

Acta: Junta de Aclaraciones

En la Ciudad de Pachuca de Soto, capital del estado libre y soberano de Hidalgo, siendo las 12:30 (doce y treinta horas) del día martes 27 (veintisiete) de julio de 2021 (dos mil veintiuno), se reunieron en el auditorio de primer piso, del Edificio Torres de Rectoría, sita en carretera Pachuca - Actopan km 4.5, colonia Campo de Tiro, C.P. 42039, los representantes de la convocante, con la participación de los licitantes, mismos que firmarán al calce y al margen de la presente acta, con motivo de llevar a cabo la Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública Nacional LA-913014998-E09-2021, para la Adquisición de materiales, útiles y equipos menores de oficina misma que fue requerida por la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo a través de la Comisión Gasto - Financiamiento instalada como Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 28 fracción I, 33 y 33 bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Una vez integrado el registro de participantes; la Comisión Gasto - Financiamiento instalada como Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios procede a realizar el pase de lista, encontrándose presentes los siguientes licitantes:

1. Raquel Meyer S.A. de C.V. representada en este acto por el C. Luis Enrique Pérez Camacho.
2. Dirección Sport S.A. de C.V. representada en este acto por el C. Raul Espinosa Barcenás.

Aclaraciones Administrativas:

A) Por la convocante:

- Se aclara que la Licitación Pública Nacional número LA-913014998-E09-2021 para la Adquisición de Materiales, útiles y equipos menores de oficina *presencial*.
- La factura se realizará conforme a la orden de compra, incluyendo número de orden de compra, ID y número de partida.
- Presentar la propuesta técnica (Anexo 12) impresa en hoja membretada y en formato electrónico Excel y propuesta económica (Anexo 13), impresa en hoja membretada y en formato electrónico Excel.
- Referente a todas las partidas se requiere de garantía de cumplimiento, dependiendo del importe adjudicado; se firma contrato a partir de 300 UMAS vigentes (\$26,886.00 durante 2021); de \$ 26,886.01 a \$ 99,999.99 se requiere como garantía de cumplimiento cheque certificado por el 10% del importe total adjudicado, el cual será devuelto al proveedor al momento del pago, previa solicitud de este; a partir de \$100,000.00 se requiere fianza por el 10% del importe total adjudicado, las garantías se presentarán a la firma del contrato.
- La entrega se realizará en el lugar indicado en la orden de compra en un horario de lunes a viernes de 9:00 a 15:00 horas y conforme al anexo 14 de las bases.

Raquel Meyer
Raul Espinosa Barcenás

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Acta: Junta de Aclaraciones

- Se requiere entrega de muestras físicas, misma que se llevará a cabo el día lunes 2 de agosto de 2021 en un horario de 16:00 a 17:00 horas en la Dirección de Recursos Materiales, Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, ubicada en el segundo piso del Edificio Torres de Rectoría, en carretera Pachuca - Actopan km 4.5, colonia Campo de Tiro, C.P. 42039, Pachuca de Soto, Hidalgo, las muestras entregadas deberán estar etiquetadas con nombre de proveedor y número de partida como lo cita el documento XV de las bases.

B) Por la concursante:

- Comercializadora Bersaglio, S.A. de C.V.**
Manifiesta sus dudas vía compranet.

Pregunta	Respuesta
Punto: Documento X Anexo: Carta de representación Descripción: original y copia de carta de representación o certificado notarial, del fabricante o de un distribuidor mayorista, pero si resulta electo, deberá presentar el original, para formalizar el contrato, lo anterior será aplicable a comercializadores y/o distribuidores; para el caso de fabricantes será suficiente con el acta constitutiva. Pregunta no: 1 En relación con este punto siendo un comercializador se le solicita a la convocante el poder entregar una carta de respaldo por el distribuidor mayorista mencionando en que partida nos apoyan, será correcta mi apreciación	Es correcta.
Punto: Documento XV Anexo: Catálogos y folletos Descripción: el concursante incluirá catálogos y folletos originales para las partidas de la 1 a la 11 acompañados de una traducción al español. Pregunta no: 2 Se solicita a la convocante que debido a que los fabricantes ya no entregan catálogos se nos permita, bajar la información de la páginas del fabricante o distribuidor, incluyendo la dirección Url.	Si se acepta su propuesta.
Punto: Documento XV Anexo: Presentación de la propuesta	Es correcta su apreciación.

