

Acta: Junta de Aclaraciones

En la Ciudad de Pachuca de Soto, capital del estado libre y soberano de Hidalgo, siendo las 09:30 (nueve horas con treinta minutos) del martes 16 (dieciséis) de noviembre de 2021 (dos mil veintiuno), se reunieron en el auditorio de primer piso, del Edificio Torres de Rectoría, sita en carretera Pachuca - Actopan km 4.5, colonia Campo de Tiro, C.P. 42039, los representantes de la convocante, con la participación del licitante, mismos que firmarán al calce y al margen de la presente acta, con motivo de llevar a cabo la **Junta de Aclaraciones** de la Licitación Pública Nacional LA-913014998-E21-2021, para la **Adquisición de material de limpieza y papelería**, misma que fue requerida por la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo a través de la Comisión Gasto - Financiamiento instalada como Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, en cumplimiento a lo establecido en los artículos 28 fracción I, 33 y 33 bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Una vez integrado el registro de participantes; la Comisión Gasto - Financiamiento instalada como Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios procede a realizar el pase de lista, encontrándose presente el siguiente licitante:

1.- Grupo Solvit S.A. de C.V., representada en este acto por el C. Víctor Gerardo Vital González.

De conformidad al artículo 33 Bis tercer párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Para la junta de aclaraciones se considerará lo siguiente:

Las solicitudes de aclaración podrán enviarse a través de CompraNet o entregarlas personalmente dependiendo del tipo de licitación de que se trate, a más tardar veinticuatro horas antes de la fecha y hora en que se vaya a realizar la junta de aclaraciones.

Por lo anterior las preguntas del proveedor Grupo Solvit S.A. de C.V., no entraron en tiempo ya que fueron enviadas el día 15 de noviembre de 2021 a las 19:37 hrs.

Aclaraciones Administrativas:

A) Por la convocante:

- La factura se realizará conforme a la orden de compra, incluyendo número de orden de compra.
- Presentar la propuesta técnica (Anexo 12) impresa en hoja membretada y en formato electrónico Excel y económica (Anexo 13), impreso en hoja membretada y en formato electrónico Excel, respetando el número de ID y orden de las partidas.
- Referente a todas las partidas se requiere de garantía de cumplimiento, dependiendo del importe adjudicado; se firma contrato a partir de 300 UMAS \$26,886.00 durante 2021; de \$ 26,886.01 a \$ 99,999.99 se requiere como garantía de cumplimiento cheque certificado por el 10% del importe total adjudicado, el cual será devuelto al proveedor al momento del pago, previa solicitud de este; a

Acta: Junta de Aclaraciones

partir de \$100,000.00 se requiere fianza por el 10% del importe total adjudicado, las garantías se presentarán a la firma del contrato.

- Referente a las partidas de la 1 a la 67, el material deberá de ser entregado en paquetes con etiquetas identificadas con partida, ID y Centro de Costos conforme a la lista que se anexará a la orden de compra, en horarios de 9:00 a 15:00 horas, con el Dr. Óscar Rodolfo Suárez Castillo de acuerdo al anexo 14 de las bases.

B) Por la concursante:

- Multiproductos de León S.A. de C.V. al manifestar sus dudas vía correo electrónico se le aclara:

Pregunta:	Respuesta:
<p>Punto de la convocatoria a que se refiere: 1.4 Plazo y condiciones de entrega.</p> <p>Solicitamos amablemente la convocante extienda al día 14 de enero de 2022 la entrega de los bienes debido a que en la actualidad por el virus de Covid 19 todos los fabricantes están teniendo demoras y atrasos en la fabricación, distribución y entrega de sus productos tanto nacionales como de importación. ¿se acepta nuestra solicitud?</p>	<p>No se acepta su solicitud. Debe apegarse al punto 1.4 Plazo y condiciones de entrega de las presentes bases de licitación.</p>

Aclaraciones Técnicas:

1. Por la convocante:

Manifiesta no tener aclaraciones técnicas

2. Por la concursante:

- Distribuidora 11 de julio S.A. de C.V. al manifestar sus dudas vía Compranet se le aclara:

