

Acta: Junta de Aclaraciones

En la Ciudad de Pachuca de Soto, capital del estado libre y soberano de Hidalgo, siendo las 09:30 (nueve horas con treinta minutos) del día miércoles 28 (veintiocho) de julio de 2021 (dos mil veintiuno), se reunieron en el auditorio de primer piso, del Edificio Torres de Rectoría, sita en carretera Pachuca - Actopan km 4.5, colonia Campo de Tiro, C.P. 42039, los representantes de la convocante, con la participación de los licitantes, mismos que firmarán al calce y al margen de la presente acta, con motivo de llevar a cabo la **Junta de Aclaraciones** de la Licitación Pública Nacional **LA-913014998-E8-2021**, para el **Servicio de fumigación** misma que fue requerida por la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo a través de la Comisión Gasto - Financiamiento instalada como Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 44 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo.

Una vez integrado el registro de participantes; la Comisión Gasto - Financiamiento instalada como Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios procede a realizar el pase de lista, encontrándose presentes los siguientes licitantes:

1. **Raúl Hernández Marroquín** representado en este acto por el mismo.
2. **K.P. Asociados S.A. de C.V.** representado en este acto por el C. Ángel Pérez Dorantes

Observadores

1. **Tannia Arreola Fernández**
2. **Jesús Gallo González**

Aclaraciones Administrativas:

A) Por la convocante:

- La factura se realizará conforme a la orden de compra, incluyendo número de orden de compra.
- Presentar la propuesta técnica (Anexo 12 y Anexo 12.1) impresa en hoja membretada y en formato electrónico Word y económica (Anexo 13), impreso en hoja membretada y en formato electrónico Excel.
- Referente a todas las partidas se requiere de garantía de cumplimiento, dependiendo del importe adjudicado; se firma contrato a partir de 300 UMAS \$26,886.00 durante 2021; de \$ 26,886.01 a \$ 99,999.99 se requiere como garantía de cumplimiento cheque certificado por el 10% del importe total adjudicado, el cual será devuelto al proveedor al momento del pago, previa solicitud de este; a partir de \$100,000.00 se requiere fianza por el 10% del importe total adjudicado, las garantías se presentarán a la firma del contrato.
- Se elimina el anexo 4 de las bases de licitación por no ser aplicable, de conformidad con el artículo 33 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Dice	Debe decir
Documento XII Primer párrafo:	Deberán incluir escrito original y copia en papel membretado de su empresa, en el que manifiesten bajo protesta de decir verdad lo

[Handwritten signatures in blue ink on the left margin]

[Handwritten signatures in blue ink on the right margin]

[Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page]

Acta: Junta de Aclaraciones

Deberán incluir escrito original y copia en papel membretado de su empresa, en el que manifiesten bajo protesta de decir verdad lo siguiente: que han presentado en tiempo y forma las declaraciones del ejercicio por impuestos federales, correspondientes a sus cuatro últimos ejercicios fiscales, así como que han presentado las declaraciones de pagos provisionales correspondientes al ejercicio 2020, por los mismos impuestos.	siguiente: que han presentado en tiempo y forma las declaraciones del ejercicio por impuestos federales, correspondientes a sus cuatro últimos ejercicios fiscales, así como que han presentado las declaraciones de pagos provisionales correspondientes al ejercicio 2021, por los mismos impuestos.
---	--

B) Por la concursante:

1. Raúl Hernández Marroquín

Manifiesta no tener aclaraciones administrativas

2. José Manuel Ramírez Salgado

Manifiesta sus dudas

Pregunta	Respuesta
¿Puedo participar en la licitación sin ser descalificado por no presentar el registro de participación?	No es causa de descalificación.
¿En el anexo a que se refiere la parte donde dice número de servicios?	Es la cantidad de servicios de fumigación a realizar.
¿Los dos servicios que menciona con qué periodo de tiempo lo solicita?	El primer servicio se realizará los primeros 15 días después de la notificación del fallo. El segundo servicio se realizará dentro de los primeros 15 días del mes de diciembre.

3. Corporativo Ravelo en Servicios de Seguridad Privada y Limpieza Integral, S.A. de C.V.

Manifiesta sus dudas vía compranet.

