Mexicana	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0310-0026	Operación de Restaurantes	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0027	Catering	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0028	Operación de Restaurantes II	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0029	Baristería (optativa)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0030	Confitería y Patisería (optativa)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0031	Calidad en el servicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0032	Cocina Tradicional Mexicana	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0033	Planeación y desarrollo de menús	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0034	Evaluación Tecnosensorial	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0035	Repostería clásica	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0036	Operación de restaurantes I	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0037	Operación de restaurantes II	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0038	Baristería	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0039	Confitería y patisería (optativa)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0040	Garde manger (optativa)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0041	Cocina de cuidados especiales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0042	Cocina de emociones (optativa)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0043	Cocina regional (optativa)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0044	Expresión artística culinaria (optativa)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0045	Insumos de Gastronomía 2do Semestre	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0046	Insumos de Gastronomía 3er Semestre	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0310-0047	Insumos de Gastronomía 4to Semestre	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0048	Insumos de Gastronomía 5to Semestre	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0049	Insumos de Gastronomía 6to Semestre	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0050	Insumos de Gastronomía 7mo Semestre Baristería (Optativa)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0051	Insumos de Gastronomía 7mo Semestre Confitería y pastisería (optativa)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0052	Insumos de Gastronomía 7mo Semestre Garde manger (optativa)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0053	Insumos de Gastronomía 8vo Semestre Cocina de emociones (optativa)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0054	Insumos de Gastronomía 8vo Semestre Cocina regional (optativa)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0055	Insumos de Gastronomía 8vo Semestre Expresión artística culinaria (optativa)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0056	Insumos de Gastronomía 1er Semestre	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0057	Regeneración de línea de Insumos de Gastronomía 2do Semestre	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0058	Regeneración de línea de Insumos de Gastronomía 3er Semestre	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0059	Regeneración de línea de Insumos de Gastronomía 4to Semestre	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0060	Regeneración de línea de Insumos de Gastronomía 5to Semestre	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0061	Regeneración de línea de Insumos de Gastronomía 6to Semestre	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0062	Regeneración de línea de Insumos de Gastronomía 7mo Semestre Baristería (Optativa)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0063	Regeneración de línea de Insumos de Gastronomía 7mo Semestre Confitería y pastisería (optativa)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0064	Regeneración de línea de Insumos de Gastronomía 7mo Semestre Garde manger (optativa)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0065	Regeneración de línea de Insumos de Gastronomía 8vo Semestre Cocina de emociones (optativa)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0066	Regeneración de línea de Insumos de Gastronomía 8vo Semestre Cocina regional (optativa)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0310-0067	Regeneración de línea de Insumos de Gastronomía 8vo Semestre Expresión artística culinaria (optativa)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0068	Regeneración de línea de Insumos de Gastronomía 1er Semestre	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0074	Regeneración de línea de Introducción a la gastronomía	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0075	Regeneración de línea de Panadería y Dulcería Mexicana	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0078	Regeneración de línea de Calidad en el Servicio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0079	Regeneración de línea de Cocina Tradicional Mexicana	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0080	Regeneración de línea de Planeación y desarrollo de menús	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0081	Regeneración de línea de Evaluación Tecnosensorial	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0082	Regeneración de línea de Repostería clásica	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0083	Regeneración de línea de Operación de Restaurantes I	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0084	Regeneración de línea de Operación de Restaurantes II	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0085	Regeneración de línea de Confitería y pastisería (optativa)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0086	Regeneración de línea de Garde manger (optativa)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0087	Regeneración de línea de Cocina de cuidados especiales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0088	Regeneración de línea de Cocina de emociones (optativa)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0089	Regeneración de línea de Cocina regional (optativa)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0090	Regeneración de línea de Expresión artística culinaria (optativa)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0310-0091	Regeneración de línea de Análisis Sensorial	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0311-0001	Ingresos por convenio con CONADE	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0311-0002	Convenio MINSA NICARAGUA	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0311-0003	ANUIES	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0312-0001	Comida del Recuerdo	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0401-0001	Donativos Oficiales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0401-0002	Donativos para el fondo de becas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0401-0003	Donativo para actividad académica	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0401-0004	Jornadas Humanitarias contra la cegera 2020	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0401-0005	Donativo para actividades culturales y deportivas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0402-0001	Renta de Espacio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0403-0001	Venta de equipo de transporte obsoleto	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0403-0002	Venta de mobiliario y equipo obsoleto	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0403-0003	Venta de residuos y materiales obsoletos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0403-0004	Retiro de desecho electrónico	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0404-0001	Aportaciones CUMEX	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0404-0002	Día Internacional del Profesor del Francés	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0404-0003	Convenio con CENEVAL	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0404-0004	Cuota por recolección de material reciclado	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0001	Indemnizaciones por Sinistros	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0002	Compra de Bases de licitación de obra	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0003	Servicios Administrativos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0004	Sanciones penalizaciones	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0005	Ingresos Extraordinarios de Entidades Económicas Universitarias	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0006	Acuerdos Judiciales o Extrajudiciales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0405-0007	Depósitos legales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0008	Pagos por daños y perjuicios	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0009	Incapacidades IMSS	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0010	Reposición de Vales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0011	Cuota de Recuperación Renovación (Individual)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0012	Cuota de Recuperación Renovación (Compartida)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0013	Cuota de Recuperación Nuevo Ingreso (Individual)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0014	Cuota de Recuperación Nuevo Ingreso (Compartida)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0015	Cuota de recuperación por Deposito (Individual)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0016	Cuota de recuperación por Deposito (Compartida)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0017	Compensaciones por aplicación de exámenes TOEFL IBT	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0018	Regeneración de línea de pago por Cuota de Recuperación Nuevo Ingreso (Compartida)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0019	Regeneración de línea de pago por Cuota de Recuperación Renovación (Compartida)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0020	Regeneración de línea de pago por Cuota de Recuperación Renovación (Individual)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0021	Regeneración de línea de pago por Cuota de Recuperación Nuevo Ingreso (Individual)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0022	Registro al Padrón de Contratistas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0023	Refrendo al Padrón de Contratistas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0024	Registro al Padrón de Proveedores	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0025	Refrendo al Padrón de Proveedores	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0026	Transferencia de tecnología, licenciamientos y/o paquetes tecnológicos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0405-0027	Sanción a licitantes que infrinjan el reglamento de Adquisiciones, arrendamientos y servicios y/o el de Obras y servicios relacionados con las mismas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0028	Sanción a licitantes que no formalicen contratos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0029	Uso de espacios a usuarios externos para actividades docentes, hasta 40 alumnos por sesión de una hora. Paquete 1 (los biomodelos se adquieren por separado)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0030	Uso de espacios a usuarios externos para actividades docentes, hasta 40 alumnos por sesión de una hora. Paquete 2 (los biomodelos se adquieren por separado)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0031	Uso de espacios a usuarios externos para actividades docentes, hasta 40 alumnos por sesión de una hora. Paquete 3 (los biomodelos se adquieren por separado)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0032	Uso de espacios a usuarios externos para actividades de investigación durante un mes, hasta 50 biomodelos. Paquete 1 (los biomodelos se adquieren por separado)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0033	Uso de espacios a usuarios externos para actividades de investigación durante un mes, hasta 50 biomodelos. Paquete 2 (los biomodelos se adquieren por separado)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0034	Uso de espacios a usuarios externos para actividades de investigación durante un mes, hasta 50 biomodelos. Paquete 3 (los biomodelos se adquieren por separado)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
78-0405-0035	Uso de espacios a usuarios externos para actividades de investigación durante un mes, hasta 51 a 100 biomodelos. Paquete 1 (los biomodelos se adquieren por separado)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0036	Uso de espacios a usuarios externos para actividades de investigación durante un mes, hasta 51 a 100 biomodelos. Paquete 2 (los biomodelos se adquieren por separado)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0037	Uso de espacios a usuarios externos para actividades de investigación durante un mes, hasta 51 a 100 biomodelos. Paquete 3 (los biomodelos se adquieren por separado)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0038	Uso de espacios a usuarios externos para actividades de investigación durante un mes, 101 biomodelos en adelante. Paquete 1 (los biomodelos se adquieren por separado)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0039	Uso de espacios a usuarios externos para actividades de investigación durante un mes, 101 biomodelos en adelante. Paquete 2 (los biomodelos se adquieren por separado)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0040	Uso de espacios a usuarios externos para actividades de investigación durante un mes, 101 biomodelos en adelante. Paquete 3 (los biomodelos se adquieren por separado)	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios
78-0405-0041	Patrocinio	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0008-00000-00000-00000-00000	Prestación Servicios por cobrar
91-0201-0001	Carrera docente	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0002	Prestaciones ligadas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0003	Prestaciones no ligadas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0004	Sueldos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
91-0201-0005	Gasto de operación	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0006	Servicios Personales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0007	Materiales y Suministros	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0008	Servicios Generales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0009	Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0010	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0011	Inversión Pública	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0012	Ordinario	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0013	Incremento salarial	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0002-00001-00000-00000-00000	Ordinario
91-0201-0015	Nivelación de Salario Mínimo General	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0002-00004-00000-00000-00000	Ordinario por cobrar
91-0202-0001	Centro de Información Académica	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0002-00003-00000-00000-00000	Específico
91-0202-0002	Rendimientos Transferidos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0002-00002-00000-00000-00000	Extraordinario
91-0203-0000	Extraordinario	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0002-00002-00000-00000-00000	Extraordinario
91-0203-0001	Extraordinario	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0001-00002-00000-00000-00000	Extraordinario
93-0101-0001	2% Sobre nómina	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0004	Gasto de operación	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0005	Incremento salarial	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0001-00005-00000-00000-00000	Ordinario por cobrar
93-0101-0006	Plazas de nueva creación	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0007	Prestaciones ligadas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0008	Prestaciones no ligadas	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0009	Promoción académica	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
MATRICES DE CONVERSION
A.1. MATRIZ DEVENGADO DE INGRESOS



CRI	Nombre del CRI	Cuentas Contables			
		Cargo	Cuenta de Cargo	Abono	Cuenta Abono
93-0101-0010	Sueldos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0011	Política Salarial	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0014	Servicios Personales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0015	Materiales y Suministros	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0016	Servicios Generales	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0017	Rendimientos Transferidos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0018	Rendimientos Generados	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0019	Ordinario	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0001-00001-00000-00000-00000	Ordinario
93-0101-0020	Rendimientos Generados Cta. de Inversión	1121-0000-00000-00000-00000-00000	Inversiones financieras de corto plazo	1122-0001-00004-00000-00000-00000	Rendimientos Generados por cobrar
93-0101-0021	Rendimientos Generados Cta. de Cheques	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0001-00004-00000-00000-00000	Rendimientos Generados por cobrar
93-0101-0022	Nivelación de Salario Mínimo General	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0001-00005-00000-00000-00000	Ordinario por cobrar
93-0102-0004	CONACYT	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0001-00003-00003-00000-00000	CONACYT
93-0102-0007	FAM	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0001-00003-00008-00000-00000	F A M
93-0102-0011	PRODEP	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0001-00003-00002-00000-00000	PROMEP
93-0102-0023	Rendimientos FAM	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0001-00003-00008-00000-00000	F A M
93-0102-0027	Rendimientos Transferidos	1112-0000-00000-00000-00000-00000	Bancos/tesorería	1122-0004-00000-00000-00000-00000	Prestación de Servicios



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Rubros de Ingresos



Clave CONAC	Descripción	Nivel
00-0000	Ingresos Derivados de Financiamientos	1
01-0000	Endeudamiento Interno	2
02-0000	Endeudamiento Externo	2
03-0000	Financiamiento Interno	2
03-0100	Financiamiento Interno	3
03-0101	Financiamiento Interno	4
10-0000	Impuestos	1
11-0000	Impuestos sobre los ingresos	2
12-0000	Impuestos sobre el patrimonio	2
13-0000	Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones	2
14-0000	Impuestos al comercio exterior	2
15-0000	Impuestos sobre nóminas y asimilables	2
16-0000	Impuestos ecológicos	2
17-0000	Accesorios de Impuestos	2
18-0000	Otros impuestos	2
19-0000	Impuestos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	2
20-0000	Cuotas y Aportaciones de seguridad social	1
21-0000	Aportaciones para Fondos de Vivienda	2
22-0000	Cuotas para la Seguridad Social	2
23-0000	Cuotas de Ahorro para el Retiro	2
24-0000	Otras Cuotas y Aportaciones para la seguridad social	2
25-0000	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	2
30-0000	Contribuciones de mejoras	1
31-0000	Contribuciones de mejoras por obras públicas	2
39-0000	Contribuciones de Mejoras no Comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	2
40-0000	Derechos	1
41-0000	Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público	2
43-0000	Derechos por prestaciones de servicios	2
43-0100	Ingresos por Servicios Educativos	3
43-0101	Inscripción	4
43-0102	Examen	4
43-0103	Expedición de documento	4
43-0104	Trámite oficial	4
43-0105	Certificación de documento	4
43-0106	Incorporación	4
43-0107	Servicio institucional	4
43-0108	Asesorías	4
43-0109	Intersemestrales	4
43-0110	Inscripción Extemporanea	4
43-0111	Examen de Admisión	4
43-0200	Ingresos por servicios derivados de actividades educacionales	3
43-0201	Curso	4
43-0202	Diplomado	4
43-0203	Seminario	4
43-0204	Simposium	4
43-0205	Taller	4
43-0206	Conferencia	4
43-0207	Encuentro	4
43-0208	Coloquio	4
43-0209	Congreso	4
43-0210	Cursos Educación Continua	4
43-0211	Cursos Educación Continua (Extemporaneo)	4
44-0000	Otros Derechos	2
44-0100	Otros Derechos por Servicios	3
44-0101	Servicios Bibliotecarios	4
44-0102	Servicios de autoacceso	4
44-0103	Servicios de cómputo Académico	4
44-0104	Servicios Odontológicos	4
44-0105	Servicios de laboratorio	4
44-0106	Feria del Libro	4
44-0107	Arrendamientos y Concesiones	4
44-0108	Ingresos por devoluciones	4
44-0109	Otros	4
44-0110	Servicios de Bioterio	4
44-0111	Otros ingresos financieros	4
44-0112	Servicios Veterinarios	4
44-0200	Material didáctico	3
44-0202	Animales de experimentación	4
44-0203	Libro	4
44-0204	Manual	4
44-0205	Antología	4
44-0206	Soluciones de reactivos químicos	4
44-0207	Gastronomía	4
45-0000	Accesorios de Derechos	2
49-0000	Derechos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	2
50-0000	Productos	1
51-0000	Productos	2
51-0100	Ingresos Financieros	3
51-0101	Productos Financieros (intereses)	4
51-0102	Productos financieros (Cuentas recaudadoras del ejercicio)	4
51-0103	Productos financieros (Cuentas recaudadoras de ejercicios ant)	4
51-0104	Productos Financieros (Fideicomisos)	4
51-0200	Otros productos	3
51-0201	Otros Productos	4
52-0000	Productos de capital (Derogado)	2
52-0100	Ingresos financieros	3
52-0101	Productos financieros (intereses)	4
59-0000	Productos no comprendidos en las fracciones de la ley de ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	2
60-0000	Aprovechamientos	1
61-0000	Aprovechamientos	2
62-0000	Aprovechamientos Patrimoniales	2
69-0000	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	2
70-0000	Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	1
71-0000	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	2
72-0000	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	2
73-0000	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	2
78-0000	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	2



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Rubros de Ingresos



Clave CONAC	Descripción	Nivel
78-0100	Ingresos por Servicios Educativos	3
78-0101	Inscripción	4
78-0102	Examen	4
78-0103	Expedición de Documento	4
78-0104	Certificación de Documento	4
78-0105	Incorporación	4
78-0106	Servicio Institucional	4
78-0107	Trámites Oficiales	4
78-0200	Ingresos por Servicios Derivados de Actividades Educati	3
78-0201	Curso	4
78-0202	Diplomado	4
78-0203	Taller	4
78-0204	Congreso	4
78-0300	Ingresos por Servicios Adicionales	3
78-0301	Servicios Bibliotecarios	4
78-0302	Servicios de Idiomas	4
78-0303	Servicios Odontológicos	4
78-0304	Servicios de Laboratorio	4
78-0305	Servicios Veterinarios	4
78-0306	Servicios Culturales	4
78-0307	Reposición Credencial Empleados	4
78-0308	Servicios Médicos	4
78-0309	Animales de Experimentación	4
78-0310	Gastronomía	4
78-0311	Convenios de Colaboración	4
78-0312	Vinculación con Egresados	4
78-0400	Otros Ingresos	3
78-0401	Donativos	4
78-0402	Arrendamientos y Concesiones	4
78-0403	Ingresos por Venta de Bienes	4
78-0404	Ingresos por Proyectos y Convenios Públicos	4
78-0405	Ingresos Complementarios	4
78-0406	Cuotas de Acceso a la Información	4
79-0000	Otros Ingresos	2
79-0100	Ingresos Diversos	3
79-0101	Arrendamientos y Concesiones	4
79-0102	Donativos	4
79-0103	Ingresos Complementarios	4
79-0104	Ingresos por Proyectos y Convenios Públicos	4
79-0105	Ingresos por Servicios	4
79-0106	Ingresos por Venta de Bienes	4
79-0107	Ingresos por Devoluciones	4
80-0000	Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	1
81-0000	Participaciones	2
82-0000	Aportaciones	2
82-0100	Fondo de Aportaciones Múltiples (FAM)	3
82-0200	Aportaciones Diversas	3
82-0201	Aportaciones Diversas	4
83-0000	Convenios	2
83-0100	Ingresos por Proyectos y Convenios	3
83-0101	Ingresos por Proyectos y Convenios Públicos	4
83-0102	Ingresos por Proyectos y Convenios con Fuentes Privadas	4
90-0000	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	1
91-0000	Transferencias y Asignaciones	2
91-0100	Transferencia Federal	3
91-0101	Ordinario	4
91-0102	Específico	4
91-0103	Extraordinario	4
91-0200	Transferencia Estatal	3
91-0201	Ordinario	4
91-0202	Específico	4
91-0203	Extraordinario	4
93-0000	Subsidios y subvenciones	2
93-0100	Subsidio Federal	3
93-0101	Ordinario	4
93-0102	Específico	4
93-0103	Extraordinario	4
93-0200	Subsidio Estatal	3
93-0201	Ordinario	4
93-0202	Específico	4
93-0203	Extraordinario	4
94-0100	Donativos	3
94-0101	Donativos	4
94-0102	Donativo para mantenimiento de instalaciones	4
94-0200	Aportaciones	3
94-0201	Aportaciones para Becas	4
94-0202	Apoyo para Proyectos	4
95-0000	Pensiones y jubilaciones	2



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificación Administrativa



Codificación Administrativa	Descripción	Nivel
10000	SECTOR PÚBLICO DE LA FEDERACIÓN	1
11000	SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	2
11100	GOBIERNO GENERAL CENTRAL	3
11110	Gobierno Federal	4
11111	Poder Ejecutivo	5
11112	Poder Legislativo	5
11113	Poder Judicial	5
11114	Organos Autónomos	5
11120	Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	4
11130	Instituciones Públicas de la Seguridad Social	4
11200	ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA	3
11210	Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	4
11220	Fideicomisos Empresariales No Financieros con Participación Estatal Mayoritaria	4
12000	SECTOR PÚBLICO FINANCIERO	2
12100	BANCO DE MÉXICO	3
12200	ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES FINANCIERAS MONETARIAS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA	3
12210	Bancos de Inversión y Desarrollo	4
12220	Bancos Comerciales	4
12230	Otros Bancos	4
12240	Fondos del Mercado de Dinero	4
12300	ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES FINANCIERAS NO MONETARIAS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA	3
12310	Fondos de Inversión fuera del Mercado de Dinero	4
12320	Otros Intermediarios Financieros, excepto Sociedades de Seguros y Fondos de Pensiones	4
12330	Auxiliares Financieros	4
12340	Instituciones Financieras Cautivas y Prestamistas de Dinero	4
12350	Sociedades de Seguros (SS) y Fondos de Pensiones (FP)	4
12400	FIDEICOMISOS FINANCIEROS PÚBLICOS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA	3
12410	Fondos de Inversión fuera del Mercado de Dinero	4
12420	Otros Intermediarios Financieros, excepto Sociedades de Seguros y Fondos de Pensiones	4
12430	Auxiliares Financieros	4
12440	Instituciones Financieras Cautivas y Prestamistas de Dinero	4
12450	Sociedades de Seguros (SS) y Fondos de Pensiones (FP)	4
20000	SECTOR PÚBLICO DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS	1
21000	SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	2
21100	GOBIERNO GENERAL ESTATAL O DEL DISTRITO FEDERAL	3
21110	Gobierno Estatal o del Distrito Federal	4
21111	Poder Ejecutivo	5
21112	Poder Legislativo	5
21113	Poder Judicial	5
21114	Organos Autónomos	5
21120	Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	4
211201	Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo	5
21130	Instituciones Públicas de Seguridad Social	4
21200	ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA	3
21210	Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	4
21220	Fideicomisos Empresariales No Financieros con Participación Estatal Mayoritaria	4
22000	SECTOR PÚBLICO FINANCIERO	2
22200	ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES FINANCIERAS MONETARIAS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA	3
22210	Bancos de Inversión y Desarrollo	4
22220	Bancos Comerciales	4
22230	Otros Bancos	4
22240	Fondos del Mercado de Dinero	4
22300	ENTIDADES PARAESTATALES FINANCIERAS NO MONETARIAS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA	3
22310	Fondos de Inversión Fuera del Mercado de Dinero	4
22320	Otros Intermediarios Financieros, excepto Sociedades de Seguros y Fondos de Pensiones	4
22330	Auxiliares Financieros	4
22340	Instituciones Financieras Cautivas y Prestamistas de Dinero	4
22350	Sociedades de Seguros (SS) y Fondos de Pensiones (FP)	4
22400	FIDEICOMISOS FINANCIEROS PÚBLICOS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA	3
22410	Fondos de Inversión Fuera del Mercado de Dinero	4
22420	Otros Intermediarios Financieros, excepto Sociedades de Seguros y Fondos de Pensiones	4
22430	Auxiliares Financieros	4
22440	Instituciones Financieras Cautivas y Prestamistas de Dinero	4
22450	Sociedades de Seguros (SS) y Fondos de Pensiones (FP)	4
30000	SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL	1
31000	SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	2
31100	GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL	3
31110	Gobierno Municipal	4
31111	Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento)	5
31120	Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	4
31200	ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA	3
31210	Entidades Paramunicipales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	4
31220	Fideicomisos Paramunicipales Empresariales No Financieros con Participación Estatal Mayoritaria	4
32000	SECTOR PÚBLICO FINANCIERO	2
32200	ENTIDADES PARAMUNICIPALES EMPRESARIALES FINANCIERAS MONETARIAS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA	3
32210	Bancos de Inversión y Desarrollo	4
32220	Bancos Comerciales	4
32230	Otros Bancos	4
32240	Fondos del Mercado de Dinero	4
32300	ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES FINANCIERAS NO MONETARIAS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA	3
32310	Fondos de Inversión fuera del Mercado de Dinero	4
32320	Otros Intermediarios Financieros, excepto Sociedades de Seguros y Fondos de Pensiones	4
32330	Auxiliares Financieros	4
32340	Instituciones Financieras Cautivas y Prestamistas de Dinero	4
32350	Sociedades de Seguros (SS) y Fondos de Pensiones (FP)	4
32400	FIDEICOMISOS FINANCIEROS PÚBLICOS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA	3
32410	Fondos de Inversión fuera del Mercado de Dinero	4



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificación Administrativa



Codificación Administrativa	Descripción	Nivel
32420	Otros Intermediarios Financieros, excepto Sociedades de Seguros y Fondos de Pensiones	4
32430	Auxiliares Financieros	4
32440	Instituciones Financieras Cautivas y Prestamistas de Dinero	4
32450	Sociedades de Seguros (SS) y Fondos de Pensiones (FP)	4



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificación Funcional (Finalidad y Función)



Gobierno

Legislación
Justicia
Coordinación de la Política de Gobierno
Relaciones Exteriores
Asuntos Financieros y Hacendarios
Seguridad Nacional
Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
Otros Servicios Generales

Desarrollo Social

Protección Ambiental
Vivienda y Servicios a la Comunidad
Salud
Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales
Educación
Protección Social
Otros Asuntos Sociales

Desarrollo Económico

Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
Combustibles y Energía
Minería, Manufacturas y Construcción
Transporte
Comunicaciones
Turismo
Ciencia, Tecnología e Innovación
Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos

Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores

Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda
Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno
Saneamiento del Sistema Financiero
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificación Programática



Programas

Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios

- Sujetos a Reglas de Operación
- Otros Subsidios

Desempeño de las Funciones

- Prestación de Servicios Públicos
- Provisión de Bienes Públicos
- Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas
- Promoción y fomento
- Regulación y supervisión
- Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)
- Específicos
- Proyectos de Inversión

Administrativos y de Apoyo

- Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional
- Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión
- Operaciones ajenas

Compromisos

- Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional
- Desastres Naturales

Obligaciones

- Pensiones y jubilaciones
- Aportaciones a la seguridad social
- Aportaciones a fondos de estabilización
- Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones

Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)

- Gasto Federalizado
- Participaciones a entidades federativas y municipios
- Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca
- Adeudos de ejercicios fiscales anteriores



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)



Gasto Corriente
Gasto de Capital
Amortización de la deuda y disminución de pasivos
Pensiones y Jubilaciones
Participaciones



