

Acta: Junta de Aclaraciones

En la Ciudad de Pachuca de Soto, capital del estado libre y soberano de Hidalgo, siendo las 12:30 (doce horas con treinta minutos) del día martes 05 (cinco) de octubre de 2021 (dos mil veintiuno), se reunieron en el auditorio de primer piso, del Edificio Torres de Rectoría, sita en carretera Pachuca - Actopan km 4.5, colonia Campo de Tiro, C.P. 42039, los representantes de la convocante, con la participación de los licitantes, mismos que firmarán al calce y al margen de la presente acta, con motivo de llevar a cabo la **Junta de Aclaraciones** de la Licitación Pública Nacional **LA-913014998-E15-2021**, para la **Adquisición de útiles, impresiones, equipos menores de oficina y prendas de seguridad** misma que fue requerida por la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo a través de la Comisión Gasto - Financiamiento instalada como Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 44 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo.

Una vez integrado el registro de participantes; la Comisión Gasto - Financiamiento instalada como Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios procede a realizar el pase de lista, encontrándose presentes el siguientes licitantes:

1. **Roció Cabrera Román** representado por ella misma.
2. **Impresora Silvaform, S.A. de C.V.** representada en este acto por el C. Elías Jorge Antonio Fuentes Herrera.
3. **Sistemas Digitales Impresionantes S.A. de C.V.** representada en este acto por el C. José Fabian Gómez Rodríguez.

Aclaraciones Administrativas:

A) **Por la convocante:**

- Del Documento XV Presentación de la propuesta técnica y económica sexto párrafo:

Dice	Debe decir:
El concursante incluirá catálogos, folletos y fichas técnicas para las partidas de la 1 a 68, originales y/o copias legibles del bien ofertado en su caso, en el idioma del país de origen acompañados de una traducción simple al español (Las descripciones deberán presentarse lo más amplias posibles para una mejor evaluación, indicando el número de licitación e identificando el número de partida que está cotizando).	El concursante incluirá catálogos, folletos y fichas técnicas para las partidas de la 1 a 27, originales y/o copias legibles del bien ofertado en su caso, en el idioma del país de origen acompañados de una traducción simple al español (Las descripciones deberán presentarse lo más amplias posibles para una mejor evaluación, indicando el número de licitación e identificando el número de partida que está cotizando).

- La factura se realizará conforme a la orden de compra, incluyendo número de orden de compra.
- Presentar la propuesta técnica (Anexo 12) impresa en hoja membretada y en formato electrónico Excel y económica (Anexo 13), impreso en hoja membretada y en formato electrónico Excel.

Acta: Junta de Aclaraciones

- Referente a todas las partidas se requiere de garantía de cumplimiento, dependiendo del importe adjudicado; se firma contrato a partir de 300 UMAS \$26,886.00 durante 2021; de \$ 26,886.01 a \$ 99,999.99 se requiere como garantía de cumplimiento cheque certificado por el 10% del importe total adjudicado, el cual será devuelto al proveedor al momento del pago, previa solicitud de este; a partir de \$100,000.00 se requiere fianza por el 10% del importe total adjudicado, las garantías se presentarán a la firma del contrato.
- La entrega de muestras se realizará únicamente el día martes 12 de octubre del año en curso, al terminar el Acto de Apertura de Propuestas en la Dirección de Recursos Materiales, Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la UAEH en el segundo piso del edificio de Torres de Rectoría, carretera Pachuca - Actopan km 4.5, Colonia Campo de Tiro, CP 42039, Pachuca de Soto, Hidalgo con la L.C. María de Jesús Alamilla Hernández.