Pregunta:	Respuesta:
<p>1.- Partida 33. ¿La convocante aceptaría botella de 950 ml?</p>	<p>No se acepta, debe ser igual a lo solicitado o superior.</p>
<p>2.- Partida 38.- ¿La convocante aceptaría otras presentaciones, ya que en el mercado no existe de 1.5 kg?</p>	<p>Se acepta presentación de 1.5 kg o mayor a este gramaje.</p>

Acta: Junta de Aclaraciones

3.- Partida 57.- ¿La convocante aceptaría bobina de 250 o 200 metros?	Se acepta de 250 o superior a lo solicitado.
---	--

2. Multiproductos de León S.A. de C.V. al manifestar sus dudas vía correo electrónico se le aclara:

Pregunta:	Respuesta:
<p>Punto de la convocatoria a que se refiere: anexo 12</p> <p>Para las partidas de la 1 a la 67. Entendemos que las marcas y/o modelos presentados en cada partida son solo de referencia, por lo que podemos ofertar otras marcas y modelos siempre y cuando estos cumplan y/o rebasen las características solicitadas ¿es correcta nuestra apreciación?</p>	<p>Sí, es correcta se aceptan otras marcas y modelos siempre y cuando estos cumplan y/o rebasen las características solicitadas</p>
<p>Partida 9. cuaderno rayado, estilo francés, 20.15 x 15.5 cm cosido con 100 hojas, pasta gruesa.</p> <p>Solicitamos amablemente a la convocante permita ofertar el cuaderno rayado, estilo francés, 20.15 x 15.5 cm cosido con 96 hojas en pasta gruesa ya que esta es la presentación que actualmente se oferta en el mercado. ¿se acepta?</p>	<p>Se acepta su solicitud.</p>
<p>Partida 15. aromatizante en aerosol, presentación de 226 g., aroma manzana canela</p> <p>Solicitamos a la convocante permita ofertar la presentación de 323 gr del aromatizante ya que esta ofrece más gramaje al solicitado ¿se acepta?</p>	<p>Si, Se acepta su solicitud.</p>
<p>Partida 16. bidón de polietileno de alta densidad o polipropileno con tapa de golilla, alto 26, diámetro 19 x 14,5 cm, color blanco, autoadhesivo rotulado de acuerdo a normativa nom-087-ecol-2002. capacidad de 5 l</p> <p>Solicitamos a la convocante nos permita ofertar el bidón de polietileno de alta densidad o de polipropileno en otras medidas siempre y cuando se cumpla con la capacidad de 5 lt. ya que en las medidas solicitadas se encuentra en desabasto desde hace varios meses ¿se acepta?</p>	<p>No se acepta, deberá ser bidón de polietileno de alta densidad o polipropileno con tapa de golilla, alto 26, diámetro 19 x 14,5 cm, color blanco, autoadhesivo rotulado de acuerdo a normativa nom-087-ecol-2002. capacidad de 5lt.</p>

Acta: Junta de Aclaraciones

<p>Partida 17. Bidón de polietileno de alta densidad o polipropileno con tapa de golilla, alto 43, diámetro 23 x 35 cm, color blanco, autoadhesivo rotulado de acuerdo a normativa nom-087-ecol-2002. capacidad de 20 L.</p> <p>Solicitamos a la convocante nos permita ofertar el bidón de polietileno de alta densidad o de polipropileno en otras medidas siempre y cuando se cumpla con la capacidad de 20 lt. ya que en las medidas solicitadas se encuentra en desabasto desde hace varios meses ¿se acepta?</p>	<p>No se acepta, se requiere Bidón de polietileno de alta densidad o polipropileno con tapa de golilla, alto 43, diámetro 23 x 35 cm, color blanco, autoadhesivo rotulado de acuerdo a normativa nom-087-ecol-2002. capacidad de 20 L.</p>
<p>Partida 51. Jabón líquido lava trastes con aroma a cítricos, de 1l.</p> <p>Solicitamos a la convocante permita ofertar el jabón líquido para trastes en presentación de 900 ml en aroma limón que corresponde a la presentación que actualmente se maneja en el mercado ¿se acepta?</p>	<p>No se acepta, se requiere Jabón líquido lava trastes con aroma a cítricos, de 1l.</p>
<p>Partida 55. limpiador multiusos cubeta de 18 L.</p> <p>Solicitamos a la convocante permita ofertar la presentación de 19 o 20 lts del limpiador multiusos ya que esta presentación ofrece más litros al solicitado ¿se acepta?</p>	<p>Si, Se acepta su solicitud.</p>
<p>Partida 56. tela de microfibra para limpieza, de 60cmx40cm.</p> <p>Solicitamos a la convocante permita ofertar la tela de micro fibra en medidas 37 x 50 cm ya que la de 60 x 40 cm esta descontinuada ¿se acepta?</p>	<p>Si, se acepta su solicitud.</p>
<p>Partida 57. papel higiénico en bobina jumbo, 230 mts., hoja sencilla</p> <p>Consideramos que hay en error en la descripción ya que no existe la bobina de papel higiénico de 230 mts. y consideramos que la medida correcta es de 250 mts. ¿es correcta nuestra apreciación?</p>	<p>Es correcta su apreciación.</p>