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
1000-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios personales	1
1100-0000-00000-0000-0000-0000	Remuneraciones al personal de carácter permanente	2
1110-0000-00000-0000-0000-0000	Dietas	3
1110-0001-00000-0000-0000-0000	Dietas	4
1120-0000-00000-0000-0000-0000	Haberes	3
1120-0001-00000-0000-0000-0000	Haberes	4
1130-0000-00000-0000-0000-0000	Sueldos base al personal permanente	3
1130-0001-00000-0000-0000-0000	Sueldos base	4
1130-0001-00001-0000-0000-0000	Sueldos base	5
1130-0001-00001-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1130-0001-00001-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1130-0001-00001-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1130-0001-00001-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1130-0001-00001-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1130-0001-00001-0006-0000-0000	Academico promep	6
1130-0001-00001-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1130-0001-00001-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	6
1140-0000-00000-0000-0000-0000	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	3
1200-0000-00000-0000-0000-0000	Remuneraciones al personal de carácter transitorio	2
1210-0000-00000-0000-0000-0000	Honorarios asimilables a salarios	3
1210-0001-00000-0000-0000-0000	Honorarios	4
1210-0001-00001-0000-0000-0000	Honorarios asimilables a salarios	5
1220-0000-00000-0000-0000-0000	Sueldos base al personal eventual	3
1220-0001-00000-0000-0000-0000	Sueldos base al personal eventual	4
1220-0001-00001-0000-0000-0000	Sueldos base al personal eventual	5
1220-0001-00001-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1220-0001-00001-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1220-0001-00001-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1220-0001-00001-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1220-0001-00001-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1220-0001-00001-0006-0000-0000	Academico promep	6
1220-0001-00001-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1220-0003-00000-0000-0000-0000	Sueldos base personal eventual	4
1230-0000-00000-0000-0000-0000	Retribuciones por servicios de carácter social	3
1240-0000-00000-0000-0000-0000	Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la junta de conciliación y arbitraje	3
1300-0000-00000-0000-0000-0000	Remuneraciones adicionales y especiales	2
1310-0000-00000-0000-0000-0000	Prima por años de servicio efectivos prestados	3
1310-0004-00000-0000-0000-0000	Antigüedad	4
1310-0004-00001-0000-0000-0000	Prima de Antigüedad	5
1310-0004-00001-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1310-0004-00001-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1310-0004-00001-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1310-0004-00001-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1310-0004-00001-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1310-0004-00001-0006-0000-0000	Academico promep	6
1310-0004-00001-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1310-0004-00001-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	6
1320-0000-00000-0000-0000-0000	Prima de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	3
1320-0001-00000-0000-0000-0000	Primas de vacaciones y dominical	4
1320-0001-00001-0000-0000-0000	Prima Vacacional	5
1320-0001-00001-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1320-0001-00001-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1320-0001-00001-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1320-0001-00001-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1320-0001-00001-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1320-0001-00001-0006-0000-0000	Academico promep	6
1320-0001-00001-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1320-0001-00001-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	6
1320-0001-00002-0000-0000-0000	Prima dominical	5
1320-0001-00002-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1320-0001-00002-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1320-0001-00002-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1320-0001-00002-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1320-0001-00002-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1320-0001-00002-0006-0000-0000	Academico promep	6
1320-0001-00002-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1320-0002-00000-0000-0000-0000	Aguinaldo o gratificación de fin de año	4
1320-0002-00001-0000-0000-0000	Aguinaldo	5
1320-0002-00001-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1320-0002-00001-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1320-0002-00001-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1320-0002-00001-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1320-0002-00001-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1320-0002-00001-0006-0000-0000	Academico promep	6
1320-0002-00001-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1320-0002-00001-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	6
1320-0002-00002-0000-0000-0000	5 o 6 días compensatorios	5
1320-0002-00002-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1320-0002-00002-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1320-0002-00002-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1320-0002-00002-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1320-0002-00002-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1320-0002-00002-0006-0000-0000	Academico promep	6
1320-0002-00002-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1320-0002-00002-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	6
1320-0002-00003-0000-0000-0000	Premio Año laborado	5
1320-0002-00003-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1320-0002-00003-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1330-0000-00000-0000-0000-0000	Horas extraordinarias	3
1340-0000-00000-0000-0000-0000	Compensaciones	3
1350-0000-00000-0000-0000-0000	Sobre haberes	3
1360-0000-00000-0000-0000-0000	Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de vuelo y de técnico especial	3
1370-0000-00000-0000-0000-0000	Honorarios especiales	3
1380-0000-00000-0000-0000-0000	Participaciones por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores	3
1400-0000-00000-0000-0000-0000	Seguridad social	2
1410-0000-00000-0000-0000-0000	Aportaciones de seguridad social	3
1410-0003-00000-0000-0000-0000	Aportaciones al IMSS	4
1410-0003-00001-0000-0000-0000	Cuota institucional IMSS	5
1410-0003-00001-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1410-0003-00001-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1410-0003-00001-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1410-0003-00001-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1410-0003-00001-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1410-0003-00001-0006-0000-0000	Academico promep	6
1410-0003-00001-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
1420-0000-00000-0000-0000-0000	Aportaciones a fondo de vivienda	3
1420-0002-00000-0000-0000-0000	Aportaciones al INFONAVIT	4
1420-0002-00001-0000-0000-0000	Cuota Institucional INFONAVIT	5
1420-0002-00001-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1420-0002-00001-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1420-0002-00001-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1420-0002-00001-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1420-0002-00001-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1420-0002-00001-0006-0000-0000	Academico promep	6
1420-0002-00001-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1430-0000-00000-0000-0000-0000	Aportaciones al sistema para el retiro	3
1430-0001-00000-0000-0000-0000	Aportaciones al Sistema de Ahorro para el Retiro	4
1430-0001-00001-0000-0000-0000	Cuota Institucional AFORE	5
1430-0001-00001-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1430-0001-00001-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1430-0001-00001-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1430-0001-00001-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1430-0001-00001-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1430-0001-00001-0006-0000-0000	Academico promep	6
1430-0001-00001-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1440-0000-00000-0000-0000-0000	Aportaciones para seguros	3
1440-0001-00000-0000-0000-0000	Cuotas para el seguro de vida del personal civil	4
1440-0001-00001-0000-0000-0000	Cuota Institucional Seguro de vida	5
1440-0001-00001-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1440-0001-00001-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1440-0001-00001-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1440-0001-00001-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1440-0001-00001-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1440-0001-00001-0006-0000-0000	Academico promep	6
1440-0001-00001-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1500-0000-00000-0000-0000-0000	Otras prestaciones sociales y económicas	2
1510-0000-00000-0000-0000-0000	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	3
1510-0004-00000-0000-0000-0000	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	4
1520-0000-00000-0000-0000-0000	Indemnizaciones	3
1520-0003-00000-0000-0000-0000	Indemnizaciones	4
1520-0003-00001-0000-0000-0000	Indemnizaciones	5
1520-0003-00001-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1520-0003-00001-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1520-0003-00001-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1520-0003-00001-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1520-0003-00001-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1520-0003-00001-0006-0000-0000	Academico promep	6
1520-0003-00001-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1530-0000-00000-0000-0000-0000	Prestaciones y haberes de retiro	3
1530-0001-00000-0000-0000-0000	Prestaciones de retiro	4
1530-0001-00001-0000-0000-0000	Fondo de jubilacion	5
1530-0001-00001-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1530-0001-00001-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1530-0001-00001-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1530-0001-00001-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1530-0001-00001-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1530-0001-00001-0006-0000-0000	Academico promep	6
1530-0001-00001-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1530-0001-00002-0000-0000-0000	Retiro Voluntario	5
1530-0001-00002-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1530-0001-00002-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1530-0001-00002-0003-0000-0000	Académico tiempo completo	6
1530-0001-00002-0004-0000-0000	Académico medio tiempo	6
1530-0001-00002-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1530-0001-00002-0006-0000-0000	Academico promep	6
1530-0001-00002-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1530-0001-00003-0000-0000-0000	Plan de Ahorro para el Retiro	5
1530-0001-00003-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1530-0001-00003-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1530-0001-00003-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1530-0001-00003-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1530-0001-00003-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1530-0001-00003-0006-0000-0000	Academico promep	6
1530-0001-00003-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1530-0001-00003-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	6
1530-0001-00004-0000-0000-0000	Jubilados	5
1530-0001-00004-0001-0000-0000	Jubilación	6
1530-0001-00004-0002-0000-0000	Aguinaldo jubilados	6
1530-0001-00004-0003-0000-0000	Dias compensatorios jubilados	6
1530-0001-00004-0004-0000-0000	Quinquenio jubilados	6
1530-0001-00004-0005-0000-0000	Otros ingresos jubilados	6
1540-0000-00000-0000-0000-0000	Prestaciones contractuales	3
1540-0001-00000-0000-0000-0000	Prestaciones establecidas por condiciones generales de trabajo o contratos colectivos de trabajo	4
1540-0001-00001-0000-0000-0000	Despensa	5
1540-0001-00001-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1540-0001-00001-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1540-0001-00001-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1540-0001-00001-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1540-0001-00001-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1540-0001-00001-0006-0000-0000	Academico promep	6
1540-0001-00001-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1540-0001-00001-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	6
1540-0001-00002-0000-0000-0000	Ayuda de guardería	5
1540-0001-00002-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1540-0001-00002-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1540-0001-00002-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1540-0001-00002-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1540-0001-00002-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1540-0001-00002-0006-0000-0000	Academico promep	6
1540-0001-00002-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1540-0001-00003-0000-0000-0000	Ayuda de Maternidad	5
1540-0001-00003-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1540-0001-00003-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1540-0001-00003-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1540-0001-00003-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1540-0001-00003-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1540-0001-00003-0006-0000-0000	Academico promep	6
1540-0001-00003-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1540-0001-00004-0000-0000-0000	Ayuda de Defunción	5
1540-0001-00004-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
1540-0001-00004-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1540-0001-00004-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1540-0001-00004-0006-0000-0000	Academico promep	6
1540-0001-00004-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1540-0001-00005-0000-0000-0000	Pago de Marcha	5
1540-0001-00005-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1540-0001-00005-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1540-0001-00006-0000-0000-0000	Aplicación de exámenes	5
1540-0001-00006-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1540-0001-00006-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1540-0001-00006-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1540-0001-00006-0006-0000-0000	Academico promep	6
1540-0001-00006-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1540-0001-00006-0008-0000-0000	Sinodal de Exámenes Licenciatura	6
1540-0001-00006-0009-0000-0000	Sinodal de Exámenes Posgrado	6
1540-0001-00007-0000-0000-0000	Dirección de Tesis	5
1540-0001-00007-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1540-0001-00007-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1540-0001-00007-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1540-0001-00007-0006-0000-0000	Academico promep	6
1540-0001-00007-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1540-0001-00007-0008-0000-0000	Asesor o Director de Tesis Licenciatura	6
1540-0001-00007-0009-0000-0000	Asesor o Director de Tesis Posgrado	6
1540-0001-00008-0000-0000-0000	Ayuda Elaboración de tesis	5
1540-0001-00008-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1540-0001-00008-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1540-0001-00009-0000-0000-0000	Subsidio impuesto al aguinaldo	5
1540-0001-00009-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1540-0001-00009-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1540-0001-00009-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1540-0001-00009-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1540-0001-00009-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1540-0001-00009-0006-0000-0000	Academico promep	6
1540-0001-00009-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1540-0001-00010-0000-0000-0000	Utiles Escolares	5
1540-0001-00010-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1540-0001-00010-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1540-0001-00010-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1540-0001-00010-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1540-0001-00010-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1540-0001-00010-0006-0000-0000	Academico promep	6
1540-0001-00010-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1540-0001-00011-0000-0000-0000	Herramientas y equipo de trabajo	5
1540-0001-00011-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1540-0001-00011-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1540-0001-00011-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1540-0001-00011-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1540-0001-00011-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1540-0001-00012-0000-0000-0000	Prima de Antigüedad por Separación	5
1540-0001-00012-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1540-0001-00012-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1540-0001-00012-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1540-0001-00012-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1540-0001-00012-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1540-0001-00012-0006-0000-0000	Academico promep	6
1540-0001-00012-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1540-0001-00013-0000-0000-0000	Convenio Aportación UAEH Ahorro Cuota Sindical	5
1540-0001-00013-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1540-0001-00013-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1540-0001-00013-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1540-0001-00013-0004-0000-0000	Academico medio tiempo	6
1540-0001-00013-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1540-0001-00013-0006-0000-0000	Academico promep	6
1540-0001-00013-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1540-0001-00014-0000-0000-0000	Bono Bienal	5
1540-0001-00014-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1540-0001-00014-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1540-0001-00014-0003-0000-0000	Academico tiempo completo	6
1540-0001-00014-0004-0000-0000	Académico medio tiempo	6
1540-0001-00014-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1540-0001-00014-0006-0000-0000	Academico promep	6
1540-0001-00014-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1540-0001-00014-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	6
1540-0001-00015-0000-0000-0000	Pago por defunción	5
1540-0001-00015-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1540-0001-00015-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1540-0001-00015-0003-0000-0000	Académico tiempo completo	6
1540-0001-00015-0004-0000-0000	Académico medio tiempo	6
1540-0001-00015-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1540-0001-00015-0006-0000-0000	Academico promep	6
1540-0001-00015-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1540-0001-00015-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	6
1540-0001-00016-0000-0000-0000	Ayuda para gastos funerarios	5
1540-0001-00016-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1540-0001-00016-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1540-0001-00016-0003-0000-0000	Académico tiempo completo	6
1540-0001-00016-0004-0000-0000	Académico medio tiempo	6
1540-0001-00016-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1540-0001-00016-0006-0000-0000	Academico promep	6
1540-0001-00016-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1540-0001-00016-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	6
1540-0001-00017-0000-0000-0000	Bono de fin de año	5
1540-0001-00017-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1540-0001-00017-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1540-0001-00017-0003-0000-0000	Académico tiempo completo	6
1540-0001-00017-0004-0000-0000	Académico medio tiempo	6
1540-0001-00017-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1540-0001-00017-0006-0000-0000	Academico promep	6
1540-0001-00017-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1540-0001-00017-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	6
1550-0000-00000-0000-0000-0000	Apoyos a la capacitación de los servidores públicos	3
1550-0001-00000-0000-0000-0000	Apoyos a la capacitación de los servidores públicos	4
1590-0000-00000-0000-0000-0000	Otras prestaciones sociales y económicas	3
1590-0001-00000-0000-0000-0000	Otras prestaciones	4
1590-0001-00001-0000-0000-0000	Otras contractuales	5



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
1590-0001-00001-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1590-0001-00001-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1590-0001-00001-0003-0000-0000	Académico tiempo completo	6
1590-0001-00001-0004-0000-0000	Académico medio tiempo	6
1590-0001-00001-0005-0000-0000	Académico por asignatura	6
1590-0001-00001-0006-0000-0000	Académico promep	6
1590-0001-00001-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1590-0001-00001-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	6
1590-0001-00002-0000-0000-0000	Pago extraordinario por riesgo	5
1590-0001-00003-0000-0000-0000	Impuesto Aguinaldo	5
1590-0001-00003-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1590-0001-00003-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1590-0001-00003-0003-0000-0000	Académico tiempo completo	6
1590-0001-00003-0004-0000-0000	Académico medio tiempo	6
1590-0001-00003-0005-0000-0000	Académico por asignatura	6
1590-0001-00003-0006-0000-0000	Académico promep	6
1590-0001-00003-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1590-0001-00003-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	6
1590-0001-00004-0000-0000-0000	Reconocimiento a la antigüedad	5
1590-0001-00004-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1590-0001-00004-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1590-0001-00004-0003-0000-0000	Académico tiempo completo	6
1590-0001-00004-0004-0000-0000	Académico medio tiempo	6
1590-0001-00004-0005-0000-0000	Académico por asignatura	6
1590-0001-00004-0006-0000-0000	Académico promep	6
1590-0001-00004-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1590-0001-00004-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	6
1590-0001-00005-0000-0000-0000	Impuesto Sobre la Renta Reconocimiento a la Antigüedad	5
1590-0001-00005-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1590-0001-00005-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1590-0001-00005-0003-0000-0000	Académico tiempo completo	6
1590-0001-00005-0004-0000-0000	Académico medio tiempo	6
1590-0001-00005-0005-0000-0000	Académico por asignatura	6
1590-0001-00005-0006-0000-0000	Académico promep	6
1590-0001-00005-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1590-0001-00005-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	6
1590-0001-00006-0000-0000-0000	Cuotas de Seguridad Social Reconocimiento a la Antigüedad	5
1590-0001-00006-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1590-0001-00006-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1590-0001-00006-0003-0000-0000	Académico tiempo completo	6
1590-0001-00006-0004-0000-0000	Académico medio tiempo	6
1590-0001-00006-0005-0000-0000	Académico por asignatura	6
1590-0001-00006-0006-0000-0000	Académico promep	6
1590-0001-00006-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1590-0001-00006-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	6
1590-0001-00007-0000-0000-0000	Impuesto Sobre la Renta UAHE	5
1590-0001-00007-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1590-0001-00007-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1590-0001-00007-0003-0000-0000	Académico tiempo completo	6
1590-0001-00007-0004-0000-0000	Académico medio tiempo	6
1590-0001-00007-0005-0000-0000	Académico por asignatura	6
1590-0001-00007-0006-0000-0000	Académico promep	6
1590-0001-00007-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1590-0001-00007-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	6
1590-0001-00008-0000-0000-0000	Festejos del día del maestro	5
1590-0001-00008-0001-0000-0000	SPAUAEH	6
1590-0001-00009-0000-0000-0000	Aniversario del sindicato	5
1590-0001-00009-0001-0000-0000	SPAUAEH	6
1590-0001-00010-0000-0000-0000	Actividades deportivas, artísticas y culturales	5
1590-0001-00010-0001-0000-0000	SPAUAEH	6
1590-0001-00010-0002-0000-0000	SUTEUAHE	6
1590-0001-00011-0000-0000-0000	Festejos del día de la infancia	5
1590-0001-00011-0001-0000-0000	SPAUAEH	6
1590-0001-00011-0002-0000-0000	SUTEUAHE	6
1590-0001-00012-0000-0000-0000	Apoyo de anteojos	5
1590-0001-00012-0001-0000-0000	SUTEUAHE	6
1590-0001-00013-0000-0000-0000	Cena de fin de año	5
1590-0001-00013-0001-0000-0000	SPAUAEH	6
1590-0001-00013-0002-0000-0000	SUTEUAHE	6
1590-0001-00014-0000-0000-0000	Servicios Básicos del Sindicato	5
1590-0001-00014-0001-0000-0000	SUTEUAHE	6
1590-0001-00015-0000-0000-0000	Fondo de Prestamo	5
1590-0001-00015-0001-0000-0000	SUTEUAHE	6
1590-0001-00016-0000-0000-0000	J51 ISR AGUINALDO JUBILADOS	5
1590-0001-00016-0001-0000-0000	Jubilado administrativo tiempo completo	6
1590-0001-00016-0002-0000-0000	Jubilado administrativo medio tiempo	6
1590-0001-00016-0003-0000-0000	Jubilado académico tiempo completo	6
1590-0001-00016-0004-0000-0000	Jubilado académico medio tiempo	6
1590-0001-00016-0005-0000-0000	Jubilado académico por asignatura	6
1590-0001-00016-0006-0000-0000	Jubilado académico promep	6
1590-0001-00016-0007-0000-0000	Jubilado mandos medios y superiores	6
1590-0001-00016-0008-0000-0000	Jubilado mandos medios y superiores medio tiempo	6
1600-0000-00000-0000-0000-0000	Previsiones	2
1610-0000-00000-0000-0000-0000	Previsiones de carácter laboral, económica y de seguridad social	3
1610-0009-00000-0000-0000-0000	Previsiones de carácter laboral, económica y de seguridad social	4
1700-0000-00000-0000-0000-0000	Pago de estímulos a servidores públicos	2
1710-0000-00000-0000-0000-0000	Estímulos	3
1710-0001-00000-0000-0000-0000	Estímulos por productividad y eficiencia	4
1710-0001-00001-0000-0000-0000	Estímulo al personal administrativo	5
1710-0001-00001-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1710-0001-00001-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1710-0001-00002-0000-0000-0000	Estímulo a la Carrera docente	5
1710-0001-00002-0003-0000-0000	Académico tiempo completo	6
1710-0001-00002-0004-0000-0000	Académico medio tiempo	6
1710-0001-00002-0005-0000-0000	Académico por asignatura	6
1710-0001-00002-0006-0000-0000	Académico promep	6
1710-0001-00002-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1710-0001-00003-0000-0000-0000	Premio por asistencia	5
1710-0001-00003-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1710-0001-00003-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1710-0001-00004-0000-0000-0000	Reconocimiento a la trayectoria	5
1710-0001-00004-0006-0000-0000	Académico promep	6
1710-0001-00005-0000-0000-0000	Fomento a la permanencia institucional	5
1710-0001-00005-0006-0000-0000	Académico promep	6
1710-0001-00006-0000-0000-0000	Bono único	5



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
1710-0001-00006-0001-0000-0000	Administrativo tiempo completo	6
1710-0001-00006-0002-0000-0000	Administrativo medio tiempo	6
1710-0001-00006-0003-0000-0000	Académico tiempo completo	6
1710-0001-00006-0004-0000-0000	Académico medio tiempo	6
1710-0001-00006-0005-0000-0000	Academico por asignatura	6
1710-0001-00006-0006-0000-0000	Academico promep	6
1710-0001-00006-0007-0000-0000	Mandos medios y superiores	6
1710-0001-00006-0008-0000-0000	Mandos medios y superiores medio tiempo	6
1720-0000-00000-0000-0000-0000	Recompensas	3
2000-0000-00000-0000-0000-0000	Materiales y suministros	1
2100-0000-00000-0000-0000-0000	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	2
2110-0000-00000-0000-0000-0000	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	3
2110-0001-00000-0000-0000-0000	Materiales y útiles de oficina	4
2110-0001-00001-0000-0000-0000	Abrecartas	5
2110-0001-00003-0000-0000-0000	Acríleta	5
2110-0001-00005-0000-0000-0000	Agenda	5
2110-0001-00008-0000-0000-0000	Album	5
2110-0001-00009-0000-0000-0000	Alfiler para señalización en mapa	5
2110-0001-00010-0000-0000-0000	Aparato automatico para fijar chinches	5
2110-0001-00011-0000-0000-0000	Apoyabrazos	5
2110-0001-00014-0000-0000-0000	Atril mecanografico	5
2110-0001-00015-0000-0000-0000	Barra listero (porta listas o barra rotafolio)	5
2110-0001-00017-0000-0000-0000	Base agenda	5
2110-0001-00022-0000-0000-0000	Bastidor	5
2110-0001-00023-0000-0000-0000	Bicolor	5
2110-0001-00025-0000-0000-0000	Blocks	5
2110-0001-00026-0000-0000-0000	Boligrafos	5
2110-0001-00030-0000-0000-0000	Borrador	5
2110-0001-00037-0000-0000-0000	Caligrafo	5
2110-0001-00038-0000-0000-0000	Canastilla correspondencia	5
2110-0001-00043-0000-0000-0000	Carton	5
2110-0001-00044-0000-0000-0000	Cartoncillo	5
2110-0001-00048-0000-0000-0000	Cartulina	5
2110-0001-00061-0000-0000-0000	Chinche	5
2110-0001-00068-0000-0000-0000	Cintas para maquinas de oficina	5
2110-0001-00069-0000-0000-0000	Clips	5
2110-0001-00072-0000-0000-0000	Cojin sello	5
2110-0001-00076-0000-0000-0000	Corrector liquido	5
2110-0001-00078-0000-0000-0000	Crayones	5
2110-0001-00079-0000-0000-0000	Cuadernos	5
2110-0001-00080-0000-0000-0000	Cubierta para engargolar	5
2110-0001-00082-0000-0000-0000	Cutter	5
2110-0001-00083-0000-0000-0000	Dedal hule	5
2110-0001-00084-0000-0000-0000	Desengrapadora	5
2110-0001-00088-0000-0000-0000	Directorio telefonico para escritorio	5
2110-0001-00089-0000-0000-0000	Engrapadora	5
2110-0001-00093-0000-0000-0000	Escalimetro	5
2110-0001-00094-0000-0000-0000	Escuadra	5
2110-0001-00097-0000-0000-0000	Espiral plastico	5
2110-0001-00098-0000-0000-0000	Espanjero	5
2110-0001-00099-0000-0000-0000	Estilografo	5
2110-0001-00104-0000-0000-0000	Folders	5
2110-0001-00105-0000-0000-0000	Foliadores	5
2110-0001-00106-0000-0000-0000	Formas impresas	5
2110-0001-00109-0000-0000-0000	Grapas	5
2110-0001-00111-0000-0000-0000	Indice alfabético	5
2110-0001-00121-0000-0000-0000	Lapices	5
2110-0001-00124-0000-0000-0000	Ligas	5
2110-0001-00125-0000-0000-0000	Limpia tipos	5
2110-0001-00126-0000-0000-0000	Maletines	5
2110-0001-00129-0000-0000-0000	Mica autoadherible	5
2110-0001-00151-0000-0000-0000	Papelera	5
2110-0001-00155-0000-0000-0000	Perforadora	5
2110-0001-00158-0000-0000-0000	Pincel	5
2110-0001-00163-0000-0000-0000	Pisa papel	5
2110-0001-00164-0000-0000-0000	Plantilla	5
2110-0001-00165-0000-0000-0000	Plumas	5
2110-0001-00170-0000-0000-0000	Porta clips	5
2110-0001-00171-0000-0000-0000	Porta gafetes	5
2110-0001-00172-0000-0000-0000	Porta lapices	5
2110-0001-00173-0000-0000-0000	Porta minas	5
2110-0001-00175-0000-0000-0000	Portafolios	5
2110-0001-00176-0000-0000-0000	Portaibros	5
2110-0001-00177-0000-0000-0000	Portasellos	5
2110-0001-00179-0000-0000-0000	Postes de aluminio	5
2110-0001-00182-0000-0000-0000	Refuerzos (para perforacion en papel)	5
2110-0001-00188-0000-0000-0000	Repuesto boligrafo	5
2110-0001-00190-0000-0000-0000	Rollos de papel para sumadora	5
2110-0001-00194-0000-0000-0000	Sello de goma	5
2110-0001-00196-0000-0000-0000	Señal kardex	5
2110-0001-00206-0000-0000-0000	Stencil	5
2110-0001-00209-0000-0000-0000	Tabla registro con clip sujetador	5
2110-0001-00213-0000-0000-0000	Tarjetas	5
2110-0001-00215-0000-0000-0000	Tarjetero	5
2110-0001-00216-0000-0000-0000	Tijeras para oficina	5
2110-0001-00230-0000-0000-0000	Agarrapapel	5
2110-0001-00231-0000-0000-0000	Almohadilla para sello	5
2110-0001-00233-0000-0000-0000	Bandeja	5
2110-0001-00234-0000-0000-0000	Cinta transparente cristal	5
2110-0001-00237-0000-0000-0000	Fechador	5
2110-0001-00238-0000-0000-0000	Ficheros	5
2110-0001-00243-0000-0000-0000	Marca textos	5
2110-0001-00244-0000-0000-0000	Personificador	5
2110-0001-00248-0000-0000-0000	Plumin (plumon)	5
2110-0001-00252-0000-0000-0000	Silicon	5
2110-0001-00253-0000-0000-0000	Sumadora	5
2110-0001-00259-0000-0000-0000	Marcador (plumon)	5
2110-0001-00260-0000-0000-0000	Acordeón (archivador)	5
2110-0001-00262-0000-0000-0000	Arillo metálico	5
2110-0001-00263-0000-0000-0000	Cajas para archivo	5
2110-0001-00264-0000-0000-0000	Calculadora	5
2110-0001-00265-0000-0000-0000	Estuche	5
2110-0001-00266-0000-0000-0000	Carpetas	5
2110-0001-00267-0000-0000-0000	Cordón	5
2110-0001-00268-0000-0000-0000	Desechable (platos, vasos, cucharas, servilletas etc.)	5