Preguntas	Respuestas
<p>Referencia de las bases Convocatoria a la licitación pública (pág. 4) Se estipula que la presente licitación será presencial En la plataforma de compranet dan acceso los apartados de la propuesta técnica y económica para el envío de archivos solicitados.</p> <p>Pregunta 1 ¿No se va a tomar en cuenta los archivos que se solicitan en la plataforma Compranet o sí?</p>	<p>No se tomarán en cuenta los archivos de compranet en los apartados de propuesta técnica y económica, la presente Licitación es Presencial con fundamento en el Artículo 26 Bis. Fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Por lo cual las proposiciones se deberán presentar en el Acto de apertura de proposiciones como lo indican las bases de licitación.</p>
<p>REFERENCIA DE LAS BASES 1.10 Junta de aclaraciones (pag. 8) La asistencia de los licitantes a la junta de aclaraciones objeto de esta Licitación será</p>	<p>El Acta de Junta de Aclaraciones se sube a la Plataforma de Compranet y en el Sitio Web de la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo en el apartado de Convocatorias.</p>

Acta: Junta de Aclaraciones

<p>optativa, y será de su estricta responsabilidad asistir o no, sin embargo, podrán acudir con la debida oportunidad en el domicilio indicado en las bases correspondientes, para que les sea entregada copia del acta de la junta respectiva y se sujetarán a lo acordado en este evento, de conformidad con los artículos 33 penúltimo párrafo.</p> <p>Pregunta 2 El acta de la junta de aclaraciones la podrían subir a la plataforma Compranet o enviarla por correo electrónico para los licitantes que somos foráneos?</p>	<p>https://www.uaeh.edu.mx/</p>
<p>Referencia de las bases Documento IV.- Carta de Integración Nacional Anexo 4 (pág. 30) El porcentaje como caso de excepción reconocido en la Regla 11 o 12 de las citadas Reglas</p> <p>Pregunta 3 Qué porcentaje se pondrá ya que la Regla 11 y 12 de los casos de excepción al porcentaje y contenido nacional en el decreto emitido por la Secretaria de Economía se mencionan para los aparatos y equipos electrónicos y de comunicación Industrial y científicos, así como para vehiculos automotores ligeros y pesados respectivamente</p>	<p>Se elimina el anexo 4 de las bases de licitación por no ser aplicable, de conformidad con el artículo 33 de la ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Publico.</p>

4. **Grupo Baluher de México S.A. de C.V.**
Manifiesta sus dudas vía compranet.

Preguntas	Respuestas
<p>DICE: 1.11 Lugar y fecha para la presentación y apertura de propuestas Se solicita presentar las proposiciones foliadas en papel membretado de la empresa y establecer un índice del contenido de cada propuesta, el folio se aplicará también a todas las hojas de información complementaria, en el caso de que alguna o algunas hojas de los documentos carezcan de folio y se constate que la o las hojas no foliadas mantienen continuidad, no será motivo para desechar las propuestas.</p> <p>DUDA: Solicitamos a la Convocante nos aclare, ¿Será motivo de desechamiento de propuesta el no presentar el índice del contenido?</p>	<p>No es motivo de desechamiento, el índice es la referencia para ubicar la documentación al momento de realizar la revisión y evaluación de las proposiciones por lo que es necesario para dar agilidad al proceso de manera cuantitativa.</p>
<p>DICE: 1.10 Junta de Aclaraciones Los participantes, deberán enviar las dudas o aclaraciones a través del sistema CompraNet, al correo licitaciones@uaeh.edu.mx o bien entregarlas personalmente en el domicilio de la convocante</p>	<p>Es correcto, las preguntas se pueden enviar a través de la plataforma de Compranet o bien al correo licitaciones@uaeh.edu.mx 24</p>

Acta: Junta de Aclaraciones

acompañadas de una versión electrónica de las mismas, en documento word para facilitar su respuesta en la junta de aclaraciones, con la copia de su registro de participación; además del escrito señalado anteriormente, a más tardar 24 horas antes de la fecha y hora en que se vaya a realizar la junta de aclaraciones. Dicha información no se aceptará fuera del tiempo estipulado en el Artículo 33 Bis, y en caso de omitir el envío o entrega del escrito, será motivo para no dar respuestas a las dudas o aclaraciones, por lo que el licitante solo tendrá derecho a formular preguntas sobre las respuestas que dé la convocante en la junta.

DUDA:

Solicitamos a la Convocante nos aclare, las repreguntas se podrán enviar por correo electrónico o por el sistema CompraNet, ¿Es correcto?

DICE:

1.10 Junta de Aclaraciones

Los participantes, deberán enviar las dudas o aclaraciones a través del sistema CompraNet, al correo licitaciones@uaeh.edu.mx o bien entregarlas personalmente en el domicilio de la convocante acompañadas de una versión electrónica de las mismas, en documento word para facilitar su respuesta en la junta de aclaraciones, con la copia de su registro de participación; además del escrito señalado anteriormente, a más tardar 24 horas antes de la fecha y hora en que se vaya a realizar la junta de aclaraciones. Dicha información no se aceptará fuera del tiempo estipulado en el Artículo 33 Bis, y en caso de omitir el envío o entrega del escrito, será motivo para no dar respuestas a las dudas o aclaraciones, por lo que el licitante solo tendrá derecho a formular preguntas sobre las respuestas que dé la convocante en la junta.

