



## Escuelas Incorporadas

Periodo escolar julio-diciembre 2025 e inicio de  
enero-junio 2026.

| PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES |                                                                                                                                                                            |                    |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| NÚM.                        | ACTIVIDAD                                                                                                                                                                  | FECHA              |
|                             | INICIO DEL CICLO ESCOLAR JULIO-DICIEMBRE 2025.                                                                                                                             | 04 de agosto       |
| 1                           | <b>Escuela:</b><br>Registra la oferta educativa (horarios de clases), fechas de exámenes ordinarios y extraordinarios, ciclo julio-diciembre 2025.                         | 28 al 31 de julio  |
| 2                           | <b>Escuela:</b><br>Entrega vía electrónica reporte de docentes de nuevo ingreso, para dar de alta en el sistema de la DAE.                                                 | 28 al 31 de julio  |
| 3                           | <b>Escuela Licenciaturas:</b><br>Entrega vía electrónica expedientes con documentación, carga académica, reportes de población y de datos de alumnos a cursar 40 créditos. | 1° de agosto       |
| 4                           | <b>Escuela:</b><br>Entrega vía electrónica acta de Consejo Técnico a la DAE.                                                                                               | 1° de agosto       |
| 5                           | <b>Escuela:</b><br>Entrega vía electrónica reporte de población de reingreso al ciclo julio-diciembre 2025.                                                                | 1° de agosto       |
| 6                           | <b>Escuela:</b><br>Entrega vía electrónica listas de reducción de grupos o cambios de grupo, vía electrónica en caso de existir.                                           | 1° de agosto       |
| 7                           | <b>Escuela:</b><br>Envía solicitud de permisos del ciclo escolar julio-diciembre 2025                                                                                      | 4 de agosto        |
| 8                           | <b>Escuela:</b><br>Valida cargas académicas de reingreso conforme a la población reportada, del ciclo escolar julio-diciembre 2025.                                        | 11 al 13 de agosto |

| NÚM. | ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | FECHA                               |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 9    | <b>Escuela:</b><br>Entrega vía electrónica, archivo en DRIVE con documentos, reportes de población y datos de primer ingreso. Deberá anexar relación de alumnos que envía con prórroga mencionando los documentos faltantes, ciclo julio-diciembre 2025.                                                                                                                                                      | 11 de agosto                        |
| 10   | <b>Escuela:</b><br>Solicita vía electrónica corrección de cargas académicas de reingreso en caso de existir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 14 de agosto                        |
| 11   | <b>Escuela:</b><br>Imprime y entrega comprobantes de inscripción de reingreso. .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 15 y 18 de agosto                   |
| 12   | <b>Escuela:</b><br>Valida cargas académicas de nuevo ingreso conforme a la población reportada.                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 21 y 22 de agosto                   |
| 13   | <b>Escuela:</b><br>Solicita vía electrónica corrección de algún dato o de cargas académicas de nuevo ingreso                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 25 de agosto                        |
| 14   | <b>Escuela:</b><br>Envía solicitud de bajas temporales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 25 de agosto                        |
| 15   | <b>Escuela:</b><br>Imprime y entrega comprobantes de inscripción de nuevo ingreso.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 26 al 27 de agosto                  |
| 16   | <b>Escuela:</b><br>Entrega vía electrónica oficio especificando que entregaron los comprobantes de inscripción a los alumnos de ingreso y reingreso, anexando el recibo de pago de la validación de comprobantes de inscripción.                                                                                                                                                                              | 29 de agosto                        |
| 17   | <b>Escuela:</b><br>Emite listas de asistencia del SIAE de los alumnos inscritos y reinscritos del ciclo julio-diciembre 2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1° de septiembre                    |
| 18   | Vencimiento del plazo para solicitar permiso (30 días hábiles a partir del inicio del ciclo escolar).                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 12 de septiembre                    |
| 19   | <b>Escuela:</b> Envía solicitud de bajas definitivas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 15 de septiembre                    |
| 20   | <b>Escuela:</b> Valida información de los alumnos que van a egresar en la aplicación de datos personales en el sistema de la DAE, validando el nombre completo del alumno conforme al acta de nacimiento y que coincidan los datos en la CURP, así como en los certificados de secundaria y bachillerato según corresponda, notificar a la DAE las inconsistencias encontradas y las adecuaciones a realizar. | 1 de septiembre al 26 de septiembre |
| 21   | Vencimiento de prórroga por adeudo de documentos ciclo escolar julio-diciembre 2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 13 de mayo                          |