Mano de María de Jesús Alamilla Hernández

B) Por la concursante:

1. Sistemas Digitales Impresionantes S.A. de C.V.

Manifiesta sus dudas vía electrónica

PREGUNTAS	RESPUESTAS
<p>1.- En el caso de mi representada en la que ofertaremos las partidas de impresión (1-13), ¿Qué documento deberemos entregar para cumplir con el documento X? Documento X.- Carta de representación:</p> <p>Para el caso de comercializadores y/o distribuidores deberán presentar : • Original y copia de carta de representación o certificado notarial del fabricante o de un distribuidor mayorista, o • Original y copia de carta donde manifieste bajo protesta de decir verdad que es distribuidor mayorista</p> <p>Para el caso de fabricantes deberán presentar: • Original y copia de acta constitutiva (la original solo será para cotejo).</p>	<p>Para el caso de fabricantes deberán presentar: • Original y copia de acta constitutiva (la original solo será para cotejo).</p>
<p>2.- En el caso de mi representada en la que ofertaremos las partidas de impresión (1-13), ¿bastara con entregar las muestras para cumplir con este requisito? Documento XV.- Presentación de la propuesta técnica y económica El concursante incluirá catálogos, folletos y fichas técnicas</p>	<p>Además de las muestras físicas deberá entregar catálogos, folletos o fichas técnicas de los bienes a ofertar con la descripción del bien o servicio donde especifique material, composición, medidas o cualquier otra característica para identificar el bien o servicio</p>

2.- Proveedor: Impresora Silvaform, S.A. de C.V.

Manifiesta no tener aclaraciones administrativas

Aclaraciones Técnicas:

Mano de Sistemas Digitales Impresionantes S.A. de C.V.

Mano de Impresora Silvaform, S.A. de C.V.

Mano de UAEH/PU/CAF/DRMAAys/LIC

Mano de Impresora Silvaform, S.A. de C.V.

Acta: Junta de Aclaraciones

1. Por la convocante:

- Las muestras de la partida 1 a la 13 deberán ser apegadas a lo descrito al anexo 12.
- Para la partida 12 se solicita el vinil adherible para interior y exterior.

2. Por la concursante:

1. **Sistemas Digitales Impresionantes S.A. de C.V.**

Manifiesta no tener aclaraciones técnicas

2. **Impresora Silvaform, S.A. de C.V.**

Manifiesta sus dudas vía electrónica

PREGUNTAS	RESPUESTAS
1.- Referente a la partida 3 y 4: Solicitamos a la convocante nos indique el acabado de las lonas de la partida 3 y 4.	Sera acabado en dobladillo, los ojillos serán cada 50 cm, y el calibre de las lonas será de 13 onzas.
2.- Referente la partida 5,6,7,8,9,10,11,12 y 13: ¿Nos pueden indicar si el material para las partidas 5,6,7,8,9,10,11,12 y 13 se van a adherir en interiores o exteriores?	Los viniles adheribles son para interiores en alta resolución, se requiere calidad fotográfica y corte al contorno misma serán colocadas sobre cristal, puertas o pizarrón. Para la partida 12 se solicita el vinil adherible para interior y exterior.

Quedan debidamente notificados los licitantes en este acto, que la fecha para el acto de presentación y apertura de ofertas técnicas y económicas tendrá verificativo el día martes 12 (doce) de octubre de 2021 (dos mil veintinueve) a las 12:30 doce horas con treinta minutos) en el auditorio del primer piso del edificio torres de rectoría.

Sin otro asunto que tratar, se da por concluida la presente sesión, siendo las 13:20 (trece horas con veinte minutos) del mismo día, mes y año en que se actúa, firmando para su debida constancia todos y cada uno de los que en ella intervinieron y así quisieron hacerlo, previa lectura y ratificación de su contenido.

Comisión Gasto- Financiamiento
Instalada como
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

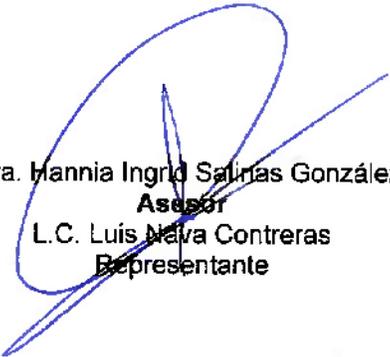
Dr. Saúl Agustín Sosa Castelán
Presidente