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Acta: Junta de Aclaraciones

<p>Descripción: deberá presentar de manera obligatoria el archivo electrónico en paquetería excel</p> <p>Pregunta No: 3</p> <p>Se solicita a la convocante indicar si dentro del sobre se podrá incluir un disco cd, es correcta mi apreciación, con la información en excel</p>	
<p>Punto: Documento XV anexo: entrega de muestras</p> <p>Descripción: de la partida 1 a 11 se solicita entregar muestra física, identificada con número de partida y nombre del proveedor que la presenta, así como un listado indicando un número de partida así como descripción del bien entregado a resguardo de la universidad</p> <p>Pregunta no: 4</p> <p>Se solicita amablemente a la convocante que con el fin de incentivar la libre participación solo se entreguen catálogos o fichas técnicas de los bienes solicitados.</p>	<p>Por necesidades de la institución se solicitan muestras físicas para realizar una correcta evaluación técnica.</p>
<p>Punto: Documento XV anexo: entrega de muestras</p> <p>Descripción: de la partida 1 a 11 se solicita entregar muestra física, identificada con número de partida y nombre del proveedor que la presenta, así como un listado indicando un número de partida así como descripción del bien entregado a resguardo de la universidad</p> <p>Pregunta no: 5</p> <p>Se solicita amablemente a la convocante indicar cuando regresarán las muestras, así como que tipo de pruebas se realizarán al bien.</p>	<p>Las muestras se entregarán hasta la entrega total de los bienes adjudicados por proveedor electo el día de fallo a los proveedores que NO resulten adjudicados.</p> <p>No se realizarán pruebas la muestra es representativa al bien a ofertar y es de referencia.</p>
<p>Punto: Documento XV anexo: entrega de muestras</p> <p>Descripción: de la partida 1 a 11 se solicita entregar muestra física, identificada con número de partida y nombre del proveedor que la presenta, así como un listado indicando un número de partida así como descripción del bien entregado a resguardo de la universidad</p> <p>Pregunta no: 6</p> <p>En caso de que el bien sea adjudicado, este se tomara a cuenta de la cantidad total a entregar</p>	<p>La muestra es representativa del bien y permanecerá en resguardo de la Universidad. Una vez entregado el total de los bienes adjudicados la muestra será devuelta al proveedor.</p>

Junta de Aclaraciones

Entregado

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures]

Acta: Junta de Aclaraciones

2. Tec Redes y Servicios Informáticos S.A. de C.V.
Manifiesta sus dudas vía correo electrónico

Pregunta	Respuesta
El plazo de entrega será de 20 días naturales para artículos especializados (con documento expedido por el fabricante que así lo apruebe), a partir de la notificación del Contrato. Solicitamos amablemente a la convocante, ampliar el plazo de entrega a por lo menos 45 días naturales contados a partir de la emisión de la orden de compra. ¿Se acepta nuestra solicitud?	De conformidad con el punto 1.4 plazo y condiciones de entrega de las bases pagina 5 primer párrafo. El plazo de entrega será de 20 días naturales a partir de la notificación del contrato.
La convocante solicita: Original y copia de carta de representación o certificado notarial del fabricante o de un distribuidor mayorista, pero si resulta electo, deberá presentar el original, para formalizar el contrato, lo anterior será aplicable a comercializadores y/o distribuidores; para el caso de fabricantes será suficiente con el acta constitutiva. Se hace la observación de que, debido a la pandemia, algunas empresas fabricantes, así como mayoristas no se encuentran entregando cartas originales. Solicitamos amablemente a la convocante, permita entregar impresión de la carta emitida por fabricante o distribuidor mayorista para el cumplimiento de este punto. ¿Se acepta nuestra solicitud?	Si se acepta.
Entendemos que para este punto bastará con presentar impresión de carta emitida por distribuidor mayorista dirigida a la convocante, firmada por su representante legal en donde mencione que el licitante es distribuidor mayorista de las marcas ofertadas. ¿Es correcta nuestra apreciación?	Si es correcta su apreciación.
El concursante incluirá catálogos y folletos originales para las partidas de la 1 a la 128 y/o copias legibles del bien ofertado en su caso. Se solicita amablemente a la convocante, permita entregas los folletos de las partidas en medio electrónico CD o USB ¿Se acepta nuestra solicitud?	No se acepta, deberán ser impresas por necesidades de la Institución.

Emily Sanchez

Rafael Gomez

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Acta: Junta de Aclaraciones

Referente a todas las partidas descritas en el anexo número 12 de estas bases, los licitantes deberán entregar una muestra física al término del acto de apertura de propuestas técnicas y económicas, (las cuales serán devueltas una vez concluido el procedimiento), tomando como referencia lo descrito en las especificaciones establecidas en el mismo, las cuales serán evaluadas por los usuarios y por el Subcomité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios, lo anterior con el objetivo de suministrar a la Universidad de los mejores productos entregados deberán encontrarse etiquetados y empaquetados con el número de partida y razón social del licitante. Solicitamos a la convocante, permita entregar folletos o catálogos del fabricante a fin de que se evalúen los bienes ofertados y que no presentar las muestras físicas no sea motivo de descalificación.
¿Se acepta nuestra solicitud?

Por necesidades de la institución se solicitan muestras físicas para realizar una correcta evaluación técnica.

3. Consorcio Gava S.A. de C.V.
Manifiesta sus dudas vía correo electrónico

Pregunta	Respuesta
¿El Contrato será vigente hasta el 31 de Diciembre del 2021?	La vigencia es de un año a partir de la firma de contrato.