| NÚM.                                                                                        | ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                                                     | FECHA                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 22                                                                                          | <b>Escuela:</b><br>Valida en el SIAE las preactas de examen ordinario.                                                                                                                                                        | 3 de noviembre        |
| 23                                                                                          | <b>Escuela:</b><br>Notifica por oficio a la DAE, si la validación de preactas esta correcta.                                                                                                                                  | 12 de noviembre       |
| 24                                                                                          | <b>Escuela:</b><br>Programa y aplica exámenes ordinarios.                                                                                                                                                                     | 10 al 21 de noviembre |
| 25                                                                                          | Propuesta para que se reciban solicitudes y sesionen Consejo Técnico en cada escuela.                                                                                                                                         | 25 de noviembre       |
| 26                                                                                          | <b>Escuela:</b> Último día para registrar, publicar calificaciones y firmar electrónicamente las actas de exámenes ordinarios.                                                                                                | 25 de noviembre       |
| 27                                                                                          | <b>Escuela:</b><br>Directores envían electrónicamente solicitudes de cambio de escuela de incorporada a incorporada, únicamente alumnos regulares y promedio mínimo de ocho en el momento de la solicitud.                    | 24 al 28 de noviembre |
| 28                                                                                          | <b>Escuela:</b> Inicia periodo de actividades de acompañamiento académico (innovación educativa), para el alumnado que desee presentar cualquier tipo de exámenes extraordinarios deberá contar con un mínimo de 5 asesorías. | 8 de diciembre        |
| <b>EXÁMENES EXTRAORDINARIOS POR MEJORAMIENTO DE CALIFICACIONES<br/>JULIO-DICIEMBRE 2025</b> |                                                                                                                                                                                                                               |                       |
| 1                                                                                           | Aplicación de exámenes extraordinarios julio-diciembre 2025.                                                                                                                                                                  | 8 al 12 de diciembre  |
| 2                                                                                           | <b>Escuela:</b><br>Registra y valida solicitudes de exámenes extraordinarios.                                                                                                                                                 | 26 al 28 de noviembre |
| 3                                                                                           | <b>Escuela:</b> Entrega vía electrónica el reporte de población de exámenes extraordinarios y solicitudes del alumnado que requiera extraordinarios por mejoramiento de calificaciones con su respectivo recibo de pago.      | 1° de diciembre       |
| 4                                                                                           | <b>Escuela:</b><br>Valida del SIAE las preactas de exámenes extraordinarios.                                                                                                                                                  | 2 de diciembre        |
| 5                                                                                           | <b>Escuela:</b> Notifica por oficio vía electrónica a la DAE si la validación de preactas de exámenes extraordinarios esta correcta.                                                                                          | 10 de diciembre       |
| 6                                                                                           | <b>Escuela:</b> Fecha para registrar, publicar calificaciones y firmar electrónicamente actas de exámenes extraordinarios.                                                                                                    | 10 al 12 de diciembre |