...
La asistencia de los licitantes a la junta de aclaraciones objeto de esta Licitación será optativa, y será de su estricta responsabilidad asistir o no, sin embargo, podrán acudir con la debida oportunidad en el domicilio indicado en las bases correspondientes, para que les sea entregada copia del acta de la junta respectiva y se sujetarán a lo acordado en este evento, de conformidad con los artículos 33 penúltimo párrafo ... "Cualquier modificación a la convocatoria de la Licitación, incluyendo de la o las juntas de aclaraciones, formará parte de la Convocatoria y deberá ser considerada por los licitantes en la elaboración de su proposición...", 33 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como de los artículos 45 y 46 de su Reglamento.

DUDA:

Solicitamos a la Convocante nos aclare, el acta de la Junta de Aclaraciones será subida al sistema CompraNet, ¿es correcto?

DICE:

Documento II. Formato de acreditación.

En el caso de que el representante o apoderado legal del licitante no pudiera asistir, quien concurra en su representación al acto de presentación y apertura de proposiciones, deberá presentar carta

horas antes de conformidad con el artículo Artículo 33 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Publico.

El Acta de Junta de Aclaraciones se sube a la Plataforma de Compranet y en el Sitio Web de la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo en el apartado de Convocatorias.
<https://www.uaeh.edu.mx/>

Se requiere original o copia simple de identificación del apoderado.
Original y copia simple de identificación del ponderante. (el Original es para cotejo)

Acta: Junta de Aclaraciones

<p>poder simple, otorgada ante dos testigos, con las firmas del poderdante, del apoderado y de los dos testigos, para participar en dicho acto, así como presentar original o copia simple de una identificación oficial vigente del apoderado original o copia simple de una identificación oficial vigente del poderdante (sólo se aceptarán como identificaciones oficiales vigentes los siguientes documentos: pasaporte, credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral (INE), licencia para conducir, cédula profesional y/o cartilla del servicio militar nacional).</p> <p>DUDA: Solicitamos a la Convocante nos aclare, las identificaciones del apoderado y del ponderante podrán ser originales o copias simples, ¿Es correcto?</p>	
<p>DICE: Documento II. Formato de acreditación. Ultima acta constitutiva en original y copia simple (el original solo será para cotejo)</p> <p>DUDA: Solicitamos a la Convocante nos aclare, en caso de modificaciones, se deberá presentar el acta constitutiva y la última modificación al Acta constitutiva para dar cabal cumplimiento, ¿Es correcto?</p>	<p>Es correcto, en original y copia simple (el original solo será para cotejo).</p>
<p>DICE: Documento VII. Registro de participación de convocatoria. El licitante deberá entregar copia del acuse de recibido de la obtención gratuita de la presente convocatoria a la Licitación Pública expedido por el sistema CompraNet.</p> <p>DUDA: Solicitamos a la Convocante nos permita presentar escrito manifestando interés en participar en la licitación, toda vez que debido a problemas con el servidor no se pudo recuperar el correo de invitación, ¿Se acepta?</p>	<p>Se acepta, es obligatorio presentar manifestó de interés por participar.</p>
<p>DICE: Documento XII.- Deberán incluir escrito original y copia en papel membretado de su empresa, en el que manifiesten bajo protesta de decir verdad lo siguiente: que han presentado en tiempo y forma las declaraciones del ejercicio por impuestos federales, correspondientes a sus cuatro últimos ejercicios fiscales, así como que han presentado las declaraciones de pagos provisionales correspondientes al ejercicio 2020, por los mismos impuestos.</p> <p>DUDA: Creemos que existe un error en este punto y lo correcto debe ser: así como que han presentado las declaraciones de pagos provisionales correspondientes al ejercicio 2021, por los mismos impuestos; ¿Es correcto?</p>	<p>Es correcto, se llevó acabo la aclaración por parte de la convocante.</p>
<p>DICE: Documento XIV.- Presentación de la propuesta técnica y económica ...</p>	<p>Se acepta su propuesta.</p>

[Handwritten signatures and marks on the left margin]

[Handwritten signature and marks on the right margin]

[Handwritten signature on the right margin]

[Handwritten mark on the right margin]

[Handwritten mark on the right margin]

[Handwritten signatures and marks at the bottom of the page]