4. Microvisa MG, S.A. DE C.V.
Manifiesta sus dudas vía correo electrónico

Pregunta	Respuesta
----------	-----------

Acta: Junta de Aclaraciones

Emilia Sanchez

<p>A que se refiere: 1.4 plazo y condiciones de entrega. Solicitamos amablemente la convocante extienda a 30 días hábiles el tiempo de entrega de los bienes ya que por la contingencia de COVID 19 afecta a nivel mundial los fabricantes de las marcas están retrasando y/o extendiendo los tiempos de entrega de los bienes solicitados ¿se acepta?</p>	<p>No se acepta.</p>
<p>A que se refiere: 2.2 Documentación que integra la propuesta de licitante. Documento X. Original y copia de carta de representación o certificado notarial del fabricante o un distribuidor mayorista, pero si resulta electo deberá presentar el original, para formalizar el contrato, lo anterior será aplicable a comercializadores y/o distribuidores; para el caso de fabricantes será suficiente con el acta constitutiva. Tratándose de licitantes con el carácter de distribuidores, se deberá presentar copia del certificado correspondiente al fabricante. En cualquier caso y de resultar adjudicado previo a la firma del contrato, deberá presentarse original o copia certificada para su cotejo. Entendemos que, para cubrir con este requisito, solo será necesario entregar una carta de distribuidor autorizado, emitida por un mayorista donde se avalen al licitante como tal, especificando que los productos ofertados en la presente licitación son nuevos y originales ¿Es correcta nuestra apreciación?</p>	<p>No es correcta su apreciación.</p>
<p>Documento XV presentación de la propuesta técnica y económica En las bases mencionan: Referente a todas las partidas descritas en el anexo número 12 de estas bases, los licitantes deberán entregar una muestra física al término del acto de apertura de propuestas técnicas y económicas, (Las cuales serán devueltas una vez concluido el procedimiento), tomando como referencia lo descrito en la especificaciones establecidas en el mismo, las cuales serán evaluadas por los usuarios y por el subcomité de</p>	<p>Por necesidades de la institución se solicitan muestras físicas para realizar una correcta evaluación técnica.</p>

Juan Ramón Guerrero

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Acta: Junta de Aclaraciones

Emilia Sanchez

Andrés Muñoz

<p>adquisiciones arrendamientos y servicios, lo anterior con el objetivo de suministrar a la universidad de los mejores productos entregados deberán encontrarse etiquetados y empaquetados con el número de partida y razón social del licitante. Solicito a la convocante se omita la presentación de muestras físicas, debido a que se le será entregado un catálogo con imagen y especificaciones técnicas de cada producto, por lo que consideramos que las muestras físicas no son necesarias ¿se acepta?</p>	
<p>En las bases mencionan "de las partidas 1 a la 218 se requiere que el lote de producción corresponda al año 2021, que las marcas sean registradas y productos nuevos". Solicitamos nos permitan entregar una carta donde se garantice por un periodo de 12 meses el buen funcionamiento de los productos que no sean lote de producción 2021 así como los que, si son lote de producción 2021 y donde el licitante se comprometa a su vez a entregar en caso de adjudicación productos 100% originales, no remanufacturados, no reciclados, nuevos y de marca registrada ¿se acepta?</p>	<p>Si se acepta.</p>

5. **Raquel Meyer S.A. de C.V.**
Manifiesta no tener aclaraciones administrativas

6. **Patricia Paz Del Angel**
Manifiesta sus dudas vía correo electrónico

Pregunta	Respuesta
<p>Por este medio me dirijo a usted para pedir su ayuda a la aclaración de una duda que se me presentó al leer su convocatoria ya que estoy interesado en participar en los procedimientos de CompraNet con el no. de expediente 2297238 adquisición de materiales, útiles y equipo de oficina y al expediente no. 2297424 adquisición de material de limpieza, en ambos solicita 1.1.7 registro de participación de convocatoria y mi pregunta es de donde puedo sacarlo o imprimirlo ya que es la primera vez que me lo piden y desconozco cómo obtenerlo.</p>	<p>Para realizar acabo este proceso consultar la guía para el uso del sistema CompraNet, mismo que se encuentra en la plataforma CompraNet de forma gratuita.</p>

[Signature]

[Signature]
[Signature]
[Signature]

[Signature] *[Signature]* *[Signature]*

Acta: Junta de Aclaraciones

La otra duda que tengo es el 1.1.10 si puedo presentar un escrito o algún otro documento para participar y que no me descalifiquen ya que como soy una comercializadora y persona física los fabricantes y distribuidores no me facilitan su certificado notarial.	Deberá presentar carta de representación de distribuidor mayorista. La carta de representación es un documento de texto libre emitido por el fabricante al licitante.
--	---

7. **Gilberto Moreno Cadena**
Manifiesta sus dudas vía correo electrónico

Pregunta	Respuesta
Se pueden mandar por correo los archivos solicitados para participar.	No, la presente licitación es presencial.