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
2110-0001-00269-0000-0000-0000	Enmicadora	5
2110-0001-00270-0000-0000-0000	Broches	5
2110-0001-00271-0000-0000-0000	Calendario	5
2110-0001-00272-0000-0000-0000	Cinta adhesiva	5
2110-0001-00273-0000-0000-0000	Clasificador	5
2110-0001-00274-0000-0000-0000	Etiquetas	5
2110-0001-00275-0000-0000-0000	Exhibidor	5
2110-0001-00276-0000-0000-0000	Foamy	5
2110-0001-00277-0000-0000-0000	Fundas	5
2110-0001-00278-0000-0000-0000	Gafete	5
2110-0001-00279-0000-0000-0000	Gis	5
2110-0001-00280-0000-0000-0000	Goma	5
2110-0001-00281-0000-0000-0000	Holograma	5
2110-0001-00282-0000-0000-0000	Juego geométrico	5
2110-0001-00283-0000-0000-0000	Mampara	5
2110-0001-00284-0000-0000-0000	Masking	5
2110-0001-00285-0000-0000-0000	Minas	5
2110-0001-00286-0000-0000-0000	Organizador	5
2110-0001-00287-0000-0000-0000	Papel	5
2110-0001-00288-0000-0000-0000	Pastas	5
2110-0001-00289-0000-0000-0000	Pedestal	5
2110-0001-00290-0000-0000-0000	Pegamentos	5
2110-0001-00291-0000-0000-0000	Perchero	5
2110-0001-00292-0000-0000-0000	Porta Personificadores	5
2110-0001-00293-0000-0000-0000	Porta sellos	5
2110-0001-00294-0000-0000-0000	Post-it	5
2110-0001-00295-0000-0000-0000	Protector de hoja	5
2110-0001-00296-0000-0000-0000	Quita grapas	5
2110-0001-00297-0000-0000-0000	Rafia	5
2110-0001-00298-0000-0000-0000	Registrador	5
2110-0001-00299-0000-0000-0000	Regla	5
2110-0001-00300-0000-0000-0000	Reloj	5
2110-0001-00301-0000-0000-0000	Repisas	5
2110-0001-00302-0000-0000-0000	Repuesto de cúter	5
2110-0001-00303-0000-0000-0000	Resistol	5
2110-0001-00304-0000-0000-0000	Retráctil	5
2110-0001-00306-0000-0000-0000	Rotafolio	5
2110-0001-00307-0000-0000-0000	Sacapuntas	5
2110-0001-00308-0000-0000-0000	Separadores	5
2110-0001-00309-0000-0000-0000	Sobres	5
2110-0001-00310-0000-0000-0000	Spray	5
2110-0001-00311-0000-0000-0000	Sujetador	5
2110-0001-00312-0000-0000-0000	Tinta para sellos	5
2110-0001-00314-0000-0000-0000	Restauración de libros	5
2110-0001-00315-0000-0000-0000	Otros Materiales	5
2110-0001-00316-0000-0000-0000	Dymo	5
2110-0001-00317-0000-0000-0000	Hule	5
2110-0001-00318-0000-0000-0000	Tabla Salvacorte	5
2110-0001-00319-0000-0000-0000	Velcro	5
2110-0001-00320-0000-0000-0000	Pintura	5
2110-0002-00000-0000-0000-0000	Muebles de oficina y estantería	4
2110-0002-00003-0000-0000-0000	Silla	5
2110-0002-00004-0000-0000-0000	Sillon	5
2110-0002-00005-0000-0000-0000	Escritorio	5
2110-0002-00006-0000-0000-0000	Ventilador	5
2110-0002-00007-0000-0000-0000	Archivero	5
2110-0002-00008-0000-0000-0000	Perchero	5
2110-0002-00009-0000-0000-0000	Trituradora	5
2110-0002-00010-0000-0000-0000	Anaqueles	5
2110-0002-00011-0000-0000-0000	Arcos de seguridad	5
2110-0002-00012-0000-0000-0000	Banca	5
2110-0002-00013-0000-0000-0000	Banco	5
2110-0002-00014-0000-0000-0000	Credenza	5
2110-0002-00015-0000-0000-0000	Cubierta metalica para mueble	5
2110-0002-00016-0000-0000-0000	Estante	5
2110-0002-00017-0000-0000-0000	Gabinete	5
2110-0002-00018-0000-0000-0000	Librero	5
2110-0002-00019-0000-0000-0000	Locker	5
2110-0002-00020-0000-0000-0000	Mesa	5
2110-0002-00021-0000-0000-0000	Mueble	5
2110-0002-00022-0000-0000-0000	Nicho bandera	5
2110-0002-00023-0000-0000-0000	Pedestal	5
2110-0002-00024-0000-0000-0000	Repisa	5
2110-0002-00025-0000-0000-0000	Revistero	5
2110-0002-00026-0000-0000-0000	Rotafolio	5
2110-0002-00027-0000-0000-0000	Trípie	5
2110-0002-00028-0000-0000-0000	Otros bienes	5
2110-0002-00029-0000-0000-0000	Modulo	5
2120-0000-00000-0000-0000-0000	Materiales y útiles de impresión y reproducción	3
2120-0001-00000-0000-0000-0000	Materiales y útiles de impresión y reproducción	4
2120-0001-00005-0000-0000-0000	Bandas autoadheribles para sellado	5
2120-0001-00006-0000-0000-0000	Bobina papel	5
2120-0001-00007-0000-0000-0000	Carrete o bobina pelicula	5
2120-0001-00008-0000-0000-0000	Charola revelado	5
2120-0001-00009-0000-0000-0000	Cliche	5
2120-0001-00010-0000-0000-0000	Colores retoque	5
2120-0001-00011-0000-0000-0000	Cuña imprenta	5
2120-0001-00012-0000-0000-0000	Delantal revelado	5
2120-0001-00013-0000-0000-0000	Espanja (lavar negativos)	5
2120-0001-00014-0000-0000-0000	Estuche guardar pelicula	5
2120-0001-00015-0000-0000-0000	Fijador	5
2120-0001-00016-0000-0000-0000	Flash desechable	5
2120-0001-00019-0000-0000-0000	Papel fotografico	5
2120-0001-00020-0000-0000-0000	Parche o sello pelicula	5
2120-0001-00021-0000-0000-0000	Películas fotograficas	5
2120-0001-00022-0000-0000-0000	Placa radiografica	5
2120-0001-00023-0000-0000-0000	Prensador transparencias	5
2120-0001-00024-0000-0000-0000	Removedor	5
2120-0001-00025-0000-0000-0000	Revelador y fijadores	5
2120-0001-00026-0000-0000-0000	Rollo para fotografia	5
2120-0001-00027-0000-0000-0000	Rollo para pelicula	5
2120-0001-00028-0000-0000-0000	Suministro de micropelículas	5
2120-0001-00034-0000-0000-0000	Sombrilla difusora flash	5
2120-0001-00036-0000-0000-0000	Percalina	5
2120-0001-00038-0000-0000-0000	Polvo impresor	5



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
2120-0001-00039-0000-0000-0000	Acetato	5
2120-0001-00040-0000-0000-0000	Aplicador tinta	5
2120-0001-00041-0000-0000-0000	Goma de alimentación de papel	5
2120-0001-00042-0000-0000-0000	Hojas texturizadas	5
2120-0001-00043-0000-0000-0000	Lienzo para plotter	5
2120-0001-00044-0000-0000-0000	Papel liberon	5
2120-0001-00045-0000-0000-0000	Pinza para revelado	5
2120-0001-00046-0000-0000-0000	Priptor master	5
2120-0001-00047-0000-0000-0000	Rollo master para duplicador	5
2120-0001-00048-0000-0000-0000	Rollos de etiquetas p/impresora térmica	5
2120-0001-00049-0000-0000-0000	Stencil	5
2120-0001-00050-0000-0000-0000	Vinil	5
2120-0001-00051-0000-0000-0000	Otros Materiales	5
2130-0000-00000-0000-0000-0000	Material estadístico y geográfico	3
2130-0001-00000-0000-0000-0000	Material estadístico y geográfico	4
2130-0001-00001-0000-0000-0000	Mapas	5
2130-0001-00002-0000-0000-0000	Planos	5
2130-0001-00003-0000-0000-0000	Otros Materiales	5
2140-0000-00000-0000-0000-0000	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	3
2140-0002-00000-0000-0000-0000	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	4
2140-0002-00001-0000-0000-0000	Adaptador	5
2140-0002-00002-0000-0000-0000	Adaptador de discos duros	5
2140-0002-00003-0000-0000-0000	Alambres para libros	5
2140-0002-00004-0000-0000-0000	Algodón plisado	5
2140-0002-00005-0000-0000-0000	Amplificador de audífonos	5
2140-0002-00006-0000-0000-0000	Apple tv	5
2140-0002-00007-0000-0000-0000	Apuntador laser	5
2140-0002-00008-0000-0000-0000	Bluetooth	5
2140-0002-00009-0000-0000-0000	Bobina cable utp	5
2140-0002-00010-0000-0000-0000	Bocinas	5
2140-0002-00011-0000-0000-0000	Bolígrafo USB	5
2140-0002-00012-0000-0000-0000	Brocha antiestática	5
2140-0002-00013-0000-0000-0000	Brújula silva polaris	5
2140-0002-00014-0000-0000-0000	Cable con conectores	5
2140-0002-00015-0000-0000-0000	Cable de red	5
2140-0002-00016-0000-0000-0000	Cable HDMI	5
2140-0002-00017-0000-0000-0000	Cable para impresora	5
2140-0002-00018-0000-0000-0000	Cable patch cord cat6	5
2140-0002-00019-0000-0000-0000	Cable usb	5
2140-0002-00020-0000-0000-0000	Cable utp	5
2140-0002-00021-0000-0000-0000	Cable vga	5
2140-0002-00022-0000-0000-0000	Cable video	5
2140-0002-00023-0000-0000-0000	Cámaras fotográficas y video	5
2140-0002-00024-0000-0000-0000	Cargador	5
2140-0002-00025-0000-0000-0000	Cartucho de impresión	5
2140-0002-00026-0000-0000-0000	CD-R	5
2140-0002-00027-0000-0000-0000	Cinta data productos	5
2140-0002-00028-0000-0000-0000	Cintas magnéticas	5
2140-0002-00029-0000-0000-0000	Cintas para impresora	5
2140-0002-00030-0000-0000-0000	Compiladores	5
2140-0002-00031-0000-0000-0000	Conexiones	5
2140-0002-00032-0000-0000-0000	Disco duro	5
2140-0002-00033-0000-0000-0000	Discos magnéticos flexibles	5
2140-0002-00034-0000-0000-0000	DVD-R	5
2140-0002-00035-0000-0000-0000	Enchufe de corriente de automóvil para microcomputadora	5
2140-0002-00036-0000-0000-0000	Enlace de equipo de microondas	5
2140-0002-00037-0000-0000-0000	Ensambladores	5
2140-0002-00038-0000-0000-0000	Escanear	5
2140-0002-00039-0000-0000-0000	Estuche para cámara de video	5
2140-0002-00040-0000-0000-0000	Filtro óptico	5
2140-0002-00041-0000-0000-0000	Funda ipad	5
2140-0002-00042-0000-0000-0000	Grabadora de voz digita	5
2140-0002-00043-0000-0000-0000	Humificadores ultrasónicos	5
2140-0002-00044-0000-0000-0000	Impresora multifuncional	5
2140-0002-00045-0000-0000-0000	Juego de herramientas para computo	5
2140-0002-00046-0000-0000-0000	Limpiador de tarjetas	5
2140-0002-00047-0000-0000-0000	Master para duplicador	5
2140-0002-00048-0000-0000-0000	Memoria RAM	5
2140-0002-00049-0000-0000-0000	Memoria USB	5
2140-0002-00050-0000-0000-0000	Micro grabadora	5
2140-0002-00051-0000-0000-0000	Micro SD	5
2140-0002-00052-0000-0000-0000	Aparato controlador y monitoreador de temperatura mediante termopar (instrumento científico)	5
2140-0002-00053-0000-0000-0000	Mouse	5
2140-0002-00054-0000-0000-0000	Multiplicador de señal de video	5
2140-0002-00055-0000-0000-0000	No break	5
2140-0002-00056-0000-0000-0000	Pantalla de proyección	5
2140-0002-00057-0000-0000-0000	Porta monitor	5
2140-0002-00058-0000-0000-0000	Porta-disquetes	5
2140-0002-00059-0000-0000-0000	Quemador externo	5
2140-0002-00060-0000-0000-0000	Regulador	5
2140-0002-00061-0000-0000-0000	Reproductor Blu Ray	5
2140-0002-00062-0000-0000-0000	Sistema de audio	5
2140-0002-00063-0000-0000-0000	Sistemas de aplicación administrativa	5
2140-0002-00064-0000-0000-0000	Sistemas de aplicación científicas	5
2140-0002-00065-0000-0000-0000	Sistemas operativos	5
2140-0002-00066-0000-0000-0000	Tablet	5
2140-0002-00067-0000-0000-0000	Tarjeta SD	5
2140-0002-00068-0000-0000-0000	Tarjetas para procesamiento de datos	5
2140-0002-00069-0000-0000-0000	Teléfono inalámbrico	5
2140-0002-00070-0000-0000-0000	Tinta para impresión	5
2140-0002-00071-0000-0000-0000	Tinta para marcas magnéticas	5
2140-0002-00072-0000-0000-0000	Tiras electromagnética	5
2140-0002-00073-0000-0000-0000	Toallas antiestáticas	5
2140-0002-00074-0000-0000-0000	Toner	5
2140-0002-00075-0000-0000-0000	Traductores	5
2140-0002-00076-0000-0000-0000	Otros Materiales	5
2140-0002-00077-0000-0000-0000	Aire comprimido	5
2140-0002-00078-0000-0000-0000	Espuma evaporizadora	5
2140-0002-00079-0000-0000-0000	Etiqueta para impresora	5
2140-0002-00080-0000-0000-0000	Papel stock	5
2140-0002-00081-0000-0000-0000	película para fax	5
2140-0002-00082-0000-0000-0000	Audífonos	5
2140-0003-00000-0000-0000-0000	Equipo de computo y de tecnología de información menor	4
2140-0003-00001-0000-0000-0000	Agenda electronica	5
2140-0003-00002-0000-0000-0000	Computadora	5



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
2140-0003-00003-0000-0000-0000	Convertidor	5
2140-0003-00004-0000-0000-0000	Impresora	5
2140-0003-00005-0000-0000-0000	Lapiz electronico	5
2140-0003-00006-0000-0000-0000	Lector electronico	5
2140-0003-00007-0000-0000-0000	Monitor	5
2140-0003-00008-0000-0000-0000	Plotter	5
2140-0003-00009-0000-0000-0000	Scanner	5
2140-0003-00010-0000-0000-0000	Servidor	5
2140-0003-00011-0000-0000-0000	Copiadora	5
2140-0003-00012-0000-0000-0000	GPS	5
2140-0003-00013-0000-0000-0000	IPAD	5
2140-0003-00014-0000-0000-0000	CPU	5
2140-0003-00015-0000-0000-0000	Multifuncional	5
2140-0003-00016-0000-0000-0000	Otros Equipos	5
2140-0004-00000-0000-0000-0000	Equipo de Comunicación y Telecomunicación menor	4
2140-0004-00001-0000-0000-0000	Adaptador onda corta	5
2140-0004-00002-0000-0000-0000	Aislador	5
2140-0004-00003-0000-0000-0000	Analizador de distorsion	5
2140-0004-00004-0000-0000-0000	Antena	5
2140-0004-00005-0000-0000-0000	Aparato telefonico	5
2140-0004-00006-0000-0000-0000	Calibrador	5
2140-0004-00007-0000-0000-0000	Conmutador	5
2140-0004-00008-0000-0000-0000	Distribuidor de señal	5
2140-0004-00009-0000-0000-0000	Regulador de señal	5
2140-0004-00010-0000-0000-0000	Otros Equipos	5
2140-0005-00000-0000-0000-0000	Licencias informáticas e intelectuales menor	4
2150-0000-00000-0000-0000-0000	Material Impreso e información digital	3
2150-0003-00000-0000-0000-0000	Material impreso e información digital	4
2150-0003-00001-0000-0000-0000	Acervo bibliográfico	5
2150-0003-00002-0000-0000-0000	Agenda fiscal	5
2150-0003-00003-0000-0000-0000	Audiocassette	5
2150-0003-00004-0000-0000-0000	Boletines	5
2150-0003-00005-0000-0000-0000	Carteles	5
2150-0003-00006-0000-0000-0000	Encuadernado	5
2150-0003-00007-0000-0000-0000	Folletos	5
2150-0003-00008-0000-0000-0000	Gacetas	5
2150-0003-00009-0000-0000-0000	Invitaciones	5
2150-0003-00010-0000-0000-0000	Libros de texto escolares	5
2150-0003-00011-0000-0000-0000	Manuales	5
2150-0003-00012-0000-0000-0000	Películas	5
2150-0003-00013-0000-0000-0000	Periódico	5
2150-0003-00014-0000-0000-0000	Pictograma	5
2150-0003-00015-0000-0000-0000	Recetario	5
2150-0003-00016-0000-0000-0000	Reconocimientos	5
2150-0003-00017-0000-0000-0000	Revistas	5
2150-0003-00018-0000-0000-0000	Tablero didáctico	5
2150-0003-00019-0000-0000-0000	Banners	5
2150-0003-00020-0000-0000-0000	Otros Materiales	5
2150-0004-00000-0000-0000-0000	Software menor	4
2160-0000-00000-0000-0000-0000	Material de limpieza	3
2160-0001-00000-0000-0000-0000	Material de limpieza	4
2160-0001-00001-0000-0000-0000	Aceite para muebles	5
2160-0001-00002-0000-0000-0000	Agentes químicos para limpieza como acido muriatico y sosa	5
2160-0001-00003-0000-0000-0000	Anticongelante	5
2160-0001-00004-0000-0000-0000	Atomizador	5
2160-0001-00005-0000-0000-0000	Blanqueador	5
2160-0001-00006-0000-0000-0000	Botador	5
2160-0001-00007-0000-0000-0000	Burro de planchar	5
2160-0001-00008-0000-0000-0000	Camara basura	5
2160-0001-00009-0000-0000-0000	Carro transportar basura	5
2160-0001-00010-0000-0000-0000	Cepillos para limpieza	5
2160-0001-00011-0000-0000-0000	Compactador de basura	5
2160-0001-00012-0000-0000-0000	Cubeta	5
2160-0001-00013-0000-0000-0000	Cuñete	5
2160-0001-00014-0000-0000-0000	Desinfectante	5
2160-0001-00015-0000-0000-0000	Desodorante	5
2160-0001-00016-0000-0000-0000	Destapacaños (líquido)	5
2160-0001-00017-0000-0000-0000	Detergentes	5
2160-0001-00018-0000-0000-0000	Eliminador de insectos	5
2160-0001-00019-0000-0000-0000	Escalera marina	5
2160-0001-00020-0000-0000-0000	Escobas	5
2160-0001-00021-0000-0000-0000	Escobetas	5
2160-0001-00022-0000-0000-0000	Escobillones para limpieza	5
2160-0001-00023-0000-0000-0000	Espanja	5
2160-0001-00024-0000-0000-0000	Espumador	5
2160-0001-00025-0000-0000-0000	Estrobo	5
2160-0001-00026-0000-0000-0000	Estropajo	5
2160-0001-00027-0000-0000-0000	Felpa	5
2160-0001-00028-0000-0000-0000	Fibra	5
2160-0001-00029-0000-0000-0000	Franela	5
2160-0001-00030-0000-0000-0000	Jabon en pasta	5
2160-0001-00031-0000-0000-0000	Jabon en polvo	5
2160-0001-00032-0000-0000-0000	Jabon liquido	5
2160-0001-00033-0000-0000-0000	Jabonera	5
2160-0001-00034-0000-0000-0000	Jabones para cuerpo	5
2160-0001-00035-0000-0000-0000	Jalador de agua	5
2160-0001-00036-0000-0000-0000	Jardinera	5
2160-0001-00037-0000-0000-0000	Limpiador de metales	5
2160-0001-00038-0000-0000-0000	Limpiador para muebles	5
2160-0001-00039-0000-0000-0000	Mechudo	5
2160-0001-00040-0000-0000-0000	Microspray	5
2160-0001-00041-0000-0000-0000	Papel facial	5
2160-0001-00042-0000-0000-0000	Papel higienico	5
2160-0001-00043-0000-0000-0000	Papel toalla	5
2160-0001-00044-0000-0000-0000	Piedra pomez	5
2160-0001-00045-0000-0000-0000	Plancha	5
2160-0001-00046-0000-0000-0000	Plumero	5
2160-0001-00047-0000-0000-0000	Polaina soldar	5
2160-0001-00048-0000-0000-0000	Porta jergas	5
2160-0001-00049-0000-0000-0000	Porta plancha	5
2160-0001-00050-0000-0000-0000	Porta rollo (papel higienico)	5
2160-0001-00051-0000-0000-0000	Recogedor	5
2160-0001-00052-0000-0000-0000	Toallas sanitarias de papel	5
2160-0001-00053-0000-0000-0000	Toallero (toalla papel)	5
2160-0001-00054-0000-0000-0000	Trapeador	5



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
2160-0001-00055-0000-0000-0000	Acerrin para limpiar piso	5
2160-0001-00056-0000-0000-0000	Aerosol para limpieza de componentes electronicos	5
2160-0001-00057-0000-0000-0000	Ahlulada para maquina pulidora	5
2160-0001-00058-0000-0000-0000	Alcohol isopropilico	5
2160-0001-00059-0000-0000-0000	Almohadilla abrasiva	5
2160-0001-00060-0000-0000-0000	Articulos de higiene personal	5
2160-0001-00061-0000-0000-0000	Detergente de limpieza medico o de laboratorio	5
2160-0001-00062-0000-0000-0000	Espuma antibacteriana	5
2160-0001-00063-0000-0000-0000	Espuma antimicrobiana	5
2160-0001-00064-0000-0000-0000	Gel (Medico quirurgico)	5
2160-0001-00065-0000-0000-0000	Gel antibacterial	5
2160-0001-00066-0000-0000-0000	Jerga	5
2160-0001-00067-0000-0000-0000	Limpiador	5
2160-0001-00069-0000-0000-0000	Recipiente	5
2160-0001-00070-0000-0000-0000	Sarricida	5
2160-0001-00071-0000-0000-0000	Champu (Shampoo)	5
2160-0001-00072-0000-0000-0000	Suavisante	5
2160-0001-00073-0000-0000-0000	Antibacterial	5
2160-0001-00074-0000-0000-0000	Aromatizantes	5
2160-0001-00075-0000-0000-0000	Bolsa de plástico	5
2160-0001-00076-0000-0000-0000	Bote	5
2160-0001-00077-0000-0000-0000	Cera	5
2160-0001-00078-0000-0000-0000	Cesto	5
2160-0001-00079-0000-0000-0000	Cloro	5
2160-0001-00080-0000-0000-0000	Dispensador	5
2160-0001-00081-0000-0000-0000	Hipoclorito	5
2160-0001-00082-0000-0000-0000	Isopropilico	5
2160-0001-00083-0000-0000-0000	Jabón	5
2160-0001-00084-0000-0000-0000	Lustrador	5
2160-0001-00085-0000-0000-0000	Sacudidor	5
2160-0001-00086-0000-0000-0000	Scotch	5
2160-0001-00087-0000-0000-0000	Estopa	5
2160-0001-00088-0000-0000-0000	Guantes	5
2160-0001-00089-0000-0000-0000	Mata moscas	5
2160-0001-00090-0000-0000-0000	Otros Materiales	5
2160-0001-00091-0000-0000-0000	Limpiador para pisos	5
2160-0001-00092-0000-0000-0000	Bomba Destapacaños	5
2160-0001-00093-0000-0000-0000	Cuña De Lamina	5
2160-0001-00094-0000-0000-0000	Desengrasante	5
2160-0001-00095-0000-0000-0000	Lija	5
2160-0001-00096-0000-0000-0000	Papel Estraza	5
2160-0001-00097-0000-0000-0000	Sellador Uso General	5
2160-0001-00098-0000-0000-0000	Trampa Mop	5
2160-0001-00099-0000-0000-0000	Rastrillo Para Jardineria	5
2160-0001-00100-0000-0000-0000	Espatula	5
2160-0001-00101-0000-0000-0000	Bolsa de Papel	5
2160-0001-00102-0000-0000-0000	Limpiador de Pantallas	5
2160-0001-00103-0000-0000-0000	Limpiador para Soldar	5
2160-0001-00104-0000-0000-0000	Acoplador de bolsa de transferencia para hemoferesis	5
2160-0001-00105-0000-0000-0000	Bolsa	5
2160-0001-00106-0000-0000-0000	Finsalitre	5
2160-0001-00107-0000-0000-0000	Bolsa de plástico para limpieza	5
2160-0001-00108-0000-0000-0000	Estopa para limpieza	5
2160-0001-00109-0000-0000-0000	Escobillones para laboratorios	5
2160-0001-00110-0000-0000-0000	Bolsa de plástico para laboratorios	5
2160-0001-00111-0000-0000-0000	Estopa para laboratorios	5
2170-0000-00000-0000-0000-0000	Materiales y útiles de enseñanza	3
2170-0002-00000-0000-0000-0000	Materiales y útiles de enseñanza	4
2170-0002-00001-0000-0000-0000	Ajedrez	5
2170-0002-00002-0000-0000-0000	Exámenes	5
2170-0002-00003-0000-0000-0000	Figuras didacticas	5
2170-0002-00004-0000-0000-0000	Geo plano didactico	5
2170-0002-00005-0000-0000-0000	Gis	5
2170-0002-00006-0000-0000-0000	Guia alfabetica	5
2170-0002-00007-0000-0000-0000	Guiñoles	5
2170-0002-00008-0000-0000-0000	Guitarra	5
2170-0002-00009-0000-0000-0000	Juguetes	5
2170-0002-00010-0000-0000-0000	Partituras	5
2170-0002-00011-0000-0000-0000	Plastilina	5
2170-0002-00012-0000-0000-0000	Restirador	5
2170-0002-00013-0000-0000-0000	Pizarrón	5
2170-0002-00014-0000-0000-0000	Insumos Gastronomía	5
2170-0002-00015-0000-0000-0000	Insumos para talleres	5
2170-0002-00016-0000-0000-0000	Pupitre	5
2170-0002-00017-0000-0000-0000	Butaca	5
2170-0002-00018-0000-0000-0000	Borrador para pizarron	5
2170-0002-00019-0000-0000-0000	Puesta en escena	5
2170-0002-00020-0000-0000-0000	Insumos para practicas de laboratorios	5
2170-0002-00021-0000-0000-0000	Insumos odontológicos	5
2170-0002-00022-0000-0000-0000	Otros Materiales	5
2170-0003-00000-0000-0000-0000	Bienes artísticos, culturales y científicos menores	4
2180-0000-00000-0000-0000-0000	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	3
2180-0001-00000-0000-0000-0000	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	4
2180-0001-00001-0000-0000-0000	Placa	5
2180-0001-00002-0000-0000-0000	Otros Materiales	5
2200-0000-00000-0000-0000-0000	Alimentos y utensilios	2
2210-0000-00000-0000-0000-0000	Productos alimenticios para personas	3
2210-0007-00000-0000-0000-0000	Productos alimenticios para personas	4
2220-0000-00000-0000-0000-0000	Productos alimenticios para animales	3
2220-0001-00000-0000-0000-0000	Productos alimenticios para animales	4
2230-0000-00000-0000-0000-0000	Utensilios para el servicio de alimentación	3
2230-0001-00000-0000-0000-0000	Utensilios para el servicio de alimentación	4
2230-0001-00001-0000-0000-0000	Abrelatas (manual o electrico)	5
2230-0001-00006-0000-0000-0000	Azucarera	5
2230-0001-00007-0000-0000-0000	Bateria de cocina	5
2230-0001-00009-0000-0000-0000	Botanero	5
2230-0001-00014-0000-0000-0000	Cafetera (utensilio)	5
2230-0001-00017-0000-0000-0000	Canasta (uso domestico)	5
2230-0001-00019-0000-0000-0000	Cazo	5
2230-0001-00020-0000-0000-0000	Charola	5
2230-0001-00021-0000-0000-0000	Colador	5
2230-0001-00022-0000-0000-0000	Comal	5
2230-0001-00030-0000-0000-0000	Descorchador o tirabuzon	5
2230-0001-00032-0000-0000-0000	Ensaladera	5
2230-0001-00034-0000-0000-0000	Frutero (fuente) mesa	5