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                            |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 7                                                | <b>Escuela:</b> Inicia el registro de datos de primer ingreso del ciclo escolar enero-junio 2026 en el Sistema de la DAE, valida y registra el nombre completo del alumno conforme al acta de nacimiento y que coincidan los datos en la CURP, sí como en los certificados de secundaria y bachillerato según corresponda. Por lo anterior se deberá emitir el reporte de los datos personales y escolares. | 15 de diciembre al 17 enero 2026           |
| 8                                                | Periodo vacacional de invierno.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 15 de diciembre de 2025 al 5 de enero 2026 |
| 9                                                | Reinicio de actividades administrativas y docentes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 5 de enero 2025                            |
| <b>EXÁMENES EXTRAORDINARIOS POR COMPETENCIAS</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                            |
| 1                                                | <b>Escuela:</b><br>Envía solicitudes y recibos de pago de exámenes extraordinarios por competencias.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 6 de enero                                 |
| 2                                                | <b>Escuela:</b> Aplicación de exámenes extraordinarios por competencia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 12 y 13 de enero                           |
| 3                                                | <b>Escuela:</b><br>Último día para registrar, publicar calificaciones y firmar electrónicamente actas de exámenes extraordinarios por competencias.                                                                                                                                                                                                                                                         | 15 de enero                                |
| <b>INICIO DEL CICLO ESCOLAR ENERO JUNIO 2026</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                            |
| 1                                                | <b>Escuela:</b> Escuela: Registra la oferta educativa (horarios de clases), fechas de exámenes ordinarios y extraordinarios, ciclo enero junio 2026.                                                                                                                                                                                                                                                        | 5 al 9 de enero                            |
| 2                                                | <b>Escuela:</b> Entrega a la DAE reporte de docentes de nuevo ingreso, para dar de alta en el SIAE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 5 al 9 de enero                            |
| 3                                                | <b>Escuela:</b> Licenciaturas: Entrega vía electrónica expedientes con documentación, carga académica, reportes de población y de datos de alumnos a cursar 40 créditos.                                                                                                                                                                                                                                    | 8 al 9 de enero                            |
| 4                                                | <b>Escuela:</b> Entrega acta de Consejo Técnico a la DAE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 12 de enero                                |
| 5                                                | <b>Escuela:</b> Entrega vía electrónica reporte de población de reingreso, ciclo enero-junio 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 19 de enero                                |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>6</b>  | <b>Escuela:</b> Entrega listas de reducción de grupos o cambios de grupo en caso de existir.                                                                                                                                                    | 19 de enero        |
| <b>7</b>  | <b>Escuela:</b> Valida cargas académicas de reingreso conforme a la población reportada, del ciclo escolar enero junio 2025.                                                                                                                    | 23 al 27 de enero  |
| <b>8</b>  | <b>Escuela:</b> Entrega vía electrónica, archivo en DRIVE con documentos, reportes de población y de datos de primer ingreso, anexando relación de alumnos que envía con prórroga mencionando los documentos faltantes, ciclo enero-junio 2025. | 27 de enero        |
| <b>9</b>  | <b>Escuela:</b> Solicita corrección de cargas académicas de reingreso                                                                                                                                                                           | 30 de enero        |
| <b>10</b> | <b>Escuela:</b> Imprime y entrega comprobantes de inscripción de reingreso                                                                                                                                                                      | 3 y 4 de febrero   |
| <b>11</b> | <b>Escuela:</b> Valida cargas académicas de ingreso conforme a la población reportada.                                                                                                                                                          | 6 de febrero       |
| <b>12</b> | <b>Escuela:</b> Solicita corrección de algún dato o de cargas académicas de nuevo ingreso.                                                                                                                                                      | 9 de febrero       |
| <b>13</b> | <b>Escuela:</b> Imprime y entrega comprobantes de inscripción de ingreso.                                                                                                                                                                       | 11 y 12 de febrero |
| <b>14</b> | <b>Escuela:</b> Entrega oficio especificando que entregaron los comprobantes de inscripción a los alumnos de nuevo ingreso y reingreso, anexando el recibo de pago de la validación de comprobantes de inscripción.                             | 13 de febrero      |
| <b>15</b> | <b>Escuela:</b> Emite listas de asistencia del SIAE, de los alumnos inscritos y reinscritos del ciclo enero-junio 2025.                                                                                                                         | 13 de febrero      |