Acta: Junta de Aclaraciones

<p>El concursante incluirá catálogos y/o folletos insumos o productos que utilizará para garantizar el óptimo cumplimiento del servicio por partida.</p> <p>...</p> <p>DUDA: Solicitamos a la Convocante, en caso de participar en dos o más partidas, en las cuales se vaya a utilizar el mismo producto, nos permita presentar solo una impresión de los catálogos y/o folletos de insumos o productos, indicando para qué partidas aplicará, ¿Se acepta?</p>	
<p>DICE: Documento XIV.- Presentación de la propuesta técnica y económica</p> <p>...</p> <p>Las descripciones deberán presentarse lo más amplias posibles para una mejor evaluación, indicando el número de licitación e identificando el número de partida que está cotizando.</p> <p>...</p> <p>DUDA: Solicitamos a la Convocante nos aclare, ¿A qué se refiere este punto y cómo se dará cabal cumplimiento a este?</p>	<p>Debe de incluir como mínimo lo contenido en el anexo 12 y 12.1 y así se dará cumplimiento cabal.</p>
<p>DICE: Documento XIV.- Presentación de la propuesta técnica y económica</p> <p>...</p> <p>Así mismo se solicita anexar a la propuesta técnica los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hojas de seguridad y/o fichas técnicas de los productos a utilizar en el servicio de fumigación. <p>...</p> <p>DUDA: Solicitamos a la Convocante, en caso de participar en dos o más partidas, en las cuales se vaya a utilizar el mismo producto, nos permita presentar solo una impresión de las hojas de seguridad y/o fichas técnicas de los productos, indicando para qué partidas aplicará, ¿Se acepta?</p>	<p>Se acepta su propuesta.</p>
<p>DICE: Documento XIV.- Presentación de la propuesta técnica y económica</p> <p>...</p> <p>Así mismo se solicita anexar a la propuesta técnica los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Manifiesto bajo protesta de decir verdad que cumple con las siguientes Normas Mexicanas oficiales: <p>...</p> <p>DUDA: Solicitamos a la Convocante, en caso de participar en dos o más partidas, ¿Será suficiente presentar una sola carta conforme a lo solicitado, indicando las partidas que abarca dicha carta?</p>	<p>Se acepta su propuesta.</p>
<p>DICE: Documento XIV.- Presentación de la propuesta técnica y económica</p> <p>...</p> <p>La propuesta económica deberá ser integrada por:</p> <p>...</p>	<p>Se acepta su propuesta.</p>

Acta: Junta de Aclaraciones

<p>El proveedor deberá manifestar, por escrito y en papel membretado de la empresa, el tiempo que garantiza su producto por cada una de las partidas cotizadas. Si varias o todas las partidas cotizadas comprenden el mismo tiempo de garantía, podrán agruparse en una misma carta.</p> <p>...</p> <p>DUDA: Solicitamos a la Convocante nos permita presentar una sola carta, en caso de diferentes tiempos de garantía, indicando a cada partida el tiempo que aplica, ¿Se acepta?</p>	
<p>Referente al punto 2.2 DICE: Original y copia</p> <p>DUDA: En diversos documentos se indica que se deberá presentar original y copia, solicitamos a la convocante nos aclare, debemos entender que una vez firmado dicho documento, se tendrá que sacar una copia e integrarla, ¿Es correcto?</p>	<p>En caso de los documentos como Acta constitutiva o Acta de nacimiento, según corresponda, los originales son para cotejo en el Acto de proposiciones. En los demás puntos donde se solicita original y copia deberán presentar las dos con su firma respectiva.</p>
<p>Referente al anexo 4 DICE: ... la totalidad de los bienes que oferto en dicha propuesta y suministraré, bajo la partida _____, será(n) producido(s) en los Estados Unidos Mexicanos y contará(n) con un porcentaje de contenido nacional de cuando menos el 65%</p> <p>DUDA: Solicitamos a la Convocante nos aclare, derivado a que la presente licitación es de servicio y no de adquisición de bienes, lo correcto debe ser: ... la totalidad de los servicios que oferto en dicha propuesta y suministraré, bajo la partida _____, será(n) realizado(s) por mano de obra mexicana y por una empresa mexicana y contará(n) con un porcentaje de contenido nacional de cuando menos el 65%, ¿Es correcto?</p>	<p>En relación a las aclaraciones administrativas se elimina el anexo 4 de las bases de licitación por no ser aplicable, de conformidad con el artículo 33 de la ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Publico.</p>
<p>Referente al anexo 4 DICE: ... la totalidad de los bienes que oferto en dicha propuesta y suministraré, bajo la partida _____, será(n) producido(s) en los Estados Unidos Mexicanos y contará(n) con un porcentaje de contenido nacional de cuando menos el 65%</p> <p>DUDA: En caso de que la respuesta anterior sea negativa, solicitamos a la Convocante nos aclare, ¿Cómo se deberá llenar el Anexo 4? ... la totalidad de los servicios que oferto en dicha propuesta y suministraré, bajo la partida _____, será(n) realizado(s) por mano de obra mexicana y por una empresa mexicana y contará(n) con un porcentaje de contenido nacional de cuando menos el 65%, ¿Es correcto?</p>	<p>En relación a las aclaraciones administrativas se elimina el anexo 4 de las bases de licitación por no ser aplicable, de conformidad con el artículo 33 de la ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Publico.</p>
<p>Referente al anexo 4 DICE:</p>	<p>En relación a las aclaraciones administrativas se elimina el</p>