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
2230-0001-00036-0000-0000-0000	Hielera	5
2230-0001-00037-0000-0000-0000	Jarra	5
2230-0001-00038-0000-0000-0000	Jarro	5
2230-0001-00040-0000-0000-0000	Juego cubiertos	5
2230-0001-00050-0000-0000-0000	Olla	5
2230-0001-00053-0000-0000-0000	Pelador	5
2230-0001-00054-0000-0000-0000	Picahielo	5
2230-0001-00055-0000-0000-0000	Plato	5
2230-0001-00061-0000-0000-0000	Rayador manual queso	5
2230-0001-00062-0000-0000-0000	Refractario	5
2230-0001-00064-0000-0000-0000	Salero	5
2230-0001-00065-0000-0000-0000	Sarten	5
2230-0001-00069-0000-0000-0000	Tarro	5
2230-0001-00070-0000-0000-0000	Taza	5
2230-0001-00073-0000-0000-0000	Tetera	5
2230-0001-00074-0000-0000-0000	Thermo	5
2230-0001-00080-0000-0000-0000	Vajilla	5
2230-0001-00081-0000-0000-0000	Vaso	5
2230-0001-00084-0000-0000-0000	Vinagrera	5
2230-0001-00085-0000-0000-0000	Wafflera	5
2230-0001-00086-0000-0000-0000	Escurridera	5
2230-0001-00088-0000-0000-0000	Aplastador	5
2230-0001-00089-0000-0000-0000	Arrocera	5
2230-0001-00090-0000-0000-0000	Batidor manual	5
2230-0001-00091-0000-0000-0000	Cacerola	5
2230-0001-00092-0000-0000-0000	Cazuela	5
2230-0001-00093-0000-0000-0000	Contenedores	5
2230-0001-00094-0000-0000-0000	Cucharon	5
2230-0001-00095-0000-0000-0000	Duya	5
2230-0001-00097-0000-0000-0000	Flanera	5
2230-0001-00098-0000-0000-0000	Garrafones para agua	5
2230-0001-00102-0000-0000-0000	Salsera	5
2230-0001-00106-0000-0000-0000	Vitrolero	5
2230-0001-00107-0000-0000-0000	Volteador	5
2230-0001-00109-0000-0000-0000	Aplanador manual carne	5
2230-0001-00110-0000-0000-0000	Destapador	5
2230-0001-00111-0000-0000-0000	Dispensador de agua	5
2230-0001-00112-0000-0000-0000	Molde	5
2230-0001-00113-0000-0000-0000	Sacacorchos	5
2230-0001-00114-0000-0000-0000	Topper	5
2230-0001-00115-0000-0000-0000	Otros Materiales	5
2300-0000-00000-0000-0000-0000	Materias primas y materiales de producción y comercialización	2
2310-0000-00000-0000-0000-0000	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima	3
2320-0000-00000-0000-0000-0000	Insumos textiles adquiridos como materia prima	3
2330-0000-00000-0000-0000-0000	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima	3
2340-0000-00000-0000-0000-0000	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima	3
2350-0000-00000-0000-0000-0000	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima	3
2360-0000-00000-0000-0000-0000	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima	3
2370-0000-00000-0000-0000-0000	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	3
2380-0000-00000-0000-0000-0000	Mercancías adquiridas para su comercialización	3
2390-0000-00000-0000-0000-0000	Otros productos adquiridos como materia prima	3
2400-0000-00000-0000-0000-0000	Materiales y artículos de construcción y de reparación	2
2410-0000-00000-0000-0000-0000	Productos minerales no metálicos	3
2410-0001-00000-0000-0000-0000	Productos minerales no metálicos	4
2410-0001-00012-0000-0000-0000	Azulejo	5
2410-0001-00179-0000-0000-0000	Losas, losetas y mosaicos	5
2410-0001-00180-0000-0000-0000	Marmoles	5
2410-0001-00182-0000-0000-0000	Mosaicos	5
2410-0001-00186-0000-0000-0000	Arcillas	5
2410-0001-00187-0000-0000-0000	Arena	5
2410-0001-00188-0000-0000-0000	Bloques	5
2410-0001-00189-0000-0000-0000	Grava	5
2410-0001-00190-0000-0000-0000	Ladrillos	5
2410-0001-00191-0000-0000-0000	Piedras calizas	5
2410-0001-00192-0000-0000-0000	Piedras de cantera	5
2410-0001-00193-0000-0000-0000	Pisos	5
2410-0001-00194-0000-0000-0000	Pomez	5
2410-0001-00195-0000-0000-0000	Tejas	5
2410-0001-00196-0000-0000-0000	Tezontle	5
2410-0001-00197-0000-0000-0000	Vitrobloc	5
2410-0001-00198-0000-0000-0000	Otros Materiales	5
2410-0001-00199-0000-0000-0000	Cerofino	5
2420-0000-00000-0000-0000-0000	Cemento y productos de concreto	3
2420-0001-00000-0000-0000-0000	Cemento y productos de concreto	4
2420-0001-00001-0000-0000-0000	Aislantes para tubería de asbesto-cemento	5
2420-0001-00007-0000-0000-0000	Blocks de concreto	5
2420-0001-00019-0000-0000-0000	Emulsion asfáltica	5
2420-0001-00020-0000-0000-0000	Ladrillos de concreto	5
2420-0001-00021-0000-0000-0000	Lamina de asbesto-cemento	5
2420-0001-00022-0000-0000-0000	Lamina de concreto	5
2420-0001-00023-0000-0000-0000	Losas o losetas de concreto	5
2420-0001-00024-0000-0000-0000	Mortero	5
2420-0001-00027-0000-0000-0000	Recipientes de concreto	5
2420-0001-00028-0000-0000-0000	Tetrapodos de concreto	5
2420-0001-00030-0000-0000-0000	Tubería y accesorios de concreto	5
2420-0001-00031-0000-0000-0000	Vigas y pilotes de concreto	5
2420-0001-00032-0000-0000-0000	Asfalto	5
2420-0001-00033-0000-0000-0000	Boquillador	5
2420-0001-00034-0000-0000-0000	Casetón	5
2420-0001-00035-0000-0000-0000	Cemento	5
2420-0001-00036-0000-0000-0000	Concreto	5
2420-0001-00037-0000-0000-0000	Pega azulejos	5
2420-0001-00038-0000-0000-0000	Otros Materiales	5
2420-0001-00039-0000-0000-0000	Basecoat	5
2420-0001-00040-0000-0000-0000	Ready Mix	5
2430-0000-00000-0000-0000-0000	Cal, yeso y productos de yeso	3
2430-0001-00000-0000-0000-0000	Cal, yeso y productos de yeso	4
2430-0001-00001-0000-0000-0000	Cal	5
2430-0001-00002-0000-0000-0000	Tabla roca (Tabla-yeso)	5
2430-0001-00003-0000-0000-0000	Yeso	5
2430-0001-00004-0000-0000-0000	Otros Materiales	5
2440-0000-00000-0000-0000-0000	Madera y productos de madera	3
2440-0001-00000-0000-0000-0000	Madera y productos de madera	4
2440-0001-00005-0000-0000-0000	Costera de madera	5
2440-0001-00027-0000-0000-0000	Fibracel	5



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
2440-0001-00032-0000-0000-0000	Mangos y cabos de madera para herramienta	5
2440-0001-00033-0000-0000-0000	Moldura de madera	5
2440-0001-00043-0000-0000-0000	Pilotes para mina de madera	5
2440-0001-00049-0000-0000-0000	Tablas y tablonas aserrados o labrados (productos de madera)	5
2440-0001-00051-0000-0000-0000	Acerrin	5
2440-0001-00052-0000-0000-0000	Duela	5
2440-0001-00053-0000-0000-0000	Postes de madera	5
2440-0001-00054-0000-0000-0000	Tarimas	5
2440-0001-00055-0000-0000-0000	Triplay	5
2440-0001-00056-0000-0000-0000	Cimbras	5
2450-0000-00000-0000-0000-0000	Vidrio y productos de vidrio	3
2450-0001-00000-0000-0000-0000	Vidrio y productos de vidrio	4
2450-0001-00013-0000-0000-0000	Vidrio	5
2450-0001-00014-0000-0000-0000	Espejo	5
2450-0001-00015-0000-0000-0000	Otros Materiales	5
2450-0001-00016-0000-0000-0000	Fibra de vidrio	5
2460-0000-00000-0000-0000-0000	Material eléctrico y electrónico	3
2460-0001-00000-0000-0000-0000	Material eléctrico y electrónico	4
2460-0001-00002-0000-0000-0000	Acumuladores	5
2460-0001-00003-0000-0000-0000	Adaptadores	5
2460-0001-00005-0000-0000-0000	Aislantes electricos	5
2460-0001-00006-0000-0000-0000	Alambres conductores	5
2460-0001-00007-0000-0000-0000	Arnes electrico	5
2460-0001-00008-0000-0000-0000	Arrancador magnetico	5
2460-0001-00009-0000-0000-0000	Articulos para señalizacion	5
2460-0001-00010-0000-0000-0000	Atenuador electrico	5
2460-0001-00011-0000-0000-0000	Banda proyector	5
2460-0001-00012-0000-0000-0000	Base enchufe	5
2460-0001-00013-0000-0000-0000	Base lampara gas neon	5
2460-0001-00016-0000-0000-0000	Bulbo	5
2460-0001-00019-0000-0000-0000	Cables	5
2460-0001-00021-0000-0000-0000	Caja registro (corriente electrica)	5
2460-0001-00022-0000-0000-0000	Capacitor	5
2460-0001-00023-0000-0000-0000	Carbones marcha alternador	5
2460-0001-00024-0000-0000-0000	Celda fotoelectronica	5
2460-0001-00025-0000-0000-0000	Centro distribucion dispositivos tableros electricos	5
2460-0001-00027-0000-0000-0000	Cinta de aislar	5
2460-0001-00031-0000-0000-0000	Conectores	5
2460-0001-00033-0000-0000-0000	Contacto multiple	5
2460-0001-00046-0000-0000-0000	Focos	5
2460-0001-00047-0000-0000-0000	Fusibles	5
2460-0001-00051-0000-0000-0000	Interruptores	5
2460-0001-00056-0000-0000-0000	Linterna	5
2460-0001-00064-0000-0000-0000	Pilas	5
2460-0001-00078-0000-0000-0000	Soldadura (cobre, estaño, bronce, plomo, etc.)	5
2460-0001-00086-0000-0000-0000	Varilla para tierra (instalaciones electricas)	5
2460-0001-00090-0000-0000-0000	Apagador	5
2460-0001-00091-0000-0000-0000	Balastra	5
2460-0001-00092-0000-0000-0000	Caimanes	5
2460-0001-00093-0000-0000-0000	Clavijas	5
2460-0001-00094-0000-0000-0000	Extension electrica	5
2460-0001-00098-0000-0000-0000	Multicontacto	5
2460-0001-00100-0000-0000-0000	Roseta	5
2460-0001-00104-0000-0000-0000	Abrazaderas	5
2460-0001-00105-0000-0000-0000	Alógenos	5
2460-0001-00106-0000-0000-0000	Cargadores	5
2460-0001-00107-0000-0000-0000	Chalupas	5
2460-0001-00108-0000-0000-0000	Eliminador	5
2460-0001-00109-0000-0000-0000	Filamento	5
2460-0001-00110-0000-0000-0000	Listones para fusibles	5
2460-0001-00111-0000-0000-0000	Patch panel	5
2460-0001-00112-0000-0000-0000	Probador de cables	5
2460-0001-00113-0000-0000-0000	Sensor	5
2460-0001-00114-0000-0000-0000	Topete	5
2460-0001-00115-0000-0000-0000	Voltech	5
2460-0001-00116-0000-0000-0000	Batería	5
2460-0001-00117-0000-0000-0000	Bobina	5
2460-0001-00118-0000-0000-0000	Lampara	5
2460-0001-00119-0000-0000-0000	Otros Materiales	5
2460-0001-00120-0000-0000-0000	Acrilicos	5
2460-0001-00121-0000-0000-0000	Canaleta	5
2460-0001-00122-0000-0000-0000	Caja blanca	5
2460-0001-00123-0000-0000-0000	Tapas para contacto	5
2460-0001-00124-0000-0000-0000	Poiflex	5
2460-0001-00125-0000-0000-0000	Tubo galvanizado	5
2460-0001-00126-0000-0000-0000	Coples galvanizado	5
2460-0001-00127-0000-0000-0000	Curvas galvanizada	5
2460-0001-00128-0000-0000-0000	Socket Baquelita	5
2460-0001-00129-0000-0000-0000	Gabinetes	5
2460-0001-00130-0000-0000-0000	Bases slim	5
2460-0001-00131-0000-0000-0000	Poliducto	5
2460-0001-00132-0000-0000-0000	Codos	5
2460-0001-00133-0000-0000-0000	Contra tapa	5
2460-0001-00134-0000-0000-0000	Taquetes	5
2460-0001-00135-0000-0000-0000	Cartcho	5
2460-0001-00136-0000-0000-0000	Reflector	5
2460-0001-00137-0000-0000-0000	Socket	5
2460-0001-00138-0000-0000-0000	Base para Lampara	5
2460-0001-00139-0000-0000-0000	Caja Metalica	5
2460-0001-00140-0000-0000-0000	Tapa Metalica para Galvanizada	5
2460-0001-00141-0000-0000-0000	Jack	5
2460-0001-00142-0000-0000-0000	Cinta	5
2460-0001-00143-0000-0000-0000	Guía jala Cables	5
2460-0001-00144-0000-0000-0000	Energia para Redes	5
2460-0001-00145-0000-0000-0000	Unidades de Distribución de Energía	5
2460-0001-00146-0000-0000-0000	Remate reforzado	5
2460-0001-00147-0000-0000-0000	Acoplador	5
2460-0001-00148-0000-0000-0000	Mangas de empalme	5
2460-0001-00149-0000-0000-0000	Limpiador de Ferula	5
2460-0001-00150-0000-0000-0000	Supersor	5
2460-0001-00151-0000-0000-0000	LED	5
2460-0001-00152-0000-0000-0000	Cincho para Cable	5
2470-0000-00000-0000-0000-0000	Artículos metálicos para la construcción	3
2470-0001-00000-0000-0000-0000	Artículos metálicos para la construcción	4
2470-0001-00003-0000-0000-0000	Alambre	5



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

Patronato

Coordinación de Administración y Finanzas

Dirección de Control Presupuestal

Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
2470-0001-00010-0000-0000-0000	Alambreon	5
2470-0001-00032-0000-0000-0000	Estructuras metalicas	5
2470-0001-00040-0000-0000-0000	Fibra de vidrio	5
2470-0001-00044-0000-0000-0000	Herraje	5
2470-0001-00064-0000-0000-0000	Malla de acero	5
2470-0001-00085-0000-0000-0000	Placas de acero inoxidable	5
2470-0001-00117-0000-0000-0000	Tornillo	5
2470-0001-00119-0000-0000-0000	Torres metalicas	5
2470-0001-00138-0000-0000-0000	Tuerca	5
2470-0001-00170-0000-0000-0000	Abrazaderas	5
2470-0001-00175-0000-0000-0000	Aleaciones	5
2470-0001-00176-0000-0000-0000	Armellas	5
2470-0001-00177-0000-0000-0000	Armex	5
2470-0001-00178-0000-0000-0000	Barras	5
2470-0001-00179-0000-0000-0000	Bisagras	5
2470-0001-00180-0000-0000-0000	Coples	5
2470-0001-00181-0000-0000-0000	Disco de acero	5
2470-0001-00182-0000-0000-0000	Lamina	5
2470-0001-00183-0000-0000-0000	Niple	5
2470-0001-00184-0000-0000-0000	Perfiles	5
2470-0001-00185-0000-0000-0000	Perilla	5
2470-0001-00186-0000-0000-0000	Solera	5
2470-0001-00187-0000-0000-0000	Varilla	5
2470-0001-00188-0000-0000-0000	Cadena	5
2470-0001-00189-0000-0000-0000	Clavo	5
2470-0001-00190-0000-0000-0000	Codos	5
2470-0001-00191-0000-0000-0000	Pijas	5
2470-0001-00192-0000-0000-0000	Angulo	5
2470-0001-00193-0000-0000-0000	Tubos	5
2470-0001-00194-0000-0000-0000	Valvulas	5
2470-0001-00195-0000-0000-0000	Otros Materiales	5
2470-0001-00196-0000-0000-0000	Grapas para Cable	5
2470-0001-00197-0000-0000-0000	Canaleta	5
2470-0001-00198-0000-0000-0000	Poste	5
2470-0001-00199-0000-0000-0000	Puerta de Acero	5
2470-0001-00200-0000-0000-0000	Corredera	5
2480-0000-00000-0000-0000-0000	Materiales complementarios	3
2480-0001-00000-0000-0000-0000	Materiales complementarios	4
2480-0001-00002-0000-0000-0000	Alfombras	5
2480-0001-00010-0000-0000-0000	Cortinero	5
2480-0001-00012-0000-0000-0000	Lonas	5
2480-0001-00013-0000-0000-0000	Marco de madera	5
2480-0001-00014-0000-0000-0000	Persianas	5
2480-0001-00015-0000-0000-0000	Pisos de hule (linoleo, losa, loseta)	5
2480-0001-00017-0000-0000-0000	Tapetes	5
2480-0001-00030-0000-0000-0000	Puertas de madera	5
2480-0001-00036-0000-0000-0000	Ventanas de madera	5
2480-0001-00039-0000-0000-0000	Acrilicos	5
2480-0001-00043-0000-0000-0000	Plafon	5
2480-0001-00045-0000-0000-0000	Lavabo	5
2480-0001-00046-0000-0000-0000	Lavamanos	5
2480-0001-00047-0000-0000-0000	Mingitorio	5
2480-0001-00048-0000-0000-0000	Retrete (lasa de baño w.c.)	5
2480-0001-00049-0000-0000-0000	Tina baño	5
2480-0001-00054-0000-0000-0000	Agave (arboles o plantas)	5
2480-0001-00055-0000-0000-0000	Bebedero	5
2480-0001-00056-0000-0000-0000	Cortinas	5
2480-0001-00057-0000-0000-0000	Lazo	5
2480-0001-00058-0000-0000-0000	Plantas	5
2480-0001-00059-0000-0000-0000	Policarbonato	5
2480-0001-00060-0000-0000-0000	Sellador	5
2480-0001-00061-0000-0000-0000	Tapices	5
2480-0001-00062-0000-0000-0000	Otros Materiales	5
2480-0001-00063-0000-0000-0000	Accesorios para baño	5
2490-0000-00000-0000-0000-0000	Otros materiales y articulos de construcción y reparación	3
2490-0001-00000-0000-0000-0000	Otros materiales y articulos de construcción y reparación	4
2490-0001-00006-0000-0000-0000	Cinta de teflon	5
2490-0001-00019-0000-0000-0000	Impermeabilizantes	5
2490-0001-00020-0000-0000-0000	Irigador jardin	5
2490-0001-00024-0000-0000-0000	Lija	5
2490-0001-00025-0000-0000-0000	Mastique	5
2490-0001-00026-0000-0000-0000	Pegamentos	5
2490-0001-00047-0000-0000-0000	Tes para tubería	5
2490-0001-00051-0000-0000-0000	Sellador	5
2490-0001-00052-0000-0000-0000	Silicon	5
2490-0001-00053-0000-0000-0000	Albermex	5
2490-0001-00054-0000-0000-0000	Barnices	5
2490-0001-00055-0000-0000-0000	Colorantes	5
2490-0001-00056-0000-0000-0000	Cruceta	5
2490-0001-00057-0000-0000-0000	Curtientes	5
2490-0001-00058-0000-0000-0000	Esmaltes	5
2490-0001-00059-0000-0000-0000	Afinadora placas impresion (eq. De reproduccion)	5
2490-0001-00060-0000-0000-0000	Pasta	5
2490-0001-00061-0000-0000-0000	Pigmentos	5
2490-0001-00062-0000-0000-0000	Pintura	5
2490-0001-00063-0000-0000-0000	Resanador	5
2490-0001-00064-0000-0000-0000	Rodillo	5
2490-0001-00065-0000-0000-0000	Solventes	5
2490-0001-00066-0000-0000-0000	Taquetes	5
2490-0001-00067-0000-0000-0000	Teflon	5
2490-0001-00068-0000-0000-0000	Otros Materiales	5
2490-0001-00069-0000-0000-0000	Removedor	5
2490-0001-00070-0000-0000-0000	Adhesivos	5
2490-0001-00071-0000-0000-0000	Thinner	5
2490-0001-00072-0000-0000-0000	PVC	5
2490-0001-00073-0000-0000-0000	Tubería Hidráulica	5
2500-0000-00000-0000-0000-0000	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	2
2510-0000-00000-0000-0000-0000	Productos químicos básicos	3
2510-0001-00000-0000-0000-0000	Productos químicos básicos	4
2520-0000-00000-0000-0000-0000	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	3
2520-0002-00000-0000-0000-0000	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	4
2530-0000-00000-0000-0000-0000	Medicinas y productos farmacéuticos	3
2530-0001-00000-0000-0000-0000	Medicinas y productos farmacéuticos	4
2540-0000-00000-0000-0000-0000	Materiales, accesorios y suministros médicos	3
2540-0001-00000-0000-0000-0000	Materiales, accesorios y suministros médicos	4



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
2550-0000-00000-0000-0000-0000	Materiales , accesorios y suministros de laboratorio	3
2550-0001-00000-0000-0000-0000	Materiales , accesorios y suministros de laboratorio	4
2560-0000-00000-0000-0000-0000	Fibras sintéticas, hules, plástico y derivados	3
2560-0001-00000-0000-0000-0000	Fibras sintéticas, hules, plástico y derivados	4
2590-0000-00000-0000-0000-0000	Otros productos químicos	3
2590-0001-00000-0000-0000-0000	Otros productos químicos	4
2600-0000-00000-0000-0000-0000	Combustibles, lubricantes y aditivos	2
2610-0000-00000-0000-0000-0000	Combustibles, lubricantes y aditivos	3
2610-0009-00000-0000-0000-0000	Combustibles, lubricantes y aditivos	4
2610-0009-00001-0000-0000-0000	Acetite	5
2610-0009-00002-0000-0000-0000	Aditivo	5
2610-0009-00003-0000-0000-0000	Diesel	5
2610-0009-00004-0000-0000-0000	Gas	5
2610-0009-00005-0000-0000-0000	Gasoleo diesel	5
2610-0009-00006-0000-0000-0000	Gasolina	5
2610-0009-00007-0000-0000-0000	Grasas lubricantes	5
2610-0009-00008-0000-0000-0000	Keroseno	5
2610-0009-00009-0000-0000-0000	Petróleo	5
2610-0009-00010-0000-0000-0000	Tractomex	5
2610-0009-00011-0000-0000-0000	Turbosina	5
2610-0009-00012-0000-0000-0000	Anticongelante	5
2610-0009-00013-0000-0000-0000	Lubricante	5
2610-0009-00014-0000-0000-0000	Otros Materiales	5
2620-0000-00000-0000-0000-0000	Carbón y sus derivados	3
2620-0001-00000-0000-0000-0000	Carbón y sus derivados	4
2620-0001-00001-0000-0000-0000	Carbon de piedra	5
2620-0001-00002-0000-0000-0000	Coque de carbon	5
2620-0001-00003-0000-0000-0000	Coque de petroleo	5
2620-0001-00004-0000-0000-0000	Otros Materiales	5
2700-0000-00000-0000-0000-0000	Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos	2
2710-0000-00000-0000-0000-0000	Vestuario y uniformes	3
2710-0001-00000-0000-0000-0000	Vestuario y uniformes	4
2710-0001-00002-0000-0000-0000	Abrigos	5
2710-0001-00019-0000-0000-0000	Batas	5
2710-0001-00022-0000-0000-0000	Blusas	5
2710-0001-00034-0000-0000-0000	Calcetas	5
2710-0001-00035-0000-0000-0000	Calcetines	5
2710-0001-00038-0000-0000-0000	Camisas para caballero	5
2710-0001-00039-0000-0000-0000	Camisones y pijamas	5
2710-0001-00077-0000-0000-0000	Faldas	5
2710-0001-00080-0000-0000-0000	Filipinas	5
2710-0001-00098-0000-0000-0000	Medias	5
2710-0001-00108-0000-0000-0000	Pantalones para caballero	5
2710-0001-00109-0000-0000-0000	Pantalones para dama	5
2710-0001-00134-0000-0000-0000	Ropa interior	5
2710-0001-00150-0000-0000-0000	Uniformes de trabajo	5
2710-0001-00151-0000-0000-0000	Uniformes deportivos	5
2710-0001-00152-0000-0000-0000	Uniformes escolares	5
2710-0001-00153-0000-0000-0000	Uniformes hospitalarios	5
2710-0001-00156-0000-0000-0000	Vestidos	5
2710-0001-00160-0000-0000-0000	Playera	5
2710-0001-00161-0000-0000-0000	Saco	5
2710-0001-00162-0000-0000-0000	Sudadera	5
2710-0001-00163-0000-0000-0000	Sueter	5
2710-0001-00165-0000-0000-0000	Corbata	5
2710-0001-00166-0000-0000-0000	Accesorios dama	5
2710-0001-00167-0000-0000-0000	Accesorios Caballero	5
2710-0001-00168-0000-0000-0000	Banderas, banderines	5
2710-0001-00169-0000-0000-0000	Insignia, distintivos	5
2710-0001-00170-0000-0000-0000	Otros Materiales	5
2710-0001-00171-0000-0000-0000	Traje	5
2710-0001-00172-0000-0000-0000	Uniformes para Difusión Institucional	5
2710-0001-00173-0000-0000-0000	Útiles, instrumentos, materiales y uniformes	5
2720-0000-00000-0000-0000-0000	Prendas de seguridad y protección personal	3
2720-0002-00000-0000-0000-0000	Prendas de seguridad y protección personal	4
2720-0002-00001-0000-0000-0000	Anteojos de seguridad	5
2720-0002-00002-0000-0000-0000	Botas de seguridad	5
2720-0002-00003-0000-0000-0000	Calzado seguridad	5
2720-0002-00004-0000-0000-0000	Camilla (tabla)	5
2720-0002-00005-0000-0000-0000	Caretta soldador	5
2720-0002-00006-0000-0000-0000	Casco seguridad	5
2720-0002-00007-0000-0000-0000	Chaleco seguridad	5
2720-0002-00008-0000-0000-0000	Cinturon de seguridad	5
2720-0002-00009-0000-0000-0000	Cristal caretas y gafas seguridad	5
2720-0002-00010-0000-0000-0000	Cuerda o cable de seguridad	5
2720-0002-00011-0000-0000-0000	Fajas	5
2720-0002-00012-0000-0000-0000	Guantes de seguridad	5
2720-0002-00013-0000-0000-0000	Impermeable	5
2720-0002-00014-0000-0000-0000	Manga de protección	5
2720-0002-00015-0000-0000-0000	Mascanilla seguridad	5
2720-0002-00016-0000-0000-0000	Orejera	5
2720-0002-00017-0000-0000-0000	Peto	5
2720-0002-00018-0000-0000-0000	Uniforme, traje de seguridad y mantenimiento	5
2720-0002-00019-0000-0000-0000	Arnes de seguridad amortiguador	5
2720-0002-00020-0000-0000-0000	Mandil de protección	5
2720-0002-00021-0000-0000-0000	Otros Materiales	5
2730-0000-00000-0000-0000-0000	Artículos deportivos	3
2730-0001-00000-0000-0000-0000	Artículos deportivos	4
2730-0001-00001-0000-0000-0000	Anzuelo	5
2730-0001-00002-0000-0000-0000	Arco	5
2730-0001-00003-0000-0000-0000	Argollas (gimnasia)	5
2730-0001-00004-0000-0000-0000	Arnes paracaidas	5
2730-0001-00005-0000-0000-0000	Arpon	5
2730-0001-00006-0000-0000-0000	Articulos deportivos de hule	5
2730-0001-00007-0000-0000-0000	Asador carnes	5
2730-0001-00009-0000-0000-0000	Azador	5
2730-0001-00010-0000-0000-0000	Bala bronce	5
2730-0001-00014-0000-0000-0000	Banco salida natacion	5
2730-0001-00015-0000-0000-0000	Barra salto altura	5
2730-0001-00021-0000-0000-0000	Bola boliche y billar	5
2730-0001-00026-0000-0000-0000	Calzado deportivo	5
2730-0001-00029-0000-0000-0000	Caña de pescar	5
2730-0001-00031-0000-0000-0000	Casco deportivo	5
2730-0001-00032-0000-0000-0000	Catre	5
2730-0001-00033-0000-0000-0000	Chaleco salvavidas	5



