

Acta: Junta de Aclaraciones

En la Ciudad de Pachuca de Soto, capital del estado libre y soberano de Hidalgo, siendo las 09:30 (nueve horas con treinta minutos) del miércoles 12 (doce) de julio de 2023 (dos mil veintitrés), se reunieron en la sala de juntas del 4to. piso del Edificio Torres de Rectoría, sita en carretera Pachuca - Actopan km 4.5, colonia Campo de Tiro, C. P. 42039, los representantes de la convocante que firmarán al calce y al margen de la presente acta, con motivo de llevar a cabo la **Junta de Aclaraciones** de la Licitación Pública Nacional **LA-72-046-913014998-N-12-2023**, para la **Adquisición de productos químicos y reactivos**, misma que fue requerida por la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo a través de la Comisión Gasto - Financiamiento instalada como Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, en cumplimiento a lo establecido en los artículos 28 fracción I, 33 y 33 bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Una vez integrado el registro de participantes; la Comisión Gasto - Financiamiento instalada como Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios procede a realizar el pase de lista, no encontrándose presente ningún licitante:

Aclaraciones Administrativas:

A) Por la convocante:

- La factura se realizará conforme a la orden de compra, incluyendo número de orden de compra.
- Presentar la propuesta técnica (Anexo 13) y económica (Anexo 14) impresas en hoja membretada y en los formatos electrónicos Excel y PDF por separado, respetando el número y orden de las partidas, entregados en almacenamiento USB.
- Los documentos requeridos del I al XVII se deberán presentar digitalizados en formato PDF de forma individual (es decir, un archivo por cada documento) y estos se deberán entregar en el almacenamiento USB, se hace énfasis en los anexos 13 y 14 estos se deberán presentar en formato Excel y PDF.
- Referente a la entrega de los materiales, deberá de ser entregada en la Dirección de Laboratorios, en paquetes etiquetados por ID, Centro de Costos y partida, de acuerdo a la lista que se anexará a las ordenes de compra.

B) Por la concursante:

1. Accesorios para Laboratorios S.A. de C.V., se reciben sus preguntas vía correo electrónico.

Pregunta	Respuesta
BIENES DE ORIGEN NACIONAL Mi representada es 100% mexicana distribuidora de productos extranjeros, por lo que solicitamos a la Convocante nos permita ofertar bienes de origen Extranjero. ¿se acepta?	Si se acepta, deberá presentar la Carta de Integración Nacional (Anexo 4) con el porcentaje correspondiente de contenido nacional.
CATALOGOS: Solicitamos a la Convocante nos permita presentar copia de los catálogos bajadas de la página de nuestro fabricantes indicando los URLs ¿se acepta?	Si se acepta, deberá presentar copias legibles e impresas de los catálogos y/o folletos de los productos que oferta, en su caso, en el idioma del país de origen acompañados de una traducción

[Handwritten signatures and notes on the right margin]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Acta: Junta de Aclaraciones

	simple al español y con la firma autógrafa del Representante Legal.
CARTA DE DISTRIBUDOR: Solicitamos a la Convocante nos permita presentar cartas impresas de forma digital y en caso de resultar adjudicados presentaremos la original ¿se acepta?	Si se acepta

Aclaraciones Técnicas:

A) Por la convocante:

1. **Manifiesta no tener aclaraciones técnicas.**

B) Por la concursante:

1. **Accesorios para Laboratorios S.A. de C.V., manifiesta las siguientes dudas vía correo electrónico.**

Pregunta	Respuesta
HOJA DE SEGURIDAD: Solicitamos a la Convocante nos permita presentar la hoja de seguridad de los bienes hasta la entrega de cada partida asignada ¿se acepta?	Si se acepta su solicitud.
CADUCIDAD Solicitamos a la Convocante nos permita ofertar bienes con caducidad de 12 meses ¿se acepta?	Se acepta para productos bioactivos y análisis clínicos o biológicos en las partidas 12, de la 146 a la 178, 462, 463, 547 a la 553. Para las partidas restantes, deberá apegarse a lo estipulado en las Bases de Licitación documento XVII. Presentación de la propuesta técnica y económica, que a la letra dice " De las partidas 1 a la 863 se requiere que la caducidad no sea menor a 2 (dos) años. "

Quedan debidamente notificados los licitantes en este acto, que la fecha para el acto de presentación y apertura de ofertas técnicas y económicas tendrá verificativo el lunes 31 (treinta y uno) de julio de 2023 (dos mil veintitrés) a las 11:00 (once horas) en el auditorio del primer piso del edificio Torres de Rectoría.

Sin otro asunto que tratar, se da por concluida la presente sesión, siendo las 10:20 (quince horas) del mismo día, mes y año en que se actúa, firmando para su debida constancia todos y cada uno de los que en ella intervinieron y así quisieron hacerlo, previa lectura y ratificación de su contenido.

Acta: Junta de Aclaraciones
Comisión Gasto - Financiamiento
Instalada como
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

Mtro. Julio César Leines Medécigo
Presidente

Mtro. Juan Carlos Peña Manzano
Representante



Mtra. Maricela Escárcega Ramírez
Secretaria

L. A. Dulce Rodríguez Gutiérrez
Representante

Mtra. Hannia Ingrid Salinas González
Asesor

L. C. Luis Nava Contreras
Representante



Mtro. Antonio Mota Rojas
Asesor

Lic. Mariana Figueroa Santillán
Representante

Asesores Técnicos



Dr. Óscar Rodolfo Suárez Castillo
Director de Laboratorios




Mtra. Judith Berenice Alemán García
Subdirectora de Laboratorios



Mtra. Maricarmen Pérez López
Dirección de Laboratorios

Acta: Junta de Aclaraciones

The page contains a handwritten signature in blue ink, which is somewhat illegible but appears to be a stylized name. Below the signature, there are two large, sweeping diagonal strokes, also in blue ink, that extend from the middle of the page towards the bottom corners. These strokes appear to be either a signature or a mark indicating a specific section or action.