



CIRUJANO DENTISTA

Calendarización para la unidad académica de los **procesos administrativos** de conclusión del periodo escolar **enero-junio 2024** e inicio del periodo escolar **julio-diciembre 2024**.

Da clic **aquí** e identifica el correo electrónico del contacto que requieras.

ACTIVIDADES DE LA UNIDAD ACADÉMICA

INSCRIPCIÓN POR 40 CRÉDITOS EGRESADOS NO TITULADOS

1	<p>La unidad académica remitirá electrónicamente a la Dirección de Administración Escolar, el archivo de Excel con la información de egresados que cursarán 40 créditos en el periodo escolar agosto-diciembre 2024.</p> <p>Adjuntar documentos de inscripción para su validación.</p>	27 al 31 de mayo
---	--	------------------

CAMBIOS DE GRUPO SOLO PARA ALUMNOS REGULARES CON REINGRESO AL PERIODO ESCOLAR JULIO-DICIEMBRE 2024

2	<p>La unidad académica recibe solicitudes de cambios de grupo de los alumnos.</p>	10 y 11 de junio
3	<p>La unidad académica realiza los cambios de grupo.</p>	25 de junio
4	<p>Respuesta de la unidad académica a los alumnos que solicitaron cambios de grupo a través de su correo electrónico institucional.</p>	25 de junio

EXTRAORDINARIOS POR MEJORAMIENTO DE CALIFICACIÓN PERIODO ESCOLAR ENERO-JUNIO 2024

5	La unidad académica remite a la Dirección de Administración Escolar solicitudes de exámenes extraordinarios por mejoramiento de calificación, así como el comprobante de pago.	12 de junio
6	Aplicación de exámenes extraordinarios por mejoramiento de calificación.	20 de junio
7	Último día para el registro de resultados y firma de actas de exámenes extraordinarios por mejoramiento de calificación.	20 de junio

EXTRAORDINARIOS DEL PERIODO ESCOLAR ENERO-JUNIO 2024

8	Aplicación de exámenes extraordinarios.	17 al 21 de junio
9	Último día para el registro de resultados y firma de actas de exámenes extraordinarios.	21 de junio

ACTA DE CONSEJO TÉCNICO

10	Fecha límite para el envío de acta de Consejo Técnico a la Dirección de Administración Escolar. El envío oportuno del acta permitirá a los alumnos con dictamen favorable, iniciar el periodo escolar sin contratiempo en el Syllabus.	4 de julio
----	---	------------

EXTRAORDINARIOS POR COMPETENCIAS

11	La unidad académica deberá validar las solicitudes en tiempo y forma para que los alumnos puedan generar su formato de pago.	5 de julio
12	Aplicación de exámenes extraordinarios por competencias.	12 de julio
13	Último día para el registro de resultados y firma de actas de exámenes extraordinarios por competencias.	12 de julio

ACTUALIZACIÓN DE CARGAS ACADÉMICAS

14

La unidad académica recibe solicitudes de actualización de carga académica de los alumnos que realizaron exámenes **extraordinarios por competencia**.

29 de julio

15

La unidad académica remitirá a la Dirección de Administración Escolar el listado de los alumnos que presentaron exámenes extraordinarios por competencias y que requieran actualización de carga académica especificando la asignatura que se agregará.

30 de julio

NOTIFICACIÓN DE BAJAS TEMPORALES

16

La unidad académica notifica a la Dirección de Administración Escolar, los **alumnos de reingreso** que en cualquier momento del periodo escolar abandonen sus estudios por **15 días hábiles consecutivos**.

Adjuntar reporte de inasistencias de Syllabus de cada asignatura.

A partir de 5 de agosto

NOTIFICACIÓN DE BAJAS DEFINITIVAS DE ALUMNOS DE NUEVO INGRESO

17

La unidad académica notifica a la Dirección de Administración Escolar, los **alumnos de nuevo ingreso** que en cualquier momento del periodo escolar abandonen sus estudios por **30 días hábiles consecutivos**.

Adjuntar reporte de inasistencias de Syllabus de cada asignatura.

A partir del 26 agosto