

Acta: Junta de Aclaraciones

En la Ciudad de Pachuca de Soto, capital del estado libre y soberano de Hidalgo, siendo las 11:30 (once horas con treinta minutos) del miércoles 12 (doce) de julio de 2023 (dos mil veintitrés), se reunieron en la sala de juntas del cuarto piso del Edificio Torres de Rectoría, sita en carretera Pachuca - Actopan km 4.5, colonia Campo de Tiro, C. P. 42039, los representantes de la convocante que firmarán al calce y al margen de la presente acta, con motivo de llevar a cabo la **Junta de Aclaraciones** de la Licitación Pública Nacional **LA-72-046-913014998-N-11-2023**, para la **Adquisición de refacciones, accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información**, misma que fue requerida por la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo a través de la Comisión Gasto - Financiamiento instalada como Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, en cumplimiento a lo establecido en los artículos 28 fracción I, 33 y 33 bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Una vez integrado el registro de participantes; la Comisión Gasto - Financiamiento instalada como Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios procede a realizar el pase de lista, no encontrándose presente ningún licitante.

Aclaraciones Administrativas:

A) Por la convocante:

- La factura se realizará conforme a la de compra, incluyendo número de orden de compra.
- Presentar la propuesta técnica (Anexo 13) y económica (Anexo 14) impresas en hoja membretada y en los formatos electrónicos Excel y PDF por separado, respetando el número y orden de las partidas, entregados en almacenamiento USB.
- De igual manera los Documentos requeridos del I al XVII se presenten digitalizados en formato PDF de forma individual y estos se incluyan en el almacenamiento USB donde se contienen los anexos 13 y 14.

B) Por la concursante:

1. **Tec Redes y Servicios Informáticos S. A. de C. V.**, se reciben preguntas vía correo electrónico.

Pregunta	Respuesta
Página 18. Documento IX. Carta de representación. Entendemos que para el cumplimiento de este punto bastará con presentar carta emitida por el participante en donde manifieste bajo protesta de decir verdad que es distribuidor autorizado de los bienes objeto de la presente licitación, firmada por el representante legal y dirigida a la convocante. ¿Es correcta nuestra apreciación?	Deberá presentarse como se establece en la página 18, Documento IX de las bases: <ul style="list-style-type: none"> • Para el caso de comercializadores y/o distribuidores deberán presentar: <ul style="list-style-type: none"> ○ Original y copia de carta de representación o certificado notarial del fabricante o de un distribuidor mayorista, o ○ Original y copia de carta donde manifieste bajo protesta de decir verdad que es distribuidor mayorista. • Para el caso de fabricantes deberán presentar: <ul style="list-style-type: none"> ○ Original y copia de acta constitutiva (la original solo será para cotejo).

Acta: Junta de Aclaraciones

<p>Documento XVII. Presentación de propuesta técnica y económica. Las bases dicen: El concursante incluirá catálogos y folletos originales para las partidas de la 1 a la 62, y/o copias legibles del bien ofertado en su caso. Se solicita amablemente a la convocante, a fin de facilitar la revisión de los folletos y ayudando al medio ambiente evitando imprimir una cantidad considerable de hojas, nos permita entregar los folletos de las partidas en medio electrónico CD o USB identificadas por partida ¿Se acepta nuestra solicitud?</p>	<p>No se acepta, deberá entregarlas en forma impresa, rubricadas y en hoja membretada de la empresa, para que el área requirente pueda revisarlas y firmar autógrafamente la validación de las partidas.</p>
<p>Documento XVII. Presentación de propuesta técnica y económica. Entendemos que tanto la propuesta técnica y económica, así como los documentos requeridos del I al XVII digitalizados en formato PDF de forma individual, se podrán presentar en una misma USB. ¿Es correcta nuestra apreciación?</p>	<p>Es correcta su apreciación, solamente se requiere que se presente la documentación digitalizada en un solo dispositivo de almacenamiento USB.</p>
<p>Anexo 11. La convocante requiere el Registro Federal de Contribuyentes de (los) fabricantes (s) de los bienes que integran la oferta. Solicitamos a la convocante, debido al número considerable de información solicitada, nos permita colocar el RFC del distribuidor mayorista de las marcas ofertadas. ¿Se acepta nuestra solicitud?</p>	<p>Sí, se acepta.</p>
<p>Numeral 1.4 Plazo y condiciones de entrega. Solicitamos amablemente a la convocante considere ampliar el tiempo de entrega a 60 días naturales, ya que algunas partidas se encuentran en desabasto. ¿Se acepta nuestra solicitud?</p>	<p>No se acepta, se deberá apegar al tiempo estipulado en las bases de licitación punto 1.4 que a la letra dice "El plazo de entrega será de 45 días naturales, a partir de la notificación del fallo por el que se adjudica el contrato".</p>
<p>Documento XVII. Presentación de propuesta técnica y económica. Dice: El concursante incluirá catálogos y folletos originales para las partidas de la 1 a la 62, y/o copias legibles del bien ofertado en su caso, en el idioma del país de origen acompañados de una traducción simple al español (Las descripciones deberán presentarse lo más amplias posibles para una mejor evaluación, indicando el número de licitación e identificando el número de partida que está cotizando). Solicitamos amablemente a la convocante nos permita presentar impresiones de página del fabricante en caso de que no existan catálogos o folletos ¿Se acepta nuestra solicitud?</p>	<p>Sí, se acepta.</p>
<p>Anexo técnico. Partidas 1 a 62. Solicitamos amablemente a la convocante pueda indicarnos si es correcto entender que los modelos mencionados de la descripción del bien solo son de referencia y solo se deberán cumplir con la</p>	<p>Las marcas y modelos son únicamente de referencia, se puede cotizar bienes con características iguales o superiores.</p>