L. E. M. Anabell Alfaro Flores
Representante

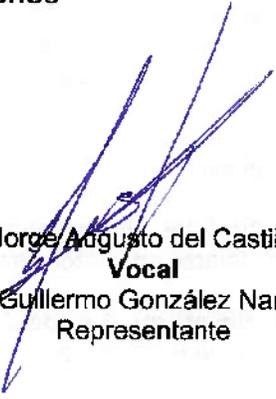
L.C. Karina Cerecedo Alarcón
Secretaria

L. A. Dulce Rodríguez Gutiérrez
Representante

Acta: Junta de Aclaraciones



Mtra. Hannia Ingrid Salinas González
Asesor
L.C. Luis Nava Contreras
Representante

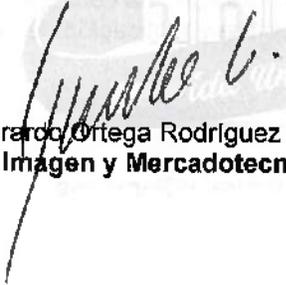


L.A.E. Jorge Augusto del Castillo Tovar
Vocal
Dr. Guillermo González Naranjo
Representante



Dr. Roberto Rodríguez Gaona
Asesor
Lic. Mariana Figueroa Santillán
Representante

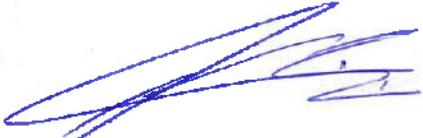
Asesores Técnicos



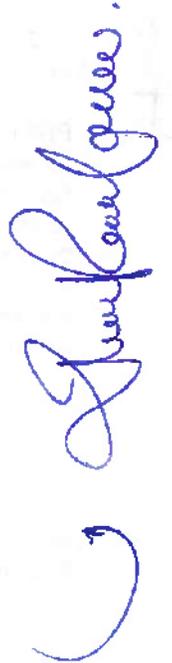
D.C.G. Gerardo Ortega Rodríguez
Director de Imagen y Mercadotecnia



Lic. Leticia Cortés Gutiérrez
Directora del Centro de Educación Continua y
a Distancia



Lic. Carlos Compañ Pérez
Centro de Educación Continua y a Distancia

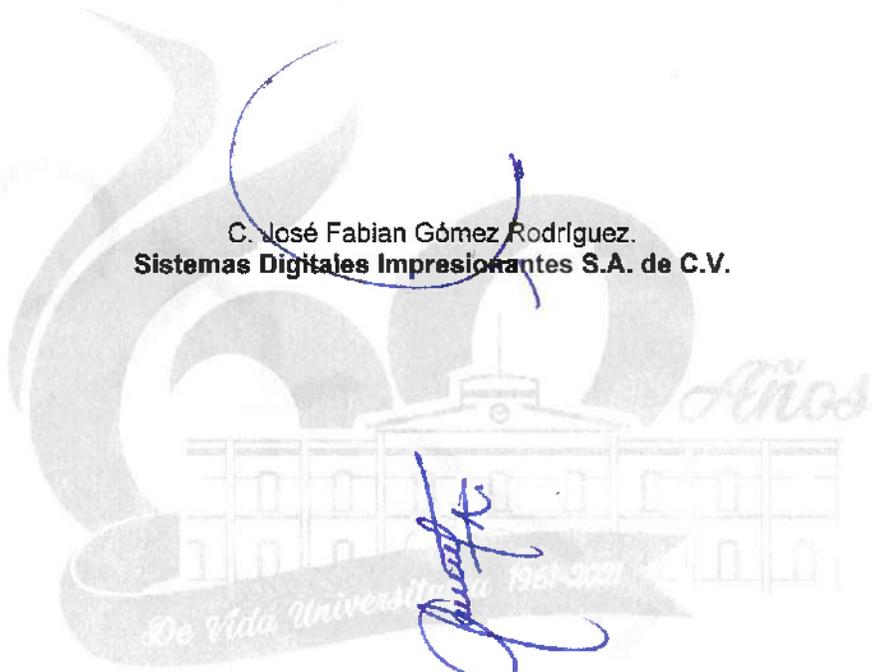


Acta: Junta de Aclaraciones
Licitantes

C. Rocío Cabrera Román

C. Elías Jorge Antonio Fuentes Herrera.
Impresora Silvaform, S.A. de C.V.

C. José Fabian Gómez Rodríguez.
Sistemas Digitales Impresorantes S.A. de C.V.



Acta: Junta de Aclaraciones

