

Acta: Junta de Aclaraciones

En la Ciudad de Pachuca de Soto, capital del estado libre y soberano de Hidalgo, siendo las 09:30 (nueve horas con treinta minutos) del jueves 26 (veintiséis) de agosto de 2021 (dos mil veintiuno), se reunieron en el auditorio de primer piso, del Edificio Torres de Rectoría, sita en carretera Pachuca - Actopan km 4.5, colonia Campo de Tiro, C.P. 42039, los representantes de la convocante, con la participación del licitante, mismos que firmarán al calce y al margen de la presente acta, con motivo de llevar a cabo la **Junta de Aclaraciones** de la Licitación Pública Nacional LA-913014998-E12-2021, para la **Adquisición de equipos menores de tecnologías de la información, comunicación, mobiliario, herramientas y otros accesorios**, misma que fue requerida por la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo a través de la Comisión Gasto - Financiamiento instalada como Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, en cumplimiento a lo establecido en los artículos 28 fracción I, 33 y 33 bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Una vez integrado el registro de participantes; la Comisión Gasto - Financiamiento instalada como Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios procede a realizar el pase de lista, encontrándose presente el siguiente licitante:

1.- C. Rocío Cabrera Román, representada en este acto por ella misma.

Aclaraciones Administrativas:

A) Por la convocante:

- La factura se realizará conforme a la orden de compra, incluyendo número de orden de compra.
- Presentar la propuesta técnica (Anexo 12) impresa en hoja membretada y en formato electrónico Word y económica (Anexo 13), impreso en hoja membretada y en formato electrónico Excel, respetando el número y orden de las partidas.
- Referente a todas las partidas se requiere de garantía de cumplimiento, dependiendo del importe adjudicado; se firma contrato a partir de 300 UMAS \$26,886.00 durante 2021; de \$ 26,886.01 a \$ 99,999.99 se requiere como garantía de cumplimiento cheque certificado por el 10% del importe total adjudicado, el cual será devuelto al proveedor al momento del pago, previa solicitud de este; a partir de \$100,000.00 se requiere fianza por el 10% del importe total adjudicado, las garantías se presentarán a la firma del contrato.

B) Por la concursante:

1. Print Lsc Communications, S. de R.L. de C.V.

Acta: Junta de Aclaraciones

Manifiesta no tener aclaraciones administrativas

2. Rocío Cabrera Roman

Manifiesta no tener aclaraciones administrativas

Aclaraciones Técnicas:

1. Por la convocante:

Manifiesta no tener aclaraciones técnicas

2. Por la concursante:

1. Print Lsc Communications, S. de R.L. de C.V.

Pregunta:	Respuesta:
1. Respecto a las especificaciones técnicas del bloque 2 Partidas 5, 6 y 7. ¿Qué medida de seguridad ofrece y cuáles son las características detalladas solicitadas para de la Banda Litográfica?	La pregunta realizada no corresponde a las partidas de ésta licitación pública.
2. Respecto del punto 1.4 de la Convocatoria. ¿En qué fecha esta la Convocante comprometida a entregarnos los diseños validados para que empiece a correr el plazo de impresión y se pueda entregar a los 30 días naturales? ¿En caso de retraso por parte de la convocante en la entrega de cualquiera de la información definitiva indicada en la pregunta anterior y necesaria para la impresión, se prorrogará en igual proporción el plazo de entrega, ¿es correcto?	La pregunta realizada no corresponde a las partidas de ésta licitación pública.

2. Rocío Cabrera Román

Manifiesta no tener aclaraciones técnicas

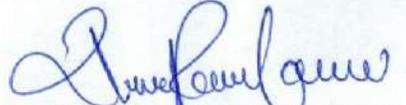
Quedan debidamente notificados los licitantes en este acto, que la fecha para el acto de presentación y apertura de ofertas técnicas y económicas, tendrá verificativo el jueves 2 (dos) de septiembre de 2021 (dos mil veintiuno) a las 09:30 (nueve horas con treinta minutos) en el auditorio del primer piso del edificio torres de rectoría.

Acta: Junta de Aclaraciones

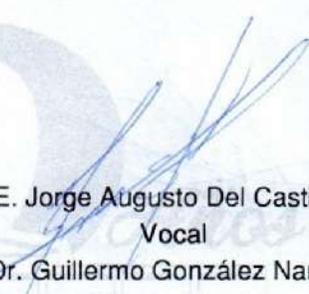
Sin otro asunto que tratar, se da por concluida la presente sesión, siendo las 10:00 (diez horas) del mismo día, mes y año en que se actúa, firmando para su debida constancia todos y cada uno de los que en ella intervinieron y así quisieron hacerlo, previa lectura y ratificación de su contenido.

Comisión Gasto - Financiamiento Instalada como Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios


Dr. Saul Agustín Sosa Castelán
Presidente
Lic. Anabell Alfaro Flores
Representante


Representante del Secretario
L. C. Dulce Rodríguez Gutiérrez


Mtra. Hannia Ingrid Salinas González
Asesor
L.C. Luis Nava Contreras
Representante


L. A. E. Jorge Augusto Del Castillo Tovar
Vocal
Dr. Guillermo González Naranjo
Representante


Dr. Roberto Rodríguez Gaona
Asesor
Lic. Mariana Figueroa Santillán
Representante


L.C. Gabriela Mejía Valencia
Vocal
L.A Juan Carlos Pérez Cruz
Representante

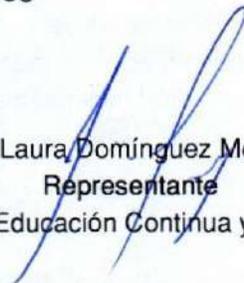
Asesores técnicos:


Lic. Leticia Cortés Gutiérrez
Centro de Educación Continúa y a Distancia


Lic. Laura Edith González Flores
Representante
Secretaría General

Acta: Junta de Aclaraciones


Lic. Verónica Morelos Ruiz
Representante
Centro de Lenguas


Lic. Laura Domínguez Monroy
Representante
Centro de Educación Continua y a Distancia


Lic. Olivia Puertas López
Representante
Rectoría


Lic. María Fernanda Soto Islas
Representante
Radio Universidad Tulancingo


Lic. Alfredo Barrón Silva
Radio Universidad Huejutla


Lic. Mireya Ocaz Mercado
Representante
Centro de Lenguas




Licitantes:
C. Rocío Cabrera Román