



Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo

Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo
Comisión Gasto - Financiamiento
Instalada como
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios
Convocatoria 010-2022
Licitación Pública Nacional
LA-913014998-E16-2022

Acta: Junta de Aclaraciones

En la Ciudad de Pachuca de Soto, capital del estado libre y soberano de Hidalgo, siendo las 11:30 (once horas con treinta minutos) del día miércoles 19 (diecinueve) de octubre de 2022 (dos mil veintidós), se reunieron en el auditorio de primer piso, del Edificio Torres de Rectoría, sita en carretera Pachuca - Actopan km 4.5, colonia Campo de Tiro, C.P. 42039, los representantes de la convocante, mismos que firmarán al calce y al margen de la presente acta, con motivo de llevar a cabo la Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública Nacional LA-913014998-E16-2022, para la Adquisición de insumos de limpieza y desinfección., misma que fue requerida por la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo a través de la Comisión Gasto - Financiamiento instalada como Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, en cumplimiento a lo establecido en los artículos 28 fracción I, 33 y 33 bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Una vez integrado el registro de participantes; la Comisión Gasto - Financiamiento instalada como Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios procede a realizar el pase de lista, no encontrándose presente ningún licitante.

Observador:

C. Guadalupe Ibeth Ángeles Hernández

Aclaraciones Administrativas:

A) Por la convocante:

- La factura se realizará conforme a la orden de compra, incluyendo número de orden de compra.
- Presentar la propuesta técnica (Anexo 13) impresa y en hoja membretada y en formato electrónico Excel y económica (Anexo 14), impresa en hoja membretada y en formato electrónico Excel.
- Para la partida 2 se requiere entregar muestra física en envase no mayor a 1lt se realizará prueba para verificar que la niebla sea de humo, misma que deberá estar previamente etiquetada con el número de partida ID y Razón social, la cual se entregará al terminar el Acto de Apertura de Proposiciones, en la Dirección de Recursos Materiales, Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios el día 25 de octubre del presente año.

Dice:	Debe decir:
<p>Documento X: Original y copia de carta de representación o certificado notarial del fabricante o de un distribuidor mayorista, pero si resulta electo, deberá presentar el original, para formalizar el contrato, lo anterior será aplicable a comercializadores y/o</p>	<p>Documento X.- Carta de representación: Para el caso de comercializadores y/o distribuidores deberán presentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Original y copia de carta de representación o certificado notarial del fabricante o de un distribuidor mayorista o

Ambrósio Sánchez

Edith

ma

Yarela Sánchez Escamilla

Ambrósio Sánchez

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Acta: Junta de Aclaraciones

<p>distribuidores; para el caso de fabricantes será suficiente con el acta constitutiva.</p> <p>Tratándose de licitantes con el carácter de distribuidores, se deberá presentar copia del certificado correspondiente al fabricante. En cualquier caso y de resultar adjudicado previo a la firma del contrato, deberá presentarse original o copia certificada para su cotejo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Original y copia de carta donde manifieste bajo protesta de decir verdad que es distribuidor mayorista <p>Para el caso de fabricantes deberán presentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Original y copia de acta constitutiva (la original solo será para cotejo).
---	---

Erithya Sanchez

B) Por el concursante

1. Cocon Cocina y Aseo S.A. de C.V. Manifiesta sus dudas vía correo electrónico.

Pregunta	Respuesta
<p>Numeral 2.2 Documentación que integra la propuesta del licitante documento X se solicita a la convocante aclarar si para cumplir con este punto podemos presentar carta apoyo del fabricante ¿ y cómo distribuidores copia de que certificado por parte del fabricante se debe presentar?</p>	<p>La convocante realizo la aclaración administrativa: Para el caso de comercializadores y/o distribuidores deberán presentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Original y copia de carta de representación o certificado notarial del fabricante o de un distribuidor mayorista, o • Original y copia de carta donde manifieste bajo protesta de decir verdad que es distribuidor mayorista <p>Para el caso de fabricantes deberán presentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Original y copia de acta constitutiva (la original solo será para cotejo).
<p>Página 20 Para la partida: 2 Deberá presentar certificado donde cumple con la norma NMX-BB-040-SCFI-1999 o equivalente (Formato libre) se solicita a la convocante confirmar si para cumplir este punto podemos presentar carta bajo protesta de decir verdad del cumplimiento de la norma, ya que lo solicita como formato libre</p>	<p>Sera suficiente con presentar manifiesto bajo protesta de decir verdad que cumple con la norma solicitada.</p>