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
2730-0001-00036-0000-0000-0000	Colchoneta gimnasia	5
2730-0001-00038-0000-0000-0000	Costal box	5
2730-0001-00040-0000-0000-0000	Disco lanzamiento	5
2730-0001-00042-0000-0000-0000	Espinillera, rodillera y demas protectores	5
2730-0001-00045-0000-0000-0000	Goggles	5
2730-0001-00046-0000-0000-0000	Guante deportivo	5
2730-0001-00047-0000-0000-0000	Hamaca	5
2730-0001-00048-0000-0000-0000	Jabalina	5
2730-0001-00049-0000-0000-0000	Juego patines	5
2730-0001-00056-0000-0000-0000	Mochila de excursion	5
2730-0001-00060-0000-0000-0000	Pera box (fija y loca)	5
2730-0001-00065-0000-0000-0000	Raqueta	5
2730-0001-00066-0000-0000-0000	Red	5
2730-0001-00067-0000-0000-0000	Remo	5
2730-0001-00074-0000-0000-0000	Tacos de billar	5
2730-0001-00078-0000-0000-0000	Visor	5
2730-0001-00079-0000-0000-0000	Zapato deportivo y aletas	5
2730-0001-00080-0000-0000-0000	Almohadillas para bases de beisbol	5
2730-0001-00081-0000-0000-0000	Antena para redes (accesorio)	5
2730-0001-00084-0000-0000-0000	Domi para karate	5
2730-0001-00086-0000-0000-0000	Gorra (natacion)	5
2730-0001-00087-0000-0000-0000	Manopla	5
2730-0001-00088-0000-0000-0000	Medallas	5
2730-0001-00089-0000-0000-0000	Peñola	5
2730-0001-00090-0000-0000-0000	Balon	5
2730-0001-00101-0000-0000-0000	Aros	5
2730-0001-00102-0000-0000-0000	Cama elástica	5
2730-0001-00103-0000-0000-0000	Cono	5
2730-0001-00104-0000-0000-0000	Cuerda	5
2730-0001-00105-0000-0000-0000	Dobok	5
2730-0001-00106-0000-0000-0000	Funda likra	5
2730-0001-00107-0000-0000-0000	Jersey	5
2730-0001-00108-0000-0000-0000	Portería p/futbol	5
2730-0001-00109-0000-0000-0000	Silbato	5
2730-0001-00110-0000-0000-0000	Tapete para yoga	5
2730-0001-00111-0000-0000-0000	Trapezio de acero	5
2730-0001-00112-0000-0000-0000	Trofeo	5
2730-0001-00113-0000-0000-0000	Cronometro	5
2730-0001-00114-0000-0000-0000	Bandas	5
2730-0001-00115-0000-0000-0000	Otros Materiales	5
2730-0001-00116-0000-0000-0000	Paracaídas	5
2730-0001-00117-0000-0000-0000	Tabla de Anotación	5
2730-0002-00000-0000-0000-0000	Aparatos deportivos menores	4
2730-0002-00001-0000-0000-0000	Aparato ejercitador de abdomen y espalda (silla romana) (eq. Deportivo o de campaña)	5
2730-0002-00002-0000-0000-0000	Banco de pesas (eq. Deportivo o de campaña)	5
2730-0002-00003-0000-0000-0000	Caminadora electrica (eq. Deportivo o de campaña)	5
2730-0002-00004-0000-0000-0000	Escaladora (aparato para musculacion piernas) (eq. Deportivo o de campaña)	5
2730-0002-00005-0000-0000-0000	Gimnasio universal (eq. Deportivo o de campaña)	5
2730-0002-00006-0000-0000-0000	Mesa ajedrez (eq. Deportivo o de campaña)	5
2730-0002-00007-0000-0000-0000	Pesas (eq. Deportivo o de campaña)	5
2730-0002-00008-0000-0000-0000	Tienda campaña (eq. Deportivo o de campaña)	5
2730-0002-00009-0000-0000-0000	Bicicleta	5
2730-0002-00010-0000-0000-0000	Otros Equipos	5
2740-0000-00000-0000-0000-0000	Productos textiles	3
2740-0001-00000-0000-0000-0000	Productos textiles	4
2740-0001-00001-0000-0000-0000	Jerga	5
2740-0001-00002-0000-0000-0000	Franela	5
2740-0001-00003-0000-0000-0000	Manta	5
2740-0001-00004-0000-0000-0000	Lino	5
2740-0001-00005-0000-0000-0000	Seda	5
2740-0001-00006-0000-0000-0000	Algodon	5
2740-0001-00007-0000-0000-0000	Itile	5
2740-0001-00008-0000-0000-0000	Henequen	5
2740-0001-00009-0000-0000-0000	Cuerda lisa	5
2740-0001-00010-0000-0000-0000	Delcron	5
2740-0001-00011-0000-0000-0000	Pirola	5
2740-0001-00012-0000-0000-0000	Poliéster	5
2740-0001-00013-0000-0000-0000	Poliuretano	5
2740-0001-00014-0000-0000-0000	Tergal	5
2740-0001-00015-0000-0000-0000	Tela	5
2750-0000-00000-0000-0000-0000	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	3
2750-0001-00000-0000-0000-0000	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	4
2750-0001-00001-0000-0000-0000	Almohadas y cojines	5
2750-0001-00003-0000-0000-0000	Cobertores	5
2750-0001-00004-0000-0000-0000	Cojin almohada	5
2750-0001-00005-0000-0000-0000	Colchas	5
2750-0001-00006-0000-0000-0000	Colchones	5
2750-0001-00008-0000-0000-0000	Fundas	5
2750-0001-00009-0000-0000-0000	Juegos para baño	5
2750-0001-00010-0000-0000-0000	Manteles	5
2750-0001-00011-0000-0000-0000	Mantilla calentamiento	5
2750-0001-00012-0000-0000-0000	Sabanas	5
2750-0001-00013-0000-0000-0000	Servilletas	5
2750-0001-00014-0000-0000-0000	Tapete para baño	5
2750-0001-00015-0000-0000-0000	Toallas	5
2750-0001-00016-0000-0000-0000	Otros Materiales	5
2800-0000-00000-0000-0000-0000	Materiales y suministros para seguridad	2
2810-0000-00000-0000-0000-0000	Sustancias y materiales explosivos	3
2820-0000-00000-0000-0000-0000	Materiales de seguridad pública	3
2830-0000-00000-0000-0000-0000	Prendas de protección para seguridad pública y nacional	3
2900-0000-00000-0000-0000-0000	Herramientas, refacciones y accesorios menores	2
2910-0000-00000-0000-0000-0000	Herramientas menores	3
2910-0001-00000-0000-0000-0000	Herramientas menores	4
2910-0002-00000-0000-0000-0000	Herramientas y maquinas-herramientas menor	4
2910-0002-00001-0000-0000-0000	Motosierra	5
2910-0002-00002-0000-0000-0000	Soplete	5
2910-0002-00003-0000-0000-0000	Taladro	5
2910-0002-00004-0000-0000-0000	Otros Equipos	5
2910-0002-00005-0000-0000-0000	Lijadora	5
2910-0002-00006-0000-0000-0000	Cepillo	5
2910-0002-00007-0000-0000-0000	Extractor	5
2910-0002-00008-0000-0000-0000	Sierra	5
2910-0002-00009-0000-0000-0000	Brocha	5
2910-0002-00010-0000-0000-0000	Extension	5
2910-0002-00011-0000-0000-0000	Espatula	5



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
2910-0002-00012-0000-0000-0000	Broca	5
2910-0002-00013-0000-0000-0000	Carda de Copa	5
2910-0002-00014-0000-0000-0000	Discos	5
2910-0002-00015-0000-0000-0000	Segueta.	5
2910-0002-00016-0000-0000-0000	Cuchillas	5
2910-0002-00017-0000-0000-0000	Formones	5
2910-0002-00018-0000-0000-0000	Soldadura	5
2910-0002-00019-0000-0000-0000	Pistola para Pintar	5
2920-0000-00000-0000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores de edificios	3
2920-0001-00000-0000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores de edificios	4
2920-0001-00040-0000-0000-0000	Herrajes	5
2920-0001-00041-0000-0000-0000	Bisagras	5
2920-0001-00042-0000-0000-0000	Chapa	5
2920-0001-00043-0000-0000-0000	Manijas	5
2920-0001-00044-0000-0000-0000	Cerradura.	5
2920-0001-00045-0000-0000-0000	Candado	5
2930-0000-00000-0000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración educacional y recreativo	3
2930-0001-00000-0000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración educacional y recreativo	4
2930-0002-00000-0000-0000-0000	Muebles excepto de Oficina y Estantería Menores	4
2930-0002-00001-0000-0000-0000	Carro transportador	5
2930-0002-00002-0000-0000-0000	Pizarrón	5
2930-0002-00003-0000-0000-0000	Taburete	5
2930-0002-00004-0000-0000-0000	Tarimas para escenario	5
2930-0002-00005-0000-0000-0000	Otros bienes	5
2930-0003-00000-0000-0000-0000	Otros Mobiliarios y Equipo de Administración Menores	4
2930-0003-00001-0000-0000-0000	Alacena	5
2930-0003-00002-0000-0000-0000	Armario	5
2930-0003-00003-0000-0000-0000	Aromatizador electrico	5
2930-0003-00004-0000-0000-0000	Aspiradora	5
2930-0003-00005-0000-0000-0000	Asta bandera	5
2930-0003-00006-0000-0000-0000	Bascula	5
2930-0003-00007-0000-0000-0000	Baul	5
2930-0003-00008-0000-0000-0000	Buro	5
2930-0003-00009-0000-0000-0000	Cafetera	5
2930-0003-00010-0000-0000-0000	Caja fuerte	5
2930-0003-00011-0000-0000-0000	Calefactor	5
2930-0003-00012-0000-0000-0000	Comoda	5
2930-0003-00013-0000-0000-0000	Congelador	5
2930-0003-00014-0000-0000-0000	Engargoladora	5
2930-0003-00015-0000-0000-0000	Enmicadora	5
2930-0003-00016-0000-0000-0000	Equipo contra incendio	5
2930-0003-00017-0000-0000-0000	Guillotina	5
2930-0003-00018-0000-0000-0000	Equipo de alarma	5
2930-0003-00019-0000-0000-0000	Extinguidor	5
2930-0003-00020-0000-0000-0000	Horno de microondas	5
2930-0003-00021-0000-0000-0000	Mamparas	5
2930-0003-00022-0000-0000-0000	Sumadora	5
2930-0003-00023-0000-0000-0000	Registrador	5
2930-0003-00024-0000-0000-0000	Reloj checador	5
2930-0003-00025-0000-0000-0000	Reloj pared	5
2930-0003-00026-0000-0000-0000	Restirador	5
2930-0003-00027-0000-0000-0000	Rinconero	5
2930-0003-00028-0000-0000-0000	Ventilador	5
2930-0003-00029-0000-0000-0000	Vitrina	5
2930-0003-00030-0000-0000-0000	Otros bienes	5
2930-0004-00000-0000-0000-0000	Equipos y aparatos Audiovisuales Menores	4
2930-0004-00001-0000-0000-0000	Amplificador	5
2930-0004-00002-0000-0000-0000	Microfono	5
2930-0004-00003-0000-0000-0000	Microproyector	5
2930-0004-00004-0000-0000-0000	Monitor	5
2930-0004-00005-0000-0000-0000	Pantalla	5
2930-0004-00006-0000-0000-0000	Proyector	5
2930-0004-00007-0000-0000-0000	Sintonizador	5
2930-0004-00008-0000-0000-0000	Baffle	5
2930-0004-00009-0000-0000-0000	Blu-Ray	5
2930-0004-00010-0000-0000-0000	Consola Mezcladora	5
2930-0004-00011-0000-0000-0000	Teatro en Casa	5
2930-0004-00012-0000-0000-0000	Bocinas	5
2930-0004-00013-0000-0000-0000	Otros Equipos	5
2930-0005-00000-0000-0000-0000	Camaras Fotograficas y de Video Menores	4
2930-0005-00001-0000-0000-0000	Camara de video	5
2930-0005-00002-0000-0000-0000	Camara fotografica	5
2930-0005-00003-0000-0000-0000	Copliador fotografias	5
2930-0005-00004-0000-0000-0000	Equipo de filmacion	5
2930-0005-00005-0000-0000-0000	Flash electronico	5
2930-0005-00006-0000-0000-0000	Impresora fotografica	5
2930-0005-00007-0000-0000-0000	Lampara fotografica	5
2930-0005-00008-0000-0000-0000	Lampara revelado	5
2930-0005-00009-0000-0000-0000	Lente	5
2930-0005-00010-0000-0000-0000	Otros Equipos	5
2930-0006-00000-0000-0000-0000	Otro Mobiliario y equipo educacional y recreativo menores	4
2940-0000-00000-0000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	3
2940-0002-00000-0000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	4
2940-0003-00000-0000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información de difícil control de inventarios	4
2950-0000-00000-0000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio	3
2950-0001-00000-0000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio	4
2950-0002-00000-0000-0000-0000	Equipo Médico y de laboratorio Menor	4
2950-0003-00000-0000-0000-0000	Instrumental Médico y de Laboratorio Menor	4
2960-0000-00000-0000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	3
2960-0001-00000-0000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	4
2960-0002-00000-0000-0000-0000	Vehiculos y equipo terrestre menor	4
2970-0000-00000-0000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad	3
2980-0000-00000-0000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	3
2980-0001-00000-0000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	4
2980-0002-00000-0000-0000-0000	Maquinaria y equipo agropecuario menor	4
2980-0002-00001-0000-0000-0000	Arado	5
2980-0002-00002-0000-0000-0000	Aspersor agricola de abonos	5
2980-0002-00003-0000-0000-0000	Equipo riego	5
2980-0002-00004-0000-0000-0000	Podador	5
2980-0002-00005-0000-0000-0000	Tractor	5
2980-0002-00006-0000-0000-0000	Otros Equipos	5
2980-0003-00000-0000-0000-0000	Maquinaria y equipo industrial menor	4
2980-0003-00001-0000-0000-0000	Bomba centrifuga (equipo)	5
2980-0003-00002-0000-0000-0000	Centrifugadora	5
2980-0003-00003-0000-0000-0000	Otros Equipos	5



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
2980-0004-00000-0000-0000-0000	Maquinaria y equipo de construccion menor	4
2980-0004-00001-0000-0000-0000	Cavadora	5
2980-0004-00002-0000-0000-0000	Compresora (construccion)	5
2980-0004-00003-0000-0000-0000	Excavadoras	5
2980-0004-00004-0000-0000-0000	Otros Equipos	5
2980-0005-00000-0000-0000-0000	Sistema de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial menor	4
2980-0005-00001-0000-0000-0000	Equipo de aire acondicionado	5
2980-0005-00002-0000-0000-0000	Controlador de temperatura digital	5
2980-0005-00003-0000-0000-0000	Otros Equipos	5
2980-0006-00000-0000-0000-0000	Equipo de generacion electrica, aparatos y accesorios electricos menor	4
2980-0006-00001-0000-0000-0000	Autotransformador	5
2980-0006-00002-0000-0000-0000	Bateria o acumulador industrial (eq. Electrico)	5
2980-0006-00003-0000-0000-0000	Cargador pilas (eq. Electrico)	5
2980-0006-00004-0000-0000-0000	Generador	5
2980-0006-00005-0000-0000-0000	Pararrayos y apartarrayos (eq. Electrico)	5
2980-0006-00006-0000-0000-0000	Planta luz emergencia (eq. Electrico)	5
2980-0006-00007-0000-0000-0000	Transformador	5
2980-0006-00008-0000-0000-0000	Regulador	5
2980-0006-00009-0000-0000-0000	No-break	5
2980-0006-00010-0000-0000-0000	Otros Equipos	5
2980-0007-00000-0000-0000-0000	Otros equipos menores	4
2990-0000-00000-0000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	3
2990-0001-00000-0000-0000-0000	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	4
2990-0002-00000-0000-0000-0000	Otros activos intangibles	4
3000-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios generales	1
3100-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios básicos	2
3110-0000-00000-0000-0000-0000	Energía eléctrica	3
3110-0001-00000-0000-0000-0000	Servicio de energía eléctrica	4
3120-0000-00000-0000-0000-0000	Gas	3
3120-0001-00000-0000-0000-0000	Servicio de gas	4
3130-0000-00000-0000-0000-0000	Agua	3
3130-0001-00000-0000-0000-0000	Servicio de agua	4
3140-0000-00000-0000-0000-0000	Telefonía tradicional	3
3140-0002-00000-0000-0000-0000	Telefonía tradicional	4
3150-0000-00000-0000-0000-0000	Telefonía celular	3
3150-0001-00000-0000-0000-0000	Servicio de telefonía celular	4
3160-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios de telecomunicaciones y satélites	3
3160-0003-00000-0000-0000-0000	Servicios de telecomunicaciones y satélites	4
3170-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	3
3170-0002-00000-0000-0000-0000	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	4
3180-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios postales y telegráficos	3
3180-0003-00000-0000-0000-0000	Servicios postales y telegráficos	4
3190-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios integrales y otros servicios	3
3190-0004-00000-0000-0000-0000	Servicios integrales y otros servicios	4
3200-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios de arrendamiento	2
3210-0000-00000-0000-0000-0000	Arrendamiento de terrenos	3
3210-0001-00000-0000-0000-0000	Arrendamiento de terrenos	4
3210-0002-00000-0000-0000-0000	Arrendamientos RESICO	4
3220-0000-00000-0000-0000-0000	Arrendamiento de edificios	3
3220-0002-00000-0000-0000-0000	Arrendamiento de edificios	4
3220-0003-00000-0000-0000-0000	Arrendamiento de Edificios P.M.	4
3220-0004-00000-0000-0000-0000	Arrendamiento RESICO	4
3230-0000-00000-0000-0000-0000	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	3
3230-0003-00000-0000-0000-0000	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	4
3240-0000-00000-0000-0000-0000	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	3
3240-0002-00000-0000-0000-0000	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	4
3250-0000-00000-0000-0000-0000	Arrendamiento de equipo de transporte	3
3250-0006-00000-0000-0000-0000	Arrendamiento de equipo de transporte	4
3260-0000-00000-0000-0000-0000	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	3
3260-0002-00000-0000-0000-0000	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	4
3270-0000-00000-0000-0000-0000	Arrendamiento de activos intangibles	3
3270-0002-00000-0000-0000-0000	Arrendamiento de activos intangibles	4
3280-0000-00000-0000-0000-0000	Arrendamiento financiero	3
3280-0001-00000-0000-0000-0000	Arrendamiento financiero	4
3290-0000-00000-0000-0000-0000	Otros arrendamientos	3
3290-0003-00000-0000-0000-0000	Otros Arrendamientos	4
3300-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	2
3310-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios legales, de contabilidad, auditoria y relacionados	3
3310-0007-00000-0000-0000-0000	Prestación de servicios	4
3310-0008-00000-0000-0000-0000	Honorarios 10%	4
3310-0009-00000-0000-0000-0000	Honorarios Personas Morales	4
3310-0010-00000-0000-0000-0000	Honorarios 25%	4
3310-0011-00000-0000-0000-0000	Entero de Retención	4
3310-0012-00000-0000-0000-0000	Honorarios RESICO	4
3320-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	3
3320-0002-00000-0000-0000-0000	Prestación de servicios	4
3320-0003-00000-0000-0000-0000	Honorarios 10%	4
3320-0004-00000-0000-0000-0000	Honorarios Personas Morales	4
3320-0005-00000-0000-0000-0000	Honorarios 25%	4
3320-0006-00000-0000-0000-0000	Entero de Retención	4
3320-0007-00000-0000-0000-0000	Honorarios RESICO	4
3330-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios de consultoría administrativa procesos, técnica y en tecnologías de la información	3
3330-0005-00000-0000-0000-0000	Prestación de servicios	4
3330-0006-00000-0000-0000-0000	Honorarios 10%	4
3330-0007-00000-0000-0000-0000	Honorarios Personas Morales	4
3330-0008-00000-0000-0000-0000	Honorarios 25%	4
3330-0009-00000-0000-0000-0000	Entero de Retención	4
3330-0010-00000-0000-0000-0000	Honorarios RESICO	4
3340-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios de capacitación	3
3340-0003-00000-0000-0000-0000	Prestación de servicios	4
3340-0004-00000-0000-0000-0000	Honorarios 10%	4
3340-0005-00000-0000-0000-0000	Honorarios Personas Morales	4
3340-0006-00000-0000-0000-0000	Honorarios 25%	4
3340-0007-00000-0000-0000-0000	Entero de retencion	4
3340-0008-00000-0000-0000-0000	Honorarios RESICO	4
3350-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios de investigación científica y desarrollo	3
3350-0003-00000-0000-0000-0000	Prestación de servicios	4
3350-0004-00000-0000-0000-0000	Honorarios 10%	4
3350-0005-00000-0000-0000-0000	Honorarios Personas Morales	4
3350-0006-00000-0000-0000-0000	Honorarios 25%	4
3350-0007-00000-0000-0000-0000	Honorarios RESICO	4
3360-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	3
3360-0007-00000-0000-0000-0000	Prestación de servicios	4
3360-0008-00000-0000-0000-0000	Honorarios 10%	4
3360-0009-00000-0000-0000-0000	Honorarios Personas Morales	4



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
3360-0010-00000-0000-0000-0000	Honorarios 25%	4
3360-0011-00000-0000-0000-0000	Honorarios RESICO	4
3370-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios de protección y seguridad	3
3370-0004-00000-0000-0000-0000	Prestación de servicios	4
3370-0005-00000-0000-0000-0000	Honorarios 10%	4
3370-0006-00000-0000-0000-0000	Honorarios Personas Morales	4
3370-0007-00000-0000-0000-0000	Honorarios 25%	4
3370-0008-00000-0000-0000-0000	Honorarios RESICO	4
3380-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios de vigilancia	3
3380-0002-00000-0000-0000-0000	Prestación de servicios	4
3380-0003-00000-0000-0000-0000	Honorarios 10%	4
3380-0004-00000-0000-0000-0000	Honorarios Personas Morales	4
3380-0005-00000-0000-0000-0000	Honorarios 25%	4
3380-0006-00000-0000-0000-0000	Honorarios RESICO	4
3390-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	3
3390-0005-00000-0000-0000-0000	Prestación de servicios	4
3390-0006-00000-0000-0000-0000	Honorarios 10%	4
3390-0007-00000-0000-0000-0000	Honorarios Personas Morales	4
3390-0008-00000-0000-0000-0000	Honorarios 25%	4
3390-0009-00000-0000-0000-0000	Entero de retención	4
3390-0010-00000-0000-0000-0000	Honorarios RESICO	4
3400-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios financieros, bancarios y comerciales	2
3410-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios financieros y bancarios	3
3410-0001-00000-0000-0000-0000	Servicios bancarios y financieros	4
3420-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios de cobranza investigación crediticia y similar	3
3420-0001-00000-0000-0000-0000	Servicios de cobranza investigación crediticia y similar	4
3430-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios de recaudación traslado y custodia de valores	3
3430-0002-00000-0000-0000-0000	Servicios de recaudación traslado y custodia de valores	4
3440-0000-00000-0000-0000-0000	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	3
3440-0002-00000-0000-0000-0000	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	4
3450-0000-00000-0000-0000-0000	Seguro de bienes patrimoniales	3
3450-0001-00000-0000-0000-0000	Seguros de bienes patrimoniales	4
3460-0000-00000-0000-0000-0000	Almacenaje, envase y embalaje	3
3460-0001-00000-0000-0000-0000	Almacenaje, embalaje y envase	4
3470-0000-00000-0000-0000-0000	Fletes y maniobras	3
3470-0001-00000-0000-0000-0000	Fletes y maniobras	4
3480-0000-00000-0000-0000-0000	Comisiones por ventas	3
3480-0001-00000-0000-0000-0000	Comisiones por ventas	4
3490-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales	3
3490-0001-00000-0000-0000-0000	Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales	4
3500-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	2
3510-0000-00000-0000-0000-0000	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	3
3510-0003-00000-0000-0000-0000	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	4
3520-0000-00000-0000-0000-0000	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	3
3520-0002-00000-0000-0000-0000	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	4
3520-0002-00001-0000-0000-0000	Instalación de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	5
3520-0002-00002-0000-0000-0000	Reparación de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	5
3520-0002-00003-0000-0000-0000	Mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	5
3530-0000-00000-0000-0000-0000	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	3
3530-0002-00000-0000-0000-0000	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	4
3530-0002-00001-0000-0000-0000	Instalación de equipo de cómputo y tecnologías de la información	5
3530-0002-00002-0000-0000-0000	Reparación de equipo de cómputo y tecnologías de la información	5
3530-0002-00003-0000-0000-0000	Mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	5
3540-0000-00000-0000-0000-0000	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	3
3540-0001-00000-0000-0000-0000	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	4
3540-0001-00001-0000-0000-0000	Instalación de equipo e instrumental médico y de laboratorio	5
3540-0001-00002-0000-0000-0000	Reparación de equipo e instrumental médico y de laboratorio	5
3540-0001-00003-0000-0000-0000	Mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	5
3550-0000-00000-0000-0000-0000	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	3
3550-0002-00000-0000-0000-0000	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	4
3550-0002-00001-0000-0000-0000	Reparación de equipo de transporte	5
3550-0002-00002-0000-0000-0000	Mantenimiento de equipo de transporte	5
3560-0000-00000-0000-0000-0000	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad	3
3560-0001-00000-0000-0000-0000	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad	4
3570-0000-00000-0000-0000-0000	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	3
3570-0003-00000-0000-0000-0000	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	4
3570-0003-00001-0000-0000-0000	Instalación de maquinaria, otros equipos y herramientas	5
3570-0003-00002-0000-0000-0000	Reparación de maquinaria, otros equipos y herramientas	5
3570-0003-00003-0000-0000-0000	Mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	5
3570-0003-00004-0000-0000-0000	Plantas de energía	5
3570-0003-00005-0000-0000-0000	Subestaciones eléctricas	5
3570-0003-00006-0000-0000-0000	Elevadores	5
3570-0003-00007-0000-0000-0000	Equipos de aire acondicionado	5
3570-0003-00008-0000-0000-0000	Hidroneumáticos	5
3570-0003-00009-0000-0000-0000	Equipos de jardinería	5
3570-0003-00010-0000-0000-0000	Equipos de audio y video	5
3580-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios de limpieza y manejo de desechos	3
3580-0002-00000-0000-0000-0000	Servicios de limpieza y manejo de desechos	4
3590-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios de jardinería y fumigación	3
3590-0001-00000-0000-0000-0000	Servicios de jardinería y fumigación	4
3590-0001-00005-0000-0000-0000	Servicios de Jardinería.	5
3590-0001-00006-0000-0000-0000	Servicios de fumigación.	5
3600-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios de comunicación social y publicidad	2
3610-0000-00000-0000-0000-0000	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	3
3610-0002-00000-0000-0000-0000	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	4
3610-0003-00000-0000-0000-0000	Difusión Institucional	4
3620-0000-00000-0000-0000-0000	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de los bienes o servicios	3
3620-0002-00000-0000-0000-0000	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de los bienes o servicios	4
3630-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto internet	3
3630-0001-00000-0000-0000-0000	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto Internet	4
3640-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios de revelado de fotografías	3
3640-0001-00000-0000-0000-0000	Servicios de revelado de fotografías	4
3650-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios de la industria filmica, del sonido y del video	3
3650-0001-00000-0000-0000-0000	Servicios de la industria filmica, del sonido y del video	4
3660-0000-00000-0000-0000-0000	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	3
3660-0001-00000-0000-0000-0000	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet	4
3690-0000-00000-0000-0000-0000	Otros servicios de información	3
3690-0002-00000-0000-0000-0000	Otros servicios de información	4
3700-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios de traslado y viáticos	2
3710-0000-00000-0000-0000-0000	Pasajes aéreos	3
3710-0007-00000-0000-0000-0000	Pasajes aéreos	4
3720-0000-00000-0000-0000-0000	Pasajes terrestres	3
3720-0007-00000-0000-0000-0000	Pasajes terrestres	4
3730-0000-00000-0000-0000-0000	Pasajes marítimos, lacustres, fluviales	3
3730-0005-00000-0000-0000-0000	Pasajes marítimos, lacustres, fluviales	4