8. **Proveedora de Oficinas la Esfera de Puebla S.A. de C.V.**
Manifiesta sus dudas vía correo electrónico

Pregunta	Respuesta
Punto 1.21 Penas Convencionales "La pena convencional por el atraso se calculará de acuerdo con un porcentaje de penalización establecido en el contrato para tal efecto, aplicado del valor de los (bienes, arrendamientos o servicios) que hayan sido (entregados o prestados) con atraso" Solicitamos a la convocante nos aclare ¿Cuál es el porcentaje de penalización?	De conformidad con el modelo de contrato anexo 10 de las bases en la cláusula SÉPTIMA que a la letra dice: "LA ENTREGA EXTEMPORÁNEA DE LOS BIENES, ASÍ COMO EL INCUMPLIMIENTO POR CAUSAS IMPUTABLES A "EL PROVEEDOR" QUE CONSIDERE COMO GRAVES "LA UNIVERSIDAD" PENALIZARÁ CON EL 0.01 POR CADA DÍA NATURAL DE DEMORA SOBRE EL IMPORTE DE LOS BIENES PENDIENTES DE ENTREGAR A PARTIR DE LA FECHA LÍMITE SEÑALADA PARA LA ENTREGA."
Punto 2.2 Documentación que integra la propuesta el Licitante, pagina 19 de las bases párrafo 10 "El concursante incluirá catalogo y folletos originales para las partidas de la 1 a la 218... " Solicitamos a la convocante nos aclare si con la presentación del catálogo se cumple con este punto, ya que catalogo y folleto son documentos redundantes.	Podrá presentar catálogo o folleto, donde se indique las características del producto ofertado.
Punto 2.2 "Documentación que integra la propuesta del Licitante", Documento X "Tratándose de	En el caso de que el proveedor sea el fabricante si se aceptaran sus cartas.

Acta: Junta de Aclaraciones

<p>licitantes con el carácter de distribuidores, se deberá presentar copia del certificado correspondiente al fabricante.”</p> <p>Solicitamos a la convocante nos aclare a que se refiere con "CERTIFICADO CORRESPONDIENTE AL FABRICANTE" ya que para el ramo de papelería no existe dicho documento.</p> <p>Solicitamos a la convocante nos permita presentar carta por parte de nuestros proveedores en la que afirmen que somos distribuidores de su marca.</p>	
<p>Punto 2.2 Pág. 20 párrafo 5, Solicitan muestra y también catálogo.</p> <p>Solicitamos a la convocante que con la presentación del catálogo sea suficiente, pues al tratarse de productos de papelería que todos conocemos, y que además se están presentando catálogos. El presentar también muestras aumentaría el costo y el manejo documental</p>	<p>Por necesidades de la institución se solicitan muestras físicas para realizar una correcta evaluación técnica.</p>

9. Dirección Sport S.A. de C.V.
Manifiesta sus dudas vía correo electrónico

Preguntas	Respuesta
<p>Me refiero a la pagina 20 referente al párrafo donde solicitan muestra en los bienes a ofertar, será suficiente para evaluar las partidas con las muestras o también será necesario entregar ficha técnica folleto o catálogo.?</p>	<p>Deberá entregar ficha técnica, folleto o catálogo y muestra física.</p>

Aclaraciones Técnicas:

1. Comercializadora Bersaglio, S.A. de C.V.
Manifiesta sus dudas vía Compranet

Preguntas	Respuesta
<p>Punto: partida 88 anexo: anexo técnico Descripción: protectores de hojas tamaño carta c/100 piezas, marca Oxford.</p>	<p>La partida 88 corresponde a Sacapuntas eléctrico Boston mod. 1920</p>

Acta: Junta de Aclaraciones

<p>Pregunta no: 7 Se solicita a la convocante indicar que tipo de protector solicita, dado que en el mercado existe el antirreflejante o el cristal, ambos con las mismas características de s.</p>	
<p>Punto: partida 89 anexo: anexo técnico Descripción: protectores de hojas tamaño c/100 piezas, marca oxford Pregunta no: 8 Se solicita a la convocante indicar que tipo de protector solicita, dado que en el mercado existe el antirreflejante o el cristal, ambos con las mismas características de contenido.</p>	<p>La partida 89 corresponde a Separadores 12 divisiones personalizable tamaño carta marco Acco</p>
<p>Punto: partida 152 anexo: anexo técnico Descripción: boligrafo kilometrico Pregunta no: 9 Se solicita a la convocante indicar la caja de cuantas piezas la requiere</p>	<p>Se requiere caja con 12 piezas</p>
<p>Punto: partida 154 anexo: anexo técnico Descripción: masking tape Pregunta no: 10 En esta partida solicitan masking tape de 2cm, se solicita amablemente a la convocante indicar el largo del bien solicitado</p>	<p>50 metros de largo</p>
<p>Punto: partida 160 anexo: anexo técnico Descripción: mica adherible Pregunta no: 11 En la partida 160 solicitan mica adherible gruesa por pliego, se solicita amablemente a la convocante indicar las dimensiones así como el espesor en micras</p>	<p>Se requiere de 66x50cm de 5 puntos.</p>
<p>Punto: partida 170 anexo: anexo técnico Descripción: paquete de banderitas Pregunta no: 12 En la partida 170 solicitan banderitas, se solicita a la convocante indicar las medidas de este bien.</p>	<p>De 25.4 mm x 43.2 mm</p>