[Handwritten signatures and marks on the left margin]

[Handwritten signatures and marks on the right margin]

[Handwritten signatures and marks at the bottom of the page]

Acta: Junta de Aclaraciones

De igual forma manifiesto bajo protesta de decir verdad, que tengo conocimiento de lo previsto en el artículo 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; en este sentido, me comprometo, en caso de ser requerido, a aceptar una verificación del cumplimiento de los requisitos sobre el contenido nacional de los bienes aquí ofertados, a través de la exhibición de la información documental correspondiente y/o a través de una inspección física de la planta industrial en la que se producen los bienes, conservando dicha información por tres años a partir de la entrega de los bienes a la convocante.

DUDA:

Solicitamos a la Convocante nos aclare, derivado a que la presente licitación es de servicio y no de adquisición de bienes, lo correcto debe ser:

..., a aceptar una verificación del cumplimiento de los requisitos sobre el contenido nacional de los servicios aquí ofertados, a través de la exhibición de la información documental correspondiente y/o a través de una inspección física de la empresa adjudicada...

¿Es correcto?

anexo 4 de las bases de licitación por no ser aplicable, de conformidad con el artículo 33 de la ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Publico.

Referente al anexo 4

DICE:

De igual forma manifiesto bajo protesta de decir verdad, que tengo conocimiento de lo previsto en el artículo 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; en este sentido, me comprometo, en caso de ser requerido, a aceptar una verificación del cumplimiento de los requisitos sobre el contenido nacional de los bienes aquí ofertados, a través de la exhibición de la información documental correspondiente y/o a través de una inspección física de la planta industrial en la que se producen los bienes, conservando dicha información por tres años a partir de la entrega de los bienes a la convocante.

En relación a las aclaraciones administrativas se elimina el anexo 4 de las bases de licitación por no ser aplicable, de conformidad con el artículo 33 de la ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Publico.

DUDA:

En caso de que la respuesta anterior sea negativa, solicitamos a la Convocante nos aclare, ¿Cómo se deberá llenar el Anexo 4?

Referente al anexo 8

DICE:

... así como que renuncio a aquellos derechos de autor u otros derechos exclusivos que resulten de la adquisición, arrendamiento o prestación de los servicios materia de la presente licitación, mismos que invariablemente deberán constituirse a favor de Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo...

Los derechos de autor u otros derechos exclusivos vienen citados en el anexo 8 de las bases de licitación.

DUDA:

Solicitamos a la Convocante nos aclare, ¿A qué derechos de autor u otros derechos exclusivos se refiere?

Referente al ANEXO 12.1

DICE:

CONDICIONES DE PAGO:

Es correcto, se debe indicar las condiciones de pago

DUDA:

Acta: Junta de Aclaraciones

<p>Solicitamos a la Convocante nos aclare, ¿a pesar de que el Anexo 12.1 es parte de la Propuesta Técnica se deberá indicar las condiciones de pago?</p>	
<p>Referente al ANEXO 12.1 DICE: LUGAR DE ENTREGA:</p> <p>DUDA: Solicitamos a la Convocante nos aclare, en caso de ofertar más de una partida, se deberá indicar lo siguiente: La entrega se realizará en el lugar indicado de acuerdo al Anexo 14 de las presentes bases en un horario de 09:00 a 15:00 Horas de lunes a viernes., ¿es correcto?</p>	<p>Es correcto.</p>
<p>Referente al ANEXO 12.1 DICE: LUGAR DE ENTREGA:</p> <p>DUDA: En caso de que la respuesta anterior sea negativa, solicitamos a la Convocante nos aclare, ¿Qué deberemos indicar en este punto para el caso de ofertar más de una partida?</p>	<p>La respuesta anterior es correcta.</p>
<p>Referente al DOCUMENTO XIV DICE: Documento XIV.- Presentación de la propuesta técnica y económica La propuesta técnica deberá ser integrada por: ... Archivo de la propuesta en forma impresa y en electrónico (formato excel respetando el formato), en papel membretado de la empresa, sellado, foliado y firmado por el representante legal. (anexo 12 y anexo 12.1) Incluirá la cantidad requerida por partida de servicios, en caso de que no exista propuesta por parte del licitante deberá colocar la leyenda "No cotizo".</p> <p>DUDA: En el caso del Anexo 12.1, se deberá agregar una columna al archivo Excel en el cual indicaremos, ¿si ofertamos o no cotizamos?</p>	<p>Se puede agregar una columna con la leyenda "No cotizo".</p>
<p>Referente al DOCUMENTO XIV DICE: Documento XIV.- Presentación de la propuesta técnica y económica La propuesta técnica deberá ser integrada por: ... Archivo de la propuesta en forma impresa y en electrónico (formato excel respetando el formato), en papel membretado de la empresa, sellado, foliado y firmado por el representante legal. (anexo 12 y anexo 12.1) Incluirá la cantidad requerida por partida de servicios, en caso de que no exista propuesta por parte del licitante deberá colocar la leyenda "No cotizo".</p> <p>DUDA: En caso de que la respuesta anterior sea negativa, solicitamos a la Convocante nos aclare en el Anexo 12 y 12.1, ¿Dónde y cómo se indicará las partidas que "NO COTIZO"?</p>	<p>Se dio respuesta positiva a la pregunta anterior.</p>