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
3740-0000-00000-0000-0000-0000	Autotransporte	3
3740-0001-00000-0000-0000-0000	Autotransporte	4
3750-0000-00000-0000-0000-0000	Viáticos en el país	3
3750-0005-00000-0000-0000-0000	Viáticos en el país	4
3750-0006-00000-0000-0000-0000	Hospedajes	4
3760-0000-00000-0000-0000-0000	Viáticos en el extranjero	3
3760-0003-00000-0000-0000-0000	Viáticos en el extranjero	4
3770-0000-00000-0000-0000-0000	Gastos de instalación y traslado y menaje	3
3770-0002-00000-0000-0000-0000	Gastos de instalación y traslado y menaje	4
3780-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios integrales de traslado y viáticos	3
3780-0003-00000-0000-0000-0000	Servicios integrales de traslado y viáticos	4
3790-0000-00000-0000-0000-0000	Otros servicios de traslado y hospedaje	3
3790-0002-00000-0000-0000-0000	Otros servicios de traslado y hospedaje	4
3800-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios oficiales	2
3810-0000-00000-0000-0000-0000	Gastos de ceremonial	3
3810-0004-00000-0000-0000-0000	Gastos de ceremonial	4
3820-0000-00000-0000-0000-0000	Gastos de orden social y cultural	3
3820-0002-00000-0000-0000-0000	Gastos de orden social y cultural	4
3820-0002-00003-0000-0000-0000	Actividades deportivas, artísticas y culturales	5
3820-0003-00000-0000-0000-0000	Difusión institucional	4
3820-0004-00000-0000-0000-0000	Actos conmemorativos de orden social y cultural	4
3830-0000-00000-0000-0000-0000	Congresos y convenciones	3
3830-0001-00000-0000-0000-0000	Congresos y convenciones	4
3830-0001-00002-0000-0000-0000	Cuotas de afiliación, suscripción e inscripción	5
3830-0001-00003-0000-0000-0000	Gastos por congresos y convenciones	5
3830-0001-00004-0000-0000-0000	Hospedajes	5
3840-0000-00000-0000-0000-0000	Exposiciones	3
3840-0001-00000-0000-0000-0000	Exposiciones	4
3850-0000-00000-0000-0000-0000	Gastos de representación	3
3850-0002-00000-0000-0000-0000	Gastos de representación	4
3900-0000-00000-0000-0000-0000	Otros servicios generales	2
3910-0000-00000-0000-0000-0000	Servicios funerarios y de cementerios	3
3910-0002-00000-0000-0000-0000	Servicios funerarios y de cementerios	4
3920-0000-00000-0000-0000-0000	Impuestos y derechos	3
3920-0003-00000-0000-0000-0000	Impuestos y derechos	4
3920-0003-00001-0000-0000-0000	Impuestos y derechos	5
3920-0003-00002-0000-0000-0000	Retención de isr	5
3920-0003-00003-0000-0000-0000	Impuesto al valor agregado	5
3920-0004-00000-0000-0000-0000	Patentes	4
3920-0005-00000-0000-0000-0000	Marcas	4
3920-0006-00000-0000-0000-0000	Derechos	4
3920-0007-00000-0000-0000-0000	Concesiones	4
3920-0008-00000-0000-0000-0000	Franquicias	4
3920-0009-00000-0000-0000-0000	Licencias industriales, comerciales y otras	4
3920-0010-00000-0000-0000-0000	Impuesto Sobre la Renta a cargo UAEH	4
3920-0010-00001-0000-0000-0000	Impuesto Aguinaldo Nómina Normal	5
3920-0010-00002-0000-0000-0000	Impuesto Aguinaldo Nómina Jubilados	5
3920-0010-00003-0000-0000-0000	Impuesto Retiro Voluntario	5
3920-0010-00004-0000-0000-0000	Impuesto Reconocimiento a la Antigüedad	5
3920-0010-00005-0000-0000-0000	Impuesto otras Contractuales (partes proporcionales)	5
3920-0011-00000-0000-0000-0000	IMSS a cargo UAEH	4
3920-0011-00001-0000-0000-0000	IMSS Reconocimiento a la Antigüedad	5
3930-0000-00000-0000-0000-0000	Impuestos y derechos de importación	3
3930-0001-00000-0000-0000-0000	Impuestos y derechos de importación	4
3940-0000-00000-0000-0000-0000	Sentencias y resoluciones por autoridad competente	3
3940-0003-00000-0000-0000-0000	Sentencias y resoluciones por autoridad competente	4
3950-0000-00000-0000-0000-0000	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	3
3950-0001-00000-0000-0000-0000	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	4
3960-0000-00000-0000-0000-0000	Otros gastos por responsabilidades	3
3960-0002-00000-0000-0000-0000	Otros gastos por responsabilidades	4
3970-0000-00000-0000-0000-0000	Utilidades	3
3980-0000-00000-0000-0000-0000	Impuestos sobre nominas y otros que deriven de una relacion laboral	3
3980-0002-00000-0000-0000-0000	Impuestos sobre nominas y otros que deriven de una relacion laboral	4
3980-0003-00000-0000-0000-0000	Impuesto Sobre la Renta a cargo UAEH	4
3980-0003-00001-0000-0000-0000	Impuesto Aguinaldo Nómina Normal	5
3980-0003-00002-0000-0000-0000	Impuesto Aguinaldo Nómina Jubilados	5
3980-0003-00003-0000-0000-0000	Impuesto Retiro Voluntario	5
3980-0003-00004-0000-0000-0000	Impuesto Reconocimiento a la Antigüedad	5
3980-0003-00005-0000-0000-0000	Impuesto otras Contractuales (partes proporcionales)	5
3980-0004-00000-0000-0000-0000	IMSS a cargo UAEH	4
3980-0004-00001-0000-0000-0000	IMSS Reconocimiento a la Antigüedad	5
3990-0000-00000-0000-0000-0000	Otros servicios generales	3
3990-0003-00000-0000-0000-0000	Otros servicios generales	4
4000-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias, asignaciones y subsidios y otras ayudas	1
4100-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias internas y asignaciones al sector publico	2
4110-0000-00000-0000-0000-0000	Asignaciones presupuestales al poder ejecutivo	3
4120-0000-00000-0000-0000-0000	Asignaciones presupuestales al poder legislativo	3
4130-0000-00000-0000-0000-0000	Asignaciones presupuestales al poder judicial	3
4140-0000-00000-0000-0000-0000	Asignaciones presupuestales a órganos autónomos	3
4140-0002-00000-0000-0000-0000	S.U.T.E.U.A.E.H.	4
4140-0003-00000-0000-0000-0000	S.P.A.U.A.E.H.	4
4140-0004-00000-0000-0000-0000	Eventos de los estudiantes	4
4140-0005-00000-0000-0000-0000	Eventos culturales, deportivos y sociales	4
4140-0006-00000-0000-0000-0000	Apoyo por convenios	4
4150-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	3
4160-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales empresariales y no financieras	3
4170-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos empresariales y no financieras	3
4180-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias internas otorgadas a instituciones paraestatales publicas financieras	3
4190-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos publicos financieros	3
4200-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias al resto del sector publico	2
4210-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	3
4220-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias otorgadas a entidades para estatales empresariales y no financieras	3
4230-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias otorgadas para instituciones paraestatales publicas y financieras	3
4240-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios	3
4250-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencia a fideicomisos de entidades federativas y municipios	3
4300-0000-00000-0000-0000-0000	Subsidio y subvenciones	2
4310-0000-00000-0000-0000-0000	Subsidios a la producción	3
4320-0000-00000-0000-0000-0000	Subsidios a la distribución	3
4330-0000-00000-0000-0000-0000	Subsidios a la inversión	3
4340-0000-00000-0000-0000-0000	Subsidios a la prestación de servicios públicos	3
4350-0000-00000-0000-0000-0000	Subsidios para cubrir diferenciales de tasas de interés	3
4360-0000-00000-0000-0000-0000	Subsidios a la vivienda	3
4370-0000-00000-0000-0000-0000	Subvenciones al consumo	3
4380-0000-00000-0000-0000-0000	Subsidios a entidades federativas y municipios	3
4390-0000-00000-0000-0000-0000	Otros subsidios	3



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
4400-0000-00000-0000-0000-0000	Ayudas sociales	2
4410-0000-00000-0000-0000-0000	Ayudas sociales a personas	3
4410-0007-00000-0000-0000-0000	Ayudas sociales a personas	4
4420-0000-00000-0000-0000-0000	Becas y otras ayudas para programas de capacitación	3
4420-0002-00000-0000-0000-0000	Becas a estudiantes	4
4420-0003-00000-0000-0000-0000	Formación y capacitación de administrativos	4
4420-0004-00000-0000-0000-0000	Beca promep de estudios de alta calidad	4
4420-0005-00000-0000-0000-0000	Formación y capacitación de académicos	4
4420-0006-00000-0000-0000-0000	Cátedra patrimonial y repatriación de investigadores mexicanos	4
4420-0007-00000-0000-0000-0000	Convenio de investigadores	4
4420-0008-00000-0000-0000-0000	Beca Post-Doctorado	4
4420-0009-00000-0000-0000-0000	Otras Becas	4
4430-0000-00000-0000-0000-0000	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	3
4430-0001-00000-0000-0000-0000	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	4
4440-0000-00000-0000-0000-0000	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas	3
4440-0003-00000-0000-0000-0000	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas	4
4450-0000-00000-0000-0000-0000	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	3
4450-0001-00000-0000-0000-0000	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	4
4460-0000-00000-0000-0000-0000	Ayudas sociales a cooperativas	3
4460-0001-00000-0000-0000-0000	Ayudas sociales a cooperativas	4
4470-0000-00000-0000-0000-0000	Ayudas sociales a entidades de interés publico	3
4470-0001-00000-0000-0000-0000	Ayudas sociales a entidades de interés publico	4
4480-0000-00000-0000-0000-0000	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	3
4480-0002-00000-0000-0000-0000	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	4
4500-0000-00000-0000-0000-0000	Pensiones y jubilaciones	2
4510-0000-00000-0000-0000-0000	Pensiones	3
4510-0001-00000-0000-0000-0000	Pensiones	4
4520-0000-00000-0000-0000-0000	Jubilaciones	3
4520-0004-00000-0000-0000-0000	Jubilaciones	4
4520-0004-00001-0000-0000-0000	S.U.T.E.U.A.E.H.	5
4520-0004-00002-0000-0000-0000	S.P.A.U.A.E.H.	5
4590-0000-00000-0000-0000-0000	Otras pensiones y jubilaciones	3
4590-0003-00000-0000-0000-0000	Otras pensiones y jubilaciones	4
4600-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias a fideicomisos, mandatos y otros análogos	2
4610-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias a fideicomisos del poder ejecutivo	3
4620-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias a fideicomisos del poder legislativo	3
4630-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias a fideicomisos del poder judicial	3
4640-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales no empresariales y no financieras	3
4650-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales empresariales y no financieras	3
4660-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias a fideicomisos de instituciones publicas financieras	3
4700-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias a la seguridad social	2
4710-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias por obligación de ley	3
4710-0003-00000-0000-0000-0000	Transferencias por obligación de ley	4
4800-0000-00000-0000-0000-0000	Donativos	2
4810-0000-00000-0000-0000-0000	Donativos a instituciones sin fines de lucro	3
4810-0001-00000-0000-0000-0000	Donativos a instituciones sin fines de lucro	4
4820-0000-00000-0000-0000-0000	Donativos a entidades federativas	3
4830-0000-00000-0000-0000-0000	Donativos a fideicomisos privados	3
4840-0000-00000-0000-0000-0000	Donativos a fideicomisos estatales	3
4850-0000-00000-0000-0000-0000	Donativos internacionales	3
4850-0001-00000-0000-0000-0000	Donativos internacionales	4
4900-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias al exterior	2
4910-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias para gobiernos extranjeros	3
4910-0001-00000-0000-0000-0000	Transferencias para gobiernos extranjeros	4
4920-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias para organismos internacionales	3
4920-0003-00000-0000-0000-0000	Transferencias para organismos internacionales	4
4930-0000-00000-0000-0000-0000	Transferencias para el sector privado externo	3
4930-0001-00000-0000-0000-0000	Transferencias para el sector privado externo	4
5000-0000-00000-0000-0000-0000	Bienes muebles, inmuebles e intangibles	1
5100-0000-00000-0000-0000-0000	Mobiliario y equipo de administración	2
5110-0000-00000-0000-0000-0000	Muebles de oficina y estantería	3
5110-0002-00000-0000-0000-0000	Muebles de oficina y estantería	4
5110-0002-00001-0000-0000-0000	Engargoladora	5
5110-0002-00002-0000-0000-0000	Guillotina	5
5110-0002-00003-0000-0000-0000	Silla	5
5110-0002-00004-0000-0000-0000	Sillon	5
5110-0002-00005-0000-0000-0000	Escritorio	5
5110-0002-00006-0000-0000-0000	Ventilador	5
5110-0002-00007-0000-0000-0000	Archivero	5
5110-0002-00008-0000-0000-0000	Perchero	5
5110-0002-00009-0000-0000-0000	Trituradora	5
5110-0002-00010-0000-0000-0000	Anaqueles	5
5110-0002-00011-0000-0000-0000	Arcos de seguridad	5
5110-0002-00012-0000-0000-0000	Banca	5
5110-0002-00013-0000-0000-0000	Banco	5
5110-0002-00014-0000-0000-0000	Credenza	5
5110-0002-00015-0000-0000-0000	Cubierta metalica para mueble	5
5110-0002-00016-0000-0000-0000	Estante	5
5110-0002-00017-0000-0000-0000	Gabinete	5
5110-0002-00018-0000-0000-0000	Librero	5
5110-0002-00019-0000-0000-0000	Locker	5
5110-0002-00020-0000-0000-0000	Mesa	5
5110-0002-00021-0000-0000-0000	Mueble	5
5110-0002-00022-0000-0000-0000	Nicho bandera	5
5110-0002-00023-0000-0000-0000	Pedestal	5
5110-0002-00024-0000-0000-0000	Repisa	5
5110-0002-00025-0000-0000-0000	Revistero	5
5110-0002-00026-0000-0000-0000	Rotafolio	5
5110-0002-00027-0000-0000-0000	Tripie	5
5110-0002-00028-0000-0000-0000	Otros bienes	5
5110-0002-00029-0000-0000-0000	Modulo	5
5120-0000-00000-0000-0000-0000	Muebles, excepto de oficina y estantería	3
5120-0001-00000-0000-0000-0000	Muebles, excepto de oficina y estantería	4
5120-0001-00012-0000-0000-0000	Carro transportador	5
5120-0001-00032-0000-0000-0000	Taburete	5
5120-0001-00034-0000-0000-0000	Pizarrón	5
5120-0001-00035-0000-0000-0000	Tarimas para escenario	5
5120-0001-00036-0000-0000-0000	Otros bienes	5
5120-0001-00037-0000-0000-0000	Cesto	5
5130-0000-00000-0000-0000-0000	Bienes artísticos, culturales y científicos	3
5130-0002-00000-0000-0000-0000	Bienes artísticos, culturales y científicos	4
5140-0000-00000-0000-0000-0000	Objetos de valor	3
5140-0001-00000-0000-0000-0000	Objetos de valor	4
5150-0000-00000-0000-0000-0000	Equipo de computo y de tecnología de la información	3
5150-0002-00000-0000-0000-0000	Equipo de computo y de tecnología de la información	4



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
5150-0002-00001-0000-0000-0000	Agenda electronica	5
5150-0002-00002-0000-0000-0000	Computadora	5
5150-0002-00003-0000-0000-0000	Convertidor	5
5150-0002-00004-0000-0000-0000	Impresora	5
5150-0002-00005-0000-0000-0000	Lapiz electronico	5
5150-0002-00006-0000-0000-0000	Lector electronico	5
5150-0002-00007-0000-0000-0000	Monitor	5
5150-0002-00008-0000-0000-0000	Plotter	5
5150-0002-00009-0000-0000-0000	Scanner	5
5150-0002-00010-0000-0000-0000	Servidor	5
5150-0002-00011-0000-0000-0000	Copiadora	5
5150-0002-00012-0000-0000-0000	GPS	5
5150-0002-00013-0000-0000-0000	IPAD	5
5150-0002-00014-0000-0000-0000	CPU	5
5150-0002-00015-0000-0000-0000	Multifuncional	5
5150-0002-00016-0000-0000-0000	Otros Equipos	5
5150-0002-00017-0000-0000-0000	Tableta Electronica	5
5190-0000-00000-0000-0000-0000	Otros mobiliarios y equipos de administración	3
5190-0003-00000-0000-0000-0000	Otros mobiliarios y equipos de administración	4
5190-0003-00001-0000-0000-0000	Alacena	5
5190-0003-00002-0000-0000-0000	Armario	5
5190-0003-00003-0000-0000-0000	Aromatizador electrico	5
5190-0003-00004-0000-0000-0000	Aspiradora	5
5190-0003-00005-0000-0000-0000	Asta bandera	5
5190-0003-00006-0000-0000-0000	Bascula	5
5190-0003-00007-0000-0000-0000	Baul	5
5190-0003-00008-0000-0000-0000	Buro	5
5190-0003-00009-0000-0000-0000	Cafetera	5
5190-0003-00010-0000-0000-0000	Caja fuerte	5
5190-0003-00011-0000-0000-0000	Calefactor	5
5190-0003-00012-0000-0000-0000	Comoda	5
5190-0003-00013-0000-0000-0000	Congelador	5
5190-0003-00014-0000-0000-0000	Engargoladora	5
5190-0003-00015-0000-0000-0000	Enmicadora	5
5190-0003-00016-0000-0000-0000	Equipo contra incendio	5
5190-0003-00017-0000-0000-0000	Guillotina	5
5190-0003-00018-0000-0000-0000	Equipo de alarma	5
5190-0003-00019-0000-0000-0000	Extintidor	5
5190-0003-00020-0000-0000-0000	Horno de microondas	5
5190-0003-00021-0000-0000-0000	Mamparas	5
5190-0003-00022-0000-0000-0000	Sumadora	5
5190-0003-00023-0000-0000-0000	Registrador	5
5190-0003-00024-0000-0000-0000	Reloj checador	5
5190-0003-00025-0000-0000-0000	Reloj pared	5
5190-0003-00026-0000-0000-0000	Restirador	5
5190-0003-00027-0000-0000-0000	Rinconero	5
5190-0003-00028-0000-0000-0000	Ventilador	5
5190-0003-00029-0000-0000-0000	Vitrina	5
5190-0003-00030-0000-0000-0000	Otros Equipos	5
5200-0000-00000-0000-0000-0000	Mobiliario y equipo educacional y recreativo	2
5210-0000-00000-0000-0000-0000	Equipo y aparatos audiovisuales	3
5210-0001-00000-0000-0000-0000	Equipos y aparatos audiovisuales	4
5210-0001-00031-0000-0000-0000	Amplificador	5
5210-0001-00032-0000-0000-0000	Microfono	5
5210-0001-00033-0000-0000-0000	Microproyector	5
5210-0001-00034-0000-0000-0000	Monitor	5
5210-0001-00035-0000-0000-0000	Pantalla	5
5210-0001-00036-0000-0000-0000	Proyector	5
5210-0001-00037-0000-0000-0000	Sintonizador	5
5210-0001-00038-0000-0000-0000	Bafle	5
5210-0001-00039-0000-0000-0000	Blu-Ray	5
5210-0001-00040-0000-0000-0000	Consola Mezcladora	5
5210-0001-00041-0000-0000-0000	Teatro en Casa	5
5210-0001-00042-0000-0000-0000	Bocinas	5
5210-0001-00043-0000-0000-0000	Otros Equipos	5
5220-0000-00000-0000-0000-0000	Aparatos deportivos	3
5220-0001-00000-0000-0000-0000	Aparatos deportivos	4
5220-0001-00002-0000-0000-0000	Aparato ejercitador de abdomen y espalda (silla romana) (eq. Deportivo o de campaña)	5
5220-0001-00004-0000-0000-0000	Banco de pesas (eq. Deportivo o de campaña)	5
5220-0001-00012-0000-0000-0000	Caminadora eléctrica (eq. Deportivo o de campaña)	5
5220-0001-00022-0000-0000-0000	Escaladora (aparato para musculacion piernas) (eq. Deportivo o de campaña)	5
5220-0001-00028-0000-0000-0000	Gimnasio universal (eq. Deportivo o de campaña)	5
5220-0001-00033-0000-0000-0000	Mesa ajedrez (eq. Deportivo o de campaña)	5
5220-0001-00040-0000-0000-0000	Pesas (eq. Deportivo o de campaña)	5
5220-0001-00052-0000-0000-0000	Tienda campaña (eq. Deportivo o de campaña)	5
5220-0001-00060-0000-0000-0000	Bicicleta	5
5220-0001-00061-0000-0000-0000	Otros Equipos	5
5230-0000-00000-0000-0000-0000	Cámaras fotográficas y de video	3
5230-0001-00000-0000-0000-0000	Cámaras fotográficas y de video	4
5230-0001-00082-0000-0000-0000	Camara de video	5
5230-0001-00083-0000-0000-0000	Camara fotografica	5
5230-0001-00084-0000-0000-0000	Copiadore fotografias	5
5230-0001-00085-0000-0000-0000	Equipo de filmacion	5
5230-0001-00086-0000-0000-0000	Flash electronico	5
5230-0001-00087-0000-0000-0000	Impresora fotografica	5
5230-0001-00088-0000-0000-0000	Lampara fotografica	5
5230-0001-00089-0000-0000-0000	Lampara revelado	5
5230-0001-00090-0000-0000-0000	Lente	5
5230-0001-00091-0000-0000-0000	Otros Equipos	5
5290-0000-00000-0000-0000-0000	Otro mobiliario, equipo educacional y recreativo	3
5290-0001-00000-0000-0000-0000	Otro mobiliario, equipo educacional y recreativo	4
5290-0002-00000-0000-0000-0000	Equipo especializado para uso escolar y recreativo	4
5300-0000-00000-0000-0000-0000	Equipo e instrumental médico y de laboratorio	2
5310-0000-00000-0000-0000-0000	Equipo médico y de laboratorio	3
5310-0001-00000-0000-0000-0000	Equipo médico y de laboratorio	4
5320-0000-00000-0000-0000-0000	Instrumental médico y de laboratorio	3
5320-0001-00000-0000-0000-0000	Instrumental médico y de laboratorio	4
5400-0000-00000-0000-0000-0000	Vehículos y equipo de transporte	2
5410-0000-00000-0000-0000-0000	Vehiculos y equipo terrestre	3
5410-0006-00000-0000-0000-0000	Vehiculos y equipo terrestre	4
5420-0000-00000-0000-0000-0000	Carrocerías y remolques	3
5420-0001-00000-0000-0000-0000	Carrocerías y remolques	4
5430-0000-00000-0000-0000-0000	Equipo aeroespacial	3
5430-0004-00000-0000-0000-0000	Equipo aeroespacial	4
5440-0000-00000-0000-0000-0000	Equipo ferroviario	3



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
5440-0001-00000-0000-0000-0000	Equipo ferroviario	4
5450-0000-00000-0000-0000-0000	Embarcaciones	3
5450-0004-00000-0000-0000-0000	Embarcaciones	4
5490-0000-00000-0000-0000-0000	Otros equipos de transporte	3
5490-0001-00000-0000-0000-0000	Otros equipos de transporte	4
5500-0000-00000-0000-0000-0000	Equipo de defensa y seguridad	2
5510-0000-00000-0000-0000-0000	Equipo de defensa y seguridad	3
5510-0003-00000-0000-0000-0000	Equipo de defensa y seguridad	4
5600-0000-00000-0000-0000-0000	Maquinaria, otros equipos y herramientas	2
5610-0000-00000-0000-0000-0000	Maquinaria y equipo agropecuario	3
5610-0001-00000-0000-0000-0000	Maquinaria y equipo agropecuario	4
5610-0001-00060-0000-0000-0000	Arado	5
5610-0001-00061-0000-0000-0000	Aspersor agrícola de abonos	5
5610-0001-00062-0000-0000-0000	Equipo riego	5
5610-0001-00063-0000-0000-0000	Podador	5
5610-0001-00064-0000-0000-0000	Tractor	5
5610-0001-00065-0000-0000-0000	Otros Equipos	5
5620-0000-00000-0000-0000-0000	Maquinaria y equipo industrial	3
5620-0001-00000-0000-0000-0000	Maquinaria y equipo industrial	4
5620-0001-00037-0000-0000-0000	Bomba centrífuga (equipo)	5
5620-0001-00085-0000-0000-0000	Centrifugadora	5
5620-0001-00239-0000-0000-0000	Laminadora	5
5620-0001-00471-0000-0000-0000	Otros Equipos	5
5630-0000-00000-0000-0000-0000	Maquinaria y equipo y de construcción	3
5630-0001-00000-0000-0000-0000	Maquinaria y equipo y de construcción	4
5630-0001-00031-0000-0000-0000	Cavadora	5
5630-0001-00034-0000-0000-0000	Compresora (construcción)	5
5630-0001-00062-0000-0000-0000	Excavadoras	5
5630-0001-00141-0000-0000-0000	Otros Equipos	5
5640-0000-00000-0000-0000-0000	Sistemas de aire acondicionado, calefacción, de refrigeración industrial y comercial	3
5640-0001-00000-0000-0000-0000	Sistemas de aire acondicionado, calefacción, de refrigeración industrial y comercial	4
5640-0001-00001-0000-0000-0000	Equipo de aire acondicionado	5
5640-0001-00002-0000-0000-0000	Controlador de temperatura digital	5
5640-0001-00003-0000-0000-0000	Otros Equipos	5
5650-0000-00000-0000-0000-0000	Equipos de comunicación y telecomunicaciones	3
5650-0001-00000-0000-0000-0000	Equipos y aparatos de comunicaciones y telecomunicaciones	4
5650-0001-00217-0000-0000-0000	Adaptador onda corta	5
5650-0001-00218-0000-0000-0000	Aislador	5
5650-0001-00219-0000-0000-0000	Analizador de distorsión	5
5650-0001-00220-0000-0000-0000	Antena	5
5650-0001-00221-0000-0000-0000	Aparato telefónico	5
5650-0001-00222-0000-0000-0000	Calibrador	5
5650-0001-00223-0000-0000-0000	Conmutador	5
5650-0001-00224-0000-0000-0000	Distribuidor de señal	5
5650-0001-00225-0000-0000-0000	Regulador de señal	5
5650-0001-00226-0000-0000-0000	Otros Equipos	5
5660-0000-00000-0000-0000-0000	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	3
5660-0002-00000-0000-0000-0000	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	4
5660-0002-00001-0000-0000-0000	Autotransformador	5
5660-0002-00002-0000-0000-0000	Batería o acumulador industrial (eq. Eléctrico)	5
5660-0002-00003-0000-0000-0000	Cargador pilas (eq. Eléctrico)	5
5660-0002-00004-0000-0000-0000	Generador	5
5660-0002-00005-0000-0000-0000	Pararrayos y apartarrayos (eq. Eléctrico)	5
5660-0002-00006-0000-0000-0000	Planta luz emergencia (eq. Eléctrico)	5
5660-0002-00007-0000-0000-0000	Transformador	5
5660-0002-00008-0000-0000-0000	Regulador	5
5660-0002-00009-0000-0000-0000	No-break	5
5660-0002-00010-0000-0000-0000	Otros Equipos	5
5670-0000-00000-0000-0000-0000	Herramientas y máquinas-herramientas	3
5670-0001-00000-0000-0000-0000	Herramientas y máquinas-herramientas	4
5670-0001-00023-0000-0000-0000	Canteadora (madera, metal, piedra y plástico)	5
5670-0001-00091-0000-0000-0000	Motosierra	5
5670-0001-00167-0000-0000-0000	Soplete	5
5670-0001-00168-0000-0000-0000	Taladro	5
5670-0001-00169-0000-0000-0000	Otros Equipos	5
5670-0001-00170-0000-0000-0000	Sierra	5
5670-0001-00171-0000-0000-0000	Lijadora	5
5670-0001-00172-0000-0000-0000	Cepillo	5
5670-0001-00173-0000-0000-0000	Extractor	5
5670-0001-00174-0000-0000-0000	Desbrozadora	5
5690-0000-00000-0000-0000-0000	Otros equipos	3
5690-0003-00000-0000-0000-0000	Otros equipos	4
5700-0000-00000-0000-0000-0000	Activos biológicos	2
5710-0000-00000-0000-0000-0000	Bovinos	3
5710-0002-00000-0000-0000-0000	Bovinos	4
5720-0000-00000-0000-0000-0000	Porcinos	3
5720-0001-00000-0000-0000-0000	Porcinos	4
5730-0000-00000-0000-0000-0000	Aves	3
5730-0001-00000-0000-0000-0000	Aves	4
5740-0000-00000-0000-0000-0000	Ovinos y caprinos	3
5740-0001-00000-0000-0000-0000	Ovinos y caprinos	4
5750-0000-00000-0000-0000-0000	Peces y acuicultura	3
5750-0001-00000-0000-0000-0000	Peces y acuicultura	4
5760-0000-00000-0000-0000-0000	Equinos	3
5760-0002-00000-0000-0000-0000	Equinos	4
5770-0000-00000-0000-0000-0000	Especies menores y de zoológico	3
5770-0002-00000-0000-0000-0000	Especies menores y de zoológico	4
5780-0000-00000-0000-0000-0000	Arboles y plantas	3
5780-0001-00000-0000-0000-0000	Arboles y plantas	4
5790-0000-00000-0000-0000-0000	Otros activos biológicos	3
5790-0001-00000-0000-0000-0000	Otros activos biológicos	4
5800-0000-00000-0000-0000-0000	Bienes inmuebles	2
5810-0000-00000-0000-0000-0000	Terrenos	3
5810-0004-00000-0000-0000-0000	Terrenos	4
5810-0004-00001-0000-0000-0000	Predio Educación Continúa	5
5810-0004-00002-0000-0000-0000	Anexo Escuela Superior Actopan	5
5810-0004-00006-0000-0000-0000	Predio urbano número 13 Ciudad Zimapan	5
5810-0004-00007-0000-0000-0000	Predio 7 y 8 Exhacienda La Concepción Municipio de San Agustín Tlaxiaca Hidalgo. ICEA.	5
5810-0004-00008-0000-0000-0000	Predio Casa de Bolsa Ex Hacienda La Concepción	5
5820-0000-00000-0000-0000-0000	Viviendas	3
5820-0003-00000-0000-0000-0000	Viviendas	4
5830-0000-00000-0000-0000-0000	Edificios no residenciales	3
5830-0003-00000-0000-0000-0000	Edificios no residenciales	4
5830-0003-00001-0000-0000-0000	Edificio Educación Continúa	5
5830-0003-00002-0000-0000-0000	Casa de Visitantes Villas del Alamo	5