Ente Sanchez

Reunión gruesa

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Acta: Junta de Aclaraciones

<p>Punto: partida 190 - 214 anexo: anexo técnico Descripción: Pregunta no: 13 Se solicita a la convocante que de las partidas 190 a 214, no se entreguen muestras todas vez que estas partidas se repiten y se podrían verificar con las partidas que se mencionan.</p>	<p>Si se acepta la propuesta e indicar en la muestra las partidas a las que corresponden dichas muestras.</p>
---	---

2. Tec Redes y Servicios Informáticos S.A. de C.V.
Manifiesta sus dudas vía Compranet

Pregunta	Respuesta
<p>Entendemos que las marcas y modelos que contiene el Anexo Técnico son solo de referencia y se podrán ofertar otras diferentes siempre y cuando cumplan con los requisitos mínimos de las descripciones solicitadas. ¿Es correcta nuestra apreciación?</p>	<p>Es correcta su apreciación, las marcas solo son de referencia y se podrán ofertar de igual o superiores características.</p>

3. Consorcio GAVA S.A. de C.V.
Manifiesta sus dudas vía correo electrónico.

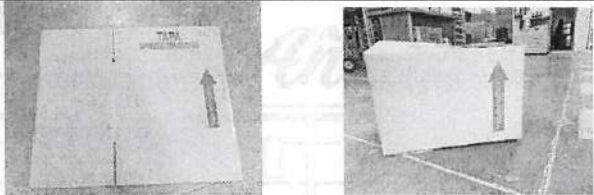
Pregunta	Respuesta
<p>¿Cuántas entregas serán, o es una sola entrega?</p>	<p>Solo 1 entrega</p>
<p>¿Podemos ofertar marcas de igual o mejor calidad a las solicitadas?</p>	<p>Si se acepta en cuanto ofertan igual o superior calidad, las marcas solo son de referencia.</p>
<p>¿En la partida 76, podemos ofertar papel de alta blancura?</p>	<p>Deberá cumplir con el 99% de blancura</p>
<p>Además de las muestras físicas que solicitan, requieren también catálogos y/o folletos originales?</p>	<p>Se requieren catálogos y folletos de las partidas cotizadas, siendo estos opcionales y se podrán presentar en original o copia firmadas por el representante legal</p>
<p>Podemos ofertar marcas de igual o mejor calidad a las solicitadas?</p>	<p>Si se acepta en cuanto ofertan igual o superior calidad, las marcas solo son de referencia.</p>

4. Microvisa MG, S.A. DE C.V.
Manifiesta sus dudas vía correo electrónico.

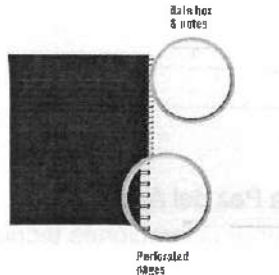
Acta: Junta de Aclaraciones

Pregunta	Respuesta
<p>Punto de la convocatoria a que se refiere: Anexo 12. Solicitamos a la convocante nos permita ofertar otras marcas que cumpla con las especificaciones solicitadas ¿se acepta?</p>	<p>Si se acepta siempre y cuando oferten de igual o superior sus características.</p>