Quedan debidamente notificados los licitantes en este acto, que la fecha para el acto de presentación y apertura de ofertas técnicas y económicas, tendrá verificativo el martes 23 (veintitrés) de noviembre de 2021 (dos mil veintiuno) a las 09:30 (nueve horas con treinta minutos) en el auditorio del primer piso del edificio torres de rectoría.

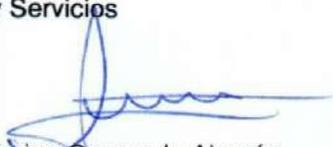
Sin otro asunto que tratar, se da por concluida la presente sesión, siendo las 10:15 (diez horas con quince minutos) del mismo día, mes y año en que se actúa, firmando para su debida constancia todos y cada uno de los que en ella intervinieron y así quisieron hacerlo, previa lectura y ratificación de su contenido.

Acta: Junta de Aclaraciones
Comisión Gasto - Financiamiento
Instalada como
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios



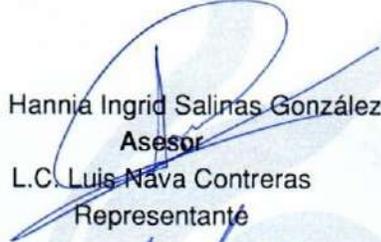
Dr. Saúl Agustín Sosa Castelán
Presidente

L. E. M. Anabell Alfaro Flores
Representante



L.C. Karina Cerecedo Alarcón
Secretaria

L. A. José Edgar Franco Gómez
Representante



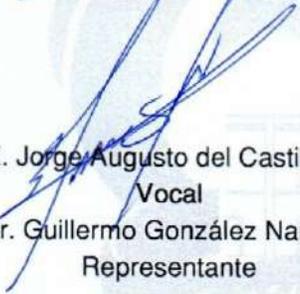
Mtra. Hannia Ingrid Salinas González
Asesor

L.C. Luis Nava Contreras
Representante



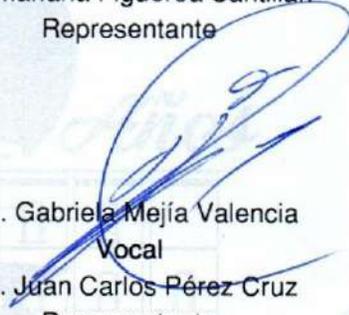
Dr. Roberto Rodríguez Gaona
Asesor

Lic. Mariana Figueroa Santillán
Representante



L.A.E. Jorge Augusto del Castillo Tovar
Vocal

Dr. Guillermo González Naranjo
Representante



L.C. Gabriela Mejía Valencia
Vocal

L.A. Juan Carlos Pérez Cruz
Representante

Asesores técnicos:



Dr. Oscar Rodolfo Suarez Castillo
Director de Laboratorios



Mtra. Judith Berenice Alemán García
Dirección de Laboratorios

Acta: Junta de Aclaraciones

Mtra. Maricarmen Pérez López
Dirección de Laboratorios

Licitante

Víctor Gerardo Vital González
Representante
Grupo Solvit S.A. de C.V.

De Vida Universitaria 1961-2021