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

Patronato

Coordinación de Administración y Finanzas

Dirección de Control Presupuestal

Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
5830-0003-00003-0000-0000-0000	Casa Abasolo número 501	5
5840-0000-00000-0000-0000-0000	Infraestructuras	3
5840-0010-00000-0000-0000-0000	Infraestructuras	4
5890-0000-00000-0000-0000-0000	Otros bienes inmuebles	3
5890-0004-00000-0000-0000-0000	Otros bienes inmuebles	4
5900-0000-00000-0000-0000-0000	Activos intangibles	2
5910-0000-00000-0000-0000-0000	Software	3
5910-0001-00000-0000-0000-0000	Software	4
5910-0001-00002-0000-0000-0000	Todo tipo de software (paquetería) (suministros informáticos)	5
5920-0000-00000-0000-0000-0000	Patentes	3
5920-0001-00000-0000-0000-0000	Patentes	4
5920-0001-00002-0000-0000-0000	Expediente 14/405,740 PHYTOCHEMICAL COMPOSITIONS	5
5920-0001-00003-0000-0000-0000	Expediente PCT/MX2016/00014 USO DEL ÁCIDO HIBISCUS Y SUS DERIVADOS	5
5920-0001-00004-0000-0000-0000	Producto base aguamiel de maguey para uso en control de glucosa en personas	5
5920-0001-00005-0000-0000-0000	Aparato para blanqueamiento de Arcillas Caolíniferas	5
5920-0001-00006-0000-0000-0000	Expediente MX/a/2011/006005 Antioxidantes microencapsulados frutos rojos	5
5920-0001-00007-0000-0000-0000	Patente No. 349819 Encapsulamiento de sabores sintéticos y extractos de frutas, granos y fármacos	5
5920-0001-00008-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2014/007124 Proceso y producto para la construcción de residuos minero-metalúrgicos	5
5920-0001-00009-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2013/014628 Soluciones fitoquímicas útiles como desinfectantes de tomates	5
5920-0001-00010-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2013/014627 Desinfectante para manzana a base de plantas.	5
5920-0001-00011-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2013/014626 Desinfectantes fitoquímicos para lechuga.	5
5920-0001-00012-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2013/014629 Soluciones a base de extractos para desinfectar cilantro.	5
5920-0001-00013-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2015/002585 Proceso para la extracción lipídica de semillas de cactáceas y su uso en	5
5920-0001-00014-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2015/007866 Proceso de obtención de harina y productos alimenticios a base de Opuntia	5
5920-0001-00015-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2013/014625 Composiciones fitoquímicas para desinfectar chiles	5
5920-0001-00017-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2015/017440 Formulación a base de ácido hibiscus para su uso como desinfectantes o	5
5920-0001-00018-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2014/015503 Soluciones a base de fitocompuestos para desinfectar hortalizas	5
5920-0001-00019-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2015/016861 Procedimiento para obtener 2-fenil etanol a partir de lactosuero crudo	5
5920-0001-00020-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2017/001829 Productos alimenticios a base de bagazo de naranja y maíz azul obtenidos	5
5920-0001-00021-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2017/001826 Cereales para desayuno suplementados con betabel y con propiedad funcion	5
5920-0001-00022-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2017/001823 Botanas nutritivas a base de maíz azul, calabaza y amaranto obtenidas po	5
5920-0001-00023-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2015/006239 Proceso potenciostático de blanqueo de caolín	5
5920-0001-00024-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2015/017439 Uso del ácido hibiscus y sus derivados como antimicrobianos contra micro	5
5920-0001-00025-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2015/017438 Proceso de producción de manganeso metálico electrolítico	5
5920-0001-00026-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2016/013024 Formulación para el blanqueo de caolín y proceso del mismo	5
5920-0001-00027-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2015/017441 Formulación a base de compuestos de cálices de Jamaica para desinfecta	5
5920-0001-00028-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2017/001831 Desinfectante de superficies a base de compuestos de plantas contra bact	5
5920-0001-00029-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2015/007858 Síntesis, caracterización y valoración de nuevos monómeros a base de ami	5
5920-0001-00030-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2015/001831 Desinfectante a base de fitocompuestos para superficies en la industria	5
5920-0001-00031-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2012/006393 Composiciones fitoquímicas útiles como desinfectantes de alimentos	5
5920-0001-00032-0000-0000-0000	Caso 119 Tabletas	5
5920-0001-00033-0000-0000-0000	Caso 50 Motor II	5
5920-0001-00034-0000-0000-0000	Caso 181 Metales preciosos	5
5920-0001-00035-0000-0000-0000	Caso 187 Aflatoxina	5
5920-0001-00036-0000-0000-0000	Caso 183 Circuitos	5
5920-0001-00037-0000-0000-0000	Caso 164 Motor Magnético	5
5920-0001-00038-0000-0000-0000	Caso 108 Nutripostre	5
5920-0001-00039-0000-0000-0000	Formulaciones a base de extracto de Jamaica para tratar la diarrea infecciosa provocada por bacteria	5
5920-0001-00040-0000-0000-0000	Método para la microencapsulación de microorganismos probióticos utilizando mezcla de pulque - almid	5
5920-0001-00041-0000-0000-0000	Método para elaborar películas comestibles a base almidón adicionadas de compuestos antimicrobianos	5
5920-0001-00042-0000-0000-0000	Modelo de utilidad para la fabricación de muebles para la optimización de espacios en oficina	5
5920-0001-00043-0000-0000-0000	Caso 220 Hibiscus	5
5920-0001-00044-0000-0000-0000	Caso 218 Botana mezquite	5
5920-0001-00045-0000-0000-0000	Caso 218.1 Botana germen	5
5920-0001-00046-0000-0000-0000	Caso 226 Máquina nixtamalzar	5
5920-0001-00047-0000-0000-0000	Caso 224 Conservador plantas	5
5920-0001-00048-0000-0000-0000	Caso 221 Microcápsulas conservadores	5
5920-0001-00049-0000-0000-0000	Caso 222 Embutidos	5
5920-0001-00050-0000-0000-0000	Caso 225 Almidón de yuca	5
5920-0001-00051-0000-0000-0000	Caso 186 Motor HHO	5
5920-0001-00052-0000-0000-0000	Caso 219 Hibiscus	5
5920-0001-00053-0000-0000-0000	Caso 183 Sistema de refrigeración con tres circuitos de fluidos independientes	5
5920-0001-00054-0000-0000-0000	Caso 2 Frambuesa	5
5920-0001-00055-0000-0000-0000	Caso 49 Motor	5
5920-0001-00056-0000-0000-0000	Caso 239 Compuestos de aluminio II	5
5920-0001-00057-0000-0000-0000	Caso 206 Recuperación de valores metálicos	5
5920-0001-00058-0000-0000-0000	Caso 238 Óxido de grafeno reducido	5
5920-0001-00059-0000-0000-0000	Caso 203 Sistema Bio-Koloo	5
5920-0001-00060-0000-0000-0000	Caso 244 Extracción de mucilago	5
5920-0001-00061-0000-0000-0000	Caso 245 Biofertilizante opuntia	5
5920-0001-00062-0000-0000-0000	Caso 3 Polvo de frambuesa zeolita	5
5920-0001-00063-0000-0000-0000	Caso 48.2 Uso del ácido Hibiscus y sus derivados microbianos	5
5920-0001-00064-0000-0000-0000	Caso 48.3 Uso del ácido Hibiscus y sus derivados microbianos	5
5920-0001-00065-0000-0000-0000	Caso 48.4 Uso del ácido Hibiscus y sus derivados microbianos	5
5920-0001-00066-0000-0000-0000	Caso 48.5 Uso del ácido Hibiscus y sus derivados microbianos	5
5920-0001-00067-0000-0000-0000	Caso 48.6 Uso del ácido Hibiscus y sus derivados microbianos	5
5920-0001-00068-0000-0000-0000	Caso 48.7 Uso del ácido Hibiscus y sus derivados microbianos	5
5920-0001-00069-0000-0000-0000	Caso 280 Máscara quirúrgica desechable con filtro antimicrobiano y método para su producción	5
5920-0001-00070-0000-0000-0000	Caso 256 Aparato accesorio electroquímico para tanque Imhoff	5
5920-0001-00071-0000-0000-0000	Caso 314 Alimento para camarón a partir de Moringa oleifera y Zea mays y su método de preparación.	5
5920-0001-00072-0000-0000-0000	Caso 278 Mascarilla no desechable fabricada con polímeros y su método de producción.	5
5920-0001-00073-0000-0000-0000	Caso 279 Filtro desechable conteniendo zeolita y jamaica para mascarillas de polímero y su método d	5
5920-0001-00074-0000-0000-0000	Caso 315 Método para la microencapsulación de extractos de vainilla utilizando almidón modificado de	5
5920-0001-00075-0000-0000-0000	Caso 316 Método para la microencapsulación de bacterias probióticas utilizando alginato de sodio y e	5
5920-0001-00076-0000-0000-0000	Caso 317 Películas biodegradables con efecto antimicrobiano y su método de producción.	5
5920-0001-00077-0000-0000-0000	Caso 331 Material cerámico poroso adsorbente	5
5920-0001-00078-0000-0000-0000	Caso 343 Ácido Hibiscus Dr Castro 2021	5
5920-0001-00079-0000-0000-0000	Caso 134 Aguirre colágeno	5
5920-0001-00080-0000-0000-0000	Caso 162 Castro MX/a/2017/016143 piensos extruidos para peces a partir de moringa oleifera y zea may	5
5920-0001-00081-0000-0000-0000	Caso 348 Castro CONACyt 2021 10	5
5920-0001-00083-0000-0000-0000	Caso 349 Castro CONACyt 2021 11	5
5920-0001-00084-0000-0000-0000	Caso 350 Castro CONACyt 2021 1	5
5920-0001-00085-0000-0000-0000	Caso 351 Castro CONACyt 2021 2	5
5920-0001-00086-0000-0000-0000	Caso 352 Castro CONACyt 2021 3	5
5920-0001-00087-0000-0000-0000	Caso 353 Castro CONACyt 2021 4	5
5920-0001-00088-0000-0000-0000	Caso 354 Castro CONACyt 2021 5	5
5920-0001-00089-0000-0000-0000	Caso 355 Castro CONACyt 2021 6	5
5920-0001-00090-0000-0000-0000	Caso 356 Castro CONACyt 2021 7	5
5920-0001-00091-0000-0000-0000	Caso 357 Castro CONACyt 2021 8	5
5920-0001-00092-0000-0000-0000	Caso 343 Castro CONACyt 2021 9	5
5920-0001-00093-0000-0000-0000	Caso 371 DR Legorreta CONACYT 2022	5
5920-0001-00094-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2017/016142 PROCESO PARA LA OBTENCION DE MICROORGANISMOS LOCALMENTE ADAPTADOS UTILES	5
5920-0001-00095-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2018/014581 Composiciones Fitoquímicas Para Desinfectar Chiles (Capsicum Annuum)	5
5920-0001-00096-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2018/014582 Desinfectantes Para Manzana (Malus Domestica) A Base De Plantas	5
5920-0001-00097-0000-0000-0000	Expediente Mx/a/2019/015900 Botanas Extruidas A Base De Maiz Azul Y Bagazo De Naranja Y Proceso Par	5



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
5920-0001-00098-0000-0000-0000	Caso 374 Material cerámico poroso adsorbente y método para su obtención a partir de pirólisis de res	5
5920-0001-00099-0000-0000-0000	Caso 272 MX/a/2019/012581 MICROCAPSULAS DE ALMIDON MODIFICADO DE ACHIRA (CANNA INDICA L.) CON EXTRAC	5
5920-0001-00100-0000-0000-0000	Caso 416 Castro Formulación con extracto acuoso de cálices de hibiscus sabdariffa para su uso como e	5
5920-0001-00101-0000-0000-0000	Caso 417 Castro Formulación a base de extracto etanólico de cálices de Hibiscus sabdariffa para su u	5
5920-0001-00102-0000-0000-0000	Caso 374 Reyes Material cerámico poroso adsorbente y método para su obtención	5
5920-0001-00103-0000-0000-0000	Caso 347 Bautista Medicamento anti inflamatorio a base de granada	5
5920-0001-00104-0000-0000-0000	Caso 297 González Vaporizador de soluciones desinfectantes	5
5920-0001-00105-0000-0000-0000	Caso 320 Ávila Método de síntesis de un electrolito que presenta conductividad eléctrica, a partir d	5
5920-0001-00106-0000-0000-0000	Caso 122 López Fotobiorreactor semi-esférico para la optimización y control de producción de biomasa	5
5920-0001-00107-0000-0000-0000	Caso 247 Veloz Método de obtención de quitosano a partir de exoesqueletos de camarón mediante desace	5
5920-0001-00108-0000-0000-0000	CASO 6.2 MX/a/2018/015690 COMPOSICIONES FOTOQUIMICAS UTILES COMO DESINFECTANTES Y CONSERVADORES PARA	5
5920-0001-00109-0000-0000-0000	CASO 158 MX/a/2018/015685 METODO DE UN PASO PARA LA PRODUCCION DE OXIDO DE GRAFENO A PARTIR DE GRAFI	5
5920-0001-00110-0000-0000-0000	Caso 358 Castro MX/a/2022/000680 MÉTODO PARA OBTENER ACETATO DE ISOPENTILO A PARTIR DE LACTOSUERO CR	5
5920-0001-00111-0000-0000-0000	Caso 48.7 US16/062,437 USE OF HIBISCUS ACID AND DERIVATIVES THEREOF AS ANTIMICROBIALS AGAINST ANTIBI	5
5920-0001-00112-0000-0000-0000	Caso 347 Punica-aliv	5
5920-0001-00113-0000-0000-0000	Caso 420 Dr Lucho 2022	5
5920-0001-00114-0000-0000-0000	Caso 421 Dr Castro 2022 1	5
5920-0001-00115-0000-0000-0000	Caso 422 Dr Castro 2022 2	5
5920-0001-00116-0000-0000-0000	Caso 423 Dr Castro 2022 3	5
5920-0001-00117-0000-0000-0000	Caso 424 Dr Castro 2022 4	5
5920-0001-00118-0000-0000-0000	Caso 425 Dr Castro 2022 5	5
5920-0001-00119-0000-0000-0000	Caso 426 Dr Castro 2022 6	5
5920-0001-00120-0000-0000-0000	Caso 266 MX/a/2019/015923 Método para la microencapsulación de extractos de Hibiscus Sabdariffa uti	5
5920-0001-00121-0000-0000-0000	Caso 267 MX/a/2019/015916 Método para la microencapsulación de extractos de Hibiscus Sabdariffa uti	5
5920-0001-00122-0000-0000-0000	Caso 268 MX/a/2019/015917 Método para la microencapsulación de microorganismos utilizando almidón mo	5
5920-0001-00123-0000-0000-0000	Caso 269 MX/a/2019/015918 Alimento extruido funcional a base de maíz y frijol germinado y proceso pa	5
5920-0001-00124-0000-0000-0000	Caso 270 MX/a/2019/015919 Alimento extruido func a base de una mezcla de harinas de Zea Mays y sem d	5
5920-0001-00125-0000-0000-0000	Caso 271 MX/a/2019/015924 Alimento extruido func a base de una mezcla de harina ferment de vaina de	5
5920-0001-00126-0000-0000-0000	Caso 427 Castro CONACyT 2022	5
5920-0001-00127-0000-0000-0000	Caso 266 MX/a/2019/015923 Método para la microencapsulación de extrac de Hibiscus Sabdariffa utiliz	5
5920-0001-00128-0000-0000-0000	Caso 466 Hernández Proceso para la síntesis optimizada y utilización en biomateriales osteocompatibil	5
5920-0001-00130-0000-0000-0000	Bioplásticos a partir de raíz de lirio acuático	5
5920-0001-00131-0000-0000-0000	Químico sensor para L-cisteína	5
5920-0001-00133-0000-0000-0000	CASO 460: Producto mejorador de suelos y promotor de la germinación	5
5920-0001-00134-0000-0000-0000	CASO 479: Máquina clasificadora de desechos mineros	5
5920-0001-00135-0000-0000-0000	Caso 526 Castro CONACyT 2023	5
5920-0001-00136-0000-0000-0000	Caso 527 Castro CONACyT 2023	5
5920-0001-00137-0000-0000-0000	Caso 528 Castro CONACyT 2023	5
5920-0001-00138-0000-0000-0000	Caso 529 Castro CONACyT 2023	5
5920-0001-00139-0000-0000-0000	Caso 530 Castro CONACyT 2023	5
5920-0001-00140-0000-0000-0000	Caso 531 Castro CONACyT 2023	5
5920-0001-00141-0000-0000-0000	Caso 532 Castro CONACyT 2023	5
5920-0001-00142-0000-0000-0000	Caso 482 López Electro válvula rotacional	5
5920-0001-00143-0000-0000-0000	Caso 483 López Uso de bagazo mezcalero para fabricar papel	5
5920-0001-00144-0000-0000-0000	Caso 54 Herrera Brócoli	5
5920-0001-00145-0000-0000-0000	Caso 479 Máquina de cribado	5
5920-0001-00146-0000-0000-0000	Caso 480 Método para la obtención de películas biopoliméricas a partir de productos vegetales	5
5920-0001-00147-0000-0000-0000	Caso 322 Formulación bactericida	5
5920-0001-00148-0000-0000-0000	Caso 595 Castro bacteria 1	5
5920-0001-00149-0000-0000-0000	Caso 596 Castro bacteria 2	5
5920-0001-00150-0000-0000-0000	Caso 597 Castro bacteria 3	5
5920-0001-00151-0000-0000-0000	Caso 598 Castro bacteria 4	5
5920-0001-00152-0000-0000-0000	Caso 599 Castro bacteria 5	5
5920-0001-00153-0000-0000-0000	Caso 600 Castro bacteria 6	5
5920-0001-00154-0000-0000-0000	Caso 601 Castro bacteria 7	5
5920-0001-00155-0000-0000-0000	Caso 602 Castro bacteria 8	5
5920-0001-00156-0000-0000-0000	Caso 603 Divisional Legorreta	5
5920-0001-00157-0000-0000-0000	Caso 604 Vázquez	5
5920-0001-00158-0000-0000-0000	Caso 316.1 Método para la microencapsulación de bacterias probióticas utilizando alginato de sodio y	5
5920-0001-00159-0000-0000-0000	Caso 21 Hernández Semilla	5
5930-0000-00000-0000-0000-0000	Marcas	3
5930-0001-00000-0000-0000-0000	Marcas	4
5930-0001-00002-0000-0000-0000	Universitarios por la alfabetización	5
5930-0001-00003-0000-0000-0000	1, 2, 3... Cuenta Conmigo	5
5930-0001-00004-0000-0000-0000	Caso 250 Programa universitario de divulgación artística (Prollin)	5
5930-0001-00005-0000-0000-0000	Caso 251 Programa para adultos mayores (MadurArte)	5
5930-0001-00006-0000-0000-0000	Caso 214-1 Gaceta UAEH	5
5930-0001-00007-0000-0000-0000	Caso 217-1 Orquesta Sinfónica UAEH	5
5930-0001-00008-0000-0000-0000	Caso 318 UAEH (25)	5
5930-0001-00009-0000-0000-0000	Caso 243-1 Egresado Garza (41)	5
5930-0001-00010-0000-0000-0000	Caso 243 Egresado Garza (35)	5
5930-0001-00011-0000-0000-0000	Caso 296 Go High!	5
5930-0001-00012-0000-0000-0000	Caso 290 Encontrarte	5
5930-0001-00013-0000-0000-0000	Caso 294 Moviendo la cultura, moviendo a la sociedad	5
5930-0001-00014-0000-0000-0000	Caso 288 Universidad, cultura y sociedad9514	5
5930-0001-00015-0000-0000-0000	Caso 291 PIAAC	5
5930-0001-00016-0000-0000-0000	Caso 319 FINI	5
5930-0001-00017-0000-0000-0000	CASO 327 SISTEMA UNIVERSITARIO DE MEDIOS AUTÓNOMOS	5
5930-0001-00018-0000-0000-0000	Caso 327-1 SUMA UAEH	5
5930-0001-00019-0000-0000-0000	Caso 328 SUMA TV UAEH	5
5930-0001-00020-0000-0000-0000	Caso 329 SUMA Radio UAEH	5
5930-0001-00021-0000-0000-0000	Caso 330 SUMA Noticias UAEH	5
5930-0001-00022-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/CASO189/REF. S.D.	5
5930-0001-00023-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/CASO215/REF. S.D.	5
5930-0001-00024-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/CASO215-1/REF. S.D.	5
5930-0001-00025-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/CASO292/REF. S.D.	5
5930-0001-00026-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/CASO293/REF. S.D.	5
5930-0001-00027-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/CASO319/REF. S.D.	5
5930-0001-00028-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/CASO319-1/REF. S.D.	5
5930-0001-00029-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/CASO324/REF. S.D.	5
5930-0001-00030-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/CASO324-1/REF. S.D.	5
5930-0001-00031-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/CASO325/REF. S.D.	5
5930-0001-00032-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/CASO332/REF. S.D.	5
5930-0001-00033-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso274/Ref-R.O.	5
5930-0001-00034-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso276/Ref-R.O.	5
5930-0001-00035-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso306/Ref-R.O.	5
5930-0001-00036-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso307/Ref-R.O.	5
5930-0001-00037-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso332/Ref-R.O.	5
5930-0001-00038-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso335/Ref-R.O.	5
5930-0001-00039-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso336/Ref. R.O.	5
5930-0001-00040-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso337/Ref-R.O.	5
5930-0001-00041-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso338/Ref-R.O.	5
5930-0001-00042-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso339/Ref-R.O.	5
5930-0001-00043-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso340/Ref-R.O.	5
5930-0001-00044-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso341/Ref-R.O.	5



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
5930-0001-00045-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso342/Ref-R.O.	5
5930-0001-00046-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso333-1/Ref-D.P.	5
5930-0001-00047-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso334-1/Ref-D.P.	5
5930-0001-00048-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso333/Ref-R.D.	5
5930-0001-00049-0000-0000-0000	2021/PRSPPI/Caso334/Ref-R.D.	5
5930-0001-00050-0000-0000-0000	2021/Renovación-04-2014-070317302200-203/Divulgare B.C. ES Actopan/Ref-R.D.	5
5930-0001-00051-0000-0000-0000	2021/Renovación-04-2017-062811001100-203/B.C. Investigum ES Tizayuca/Ref-R.D.	5
5930-0001-00052-0000-0000-0000	2021/Renovación-04-2019-070112313400-203/Garceta UAEH /Ref-R.D.	5
5930-0001-00053-0000-0000-0000	2021/Renovación-1279745/FH Fundación Hidalguense/Ref-S.D.	5
5930-0001-00054-0000-0000-0000	2021/Renovación-1346860/UAEH/Ref-S.D.	5
5930-0001-00055-0000-0000-0000	2021/Renovación-1282229/Garza Café Bistró/Ref-S.D.	5
5930-0001-00056-0000-0000-0000	2021/Renovación-1346861/Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo UAEH/Ref-S.D.	5
5930-0001-00057-0000-0000-0000	2021/DeclaraciónUso-1279745/FH Fundación Hidalguense/Ref-S.D.	5
5930-0001-00058-0000-0000-0000	2021/ DeclaraciónUso-1346860/UAEH/Ref-S.D.	5
5930-0001-00059-0000-0000-0000	2021/ DeclaraciónUso-1282229/Garza Café Bistró/Ref-S.D.	5
5930-0001-00060-0000-0000-0000	2021/DeclaraciónUso-1346861/Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo UAEH/Ref-S.D.	5
5930-0001-00061-0000-0000-0000	2021/DeclaraciónUso-1934259/Garzatón/Ref-S.D.	5
5930-0001-00062-0000-0000-0000	2021/DeclaraciónUso-1942393/PCYT Parque Científico y Tecnológico/Ref-S.D.	5
5930-0001-00063-0000-0000-0000	2021/DeclaraciónUso-1931619/GO HIGH/Ref-S.D.	5
5930-0001-00064-0000-0000-0000	2021/DeclaraciónUso-1931618 /GO HIGH/Ref-S.D.	5
5930-0001-00065-0000-0000-0000	DIDI/375.csp Sistema ciencia Garza Educativa	5
5930-0001-00066-0000-0000-0000	DIDI/376.csp Crédito UAEH	5
5930-0001-00067-0000-0000-0000	DIDI/377.csp Acuerdo Muñoz Lumbier	5
5930-0001-00068-0000-0000-0000	Caso 369 Garza empleate (DIDI/369)	5
5930-0001-00069-0000-0000-0000	Caso 370 etalks (DIDI/370)	5
5930-0001-00070-0000-0000-0000	Caso DIDI/379	5
5930-0001-00071-0000-0000-0000	Caso DIDI/379-2	5
5930-0001-00072-0000-0000-0000	Caso DIDI/379-3	5
5930-0001-00073-0000-0000-0000	Caso DIDI/379-4	5
5930-0001-00074-0000-0000-0000	Caso DIDI/380	5
5930-0001-00075-0000-0000-0000	Caso DIDI/380-2	5
5930-0001-00076-0000-0000-0000	Caso DIDI/380-3	5
5930-0001-00077-0000-0000-0000	Caso DIDI/380-4	5
5930-0001-00078-0000-0000-0000	Caso DIDI/381	5
5930-0001-00079-0000-0000-0000	Caso DIDI/381-2	5
5930-0001-00080-0000-0000-0000	Caso DIDI/381-3	5
5930-0001-00081-0000-0000-0000	Caso DIDI/381-4	5
5930-0001-00082-0000-0000-0000	DIDI/413/CSP SISAPE Sistema de Administración de Programas Educativos	5
5930-0001-00083-0000-0000-0000	DIDI/414/CSP Modelvi	5
5930-0001-00084-0000-0000-0000	DIDI 263/2 DECLARACIÓN Garceta órgano informativo oficial de la UAEH	5
5930-0001-00085-0000-0000-0000	DIDI/246 Tuntabs	5
5930-0001-00086-0000-0000-0000	Caso DIDI 471/csp SHAPING GLOBAL PUBLIC EDUCATION!	5
5930-0001-00087-0000-0000-0000	CASO: DIDI/458/Aprende, lidera, transforma	5
5930-0001-00095-0000-0000-0000	Caso 214-2 Gaceta UAEH	5
5930-0001-00096-0000-0000-0000	Caso 217-2 Orquesta Sinfónica UAEH	5
5930-0001-00097-0000-0000-0000	Caso 243-2 Egresado Garza	5
5930-0001-00098-0000-0000-0000	Caso 296-5 Go High!	5
5930-0001-00099-0000-0000-0000	Caso 556 Donde las letras	5
5930-0001-00100-0000-0000-0000	Caso 558 Sistema de planeación	5
5930-0001-00101-0000-0000-0000	Caso 559 Sistema de evaluación	5
5930-0001-00102-0000-0000-0000	Caso 323 Proiiso	5
5930-0001-00103-0000-0000-0000	332csp Diseño (escudo UAEH)	5
5930-0001-00104-0000-0000-0000	560csp Make it Reall (logo)	5
5930-0001-00105-0000-0000-0000	560csp Make it Reall	5
5930-0001-00106-0000-0000-0000	332csp Universidad (NC)	5
5930-0001-00107-0000-0000-0000	565csp Profesorado Honorario	5
5930-0001-00108-0000-0000-0000	Caso 583 Global Education UAEH	5
5930-0001-00109-0000-0000-0000	Caso 584 Kollege	5
5930-0001-00110-0000-0000-0000	Caso 615 PRSPPI SUMA 2024	5
5930-0001-00111-0000-0000-0000	Caso 616 PRSPPI SUMA 2024	5
5930-0001-00112-0000-0000-0000	Caso 617 PRSPPI SUMA 2024	5
5930-0001-00113-0000-0000-0000	Caso 618 PRSPPI SUMA 2024	5
5930-0001-00114-0000-0000-0000	Caso 619 PRSPPI SUMA 2024	5
5930-0001-00115-0000-0000-0000	Caso 620 PRSPPI SUMA 2024	5
5930-0001-00116-0000-0000-0000	Caso 621 Creativum	5
5930-0001-00117-0000-0000-0000	Caso 622 Propiedad Intelectual	5
5940-0000-00000-0000-0000-0000	Derechos	3
5940-0001-00000-0000-0000-0000	Derechos	4
5950-0000-00000-0000-0000-0000	Concesiones	3
5950-0001-00000-0000-0000-0000	Concesiones	4
5960-0000-00000-0000-0000-0000	Franquicias	3
5960-0001-00000-0000-0000-0000	Franquicias	4
5970-0000-00000-0000-0000-0000	Licencias informáticas e intelectuales	3
5970-0001-00000-0000-0000-0000	Licencias informáticas e intelectuales	4
5980-0000-00000-0000-0000-0000	Licencias industriales, comerciales y otras	3
5980-0001-00000-0000-0000-0000	Licencias industriales, comerciales y otras	4
5990-0000-00000-0000-0000-0000	Otros activos intangibles	3
5990-0001-00000-0000-0000-0000	Otros activos intangibles	4
6000-0000-00000-0000-0000-0000	Inversión pública	1
6100-0000-00000-0000-0000-0000	Obra publica en bienes de dominio publico	2
6110-0000-00000-0000-0000-0000	Edificación habitacional	3
6120-0000-00000-0000-0000-0000	Edificación no habitacional	3
6130-0000-00000-0000-0000-0000	Construcciones de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	3
6140-0000-00000-0000-0000-0000	División de terrenos y construcciones de obra de urbanización	3
6150-0000-00000-0000-0000-0000	Construcción de vías de comunicación	3
6160-0000-00000-0000-0000-0000	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	3
6170-0000-00000-0000-0000-0000	Instalaciones y equipamiento en construcciones	3
6190-0000-00000-0000-0000-0000	Trabajo de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	3
6200-0000-00000-0000-0000-0000	Obra publica en bienes propios	2
6210-0000-00000-0000-0000-0000	Edificación habitacional	3
6220-0000-00000-0000-0000-0000	Edificación no habitacional	3
6220-0003-00000-0000-0000-0000	Edificación no habitacional	4
6230-0000-00000-0000-0000-0000	Construcciones de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	3
6240-0000-00000-0000-0000-0000	División de terrenos y construcciones de obra de urbanización	3
6250-0000-00000-0000-0000-0000	Construcción de vías de comunicación	3
6260-0000-00000-0000-0000-0000	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	3
6270-0000-00000-0000-0000-0000	Instalaciones y equipamiento en construcciones	3
6270-0001-00000-0000-0000-0000	Instalaciones y obras de construcción especializada	4
6290-0000-00000-0000-0000-0000	Trabajo de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	3
6290-0006-00000-0000-0000-0000	Trabajo de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	4
6300-0000-00000-0000-0000-0000	Proyectos productivos y acciones de fomento	2
6310-0000-00000-0000-0000-0000	Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	3
6320-0000-00000-0000-0000-0000	Ejecución de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	3
7000-0000-00000-0000-0000-0000	Inversiones financieras y otras provisiones	1
7100-0000-00000-0000-0000-0000	Inversiones para el fomento de actividades productivas	2