5. Raquel Meyer, S.A. de C.V.
Manifiesta sus dudas vía correo electrónico.

Pregunta	Respuesta
<p>Gusano de arillo metálico 1" 1/4 negro caja con 20 piezas (221-280 hojas) twin loop marca: gbc. ¿La caja viene con 12 piezas?</p>	<p>Es correcto su apreciación esta medida la presentación de la caja es de 12 piezas, se acepta de 12 piezas</p>
<p>Ligas de hule natural no.18 color beige paquete con 100 gr marca: mae. ¿La bolsa viene con 80 grs?</p>	<p>Es correcto su apreciación esta medida la presentación es de 80 g, se acepta de 80 gramos</p>
<p>Caja de cartón doble 700 GRS/M2 en 5 láminas de cartón en doble canal aptas para cargas de hasta 40/45 kg. (450 milímetros de largo por 300 milímetros de ancho por 250 milímetros de alto. Para no cometer error, de ser posible nos pueden apoyar con una imagen o muestra del material solicitado, por favor?</p>	
<p>Etiquetas adhesivas clásicas blancas no. 20 20x105 paquete con 280 marca: janel. ¿La etiqueta janel clasica #20 mide 20x105?</p>	<p>Es correcta su apreciación se requiere de 20x105</p>
<p>Pasta para engargolar tamaño oficio negro liso gbplak con 20 piezas. ¿el paquete viene con 25 juegos"?</p>	<p>Es correcta su apreciación se requiere de 50 piezas o 25 juegos.</p>
<p>Gusano de arillo metálico 1" 1/4 negro caja con 20 piezas (221-280 hojas) twin loop marca: gbc. ¿La caja viene con 12 piezas?</p>	<p>Es correcto su apreciación esta medida la presentación de la caja es de 12 piezas, se acepta de 12 piezas</p>
<p>Sello redondo de goma 3.7 cm x 3.8 cm para ediciones y publicaciones. Para no cometer error, de ser posible nos pueden apoyar con una imagen o muestra del material solicitado, por favor?</p>	<p>Al proveedor adjudicado se le entregara el diseño del sello, esto para salvaguardar la imagen institucional</p>

Acta: Junta de Aclaraciones

<p>Confirmar el texto de la leyenda, tamaño en milímetros de la tipografía, sello manual (mango de madera) o mecánico (auto entintable)?</p>	
<p>Sello redondo de goma 3.7 cm x 3.8 cm para consejo editorial. Para no cometer error, de ser posible nos pueden apoyar con una imagen o muestra del material solicitado, por favor? Confirmar el texto de la leyenda, tamaño en milímetros de la tipografía, sello manual (mango de madera) o mecánico (auto entintable)?</p>	<p>Al proveedor adjudicado se le entregara el diseño del sello, esto para salvaguardar la imagen institucional</p>
<p>Sello cuadrado de goma 6.5 cm x 4.5 cm con la leyenda: donación. Para no cometer error, de ser posible nos pueden apoyar con una imagen o muestra del material solicitado, por favor? Confirmar el texto de la leyenda, tamaño en milímetros de la tipografía, sello manual (mango de madera) o mecánico (auto entintable)?</p>	<p>Al proveedor adjudicado se le entregara el diseño del sello, esto para salvaguardar la imagen institucional</p>
<p>Sello cuadrado de goma 10 cm x 5 cm con leyenda: día internacional del libro y del derecho de autor. para no cometer error, de ser posible nos pueden apoyar con una imagen o muestra del material solicitado, por favor? Confirmar el texto de la leyenda, tamaño en milímetros de la tipografía, sello manual (mango de madera) o mecánico (auto entintable)?</p>	<p>Al proveedor adjudicado se le entregara el diseño del sello, esto para salvaguardar la imagen institucional</p>
<p>Libreta Cambridge, con etiquetas dentro. Confirmar si la presentación es pasta dura o semirígida, el tipo de hoja (cuadro grande, chico, raya o blanco) y si es con espiral sencillo, espiral doble o cosida" Para no cometer error, de ser posible nos pueden apoyar con una imagen o muestra del material solicitado, por favor?</p>	<p>La libreta Cambridge, es de espiral doble, de raya con una caja de anotaciones y de pasta rígida.</p> 

Entha Sastreff

Entha Sastreff

[Signature]

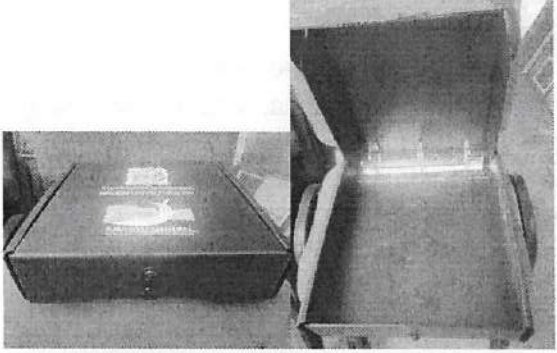

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Acta: Junta de Aclaraciones

<p>Gusano de arillo metálico 3/8" negro caja con 20 piezas (46-75 hojas) Twin Loop Marca: GBC. LA CAJA VIENE CON 25 PIEZAS?</p>	<p>Se acepta de 25 piezas</p>
<p>Partida 183: Gusano de arillo metálico 9/16" negro caja con 20 piezas (96-105 hojas) Twin Loop Marca: GBC. LA CAJA VIENE CON 25 PIEZAS?</p>	<p>Se acepta de 25 piezas</p>
<p>Caja para fotografías con argollas de 330 x 335 x 80 mm ext. a base de Air-plast® Reciclado cal. 3, 550 g/m2 Negro Serigrafía tintas directas en Bolsa "Otros Productos Varios" Ref: Con broche para portafolio. Para no cometer error, de ser posible nos pueden apoyar con una imagen o muestra del material solicitado, por favor?</p>	<div style="display: flex; align-items: center;">  </div> <p>De ser adjudicado se les proporciona la serigrafía.</p>
<p>Separadores de plástico oficio – carta. Confirmar tamaño del separador y con cuantas pestañas / divisiones se requiere, cuántos paquetes tamaño carta y cuántos paquetes tamaño oficio.</p>	<p>Se requiere Separadores de hoja de plástico para carpeta Wilson Jones 5 divisiones 25 juegos tamaño carta.</p>
<p>Libreta profesional 100 hojas, cuadro grande 8313 marca Scribe. Confirmar descripción del código 8313 (tipo de pasta, tipo de espiral), y confirmar marca</p>	<p>Se requiere cuaderno profesional scribe clásico cuadro grande 100 hojas doble espiral</p> <div style="text-align: center;">  </div>