[Handwritten signatures and marks on the left margin]

[Handwritten signatures and marks on the right margin]

[Handwritten signatures and marks at the bottom of the page]

Acta: Junta de Aclaraciones

<p>Referente al DOCUMENTO XIV DICE: Documento XIV.- Presentación de la propuesta técnica y económica La propuesta técnica deberá ser integrada por: ... El concursante incluirá catálogos y/o folletos insumos o productos que utilizará para garantizar el óptimo cumplimiento del servicio por partida.</p> <p>DUDA: Solicitamos a la Convocante nos aclare, ¿Podremos presentar la documentación por familia, indicando a qué partidas aplica?</p>	<p>Se acepta su propuesta.</p>								
<p>Referente al DOCUMENTO XIV DICE: Documento XIV.- Presentación de la propuesta técnica y económica La propuesta técnica deberá ser integrada por: ... El concursante incluirá catálogos y/o folletos insumos o productos que utilizará para garantizar el óptimo cumplimiento del servicio por partida.</p> <p>DUDA: Solicitamos a la Convocante nos aclare, ¿A qué los catálogos y/o folletos de qué deberán presentarse?</p>	<p>Los catálogos y/o folletos se refieren a los productos que se utilizara para realizar el servicio de fumigación.</p>								
<p>Referente a BASES Y ANEXOS DICE: ANEXO 12.1, de las bases</p> <div style="text-align: center;"> <p>ANEXO 12.1</p> <p>Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo</p> <p>Comisión Gasto Financiamiento instalada como Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios</p> <p>Licitación Pública Nacional LA-913014998-E8-2021</p> <p>Servicio de fumigación</p> <p>En las partidas en las que se señala alguna marca, es únicamente como referencia para una descripción más completa de los bienes o servicios solicitados, por lo que los licitantes podrán ofertar dicha marca o aquella que cumpla o supere los requerimientos del bien o servicio solicitado, lo cual no limita la libre participación de los interesados.</p> <p>PROPUESTA TÉCNICA</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">EMPRESA/NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA</td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> <tr> <td>LICITACIÓN/LICITACIÓN QUE SE CONCURSA</td> <td></td> </tr> <tr> <td>REPRESENTANTE LEGAL/NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA</td> <td></td> </tr> <tr> <td>RFC/REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES DE LA EMPRESA</td> <td></td> </tr> </table> </div>	EMPRESA/NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA		LICITACIÓN/LICITACIÓN QUE SE CONCURSA		REPRESENTANTE LEGAL/NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA		RFC/REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES DE LA EMPRESA		<p>El Anexo 12.1 y el formato Excel contienen la misma información, el formato Excel contiene las ubicaciones y centros de costos en donde se realizará el servicio con el fin de que el proveedor los contemple dentro de sus costos.</p>
EMPRESA/NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA									
LICITACIÓN/LICITACIÓN QUE SE CONCURSA									
REPRESENTANTE LEGAL/NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA									
RFC/REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES DE LA EMPRESA									

Acta: Junta de Aclaraciones

PARTIDA	NO. DE SERVICIOS	No. DE ESPACIOS	METROS CUADRADOS INTERIORES	METROS CUADRADOS EXTERIORES	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA
RESPECTAR EL ANEXO EN EXCEL						
OFERTA TECNICA						

NOTA: LOS LICITANTES PARTICIPANTES DEBERAN RESPETAR LO SOLICITADO EN ESTE ANEXO E INDICAR EN SU OFERTA TECNICA LOS SIGUIENTES DATOS