Chad E

[Signature]

Yusuf. Santos Ferrnandez

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Acta: Junta de Aclaraciones

1. Tecrom S.A. de C.V. Manifiesta sus dudas vía compranet.

Handwritten signature: Anthony Sanchez

Pregunta	Respuesta
<p>Pregunta 1: Solicitamos amablemente a la convocante nos indique si nuestra apreciación es correcta; ¿Debemos presentar copia de carta de apoyo por parte del fabricante o distribuidor mayorista y en caso de resultar adjudicados entregar el original?</p>	<p>La convocante realizo la aclaración administrativa: Para el caso de comercializadores y/o distribuidores deberán presentar: • Original y copia de carta de representación o certificado notarial del fabricante o de un distribuidor mayorista, o • Original y copia de carta donde manifieste bajo protesta de decir verdad que es distribuidor mayorista Para el caso de fabricantes deberán presentar: • Original y copia de acta constitutiva (la original solo será para cotejo).</p>

Aclaraciones Técnicas:

1. Por la convocante:

Dice:	Debe decir:
<p>Partida 13 Papel higienico Jr 6/230 mts. Unidad de medida Caja</p>	<p>Partida 13 Papel higiénico, caja con 6 rollos de 250m x 9cm c/u papel hoja doble color blanco. Para la entrega cada caja debe estar previamente etiquetada, la cual deberá ser en color rosa redonda o cuadrada mayor a 2 cm se requiere playo</p>
<p>Partida 14 Toalla en rollo blanca 6/180 mts, presentacion bolsa oxodegradable.</p>	<p>Partida 14 Toalla en rollo blanca 6/180 mts por rollo, presentación bolsa oxodegradable, una hoja, extrablanca Para la entrega cada paquete debe estar previamente etiquetada la cual deberá ser en color rosa redonda o cuadrada mayor a 2 cm se requiere playo</p>
<p>Partida 15 Toalla interdoblada blanca 3000 pzas.</p>	<p>Partida 15 Toalla interdoblada blanca en caja con 3000 pzas con 15 paquetes de 200 servicios hoja sencilla.</p>

Handwritten signature: [unclear]

Handwritten signature: Yanely Sánchez Escamilla

Multiple handwritten signatures and scribbles at the bottom of the page.

Acta: Junta de Aclaraciones

	Para la entrega cada caja debe estar previamente etiquetada la cual deberá ser en color rosa redonda o cuadrada mayor a 2 cm se requiere playo
--	--

2. Por el concursante

1. Cocon Cocina y Aseo S.A. de C.V. Manifiesta sus dudas vía correo electrónico.

Preguntas	Respuesta
Pregunta 1 Anexo 13 Se solicita a la convocante que para no limitar la libre participación, nos permita ofertar una marca diferente de igual calidad en las partidas 1, 2, 9, 10 Y 11, ¿Se acepta?	Si se acepta siempre y cuando cumpla con los ingredientes y características solicitadas en el Anexo Técnico.
Pregunta 2 Partida 13 Papel higiénico JR 6/230 mts Se solicita a la convocante nos permita ofertar presentación 250 metros caja con 6 piezas, ¿ Se acepta?	Si se acepta, ya fue aclarada por la convocante
Pregunta 3 Partida 14 Toalla en rollo blanca 6/180 mts, presentación bolsa oxodegradable. Se solicita a la convocante que para no limitar la libre participación nos permita ofertar toalla en rollo blanca 6/180 mts presentación en caja, ¿ Se acepta?	Si se acepta siempre y cuando cumpla con las características solicitadas en el Anexo Técnico.
Pregunta 4 Anexo 13 Partida 15 Toalla interdobla blanca 300 piezas, se solicita a la convocante especificar si es hoja doble y sencilla ¿y si la presentación es de caja con 3000 piezas?	Se requiere Toalla interdobla blanca en caja con 3000 pzas, con 15 paquetes de 200 servicios hoja sencilla.