Emilia Sanchez

Junia Sanchez

[Signature]

6. Patricia Paz del Angel
Manifiesta no tener aclaraciones técnicas.

7. Gilberto Moreno Cadena
Manifiesta no tener aclaraciones técnicas.

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Acta: Junta de Aclaraciones

8. Proveedor de Oficinas la Esfera de Puebla S.A. de C.V.
Manifiesta sus dudas vía correo electrónico.

Pregunta	Respuesta
<p>Partida 13 Solicitan Borrador para Pizarrón Azor de Plástico y fieltro</p> <p>Solicitamos a la convocante nos permita cotizar en madera ecológico y que se permita cotizar otra marca diferente de la misma o superior calidad, para no limitar la libre participación de los participantes.</p>	Si se acepta la marca solo es de referencia.
<p>Partida 34 Solicitan Dedal de hule de no.11 c/10 piezas Marca: Wilson Solicitamos a la convocante se permita cotizar bolsa con 20 piezas ya que esa es la presentación comercial, y que se permita cotizar otra marca diferente de la misma o superior calidad , y así, no limitar la libre participación de los participantes.</p>	Si se acepta la marca solo es de referencia.
<p>Partida 54 y 206 Solicitan Lápiz adhesivo grande 42 gramos Pritt</p> <p>Solicitamos a la convocante nos permita cotizar lápiz adhesivo de 38 gramos marca Bully, siendo esta la presentación más comercial, y así, no limitar la libre participación de los participantes.</p>	No se acepta se requiere de 42 g.o superior La marca es solo de referencia.
<p>Partida 52 Solicitan Gusano de arillo metálico 1 " 1/4 negro caja con 20 piezas (221-280 hojas) Twin Loop Marca: GBC</p> <p>Solicitamos a la convocante se permita cotizar caja con 12 piezas ya que esa es la presentación comercial, y así, no limitar la libre participación de los participantes.</p>	Si se acepta.
<p>Partida 94 Solicitan Sobre manila forttec engomado tamaño esquila c/25 piezas</p> <p>Solicitamos a la convocante se permita cotizar paquete con 50 piezas ya que esa es la presentación comercial, y que se permita cotizar otra marca diferente de la misma o superior calidad, y así, no limitar la libre participación de los participantes.</p>	Si se acepta respetando la cantidad del anexo.

Emilia Sanchez

Prof. Samuel Guzmán

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Acta: Junta de Aclaraciones

<p>Partida 101 y 127 Solicitan Tabla de acrílico con clip metálico color humo Marca: Kyma Solicitamos a la convocante nos indique en que tamaño la requieren Carta u Oficio. Y que se permita cotizar otra marca diferente, y así, no limitar la libre participación de los participantes.</p>	<p>Se requiere carta, la marca es de referencia.</p>
<p>Partida 108 Solicitan Papel opalina holandesa gruesa tamaño carta paquete con 100 hojas 225 gms FACIA Solicitamos a la convocante nos permita cotizar papel opalina de 220 grs. y que se permita cotizar otra marca diferente de la misma o superior calidad, y así, no limitar la libre participación de los participantes.</p>	<p>No se acepta se requiere de 225 gms.,o superior la marca es solo de referencia.</p>
<p>Partida 111 Solicitan Cinta p/empaque transparente Tuck 48mmx150 paquete con 2pzs Solicitamos a la convocante se permita cotizar esta partida por pieza ya que la presentación comercial más común y económica es de paquete con 6 piezas, y así, no se limitaría la libre participación de los participantes.</p>	<p>No se acepta se requiere 2 piezas, puede cotizar 2 piezas sueltas.</p>
<p>Partida 112 Solicitan Papel opalina holandesa delgada tamaño carta paquete con 100 hojas 125 gms FACIA Solicitamos a la convocante nos permita cotizar papel opalina de 120 grs. y en otra marca que iguale o supere la calidad, y así, no limitar la libre participación de los participantes.</p>	<p>No se acepta se requiere de 125 g. o superior la marca es de referencia.</p>
<p>Partida 145 Solicitan Gusano de arillo metálico 1" 1/4 negro caja con 20 piezas (221-280 hojas) Twin Loop Marca: GBC Solicitamos a la convocante se permita cotizar en caja con 12 piezas ya que esa es la presentación comercial, y así, no limitar la libre participación de los participantes.</p>	<p>Si se acepta.</p>
<p>Partida 154 Solicitan MASKING TAPE CON ANCHO DE 2 CM, MARCA TUCK Solicitamos a la convocante nos aclaren si requieren masking de 18 x 50 o de 24 x 50, y se</p>	<p>Se requiere de 50 m. se acepta de 24 x 50 cm.</p>