NÚMERO DE PARTIDAS COTIZADAS: _____
 CONDICIONES DE PAGO: _____
 VIGENCIA DE LA COTIZACIÓN: _____
 PLAZO Y CONDICIONES DE ENTREGA: _____
 GARANTIA DE LOS (BIENES, O SERVICIOS): _____
 LUGAR DE ENTREGA: _____

ANEXO 12.1, Excel

DUDA:
 Solicitamos a la Convocante nos aclare. En las bases de la Convocatoria en la página 48 y 49, se plasma lo arriba indicado, sin embargo, también en las bases de la convocatoria se adjuntó un formato Excel, solicitamos a la Convocante nos aclare, el documento de las bases de la convocatoria es solo informativo y lo correcto es presentar el Anexo 12.1 de formato Excel, ¿Es correcto?

Referente a BASES Y ANEXOS
DICE:
ANEXO 12.1, de las bases

ANEXO 12.1

Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo

Comisión Gasto Financiamiento Instalada como Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

Licitación Pública Nacional LA-913014998-E8-2021

Servicio de fumigación

En las partidas en las que se señala alguna marca, es únicamente como referencia para una descripción más completa de los bienes o servicios solicitados, por lo que los licitantes podrán ofertar dicha marca o aquella que cumpla o supere los requerimientos del bien o servicio solicitado, lo cual no limita la libre participación de los interesados.

PROPUESTA TÉCNICA

EMPRESA	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA
LICITACIÓN	LICITACIÓN QUE SE CONCURSA
REPRESENTANTE LEGAL	NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA
RFC	REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES DE LA EMPRESA

El formato que debe presentar es el Anexo 12.1 de las bases de licitación.

Acta: Junta de Aclaraciones

PARTIDA	NO. DE SERVICIOS	Nº DE ESPACIOS	METROS CUADRADOS INTERIORES	METROS CUADRADOS EXTERIORES	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA
RESPECTAR EL ANEXO EN EXCEL						
OFERTA TÉCNICA						
<p>NOTA: LOS LICITANTES PARTICIPANTES DEBERÁN RESPETAR LO SOLICITADO EN ESTE ANEXO E INDICAR EN SU OFERTA TÉCNICA LOS SIGUIENTES DATOS</p> <p>NÚMERO DE PARTIDAS COTIZADAS: _____</p> <p>CONDICIONES DE PAGO: _____</p> <p>VIGENCIA DE LA COTIZACIÓN: _____</p> <p>PLAZO Y CONDICIONES DE ENTREGA: _____</p> <p>GARANTÍA DE LOS (BIENES, O SERVICIOS): _____</p> <p>LUGAR DE ENTREGA: _____</p>						
<p>ANEXO 12.1, Excel</p> <p>DUDA: En caso de que la respuesta sea negativa, solicitamos a la Convocante nos aclare, ¿Cuál formato se deberá presentar y de qué manera?</p>						
<p>Referente al anexo 13 DICE: GARANTÍA DE LOS BIENES:</p> <p>DUDA: Solicitamos a la Convocante nos aclare, ¿Qué garantía de los bienes deberemos indicar en este punto?</p>					<p>Al periodo de tiempo que comprende su garantía.</p>	
<p>Referente al DOCUMENTO XIV DICE: La propuesta económica deberá ser integrada por: El proveedor deberá manifestar, por escrito y en papel membretado de la empresa, el tiempo que garantiza su producto por cada una de las partidas cotizadas. Si varias o todas las partidas cotizadas comprenden el mismo tiempo de garantía, podrán agruparse en una misma carta.</p> <p>DUDA: Solicitamos a la Convocante nos aclare, ¿A qué se refiere con el tiempo que garantiza su producto por cada una de las partidas cotizadas?</p>					<p>Es el periodo no menor a 4 meses después de realizar el servicio, en el cual el proveedor se comprometerá a controlar y erradicar cualquier tipo de plaga que exista de acuerdo a la ubicación en donde se realizara el servicio.</p>	
<p>Referente al DOCUMENTO XIV DICE: La propuesta económica deberá ser integrada por: El proveedor deberá manifestar, por escrito y en papel membretado de la empresa, el tiempo que garantiza su producto por cada una de las partidas cotizadas. Si varias o todas las partidas cotizadas comprenden el mismo tiempo de garantía, podrán agruparse en una misma carta.</p>					<p>No menor a 4 meses después de realizar el servicio.</p>	

Acta: Junta de Aclaraciones

DUDA:

Solicitamos a la Convocante nos aclare, ¿Cuál deberá ser el tiempo mínimo requerido?

Aclaraciones Técnicas:

A) Por la convocante:

No hay aclaraciones técnicas.