2. Qitsa Soluciones Químicas S.A. de C.V. manifiesta sus dudas a través de compranet

Preguntas	Respuesta
Pregunta 1: En todas las partidas mencionan marcas, ¿ Esas marcas mencionadas son de referencia?	Las marcas son solo de referencia,

Anthony Sachoff

Edla

[Signature]

Yarela Sánchez F. S. 2022/11/01

Acta: Junta de Aclaraciones

3. Distribuidora 11 de julio S.A. de C.V. Manifiesta sus dudas vía correo compranet.

Preguntas	Respuesta
Partida 13.- ¿El papel higiénico, se puede ofertar de 250 mts?	Si se acepta, ya fue aclarada por la convocante
Partida 15.- ¿La toalla interdoblada es paquete o caja?	Se requiere Toalla interdoblada blanca en caja con 3000 pzas con 15 paquetes de 200 servicios hoja sencilla.

4. Comercializadora Rodier S. de R.L. de C.V manifiesta sus dudas a través de compranet

Preguntas	Respuesta
De la partida No. 13 Papel higiénico Jr 6/230 mts. ¿La cantidad es por caja de 6 rollos o por paquete individual?	Se requiere en caja con 6 rollos de 250m x 9cm c/u papel hoja doble color blanco.
De la partida No. 14 Toalla en rollo blanca 6/180 mts, presentación bolsa oxodegradable. ¿La cantidad es por caja de 6 rollos o por paquete individual?	Se requiere en paquete con 6 rollos, cada rollo con medida de 180 mts en presentación bolsa oxodegradable, una hoja extrablanca
De la partida No. 15 Toalla interdoblada blanca 3000 pzas ¿Es por caja o por paquete?	Se requiere que la presentación sea en caja.

Con fundamento en los Artículos 33 bis, cuarto párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 45 y 46 de su Reglamento, se notifica que el acto de Apertura de Propositiones Técnicas y Económicas tendrá verificativo el martes 25 (veinticinco) de octubre de 2022 (dos mil veintidós), a las 14:00 (catorce horas) en este mismo recinto.

Sin otro asunto que tratar, se da por concluida la presente sesión, siendo las 12:10 (doce horas con diez minutos) del mismo día, mes y año en que se actúa, firmando para su debida constancia todos y cada uno de los que en ella intervinieron y así quisieron hacerlo, previa lectura y ratificación de su contenido.

Emilia Sanchez

Colibri

Mario

Yarela Sanchez Escamilla

[Signature]

[Signature]

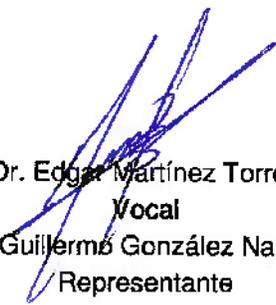
[Signature]

Acta: Junta de Aclaraciones
Comisión Gasto - Financiamiento
Instalada como
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios


M. en C. Julio Cesar Leines Medecigo
Presidente
Lic. Yarely Sánchez Escamilla
Representante


L.C. Karina Corredo Alarcón
Secretaria
L. A. Saúl Miranda Tavera
Representante


Mtra. Hannia Ingrid Salinas González
Asesor
L.C. María Cristina Romero Ortega
Representante


Dr. Edgar Martínez Torres
Vocal
Dr. Guillermo González Naranjo
Representante

Asesores Técnicos:


Ing. Edgar Jesús Fragoso Rubio
Director de Mantenimiento


L.S.C. Cinthya Sánchez Romero
Responsable del Centro de Distribución de la
UAEH (CEDIS)

Acta: Junta de Aclaraciones

Observador:

C. Guadalupe Ibeth Ángeles Hernández

UAEH/PCAF/DRMAAySLIC

7

Emilia Sánchez Escamilla

Acta: Junta de Aclaraciones

SIN TEXTO

Asamblea de Aclaraciones