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Acta: Junta de Aclaraciones

descripción del bien mencionado en el anexo ¿Es correcta nuestra apreciación?	
---	--

Aclaraciones Técnicas:

A) Por la convocante:

Manifiesta no tener aclaraciones técnicas.

B) Por la concursante:

1. Tec Redes y Servicios Informáticos S. A. de C. V., se reciben preguntas vía correo electrónico.

Partida	Pregunta	Respuesta
3	Solicitamos amablemente a la convocante pueda indicarnos la medida en pulgadas del ancho que requiere la brocha, ya que las medidas solicitadas en la descripción no coinciden con el número de parte proporcionado. Favor de pronunciarse al respecto.	Se requiere brocha de 1 ½ pulgadas de ancho por 7 pulgadas de alto.
5, 6, 7, 8 y 9	Solicitamos amablemente a la convocante pueda indicarnos si es correcto entender que la labra "elite" podrá ser omitida de la propuesta siendo que esta descripción pertenece a los modelos mencionados y no es una característica que represente alguna cualificación ¿Es correcta nuestra apreciación?	Sí, es correcta.
8	Solicitamos amablemente a la convocante nos permita ofertar un cable con conectores plateados, ya que no es una característica que demerite el funcionamiento de los mismos ¿se acepta nuestra solicitud?	Sí, se acepta.
13	Solicitamos amablemente a la convocante nos permita entregar sobres de forma individual, cumpliendo con el total requerido ¿se acepta nuestra solicitud?	Sí, se acepta.
26	Solicitamos amablemente a la convocante nos indique si la torre tendrá que ser 25 piezas o 30 piezas. Favor de pronunciarse al respecto.	Se requiere de 25 piezas.
32	Solicitamos amablemente a la convocante pueda confirmarnos si requiere adaptador de VGA a HDMI o HDMI a VGA, en caso de ser VGA a HDMI nos permita ofertar un adaptador VGA y USB a HDMI. Favor de pronunciarse al respecto.	Se requiere de VGA a HDMI y se acepta que pueda ofertar un adaptador VGA y USB a HDMI.
40 y 41	Solicitamos amablemente a la convocante pueda indicarnos si requerirá específicamente los modelos solicitados o si estos solo son de referencia. En caso de ser de referencia ¿podrían indicarnos las características mínimas que se tendrían que cumplir? Favor de pronunciarse al respecto.	Las marcas y modelos son únicamente de referencia, se puede cotizar bienes con características iguales o superiores. En el caso del kit de teclado y mouse partida 40 se requiere: Interfaz del dispositivo USB, tecnología de conectividad Alámbrico, teclado numérico, color Negro.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Large handwritten signature]

Acta: Junta de Aclaraciones

		Para el mouse de la partida 41 se requiere: Interfaz del dispositivo USB, tecnología de conectividad Alámbrico, óptico, color Negro.
62	Solicitamos amablemente a la convocante nos indique si es correcto entender que el requerimiento mínimo que se tiene que cumplir es 750VA ¿Es correcta nuestra apreciación?	Sí, es correcta.

Quedan debidamente notificados los licitantes en este acto, que la fecha para el acto de presentación y apertura de ofertas técnicas y económicas tendrá verificativo el lunes 31 (treinta y uno) de julio de 2023 (dos mil veintitrés) a las 13:00 (trece horas) en el auditorio del primer piso del edificio torres de rectoría.

Sin otro asunto que tratar, se da por concluida la presente sesión, siendo las 12:30 (doce horas con treinta minutos) del mismo día, mes y año en que se actúa, firmando para su debida constancia todos y cada uno de los que en ella intervinieron y así quisieron hacerlo, previa lectura y ratificación de su contenido.

**Comisión Gasto - Financiamiento
Instalada como
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios**

Mtro. Julio César Leines Medeiros
Presidente

Mtro. Juan Carlos Peña Manzano
Representante

Mtra. Hannia Ingrid Salinas González
Asesor

L. C. Luis Nava Contreras
Representante

Mtra. Maricela Escárcega Ramírez
Secretaria

L. A. Dulce Rodríguez Gutiérrez
Representante

Mtro. Antonio Mota Rojas
Asesor

Lic. Mariana Figueroa Santillán
Representante

Dr. Edgar Martínez Torres
Vocal

Dr. Guillermo González Naranjo
Representante

Asesor Técnico

Tec. Omar González Luna
Centro de Cómputo Académico de la UAEH

L. I. T. Davy Roberto Garrido Olivera
Centro de Cómputo Académico de la UAEH