B) Por el concursante

1. Raúl Hernández Marroquín

Manifiesta no tener aclaraciones técnicas.

2. José Manuel Ramírez Salgado

Manifiesta no tener aclaraciones técnicas.

3. Corporativo Ravelo en Servicios de Seguridad Privada y Limpieza Integral, S.A. de C.V.

Manifiesta no tener aclaraciones técnicas.

4. Grupo Baluher de México S.A. de C.V.

Manifiesta no tener aclaraciones técnicas.

Quedan debidamente notificados los licitantes en este acto, que la fecha para el acto de presentación y apertura de ofertas técnicas y económicas tendrá verificativo el martes 03 (tres) de agosto de 2021 (dos mil veintiuno) a las 09:30 (nueve horas con treinta minutos) en el auditorio del primer piso del edificio torres de rectoría.

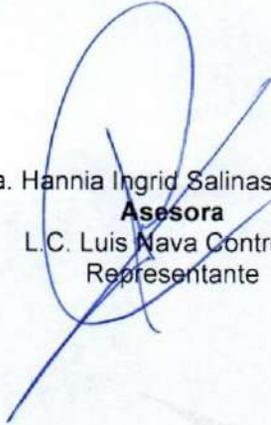
Sin otro asunto que tratar, se da por concluida la presente sesión, siendo las 10:30 (diez horas con treinta minutos) del mismo día, mes y año en que se actúa, firmando para su debida constancia todos y cada uno de los que en ella intervinieron y así quisieron hacerlo, previa lectura y ratificación de su contenido.

**Comisión Gasto- Financiamiento
Instalada como
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios**

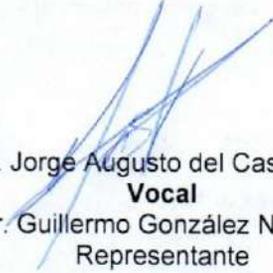
Dr. Saúl Agustín Sosa Castelán
Presidente
L. E. M. Anabell Alfaro Flores
Representante

Representante del Secretario
L. A. Dulce Rodríguez Gutiérrez

Acta: Junta de Aclaraciones



Mtra. Hannia Ingrid Salinas González
Asesora
L.C. Luis Nava Contreras
Representante



L.A.E. Jorge Augusto del Castillo Tovar
Vocal
Dr. Guillermo González Naranjo
Representante



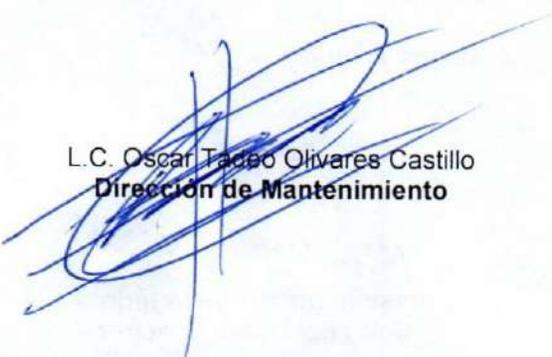
Dr. Roberto Rodríguez Gaona
Asesor
Lic. Mariana Figueroa Santillán
representante



L.C. Gabriela Mejía Valencia
Vocal
L.A. Juan Carlos Pérez Cruz
Representante



Asesores Técnicos



L.C. Oscar Tadeo Olivares Castillo
Dirección de Mantenimiento



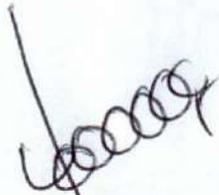
Lic. Rubissell Melo Moreno
Dirección de Mantenimiento

Acta: Junta de Aclaraciones

Licitantes



C. Raúl Hernández Marroquin

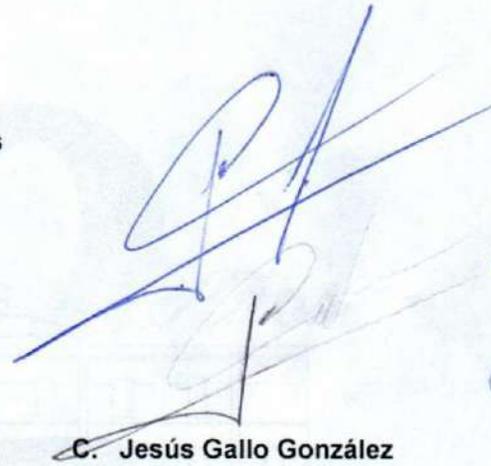


C. Ángel Pérez Dorantes
Representante
K.P. Asociados S.A. de C.V.

Observadores



C. Tannia Arreola Fernández



C. Jesús Gallo González



Acta: Junta de Aclaraciones

SIN TEXTO