Emthya Sanchez

Samuel Guiso

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Acta: Junta de Aclaraciones

<p>permita cotizar otra marca que iguale o supere la calidad, para no limitar la libre participación de los licitantes.</p>	
<p>Partida 155 Solicitan Cartulina blanca de 150 g paquete con 3, embolsada y sellada. Solicitamos a la convocante se permita cotizar cartulina de 135 grs ya que esa es la medida comercial, y así, no limitar la libre participación de los licitantes.</p>	<p>No se acepta se requiere de 150 grs. O superior.</p>
<p>Partida 184 Solicitan Papel manila pliego de 90 x 60 cm. Solicitamos a la convocante se permita cotizar pliego con 70 x 95 ya que esa es la medida comercial, y así, no limitar la libre participación de los participantes. Solicitamos nos especifique si lo requieren en color azul, amarillo, rojo o verde.</p>	<p>Si se acepta y se requiere color manila.</p>
<p>Partida 193 Solicitan Libreta francesa 100 hojas de raya, pasta gruesa Solicitamos a la convocante nos aclare si se refieren a la libreta pasta dura de 96 hojas. ¿Es correcta nuestra apreciación?</p>	<p>Se requiere 100 hojas pasta gruesa</p>
<p>Partida 200 Solicitan Tabla de anotación acrílico con pisa papel Solicitamos a la convocante nos aclare si requieren tamaño carta u oficio.</p>	<p>Carta.</p>
<p>Partida 208 Solicitan Navaja para cutter grande c/10 piezas marca Barrilito. Solicitamos a la convocante nos aclare requieren 10 paquetes con 10 navajas cada caja o la unidad de medida es paquete, es decir 2 paquetes con 10 navajas. Y poder ofrecer en otra marca que iguale o supere la calidad, y de esa forma, no limitar la libre participación de los licitantes.</p>	<p>Se requieren 2 paquetes con 10 navajas c/u. la marca solo es de referencia.</p>

9. Dirección Sport S.A. de C.V.
Manifiesta no tener aclaraciones técnicas.

Acta: Junta de Aclaraciones

Quedan debidamente notificados los licitantes en este acto, que la fecha para el acto de presentación y apertura de ofertas técnicas y económicas tendrá verificativo el día lunes 02 (dos) de agosto de 2021 (dos mil veintiuno) a las 12:30 (doce treinta horas) en el auditorio del primer piso del edificio torres de rectoría.

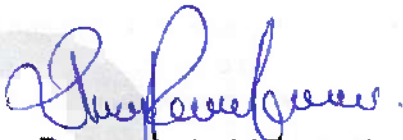
Sin otro asunto que tratar, se da por concluida la presente sesión, siendo las 13:59 (trece horas con cincuenta y nueve minutos) del mismo día, mes y año en que se actúa, firmando para su debida constancia todos y cada uno de los que en ella intervinieron y así quisieron hacerlo, previa lectura y ratificación de su contenido.

Comisión Gasto- Financiamiento
Instalada como
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

Erthyra Sanchez


Dr. Saúl Agustín Sosa Castelán
Presidente

L. E. M. Anabell Afaro Flores
Representante


Representante del Secretario
L. A. Dulce Rodríguez Gutiérrez


Mtra. Hannia Ingrid Salinas González
Asesor

L.C. Luis Nava Contreras
Representante


L.A.E. Jorge Augusto del Castillo Tovar
Vocal

Dr. Guillermo González Naranjo
Representante

Acta: Junta de Aclaraciones



Dr. Roberto Rodríguez Gaona
Asesor
Lic. Mariana Figueroa Santillán
representante



L.C. Gabriela Mejía Valencia
Vocal
L.A. Juan Carlos Pérez Cruz
Representante



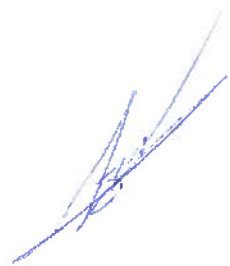
Asesor Técnico



L.S.C. Chithya Sánchez Romero
Representante del (CEDIS UAEH)



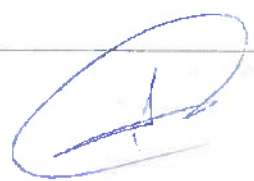
Licitantes



C. Luis Enrique Pérez Camacho
Representante
Raquel Meyer S.A. de C.V.



C. Raul Espinosa Barcenás.
Representante
Dirección Sport S.A. de C.V.



Acta: Junta de Aclaraciones

SIN TEXTO