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Objeto del Gasto



Clave CONAC	Descripción	Nivel
7110-0000-00000-0000-0000-0000	Créditos otorgados por entidades federativas y municipios al sector social y privado para el fomento de las actividades productivas	3
7120-0000-00000-0000-0000-0000	Créditos otorgados por las entidades federativas a municipios para el fomento de actividades productivas	3
7200-0000-00000-0000-0000-0000	Acciones y participaciones de capital	2
7210-0000-00000-0000-0000-0000	Acciones y participaciones de capital en entidades paraestatales no empresariales y no financieras con fines de política económica	3
7220-0000-00000-0000-0000-0000	Acciones y participaciones de capital en entidades paraestatales empresariales y no financieras con fines de política económica	3
7230-0000-00000-0000-0000-0000	Acciones y participaciones de capital en instituciones paraestatales públicas financieras con fines de política económica	3
7240-0000-00000-0000-0000-0000	Acciones y participaciones de capital en el sector privado con fines de política económica	3
7250-0000-00000-0000-0000-0000	Acciones y participaciones de capital en organismos internacionales con fines de política económica	3
7260-0000-00000-0000-0000-0000	Acciones y participaciones de capital en el sector externo con fines de política económica	3
7270-0000-00000-0000-0000-0000	Acciones y participaciones de capital en el sector público con fines de gestión de liquidez	3
7280-0000-00000-0000-0000-0000	Acciones y participaciones de capital en el sector privado con fines de gestión de liquidez	3
7290-0000-00000-0000-0000-0000	Acciones y participaciones de capital en el sector externo con fines de gestión de liquidez	3
7300-0000-00000-0000-0000-0000	Compra de títulos y valores	2
7310-0000-00000-0000-0000-0000	Bonos	3
7320-0000-00000-0000-0000-0000	Valores representativos de deuda adquiridos con fines de política económica	3
7330-0000-00000-0000-0000-0000	Valores representativos de deuda adquiridos con fines de gestión de liquidez	3
7340-0000-00000-0000-0000-0000	Obligaciones negociables adquiridas con fines de política económica	3
7350-0000-00000-0000-0000-0000	Obligaciones negociables adquiridas con fines de gestión de liquidez	3
7390-0000-00000-0000-0000-0000	Otros valores	3
7400-0000-00000-0000-0000-0000	Concesión de préstamos	2
7410-0000-00000-0000-0000-0000	Concesión de préstamos a entidades paraestatales no empresariales y no financieras con fines de política económica	3
7420-0000-00000-0000-0000-0000	Concesión de préstamos a entidades paraestatales empresariales y no financieras con fines de política económica	3
7430-0000-00000-0000-0000-0000	Concesión de préstamos a entidades paraestatales públicas financieras con fines de política económica	3
7440-0000-00000-0000-0000-0000	Concesión de préstamos a entidades federativas y municipios con fines de política económica	3
7450-0000-00000-0000-0000-0000	Concesión de préstamos al sector privado con fines de política económica	3
7460-0000-00000-0000-0000-0000	Concesión de préstamos al sector externo con fines de política económica	3
7470-0000-00000-0000-0000-0000	Concesión de préstamos al sector público con fines de gestión de liquidez	3
7480-0000-00000-0000-0000-0000	Concesión de préstamos al sector privado con fines de gestión de liquidez	3
7490-0000-00000-0000-0000-0000	Concesión de préstamos al sector externo con fines de gestión de liquidez	3
7500-0000-00000-0000-0000-0000	Inversiones en fideicomisos, mandatos y otros análogos	2
7510-0000-00000-0000-0000-0000	Inversiones en fideicomisos del poder ejecutivo	3
7520-0000-00000-0000-0000-0000	Inversiones en fideicomisos del poder legislativo	3
7530-0000-00000-0000-0000-0000	Inversiones en fideicomisos del poder judicial	3
7540-0000-00000-0000-0000-0000	Inversión en fideicomisos públicos no empresariales y no financieros	3
7550-0000-00000-0000-0000-0000	Inversión en fideicomisos públicos empresariales y no financieros	3
7560-0000-00000-0000-0000-0000	Inversión en fideicomisos públicos financieros	3
7570-0000-00000-0000-0000-0000	Inversión en fideicomisos de entidades federativas	3
7580-0000-00000-0000-0000-0000	Inversión en fideicomisos de municipios	3
7590-0000-00000-0000-0000-0000	Fideicomisos de empresas privadas y particulares	3
7600-0000-00000-0000-0000-0000	Otras inversiones financieras	2
7610-0000-00000-0000-0000-0000	Depósitos a largo plazo en moneda nacional	3
7620-0000-00000-0000-0000-0000	Depósitos a largo plazo en moneda extranjera	3
7900-0000-00000-0000-0000-0000	Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales	2
7910-0000-00000-0000-0000-0000	Contingencias por fenómenos naturales	3
7920-0000-00000-0000-0000-0000	Contingencias socioeconómicas	3
7990-0000-00000-0000-0000-0000	Otras erogaciones especiales	3
8000-0000-00000-0000-0000-0000	Participaciones y aportaciones	1
8100-0000-00000-0000-0000-0000	Participaciones	2
8110-0000-00000-0000-0000-0000	Fondo general de participaciones	3
8120-0000-00000-0000-0000-0000	Fondo de fomento municipal	3
8130-0000-00000-0000-0000-0000	Participaciones de las entidades federativas a los municipios	3
8140-0000-00000-0000-0000-0000	Otros conceptos participables de la federación a entidad federativas	3
8150-0000-00000-0000-0000-0000	Otros conceptos participables de la federación a municipios	3
8160-0000-00000-0000-0000-0000	Convenios de colaboración administrativa	3
8300-0000-00000-0000-0000-0000	Aportaciones	2
8310-0000-00000-0000-0000-0000	Aportaciones de la federación a las entidades federativas	3
8320-0000-00000-0000-0000-0000	Aportaciones de la federación a municipios	3
8330-0000-00000-0000-0000-0000	Aportaciones de las entidades federativas a los municipios	3
8340-0000-00000-0000-0000-0000	Aportaciones previstas en leyes y decretos al sistema de protección social	3
8350-0000-00000-0000-0000-0000	Aportaciones previstas en leyes y decretos compensatorias a entidades federativas y municipios	3
8500-0000-00000-0000-0000-0000	Convenios	2
8510-0000-00000-0000-0000-0000	Convenios de reasignación	3
8520-0000-00000-0000-0000-0000	Convenios de descentralización	3
8530-0000-00000-0000-0000-0000	Otros convenios	3
9000-0000-00000-0000-0000-0000	Deuda Pública	1
9100-0000-00000-0000-0000-0000	Amortización de la deuda pública	2
9110-0000-00000-0000-0000-0000	Amortización de la deuda interna con instituciones de crédito	3
9120-0000-00000-0000-0000-0000	Amortización de la deuda interna por emisión de títulos y valores	3
9130-0000-00000-0000-0000-0000	Amortización de arrendamientos financieros nacionales	3
9140-0000-00000-0000-0000-0000	Amortización de la deuda externa con instituciones de crédito	3
9150-0000-00000-0000-0000-0000	Amortización de deuda externa con organismos financieros internacionales	3
9160-0000-00000-0000-0000-0000	Amortización de la deuda bilateral	3
9170-0000-00000-0000-0000-0000	Amortización de la deuda externa por la emisión de títulos y valores	3
9180-0000-00000-0000-0000-0000	Amortización de arrendamientos financieros internacionales	3
9200-0000-00000-0000-0000-0000	Intereses de la deuda pública	2
9210-0000-00000-0000-0000-0000	Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito	3
9220-0000-00000-0000-0000-0000	Intereses derivados de la colocación de títulos y valores	3
9230-0000-00000-0000-0000-0000	Intereses por arrendamientos financieros nacionales	3
9240-0000-00000-0000-0000-0000	Intereses de la deuda externa con instituciones de crédito	3
9250-0000-00000-0000-0000-0000	Intereses de la deuda con organismos financieros internacionales	3
9260-0000-00000-0000-0000-0000	Intereses de la deuda bilateral	3
9270-0000-00000-0000-0000-0000	Intereses derivados de la colocación de títulos y valores en el exterior	3
9280-0000-00000-0000-0000-0000	Intereses por arrendamientos financieros internacionales	3
9300-0000-00000-0000-0000-0000	Comisiones de la deuda pública	2
9310-0000-00000-0000-0000-0000	Comisiones de la deuda pública interna	3
9320-0000-00000-0000-0000-0000	Comisiones de la deuda pública externa	3
9400-0000-00000-0000-0000-0000	Gasto de la deuda pública	2
9410-0000-00000-0000-0000-0000	Gastos de la deuda pública interna	3
9420-0000-00000-0000-0000-0000	Gastos de la deuda pública externa	3
9500-0000-00000-0000-0000-0000	Costos por coberturas	2
9510-0000-00000-0000-0000-0000	Costos por coberturas	3
9600-0000-00000-0000-0000-0000	Apoyos financieros	2
9610-0000-00000-0000-0000-0000	Apoyos a intermediarios financieros	3
9620-0000-00000-0000-0000-0000	Apoyos ahorradores y deudores del sistema financiero nacional	3
9900-0000-00000-0000-0000-0000	Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (adefas)	2
9910-0000-00000-0000-0000-0000	Adefas	3



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO
Patronato
Coordinación de Administración y Finanzas
Dirección de Control Presupuestal
Clasificador por Fuentes de Financiamiento



No Etiquetado

Recursos Fiscales
Financiamientos Internos
Financiamientos Externos
Ingresos Propios
Recursos Federales
Recursos Estatales
Otros Recursos de Libre Disposición

Etiquetado

Recursos Federales
Recursos Estatales
Otros Recursos de Transferencias Federales Etiquetadas

ACUERDO PARA LA DETERMINACIÓN DEL MONTO DE CAPITALIZACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES E INTANGIBLES DEL EJERCICIO 2025 DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

1.- Que con fundamento en los artículos 69 y 73 del Estatuto General de la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo, el Patronato Universitario, a través de la Coordinación de Administración y Finanzas tiene como atribución el formular, diseñar y establecer las políticas y lineamientos en materia de recursos humanos, financieros y materiales de la universidad.

2.- Que con la entrada en vigor para el 2025 del **“Acuerdo por el que se emiten las Reglas de Registro y Valuación del Patrimonio”**, y el **“Acuerdo por el que se reforman y adicionan las Reglas de Registro y Valuación de Patrimonio”** publicados en el Diario Oficial de la Federación de fechas 11 de diciembre del 2023 y 04 de julio del 2024 respectivamente, quedaron abrogadas las **“Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales)”** y el **“Acuerdo por el que se Reforman las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio”**, publicados respectivamente en el Diario Oficial de la Federación de fechas 27 de diciembre del 2010 y 13 de diciembre del 2011 con sus respectivas modificaciones.

3.- Que, en el **Acuerdo** vigente, en su numeral **“4.- Bienes Inmuebles, muebles e Intangibles, Letra E. Opción de Capitalización de los Bienes Muebles e Intangibles”** indica:

“Los bienes muebles e intangibles cuyo costo unitario de adquisición sea menor a 70 veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización (UMA), se podrá optar, con base en el juicio profesional, por registrarse contablemente como un gasto y serán sujetos a los controles administrativos correspondientes. Lo anterior solo será aplicable a las adquisiciones del ejercicio en curso.

Tratándose de bienes intangibles cuya duración o vigencia sea menor o igual a un año, se le dará el tratamiento de gasto del período.

Asimismo, se deberá considerar lo dispuesto en el Postulado Básico de Contabilidad Gubernamental denominado “Registro e Integración Presupuestaria”, que señala: “La información presupuestaria de los entes públicos se integra en la contabilidad en los mismos términos que se presentan en la Ley de Ingresos y en el Decreto del Presupuesto de Egresos, de acuerdo a la naturaleza económica que le corresponda...”, así como a las matrices de conversión emitidas por el CONAC.

En este sentido, para los casos señalados en este apartado, se deberá realizar el registro de acuerdo a lo presupuestado y afectando la cuenta de activo no circulante que corresponda y posteriormente se registrarán como gasto, cancelando la cuenta de activo afectada.”

4.- Que el pasado 10 de enero de los corrientes, el Instituto Nacional de Geografía y Estadística publicó en el Diario Oficial de la Federación **UNIDAD DE MEDIDA Y ACTUALIZACIÓN aplicable para el periodo 1º de febrero del 2025 al 31 de enero del 2026**, que a la letra indica:

“Con fundamento en los artículos 26 apartado B último párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 4 y 5 de la Ley para determinar el valor de la Unidad de Medida y Actualización, y 23 fracción XX Bis del Reglamento Interior del Instituto Nacional de Estadística y Geografía, corresponde al Instituto calcular el valor de la Unidad de Medida y Actualización y publicar el mismo en el Diario Oficial de la Federación.

Que el 10 de enero de 2024 se publicó en el Diario Oficial de la Federación los valores de la Unidad de Medida y Actualización, vigentes a partir del 1 de febrero de 2024.

Que atendiendo al procedimiento establecido en el artículo 4 de la Ley para determinar el valor de la Unidad de Medida y Actualización, se utiliza el siguiente método para actualizar el valor de la Unidad de Medida y Actualización:

1. El valor diario se determinará multiplicando el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización del año inmediato anterior por el resultado de la suma de uno más la variación interanual del Índice Nacional de Precios al Consumidor del mes de diciembre del año inmediato anterior.

2. El valor mensual será el producto de multiplicar el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización por 30.4.

3. El valor anual será el producto de multiplicar el valor mensual de la Unidad de Medida y Actualización por 12.

Con base en lo anterior, el Instituto Nacional de Estadística y Geografía da a conocer que el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización es de \$113.14 pesos mexicanos, el mensual es de \$3,439.46 pesos mexicanos y el valor anual \$41,273.52 pesos mexicanos, los cuales estarán vigentes a partir del 1º de febrero de 2025.”

5.- Que las fracciones XXII y XXIII del artículo 4º de la Ley General de Contabilidad Gubernamental a la letra señalan:

XXII.- *“Manuales de contabilidad: los documentos conceptuales, metodológicos y operativos que contienen, como mínimo, su finalidad, el marco jurídico, lineamientos técnicos y el catálogo de cuentas, y la estructura básica de los principales estados financieros a generarse en el sistema;”*

XXIII.- *“Normas contables: los lineamientos, metodologías y procedimientos técnicos, dirigidos a dotar a los entes públicos de las herramientas necesarias para registrar correctamente las operaciones que afecten su contabilidad, con el propósito de generar información veraz y oportuna para la toma de decisiones y la formulación de estados financieros institucionales y consolidados;”*

6.- Que los artículos 16 a 18 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, relacionados con el Sistema de Contabilidad Gubernamental señalan lo siguiente:

Artículo 16.- *“El sistema, al que deberán sujetarse los entes públicos, registrará de manera armónica, delimitada y específica las operaciones presupuestarias y contables derivadas de la gestión pública, así como otros flujos económicos. Asimismo, generará estados financieros, confiables, oportunos, comprensibles, periódicos y comparables, los cuales serán expresados en términos monetarios.”*

Artículo 17.- *“Cada ente público será responsable de su contabilidad, de la operación del sistema; así como del cumplimiento de lo dispuesto por esta Ley y las decisiones que emita el consejo.”*

Artículo 18.- *“El sistema estará conformado por el conjunto de registros, procedimientos, criterios e informes, estructurados sobre la base de principios técnicos comunes destinados a captar, valorar, registrar, clasificar, informar e interpretar, las transacciones, transformaciones y eventos que, derivados de la actividad económica, modifican la situación patrimonial del gobierno y de las finanzas públicas.”*

7.- Que para los efectos de cumplimiento de la fracción primera del artículo 38 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, que a la letra indica:

“El registro de las etapas del presupuesto de los entes públicos se efectuará en las cuentas contables que, para tal efecto, establezca el consejo, las cuales deberán reflejar:

- I. En lo relativo al gasto, el aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado, y
...”*

Por lo anterior se emite el siguiente:

ACUERDO

Durante el ejercicio 2025 todos los bienes muebles e intangibles cuyo costo unitario de adquisición sea igual o superior a 70 veces el valor diario de la UMA, es decir, un monto mínimo de \$7,919.80 (Siete mil novecientos diecinueve pesos 80/100 M.N.), se registrarán contablemente como un aumento en el activo no circulante y se deberán identificar en el control administrativo para efectos de conciliación contable. Sin embargo, en el caso de intangibles cuya licencia tenga una vigencia menor a un año, se les dará tratamiento de gasto del período.

ACUERDO PARA LA APLICACIÓN DE LAS DISPOSICIONES GENERALES PARA EL ARCHIVO CONTABLE GUBERNAMENTAL DEL EJERCICIO 2025 DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

1.- Que con fundamento en los artículos 69 y 73 del Estatuto General de la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo, el Patronato Universitario, a través de la Coordinación de Administración y Finanzas tiene como atribución el formular, diseñar y establecer las políticas y lineamientos en materia de recursos humanos, financieros y materiales de la universidad.

2.- Que el 11 de diciembre de 2023 en el Diario Oficial de la Federación, el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) publicó el ***“Acuerdo por el que se emiten las Disposiciones Generales para el Archivo Contable Gubernamental”***,

Por lo anterior se emite el siguiente:

ACUERDO

Se entiende por **Archivo Contable Gubernamental**, al conjunto organizado de documentos contables (de registro, justificativos y comprobatorios) generados por la universidad, integrado principalmente por:

- Libros de contabilidad (Diario, Mayor e Inventarios y Balances)
- Documentos contables
- Manuales de Contabilidad Gubernamental y disposiciones emitidas por el CONAC
- Estados Financieros e informes periódicos oficiales
- La información generada por el sistema de contabilidad gubernamental, de conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Catálogo de disposición documental. Registro general y sistemático que establece los valores documentales, la vigencia documental, los plazos de conservación y la disposición documental a que hace referencia la Ley de Archivos para el Estado de Hidalgo y demás normatividad aplicable.

Conservación. Al conjunto de procedimientos y medidas destinados a asegurar la prevención de alteraciones físicas de los documentos en papel y la preservación de los documentos digitales a largo plazo.

Custodia. El procedimiento de gestión documental que implica la responsabilidad de salvaguardar los documentos con garantías técnicas y legales.

Documento de archivo. Aquel que registra un hecho, acto administrativo, jurídico, fiscal o contable producido, recibido y utilizado en el ejercicio de las facultades, competencias o funciones de la universidad, con independencia de su soporte documental.

Documentos contables. Documentos que generan y amparan registros contables que afectan el patrimonio o modifican los elementos de los Estados Financieros, siendo los más representativos los siguientes:

- **Documentos de registro.** Documento contabilizador en el que se anotan las operaciones realizadas que reflejan los movimientos contables efectuados, puede ser digital o físico y que, de manera enunciativa y no limitativa, se clasifican en:
 - Póliza de Ingreso.
 - Póliza de Egreso.
 - Póliza de Diario.

Documentos justificativos. Documentos originales legales y normativos en los que se establecen las obligaciones y derechos de la universidad y que sustentan los registros contables aplicables; por ejemplo: convenios, contratos, oficios de comisión, acuerdos oficiales, actas del H. Consejo Universitario, dictámenes, papeles de trabajo, resoluciones judiciales, etc.

Documentos comprobatorios. Documentos originales que demuestran la entrega de las sumas de dinero o que recibieron o proporcionaron bienes y/o servicios y que, de manera enunciativa y no limitativa, son facturas, notas, recibos, etc.

Documento electrónico. Aquél que se genera, modifica, consulta, procesa o almacena en un medio que precisa de un dispositivo electrónico.

Plazos de Conservación. En lo relativo a los plazos de conservación de los documentos que integran el archivo contable se establecerán conforme a lo siguiente:

El periodo de guarda y custodia de la documentación contable será de **6 años**, a excepción de:

- Tratándose de Inmuebles, la documentación comprobatoria original que ampara su adquisición (escritura pública, decreto expropiatorio, contrato, acta de adjudicación o transferencia, o documento legal idóneo con el cual se acredite la adquisición del mismo, etc.) o posesión deberá conservarse hasta su baja (por venta, donación, o cualquier otra figura por la cual se desincorpore del patrimonio del ente público).
- Para la documentación comprobatoria original de los activos que amparen bienes muebles e intangibles, tales como mobiliario y equipo, vehículos, maquinaria, software, entre otros, incluyendo los recibidos en donación deberán conservarse hasta la baja de los bienes, no obstante que se haya cumplido el plazo de conservación señalado.
- Cuando se refiera a documentación contable aportada dentro de procedimientos administrativos o jurisdiccionales pendientes de resolución; así como para la formulación de querellas o denuncias ante el Ministerio Público o como documentación soporte o comprobatoria para la atención de observaciones de entes fiscalizadores, que se encuentren pendientes de solventar o en seguimiento o controversias de cualquier índole, el plazo de conservación que corresponda a dichos documentos será contado a partir de que quede firme la resolución del procedimiento administrativo o proceso jurisdiccional respectivo, o de que se dé por solventada la observación.
- Tratándose de documentación contable relativa a cuentas por cobrar o cuentas por pagar, el plazo de conservación y el inicio del mismo, se establecerá de conformidad con la normativa aplicable al acto jurídico que le da origen.

Los plazos de conservación serán contados a partir del año siguiente al cierre del ejercicio en que se genere la documentación contable y deberán especificarse en el Catálogo de Disposición Documental.

Condiciones mínimas de seguridad

La Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo, a través de la Coordinación de Administración y Finanzas, deberá adoptar y adaptar la Ley General de Archivos, la Ley de Archivos para el Estado de Hidalgo, la normatividad archivística que de ella se deriva, así como la emitida internamente a fin de tomar las medidas de índole técnica, administrativa, ambiental y tecnológica, así como los procedimientos que garanticen la conservación y seguridad de la documentación contable, observando las disposiciones de austeridad y disciplina presupuestaria vigentes.

Para el caso de los documentos contables electrónicos, la universidad establecerá las medidas necesarias para su actualización y conservación en apego a las disposiciones establecidas en la normatividad aplicable.

Cuando se trate de documentación contable original siniestrada por causas ajenas al control de la universidad, como son los desastres naturales (terremotos, inundaciones, huracanes, incendios, ciclones, etc.); así como daño, extravío, robo, riesgo sanitario, etc., imputables a empleados o terceros, por dolo o negligencia en el cuidado y control del archivo contable, la universidad, a través de la de la Coordinación de Administración y Finanzas, la Dirección de Recursos Financieros y la Dirección de Archivo General deberá realizar las gestiones correspondientes con los efectos que pudieran derivarse conforme al marco jurídico y administrativo aplicable.

Responsabilidades

La universidad, por conducto de la Coordinación de Administración y Finanzas, la Dirección de Recursos Financieros y el Departamento de Contabilidad, serán responsables de analizar, identificar y determinar el valor de los documentos que conforman el archivo contable gubernamental como evidencia y registro del desarrollo de sus funciones, reconociendo el uso, acceso, consulta y utilidad institucional, y la preservación tanto física como en su contenido con base en el marco normativo que los faculta.

En términos de la legislación nacional, estatal e interna, la universidad deberá asegurarse que los plazos de conservación establecidos en el Catálogo de Disposición Documental hayan prescrito y que la documentación no se encuentre clasificada como reservada o confidencial al promover una baja documental o transferencia secundaria.

Las disposiciones del presente acuerdo deberán realizarse en conjunto en el ámbito de las respectivas competencias a través del área coordinadora de Archivos de la UAEH (Dirección de Archivo General) a efecto de garantizar el cumplimiento de la legislación general y estatal en la materia.